

# КОМИТЕТ ПО ТАРИФНОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 11.04.2025

Мурманск

Комитет по тарифному  
регулированию МО

№ 31

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № 06-2025-26  
от 11.04.2025

### **О дополнительных обосновывающих материалах, представляемых для утверждения тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами**

С целью повышения качества обосновывающих материалов, представляемых для утверждения тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, и их единообразия, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2016 № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами» и постановлением Правительства Мурманской области от 24.06.2015 № 265-ПП «Об утверждении Положения о Комитете по тарифному регулированию Мурманской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить перечень дополнительных обосновывающих материалов согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Установить табличные формы предоставления обосновывающих материалов согласно приложениям № 2 и № 3 к настоящему приказу.
3. Установить форму заявления об установлении тарифов согласно приложению № 4 к настоящему приказу.
4. Установить форму анкеты организации согласно приложению № 5 к настоящему приказу.
5. Установить требования к оформлению предложения об установлении тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами согласно приложению № 6 к настоящему приказу.
6. Организациям, осуществляющим деятельность в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Мурманской области, для утверждения в установленном порядке тарифов представлять в Комитет по тарифному регулированию Мурманской области дополнительные обосновывающие материалы, установленные настоящим приказом.
7. Административно-правовому отделу Комитета по тарифному регулированию Мурманской области (Погудина Н.А.):
  - в течение 7 рабочих дней с даты подписания, обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте Комитета по

тарифному регулированию Мурманской области в телекоммуникационной сети «Интернет».

– в течение 10 рабочих дней с даты подписания, ознакомить с настоящим приказом специалистов, к чьим должностным обязанностям относится регулирование тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

8. Признать утратившим силу приказ Комитета по тарифному регулированию Мурманской области от 24.03.2022 № 26 «О дополнительных обосновывающих материалах, представляемых для утверждения тарифов в сфере обращения с твёрдыми коммунальными отходами».

9. Настоящий приказ вступает в силу с 11.04.2025.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель Комитета  
по тарифному регулированию  
Мурманской области**



**Е.С. Стукова**

Приложение № 1  
к приказу Комитета по тарифному  
регулированию Мурманской области  
от 11.04.2025 № 31

**Перечень дополнительных обосновывающих материалов**

№№ п/п	Наименование дополнительных обосновывающих материалов	Том, страница
1.	Документы, подтверждающие государственную регистрацию прав собственности, иное законное основание для владения, пользования и распоряжения в отношении объектов недвижимости (зданиях, строениях, сооружениях, земельных участках), используемых для осуществления регулируемой деятельности	
2.	Формы статистической отчетности П-1, П-3, П-4, 22-ЖКХ, 2-ТП (отходы) за год, предшествующий базовому периоду с отметкой органа государственной статистики (в случае, если организация обязана отчитываться по указанным формам в органы государственной статистики)	
3.	Пояснительная записка с описанием технологического цикла обращения с твердыми коммунальными отходами, анализом экономической обоснованности расходов по статьям затрат	
4.	Копия лицензии на право осуществления регулируемой деятельности	
5.	Технологическая схема (план) санкционированной свалки (полигона) с указанием границ, дорог, зданий, сооружений и пр., размер площадей для складирования ТКО и разработки изолирующего слоя	
6.	Расшифровка расходов на прочие материальные ресурсы и услуги	
7.	Договоры с поставщиками на прочие материальные ресурсы и услуги (с приложением информации о результатах проведения конкурса)	
8.	Расчет амортизационных отчислений в соответствии с максимальными сроками полезного использования, установленными классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (представить и в формате MS-Excel)	
9.	Ведомости бухгалтерского учета по основным фондам за последний перед предоставлением расчетных материалов	

	месяц, с указанием первоначальной балансовой (восстановительной) стоимости, даты ввода оборудования в эксплуатацию (постановки на баланс), шифра амортизационных отчислений (кода ОКОФ), нормы амортизационных отчислений (срока полезного использования имущества), суммы амортизационных отчислений, суммы износа (представить и в формате MS-Excel)	
10.	Отчет об использовании амортизационных отчислений за предшествующий расчетный период регулирования и на последнюю отчетную дату (содержит, в том числе, сумму начисленных амортизационных отчислений, перечень основных фондов, на которые использованы амортизационные отчисления)	
11.	Утвержденные планы текущих и капитальных ремонтов, обеспечивающих надежное и безопасное функционирование производственно-технических объектов и предотвращение аварийных ситуаций	
12.	Сметы по видам ремонтных работ, договоры с подрядными организациями, акты осмотров, дефектные ведомости и пр.	
13.	Акты о выполнении ремонтных работ за отчетный период	
14.	Предписания государственных надзорных органов о необходимости проведения ремонтных работ	
15.	Тарифное соглашение по оплате труда, коллективный договор, положение о премировании работников, пр.	
16.	Расчет нормативной численности персонала (основного, управленческого, прочего)	
17.	Штатное расписание, расчет средней заработной платы по персоналу (основному, цеховому, ремонтному, управленческому, общехозяйственному и прочему), в том числе расчет среднего тарифного коэффициента, выплат, связанных с режимом работы и условиями труда на период регулирования.	
18.	Уведомление о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
19.	Бухгалтерская отчетность за предшествующий расчетный период регулирования и на последнюю отчетную дату, в том числе оборотные ведомости по счету 20, 23, 25, 26, 90, 91 (применительно к учетной политике организации).	
20.	Документы, подтверждающие применение упрощенной системы налогообложения, в случае использования данного налогового режима	
21.	Уведомление о постановке на учет в налоговом органе	

	юридического лица	
22.	Декларация о негативном воздействии на окружающую среду за предшествующий расчетный период регулирования	
23.	Договоры аренды имущества с приложениями	
24.	Расчет платы по договору аренды имущества, участвующего в регулируемых видах деятельности с расшифровками в соответствии с требованиями п. 35 Основ ценообразования в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2016 № 484	
25.	Счета-фактуры на оплату по всем договорам аренды за предшествующий расчетный период регулирования и на последнюю отчетную дату	
26.	Расчеты по каждому налогу, относимому к регулируемому виду деятельности	
27.	План по использованию нормативной и расчетной предпринимательской прибыли, определенной в соответствии с законодательством на период регулирования с обосновывающими документами, и факт за предшествующий период регулирования	
28.	Информация о дебиторской и кредиторской задолженности в динамике за 3 предыдущих расчетных периода регулирования	
29.	Программа в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отчет о ее выполнении за предшествующий период регулирования в соответствии с требованиями действующего законодательства	

Примечание:

1. Организациями, в отношении которых осуществляется ежегодная корректировка ранее установленных тарифов, дополнительные обосновывающие материалы по пунктам 6,7, 11 - 17, не предоставляются.

2. По инициативе регулируемой организации помимо указанных в настоящем Перечне документов и материалов могут быть представлены иные документы и материалы, которые, по ее мнению, имеют существенное значение для установления тарифов.

3. Указание ссылок на блок обосновывающих материалов (№ тома, № стр.) обязательно.

Приложение № 2  
к приказу Комитета по тарифному  
регулированию Мурманской области  
от 11.04.2025 № 31

**Табличные формы предоставления  
обосновывающих материалов операторами в сфере обращения с  
твердыми коммунальными отходами**

Таблица № 1

**Расчет тарифа методом экономически обоснованных расходов (затрат)**

№ п/п	Показатели	Единица измерений	Истекший год		Истекший год (i-2)		Текущий год (i-1)		Очередной год (i)
			(i-4)	(i-3)					
			факт		Принято КТР МО	факт	Принято КТР МО	ожида	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1</b>	<b>Производственные расходы</b>	тыс. руб.			0	0	0	0	0
1.1	Расходы на приобретение сырья и материалов и их хранение	тыс. руб.							
1.2	Расходы на энергетические ресурсы	тыс. руб.			0	0	0	0	0
1.2.1	электроэнергия	тыс. руб.							
1.2.2	теплоэнергия	тыс. руб.							
1.2.3	теплоноситель	тыс. руб.							
1.2.4	топливо	тыс. руб.							
1.2.5	холодная вода	тыс. руб.							
1.3	Расходы на оплату работ и услуг, выполняемых сторонними организациями и индивидуальными предпринимателями, связанные с эксплуатацией объектов, используемых для обработки, обезвреживания, захоронения твердых коммунальных отходов	тыс. руб.							
1.4	Расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды основного производственного персонала, в том числе налоги и сборы:	тыс. руб.			0	0	0	0	0

1.4.1	Расходы на оплату труда производственного персонала	тыс. руб.							
1.4.2	Отчисления на социальные нужды производственного персонала, в том числе налоги и сборы	тыс. руб.							
1.5	Расходы на уплату процентов по займам и кредитам	тыс. руб.							
1.6	Общехозяйственные расходы	тыс. руб.							
1.7	Прочие производственные расходы	тыс. руб.							
<b>2</b>	<b>Ремонтные расходы</b>	<b>тыс. руб.</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.1	Расходы на текущий ремонт объектов, используемых для обработки, обезвреживания, захоронения твердых коммунальных отходов	тыс. руб.							
2.2	Расходы на капитальный ремонт объектов, используемых для обработки, обезвреживания, захоронения твердых коммунальных отходов	тыс. руб.							
2.3	Расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды ремонтного персонала, в том числе налоги и сборы	тыс. руб.			0	0	0	0	0
2.3.1	Расходы на оплату труда ремонтного персонала	тыс. руб.							
2.3.2	Отчисления на социальные нужды ремонтного персонала, в том числе налоги и сборы	тыс. руб.							
<b>3</b>	<b>Административные расходы</b>	<b>тыс. руб.</b>							
<b>4</b>	<b>Сбытовые расходы</b>	<b>тыс. руб.</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4.1	Расходы по сомнительным долгам	тыс. руб.							
<b>5</b>	<b>Амортизация</b>	<b>тыс. руб.</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5.1	Амортизация основных средств и нематериальных активов	тыс. руб.							
<b>6</b>	<b>Арендная и концессионная плата, лизинговые платежи</b>	<b>тыс. руб.</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

6.1	Аренда имущества	тыс. руб.							
6.2	Концессионная плата	тыс. руб.							
6.3	Лизинговые платежи	тыс. руб.							
6.4	Аренда земельных участков	тыс. руб.							
7	<b>Налоги и сборы</b>	<b>тыс. руб.</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7.1	Налог на прибыль	тыс. руб.							
7.2	Налог на имущество организаций	тыс. руб.							
7.3	Земельный налог	тыс. руб.							
7.4	Транспортный налог	тыс. руб.							
7.5	Прочие налоги и сборы	тыс. руб.							
7.6	<b>Плата за негативное воздействие на окружающую среду при размещении твердых коммунальных отходов</b>	тыс. руб.							
8	<b>Нормативная прибыль</b>	<b>тыс. руб.</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9	<b>Расчетная предпринимательская прибыль</b>	<b>тыс. руб.</b>							
10	<b>Недополученные доходы/расходы прошлых периодов</b>	<b>тыс. руб.</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10.1	Экономически обоснованные расходы, не учтенные органом регулирования тарифов при установлении тарифов на ее товары (работы, услуги) в прошлом периоде	тыс. руб.							
10.2	Недополученные доходы прошлых периодов регулирования	тыс. руб.							
10.3	Расходы, связанные с обслуживанием заемных средств и собственных средств, направляемых на покрытие недостатка средств	тыс. руб.							
11	<b>Необходимая валовая выручка</b>	<b>тыс. руб.</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
12	<b>Масса твердых коммунальных отходов</b>	<b>тыс. тонн</b>							
13	<b>Тариф</b>	<b>руб./т</b>							
13.1	Темп роста тарифа	%							



<b>СПРАВОЧНО</b>							
<b>Численность производственного персонала (ПП)</b>	чел.						
<b>Среднемесячный доход 1 работника</b>	руб./чел./ мес.						

Примечание:

Количество тонн твердых коммунальных отходов - округление до тысячных (соответствует округлению до трёх знаков после запятой).

Руководитель  
организации

(Ф. И. О. руководителя)

(должность  
исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

Место для печати

\_\_\_\_\_



[illegible]

[illegible]

4.7	Расходы на компенсацию экономически обоснованных расходов	тыс. руб.											
4.8	Расходы на уплату процентов по займам и кредитам	тыс. руб.											
4.9	Плата за негативное воздействие на окружающую среду при размещении твердых коммунальных отходов	тыс. руб.											
5	Амортизация	тыс. руб.											
6	Нормативная прибыль	тыс. руб.											
7	Расчетная предпринимательская прибыль	тыс. руб.											
8	Корректировка НВВ	тыс. руб.											
9	Необходимая валовая выручка	тыс. руб.			0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Масса твердых коммунальных отходов	тыс. тонн											
11	Тариф	руб./т											
11.1	Темп роста тарифа	%											

<b>СПРАВОЧНО</b>													
Численность производственного персонала (ПП)	чел.												
Среднемесячный доход 1 работника	руб./чел./мес.												

Примечание:

Количество тонн твердых коммунальных отходов - округление до тысячных (соответствует округлению до трёх знаков после запятой).

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

Место для печати

\_\_\_\_\_

## Расшифровка административных (общехозяйственных) расходов

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Истекший год		Истекший год (i-2)		Текущий год (i-1)		Очередной год (i)
			(i-4)	(i-3)	Принято КТР МО	факт	Принято КТР МО	ожида	
			факт						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Расходы на оплату труда персонала	тыс. руб.							
2	Отчисления на социальные нужды персонала	тыс. руб.							
3	Льготный проезд к месту отдыха	тыс. руб.							
4	Расходы на энергетические ресурсы	тыс. руб.							
4.1	электрическая энергия	тыс. руб.							
4.2	тепловая энергия	тыс. руб.							
4.3	водоснабжение	тыс. руб.							
4.4	водоотведение	тыс. руб.							
5	Материалы, инструменты	тыс. руб.							
6	Охрана труда	тыс. руб.							
7	Прочие расходы, в том числе:	тыс. руб.							
7.1	...	тыс. руб.							
...	...	тыс. руб.							
8	Итого общехозяйственные расходы	тыс. руб.							

## Расчет % распределения административных (общехозяйственных) расходов на очередной период регулирования

№ п/п	Показатели	Итого	ТКО	Прочие виды деятельности
1	2	3	4	5
1	База распределения, тыс. руб.			
2	% распределения	100%		

**Распределение административных (общехозяйственных) расходов на очередной период регулирования**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Истекший год		Истекший год (i-2)		Текущий год (i-1)		Очередной год (i)
			(i-4)	(i-3)	Принято КТР МО	факт	Принято КТР МО	ожд	
			факт						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	ТКО	тыс. руб.							
3	Прочие виды деятельности	тыс. руб.							
4	Итого общехозяйственные расходы	тыс. руб.							

Примечание: операторы, осуществляющие деятельность в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, в отношении которых осуществляется ежегодная корректировка ранее установленных тарифов, табличную форму не заполняют.

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

## Расчет расходов на оплату труда

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Истекший год		Истекший год (i-2)		Текущий год (i-1)		Очередной год (i)
			(i-4)	(i-3)	Принято КТР МО	факт	Принято КТР МО	ожд	
			факт						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Административно-управленческий персонал (АУП)								
1	Численность АУП	чел.							
2	Средняя оплата труда								
2.1	тарифная ставка рабочего I разряда	руб.							
2.2	индекс роста заработной платы								
2.3	тарифная ставка рабочего I разряда с учетом дефлятора	руб.							
2.4	средний тарифный коэффициент								
2.5	среднемесячная тарифная ставка	руб.							
2.6	МРОТ по отраслевому тарифному соглашению	руб.							
2.7	выплаты, связанные с режимом работы и с условиями труда 1 работника в месяц:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.8	текущее премирование:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.9	дополнительное премирование, включая вознаграждение за выслугу лет:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.10	выплаты по районному коэффициенту и северные надбавки								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.11	ИТОГО среднемесячная оплата труда на 1 работника	руб.							
3	Фонд оплаты труда	тыс. руб.							
4	Льготный проезд к месту отдыха	тыс.руб.							
5	Отчисления на социальные нужды	тыс.руб.							



6	ИТОГО средства на оплату труда АУП	тыс.руб.							
	<b>Производственный персонал (ПП)</b>								
1	Численность ПП	чел.							
2	Средняя оплата труда								
2.1	тарифная ставка рабочего I разряда	руб.							
2.2	индекс роста заработной платы								
2.3	тарифная ставка рабочего I разряда с учетом дефлятора	руб.							
2.4	средний тарифный коэффициент								
2.5	среднемесячная тарифная ставка	руб.							
2.6	МРОТ по отраслевому тарифному соглашению	руб.							
2.7	выплаты, связанные с режимом работы и с условиями труда I работника в месяц:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.8	текущее премирование:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.9	дополнительное премирование, включая вознаграждение за выслугу лет:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.10	выплаты по районному коэффициенту и северные надбавки								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.11	ИТОГО среднемесячная оплата труда на I работника	руб.							
3	Фонд оплаты труда	тыс. руб.							
4	Льготный проезд к месту отдыха	тыс.руб.							
5	Отчисления на социальные нужды	тыс.руб.							
6	ИТОГО средства на оплату труда ПП	тыс.руб.							
	<b>Ремонтный персонал (РП)</b>								
1	Численность РП	чел.							
2	Средняя оплата труда								
2.1	тарифная ставка рабочего I разряда	руб.							
2.2	индекс роста заработной платы								

2.3	тарифная ставка рабочего I разряда с учетом дефлятора	руб.							
2.4	средний тарифный коэффициент								
2.5	среднемесячная тарифная ставка	руб.							
2.6	МРОТ по отраслевому тарифному соглашению	руб.							
2.7	выплаты, связанные с режимом работы и с условиями труда I работника в месяц:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.8	текущее премирование:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.9	дополнительное премирование, включая вознаграждение за выслугу лет:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.10	выплаты по районному коэффициенту и северные надбавки								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.11	ИТОГО среднемесячная оплата труда на I работника	руб.							
3	Фонд оплаты труда	тыс. руб.							
4	Льготный проезд к месту отдыха	тыс.руб.							
5	Отчисления на социальные нужды	тыс.руб.							
6	ИТОГО средства на оплату труда РП	тыс.руб.							

Примечание: операторы, осуществляющие деятельность в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, в отношении которых осуществляется ежегодная корректировка ранее установленных тарифов, табличную форму не заполняют

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

### Расшифровка затрат по статье «Арендная плата, лизинговые платежи»

[illegible]

7.3	- другие обязательные платежи	тыс. руб.											
7.4	- доход лизингодателя	тыс. руб.											
8	справочно: ставка процента в соответствии с договором	%											

Примечание: операторы, осуществляющие деятельность в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, в отношении которых осуществляется ежегодная корректировка ранее установленных тарифов, табличную форму заполняют с 1 по 10 столбец, при этом столбец 10 считать «Очередной год (i)».

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

**Расшифровка расходов из прибыли (расчетная предпринимательская и (или) нормативная прибыль)**

№ п/п	Показатели	Единица измерений	Истекший год		Истекший год (i-2)		Текущий год (i-1)		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
			(i-4)	(i-3)									
			факт		Принято КТР МО	факт	Принято КТР МО	ожд					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	<b>Нормативная прибыль, в т.ч.</b>	тыс. руб.											
1.1	расходы на капитальные вложения (инвестиции)	тыс. руб.											
1.2	средства на возврат займов и кредитов, привлекаемых на реализацию мероприятий инвестиционной программы	тыс. руб.											
1.3	экономически обоснованные расходы на выплаты, предусмотренные коллективными договорами	тыс. руб.											
2	<b>Расчетная предпринимательская прибыль (с расшифровкой) в т.ч.</b>	тыс. руб.											

Примечание: операторы, осуществляющие деятельность в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, в отношении которых осуществляется ежегодная корректировка ранее установленных тарифов, табличную форму заполняют с 1 по 10 столбец, при этом столбец 10 считать «Очередной год (i)».

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

## Расшифровка отчета о финансовых результатах в разрезе видов деятельности

№ п/п	Показатели	Единица измерения	регулируемые виды деятельности, в том числе				прочие виды деятельности, в том числе:		Итого
			Захоронение ТКО	Обработка ТКО	Обезвреживание ТКО	Энергетическая утилизация	Обращение с промышленными отходами	...	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Выручка (стр.2110)	тыс. руб.							
2	Себестоимость (стр. 2120), в том числе:	тыс. руб.							
2.1	Оплата труда	тыс. руб.							
2.2	Отчисления на социальные нужды	тыс. руб.							
2.3	Амортизационные отчисления	тыс. руб.							
2.4	Общехозяйственные, расходы	тыс. руб.							
2.5	...	тыс. руб.							
...		тыс. руб.							
3	Прибыль (убыток) от продаж (стр. 2200)	тыс. руб.							
4	Прочие доходы (стр. 2340)	тыс. руб.							
4.1	...	тыс. руб.							
...	...	тыс. руб.							
5	Прочие расходы (стр. 2350)	тыс. руб.							
5.1	...	тыс. руб.							
...	...	тыс. руб.							
6	Прибыль (убыток) до налогообложения (стр. 2300)	тыс. руб.							
7	Налог на прибыль (стр. 2410)	тыс. руб.							
8	в том числе: текущий налог на прибыль (стр. 2411)	тыс. руб.							
9	Прочее (2460), в том числе	тыс. руб.							
9.1		тыс. руб.							

...	...	тыс. руб.							
10	Чистая прибыль (убыток) (стр. 2400)	тыс. руб.							

Примечание: форма заполняется за отчетный период регулирования.

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

Организация:  
Отчетный период:

[illegible]



...	...													
...	...													
3	Прибыль (убыток) от продаж (стр. 2200)	тыс. руб.												
4	Прочие доходы (стр. 2340)	тыс. руб.												
4.1	...	тыс. руб.												
...	...	тыс. руб.												
5	Прочие расходы (стр. 2350)	тыс. руб.												
5.1	...	тыс. руб.												
...	...	тыс. руб.												
6	Прибыль (убыток) до налогообложения (стр. 2300)	тыс. руб.												
7	Налог на прибыль (стр. 2410)	тыс. руб.												
8	в том числе: текущий налог на прибыль (стр. 2411)	тыс. руб.												
9	Прочее (2460), в том числе	тыс. руб.												
9.1		тыс. руб.												
...	...	тыс. руб.												
10	Чистая прибыль (убыток) (стр. 2400)	тыс. руб.												

Примечание:

1. Форма заполняется по всем филиалам предприятия, в которых предприятие осуществляет свою деятельность, для чего дополняется соответствующими графами.
2. Форма заполняется за отчетный период регулирования.

Руководитель организации

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

### Анализ численности организации

№ п/ п	Структурное подразделение/ должность	Единица измерени й	согласно утвержденному штатному расписанию				фактическая численность			
			Истеκший год (i-4)	Истеκший год (i-3)	Истеκший год (i-2)	Текущий год (i-1)	Истеκший год (i-4)	Истеκший год (i-3)	Истеκший год (i-2)	Текущий год (i-1)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	.....	чел.								

- Примечание:
1. Операторы, осуществляющие деятельность в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, в отношении которых осуществляется ежегодная корректировка ранее установленных тарифов, табличную форму заполняют.
  2. "i-1" - заполняется на текущую дату.
  3. Графа 1 заполняется в соответствии со структурой штатного расписания организации.
  4. Изменения штатного расписания в течение года указываются в таблице в дополнительных графах в соответствующем году.

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

Приложение № 3  
к приказу Комитета по тарифному  
регулированию Мурманской области  
от 11.04.2025 № 31

**Табличные формы предоставления  
обосновывающих материалов региональными операторами в сфере обращения с твердыми коммунальными  
отходами**

Таблица № 1

## Расчет единого тарифа регионального оператора (РО)

[illegible]

2.2.2.1	расходы на оплату труда	тыс. руб.											
2.2.2.2	налоги и сборы с фонда оплаты труда	тыс. руб.											
2.2.2.3	льготный проезд к месту проведения отпуска	тыс. руб.											
2.2.3	административные (общехозяйственные) расходы	тыс. руб.											
2.2.4	арендная плата, лизинговые платежи	тыс. руб.											
2.2.5	прочие расходы	тыс. руб.											
2.2.6	банковская гарантия	тыс. руб.											
2.3	расходы на приобретение контейнеров и бункеров	тыс. руб.											
2.4	сбытовые расходы	тыс. руб.											
<b>3</b>	<b>Корректировка НВВ</b>	<b>тыс. руб.</b>											
<b>4</b>	<b>Необходимая валовая выручка</b>	<b>тыс. руб.</b>											
<b>5</b>	<b>Объем твердых коммунальных отходов</b>	<b>м3</b>											
<b>6</b>	<b>Тариф РО</b>	<b>руб./м3</b>											
6.1	темпа роста тарифа	%											

Примечание:

1. Региональный оператор, в отношении которого осуществляется ежегодная корректировка ранее установленных тарифов, таблицную форму заполняет с 1 по 10 столбец, при этом столбец 10 считать «Очередной год (i)».

2. Объемные показатели (куб. м) - округление до целых значений (до 0,5 куб.м отбрасывается, с 0,5 куб.м и более округляется до целого куб.м).

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

Таблица № 2

### Расшифровка отдельных затрат по статье «Расходы на заключение и обслуживание договоров»

[illegible]

2.3	лизинговые платежи, связанные с лизингом объектов, используемых для обработки, обезвреживания, захоронения ТКО, в том числе:	тыс. руб.											
	- расходы на амортизацию	тыс. руб.											
	- налог на имущество	тыс. руб.											
	- другие обязательные платежи	тыс. руб.											
	- доход лизингодателя	тыс. руб.											
	справочно: ставка процента в соответствии с договором	%											
3	<b>Прочие расходы, в том числе:</b>	<b>тыс. руб.</b>											
	- канцелярские и хозяйственные принадлежности	тыс. руб.											
	- медицинские осмотры	тыс. руб.											
	- услуги банка	тыс. руб.											
	- .....	тыс. руб.											

Примечание: региональный оператор, в отношении которого осуществляется ежегодная корректировка ранее установленных тарифов, табличную форму не заполняет.

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

## Расшифровка административных (общехозяйственных) расходов

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Истекший год		Истекший год (i-2)		Текущий год (i-1)		Очередной год (i)
			(i-4)	(i-3)	Принято КТР МО	факт	Принято КТР МО	ожд	
			факт						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Расходы на оплату труда административно-управленческого персонала	тыс. руб.							
2	Отчисления на социальные нужды административно-управленческого персонала	тыс. руб.							
3	Льготный проезд к месту отдыха	тыс. руб.							
4	Охрана труда	тыс. руб.							
5	Служебные командировки	тыс. руб.							
6	Обучение персонала	тыс. руб.							
7	Расходы на оплату работ и услуг, выполняемых сторонними организациями, в том числе:	тыс. руб.							
7.1	услуги связи, интернет	тыс. руб.							
7.2	почтово-телеграфные услуги	тыс. руб.							
7.3	охрана	тыс. руб.							
7.4	юридические услуги	тыс. руб.							
7.5	информационно - консультационные услуги	тыс. руб.							
...	...								
8	Расходы на энергетические ресурсы, в том числе:	тыс. руб.							
8.1	электрическая энергия	тыс. руб.							
8.2	тепловая энергия	тыс. руб.							
8.3	водоснабжение	тыс. руб.							
8.4	водоотведение	тыс. руб.							
9	Арендная плата и лизинговые платежи	тыс. руб.							
10	Страхование объектов	тыс. руб.							

11	Амортизация ОС	тыс. руб.							
12	Ремонт и техобслуживание	тыс. руб.							
13	Материалы	тыс. руб.							
14	Канцелярские расходы	тыс. руб.							
15	Налог на имущество организаций	тыс. руб.							
16	Земельный налог	тыс. руб.							
17	Транспортный налог	тыс. руб.							
...	...								
n	Прочие расходы	тыс. руб.							
	<b>Итого административные расходы</b>	тыс. руб.							

**Расчет % распределения административных (общехозяйственных) расходов на очередной период регулирования**

№ п/п	Показатели	Итого	ТКО	Прочие виды деятельности
1	2	3	4	5
1	База распределения, тыс. руб.			
2	% распределения	100%		

**Распределения административных (общехозяйственных) расходов на очередной период регулирования**

№ п/п	Наименование	Единица измерений	Истекший год		Истекший год (i-2)		Текущий год (i-1)		Очередной год (i)
			(i-4)	(i-3)	Принято КТР МО	факт	Принято КТР МО	ожд	
			факт						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	ТКО	тыс. руб.							
3	Прочие виды деятельности	тыс. руб.							
4	Итого административные расходы	тыс. руб.							

Примечание: региональный оператор, в отношении которого осуществляется ежегодная корректировка ранее установленных тарифов, табличную форму не заполняет.

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати



## Расчет расходов на оплату труда регионального оператора (РО)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Истекший год		Истекший год (i-2)		Текущий год (i-1)		Очередной год (i)
			(i-4)	(i-3)	Принято КТР МО	факт	Принято КТР МО	ожд	
			факт						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Административно-управленческий персонал (АУП)								
1	Численность АУП	чел.							
2	Средняя оплата труда								
2.1	тарифная ставка рабочего I разряда	руб.							
2.2	индекс роста заработной платы								
2.3	тарифная ставка рабочего I разряда с учетом дефлятора	руб.							
2.4	средний тарифный коэффициент								
2.5	среднемесячная тарифная ставка	руб.							
2.6	МРОТ по отраслевому тарифному соглашению	руб.							
2.7	выплаты, связанные с режимом работы и с условиями труда 1 работника в месяц:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.8	текущее премирование:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.9	дополнительное премирование, включая вознаграждение за выслугу лет:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.10	выплаты по районному коэффициенту и северные надбавки								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.11	ИТОГО среднемесячная оплата труда на 1 работника	руб.							
3	Фонд оплаты труда	тыс. руб.							
4	Льготный проезд к месту отдыха	тыс.руб.							
5	Отчисления на социальные нужды	тыс.руб.							

6	ИТОГО средства на оплату труда АУП	тыс.руб.							
	<b>Служба регионального оператора (РО)</b>								
1	Численность службы РО	чел.							
2	Средняя оплата труда								
2.1	тарифная ставка рабочего I разряда	руб.							
2.2	индекс роста заработной платы								
2.3	тарифная ставка рабочего I разряда с учетом дефлятора	руб.							
2.4	средний тарифный коэффициент								
2.5	среднемесячная тарифная ставка	руб.							
2.6	МРОТ по отраслевому тарифному соглашению	руб.							
2.7	выплаты, связанные с режимом работы и с условиями труда 1 работника в месяц:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.8	текущее премирование:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.9	дополнительное премирование, включая вознаграждение за выслугу лет:								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.10	выплаты по районному коэффициенту и северные надбавки								
	- процент	%							
	- сумма выплат	руб.							
2.11	ИТОГО среднемесячная оплата труда на 1 работника	руб.							
3	Фонд оплаты труда	тыс. руб.							

4	Льготный проезд к месту отдыха	тыс.руб.							
5	Отчисления на социальные нужды	тыс.руб.							
6	<i>ИТОГО средства на оплату труда службы РО</i>	<i>тыс.руб.</i>							

Примечание: региональный оператор, в отношении которого осуществляется ежегодная корректировка ранее установленных тарифов, табличную форму не заполняет.

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

Таблица № 5

## Расшифровка расходов на приобретение контейнеров и бункеров

№ п/ п	Показатели	Единица измерени й	Истекший год		Истекший год (i-2)		Текущий год (i-1)		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
			(i-4)	(i-3)									
			факт		Принято КТР МО	факт	Принято КТР МО	ожд					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	_____ (наименование муниципального образования):												
	- сумма расходов	тыс. руб.											
	- количество	шт.											
2	.....												
п	Итого сумма расходов	тыс. руб.											

Примечание: региональный оператор, в отношении которого осуществляется ежегодная корректировка ранее установленных тарифов, табличную форму заполняет с 1 по 10 столбец, при этом столбец 10 считать «Очередной год (i)».

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

Таблица № 6

## Расшифровка расходов регионального оператора на услуги операторов по обращению с ТКО

№ п/п	Показатели	Единица измерений	Истекший год		Истекший год (i-2)		Текущий год (i-1)		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
			(i-4)	(i-3)									
			факт		Принято КТР МО	факт	Принято КТР МО	ожд					
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	(наименование оператора, зона обслуживания):												
1	масса ТКО, в том числе:	т/год											
1.1	- 1 полугодие	т/год											
1.2	- 2 полугодие	т/год											
2	тариф оператора, в том числе:												
2.1	- 1 полугодие	руб./т											
2.2	- 2 полугодие	руб./т											
3	сумма расходов	тыс. руб.											
	.....												
4	Итого сумма расходов	тыс. руб.											

Примечание: региональный оператор, в отношении которого осуществляется ежегодная корректировка ранее установленных тарифов, табличную форму заполняет с 1 по 10 столбец, при этом столбец 10 считать «Очередной год (i)».

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

Таблица № 7

## Расшифровка плановых расходов регионального оператора на услуги по транспортированию ТКО

№ п/п	Показатели	Единица измерений	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1</b>	<b>Лот № 1</b>						
	_____ (наименование муниципального образования):						
1.1	объем перевозимых ТКО	м3					
1.2	цена	руб./м3					
1.3	Сумма расходов, в том числе:	тыс. руб.					
1.3.1	<i>расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды, в том числе:</i>	тыс. руб.					
1.3.1.1	основной производственный персонал, в том числе:	тыс. руб.					
	- расходы на оплату труда	тыс. руб.					
	- отчисления на социальные нужды	тыс. руб.					
	- льготный проезд к месту проведения отпуска	тыс. руб.					
	Справочно (для расчета):						
	- кол-во ежедневных маршрутов (рейсов)						
	- средний дневной пробег (туда - обратно)	км					
	- средняя скорость движения	км/ч					
	- время на 1 маршрут	ч					
	- прочее время водителя	ч					
	- годовой ФРВ	ч					
	- годовая норма рабочего времени	ч					
	- численность	чел.					

	- средняя заработная плата	руб./чел./мес.					
1.3.1.2	ремонтный персонал, в том числе:	тыс. руб.					
	- расходы на оплату труда	тыс. руб.					
	- отчисления на социальные нужды	тыс. руб.					
	- льготный проезд к месту проведения отпуска	тыс. руб.					
	Справочно (для расчета):						
	- численность	чел.					
	- средняя заработная плата	руб./чел./мес.					
1.3.1.3	административно-управленческий персонал, в том числе:	тыс. руб.					
	- расходы на оплату труда	тыс. руб.					
	- отчисления на социальные нужды	тыс. руб.					
	- льготный проезд к месту проведения отпуска	тыс. руб.					
	Справочно (для расчета):						
	- численность	чел.					
	- средняя заработная плата	руб./чел./мес.					
1.3.2	<i>расходы на топливо и ГСМ:</i>	тыс. руб.					
	- кол-во ежедневных маршрутов (рейсов)						
	- средний дневной пробег (туда - обратно)	км					
	- расход топлива	л/100 км					
	- цена топлива	руб./л					
1.3.3	<i>расходы на сырье и материалы для текущего тех.обслуживания, в том числе:</i>	тыс. руб.					
1.3.3.1	шины	тыс. руб.					
	- количество	шт.					
	- цена	руб./шт.					
1.3.3.2	масла	тыс. руб.					
	- количество	л					

	- цена	руб./л					
1.3.3.3	.....						
1.3.4	ремонтные расходы	тыс. руб.					
1.3.5	расходы на амортизацию транспортных средств	тыс. руб.					
1.3.6	расходы на арендную плату и лизинговые платежи, в том числе:	тыс. руб.					
1.3.6.1	арендная плата в отношении транспортных средств, в том числе:	тыс. руб.					
	- расходы на амортизацию	тыс. руб.					
	- налог на имущество	тыс. руб.					
	- другие обязательные платежи	тыс. руб.					
1.3.6.2	лизинговые платежи в отношении транспортных средств, в том числе:	тыс. руб.					
	- расходы на амортизацию	тыс. руб.					
	- налог на имущество	тыс. руб.					
	- другие обязательные платежи	тыс. руб.					
	- доход лизингодателя	тыс. руб.					
	справочно: ставка процента в соответствии с договором	тыс. руб.					
1.3.7	прочие производственные расходы	тыс. руб.					
1.3.8	административные расходы	тыс. руб.					
1.3.9	расходы на уплату налогов, сборов и др. обязательных платежей, в том числе:	тыс. руб.					
	- транспортный налог	тыс. руб.					
	- обязательное страхование гражданской ответственности	тыс. руб.					
	- расходы, связанные со спутниковой навигацией	тыс. руб.					
	- .....	тыс. руб.					



1.3.10	<i>расчетная предпринимательская прибыль</i>	тыс. руб.					
2	<b>Лот № 2</b>						
	.....						
n	<b>Итого сумма расходов</b>	<b>тыс. руб.</b>					

Примечание: региональный оператор, в отношении которого осуществляется ежегодная корректировка ранее установленных тарифов, табличную форму заполняет с 1 по 4 столбец, при этом столбец 4 считать «Очередной год (i)».

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

Таблица № 8

## Расшифровка фактических расходов регионального оператора на услуги по транспортированию ТКО

№ п/п	Показатели	Единица измерений	Иstekший год		Иstekший год (i-2)		Отклонение
			(i-4)	(i-3)			
			факт		Принято КТР МО	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1</b>	<b>Лот № 1</b>						
	_____ (наименование муниципального образования):						
	Сумма расходов, в том числе:	тыс. руб.					
1.1	1 п/г:	тыс. руб.					
	- объем перевозимых ТКО	м3					
	- цена	руб./м3					
1.2	2 п/г:	тыс. руб.					
	- объем перевозимых ТКО	м3					
	- цена	руб./м3					
<b>2</b>	<b>Лот № 2</b>						
	.....						
<b>п</b>	<b>Итого сумма расходов</b>	<b>тыс. руб.</b>					

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

## Расшифровка отчета о финансовых результатах в разрезе видов деятельности

№ п/п	Показатели	Единица измерения	регулируемые виды деятельности, в том числе:					прочие виды деятельности, в том числе:		Итого
			Единый тариф на услугу регионального оператора	Захоронение ТКО	Обработка ТКО	Обезврежива ние ТКО	Энергетичес кая утилизация	Обращение с промышле нными отходами	...	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Выручка (стр.2110)	тыс. руб.								
1.1	население, в том числе:	тыс. руб.								
	1 полугодие	тыс. руб.								
	2 полугодие	тыс. руб.								
1.2	прочие, в том числе:	тыс. руб.								
	1 полугодие	тыс. руб.								
	2 полугодие	тыс. руб.								
2.	Себестоимость (стр. 2120), в том числе:	тыс. руб.								
2.1	Оплата труда	тыс. руб.								
2.2	Отчисления на социальные нужды	тыс. руб.								
2.3	Амортизационные отчисления	тыс. руб.								
2.4	Общехозяйственные, расходы	тыс. руб.								
2.5	...	тыс. руб.								
...		тыс. руб.								
3.	Прибыль (убыток) от продаж (стр. 2200)	тыс. руб.								
4.	Прочие доходы (стр. 2340)	тыс. руб.								
4.1.	...	тыс. руб.								

...	...	тыс. руб.								
5	Прочие расходы (стр. 2350)	тыс. руб.								
5.1.	...	тыс. руб.								
...	...	тыс. руб.								
6	Прибыль (убыток) до налогообложения (стр. 2300)	тыс. руб.								
7	Налог на прибыль (стр. 2410)	тыс. руб.								
8	в том числе: текущий налог на прибыль (стр. 2411)	тыс. руб.								
9	Прочее (2460), в том числе	тыс. руб.								
9.1.		тыс. руб.								
...	...	тыс. руб.								
10	Чистая прибыль (убыток) (стр. 2400)	тыс. руб.								

Примечание: форма заполняется за отчетный период регулирования.

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

## Расшифровка отчета о финансовых результатах в разрезе видов деятельности

Организация:

Отчетный период:

[illegible]

...	...													
3	Прибыль (убыток) от продаж (стр. 2200)	тыс. руб.												
4	Прочие доходы (стр. 2340)	тыс. руб.												
4.1	...	тыс. руб.												
...	...	тыс. руб.												
5	Прочие расходы (стр. 2350)	тыс. руб.												
5.1	...	тыс. руб.												
...	...	тыс. руб.												
6	Прибыль (убыток) до налогообложения (стр. 2300)	тыс. руб.												
7	Налог на прибыль (стр. 2410)	тыс. руб.												
8	в том числе: текущий налог на прибыль (стр. 2411)	тыс. руб.												
9	Прочее (2460), в том числе	тыс. руб.												
9.1		тыс. руб.												
...	...	тыс. руб.												
10	Чистая прибыль (убыток) (стр. 2400)	тыс. руб.												

Примечание:

1. Форма заполняется по всем филиалам предприятия, в которых предприятие осуществляет свою деятельность, для чего дополняется соответствующими графами.

2. Форма заполняется за отчетный период регулирования.

Руководитель организации

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_

### Анализ численности организации

№ п/ п	Структурное подразделение/должность	Единица измерений	согласно утвержденному штатному расписанию				фактическая численность			
			Истеκший год (i-4)	Истеκший год (i-3)	Истеκший год (i-2)	Текущий год (i-1)	Истеκший год (i-4)	Истеκший год (i-3)	Истеκший год (i-2)	Текущий год (i-1)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	.....	чел.								

Примечание: 1. Региональный оператор, в отношении которого осуществляется ежегодная корректировка ранее установленных тарифов, табличную форму не заполняет.  
 2. "i-1" - заполняется на текущую дату.  
 3. Графа 1 заполняется в соответствии со структурой штатного расписания организации.  
 4. Изменения штатного расписания в течение года указываются в таблице в дополнительных графах в соответствующем году.

Руководитель организация

(Ф. И. О. руководителя)

(подпись)

(должность исполнителя)

(Ф. И. О. исполнителя)

(подпись)

Место для печати

---

На бланке организации

## ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_,  
(полное наименование организации. (должность, Ф.И.О. полностью)  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

действующего от имени организации (индивидуального предпринимателя):

- без доверенности (указывается лицом, имеющим право действовать от имени организации без доверенности);

- на основании доверенности от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и реквизиты доверенности)

- по иным основаниям,

просит установить (основания, по которым заявитель обратился в орган регулирования для установления цен (тарифов)) тарифы на (указывается наименование тарифа) на \_\_\_\_\_ ГОД в размере (указывается размер тарифа и единица его измерения).

Предлагаем избрать следующий метод регулирования - \_\_\_\_\_.

Действующие тарифы установлены постановлением Комитета по тарифному регулированию Мурманской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаем пояснительную записку и обосновывающие документы на \_\_\_\_\_ листах согласно описи (прилагается).

Руководитель субъекта тарифного регулирования или его доверенное лицо:

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.п. \_\_\_\_\_  
(для организаций)

\_\_\_\_\_



Приложение № 5  
к приказу Комитета по тарифному  
регулированию Мурманской области  
от 11.04.2025 № 31

На бланке организации

АНКЕТА ОРГАНИЗАЦИИ

1. Полное и сокращенное наименование организации (наименование организации представляется, как оно зарегистрировано в учредительных документах).
2. Организационно-правовая форма.
3. Налоговый режим.
4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).
5. Юридический адрес, телефон, факс, электронная почта.
6. Фамилия, имя, отчество руководителя, рабочий телефон.
7. Банковские реквизиты, коды ОКПО, ОКОНХ.
8. Сфера деятельности с указанием муниципальных образований и населенных пунктов.
9. Контактное лицо, ответственное за подготовку и формирование обосновывающих материалов с указанием телефона, электронной почты.

Руководитель организации

/Ф.И.О./

Место печати

  
  

---

**Требования к оформлению предложения об установлении тарифов  
в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами**

1. Заявление оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящему приказу на фирменном бланке организации с указанием реквизитов (даты и номера) подписывается руководителем или иным уполномоченным лицом регулируемой организации, скрепляется печатью. К заявлению прилагаются:

- опись представляемых в Комитет по тарифному регулированию Мурманской области (далее – Комитет) документов;
- документы, указанные в п. 8 Правил регулирования тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.05.2016 № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами» (далее - Правила);
- дополнительные обосновывающие материалы, определенные настоящим приказом.

2. Прилагаемые к заявлению документы, представляются в Комитет в одном экземпляре, оригиналы и (или) копии, заверенные надлежащим образом, сшитые в скоросшиватели (папки-регистраторы), пронумерованные и формируются по следующим отдельным блокам:

- 1 блок - правоустанавливающие документы,
- 2 блок - все табличные формы,
- 3 блок - обосновывающие материалы по п. 8 Правил и дополнительные материалы, определенные приложениями №1 и № 2 к настоящему приказу.

3. Анкета организации в соответствии с приложением № 5 подписывается руководителем или иным уполномоченным лицом регулируемой организации, скрепляется печатью и направляется в Комитет.

4. Обоснования расчетов должны формироваться по принципам минимизации объемов и достаточности информации, при этом содержать всю необходимую информацию, относящуюся к существу вопроса.

5. Документы, предоставляемые в соответствии с запросами Комитета, должны быть представлены с сопроводительным письмом, пояснительной запиской по существу вопроса, сшитые в скоросшиватель, пронумерованные, с соответствующим перечнем и заверенные надлежащим образом.

6. Все обосновывающие материалы и документы также предоставляются в электронном виде в формате pdf на оптическом носителе (CD, DVD диски), кроме того, табличные формы предоставляются в формате MS-Excel.