

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29.07.2026

№ 471

г. Мурманск

Минтрудсоцразвития Мурманской
области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 09-2026-47
от 29.07.2026

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Министерстве труда и социального развития Мурманской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства труда и социального развития Мурманской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с постановлением Губернатора Мурманской области от 17.08.2009 № 156-ПЗ «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Мурманской области в исполнительных органах государственной власти Мурманской области, Избирательной комиссии Мурманской области и территориальных избирательных комиссиях, при замещении которых государственные гражданские служащие Мурманской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Министерстве труда и социального развития Мурманской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства труда и социального развития Мурманской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социального развития Мурманской области от 26.12.2025 № 798 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Министерстве труда и социального развития Мурманской области,

при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства труда и социального развития Мурманской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2026 года.

**Министр труда и социального
развития Мурманской области**



С.Б. Мякишев

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства труда
и социального развития
Мурманской области

29.04.2026 № 471

Перечень

**должностей государственной гражданской службы Мурманской области
в Министерстве труда и социального развития Мурманской области,
при замещении которых государственные гражданские служащие
Министерства труда и социального развития Мурманской области
обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Заместитель министра;

Консультант – РСП, мобилизационный работник.

Управление организации мер социальной поддержки:

начальник управления;

заместитель начальника управления;

консультант;

главный специалист.

Управление социального обслуживания:

начальник управления;

заместитель начальника управления;

консультант;

главный специалист.

Управление социальной защиты, опеки и попечительства:

начальник управления;

консультант;

главный специалист.

Управление занятости населения:

начальник управления;

консультант;

главный специалист.

Управление охраны труда и социально-трудовых отношений:

начальник управления;

заместитель начальника управления;

консультант;

главный специалист.

Управление организации бюджетного процесса и экономического анализа:

начальник управления;
заместитель начальника управления;
консультант;
главный специалист.

Управление демографической и семейной политики:

заместитель министра – начальник управления;
заместитель начальника управления;
консультант.

Отдел бюджетного учета и отчетности:

начальник отдела – главный бухгалтер;
заместитель начальника отдела;
консультант – ревизор;
консультант;
главный специалист.

Отдел целевых программ и организации закупок:

начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
консультант;
главный специалист.

Отдел правового и организационного обеспечения:

начальник отдела;
консультант;
консультант – юрист;
главный специалист – юрисконсульт;
главный специалист.

Отдел автоматизации процессов социальной сферы и защиты информации:

начальник отдела;
консультант;
главный специалист.
