



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2026 № 114

Великий Новгород

**О внесении изменений в постановление
Правительства Новгородской области от 25.12.2023 № 600**

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Новгородской области от 25.12.2023 № 600 «О государственной программе Новгородской области «Развитие системы местного самоуправления, институтов гражданского общества и реализация государственной национальной политики на территории Новгородской области»:

1.1. Исключить в подпункте 1.5 слова «, городских и сельских поселений»;

1.2. Изложить Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных округов, городских и сельских поселений Новгородской области на реализацию практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет», утвержденный названным постановлением, в прилагаемой редакции (приложение к постановлению).

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 274C92E17CC2DADL64894FBF004A4D1F
Владелец: Дронов Александр Валентинович
Действителен с 15.10.2025 по 08.01.2027
Дата подписания: 26.03.2026

А.В. Дронов

Приложение
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 26.03.2026 № 114

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 25.12.2023 № 600

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных округов Новгородской области на реализацию
практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет»

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления, методику распределения субсидий бюджетам муниципальных округов Новгородской области (далее муниципальный округ) на реализацию практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет» (далее субсидия), критерии отбора муниципальных округов для предоставления субсидий.

2. Субсидии бюджетам муниципальных округов предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных округов, возникающих при реализации инициативных предложений по распределению части бюджетных средств, отобранных с применением процедуры партиципаторного бюджетирования.

3. Под инициативными предложениями по распределению части бюджетных средств, отобранными с применением процедуры партиципаторного бюджетирования, понимаются проекты, инициированные гражданами и отобранные бюджетными комиссиями, сформированными в соответствии с положением о реализации практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет», утвержденным муниципальным правовым актом, и направленные на вовлечение граждан в решение вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Органом исполнительной власти Новгородской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство финансов Новгородской области (далее министерство).

5. Общий объем субсидий, подлежащий предоставлению бюджетам муниципальных округов, устанавливается областным законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

6. Отбор муниципальных округов в текущем финансовом году для предоставления субсидий в очередном финансовом году осуществляется

министерством в соответствии с пунктами 8-12 настоящего Порядка, критериями отбора, установленными в приложении № 1 к настоящему Порядку, и с учетом условий, установленных пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

наличие муниципального правового акта об утверждении положения о реализации практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет»;

наличие муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального округа (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), содержащих перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального округа, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

наличие в бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального округа на текущий финансовый год бюджетных ассигнований на реализацию практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет» в объеме не менее 1000,0 тыс.рублей;

наличие сведений об инициативных предложениях по распределению части бюджетных средств, отобранных для реализации в рамках практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет»;

наличие гарантийного письма о приобретении товаров, выполнении работ, оказании услуг в рамках реализации практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет» до конца года, в котором предоставляется субсидия;

заключение соглашения между Администрацией муниципального округа (далее Администрация) с министерством о предоставлении субсидии (далее соглашение) в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

8. Для участия в отборе муниципальных округов для предоставления субсидии в очередном финансовом году Администрация представляет в министерство с 25 мая до 15 июня текущего финансового года заявку на участие в отборе на бумажном носителе в произвольной форме и в электронном виде посредством сервиса электронной подачи заявки для участия в отборе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее заявка) с приложением следующих документов:

копии положения о реализации практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет», утвержденного муниципальным правовым актом;

копии муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального округа (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), содержащих перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального округа, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

гарантийного письма о принятии обязательства об организации отбора инициативных предложений по распределению части бюджетных средств с

применением процедуры participatory budgeting в период с августа по декабрь текущего финансового года;

гарантийного письма о включении в бюджет муниципального округа на очередной финансовый год средств на реализацию практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет» (за исключением субсидий из областного бюджета) с указанием объема средств, который не может быть менее 1000,0 тыс.рублей, предусмотренных по уникальному коду целевой статьи расходов местного бюджета;

гарантийного письма о приобретении товаров, выполнении работ, оказании услуг в рамках реализации практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет» до конца года, в котором предоставляется субсидия;

сведений об информировании населения о практике инициативного бюджетирования «Народный бюджет» в текущем финансовом году по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением копий публикаций, материалов, ссылок на публикацию, подтверждающих публикацию (размещение) информации в печатных изданиях, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в иных источниках.

9. Регистрация поступивших в министерство заявок осуществляется посредством сервиса электронной подачи заявки для участия в отборе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с автоматическим присвоением даты и времени подачи заявки.

Заявка подлежит отклонению в случае ее представления по окончании срока, предусмотренного пунктом 8 настоящего Порядка, или представления неполного пакета документов, установленных пунктом 8 настоящего Порядка.

В случае отклонения заявки министерство в течение 2 рабочих дней со дня ее поступления направляет Администрации уведомление в электронной форме в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области (далее СЭД ОИВ Новгородской области) с указанием причины отклонения.

10. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления заявки и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляет балльную оценку муниципальных округов, представивших заявку (далее участники), в соответствии со значениями критериев отбора муниципальных округов для предоставления субсидии, установленными в приложении № 1 к настоящему Порядку.

По итогам балльной оценки составляется ранжированный список участников в порядке убывания баллов с присвоением порядкового номера.

11. Прошедшими отбор для предоставления субсидии признаются участники, занявшие первые 15 мест в ранжированном списке по итогам проведения балльной оценки.

В случае если в текущем финансовом году к отбору муниципальных округов для предоставления субсидии допущено менее 15 участников, прошедшими отбор признаются все участники, представившие заявку, чьи заявки не отклонены, с учетом балльной оценки муниципальных округов, представивших заявку, в соответствии со значениями критериев отбора муниципальных округов для предоставления субсидии, установленными в приложении № 1 к настоящему Порядку.

В случае если несколько участников набрали одинаковое количество баллов, в список, указанный во втором абзаце пункта 10 настоящего Порядка, сначала включается участник, заявка которого зарегистрирована ранее других заявок.

Отбор муниципальных округов для предоставления субсидии признается несостоявшимся в случае, если не подано ни одной заявки.

12. Перечень муниципальных округов, прошедших отбор для предоставления субсидии, утверждается приказом министерства в течение 25 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления заявки, предусмотренного пунктом 8 настоящего Порядка.

13. Распределение средств, предусмотренных для предоставления субсидий, между бюджетами муниципальных округов осуществляется по следующей методике:

$$V_i = V / n, \text{ где:}$$

- V_i – объем субсидии, причитающийся бюджету i -го муниципального округа в текущем финансовом году;
- V – объем субсидий, подлежащий предоставлению муниципальным округам в текущем финансовом году, установленный областным законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;
- n – число муниципальных округов, прошедших отбор для предоставления субсидии в предыдущем году.

14. Размер субсидии бюджету муниципального округа составляет не более 1500,0 тыс.рублей.

Предельный уровень софинансирования объема расходных обязательств муниципальных округов, возникающих при реализации инициативных предложений по распределению части бюджетных средств, отобранных с применением процедуры партиципаторного бюджетирования, за счет средств субсидий составляет не более 60,0 % расходного обязательства муниципального округа.

При этом уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных округов, возникающих при реализации инициативных предложений по распределению части бюджетных средств, отобранных с

применением процедуры participatory budgeting, за счет средств субсидий устанавливается в соглашении с учетом объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального округа, указанного в выписке из решения о бюджете, предоставленной в соответствии со вторым абзацем пункта 17 настоящего Порядка.

15. Распределение субсидий бюджетам муниципальных округов утверждается областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

16. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением, заключаемым министерством с Администрацией не позднее 15 февраля очередного финансового года.

Соглашением должны быть установлены:

размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки перечисления субсидии в бюджет муниципального округа, а также объем бюджетных ассигнований в бюджете муниципального округа на исполнение соответствующих расходных обязательств;

уровень софинансирования, выраженный в процентах и установленный исходя из общего объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального округа, предусмотренных в бюджете муниципального округа, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

результаты использования субсидии и их значения на каждый год предоставления субсидии в соответствии с подпунктом 11.3 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Новгородской области, утвержденных постановлением Правительства Новгородской области от 26.12.2018 № 612 (далее Правила формирования, предоставления и распределения субсидий), а также обязательство муниципального округа по достижению значений результатов использования субсидии;

реквизиты муниципальных программ или правовых актов муниципального округа (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), устанавливающих расходные обязательства муниципального округа, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

сведения об органе местного самоуправления муниципального округа, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения и представлению отчетности;

порядок проведения мониторинга полноты и своевременности достижения муниципальным округом значений результатов использования субсидий, а также порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным округом иных обязательств, предусмотренных соглашением;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

обязательство по инициированию процедуры привлечения к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации должностных лиц органов местного самоуправления муниципального округа, чьи действия (бездействие) привели к нарушению обязательств по достижению значений результатов использования субсидии;

обязательства муниципального округа по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 18-21 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий;

сроки, формы и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального округа, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в том числе о достижении значений результата использования субсидии;

условия о вступлении в силу соглашения;

порядок внесения изменений в соглашение;

иные условия, определяемые по соглашению сторон.

17. Для заключения соглашения Администрация направляет в министерство до 20 января текущего финансового года следующие документы:

выписку из решения о бюджете муниципального округа, подтверждающую наличие в бюджете муниципального округа средств на реализацию практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет» (за исключением субсидии из областного бюджета), в объеме, соответствующем заявленному в гарантийном письме, указанном в четвертом абзаце пункта 8 настоящего Порядка, объему средств, предусмотренных по уникальному коду целевой статьи расходов местного бюджета;

сведения об инициативных предложениях по распределению части бюджетных средств, отобранных для реализации в рамках практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет», по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копии муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального округа (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), устанавливающих расходные обязательства муниципального округа, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в министерство в электронной форме в СЭД ОИВ Новгородской области. Сопроводительное письмо о представлении документов, подписывается Главой муниципального округа или уполномоченным им лицом.

В случае непредставления или представления не в полном объеме Администрацией пакета документов, установленных в настоящем пункте, а также представления пакета документов по окончании срока, предусмотренного настоящим пунктом, соглашение не заключается, субсидия не предоставляется.

18. Субсидии предоставляются министерством в соответствии с областным бюджетом (сводной бюджетной росписью расходов областного бюджета) в пределах лимитов бюджетных обязательств.

19. Перечисление субсидий осуществляется на единые счета, открытые в Федеральном казначействе для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных округов.

20. Администрация ежеквартально представляет в министерство отчетность об осуществлении расходов бюджета муниципального округа, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений результата использования субсидии не позднее 15 числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, по форме, определенной соглашением.

21. Администрация имеет право отказаться от заключения соглашения и получения субсидии путем направления в министерство соответствующего письменного уведомления посредством СЭД ОИВ Новгородской области до даты, указанной в первом абзаце пункта 17 настоящего Порядка.

22. Министерство до 15 февраля текущего финансового года в случаях, указанных в шестом абзаце пункта 17, пункте 21 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства.

В течение 2 рабочих дней, следующих за днем принятия приказа, указанного в первом абзаце настоящего пункта, министерство направляет Администрации соответствующее письменное уведомление посредством СЭД ОИВ Новгородской области.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения, указанного в первом абзаце настоящего пункта, в перераспределении не участвуют.

23. В случае если Администрацией по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с пятым абзацем пункта 16 настоящего Порядка, и до первой даты представления отчетности о достижении значений результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, и срок возврата определяются в соответствии с пунктами 18-21 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий.

Освобождение муниципальных округов от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 18-21 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, в том числе последующего возврата средств в доход областного бюджета, осуществляется в соответствии с пунктом 23

Правил формирования, предоставления и распределения субсидий.

24. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным округом к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. Не использованные на 01 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, предоставляемый в форме субсидий, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом министерством.

В соответствии с решением министерства о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка субсидий, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального округа, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных субсидий.

26. Контроль за соблюдением муниципальными округами условий предоставления субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

27. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется министерством на основании сравнения планируемых и достигнутых значений результата использования субсидии.

Приложение № 1

к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных округов Новгородской области на реализацию практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет»

КРИТЕРИИ

отбора муниципальных округов Новгородской области для предоставления субсидии бюджетам муниципальных округов Новгородской области на реализацию практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет»

№ п/п	Критерий	Значение критерия (балл)
1	2	3
1.	Активность населения	
1.1.	Введение самообложения на территории муниципального округа за 3 последних отчетных года	
1.1.1.	Да	10

1	2	3
1.1.2.	Нет	0
2.	Планируемый объем средств из местного бюджета на реализацию практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет»	
2.1.	1000,0 тыс.рублей включительно	4
2.2.	От 1000,1 тыс.рублей до 1200,0 тыс.рублей включительно	5
2.3.	От 1200,1 тыс.рублей до 1400,0 тыс.рублей включительно	6
2.4.	От 1400,1 тыс.рублей до 1500,0 тыс.рублей включительно	8
2.5.	Свыше 1500,1 тыс.рублей	10
3.	Установление органами государственного финансового контроля или министерством финансов Новгородской области фактов нарушений, допущенных органами местного самоуправления муниципального округа при реализации практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет», за отчетный год	-5
4.	Наличие фактов нереализации или реализации не в полном объеме в отчетном году практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет»	-5
5.	Информирование населения о практике инициативного бюджетирования «Народный бюджет» в текущем году	
5.1.	Использование печатных средств массовой информации для информирования населения о практике инициативного бюджетирования «Народный бюджет» в текущем году	
5.1.1.	До 3 публикаций включительно	2
5.1.2.	От 4 до 6 публикаций включительно	4
5.1.3.	7 и более публикаций	6
5.1.4.	Нет	0
5.2.	Информирование населения о практике инициативного бюджетирования «Народный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в текущем году, в том числе на официальных сайтах и в официальных группах Администрации муниципального округа	
5.2.1.	До 3 публикаций включительно	1
5.2.2.	От 4 до 6 публикаций включительно	2
5.2.3.	7 и более публикаций	3
5.2.4.	Нет	0
5.3.	Использование иных способов информирования населения о практике инициативного бюджетирования «Народный бюджет» в текущем году	
5.3.1.	Да	3
5.3.2.	Нет	0

Приложение № 2

к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных округов Новго-

родской области на реализацию
практики инициативного бюджет-
тирования «Народный бюджет»

СВЕДЕНИЯ

об информировании населения о практике инициативного
бюджетирования «Народный бюджет» в текущем финансовом году

№ п/п	Источник	Публикация	Дата публикации
1.	Печатные средства массовой информации		
1.1.	Название печатного средства массовой информации ¹	название публикации	
...			
2.	Ресурсы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
2.1.	Название ресурса	ссылка на публикацию	
...			
3.	Иные источники		
3.1.	Наименование источника ²		
...			

¹ – с приложением копий публикаций.

² – с приложением материалов, подтверждающих публикацию (размещение) информации в иных источниках.

Приложение № 3

к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных округов Новгородской области на реализацию практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет»

СВЕДЕНИЯ

об инициативных предложениях по распределению части
бюджетных средств, отобранных для реализации в рамках
практики инициативного бюджетирования «Народный бюджет»

(наименование муниципального округа Новгородской области)

1. Название инициативного предложения _____

2. Стоимость реализации инициативного предложения _____

3. Краткое описание инициативного предложения _____

4. Адрес реализации инициативного предложения _____

5. Реквизиты экспертного заключения органа местного самоуправления на инициативное предложение _____

6. Реквизиты протокола отбора инициативного предложения _____

7. Ожидаемые результаты _____

8. Сведения о благополучателях от реализации инициативного предложения _____

»