



# МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

(Минприроды МО)

## П Р И К А З

МПР Мурманской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 30-2026-3  
от 11.02.2026

г. Мурманск

10.02.2026

№ 22

**Об утверждении административного регламента  
Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области  
по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на  
строительство в случае осуществления строительства, реконструкции  
объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного  
фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании  
лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с  
лесным законодательством»**

В соответствии с пунктом 4.1 части 5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Мурманской области от 06.11.2009 № 1150-01-ЗМО «О полномочиях органов государственной власти Мурманской области в сфере недропользования» и постановлением Правительства Мурманской области от 18.04.2013 № 196-ПП «Об утверждении Положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Мурманской области» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по исполнению государственной услуги «Выдача разрешений на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Д.А. Банников

Приложение к приказу  
Министерства природных ресурсов  
и экологии Мурманской области  
от 10.02.2026 № 22

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**Министерства природных ресурсов и экологии**  
**Мурманской области по предоставлению государственной услуги**  
**«Выдача разрешений на строительство в случае осуществления**  
**строительства, реконструкции объектов капитального строительства,**  
**расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к**  
**строительству на них при использовании лесов для осуществления**  
**рекреационной деятельности, в соответствии с лесным**  
**законодательством»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Административный регламент регулирует порядок предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством (далее – Административный регламент, государственная услуга).

**1.2. Круг заявителей**

1.2.1. Заявителями на получение государственной услуги являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, которым лесные участки предоставлены в пользование для осуществления рекреационной деятельности (далее именуются - заявители).

1.2.2. От имени заявителей могут выступать их представители, наделенные полномочиями выступать от имени заявителей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее именуются – представители заявителей).

### **1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

1.3.1. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю (представителю заявителя) в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в таблице № 1 приложения № 1 к Административному регламенту, исходя из общих признаков заявителя, обратившегося за предоставлением государственной услуги.

1.3.2. Категории (признаки) заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с Административным регламентом. По результатам получения ответов заявителя на вопросы (анкетирования) определяется полный перечень комбинаций признаков в соответствии с Административным регламентом.

## **2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

### **2.1. Наименование государственной услуги**

Выдача разрешений на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством.

### **2.2. Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу**

Государственная услуга предоставляется Министерством природных ресурсов и экологии Мурманской области (далее - Министерство).

### **2.3. Результат предоставления государственной услуги**

2.3.1. Конечным результатом предоставления государственной услуги является:

1) выдача (или отказ в выдаче) разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством;

2) внесение (или отказ во внесении) изменений в разрешение на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства,

расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство).

По заявлению застройщика разрешение на строительство, реконструкцию может выдаваться на отдельные этапы строительства, реконструкции.

2.3.2. Перечень способов получения результата предоставления государственной услуги<sup>1</sup>:

- на бумажном носителе при личной явке в Министерство;
- на бумажном носителе почтовым отправлением по указанному в заявлении адресу;
- в форме электронного документа через личный кабинет федеральной государственной информационной системе лесного комплекса (далее - ФГИС ЛК)<sup>2</sup>;
- дополнительно на бумажном носителе, в виде скан-копии с оригинала документа, направленного на электронную почту.

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

#### **2.4. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги**

2.4.1. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.4.2 Административного регламента, выдает разрешение на строительство или принимает решение об отказе в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа; принимает решение о внесении изменений в разрешение на строительство или об отказе во внесении изменений.

2.4.2. В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, который не является линейным объектом и строительство или реконструкция которого планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, и к заявлению о выдаче разрешения на строительство не приложено заключение исполнительного органа субъекта

<sup>1</sup> Вне зависимости от способа обращения заявителя (представителя заявителя) за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю (представителю заявителя) результатов предоставления услуги, Министерство направляет в Единый личный кабинет (ЕЛК) заявителя (представителя заявителя) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ) сведения о ходе рассмотрения заявлений (статусы рассмотрения заявлений).

<sup>2</sup> После реализации оператором системы возможности предоставления государственной услуги посредством ФГИС ЛК.

Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, либо в заявлении о выдаче разрешения на строительство не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция объекта капитального строительства, Министерство:

- в течение трех календарных дней со дня получения указанного заявления проводят проверку наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство, и направляют приложенный к нему раздел проектной документации объекта капитального строительства, содержащий архитектурные решения, в исполнительный орган субъекта Российской Федерации, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия, или отказывают в выдаче разрешения на строительство при отсутствии документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство;

- проводят проверку соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату выдачи разрешения на строительство, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае выдачи лицу такого разрешения;

- в течение тридцати календарных дней со дня получения указанного заявления выдают разрешение на строительство или отказывают в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа.

## **2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

## **2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

Максимальный срок ожидания в очереди для подачи документов и получения результатов предоставления государственной услуги должен составлять не более 15 минут.

### **2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день со дня его поступления.

Регистрация заявления, поступившего в Министерство в нерабочее время, в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется на следующий за ним первый рабочий день.

### **2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

Требования, предусмотренные настоящим подразделом, размещены на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале государственных услуг (функций) (далее - ЕПГУ)<sup>3</sup>.

### **2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги**

Показатели качества и доступности государственной услуги, предусмотренные настоящим подразделом, размещены на официальном сайте Министерства, а также на ЕПГУ<sup>3</sup>.

---

<sup>3</sup> После реализации оператором федеральных государственных информационных систем указанной возможности.

**2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме**

2.10.1 Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги:

- Государственная экспертиза проектной документации и государственная экспертиза результатов инженерных изысканий.

Порядок организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также размер платы за проведение указанной экспертизы определяется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

2.10.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- федеральная государственная информационная система лесного комплекса (ФГИС ЛК);

- федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);

- система электронного документооборота (далее - СЭДО);

- государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности на территории Мурманской области (далее – ГИСОГД).

2.10.3. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной услуги Министерством, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Министерства не предусмотрена.

2.10.4. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним заявителям.

2.10.5. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся

заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга не предоставляется несовершеннолетним заявителям.

## **2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

2.11.2. Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложениях №№ 2, 3 к настоящему Административному регламенту.

2.11.3. Возможность комплексного предоставления заявителю (представителю заявителя) двух и более государственных услуг при обращении посредством формирования единого запроса о предоставлении двух и более государственных услуг, посредством ЕПГУ отсутствует.

## **2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги**

2.12.1. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.12.2. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

1) основаниями для отказа в выдаче разрешения на строительство являются:

- отсутствие документов, указанных в таблице № 2 приложения № 1 к Административному регламенту, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя);

- несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка;

- несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство.

- в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания

территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)

- отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения оператором комплексного развития территории);

- несоответствие проектной документации очередности планируемого развития территории, предусмотренной проектом планировки территории.

2) основаниями для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство являются:

- отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно подпунктами 1-3 пункта 2 приложения № 3 к Административному регламенту, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, если в Едином государственном реестре недвижимости не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, либо отсутствие документов, предусмотренных пунктом 3 приложения № 3 к настоящему Административному регламенту, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

- недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка;

- несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на

строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

- несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

- несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

- наличие у Министерства информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство. В этом случае Министерство обязано запросить такую информацию в соответствующих органе государственной власти или органе местного самоуправления, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия;

- подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за 10 рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

2.12.4. Основания, предусмотренные пунктом 2.12.2, с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

2.12.5. В случае отказа в предоставлении государственной услуги Министерство уведомляют заявителя (представителя заявителя) о причинах

такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

### **3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**

#### **3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур**

3.1.1. Перечень административных процедур при обращении заявителя:

- 1) Профилирование заявителя.
- 2) Прием заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги.
- 3) Межведомственное информационное взаимодействие.
- 4) Принятие решения о предоставлении государственной услуги.
- 5) Предоставление результата государственной услуги.

3.1.2. Подразделы, содержащие описание каждой административной процедуры, осуществляемой при предоставлении государственной услуги, отсутствуют в связи с отсутствием случаев, указанных в пункте «в» пункта 9 Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 20.09.2022 № 735-ПП.

3.1.8. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

### **4. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

#### **4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется:

- при личном обращении в Министерство;
- посредством почтового отправления (в случае поступления запроса заявителя о статусе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги);
- посредством телефонной связи;
- посредством ГИСОГД/ФГИС ЛК<sup>2</sup>;

- посредством Единого личного кабинета на ЕПГУ.

## Приложение № 1

к административному регламенту Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставлении государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

**I. Перечень условных обозначений и сокращений****1. Условные сокращения:**

а) Административный регламент - административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством;

б) государственная услуга - государственная услуга «Выдача разрешений на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством»;

в) Министерство – Министерство природных ресурсов и экологии Мурманской области;

г) заявители – юридические лица и индивидуальные предприниматели, которым лесные участки предоставлены в пользование для осуществления рекреационной деятельности;

д) СЭДО – система электронного документооборота;

е) СМЭВ - федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

ж) ФГИС ЛК - федеральная государственная информационная система лесного комплекса;

з) Представители заявителя - лица, наделенные полномочиями выступать от имени заявителей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

и) ЕЛК ЕПГУ - Единый личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

## 2. Условные обозначения:

- а) ПС - документы подаются посредством почтовой связи путем направления заказного письма с уведомлением о вручении;
- б) ЛП - личная подача документов в Министерство;
- в) О - представляется оригинал документа;
- г) К - представляется копия документа;
- д) Э – электронный оригинал документа;
- е) К(э) - представляется копия документа в электронной форме.

## II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

Наименование отдельного признака заявителя	Перечень результатов предоставления государственной услуги (цели обращения заявителя)
	Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством
	<b>1</b>
Юридическое лицо	1ЮЛ
Индивидуальный предприниматель	1ИП
	внесение изменений в разрешение на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство)
	<b>2</b>
Юридическое лицо	2ЮЛ
Индивидуальный предприниматель	2ИП

**III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги**

Таблица № 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги документов	Способы подачи документов	Требования к представлению документов	Иные требования - примечание
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно					
1	1-2ИП, 1-2ЮЛ	Заявление	ЛП ПС ФГИС ЛК*	О, 1 экз.; О, 1 экз.; К(э)	Формы заявлений, указаны в Приложениях №№2,3 к административному регламенту Формирование запроса на ФГИС ЛК осуществляется посредством заполнения интерактивной формы
2	1-2ИП	Документ, удостоверяющий личность	ЛП ПС	К (О), 1 экз.; К, 1 экз.	На личном приеме копии документов предоставляются одновременно с оригиналами. Оригиналы документов после проверки их соответствия копиям возвращаются заявителю. При направлении почтой – заказное почтовое отправление

					с уведомлением о вручении.
			ФГИС ЛК*	Э	При направлении посредством использования ФГИС ЛК - сведения из документа, удостоверяющего личность, вносятся в соответствующие поля на интерактивной portalной форме
5	1-2ИП, 1-2ЮЛ	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя: - нотариально удостоверенная доверенность	ЛП	К (О), 1 экз.;	На личном приеме копии документов предоставляются одновременно с оригиналами. Оригиналы документов после проверки их соответствия копиям возвращаются заявителю.
			ПС	К, 1 экз.	
			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 3 к Административному регламенту. Электронная копия документа, заверенная усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя

					организации или нотариуса.
3	1-2ИП, 1-2ЮЛ	Проект освоения лесов	ЛП	К (О), 1 экз.;	Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении.
			ПС	К, 1 экз.	
			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту.
4	1-2ИП, 1-2ЮЛ	положительное заключение государственной экспертизы проекта освоения лесов	ЛП	К (О), 1 экз.;	Документ находится в распоряжении Министерства.
			ПС	К, 1 экз.	

					Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении.
			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту.
5	1-2ИП, 1-2ЮЛ	подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации	ЛП ПС	К (О), 1 экз.; К, 1 экз.	Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения

		<p>Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p>		<p>на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении.</p>
			ФГИС ЛК*	<p>К(э) Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту.</p>
6	1-2ИП, 1-2ЮЛ	<p>согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта.</p>	ЛП ПС	<p>К (О), 1 экз.; К, 1 экз. Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства,</p>

					расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении.
			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту.
7	1-2ИП, 1-2ЮЛ	соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции (в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления	ЛП ПС	К (О), 1 экз.; К, 1 экз.	Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в

		государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества)			разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении.
			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту.
8	1-2ИП, 1-2ЮЛ	документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта	ЛП ПС	К (О), 1 экз.; К, 1 экз.	Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока

					действия такого разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении.
			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия					
1	1-2ИП, 1-2ЮЛ	правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации	ЛП ПС	К, 1 экз.; К, 1 экз.	Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого

					разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении. Межведомственный информационный запрос направляется в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии.
			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту.
2	1-2ИП, 1-2ЮЛ	соглашение о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный	ЛП ПС	К, 1 экз.; К, 1 экз.	Указанный документ предоставляется при его наличии. Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в

		участок правообладателя, с которым заключено это соглашение			разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении. Запрос о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в соответствующий орган или организацию, с которыми заключено соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика. Межведомственный информационный запрос на бумажном носителе без использования федеральной государственной информационной
--	--	---	--	--	--

					системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»
			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту.
3	1-2ИП, 1-2ЮЛ	градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство	ЛП ПС	К, 1 экз. К, 1 экз.	Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении.

					Межведомственный информационный запрос направляется в уполномоченный на выдачу градостроительного плана земельного участка орган местного самоуправления муниципального образования Мурманской области по месту нахождения такого земельного участка на бумажном носителе без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»
			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту.
4	1-2ИП, 1-2ЮЛ	результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в	ЛП ПС	К, 1 экз.; К, 1 экз.	Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения

		<p>соответствии с частью 15 статьи 48 настоящего Кодекса проектной документации:</p> <p>а) пояснительная записка;</p> <p>б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);</p> <p>в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания; объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);</p> <p>г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства,</p>		<p>на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении. Запрос о представлении указанных документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в орган (организацию), выдавший положительное заключение экспертизы проектной документации. Межведомственный информационный</p>
--	--	---	--	---

		реконструкции других объектов капитального строительства)			запрос на бумажном носителе без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»
			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту.
5	1-2ИП, 1-2ЮЛ	положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 настоящего Кодекса), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 настоящего Кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 настоящего Кодекса, положительное заключение государственной	ЛП ПС	К, 1 экз.; К, 1 экз.	Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого

		<p>экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 настоящего Кодекса, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 настоящего Кодекса</p>		<p>разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении. Запрос о предоставлении указанных документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в орган (организацию), выдавший соответствующее положительное заключение экспертизы проектной документации. Межведомственный информационный запрос на бумажном носителе без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»</p>
--	--	--	--	--

			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту.
7	1-2ИП, 1-2ЮЛ	подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации	ЛП ПС	К, 1 экз.; К, 1 экз.	Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении. Запрос о представлении документов (их копий или сведений,

					содержащихся в них) направляется в орган исполнительной власти или организацию, проводившими экспертизу проектной документации.
			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту.
8	1-2ИП, 1-2ЮЛ	разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со <u>статьей 40</u> настоящего Кодекса)	ЛП ПС	К, 1 экз.; К, 1 экз.	Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление

					с уведомлением о вручении. Запрос о предоставлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в орган местного самоуправления муниципального образования Мурманской области по месту нахождения земельного участка. Межведомственный информационный запрос на бумажном носителе без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»
			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту

9	1-2ИП, 1-2ЮЛ	согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено <u>статьей 40.1</u> настоящего Кодекса	ЛП ПС	К, 1 экз.; К, 1 экз.	Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении. Запрос о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в уполномоченный на выдачу такого согласования орган местного самоуправления
---	--------------	---	----------	-------------------------	---

					муниципального образования Мурманской области. Межведомственный информационный запрос на бумажном носителе без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»
			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту
10	1-2ИП, 1-2ЮЛ	копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями	ЛП ПС	К, 1 экз.; К, 1 экз.	Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в

		использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению			разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении. Запрос о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, исполнительный орган Мурманской области или орган местного самоуправления, уполномоченный на принятие решений об установлении, изменении, о прекращении существования зоны с особыми условиями использования территории.
--	--	---	--	--	---

					Межведомственный информационный запрос на бумажном носителе без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»
			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту
11	1-2ИП, 1-2ЮЛ	копия договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, - копия решения о комплексном развитии территории. При этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации	ЛП ПС	К (О), 1 экз.; К, 1 экз.	Документ требуется в случае поступления заявления застройщика о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, а также о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока

		предоставление копий таких договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется.			действия такого разрешения (Приложения №№ 2,3). При направлении почтой – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении. Запрос о предоставлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, принявший решения о комплексном развитии территории Межведомственный информационный запрос на бумажном носителе без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»
--	--	---	--	--	--

			ФГИС ЛК*	К(э)	Требования к формату электронного документа указаны в Приложении № 4 к Административному регламенту
--	--	--	----------	------	---

\*. После реализации оператором системы возможности предоставления государственной услуги посредством ФГИС ЛК.

**IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для отказа в предоставлении государственной услуги**

Таблица № 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
<b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги</b>		
1	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют	1-ЗИП, 1-ЗЮЛ
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги</b>		
<b>• Основания для отказа в выдаче разрешения на строительство</b>		
1	отсутствие документов, указанных в таблице № 2 настоящего приложения к настоящему Административному регламенту, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;	1ИП, 1ЮЛ
2	несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка;	1ИП, 1ЮЛ
3	несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям; установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство.	1ИП, 1ЮЛ
4	в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)	1ИП, 1ЮЛ
5	отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения оператором комплексного развития территории);	1ИП, 1ЮЛ
6	несоответствие проектной документации очередности планируемого развития территории, предусмотренной проектом планировки территории.	1ИП, 1ЮЛ
<b>2. Основания для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство</b>		

1	отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно подпунктами 1 - 3 пункта 2 приложения № 3 к настоящему Административному регламенту, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, если в Едином государственном реестре недвижимости не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, либо отсутствие документов, предусмотренных пунктом 3 приложения № 3 к настоящему Административному регламенту, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения	ЗИП, ЗЮЛ
2	недоверенность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка	ЗИП, ЗЮЛ
3	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации	ЗИП, ЗЮЛ
4	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство	ЗИП, ЗЮЛ
5	несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения	ЗИП, ЗЮЛ

6	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения	2ИП, 2ЮЛ
7	наличие у Министерства информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство. В этом случае Министерство обязано запросить такую информацию в соответствующих органе государственной власти или органе местного самоуправления, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия	2ИП, 2ЮЛ
8	подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за 10 рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство	2ИП, 2ЮЛ

## Приложение № 2

к административному регламенту Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством»

Угловой штамп  
юридического лица

Министру природных ресурсов  
и экологии Мурманской области

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

от \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование  
юридического лица или фамилия, имя,  
отчество - для индивидуального  
предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
представителя полностью)

действующего

на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты документа подтверждающего  
полномочия)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в разрешение на строительство  
(о продлении срока действия разрешения на строительство) <\*>

Прошу внести изменения в разрешение на строительство/продлить срок  
(ненужное зачеркнуть) действия разрешения на строительство  
(реконструкцию) \_\_\_\_\_

(дата выдачи, номер разрешения на строительство, наименование объекта капитального  
строительства)

на \_\_\_\_\_ земельном \_\_\_\_\_ участке \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес объекта капитального строительства с указанием субъекта Российской Федерации,  
муниципального района, округа, поселения или строительный адрес)

в связи с: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать причину)

сроком до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <\*>.

К заявлению прилагаются:

\_\_\_\_\_ (наименование документов и количество экземпляров)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Прошу подготовить разрешение на строительство на бумажном носителе/в форме электронного документа.

(ненужное зачеркнуть)

Получение результата предоставления государственной услуги лично/почтовым отправлением/ФГИС ЛК\*\*/электронная почта.

(ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_ (должность (для юридического лица))

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (для юридического лица (при наличии))

\* Указывается при подаче заявления для продления срока действия разрешения на строительство.

\*\* После реализации оператором системы возможности предоставления государственной услуги посредством ФГИС ЛК.

## Приложение № 3

к административному регламенту Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством»

Угловой штамп  
юридического лица

Министру природных ресурсов  
и экологии Мурманской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество - для индивидуального предпринимателя)  
в лице \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя полностью)  
действующего  
на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа подтверждающего полномочия)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешение на строительство.

№ п/п 1	Категория сведений 2	Сведения 3
	1. Сведения о застройщике	
1.1.	Сведения об индивидуальном предпринимателе:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	
	2. Сведения об объекте	
2.1.	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)	
2.2.	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства (указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального	

строительства)

3. Сведения о земельном участке

- 3.1. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен объект капитального строительства или планируется расположение указанного объекта
- 3.2. Реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указываются в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 51 и частью 1 статьи 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

При этом сообщаю, что строительство/реконструкция объекта капитального строительства будут осуществляться на основании следующих документов:

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1	2	3	4
1	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка		
2	Положительное заключение экспертизы проектной документации (указывается в случаях, если проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
3	Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации (указываются реквизиты приказа об утверждении заключения в случаях, если проектная документация подлежит экологической экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат предоставления государственной услуги прошу (выбрать один из указанных вариантов):  
на бумажном носителе при личной явке в

Министерство природных ресурсов и экологии Мурманской области  
направить на бумажном носителе на почтовый адрес

дополнительно на бумажном носителе, в виде скан-копии документа, направленного на электронную почту.

в электронном виде через личный кабинет федеральной государственной информационной системе лесного комплекса (далее - ФГИС ЛК)\*

---

(должность (для юридического лица))

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П. (для юридического лица (при наличии))

\* После реализации оператором системы возможности предоставления государственной услуги посредством ФГИС ЛК.

## Приложение № 4

к административному регламенту Министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на строительство в случае осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством»

**Требования к формату электронного документа**

Формирование электронного образа документа, допускается путем сканирования непосредственно с оригинала документа (далее – электронный документ, скан-копия) (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме (скан-копии), направляются в следующих форматах:

- 1) xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;
- 2) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;
- 3) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;
- 4) zip, rar – для сжатых документов в один файл;
- 5) sig – для открепленной УКЭП.

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и(или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

Общий объем файлов (заявления и приложений) при направлении посредством официальной электронной почты Министерства не должен превышать 25 Мб.

---