



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2026 № 187

Великий Новгород

О межведомственной рабочей группе по формированию прогноза потребности экономики в кадрах на территории Новгородской области

В целях формирования кадровой потребности Новгородской области в специалистах различных направлений Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную рабочую группу по формированию прогноза потребности экономики в кадрах на территории Новгородской области.
2. Утвердить прилагаемые Положение о межведомственной рабочей группе по формированию прогноза потребности экономики в кадрах на территории Новгородской области и ее состав.
3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 274C92E17CC2DADA64894FBF004A4D1F
Владелец Дронов Александр Валентинович
Действителен с 15.10.2025 по 08.01.2027
Дата подписания: 28.04.2026

А.В. Дронов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Новгородской области
от 28.04.2026 № 187

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по формированию прогноза потребности экономики в кадрах на территории Новгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности межведомственной рабочей группы по формированию прогноза потребности экономики в кадрах на территории Новгородской области (далее рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности органов исполнительной власти Новгородской области, Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области для формирования прогноза кадровой потребности Новгородской области в специалистах различных направлений.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, а также настоящим Положением.

2. Задача и права рабочей группы

2.1. Задачей рабочей группы является рассмотрение вопросов, связанных с формированием прогноза потребности экономики в кадрах Новгородской области в целях оценки структуры перспективного спроса на квалифицированные кадры, повышения эффективности формирования и использования трудовых ресурсов, а также создания условий для комплексного социально-экономического развития Новгородской области.

2.2. Рабочая группа имеет право:

участвовать в формировании прогноза потребности экономики в кадрах Новгородской области путем направления предложений в адрес министерства труда, семейной и социальной политики Новгородской области о кадровой потребности в Новгородской области;

запрашивать необходимые документы и сведения у органов исполнительной власти Новгородской области, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных организаций, в том числе работодателей, осуществляющих деятельность на территории Новгородской области;

приглашать для участия в заседаниях рабочей группы представителей органов исполнительной власти Новгородской области, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных организаций, в том числе работодателей, осуществляющих деятельность на территории Новгородской области.

3. Состав и организация деятельности рабочей группы

3.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

Состав рабочей группы утверждается постановлением Правительства Новгородской области.

3.2. Руководитель рабочей группы:

утверждает повестку дня заседания рабочей группы;

назначает дату, место и время заседания рабочей группы;

проводит заседания рабочей группы;

дает поручения членам рабочей группы по вопросам, связанным с решением возложенной на рабочую группу задачи;

осуществляет контроль за выполнением решений рабочей группы.

В случае отсутствия руководителя рабочей группы в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам его обязанности осуществляет заместитель руководителя рабочей группы.

3.3. Секретарь рабочей группы:

осуществляет подготовку проектов повестки дня заседания рабочей группы, а также осуществляет подготовку необходимых документов к заседаниям рабочей группы;

по поручению руководителя рабочей группы либо заместителя руководителя рабочей группы осуществляет подготовку и направление запросов информации и сведений, необходимых для работы рабочей группы;

информирует членов рабочей группы и приглашенных лиц о дате, времени, месте проведения заседания рабочей группы и повестке дня заседания рабочей группы не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания рабочей группы любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение такой информации;

оформляет протоколы заседаний рабочей группы и направляет их членам рабочей группы в течение 7 рабочих дней со дня заседания рабочей группы;

обеспечивает хранение протоколов заседаний рабочей группы в течение 2 лет со дня проведения заседания рабочей группы;

обеспечивает размещение актуальной информации о работе рабочей группы на официальном сайте министерства труда, семейной и социальной политики Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае отсутствия секретаря рабочей группы в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам его обязанности возлагаются руководителем рабочей группы либо заместителем руководителя рабочей группы на одного из членов рабочей группы.

3.4. Члены рабочей группы участвуют в заседаниях рабочей группы лично и не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы рабочей группы.

3.5. Формой деятельности рабочей группы являются заседания, проводимые в форме очного заседания, в том числе с использованием видеоконференц-связи, по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена рабочей группы, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания рабочей группы, он обязан до начала заседания рабочей группы заявить об этом. В таком случае соответствующий член рабочей группы не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса, что фиксируется в протоколе заседания рабочей группы.

В целях настоящего Положения понятия личной заинтересованности и конфликта интересов используются в значении, приведенном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.7. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

3.8. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

3.9. Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет министерство труда, семейной и социальной политики Новгородской области.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 28.04.2026 № 187

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по формированию прогноза потребности экономики в кадрах на территории Новгородской области

- Тимофеева А.В. – заместитель Губернатора Новгородской области, руководитель рабочей группы
- Семёнова С.В. – министр труда, семейной и социальной политики Новгородской области, заместитель руководителя рабочей группы
- Масаева О.А. – директор департамента занятости, труда и социального партнерства министерства труда, семейной и социальной политики Новгородской области, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

- Алексеева А.И. – первый заместитель министра – директор департамента транспорта и контрольно-правовой работы министерства транспорта и дорожного хозяйства Новгородской области
- Алфимов О.В. – заместитель министра – директор департамента государственной поддержки отрасли и управления проектами министерства культуры и туризма Новгородской области
- Ворожцов А.Н. – заместитель председателя комитета охотничьего хозяйства и рыболовства Новгородской области
- Горбачева М.Н. – заместитель министра финансов Новгородской области
- Журавлева Л.Н. – заместитель министра строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области
- Карпов В.О. – заместитель министра здравоохранения Новгородской области
- Карпунин В.М. – заместитель министра цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области
- Малетина О.Е. – заместитель председателя комитета ветеринарии Новгородской области
- Малинов А.В. – заместитель министра труда, семейной и социальной политики Новгородской области
- Морозов С.Я. – заместитель министра жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области
- Орлов А.В. – заместитель министра, начальник отдела физической культуры и спорта министерства спорта Новгородской области
- Петров Г.А. – заместитель председателя архивного комитета Новгородской области
- Попова Е.А. – руководитель Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области (по согласованию)

- Потапов И.В. – заместитель министра образования Новгородской области
- Родин С.В. – заместитель министра природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области – директор департамента инвестиционного развития, перспективного освоения лесов и бюджетной политики министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области
- Севрук А.М. – заместитель министра промышленности и торговли Новгородской области
- Смирнова Л.П. – первый заместитель начальника управления Администрации Губернатора Новгородской области по вопросам безопасности
- Шведкин С.С. – заместитель министра инвестиционной политики Новгородской области
- Широков С.Н. – заместитель министра сельского хозяйства Новгородской области
-