

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ****ПРИКАЗ**от 24.02.2026

г. Мурманск

№ 79**Об информационном взаимодействии при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалида**

С целью информационного взаимодействия при организации работ по проведению мероприятий и оказанию услуг медицинскими организациями при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалида **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить Порядок информационного взаимодействия при организации работ по проведению мероприятий и оказанию услуг медицинскими организациями при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалида.

2. Главному врачу ГОБУЗ «МОКБ им. П.А. Баяндина» Лобановой Н.В.:

- назначить лиц, ответственных за реализацию установленного настоящим приказом порядка;

- обеспечить прием и передачу информации (сведений) в установленном настоящим приказом порядке.

3. Руководителям медицинских организаций, участвующим в реализации Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Мурманской области, оказывающим первичную медико-санитарную помощь по территориально-участковому принципу вне зависимости от форм собственности:

- назначить лиц, ответственных за реализацию установленного настоящим приказом порядка;

- принять локальный акт, регулирующий порядок взаимодействия лечащих врачей, в том числе профильных врачей-специалистов, и иных специалистов, участвующих в реализации мероприятий и оказании услуг, предусмотренных индивидуальными программами реабилитации и абилитации инвалида (далее – ИПРА);

- обеспечить реализацию мероприятий и оказание услуг по медицинской реабилитации, предусмотренных ИПРА, в том числе оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи;

- обеспечить взаимодействие с медицинским информационно-аналитическим центром ГОБУЗ «МОКБ им. П.А. Баяндина» и осуществлять передачу информации (сведений) в установленном настоящим приказом порядке;

- обеспечить ознакомление с настоящим приказом всех заинтересованных специалистов и установить строгий контроль за его исполнением.

4. Установить, что руководители медицинских организаций, участвующие в реализации мероприятий и оказании услуг по медицинской реабилитации, предусмотренных ИПРА, несут персональную ответственность за исполнение настоящего приказа.

5. Отделу административной работы Министерства здравоохранения Мурманской области (Суркова Н.В.) обеспечить:

5.1. Государственную регистрацию настоящего приказа.

5.2. Направление настоящего приказа в медицинские организации, участвующие в реализации Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Мурманской области, оказывающие первичную медико-санитарную помощь по территориально-участковому принципу вне зависимости от форм собственности.

5.3. Размещение приказа в сети Интернет на официальном сайте Министерства здравоохранения Мурманской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» pravo.gov.ru и в Официальном электронном бюллетене Правительства Мурманской области.

5.4. Направление настоящего приказа в Прокуратуру Мурманской области, Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области, Мурманскую областную Думу в соответствии с абзацами пятым, шестым и восьмым пункта 11.16 раздела 11 Регламента Правительства Мурманской области и иных исполнительных органов Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 30.01.2014 № 32-ПП.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра здравоохранения Мурманской области Чуксеева С.Е.

**Заместитель Губернатора
Мурманской области -
министр здравоохранения
Мурманской области**



Д.В. Панычев

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
здравоохранения
Мурманской области
от 24.01.2026 № 49.

Порядок информационного взаимодействия при организации работ по проведению мероприятий и оказанию услуг медицинскими организациями при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалида

1. Передача информации осуществляется с целью информационного взаимодействия при организации работ по проведению мероприятий и оказанию услуг медицинскими организациями при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалида (далее – ИПРА).

2. Информационное взаимодействие осуществляется в электронной форме в соответствии с установленными форматами и составом сведений, путем передачи информации в электронном виде по защищенным каналам связи.

3. Сотрудники отдела административной работы Министерства здравоохранения Мурманской области (далее – Министерство) в трехдневный срок со дня поступления заявления инвалида (ребенка-инвалида) (его законного или уполномоченного представителя) о проведении мероприятий и оказании услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида), предусмотренных ИПРА, или при получении сведений из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – Единая цифровая платформа) направляют ИПРА в Медицинский информационно-аналитический центр ГОБУЗ «МОКБ им. П.А. Баяндина» (далее – МИАЦ).

4. МИАЦ в течение одного рабочего дня со дня получения из Министерства ИПРА формирует информацию по территориально-участковому принципу и направляет сформированную информацию в медицинские организации, участвующие в реализации Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Мурманской области, оказывающим первичную медико-санитарную помощь по территориально-участковому принципу вне зависимости от форм собственности (далее – медицинские организации, оказывающие первичную медико-санитарную помощь).

5. Медицинские организации, оказывающие первичную медико-санитарную помощь:

- в течение трех рабочих дней со дня получения ИПРА из МИАЦ направляют ИПРА лечащему врачу инвалида, который организует работу по проведению мероприятий и оказанию услуг по медицинской реабилитации;

- обеспечивают реализацию мероприятий и оказание услуг по медицинской реабилитации, предусмотренных ИПРА, в том числе оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи;

- направляют в МИАЦ информацию об исполнении ИПРА, по формату и составу согласно приложению № 1 к настоящему порядку в форме подписанного руководителем либо лицом его замещающим электронного документа, по защищенным каналам связи в течение 3 рабочих дней со дня завершения сроков проведения мероприятий и услуг, но не позднее чем за 3 месяца до дня истечения установленного срока инвалидности. В отношении граждан, которым инвалидность установлена без указания срока переосвидетельствования, - по результатам проведения мероприятий и оказания услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида), в течение 5 рабочих дней со дня завершения сроков проведения мероприятий и услуг, но не реже одного раза в год до 01 ноября, в том числе в случае, если мероприятия не проводились (услуги не оказывались);

- контролируют сроки предоставления информации об исполнении ИПРА в МИАЦ.

6. МИАЦ после получения информации о выполнении мероприятий и оказании услуг по медицинской реабилитации, предусмотренных ИПРА, от медицинской организации в течение 3 рабочих дней направляет информацию в Министерство по формату и составу согласно приложению № 2 к настоящему порядку по защищенным каналам связи. МИАЦ организует контроль соблюдения сроков предоставления информации от медицинских организаций, предоставляет в Министерство сводный отчет о реализации ИПРА ежеквартально, в срок до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом, в соответствии с приложением № 3 к настоящему порядку на электронный адрес pashkovsky@gov-murman.ru.

7. Сотрудниками отдела административной работы Министерства обеспечивается размещение на Единой цифровой платформе информации об исполнении ИПРА в течение 10 рабочих дней со дня завершения сроков проведения мероприятий и услуг, но не позднее чем за 2 месяца до дня истечения установленного срока инвалидности, а в отношении граждан, которым инвалидность установлена без указания срока переосвидетельствования, - по результатам проведения мероприятий и оказания услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида), в течение 10 рабочих дней со дня завершения сроков проведения мероприятий и услуг, в том числе в случае, если мероприятия не проводились (услуги не оказывались).

Информация об исполнении ИПРА подписывается уполномоченным должностным лицом - первым заместителем министра здравоохранения Мурманской области Чуксеевым С.Е. (либо лицом его замещающим).

Приложение № 1
к Порядку

Формат и состав сведений, представляемых медицинской организацией об исполнении ИПРА*

(Наименование медицинской организации)

№ ИПРА	ФИО	СНИЛС	Дата окончания срока ИПРА	Дата исполнения	Мероприятия					Протезирование/ортезирование	
					Динамическое наблюдение	Лекарственная терапия	Немедикаментозная терапия	Прочее	Причина не исполнения	Дата исполнения	Причина не исполнения

Руководитель медицинской организации _____

(подпись)

(ФИО)

_____ (дата)

*Предоставляется электронный подписанный документ и электронная таблица в формате .xlsx.

Приложение № 2
к Порядку

**Формат и состав сведений, представляемых МИАЦ об исполнении ИПРА в Министерство здравоохранения
Мурманской области***

(Наименование медицинской организации)

№ ИПРА	ФИО	СНИЛС	Дата окончания срока ИПРА	Дата исполнения	Мероприятия					Протезирование/ортезирование	
					Динамическое наблюдение	Лекарственная терапия	Немедикаментозная терапия	Прочее	Причина не исполнения	Дата исполнения	Причина не исполнения

*Предоставляется электронная таблица в формате .xlsx.

