



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2025

№ 358

О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 30 декабря 2011 г. № 1125

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 30 декабря 2011 г. № 1125 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения полноценным питанием детей в возрасте до трех лет через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению врачей в городском округе город Нижний Новгород» следующие изменения:

1.1. Наименование, преамбулу и пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«Об обеспечении полноценным питанием детей в возрасте до трех лет через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению врачей в городском округе город Нижний Новгород

В целях реализации части 3 статьи 52 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в соответствии с законами Нижегородской области от 3 ноября 2006 г. № 133-З «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области отдельными государственными полномочиями в области социальной поддержки и социального обслуживания семей, имеющих детей» и от 3 октября 2007 г. № 129-З «О Правительстве Нижегородской области» Правительство Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок обеспечения полноценным питанием детей в возрасте до трех лет через специальные пункты питания

(молочные кухни) по заключению врачей в городском округе город Нижний Новгород.

1.2. Порядок выдачи справок о среднедушевом доходе семьи для бесплатного обеспечения питанием детей первого и второго года жизни через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению врачей в городском округе город Нижний Новгород.».

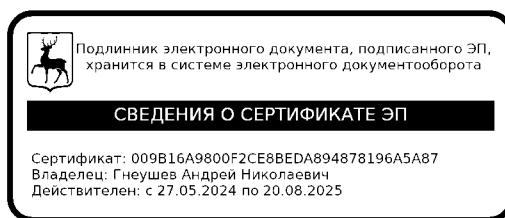
1.2. Пункт 2 признать утратившим силу.

1.3. Положение о порядке обеспечения полноценным питанием детей в возрасте до трех лет через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению врачей в городском округе город Нижний Новгород, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.4. Дополнить постановление Порядком выдачи справок о среднедушевом доходе семьи для бесплатного обеспечения питанием детей первого и второго года жизни через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению врачей в городском округе город Нижний Новгород согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

И.о.Губернатора



А.Н.Гнеушев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению Правительства
Нижегородской области
от 21.05.2025 № 358

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Нижегородской области
от 30 декабря 2011 г. № 1125

ПОРЯДОК

**обеспечения полноценным питанием детей в возрасте до трех лет
через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению
врачей в городском округе город Нижний Новгород**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок обеспечения полноценным питанием детей в возрасте до трех лет через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению врачей в городском округе город Нижний Новгород.

2. Обеспечение полноценным питанием детей в возрасте до трех лет через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению врачей – государственная услуга, предоставляемая органом местного самоуправления городского округа город Нижний Новгород при осуществлении государственных полномочий, переданных Законом Нижегородской области от 3 ноября 2006 г. № 133-З «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области отдельными государственными полномочиями в области социальной поддержки и социального обслуживания семей, имеющих детей».

3. Полноценным питанием через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению врачей обеспечиваются:

3.1. Бесплатно:

– дети первого года жизни из семей со среднедушевым доходом,

не превышающим двойную величину прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленную Правительством Нижегородской области;

– дети второго года жизни из семей со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленную Правительством Нижегородской области.

3.2. За полную плату за счет личных средств родителей (законных представителей) – дети в возрасте до трех лет из семей, не указанных в подпункте 3.1 настоящего пункта.

4. Заключение об обеспечении детей в возрасте до трех лет полноценным питанием через специальные пункты питания (молочные кухни) (далее – заключение) оформляется (формируется) участковым педиатром, педиатром, врачом общей (семейной) практики, а при их отсутствии – терапевтом медицинской организации, выбранной в порядке, утвержденном Министерством здравоохранения Российской Федерации, для оказания медицинской помощи (далее – медицинская организация):

– для обеспечения полноценным питанием детей из семей, указанных в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Порядка:

в беззаявительном порядке на основании справки о среднедушевом доходе семьи, сформированной в соответствии с Порядком выдачи справок о среднедушевом доходе семьи для бесплатного обеспечения питанием детей первого и второго года жизни через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению врачей в городском округе город Нижний Новгород, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 30 декабря 2011 г. № 1125 (далее соответственно – справка, Порядок выдачи справок);

в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления справки в медицинскую организацию из государственного казенного учреждения Нижегородской области «Управление социальной защиты населения» (далее – учреждение социальной защиты);

– для обеспечения полноценным питанием детей из семей, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Порядка:

на основании заявления об обеспечении полноценным питанием детей в возрасте до трех лет через специальные пункты питания (молочные кухни) (далее – заявление), составленного письменно в произвольной форме, и поданного одним из родителей (законным представителем) ребенка при личном обращении непосредственно в медицинскую организацию;

в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в медицинскую организацию.

5. Заключение оформляется (формируется) в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации, по форме, утвержденной министерством здравоохранения Нижегородской области.

В заключении, в том числе, указывается период обеспечения полноценным питанием ребенка (до достижения им возраста одного года, двух лет, трех лет соответственно), а также ссылка на официальный адрес муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Молочная кухня» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Медицинская организация в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем оформления (формирования) заключения, передает заключение в специальный пункт питания (молочную кухню) в электронном виде (в формате электронного медицинского документа) с использованием централизованной системы льготного лекарственного обеспечения региона в соответствии с соглашением о взаимодействии между министерством здравоохранения Нижегородской области и администрацией города Нижний Новгород.

Родитель (законный представитель) ребенка вправе по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 6 настоящего Порядка, обратиться в медицинскую организацию за получением заключения

на бумажном носителе.

7. Информация о выданном заключении фиксируется в истории развития ребенка.

8. Обеспечение полноценным питанием детей прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем наступления одного из обстоятельств, влияющих на право обеспечения ребенка полноценным питанием (смена места жительства, передача ребенка на полное государственное обеспечение, достижение ребенком возраста трех лет).

Дополнительными обстоятельствами для прекращения бесплатного обеспечения полноценным питанием ребенка является:

- достижение ребенком возраста одного или двух лет соответственно;
- изменение среднедушевого дохода семьи, превышающего размер, указанный в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Порядка.

9. Родители (законные представители) детей, обеспечиваемых полноценным питанием через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению врачей, обязаны извещать медицинское учреждение об изменении сведений, учтенных при определении права на обеспечение ребенка полноценным питанием через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению врачей, в течение 30 календарных дней со дня наступления обстоятельств, повлекших соответствующие изменения.».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению Правительства
Нижегородской области
от 21.05.2025 № 358

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Нижегородской области
от 30 декабря 2011 г. № 1125

ПОРЯДОК

выдачи справок о среднедушевом доходе семьи для бесплатного обеспечения питанием детей первого и второго года жизни через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению врачей в городском округе город Нижний Новгород

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок выдачи справок о среднедушевом доходе семьи для бесплатного обеспечения питанием детей первого и второго года жизни через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению врачей в городском округе город Нижний Новгород (далее соответственно – справка, среднедушевой доход семьи), в том числе порядок учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи, в которой проживает ребенок в возрасте до двух лет (далее – ребенок).

1.2. Выдачу справки осуществляет государственное казенное учреждение Нижегородской области «Управление социальной защиты населения» (далее – учреждение социальной защиты) по месту жительства на территории Нижегородской области одного из родителей (законного представителя) ребенка, с которым он проживает, либо по месту его пребывания на территории Нижегородской области (при наличии места жительства на территории Нижегородской области).

2. Порядок выдачи справки

2.1. Формирование справки осуществляет учреждение социальной защиты по заявлению одного из родителей (законного представителя) ребенка, с которым он проживает (далее соответственно – заявление, заявитель).

2.2. Заявление составляется по форме, утвержденной приказом министерства социальной политики Нижегородской области, и подается в учреждение социальной защиты заявителем по месту его жительства на территории Нижегородской области либо по месту его пребывания на территории Нижегородской области (при наличии места жительства на территории Нижегородской области).

Заявление от имени заявителя может быть подано его представителем при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (далее – представитель).

2.3. Заявление подается одним из следующих способов:

а) лично заявителем (представителем) в письменной форме:

- непосредственно в учреждение социальной защиты;
- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);

б) в электронном виде посредством подсистемы «Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области» системы межведомственного электронного взаимодействия Нижегородской области (далее – РПГУ) (при наличии технической возможности).

Взаимодействие между МФЦ и учреждением социальной защиты осуществляется в рамках соглашения, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.4. Заявитель, обратившийся с заявлением лично, предъявляет

документ, удостоверяющий его личность.

Представитель при личном обращении предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и нотариально оформленную доверенность.

2.5. Заявление подлежит регистрации в день его поступления в учреждение социальной защиты.

2.6. Учреждение социальной защиты:

2.6.1. При отсутствии оснований для отказа в выдаче справки, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка:

1) формирует справку:

а) в день регистрации заявления в учреждении социальной защиты – на основании сведений, находящихся в распоряжении учреждения социальной защиты (в случае, если семья, в которой проживает ребенок, состоит на учете в учреждении социальной защиты и среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области);

б) в срок не позднее 7-го рабочего дня со дня регистрации заявления в учреждении социальной защиты, – на основании произведенного учреждением социальной защиты расчета среднедушевого дохода семьи в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

2) направляет справку в личный кабинет заявителя на РПГУ в электронном виде в день ее формирования (при наличии технической возможности);

3) направляет справку в медицинскую организацию по защищенным каналам связи, еженедельно, по вторникам и четвергам, в рамках соглашения об информационном взаимодействии, заключенного между министерством социальной политики Нижегородской области и министерством здравоохранения Нижегородской области.

2.6.2. При наличии оснований для отказа в выдаче справки, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка:

1) формирует уведомление об отказе в выдаче справки с обоснованием причины отказа в срок, установленный в подпункте 1 подпункта 2.6.1 настоящего пункта;

2) направляет уведомление об отказе в выдаче справки в личный кабинет заявителя на РПГУ в электронном виде (при наличии технической возможности) в срок, установленный в подпункте 2 подпункта 2.6.1 настоящего пункта.

2.7. Сформированные справка или уведомление об отказе в выдаче справки выдаются заявителю (представителю) в письменной форме на бумажном носителе по истечении срока, указанного в подпункте 1 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 настоящего Порядка, при личном обращении заявителя (представителя) в учреждение социальной защиты или в МФЦ (в случае подачи заявления в МФЦ).

2.8. Основания для отказа в выдаче справки:

- отсутствие места жительства на территории Нижегородской области;
- отсутствие у члена семьи дохода, за исключением случая, установленного пунктом 3.5 настоящего Порядка;
- непредставление документов, которые в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка предоставляет заявитель при подаче заявления;
- несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3. Порядок расчета среднедушевого дохода семьи

3.1. Расчет среднедушевого дохода семьи осуществляет учреждение социальной защиты, в которое поступило заявление.

3.2. Расчет среднедушевого дохода семьи производится на основании сведений о составе семьи и доходах всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному

месяцу перед месяцем подачи заявления (далее – расчетный период), путем деления одной трети суммы доходов всех членов семьи, учтенных в составе семьи в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка (далее – члены семьи), за расчетный период на число членов семьи.

3.3. При расчете среднедушевого дохода семьи:

3.3.1. В состав семьи включаются лица, связанные родством и (или) свойством.

К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети, в том числе в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам), родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы.

Факт ведения совместного хозяйства и факт совместного проживания заявителя с членами семьи указываются заявителем в заявлении.

3.3.2. В состав семьи не включаются:

- лица, находящиеся на полном государственном обеспечении;
- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракта о прохождении военной службы;
- лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;
- лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;
- лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;
- лица, признанные безвестно отсутствующими или

объявленные умершими;

- лица, находящиеся в розыске;
- несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

3.4. При расчете среднедушевого дохода семьи:

3.4.1. Учитываются суммы доходов каждого члена семьи, включенных в Перечень видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 (далее – Перечень), полученных в денежной форме.

Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доходы учитываются в доходах семьи в месяце их фактического получения, который приходится на расчетный период. При иных установленных сроках расчета и выплаты доходов сумма полученных доходов делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

Доходы, полученные в виде дивидендов, процентов и иных доходов, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации, проценты, полученные в виде процентов, начисленных на остаток средств на вкладах (счетах), открытых в кредитных организациях, доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные

в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от занятия частной практикой (за исключением грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства, документы (сведения) о которых заявитель и члены его семьи вправе представить), доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества и доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам учитываются как одна двенадцатая суммы дохода, полученного в течение налогового периода, умноженная на количество месяцев, вошедших в расчетный период.

Доходы, полученные в виде дивидендов, процентов и иных доходов, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации, определяются за вычетом понесенных расходов по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами.

Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на последнее число 3-го месяца расчетного периода.

3.4.2. Доходы членов семьи учитываются независимо от их раздельного или совместного проживания.

3.4.3. Не учитываются выплаты, поименованные в подпунктах «а» – «л» пункта 2 Перечня, суммы ежемесячных (ежеквартальных) денежных выплат, установленных законодательством Российской Федерации и Нижегородской области взамен ранее предоставляемых льгот, а также субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.

3.5. В случае если у члена семьи отсутствовал доход за расчетный

период, расчет среднедушевого дохода семьи осуществляется при условии отнесения такого члена семьи к одной из следующих категорий:

- несовершеннолетние дошкольного возраста или обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;
- совершеннолетние граждане в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;
- лица, находящиеся на длительном стационарном лечении (на период такого лечения);
- лица, осуществляющие уход за ребенком до 3 лет;
- лица, осуществляющие уход за инвалидом I группы, ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, а также за престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;
- нетрудоустроенные беременные женщины со сроком беременности 30 и более недель;
- лица, имеющие статус безработных, но не получающие пособие по безработице и другие выплаты безработным.

Информация об отсутствии дохода у члена семьи, принадлежащего к одной из категорий, определенных настоящим пунктом, указывается в заявлении.

Принадлежность к одной из категорий, определенных настоящим пунктом, подтверждается документами (сведениями), полученными учреждением социальной защиты самостоятельно либо представленными заявителем при подаче заявления в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка.

3.6. Сведения (документы) о составе семьи и доходах членов семьи, необходимые для расчета среднедушевого дохода семьи, учреждение социальной защиты получает самостоятельно в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – единая цифровая платформа), за исключением следующих документов (сведений) (при их наличии), копии (скан-образы) которых представляет заявитель при подаче заявления:

- документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации - военнослужащего, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;

- свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

- документы, связанные с прохождением обучения, выданные на территории иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

- документы, выданные (оформленные) органами дознания, следствия либо судом в ходе производства по уголовным делам, документы, выданные (оформленные) в ходе гражданского или административного судопроизводства либо судопроизводства в арбитражных судах, в том числе решения, приговоры, определения и постановления судов общей юрисдикции и арбитражных судов;

- сведения о диагнозе заявителя или членов его семьи, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, составляющие врачебную тайну.

Если единая цифровая платформа не содержит сведений (документов) о составе семьи и (или) о доходах членов семьи,

необходимых для расчета среднедушевого дохода семьи, либо у учреждения социальной защиты отсутствует техническая возможность получения на единой цифровой платформе сведений (документов) о составе семьи и (или) о доходах членов семьи, необходимых для расчета среднедушевого дохода семьи, указанные сведения (документы) запрашиваются учреждением социальной защиты в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых находятся такие документы (сведения), и (или) представляются заявителем в случае их отсутствия в указанных органах и (или) организациях по запросу учреждения социальной защиты.

Заявитель при подаче заявления вправе по собственной инициативе представить сведения (документы) о составе семьи и (или) о доходах членов семьи, необходимые для расчета среднедушевого дохода семьи, которые учреждение социальной защиты в соответствии с настоящим пунктом получает самостоятельно.

В случае если члены семьи, учтенные при расчете среднедушевого дохода семьи, получили доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, с применением упрощенной системы налогообложения (в случае, если в качестве объекта налогообложения выбраны доходы), заявитель вправе представить документы (сведения) о доходах членов семьи за вычетом расходов. В таком случае учреждение социальной защиты при расчете среднедушевого дохода семьи использует документы (сведения), представленные заявителем.

В случае если информация, полученная учреждением социальной защиты, не содержит сведений о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в

результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, о доходах от занятия частной практикой и доходах по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам, полученных в течение налогового периода, учитываются доходы, сведения о которых представлены заявителем или членами его семьи при подаче заявления.

3.7. Требования к документам, представляемым заявителем:

- документы, выданные компетентным органом иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных за пределами Российской Федерации, представляются с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- документы должны содержать реквизиты, наличие которых согласно законодательству Российской Федерации, является обязательным (номер, дата, подпись, печать);
- документы должны быть исполнены четко, подписи должностных лиц и оттиски печатей, содержащиеся на документах, должны быть отчетливыми;
- поправки и (или) приписки в документе должны быть заверены лицом, подписавшим документ.

3.8. Родители (законные представители) детей, обеспечиваемых полноценным питанием через специальные пункты питания (молочные кухни) по заключению врачей бесплатно, обязаны извещать учреждение социальной защиты, выдавшее справку, об изменении места жительства (пребывания) и сведений, учтенных при расчете среднедушевого дохода семьи (состав семьи, доход членов семьи), влияющих на размер среднедушевого дохода семьи:

– об изменении места жительства (пребывания) и (или) состава семьи – в течение 10 рабочих дней со дня наступления соответствующего обстоятельства;

– об изменении среднедушевого дохода семьи – в течение 10 рабочих дней, следующих за расчетным периодом, в котором изменился среднедушевой доход семьи.».
