



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июня 2017 года

№ 422

О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 20 декабря 2013 года № 980

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 20 декабря 2013 года № 980 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Нижегородской области, формы планов-графиков закупок товаров, работ, услуг» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Нижегородской области».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Нижегородской области.».

1.3. Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Нижегородской области, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.4. Форму планов-графиков закупок товаров, работ, услуг, утвержденную постановлением, исключить.

2. Аппарату Правительства Нижегородской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

Губернатор



В.П.Шанцев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Нижегородской области
от 15 июня 2017 года № 422

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 20 декабря 2013 года № 980
(в редакции постановления
Правительства Нижегородской области
от 15 июня 2017 года № 422)

**Порядок
формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Нижегородской области
(далее - Порядок)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554) и устанавливает процедуру формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Нижегородской области (далее – планы-графики закупок).

2. Формирование и ведение плана-графика закупок осуществляется в информационно-аналитической системе «Нижегородская электронная товарно-информационная система» (далее – ИАС «НЭТИС»), определенной

постановлением Правительства Нижегородской области от 20 декабря 2013 года № 981 «О функционировании и использовании информационно-аналитической системы «Нижегородская электронная товарно-информационная система», региональной информационной системой в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Нижегородской области.

3. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 (десяти) рабочих дней следующими заказчиками:

а) государственными заказчиками, действующими от имени Нижегородской области (далее - государственные заказчики), - со дня доведения до соответствующего государственного заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, созданными Нижегородской областью, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, - со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) государственными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Нижегородской области, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, - со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

г) автономными учреждениями, созданными Нижегородской областью, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность (далее - субсидии). При этом в план-график закупок

включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

д) бюджетными, автономными учреждениями, созданными Нижегородской областью, государственными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Нижегородской области, осуществляющими закупки в рамках переданных им государственными органами Нижегородской области полномочий государственного заказчика по заключению и исполнению от имени Нижегородской области государственных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок, с учетом следующих положений:

а) заказчики, указанные в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка: формируют планы-графики закупок в сроки, установленные главными распорядителями средств областного бюджета, но не позднее 55 дней после внесения проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Законодательного Собрания Нижегородской области;

утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) в срок не позднее 10 рабочих дней после доведения до государственного заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) заказчики, указанные в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок в сроки, установленные главными распорядителями средств областного бюджета, но не позднее 55 дней после внесения проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Законодательного Собрания Нижегородской области;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) в срок не позднее 10 рабочих дней после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) заказчики, указанные в подпункте «в» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают планы-графики закупок в срок не позднее 10 рабочих дней после утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

г) заказчики, указанные в подпункте «г» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок не позднее 55 дней после внесения проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Законодательного Собрания Нижегородской области;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) в срок не позднее 10 рабочих дней после заключения соглашений о предоставлении субсидий;

д) заказчики, указанные в подпункте «д» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок не позднее 55 дней после внесения проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Законодательного Собрания Нижегородской области;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) в срок не позднее 10 рабочих дней после заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими государственными органами, являющимися государственными заказчиками, полномочий государственного заказчика на заключение и исполнение государственных контрактов от лица указанных органов.

5. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте «д» пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих государственных органов Нижегородской области, передавших этим заказчикам свои полномочия.

6. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона о контрактной системе.

7. В случае, если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков, государственных бюджетных учреждений Нижегородской области (далее - уполномоченное учреждение), определенными решениями

о создании таких учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона о контрактной системе, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков и государственных бюджетных учреждений Нижегородской области и государственных заказчиков, государственных бюджетных учреждений Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 30 декабря 2013 года № 1016.

8. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

9. В случае, если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

10. Заказчики, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе, постановления Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 и настоящего Порядка.

Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

11. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, а в случае если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или

направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) - до даты заключения контракта.

12. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе - не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

13. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона о контрактной системе, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе;

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона о контрактной системе, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе.

14. Включаемая в план-график закупок информация должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

а) соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

15. План-график закупок формируется с учетом требований к форме плана-графика закупок, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 (далее - Требования), в виде единого документа по форме, прилагаемой к Требованиям.

16. В случае возникновения технических ошибок при передаче плана-графика закупок из ИАС «НЭТИС» в Единую информационную систему в сфере закупок заказчик:

- в течение двух часов с момента возникновения технической ошибки, не позволяющей осуществить передачу плана-графика закупок из ИАС «НЭТИС» в Единую информационную систему в сфере закупок, направляет обращение в службу технической поддержки ИАС «НЭТИС» с описанием ошибки, включая снимки экрана (скриншоты);

- выполняет все рекомендации службы технической поддержки ИАС «НЭТИС» по устранению возникшей ошибки;

- в случае, если в течение одного рабочего дня с даты поступления обращения в службу технической поддержки ИАС «НЭТИС», не удалось устранить техническую ошибку, не позволяющую осуществить передачу плана-графика закупок из ИАС «НЭТИС» в Единую информационную систему в сфере закупок, размещает план-график закупок в личном кабинете

Единой информационной системы в сфере закупок в установленные законодательством сроки.».
