



# Правительство Нижегородской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2025

№ 151

### О реализации на территории Нижегородской области программы «Земский работник культуры»

В целях реализации программы «Земский работник культуры», в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку работников отрасли культуры, прибывших (переехавших) в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек, являющимися приложением № 37 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317, в рамках регионального проекта «Развитие искусства и творчества», являющегося структурным элементом государственной программы Нижегородской области «Развитие культуры Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 299, Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить на территории Нижегородской области единовременную компенсационную выплату работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тыс. человек, расположенные на территории Нижегородской области, в размере 1 млн. рублей.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей

до 50 тыс. человек, расположенные на территории Нижегородской области.

3. Определить министерство культуры Нижегородской области исполнительным органом Нижегородской области, уполномоченным на:

1) утверждение перечня вакантных должностей работников культуры, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тыс. человек, расположенные на территории Нижегородской области;

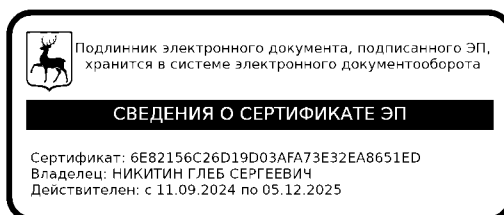
2) принятие решения о предоставлении единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тыс. человек, расположенные на территории Нижегородской области;

3) заключение договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тыс. человек, расположенные на территории Нижегородской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г., и действует до 31 декабря 2025 г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Нижегородской области Берковича О.А.

Губернатор



Г.С.Никитин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Нижегородской области  
от 28.02.2025 № 151

**ПОРЯДОК**  
**предоставления единовременных компенсационных выплат работникам**  
**культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты**  
**с числом жителей до 50 тыс. человек, расположенные на территории**  
**Нижегородской области**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо город с числом жителей до 50 тыс. человек, расположенные на территории Нижегородской области (далее – единовременная выплата), а также содержит требования к формированию перечня вакантных должностей работников культуры, при замещении которых предоставляется единовременная выплата (далее – перечень вакантных должностей).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку работников отрасли культуры, прибывших (переехавших) в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек, являющимися приложением № 37 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317.

3. Единовременная выплата предоставляется министерством культуры Нижегородской области (далее – Министерство) однократно, без установления направлений ее использования, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как

получателя средств областного бюджета на предоставление единовременных выплат (далее – лимиты бюджетных обязательств на предоставление единовременных выплат).

Источниками финансового обеспечения единовременных выплат являются средства федерального бюджета, поступившие в областной бюджет в соответствии с Правилами, и средства областного бюджета.

4. Право на получение единовременной выплаты предоставляется работнику культуры на следующих условиях:

4.1. Работник культуры является гражданином Российской Федерации, имеющим высшее образование или среднее профессиональное образование, прибывшим (переехавшим) на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо город с населением до 50 тыс. человек, расположенными на территории Нижегородской области, заключившим трудовой договор с организацией культуры, подведомственной Министерству или органу местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области (далее – организация культуры), на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей (далее – трудовой договор), а также заключивший с Министерством договор о предоставлении единовременной выплаты.

4.2. Работник культуры принимает следующие обязательства:

1) исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором, в том числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255–257 Трудового кодекса Российской Федерации);

2) возратить в областной бюджет в полном объеме единовременную выплату при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5–7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 1 подпункта 4.2 настоящего пункта;

3) возратить в областной бюджет часть единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5–7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), в случае частичного неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 1 подпункта 4.2 настоящего пункта, а также в случае перевода на другую должность, не входящую в перечень вакантных должностей, или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам;

4) возратить в доход областного бюджета часть единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить (по выбору работника культуры) срок действия трудового договора на период неисполнения функциональных обязанностей.

5. Перечень вакантных должностей формируется и утверждается Министерством на текущий финансовый год исходя из существующей потребности в восполнении вакантных должностей в организациях культуры, испытывающих наибольшие проблемы (дефицит) кадровой обеспеченности.

В перечень вакантных должностей включаются должности, соответствующие следующим критериям:

– должность является вакантной не менее года;

– населенный пункт, в котором располагается организация культуры, имеющая вакантные должности, находится на расстоянии более 50 км от административного центра с числом жителей более 50 тыс. человек.

6. Претендент на право получения единовременной выплаты обращается непосредственно в Министерство с заявкой на право получения единовременной выплаты (далее – заявка), в состав которой включаются заявление о предоставлении единовременной выплаты (далее – заявление) и следующие документы:

- 1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- 2) копия документа о профессиональном образовании и (или) о квалификации;
- 3) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности (за исключением случая, если трудовая деятельность осуществляется впервые);
- 4) копия документа, подтверждающего изменение фамилии (имени, отчества), при несоответствии фамилии (имени, отчества) документу, предусмотренному подпунктами 2, и (или) 3, и (или) 4 настоящего пункта;
- 5) справка (иной документ) из кредитной организации с реквизитами счета, открытого в кредитной организации;
- 6) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;
- 7) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;
- 8) справка об отсутствии судимости и факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Заявление составляется по форме, утвержденной Министерством, которая предусматривает, в том числе, согласие претендента на право получения единовременной выплаты на обработку персональных данных и

его согласие на переезд для осуществления трудовой деятельности в населенный пункт, в котором расположена организация культуры.

В заявлении претендент на право получения единовременной выплаты указывает организацию культуры и должность из перечня вакантных должностей, выбранные им самостоятельно.

Претендент на получение единовременной выплаты имеет право указать в заявлении вакантную должность организации культуры, расположенной в месте его проживания (в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо городе с населением до 50 тыс. человек), с целью его трудоустройства после завершения им обучения в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации в текущем финансовом году.

В случае, если претендент на получение единовременной выплаты изъявляет желание трудоустроиться на одну из нескольких вакантных должностей, то в отношении каждой вакантной должности им подается отдельная заявка.

Копии документов, включенные в состав заявки, подаются претендентом на право получения единовременной выплаты одновременно с предъявлением их оригиналов для сверки идентичности, после чего оригиналы документов незамедлительно возвращаются претенденту на право получения единовременной выплаты.

7. Информация о начале приема заявок, о сроках подачи заявок размещается на официальном сайте Министерства.

8. Министерство регистрирует поступившие заявки в порядке, установленном в Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 декабря 2018 г. № 912.

9. Заявки, поступившие в Министерство, подлежат рассмотрению и оценке в срок не позднее 15-го календарного дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок.

Рассмотрение и оценку заявок осуществляет комиссия по рассмотрению и оценке заявок (далее – Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

При поступлении двух и более заявок Комиссия осуществляет, в том числе, отбор претендентов на право получения единовременной выплаты в соответствии с критериями оценки заявок.

Положение о проведении отбора претендентов на право получения единовременной выплаты утверждается приказом Министерства.

Решение Комиссии оформляется протоколом.

10. Министерство:

1) в срок не позднее 15-го календарного дня, следующего за днем принятия Комиссией решения:

- на основании решения Комиссии и в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление единовременных выплат утверждает своим приказом список получателей единовременной выплаты (далее – список получателей);

- уведомляет претендентов на право получения единовременной выплаты о результатах рассмотрения и оценки заявок способом, указанным в заявлении, где:

- в случае включения получателя единовременной выплаты в список получателей указываются сроки заключения договоров, предусмотренных подпунктами 2, 3 настоящего пункта;

- в случае отклонения заявки указывается мотивированное обоснование принятого решения;

2) в срок не позднее 30-го календарного дня, следующего за днем принятия Комиссией решения, обеспечивает подписание трудовых договоров



между соответствующими претендентами на право получения единовременной выплаты, включенными в список получателей, и организациями культуры;

3) в срок не позднее 45-го календарного дня, следующего за днем принятия Комиссией решения, обеспечивает подписание договоров о предоставлении единовременной выплаты между Министерством, а также соответствующими работниками культуры, заключившими трудовые договоры, и организациями культуры по форме, утвержденной приказом Министерства;

4) в течение 10 календарных дней с даты подписания договора о предоставлении единовременной выплаты осуществляет перечисление единовременной выплаты на счет работника культуры, открытый им в кредитной организации.

11. Организация культуры в случае неисполнения работником культуры обязательств, предусмотренных подпунктом 1 и подпунктом 4 (в части продления срока действия трудового договора на период неисполнения функциональных обязанностей) подпункта 4.2 пункта 4 настоящего Порядка, направляет в Министерство в течение 3 рабочих дней извещение о расторжении трудового договора с обоснованием его расторжения и с приложением:

- копии приказа о приеме работника культуры на должность, заверенной в установленном порядке;
- копии приказа об увольнении работника культуры с должности, заверенной в установленном порядке.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты получения извещения о расторжении трудового договора, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, направляет работнику культуры требование о возврате единовременной выплаты с указанием размера единовременной выплаты, подлежащего возврату с учетом подпунктов 2–4 подпункта 4.2 пункта 4 настоящего Порядка, и реквизитов лицевого счета Министерства, открытого

в Управлении Федерального казначейства Нижегородской области (далее – требование о возврате).

13. Работник культуры осуществляет возврат единовременной выплаты в размере, указанном в требовании о возврате, в течение 30 календарных дней со дня его получения.

14. В случае невозврата единовременной выплаты в размере, указанном в требовании о возврате, в срок, указанный в пункте 13 настоящего Порядка, взыскание средств единовременной выплаты осуществляется в судебном порядке.

---