



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.06.2026

№ 384-ПП

Мурманск

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Мурманской области от 10.04.2024 № 221-ПП**

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

внести изменения в постановление Правительства Мурманской области от 10.04.2024 № 221-ПП «Об утверждении порядков предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по проведению спортивно-зрелищных и культурно-массовых мероприятий «Событие51» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 10.10.2025 № 650-ПП):

1. В преамбуле слова «- производителям товаров, работ, услуг» исключить.

2. В Порядке предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по проведению спортивно-зрелищных и культурно-массовых мероприятий «Событие51» на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи, утвержденном вышеназванным постановлением (далее – Порядок):

2.1. Пункт 1.1 изложить в редакции:

«1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по проведению спортивно-зрелищных и культурно-массовых мероприятий «Событие51» (далее соответственно – Порядок, субсидия, получатель субсидии) на организацию и проведение фестиваля «Арктический берег», приуроченного ко Дню выпускника, в рамках реализации комплекса процессных мероприятий 3 «Дополнительное образование и социализация детей» государственной программы Мурманской области «Образование и наука», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 791-ПП.».

2.2. Пункт 1.2 изложить в редакции:

«1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат получателя субсидии на организацию и проведение

фестиваля «Арктический берег» по направлениям расходования субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.».

2.3. Пункт 1.3 изложить в редакции:

«1.3. Результат предоставления субсидии – проведен фестиваль «Арктический берег».

Результат предоставления субсидии считается достигнутым при выполнении запланированных значений характеристики результата предоставления субсидии в полном объеме.

Характеристикой результата предоставления субсидии является численность детей, принявших участие в фестивале «Арктический берег», - не менее 3500 человек.

Значение характеристики результата предоставления субсидии устанавливается соглашением, заключаемым в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Мурманской области (далее - соглашение).».

2.4. Пункт 1.5 изложить в редакции:

«1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.».

2.5. Пункт 2.2 дополнить подпунктом 2.2.7 следующего содержания:

«2.2.7. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Мурманской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Мурманской областью.».

2.6. Подпункт 3.1.2 пункта 3.1 изложить в редакции:

«3.1.2. Копию Устава, заверенную получателем субсидии.».

2.7. Пункт 4.1 изложить в редакции:

«4.1. Общий размер субсидии, предоставляемый получателю субсидии (V), определяется по формуле:

$$V = K1 \times N1, \text{ где:}$$

K1 - общее количество участников, посетивших фестиваль «Арктический берег», установленное в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка;

N1 - нормативные затраты на проведение фестиваля «Арктический берег», установленные на одного человека, в размере 4 285,72 рубля.».

2.8. Пункт 4.3 изложить в редакции:

«4.3. Перечисление субсидии осуществляется на счет получателя, открытый в кредитной организации.».

2.9. Абзац седьмой пункта 5.1 изложить в редакции:

«- по состоянию на 1 января в срок не позднее 20 января года,

следующего за годом предоставления субсидии.».

2.10. Абзац первый пункта 5.2 изложить в редакции:

«5.2. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется с приложением реестра первичных документов, подтверждающих расходование средств субсидии.».

2.11. В подпункте «б» пункта 6.3 после слова «возврат» дополнить словом «средств».

2.12. Пункт 6.4. изложить в редакции:

«6.4. В случае формирования на конец финансового года остатка средств субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, получатель субсидии не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет возврат остатка средств субсидии на лицевой счет Министерства.».

2.13. В пункте 6.5:

2.13.1. В абзаце первом после слова «Возврат» дополнить словом «средств».

2.13.2. Подпункты «б» и «в» изложить в редакции:

«б) в случае образования неиспользованного остатка субсидии в объеме, равном неиспользованному остатку;

в) в случае недостижения получателем субсидии значения характеристики результата предоставления субсидии - в объеме средств, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_v = (1 - P1 / P_{max}), \text{ где:}$$

$V_v$  - объем средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет;

$P1$  - достигнутое значение характеристики результата предоставления субсидии  $K1$  (в случае если достигнутое значение превышает плановое значение, то при расчете достигнутое значение считается равным плановому значению);

$P_{max}$  - плановое значение характеристики результата предоставления субсидии  $K1$ .».

2.14. Абзац первый пункта 6.6 изложить в редакции:

«6.6. Возврат средств субсидии в случаях недостижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, нецелевого использования средств субсидии, нарушения получателем субсидии условий ее предоставления, которые выявлены по фактам проверок, проведенных Министерством, и которые повлекли необоснованное получение субсидии, осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:».

3. В Порядке предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по проведению спортивно-зрелищных и культурно-массовых мероприятий «Событие51» на возмещение затрат на организацию и проведение праздничного

мероприятия «Последний звонок», утвержденном вышеназванным постановлением (далее – Порядок):

3.1. Пункт 1.3 изложить в редакции:

«1.3. Результат предоставления субсидии – проведено праздничное мероприятие «Последний звонок».

Результат предоставления субсидии считается достигнутым при выполнении запланированных значений характеристики результата предоставления субсидии в полном объеме.

Характеристикой результата предоставления субсидии является численность детей, принявших участие в праздничном мероприятии «Последний звонок», – не менее 1 500 человек.».

3.2. Пункт 1.5 изложить в редакции:

«1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.».

3.3. Пункт 2.2 дополнить подпунктом 2.2.7 следующего содержания:

«2.2.7. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Мурманской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Мурманской областью.».

3.4. Подпункт 3.1.2 пункта 3.1 изложить в редакции:

«3.1.2. Копию Устава, заверенную получателем субсидии.».

3.5. Пункт 4.2 изложить в редакции:

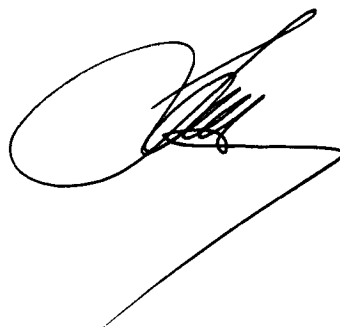
«4.2. Перечисление субсидии осуществляется на счет получателя, открытый в кредитной организации.».

3.6. В подпункте «б» пункта 5.3 после слова «возврат» дополнить словом «средств».

3.7. В пункте 5.4 после слова «Возврат» дополнить словом «средств».

3.8. Перечень направлений затрат на организацию и проведение праздничного мероприятия «Последний звонок», на возмещение которых предоставляется субсидия (приложение № 2 к Порядку) и Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (приложение № 3 к Порядку) изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

**Губернатор  
Мурманской области**



**А. Чибис**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Мурманской области  
от 24.06.2026 № 384-ПП

«Приложение № 2  
к Порядку

**Перечень направлений затрат на организацию и проведение  
праздничного мероприятия «Последний звонок», на возмещение  
которых предоставляется субсидия**

№ п/п	Наименование направлений затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия
1	Затраты на оплату услуг по комплексному обеспечению сценических и аудиовизуальных эффектов (услуги по разработке проектов сценических конструкций, обеспечению сценическими конструкциями, звуковым и сопутствующим оборудованием, доставке (вывозу), монтажу (демонтажу) оборудования, техническому сопровождению и обслуживанию оборудования, погрузочно-разгрузочные работы)
2	Затраты на оплату услуг по художественно-декорационному оформлению и оборудованию мест проведения мероприятия (услуги по изготовлению, упаковке, доставке (вывозу), монтажу (демонтажу), установке, сборке декораций, конструкций, арт-объектов, мебели и движимого имущества, необходимого для проведения мероприятия, погрузочно-разгрузочные работы)
3	Затраты на оплату услуг по организации интерактивных зон и площадок (аренда, доставка (вывоз), монтаж (демонтаж), настройка оборудования, погрузочно-разгрузочные работы, техническое сопровождение, настройка и создание локальной сети, настройка и обеспечение трансляции)
4	Затраты на оплату услуг ведущих, диджеев, артистов, участников творческих коллективов, творческих специалистов, услуг по организации выступлений творческих коллективов, по организации трансфера коллективов к месту проведения мероприятия и обратно, предоставлению в аренду оборудования
5	Затраты на оплату услуг по обеспечению фото- и видеосъемки, продвижению информации в социальных сетях (SMM), изготовлению и размещению фото- и видеоматериалов, созданию анимации
6	Затраты на оплату услуг по макетированию (разработке дизайн-макетов), на приобретение, изготовление предметов реквизита, необходимого для проведения мероприятия, канцелярских товаров, полиграфической продукции (услуг) с учетом доставки (вывоза), монтажа (демонтажа), погрузо-разгрузочных работ
7	Затраты на оплату услуг по организации охраны общественного порядка и имущества, медицинского сопровождения в местах проведения мероприятия
8	Затраты на оплату услуг по уборке территории и вывозу мусора с территории проведения мероприятия, на приобретение расходных материалов (мешков/пакетов для мусора)
9	Затраты на оплату услуг по предоставлению в аренду, доставке (вывозу), технической подготовке к эксплуатации мобильных туалетных кабин

10	Затраты, связанные с выплатой авторских вознаграждений за публичное исполнение произведений и фонограмм в ходе проведения мероприятия
11	Затраты, связанные с обеспечением участников мероприятия питьевой водой (аренда кулеров, приобретение питьевой воды и одноразовой посуды)
12	Затраты на оплату услуг по аренде и подготовке объектов (территорий, помещений, строений/сооружений, сценических площадок) для проведения мероприятия, в т.ч. расходы на электроснабжение/водоснабжение и коммунальные услуги

Приложение № 3  
к Порядку

**Отчет о достижении значения  
характеристики результата предоставления субсидии**

\_\_\_\_\_ (наименование получателя субсидии)

№ п/п	Характеристика результата предоставления субсидии	Единица измерения	Достигнутое значение характеристики результата предоставления субсидии
1.	Численность детей, принявших участие в праздничном мероприятии «Последний звонок»	человек	

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)»

\_\_\_\_\_