



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2025

№ 245

О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 19 июля 2019 г. № 478

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 19 июля 2019 г. № 478 «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения затрат, связанных с уставной деятельностью автономной некоммерческой организации "Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области"» следующие изменения:

1.1. Наименование и текст постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии в целях финансового обеспечения затрат, связанных с уставной деятельностью автономной некоммерческой организации "Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области"»

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета субсидии в целях финансового обеспечения затрат, связанных с уставной деятельностью автономной некоммерческой организации "Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области".

2. Министерству экономического развития и инвестиций Нижегородской области в соответствии с Рекомендациями по расчету нормативов затрат на обеспечение административно-хозяйственной

деятельности некоммерческих организаций (за исключением государственных учреждений) за счет средств областного бюджета, утвержденными приказом министерства финансов Нижегородской области от 1 июня 2021 г. № 98:

1) принять нормативный правовой акт об утверждении нормативов затрат на обеспечение административно-хозяйственной деятельности автономной некоммерческой организации "Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области" за счет средств областного бюджета (далее – нормативы затрат);

2) применять нормативы затрат для определения объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения затрат, связанных с уставной деятельностью автономной некоммерческой организации "Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области", за счет средств областного бюджета на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Нижегородской области Полякова Е.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.».

1.2. В Порядке предоставления из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения затрат, связанных с уставной деятельностью автономной некоммерческой организации "Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области", утвержденном постановлением:

1.2.1. В наименовании и пункте 1.1 слова «в виде имущественного взноса» исключить.

1.2.2. В пункте 1.5:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат АНО, связанных с ее уставной деятельностью, по следующим направлениям расходов:»;

2) в подпункте 8 слова «в виде имущественного вноса» исключить.

1.2.3. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Условия предоставления субсидии получателю субсидии, соответствующему требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка:

1) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем субсидии (далее - соглашение);

2) целевое использование субсидии по направлениям расходов, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка, с учетом нормативов затрат на обеспечение административно-хозяйственной деятельности АНО, утвержденных приказом Министерства (далее – нормативы затрат);

3) последующее предоставление получателем субсидии средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, АНО «Неймарк» для достижения результатов предоставления субсидии, установленных в пункте 2.11 настоящего Порядка, на основании договора (соглашения) между получателем субсидии и АНО «Неймарк»;

4) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного

финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) обеспечение включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

1.2.4. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Для получения субсидии получатель субсидии в срок не позднее 1 июля года предоставления субсидии представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, предусмотренной типовой формой, установленной министерством финансов Нижегородской области для соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета (далее – заявление).

В заявлении получатель субсидии декларирует соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

К заявлению получатель субсидии прилагает:

1) справку территориального налогового органа о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, составленную по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы;

2) справку о просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью, составленную по форме, предусмотренной типовой формой, установленной министерством финансов Нижегородской области для соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета;

3) пояснительную записку, содержащую обоснование потребности в предоставлении бюджетных средств, к которой прилагаются:

- расчет-обоснование суммы субсидии;
- смета планируемых расходов, содержащая планируемый объем затрат в текущем финансовом году в разрезе направлений, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего Порядка, с учетом нормативов затрат (далее – смета).

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных им документах.».

1.2.5. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Министерство в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, осуществляет проверку получателя субсидии:

- на соответствие требованиям, установленным в подпунктах 1–5, 8–10 пункта 2.2 настоящего Порядка, - по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, и (или) на основании данных, размещенных в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности);

- на соответствие требованиям, установленным в подпунктах 6, 7 настоящего Порядка, - по информации, представленной получателем субсидии.

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить документы для подтверждения соответствия требованиям, установленным в подпунктах 1–5, 8–10 пункта 2.2 настоящего Порядка.».

1.2.6. Абзац первый пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. В случае отсутствия технической возможности, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка, Министерство письменно запрашивает у получателя субсидии соответствующие документы для подтверждения его соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1–5, 8–10 пункта 2.2 настоящего Порядка, с указанием срока их представления.».

1.2.7. Абзац шестой пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«В срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения, Министерство письменно информирует получателя субсидии о принятом решении путем направления ему уведомления.».

1.2.8. Абзац второй пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«Размер субсидии определяется как сумма планируемых расходов по направлениям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка, включенных в смету.».

1.2.9. Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Субсидия подлежит казначейскому сопровождению.

Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем представления получателем субсидии документов, подтверждающих возникновение у него денежных обязательств, за исключением случая, если перечисление субсидии

осуществляется в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, являющимся приложением к соглашению.».

1.2.10. Пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. При наличии не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия) (далее – остаток субсидии) получатель субсидии осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых является остаток субсидии, при принятии Министерством в порядке, установленном Правительством Нижегородской области, решения о наличии потребности в указанных средствах.

При отсутствии решения о наличии потребности, указанного в абзаце первом настоящего пункта, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом.».

1.2.11. Абзац второй пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«По результатам проведенной проверки Министерство до истечения срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта, либо принимает представленную получателем субсидии отчетность, либо письменно уведомляет получателя субсидии о выявленных замечаниях и нарушениях, подлежащих корректировке, с указанием сроков повторного представления получателем субсидии соответствующей отчетности.».

1.2.12. В абзаце первом пункта 3.6 слова «на основании договоров» заменить словами «на основании договоров (соглашений)».

1.2.13. В подпункте 3.7.1 пункта 3.7 слова «(средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии)» исключить.

1.2.14. В абзаце первом пункта 3.8 слова «(средств, полученных на основании договора, заключенного с получателем субсидии)» исключить.

1.2.15. Пункты 3.9, 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.9. Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате суммы субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

3.10. Орган государственного финансового контроля направляет получателю субсидии предписание о возврате суммы субсидии в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.».

1.2.16. Дополнить пунктом 3.12 следующего содержания:

«3.12. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, нарушений условий и порядка предоставления субсидии, а также недостижения результатов предоставления субсидии, лицами, получившими средства субсидии на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, указанные лица обязаны возвратить соответствующие средства (часть средств) на счет получателя субсидии в целях последующего возврата указанных средств получателем субсидии в областной бюджет.

Лица, получившие средства субсидии на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, обеспечивают возврат указанных средств (части средств) на счет получателя субсидии на основании письменного требования получателя субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня его получения.

Получатель субсидии направляет требование о возврате средств субсидии в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

При расчете объема средств субсидии, подлежащего возврату, применяется порядок, аналогичный порядку, установленному в подпунктах 3.7.1, 3.7.2 пункта 3.7 настоящего Порядка.

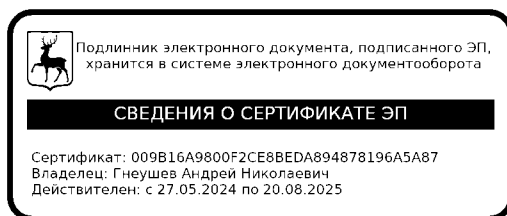
В случае невыполнения требования о возврате средств субсидии взыскание указанных средств осуществляется получателем субсидии в судебном порядке.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Действие подпункта 1.1, подпункта 1.2.1 подпункта 1.2 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г.

Действие подпункта 1.2.9 подпункта 1.2 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 2 декабря 2024 г.

И.о.Губернатора



А.Н.Гнеушев