



# Правительство Нижегородской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2026

№ 134

### О внесении изменения в Порядок предоставления материальной помощи лицам, изъявившим желание принять участие в специальной военной операции, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 23 марта 2007 г. № 86

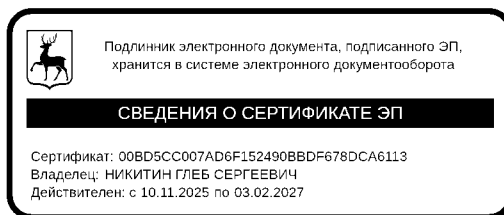
Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления материальной помощи лицам, изъявившим желание принять участие в специальной военной операции, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 23 марта 2007 г. № 86, изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 24 сентября 2025 г.

Губернатор



Г.С.Никитин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Правительства  
Нижегородской области  
от 08.04.2026 № 134

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Нижегородской области  
от 23 марта 2007 г. № 86

**ПОРЯДОК**  
**предоставления материальной помощи лицам, изъявившим желание**  
**принять участие в специальной военной операции**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Указа Губернатора Нижегородской области от 14 июля 2023 г. № 157 (далее – Указ № 157) и устанавливает порядок назначения и предоставления материальной помощи лицам, изъявившим желание принять участие в специальной военной операции (далее – материальная помощь), а также перечень документов (копий документов, сведений), необходимых для назначения и предоставления материальной помощи (далее – Перечень).

1.2. Материальная помощь назначается и предоставляется лицам из числа категорий, определенных пунктом 1 Указа № 157 (далее – граждане), в виде единовременной выплаты в размере, установленном Указом № 157.

1.3. Назначение и предоставление материальной помощи осуществляется в соответствии с основными требованиями к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 мая 2024 г. № 564 (далее – Основные требования), с использованием административно-информационной системы социальной защиты населения Нижегородской области, соответствующей требованиям, установленным

частью 6 статьи 6.12 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – АИС СЗН НО).

## **2. Порядок назначения и предоставления материальной помощи**

2.1. Назначение и предоставление материальной помощи осуществляется:

– на основании заявления о предоставлении материальной помощи, составленного в произвольной форме (далее – заявление), поданного гражданином, относящимся к одной из категорий, указанных в абзацах втором, четвертом, тринадцатом, двадцать первом пункта 1 Указа № 157, и документов (копий документов, сведений) по Перечню согласно приложению к настоящему Порядку;

– в беззаявительном порядке на основании сведений, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.2. Гражданин подает заявление в письменной форме лично при непосредственном обращении в государственное казенное учреждение Нижегородской области «Управление социальной защиты населения» по месту нахождения пункта отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Нижний Новгород (далее – учреждение социальной защиты) и предъявляет документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации либо временное удостоверение личности).

В заявлении указываются:

– сведения о документе, подтверждающем наличие у гражданина гражданства Российской Федерации, к которым относятся:

документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации (паспорт гражданина Российской Федерации), или иные документы, содержащие указание на гражданство Российской Федерации, из числа документов, виды которых определены подпунктами «а» – «в», «е» пункта 173 Положения о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации

Федерации от 22 ноября 2023 г. № 889;

документ, который в соответствии со статьей 41 Федерального закона от 28 апреля 2023 г. № 138-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» имеет юридическую силу;

- адрес места жительства (пребывания) гражданина;
- счет, открытый гражданину в кредитной организации, или номер банковской карты гражданина, являющейся национальным платежным инструментом;
- способ уведомления о принятом решении;
- согласие на обработку персональных данных.

К заявлению гражданин прилагает документы по Перечню, обязанность представления которых возложена на гражданина.

Гражданин вправе по собственной инициативе приложить к заявлению документы по Перечню, которые учреждение социальной защиты получает самостоятельно.

Представленные гражданином документы должны содержать реквизиты, наличие которых согласно законодательству Российской Федерации является обязательным (номер, дата, подпись, печать), быть четко исполненными, подписи должностных лиц и оттиски печатей, содержащиеся на документах, должны быть отчетливыми. Если документ имеет поправки и (или) приписки, они должны быть заверены лицом, подписавшим документ.

Копии документов, верность которых не заверена нотариально, представляются одновременно с предъявлением их оригиналов.

Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства предъявляются с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Гражданин несет ответственность за достоверность информации, указанной в заявлении и представленных документах.

Заявление от имени гражданина вправе подать совершеннолетний член его семьи. В случае подачи заявления членом семьи гражданина, он

предъявляет документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации либо временное удостоверение личности), и документ, подтверждающий степень родства с гражданином.

2.3. В беззаявительном порядке материальная помощь назначается и предоставляется на основании сведений, представленных в учреждение социальной защиты:

– военным комиссариатом Нижегородской области, – в отношении граждан, относящихся к одной из категорий, указанных в абзацах пятом – восьмом, четырнадцатом, пятнадцатом, двадцать втором, двадцать третьем пункта 1 Указа № 157;

– пунктом отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Нижний Новгород, – в отношении граждан, указанных в абзацах семнадцатом, восемнадцатом, двадцать четвертом пункта 1 Указа № 157;

– Главным управлением Федеральной службы исполнения наказаний по Нижегородской области, – в отношении граждан, указанных в абзаце девятнадцатом пункта 1 Указа № 157.

Сведения, представляемые в соответствии с настоящим пунктом, включают в себя следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина;
- паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) и (или) страховой номер индивидуального лицевого счета (в отношении граждан Российской Федерации), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или лица без гражданства в Российской Федерации, выданного в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства);
- дата рождения гражданина;
- дата призыва на военную службу (в отношении граждан, указанных в абзацах пятом – восьмом, четырнадцатом, пятнадцатом, двадцать

втором, двадцать третьем пункта 1 Указа № 157);

- дата заключения контракта о прохождении военной службы (далее – контракт);
- наименование, БИК кредитной организации, в которой открыт счет на имя гражданина;
- счет, открытый в кредитной организации на имя гражданина, или номер банковской карты, являющейся национальным платежным инструментом.

2.4. Заявление или сведения, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, подлежат регистрации в учреждении социальной защиты в день их поступления.

2.5. Учреждение социальной защиты:

2.5.1. В срок, установленный подпунктом «б» пункта 12 Основных требований, направляет в пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Нижний Новгород, военный комиссариат Нижегородской области межведомственные запросы на получение сведений о заключении гражданами, относящимися к одной из категорий, указанных в абзацах тринадцатом, двадцать первом пункта 1 Указа № 157, контрактов в целях участия в специальной военной операции.

2.5.2. Не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем получения документов (копий документов, сведений), необходимых для назначения и предоставления материальной помощи, с использованием АИС СЗН НО, обеспечивающей получение сведений, предусмотренных Перечнем, содержащихся в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – единая цифровая платформа), принимает решение о назначении и предоставлении материальной помощи либо, при наличии оснований, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, об отказе в назначении и предоставлении материальной помощи.

В случае отсутствия на единой цифровой платформе сведений,

предусмотренных Перечнем, либо отсутствия технической возможности получения таких сведений на единой цифровой платформе, учреждение социальной защиты формирует и направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, межведомственные запросы о предоставлении документов (копий документов, сведений), предусмотренных Перечнем, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

В случае, установленном абзацем вторым настоящего пункта, срок принятия решения о назначении и предоставлении материальной помощи либо об отказе в ее назначении и предоставлении приостанавливается до поступления в учреждение социальной защиты дополнительно запрошенных документов (копий документов, сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

2.5.3. В срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения, уведомляет граждан, указанных в абзацах втором, четвертом, тринадцатом, двадцать первом пункта 1 Указа № 157, о решении, принятом в соответствии с подпунктом 2.5.2 настоящего пункта, способом, указанным в заявлении, либо направляет информацию о принятом решении по защищенным каналам связи:

в военный комиссариат Нижегородской области в отношении граждан, указанных в абзацах пятом – восьмом, четырнадцатом, пятнадцатом, двадцать втором, двадцать третьем пункта 1 Указа № 157;

в пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Нижний Новгород в отношении граждан, указанных в абзацах семнадцатом, восемнадцатом, двадцать четвертом пункта 1 Указа № 157;

в Главное управление Федеральной службы исполнения наказаний по Нижегородской области в отношении граждан, указанных в абзаце

девятнадцатом пункта 1 Указа № 157.

2.5.4. В случае принятия решения о назначении и предоставлении материальной помощи назначает материальную помощь и осуществляет ее предоставление через кредитную организацию путем перечисления средств областного бюджета на счет, открытый гражданину в кредитной организации, или по номеру банковской карты, являющейся национальным платежным инструментом, либо направляет информацию о назначении материальной помощи в Фонд содействия участникам специальной военной операции и членам их семей «Фонд Народного Единства Нижегородской области» (далее – Фонд) для последующего ее предоставления Фондом в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

#### 2.6. Фонд:

2.6.1. В срок не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем поступления из учреждения социальной защиты информации о назначении гражданину материальной помощи, осуществляет ее предоставление через кредитную организацию путем перечисления средств Фонда на счет, открытый гражданину в кредитной организации, или по номеру банковской карты, являющейся национальным платежным инструментом.

2.6.2. В срок не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем перечисления денежных средств, направляет в учреждение социальной защиты уведомление о предоставлении материальной помощи гражданину с указанием даты и номера платежного документа.

2.7. Назначение и предоставление материальной помощи фиксируются подписанием соответствующего решения в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица учреждения социальной защиты в АИС СЗН НО.

2.8. Основания для отказа в назначении и предоставлении материальной помощи:

– отсутствие права на материальную помощь, установленного пунктом 1 Указа № 157, либо утрата права на материальную помощь в

соответствии с абзацем первым пункта 2.9 настоящего Порядка;

– наличие в заявлении или представленных документах (сведениях) недостоверных данных, в том числе несоответствие их сведениям, содержащимся на единой цифровой платформе или полученным учреждением социальной защиты в порядке межведомственного информационного взаимодействия, представление заведомо подложных сведений (документов);

– непредставление гражданином документов (сведений) по Перечню, обязанность представления которых возложена на гражданина, и (или) несоответствие документов требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

– установление факта назначения и предоставления материальной помощи ранее.

2.9. При поступлении в учреждение социальной защиты сведений о неисполнении гражданином взятых на себя обязательств, предусмотренных контрактом, в том числе досрочном прекращении им заключенного контракта, до предоставления гражданину материальной помощи, гражданин утрачивает право на материальную помощь (за исключением случаев увольнения гражданина досрочно по уважительным причинам).

При поступлении в учреждение социальной защиты сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, после предоставления гражданину материальной помощи, средства, выплаченные гражданину в соответствии с настоящим Порядком, подлежат возврату в размере выплаченной материальной помощи (за исключением случаев увольнения гражданина досрочно по уважительным причинам).

Возврат средств, указанных в абзаце втором настоящего пункта, производится гражданином в добровольном порядке в течение 30 календарных дней со дня получения им от учреждения социальной защиты соответствующего письменного уведомления, в котором указываются реквизиты для перечисления средств.

В случае уклонения гражданина от возврата средств в соответствии с

абзацем третьим настоящего пункта учреждение социальной защиты принимает меры по взысканию с гражданина данных средств в судебном порядке.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Источником финансового обеспечения материальной помощи являются средства областного бюджета и (или) средства Фонда.

3.2. Руководитель учреждения социальной защиты несет ответственность за целевое использование средств, предназначенных для предоставления материальной помощи, в соответствии с законодательством.

Приложение  
к Порядку назначения и предоставления  
материальной помощи лицам, изъявившим  
желание принять участие в специальной  
военной операции

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов (копий документов, сведений), необходимых**  
**для назначения и предоставления материальной помощи лицам,**  
**изъявившим желание принять участие в специальной военной операции**

Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий документов, сведений)/способ получения
данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность)	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере); Федеральная налоговая служба (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)
сведения о гражданстве	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере); Федеральная налоговая служба (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)
копия(и) документа(ов), подтверждающего(их) заключение контракта и зачисление в списки вновь формируемых Нижегородских именных либо отдельных подразделений из пункта отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Нижний Новгород либо военного комиссариата Нижегородской области (для граждан, относящихся к одной из категорий, указанных в абзацах втором, четвертом пункта 1 Указа № 157	гражданин/посредством представления подтверждающих документов

копия документа, подтверждающего заключение контракта через пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) г. Нижний Новгород либо военный комиссариат Нижегородской области (для граждан, относящихся к одной из категорий, указанных в абзаце тринадцатом, двадцать первом пункта 1 Указа № 157)	гражданин/посредством представления подтверждающих документов
---	---

\_\_\_\_\_».