



# Правительство Нижегородской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2025

№ 302

### **О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 19 июня 2019 г. № 378**

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 19 июня 2019 г. № 378 «О реализации Закона Нижегородской области от 26 декабря 2018 г. № 158-З «О мерах по развитию кадрового потенциала сельскохозяйственного производства Нижегородской области» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Законом Нижегородской области от 26 декабря 2018 г. № 158-З «О мерах по развитию кадрового потенциала сельскохозяйственного производства Нижегородской области» Правительство Нижегородской области постановляет:».

1.2. В Положении о реализации Закона Нижегородской области от 26 декабря 2018 г. № 158-З «О мерах по развитию кадрового потенциала сельскохозяйственного производства Нижегородской области», утвержденном постановлением:

1.2.1. В пункте 1.1:

1) абзац первый пункта изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Нижегородской области от 26 декабря 2018 г. № 158-З «О мерах по развитию кадрового потенциала сельскохозяйственного производства Нижегородской области» (далее – Закон) и регулирует предоставление установленных Законом мер государственной социальной поддержки, направленных на подготовку специалистов, привлечение и закрепление

специалистов и работников в сельскохозяйственном производстве на территории Нижегородской области (далее – меры государственной поддержки), и определяет:».

2) абзац третий изложить в следующей редакции:

«- условия, порядок назначения и выплаты, основания и порядок возврата ежемесячной выплаты молодым специалистам, соответствующим критериям и требованиям, установленным в пункте 3 статьи 2 закона (далее соответственно – ежемесячная выплата, молодые специалисты);»;

3) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- условия, порядок назначения и выплаты, основания и порядок возврата единовременной выплаты молодым специалистам и молодым работникам, соответствующим критериям, установленным в пункте 4 статьи 2 Закона (далее соответственно – единовременная выплата, молодые работники).».

1.2.2. Пункт 1.4 после слова «Назначение» дополнить словами «и выплату».

1.2.3. Пункты 1.5–1.7 исключить.

1.2.4. В абзаце первом пункта 2.3 слова «в Минсельхозпрод непосредственно или» заменить словами «в письменной форме при личном обращении в Минсельхозпрод либо».

1.2.5. Пункт 2.6<sup>1</sup> исключить.

1.2.6. В пункте 2.7:

1) в абзаце третьем слова «перечень получателей аграрной стипендии в разрезе муниципальных образований» заменить словами «реестр получателей аграрной стипендии»;

2) абзац шестой изложить в следующей редакции:

«- ежемесячно направляет актуализированный реестр получателей аграрной стипендии в управление областного казначейства министерства финансов Нижегородской области (далее – управление областного казначейства).».

1.2.7. Пункты 2.8 и 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.8. Управление областного казначейства производит санкционирование оплаты денежных обязательств областного бюджета с лицевого счета Минсельхозпрода, открытого в управлении областного казначейства, в пределах утвержденных и доведенных до Минсельхозпрода бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в установленном законодательством порядке.

2.9. Минсельхозпрод производит перечисление средств на выплату аграрных стипендий на лицевые счета студентов, открытые в кредитных организациях.».

1.2.8. В пункте 2.14:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.14. Средства, выплаченные получателю аграрной стипендии в соответствии с настоящим разделом, подлежат возврату в областной бюджет в размере аграрной стипендии, выплаченной за весь период, в следующих случаях:»;

2) в абзаце четвертом после слов «по возврату» дополнить словами «в областной бюджет».

1.2.9. Пункт 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.17. Минсельхозпрод в срок не позднее 7 рабочих дней со дня получения документов, содержащих информацию, указанную в пункте 2.16 настоящего Положения, уведомляет получателя аграрной стипендии соответственно о приостановлении, или возобновлении, или прекращении выплаты аграрной стипендии, а в случаях, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего Положения, предъявляет соответственно получателю аграрной стипендии или сельскохозяйственной организации требование о возврате в областной бюджет средств, выплаченных получателю аграрной стипендии.

В случае невыполнения получателем аграрной стипендии или сельскохозяйственной организацией требования о возврате в областной бюджет средств, выплаченных получателю аграрной стипендии, в течение 30 календарных дней со дня получения требования, взыскание средств

производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.2.10. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Условием назначения и выплаты молодому специалисту ежемесячной выплаты является осуществление им трудовой деятельности на основании предусмотренного пунктом 3 статьи 2 Закона трудового договора с сельскохозяйственной организацией, заключенного после 1 января 2019 г. (далее – трудовой договор).».

1.2.11. В пункте 3.2:

1) в подпунктах 1 и 2 слова «соответственно», «или молодого работника» исключить;

2) в подпункте 5 слова «(в случае назначения ежемесячной выплаты молодому специалисту)» исключить;

3) в подпункте 6 слова «соответственно», «или молодым работником» исключить.

1.2.12. В пункте 3.3:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.3. Молодой специалист, претендующий на получение ежемесячной выплаты, подает в письменной форме при личном обращении в Минсельхозпрод либо через Управление следующие документы:»;

2) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«3) проект договора о ежемесячной выплате, составленный в трех экземплярах, подписанных молодым специалистом и уполномоченным лицом сельскохозяйственной организации.»;

3) в абзацах пятом и двенадцатом слова «или молодой работник» исключить;

4) в абзаце десятом слова «(в случае обращения за назначением ежемесячной выплаты молодого специалиста)» исключить;

5) в абзаце одиннадцатом слова «или молодым работником» исключить.

1.2.13. В подпункте 3.4.2 пункта 3.4:

1) в абзацах четвертом и пятом подпункта 2 слова «(в случае обращения за назначением ежемесячной выплаты молодого специалиста)» исключить;

2) подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) на основании документов, приобщенных к личным делам, проверяет заявителей на предмет соответствия их критериям, установленным в пункте 3 статьи 2 Закона;».

1.2.14. Абзац третий пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«- несоответствие заявителя критериям и (или) требованиям, установленным в пункте 3 статьи 2 Закона;».

1.2.15. Пункт 3.6<sup>1</sup> исключить.

1.2.16. В пункте 3.7:

1) в абзаце втором слова «соответственно в пунктах 3, 4» заменить словами «в пункте 3»;

2) в абзаце третьем:

слова «перечень получателей ежемесячной выплаты в разрезе муниципальных образований» заменить словами «реестр получателей ежемесячной выплаты»;

слова «в пунктах 3, 4» заменить словами «в пункте 3»;

3) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«- ежемесячно направляет актуализированный реестр получателей ежемесячной выплаты в управление областного казначейства.».

1.2.17. Пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Управление областного казначейства производит санкционирование оплаты денежных обязательств областного бюджета с лицевого счета Минсельхозпрода, открытого в управлении областного казначейства, в пределах утвержденных и доведенных до Минсельхозпрода бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в установленном законодательством порядке.».

1.2.18. В пункте 3.9:

слова «Орган местного самоуправления» заменить словом «Минсельхозпрод»;

слова «соответственно молодых специалистов и молодых работников» заменить словами «молодых специалистов».

1.2.19. Абзац первый пункта 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. Ежемесячная выплата, назначенная молодому специалисту или назначенная молодому работнику до 1 января 2025 г., прекращается по следующим основаниям:».

1.2.20. В пункте 3.12 слова «в местный бюджет, из которого осуществлялась их выплата» заменить словами «в областной бюджет».

1.2.21. В пункте 3.13:

1) в абзацах втором и третьем слова «или молодой работник» исключить;

2) абзац четвертый исключить;

3) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- в связи с изменением трудового договора в связи с переводом молодого работника, которому до 1 января 2025 г. назначена ежемесячная выплата, на должность, соответствующую полученному образованию, указанному в подпункте «а» пункта 3 статьи 2 Закона, молодой специалист имеет право на повторное обращение за назначением ежемесячной выплаты на условиях и в порядке, установленных настоящим разделом, при условии обращения за назначением ежемесячной выплаты в срок не позднее 3 месяцев со дня заключения дополнительного соглашения к трудовому договору.».

1.2.22. Пункт 3.14 изложить в следующей редакции:

«3.14. Получатели ежемесячной выплаты, сельскохозяйственные организации обязаны в рамках договора о ежемесячной выплате информировать Минсельхозпрод (Управление) о возникновении обстоятельств, являющихся основанием для прекращения ежемесячной выплаты, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств. В случае поступления указанной информации в Управление, Управление информирует Минсельхозпрод не позднее 1 рабочего дня со дня выявления вышеуказанных обстоятельств.».

1.2.23. Подпункт 6 пункта 4.2 дополнить словами «и содержащего обязательство молодого специалиста отработать в сельскохозяйственной организации не менее 5 лет со дня заключения соглашения о выплате пособия.».

1.2.24. Абзац первый пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Молодой специалист, претендующий на получение пособия, подает в письменной форме при личном обращении в Минсельхозпрод либо через Управление следующие документы:».

1.2.25. Пункт 4.6<sup>1</sup> исключить.

1.2.26. В пункте 4.7:

1) в абзаце втором слова «перечень получателей пособия в разрезе муниципальных образований» заменить словами «реестр получателей пособия»;

2) абзац третий изложить в следующей редакции:

«- направляет реестр получателей пособия в управление областного казначейства.».

1.2.27. Пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. Управление областного казначейства производит санкционирование оплаты денежных обязательств областного бюджета с лицевого счета Минсельхозпрода, открытого в управлении областного казначейства, в пределах утвержденных и доведенных до Минсельхозпрода бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в установленном законодательством порядке.».

1.2.28. В пункте 4.9 слова «Орган местного самоуправления» заменить словом «Минсельхозпрод».

1.2.29. Пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

«4.10. Средства, выплаченные получателю пособия в соответствии с настоящим разделом, подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в случае расторжения или прекращения трудового договора до истечения 5 лет со дня заключения соглашения о выплате пособия (за исключением случаев, указанных в пункте 4.11 настоящего Положения).».

1.2.30. Пункт 4.12 изложить в следующей редакции:

«4.12. Получатели пособия, сельскохозяйственные организации обязаны в рамках соглашения о выплате пособия информировать Минсельхозпрод (Управление) о возникновении обстоятельств, являющихся основанием для возврата выплаченных средств, в срок не позднее 1 рабочего дня со дня наступления таких обстоятельств. В случае поступления указанной информации в Управление, Управление информирует Минсельхозпрод не позднее 3 рабочих дней со дня выявления вышеуказанных обстоятельств.».

1.2.31. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Условия и порядок назначения и выплаты, основания и порядок возврата единовременной выплаты

5.1. Единовременная выплата предоставляется на цели, предусмотренные частью 4 статьи 8<sup>1</sup> Закона.

5.2. Условия назначения единовременной выплаты:

1) осуществление молодым специалистом или молодым работником трудовой деятельности по трудовому договору;

2) наличие у молодого специалиста или молодого работника постоянного места жительства на территории Российской Федерации;

3) наличие у молодого специалиста или молодого работника по состоянию на 1 января текущего года потребности в улучшении жилищных условий в случае, если:

- молодой специалист или молодой работник не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственником или членом семьи собственника жилого помещения. К членам семьи собственника жилого помещения в целях применения настоящего Положения относятся постоянно проживающие совместно с данным собственником в принадлежащем ему жилом помещении его супруг (супруга), а также дети, в том числе усыновленные,



внуки, родители, полнородные и неполнородные братья и сестры данного собственника;

- молодой специалист или молодой работник является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения при обеспеченности общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 30 квадратных метров;

- молодой специалист или молодой работник признан нуждающимся в улучшении жилищных условий на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.3. Назначение единовременной выплаты осуществляется на основании заявления о назначении единовременной выплаты, составленного по форме, утвержденной Минсельхозпродом (далее – заявление о назначении единовременной выплаты), и следующих документов:

1) копий паспортов или иных документов, удостоверяющих личность молодого специалиста или молодого работника и членов его семьи;

2) согласия молодого специалиста или молодого работника и членов его семьи на обработку персональных данных;

3) копии трудового договора;

4) сведений о трудовой деятельности или копии трудовой книжки установленного образца;

5) сведений об образовании и квалификации молодого специалиста или копий документов, содержащих указанные сведения (в случае если на получение единовременной выплаты претендует молодой специалист);

6) сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождения, заключения брака), подтверждающих родственные отношения молодого специалиста или молодого работника с членами его семьи, или копий документов, содержащих указанные сведения

(при наличии соответствующего обстоятельства);

7) информации о регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документов, подтверждающих потребность в улучшении жилищных условий:

- в случаях, предусмотренных абзацами пятым, шестым пункта 5.2 настоящего Положения:

сведений о предоставлении (непредоставлении) молодому специалисту или молодому работнику и членам его семьи жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или копий документов, содержащих указанные сведения;

выписок из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости и копий правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости на молодого специалиста или молодого работника и каждого члена семьи;

- в случае, предусмотренном абзацем седьмым пункта 5.2 настоящего Положения, - сведений о приеме молодого специалиста или молодого работника и членов его семьи на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации или копий документов, содержащих указанные сведения;

9) соглашения о единовременной выплате, составленного по форме, утвержденной Минсельхозпродом (далее - соглашение о единовременной выплате), заключенного между Минсельхозпродом, молодым специалистом или молодым работником и уполномоченным лицом сельскохозяйственной организации и содержащее обязательство молодого специалиста или молодого работника отработать в сельскохозяйственной организации не менее 5 лет со дня заключения соглашения о единовременной выплате;

10) копий документов, указанных в пункте 5.7 настоящего положения,

подтверждающих понесенные затраты на цели, предусмотренные частью 4 статьи 8<sup>1</sup> Закона;

11) копий документов, содержащих информацию о правах на земельный участок, а также копии уведомления о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства в случае если молодой специалист или молодой работник претендует на назначение единовременной выплаты на цели, предусмотренные пунктами 2 или 3 части 4 статьи 8<sup>1</sup> Закона.

5.4. Молодой специалист или молодой работник, претендующий на получение единовременной выплаты, в срок до 1 сентября текущего финансового года подает в письменной форме при личном обращении в Минсельхозпрод либо через Управление следующие документы:

- 1) заявление о назначении единовременной выплаты;
- 2) документы, указанные в пунктах 1–3 пункта 5.3 настоящего Положения;
- 3) копии документов об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях и ученых званиях и документы, связанные с прохождением обучения, выданные на территории иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если на получение единовременной выплаты претендует молодой специалист);
- 4) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния в случае, если они выданы компетентным органом иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии соответствующего обстоятельства);
- 5) копию свидетельства об усыновлении, если оно выдано органом записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;
- 6) копию документа, имеющего юридическую силу, подтверждающего факт постоянного проживания молодого специалиста или молодого работника на территории Российской Федерации;
- 7) проект соглашения о единовременной выплате, составленный в

трех экземплярах, подписанных молодым специалистом или молодым работником и уполномоченным лицом сельскохозяйственной организации;

8) копий документов, содержащих информацию о правах на земельный участок, а также копии уведомления о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства в случае если молодой специалист или молодой работник претендует на назначение единовременной выплаты на цели, предусмотренные пунктами 2 или 3 части 4 статьи 8<sup>1</sup> Закона.

Минсельхозпрод (Управление) не вправе требовать от заявителя:

- представления документов или сведений, а также осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим разделом;

- представления документов и сведений, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением документов, обязательное представление которых предусмотрено настоящим пунктом.

Молодой специалист или молодой работник, претендующий на получение единовременной выплаты, вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

- сведения о трудовой деятельности или копию трудовой книжки установленного образца;

- копии документов об образовании и квалификации;

- копии свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака, иных документов, подтверждающих родственные отношения молодого специалиста или молодого работника с членами его семьи (при наличии соответствующего обстоятельства);

- документов, подтверждающих потребность в улучшении жилищных условий;

в случаях, предусмотренных абзацами пятым, шестым пункта 5.2

настоящего Положения, - справки о предоставлении (непредставлении) молодому специалисту или молодому работнику и членам его семьи жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования и выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

в случае, предусмотренном абзацем седьмым пункта 5.2 настоящего Положения, - справки о приеме молодого специалиста или молодого работника и членов его семьи на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

В случае если молодым специалистом или молодым работником, претендующим на получение единовременной выплаты, не представлены документы, которые он вправе представить по собственной инициативе, Минсельхозпрод самостоятельно получает сведения, содержащиеся в указанных документах, в рамках Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с подпунктом 5.5.2 пункта 5.5 настоящего Положения.

Молодой специалист или молодой работник, претендующий на получение единовременной выплаты, подает копии документов с предъявлением их оригиналов для удостоверения идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае поступления заявления о назначении единовременной выплаты и документов, предусмотренных настоящим пунктом, в Управление, Управление в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня обращения заявителя с заявлением о назначении единовременной выплаты представляет их в Минсельхозпрод.

#### 5.5. Минсельхозпрод:

5.5.1. В день поступления комплекта документов, представленных

в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Положения, регистрирует заявление о назначении единовременной выплаты.

5.5.2. В течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении единовременной выплаты:

1) рассматривает комплект документов на предмет соответствия перечню, установленному пунктом 5.4 настоящего Положения;

2) в случае если заявителем не представлены документы, которые он вправе представить по собственной инициативе, Минсельхозпрод:

- при наличии технической возможности формирует и направляет межведомственные запросы:

в Министерство внутренних дел Российской Федерации, предоставляющее государственную услугу по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, о представлении информации о регистрации заявителя и членов его семьи;

в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, предоставляющий государственную услугу по предоставлению сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете, о представлении сведений о трудовой деятельности заявителя;

в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки о представлении из федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» сведений об образовании и квалификации молодого специалиста;

в Федеральную налоговую службу о представлении из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, подтверждающих родственные отношения молодого специалиста с членами его семьи;

в государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственному органу или органу местного

самоуправления организации о представлении сведений: о заключении с молодым специалистом или молодым работником или членами его семьи договора социального найма, договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования; о приеме молодого специалиста или молодого работника или членов его семьи на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;

в публично-правовую компанию «Роскадастр» о представлении из Единого государственного реестра недвижимости сведений о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

- при отсутствии технической возможности запрашивает документы, указанные в настоящем подпункте, у заявителя;

3) формирует личное дело заявителя, к которому приобщает поступивший комплект документов и документы, полученные в порядке, установленном подпунктом 2 подпункта 5.5.2 настоящего пункта;

4) на основании документов, приобщенных к личным делам, проверяет заявителей на предмет соответствия их критериям и требованиям, установленным в пункте 3 или 4 статьи 2 Закона;

5) на основании отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, предоставляемой сельскохозяйственными организациями в порядке, установленном Минсельхозпродом, проверяет сельскохозяйственные организации на предмет соответствия их критериям и условию, установленным в пункте 1 статьи 2 Закона;

6) принимает решение о назначении единовременной выплаты или, при наличии оснований для отказа, указанных в пункте 5.6 настоящего Положения, - об отказе в ее назначении.

Решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты оформляется приказом Минсельхозпрода (далее - приказ о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты).

Решение об отказе в назначении единовременной выплаты, принятое в

отношении заявителя, не лишает его права обратиться повторно за назначением единовременной выплаты в порядке, установленном пунктом 5.4 настоящего Положения, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

5.5.3. В течение 7 рабочих дней с даты принятия приказа о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты уведомляет заявителей, обратившихся с заявлением о назначении единовременной выплаты непосредственно в Минсельхозпрод, о принятом решении, а также направляет копию приказа о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты в Управления для доведения принятого решения до сведения заявителей, обратившихся с заявлениями о назначении единовременной выплаты через Управления. Решение об отказе в назначении единовременной выплаты доводится с мотивированным обоснованием отказа.

5.6. Основания для отказа в назначении единовременной выплаты:

- представление документов, указанных в пункте 5.4 настоящего Положения, не в полном объеме (за исключением документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе);
- несоответствие заявителя критериям и (или) требованиям, установленным в пункте 3 или 4 статьи 2 Закона;
- истечение срока, указанного в абзаце первом пункта 5.4 настоящего Положения;
- несоответствие сельскохозяйственной организации критериям и (или) условию, установленным в пункте 1 статьи 2 Закона;
- непредставление сельскохозяйственной организацией отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в порядке, установленном Минсельхозпродом;
- обращение заявителя, ранее являвшегося получателем пособия (единовременной выплаты) или мер государственной поддержки в соответствии с Законом Нижегородской области от 1 ноября 2008 г. № 149-З «О мерах государственной поддержки кадрового потенциала



агропромышленного комплекса Нижегородской области»;

- обращение заявителя, ранее реализовавшего право на улучшение жилищных условий в сельской местности с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и областного бюджетов на улучшение жилищных условий.

5.7. Единовременная выплата назначается в месяце, следующем за месяцем, в котором принято решение о назначении единовременной выплаты, и выплачивается единовременно на основании следующих документов, подтверждающих затраты, понесенные не ранее 1 января текущего финансового года:

1) на цели, предусмотренные пунктом 1 части 4 статьи 8<sup>1</sup> Закона:

- договор купли-продажи жилого помещения либо договор участия в долевом строительстве, договор уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, зарегистрированные в установленном порядке территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

2) на цели, предусмотренные пунктами 2, 3 части 4 статьи 8<sup>1</sup> Закона:

- копия договора строительного подряда с организацией, осуществляющей строительство (завершение строительства, реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства (в случае привлечения строительной организации), или копии договоров купли-продажи материалов и оборудования с приложением платежных документов;

- сводный сметный расчет стоимости строительства;

- копии актов о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справок

о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности молодого специалиста или молодого работника на реконструированный объект индивидуального жилищного строительства;

3) на цели, предусмотренные пунктом 4 части 4 статьи 8<sup>1</sup> Закона:

- копия кредитного договора (договора займа) на предоставление молодому специалисту или молодому работнику кредита (займа) на приобретение (строительство, реконструкцию) жилого помещения с организацией, в том числе кредитной организацией (далее - кредитор (заимодавец));

- копия договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, в случае если кредитным договором предусмотрено его заключение;

- справка кредитора (заимодавца) о размере внесенной суммы основного долга и о размере внесенной суммы по выплате процентов за пользование кредитом (займом) на приобретение (строительство, реконструкцию) жилого помещения (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу));

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, содержащая информацию о правах молодого специалиста или молодого работника на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием кредитных (заемных) средств.

5.8. Документы, указанные в пункте 5.7 настоящего Положения (за исключением выписок из Единого государственного реестра недвижимости), заявитель представляет в Минсельхозпрод (Управление) лично в срок не позднее 1 декабря.

Молодой специалист или молодой работник, претендующий на получение единовременной выплаты, вправе по собственной инициативе представить выписки из Единого государственного реестра недвижимости.

5.9. Минсельхозпрод в течение 7 рабочих дней со дня поступления

документов, указанных в пункте 5.7 настоящего Положения:

1) рассматривает комплект документов на предмет соответствия перечню, установленному пунктом 5.7 настоящего Положения;

2) в случае если заявителем не представлены документы, которые он вправе представить по собственной инициативе, Минсельхозпрод:

- при наличии технической возможности формирует и направляет межведомственные запросы в публично-правовую компанию «Роскадастр» о представлении из Единого государственного реестра недвижимости сведений о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

- при отсутствии технической возможности запрашивает документы, указанные в настоящем подпункте, у заявителя;

3) определяет размер единовременной выплаты с учетом частей 1, 2 статьи 8<sup>1</sup> Закона;

4) подписывает проекты соглашений о единовременной выплате заявителям, в отношении которых принято решение о назначении единовременной выплаты;

5) формирует реестр получателей единовременной выплаты, в который включает заявителей, с которыми заключены соглашения о единовременной выплате;

6) направляет реестр получателей единовременной выплаты в управление областного казначейства.

5.10. Управление областного казначейства производит санкционирование оплаты денежных обязательств областного бюджета с лицевого счета Минсельхозпрода, открытого в управлении областного казначейства, в пределах утвержденных и доведенных до Минсельхозпрода бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в установленном законодательством порядке.

5.11. Министерство производит перечисление средств на выплату единовременной выплаты на лицевые счета заявителей, открытые в кредитных организациях.

5.12. В случае осуществления строительства (завершения

строительства) объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которой общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается, по завершении строительства, но не позднее чем через 2 года с даты заключения соглашения о единовременной выплате молодой специалист или молодой работник обязан представить в Минсельхозпрод выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, содержащую информацию о праве собственности молодого специалиста или молодого работника на указанный объект индивидуального жилищного строительства.

5.13. Средства, выплаченные получателю единовременной выплаты в соответствии с настоящим разделом, подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в случае расторжения или прекращения трудового договора до истечения пяти лет со дня заключения о выплате пособия (за исключением случаев, указанных в пункте 5.14 настоящего Положения).

5.14. При прекращении единовременной выплаты в связи с прекращением трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5–7 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, возврат средств, выплаченных получателю единовременной выплаты, не осуществляется.

5.15. Получатели единовременной выплаты, сельскохозяйственные организации обязаны в рамках соглашения о единовременной выплате информировать Минсельхозпрод (Управление) о возникновении обстоятельств, являющихся основанием для возврата выплаченных средств, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств. В случае поступления указанной информации в Управление, Управление информирует Минсельхозпрод не позднее 1 рабочего дня со дня выявления вышеуказанных обстоятельств.

5.16. Минсельхозпрод один раз в полугодие обеспечивает проведение мониторинга соответствия получателей единовременной выплаты критериям и требованиям, установленным соответственно в пунктах 3, 4

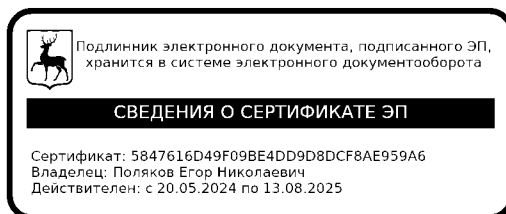
статьи 2 Закона, и сельскохозяйственных организаций критериям и условию, установленным в пункте 1 статьи 2 Закона.

5.17. Минсельхозпрод в срок не позднее 7 рабочих дней со дня получения документов, содержащих информацию, указанную в пункте 5.13 настоящего Положения, предъявляет получателю единовременной выплаты требование о возврате средств, выплаченных получателю единовременной выплаты.

В случае невыполнения получателем единовременной выплаты требования о возврате средств, выплаченных получателю пособия, в течение 30 календарных дней со дня получения требования, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г.

И.о.Губернатора



Е.Н.Поляков