



# Правительство Нижегородской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2025

№ 234

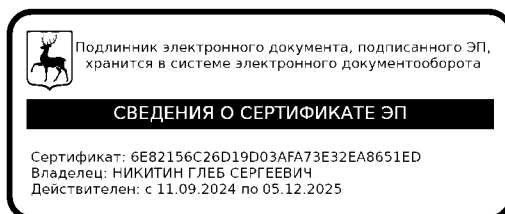
**О внесении изменений в Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на государственную поддержку развития образовательно-производственных центров (кластеров), создаваемых на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, а также образовательных кластеров среднего профессионального образования, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 12 сентября 2022 г. № 733**

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на государственную поддержку развития образовательно-производственных центров (кластеров), создаваемых на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, а также образовательных кластеров среднего профессионального образования, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 12 сентября 2022 г. № 733, изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г., и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор



Г.С.Никитин

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства  
Нижегородской области  
от 03.04.2025 № 234

### «УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Нижегородской области  
от 12 сентября 2022 г. № 733

## ПОРЯДОК

**предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий  
на государственную поддержку развития образовательно-  
производственных центров (кластеров), создаваемых на основе  
интеграции образовательных организаций, реализующих программы  
среднего профессионального образования, и организаций,  
действующих в реальном секторе экономики, а также  
образовательных кластеров среднего профессионального образования**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, регулирует предоставление из областного бюджета грантов в форме субсидий на государственную поддержку развития образовательно-производственных центров (кластеров), создаваемых на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, а также образовательных кластеров среднего

профессионального образования (далее – грант), и содержит общие положения о предоставлении гранта, условия и порядок предоставления гранта, требования к представлению отчетности, проведению мониторинга достижения результатов предоставления гранта, об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение.

1.2. Грант предоставляется в целях формирования современной системы среднего профессионального и высшего образования на территории Нижегородской области в рамках реализации ведомственного проекта «Формирование современной системы среднего профессионального и высшего образования», являющегося структурным элементом государственной программы Нижегородской области «Развитие образования Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 301.

1.3. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление гранта, осуществляет министерство образования и науки Нижегородской области (далее соответственно – лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта, Министерство).

1.4. Получателями гранта являются образовательные организации по перечню согласно приложению к настоящему Порядку (далее – получатели гранта).

1.5. Способом предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием на базе получателя гранта и развитием образовательно-производственного центра (кластера), образовательного кластера среднего профессионального образования (далее – центр) в соответствии с программой деятельности центра,

по следующим направлениям расходов:

- 1) приобретение оборудования и программного обеспечения, необходимых для реализации программы деятельности центра;
- 2) капитальный и текущий ремонт учебной и производственной инфраструктуры (за исключением капитальных вложений);
- 3) приобретение учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания, направленных на формирование компетенций обучающихся в соответствии с программой деятельности центра;
- 4) обеспечение операционных расходов деятельности центра (оплата командирования сотрудников центра, повышение квалификации и профессиональной подготовки работников центра).

1.6. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **2. Условия и порядок предоставления гранта**

2.1. Условия предоставления гранта получателю гранта, соответствующему требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка:

- 1) заключение соглашения о предоставлении гранта между Министерством и получателем гранта (далее – соглашение);
- 2) целевое использование гранта по направлениям расходов, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;
- 3) запрет приобретения получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением

операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) обеспечение включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Получатель гранта по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении гранта должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским

юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель гранта не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель гранта не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Нижегородской области на цель, установленную в пункте 1.2 настоящего Порядка, по направлениям расходов, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

5) получатель гранта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя гранта на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя гранта отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

8) получатель гранта не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя гранта.

2.3. Для получения гранта получатель гранта в срок не позднее 1 декабря года предоставления гранта представляет в Министерство заявление о предоставлении гранта, составленное по форме, предусмотренной типовой формой, установленной министерством финансов Нижегородской области для соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета (далее – заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия устава получателя гранта, заверенная в установленном порядке;
- справка территориального налогового органа о наличии на дату

формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, составленная по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы;

– справка о просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью, составленная по форме, предусмотренной типовой формой, установленной министерством финансов Нижегородской области для соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета;

– программа деятельности центра;

– пояснительная записка, содержащая обоснование потребности в предоставлении бюджетных средств, к которой прилагаются:

расчет-обоснование суммы субсидии;

смета планируемых расходов, содержащая планируемый объем затрат в текущем финансовом году по направлениям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка, заверенная руководителем получателя гранта или уполномоченным им лицом;

– документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление и прилагаемые документы.

Получатель гранта несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах.

2.4. Заявление подлежит регистрации Министерством в порядке, установленном в Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 декабря 2018 г. № 912.



2.5. Министерство в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, осуществляет проверку получателя гранта:

- на соответствие требованиям, установленным в подпунктах 1–5, 8, 9 пункта 2.2 настоящего Порядка, – по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, и (или) на основании данных, размещенных в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности);

- на соответствие требованиям, установленным в подпунктах 6, 7 пункта 2.2 настоящего Порядка, – по информации, представленной получателем гранта.

Получатель гранта вправе по собственной инициативе представить документы для подтверждения соответствия требованиям, установленным в подпунктах 1–5, 8, 9 пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.6. В случае отсутствия технической возможности, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка, Министерство письменно запрашивает у получателя гранта соответствующие документы для подтверждения его соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1–5, 8, 9 пункта 2.2 настоящего Порядка, с указанием срока их представления.

Получатель гранта несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных им документах.

В случае, установленном настоящим пунктом, срок рассмотрения заявления продлевается на 10 рабочих дней со дня представления получателем гранта запрашиваемых Министерством документов.

2.7. Основания для отказа в предоставлении гранта:

- несоответствие получателя гранта требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, в случаях, установленных пунктами 2.3, 2.6 настоящего

Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

– установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

2.8. По результатам рассмотрения заявления Министерство до истечения сроков, установленных соответственно в пунктах 2.5 или 2.6 настоящего Порядка:

– при отсутствии оснований для отказа в предоставлении гранта – принимает решение о предоставлении гранта и определяет размер предоставляемого гранта в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка;

– при наличии оснований для отказа в предоставлении гранта – принимает решение об отказе в предоставлении гранта.

Решение оформляется приказом Министерства.

В случае принятия решения о предоставлении гранта в приказе Министерства указываются реквизиты правового акта, которым определен получатель гранта на текущий финансовый год, и размер предоставляемого гранта.

В срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения, Министерство письменно информирует получателя гранта о принятом решении путем направления ему уведомления.

В случае принятия решения о предоставлении гранта в уведомлении указываются сроки заключения соглашения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта в уведомлении указывается обстоятельство, послужившее основанием для отказа в предоставлении гранта.

Получатель гранта после получения уведомления об отказе в предоставлении гранта вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением после устранения им указанного в уведомлении несоответствия. Повторная проверка получателя гранта на соответствие

установленным требованиям осуществляется в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка.

2.9. Источником финансового обеспечения гранта являются средства областного бюджета.

Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (сводной бюджетной росписью), и лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

Грант предоставляется в следующих размерах:

- для создания и развития Образовательно-производственного центра (кластера) отрасли машиностроение (авиастроение) Нижегородской области – 19 000 000 (девятнадцать миллионов) рублей;
- для создания и развития Нижегородского образовательно-производственного центра (кластера) отрасли машиностроение – 74 000 000 (семьдесят четыре миллиона) рублей;
- для создания и развития Образовательно-производственного центра (кластера) атомной отрасли Нижегородской области – 67 000 000 (шестьдесят семь миллионов) рублей;
- для создания и развития Павловского образовательно-производственного центра (кластера) отрасли машиностроение – 69 000 000 (шестьдесят девять миллионов) рублей;
- для создания и развития Образовательно-производственного центра (кластера) отрасли машиностроение на основе межотраслевой интеграции – 80 000 000 (восемьдесят миллионов) рублей.

2.10. Министерство заключает с получателем гранта соглашение в срок, указанный в уведомлении, направляемом получателю гранта в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка.

В соглашение включаются:

- условия предоставления гранта, указанные в подпунктах 2–5

пункта 2.1 настоящего Порядка;

– условие о согласовании Министерством и получателем гранта новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Нижегородской области для соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета.

В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения соглашения, в том числе в случаях, установленных настоящим пунктом, получатель гранта обязан уведомить Министерство о данных изменениях с приложением соответствующих документов.

2.11. Результатом предоставления гранта является реализация

программы деятельности образовательно-производственного центра (кластера) или образовательного кластера среднего профессионального образования (ед.).

Результат предоставления гранта соответствует цели предоставления гранта, установленной в пункте 1.2 настоящего Порядка, и типу результатов предоставления субсидии «Проведение образовательных мероприятий», определенному в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии (далее – порядок проведения мониторинга достижения результатов).

2.12. Грант не подлежит казначейскому сопровождению.

Перечисление гранта осуществляется на основании соглашения в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, являющимся приложением к соглашению.

2.13. Грант перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, на лицевой счет, открытый получателю гранта в министерстве финансов Нижегородской области.

2.14. При наличии не использованного в отчетном финансовом году остатка гранта (за исключением гранта, предоставленного в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя гранта, источником финансового обеспечения которых является грант) (далее – остаток гранта) получатель гранта осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых является остаток гранта, при принятии Министерством в порядке, установленном Правительством Нижегородской области, решения о наличии потребности в указанных средствах.

При отсутствии решения о наличии потребности, указанного в абзаце первом настоящего пункта, остаток гранта подлежит возврату в областной бюджет в срок не позднее 15 февраля года, следующего

за отчетным финансовым годом.

### **3. Требования к представлению отчетности, проведению мониторинга достижения результатов предоставления гранта, об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение**

3.1. Получатель гранта ежеквартально не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство по формам, предусмотренным типовой формой, установленной министерством финансов Нижегородской области для соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета:

- отчет о достижении значения результата предоставления гранта;
- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

3.2. Дополнительно к отчетности, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка, получатель гранта представляет в Министерство в сроки и по форме, которые определены соглашением, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольных точек).

3.3. Получатель гранта несет ответственность за достоверность представляемых в отчетности сведений.

3.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство отчетности в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка осуществляет ее проверку.

По результатам проведенной проверки Министерство до истечения срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта, либо принимает представленную получателем гранта отчетность, либо письменно уведомляет получателя гранта о выявленных замечаниях и нарушениях, подлежащих корректировке, с указанием сроков повторного представления получателем гранта соответствующей отчетности.

3.5. Министерством осуществляется мониторинг достижения результата предоставления гранта, исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

3.6. В отношении получателя гранта и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, осуществляются проверки:

- Министерством – в части соблюдения условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления;

- органами государственного финансового контроля – в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.7. За нарушение условий и порядка предоставления гранта, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе за недостижение результата предоставления гранта, устанавливаются следующие меры ответственности:

3.7.1. Возврат в областной бюджет гранта в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, в объеме выявленных нарушений.

3.7.2. Возврат в областной бюджет гранта в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления гранта, установленного в соглашении, в объеме ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times (1 - T / S),$$

где:

$V_{\text{гранта}}$  – размер гранта, предоставленного получателю гранта;

$T$  – фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату;

$S_i$  – значение результата предоставления гранта, установленное в соглашении.

3.7.3. Иные меры ответственности, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.8. Возврат гранта осуществляется на основании:

– письменного требования Министерства – в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня его получения;

– предписания органа государственного финансового контроля – в установленные в предписании сроки.

3.9. Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, направляет получателю гранта письменное требование о возврате суммы гранта с указанием причины, послужившей основанием для возврата гранта, и реквизитов для перечисления денежных средств.

3.10. Орган государственного финансового контроля направляет получателю гранта предписание о возврате суммы гранта в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.11. Неисполнение обязательств по возврату гранта в соответствии с пунктом 2.14, подпунктами 3.7.1, 3.7.2 пункта 3.7 настоящего Порядка является основанием для взыскания бюджетных средств в судебном порядке.

3.12. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, нарушений условий и порядка предоставления гранта лицами,



получившими средства гранта на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, указанные лица обязаны возвратить соответствующие средства (часть средств) на счет получателя гранта в целях последующего возврата указанных средств получателем гранта в областной бюджет.

Лица, получившие средства гранта на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, обеспечивают возврат указанных средств (части средств) на счет получателя гранта на основании письменного требования получателя гранта в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня его получения.

Получатель гранта направляет требование о возврате средств гранта в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

При расчете объема средств гранта, подлежащего возврату, применяется порядок, аналогичный порядку, установленному в подпункте 3.7.1 пункта 3.7 настоящего Порядка.

В случае невыполнения требования о возврате средств гранта взыскание указанных средств осуществляется получателем гранта в судебном порядке.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления из  
областного бюджета грантов в форме  
субсидий на государственную  
поддержку развития образовательно-  
производственных центров (кластеров),  
создаваемых на основе интеграции  
образовательных организаций,  
реализующих программы среднего  
профессионального образования, и  
организаций, действующих в реальном  
секторе экономики, а также  
образовательных кластеров среднего  
профессионального образования

## ПЕРЕЧЕНЬ

**получателей грантов в форме субсидий на государственную поддержку  
развития образовательно-производственных центров (кластеров),  
создаваемых на основе интеграции образовательных организаций,  
реализующих программы среднего профессионального образования,  
и организаций, действующих в реальном секторе экономики, а также  
образовательных кластеров среднего профессионального образования  
из областного бюджета в 2025 году**

№ п/п	Наименование получателя гранта	ИНН получателя гранта
1.	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НИЖЕГОРОДСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	5259011577
2.	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»	5256009202
3.	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «САРОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА БОРИСА ГЛЕБОВИЧА МУЗРУКОВА»	5254006686
4.	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ	5252004228

	УЧРЕЖДЕНИЕ «ПАВЛОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ ИМ. И.И. ЛЕПСЕ»	
5.	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЗЕРЖИНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	5249022604

».

---