



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.04.2026

№ 228-ПП

Мурманск

**О внесении изменений в постановление
Правительства Мурманской области от 30.08.2024 № 604-ПП**

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:
внести в постановление Правительства Мурманской области от 30.08.2024 № 604-ПП «О государственной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Мурманской области» следующие изменения:

1. Пункт 3 изложить в редакции:

«3. Определить:

3.1. Министерство труда и социального развития Мурманской области – обладателем информации и оператором ИС.

3.2. Государственное областное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения Мурманской области» – администратором ИС.

3.3. Государственное областное бюджетное учреждение «Центр информационных технологий Мурманской области» – оператором технологической площадки ИС.

3.4. Министерство труда и социального развития Мурманской области, учреждения, подведомственные Министерству труда и социального развития Мурманской области, и организации / индивидуальных предпринимателей, состоящих в реестре поставщиков социальных услуг Мурманской области, – участниками ИС.».

2. Пункт 6 изложить в редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Мурманской области – министра здравоохранения Мурманской области Панычева Д.В.».

3. Положение о государственной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Мурманской области»,

утвержденное вышеназванным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

**Губернатор
Мурманской области**

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long, sweeping tail that extends downwards and to the right.

А. Чибис

**«Положение
о государственной информационной системе
«Электронный социальный регистр населения Мурманской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет:

- назначение, цели создания, функции государственной информационной системы «Электронный социальный регистр населения Мурманской области» (далее – ИС);
- состав ИС;
- полномочия: обладателя информации, оператора, администратора, оператора технологической площадки, участников (в т.ч. пользователей);
- порядок предоставления и распространения информации, порядок доступа к информации, содержащейся в ИС.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

обладатель информации, оператор – Министерство труда и социального развития Мурманской области (далее – Министерство);

администратор – государственное областное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения Мурманской области»;

оператор технологической площадки – государственное областное бюджетное учреждение «Центр информационных технологий Мурманской области»;

участник – Министерство, учреждения, подведомственные Министерству, организации / индивидуальные предприниматели, состоящие в реестре поставщиков социальных услуг Мурманской области;

пользователи – должностные лица (сотрудники) участников ИС;

иные понятия и термины используются в значениях, установленных действующим законодательством.

2. Назначение, цели создания, функции, участники взаимодействия ИС

2.1. Назначением ИС является обеспечение автоматизации процессов, связанных с учетом сведений о гражданах, проживающих на территории Мурманской области, имеющих и (или) реализующих право на получение мер социальной поддержки и (или) социальных услуг (далее – меры социальной

защиты), предусмотренных законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

2.2. Основными целями ИС являются:

– автоматизация процессов при предоставлении мер социальной защиты, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Мурманской области;

– обеспечение межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении мер социальной защиты;

– обеспечение мониторинга, анализа и контроля предоставления мер социальной защиты гражданам.

2.3. Достижение указанных целей осуществляется путем решения следующих задач:

– сбор, обработка, хранение и использование информации о гражданах, проживающих на территории Мурманской области, имеющих и (или) реализующих право на получение мер социальной защиты, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Мурманской области;

– реализация адресного подхода к предоставлению мер социальной защиты отдельным категориям граждан;

– обеспечение полноты, целостности и актуальности информации при ее формировании, передаче, использовании, обработке и хранении;

– многократность использования обрабатываемой информации.

3. Состав ИС

3.1. В состав ИС входят следующие компоненты:

– учетная подсистема, обеспечивающая ввод и хранение сведений о гражданах Мурманской области, имеющих и (или) реализующих право на получение мер социальной защиты в соответствии с федеральным и региональным законодательством;

– подсистема назначения, предназначенная для автоматизации процессов проведения правовой экспертизы (оценки прав) и принятия решений по заявлениям граждан о предоставлении (отказе в предоставлении) или изменении условий предоставления мер социальной защиты, а также уведомления граждан о принятом решении;

– подсистема начисления, предназначенная для автоматизации процессов начисления (разовых или периодических) назначенных мер социальной защиты;

– подсистема выплаты, предназначенная для автоматизации процессов выплаты (предоставления) начисленных мер социальной поддержки;

– экспертная подсистема (подсистема поддержки принятия решений), обеспечивающая пользователю возможность определить право гражданина на предоставление мер социальной защиты по зарегистрированным в системе категориям и (или) документам с учетом необходимых дополнительных условий, а также предоставляющая информацию о наличии (отсутствии) у гражданина необходимых документов и дополнительных условиях,

необходимых для предоставления мер социальной защиты;

– подсистема межведомственного взаимодействия, предназначенная для автоматизации приема - запроса документов (в том числе пакета документов и заявления на предоставление государственной услуги) и предоставления информации иным органам государственной власти в электронном виде через Единую систему межведомственного электронного взаимодействия;

– подсистема нормативно-справочной информации, предназначенная для автоматизации ведения единых справочников, классификаторов, кодификаторов и регистров ИС;

– аналитическая подсистема, обеспечивающая возможность формирования статистической и аналитической отчетности, в том числе сводной региональной отчетности;

– подсистема безопасности, состоящая из программных и аппаратных средств защиты информации;

– технические средства, обеспечивающие обработку информации в ИС, размещенные на средствах вычислительной техники оператора технологической площадки.

3.2. Архитектура базы данных ИС представляет собой совокупность однотипных сегментов, предназначенных для автоматизации процессов предоставления мер социальной защиты, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

4. Права и обязанности участников взаимодействия ИС

4.1. Владелец информации, оператор вправе:

4.1.1. Утверждать план развития функционала ИС по итогам рассмотрения отчета об итогах развития и эксплуатации ИС, информации о нарушениях, допущенных пользователями при эксплуатации ИС, результатов анализа наиболее часто возникающих у пользователей ИС вопросов при ее эксплуатации, а также предложений по развитию ИС.

4.1.2. Обеспечивать своевременное совершенствование применяемых в ИС технологий, актуальных для данного сегмента рынка цифровых технологий.

4.1.3. Во взаимодействии с оператором технологической площадки и администратором обеспечивать логическую и техническую связанность с иными информационными системами (при необходимости).

4.1.4. Самостоятельно осуществлять мониторинг эксплуатации ИС.

4.1.5. Вправе заключать соглашения об использовании ИС с участниками.

4.1.6. Привлекать для выполнения функций администратора безопасности ИС и контроля выполнения участниками требований по информационной безопасности и технической защите информации ИС сторонние организации, имеющие необходимые лицензии ФСТЭК России и/или ФСБ России.

4.2. Владелец информации, оператор обязан:

4.2.1. Определять состав и структуру информации, порядок ее использования и обработки в ИС.

4.2.2. Определять требования к обеспечению информационной безопасности ИС, в том числе к защите персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также иными нормативными правовыми актами в области защиты информации.

4.2.3. Реализовывать на постоянной основе функции администратора безопасности ИС с целью выполнения требований действующего законодательства РФ в сфере информационной безопасности и технической защиты информации в полном объеме.

4.2.4. Обеспечить контроль выполнения участниками требований по информационной безопасности и технической защите информации ИС.

4.2.5. Осуществлять эксплуатацию ИС в рамках своих полномочий и функций.

4.2.6. Предоставлять администратору информацию о заключении/расторжении соглашения об использовании ИС по типовой форме, разработанной Министерством (далее – Соглашение).

4.3. Администратор вправе выполнять функции заказчика при выполнении работ (оказании услуг) по развитию и сопровождению ИС.

4.4. Администратор обязан:

4.4.1. Обеспечить пользователям доступ к информации, содержащейся в ИС, в соответствии с необходимыми правами доступа, по согласованию с оператором.

4.4.2. Организовать администрирование доступа в ИС на постоянной основе.

4.4.3. Обеспечивать настройку ИС в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Мурманской области, а также нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления государственных услуг.

4.4.4. Осуществлять ведение и своевременное обновление общесистемных справочников и классификаторов, необходимых для корректной работы системы и предоставления государственных услуг.

4.4.5. Осуществлять эксплуатацию ИС в рамках своих полномочий и функций.

4.4.6. Давать разъяснения по любым вопросам использования ИС.

4.4.7. Предоставлять владельцу информации отчет об итогах развития и эксплуатации ИС, информацию о нарушениях, допущенных пользователями при эксплуатации ИС, результаты анализа наиболее часто возникающих у пользователей вопросов при ее эксплуатации, а также предложения по развитию ИС.

4.5. Участник вправе:

4.5.1. Направлять на рассмотрение обладателю информации или администратору предложения по развитию ИС в рамках своей компетенции.

4.5.2. Направлять на рассмотрение обладателю информации предложения по изменению порядка подключения участников к ИС.

4.5.3. Самостоятельно осуществлять мониторинг эксплуатации ИС в соответствии с правами доступа к информации в ИС.

4.6. Участник обязан:

4.6.1. Заключить Соглашение с обладателем информации.

4.6.2. Обеспечивать полноту, достоверность и актуальность сведений, вводимых в ИС.

4.6.3. Осуществлять эксплуатацию ИС в рамках своих полномочий и функций.

4.6.4. Уведомлять администратора о необходимости внесения изменений в учетные записи пользователей согласно формам, утвержденным Министерством.

4.6.5. Немедленно уведомлять администратора о прекращении полномочий пользователя.

4.6.6. Строго соблюдать требования по информационной безопасности и технической защите информации в ИС в соответствии с действующим законодательством РФ, региональными нормативными правовыми актами, организационно-распорядительными документами ИС.

4.7. Оператор технологической площадки вправе:

4.7.1. Прекращать с уведомлением обладателя информации доступ участника к ИС в случае выявления фактов нарушения им требований информационной безопасности.

4.7.2. Направлять на рассмотрение обладателю информации и/или администратору предложения по развитию ИС в рамках своей компетенции.

4.8. Оператор технологической площадки обязан:

4.8.1. Предоставлять вычислительные мощности для размещения серверных компонентов ИС.

4.8.2. Обеспечивать бесперебойное функционирование вычислительных мощностей, мониторинг их работоспособности и техническое обслуживание.

4.8.3. Организовать работу каналов передачи данных и оборудования, необходимых для функционирования вычислительной инфраструктуры ИС в пределах технологической площадки.

4.8.4. Предоставлять участникам ИС доступ к ИС по согласованию с обладателем информации.

5. Доступ участников к ИС

5.1. Для получения доступа к ИС участник самостоятельно обеспечивает:

5.1.1. Подключение рабочих мест своих пользователей к ИС.

5.1.2. Работоспособность своего компьютерного и

телекоммуникационного оборудования, каналов передачи данных.

5.1.3. Защиту информации на рабочих местах пользователей в соответствии с требованиями, предъявляемыми оператором и оператором технологической площадки.

5.2. Участник получает доступ к ИС после подтверждения соответствия системы защиты на рабочих местах своих пользователей требованиям, предъявляемым оператором технологической площадки.

5.3. Подключение участника к ИС осуществляется в соответствии с порядком доступа к информационным системам, размещенным на вычислительных ресурсах оператора технологической площадки, утвержденным приказом оператора технологической площадки, и Соглашением.

6. Доступ пользователей к ИС

6.1. В целях организации работы с ИС участники принимают организационно-распорядительные меры по определению лиц, уполномоченных на использование ИС, а также ответственных за техническое обеспечение работы с ИС.

6.2. Регистрация пользователя осуществляется администратором на основании заявки по форме, утвержденной Министерством труда и социального развития Мурманской области (далее – Заявка).

6.3. Срок регистрации пользователя составляет пять рабочих дней со дня поступления администратору Заявки от участника.

6.4. После регистрации пользователя администратор направляет участнику первичную информацию для прохождения процедур идентификации и аутентификации в ИС.

6.5. Основаниями для отказа в регистрации пользователя могут быть:

6.5.1. Отсутствие Соглашения.

6.5.2. Выявление неполных или недостоверных сведений в представленной Заявке.

6.6. Основаниями для изменения прав доступа пользователя (в том числе активации и деактивации) могут быть:

6.6.1. Требование обладателя информации.

6.6.2. Заявка.

7. Порядок осуществления информационного взаимодействия с другими информационными системами

7.1. В настоящем Положении под информационным взаимодействием ИС с иными информационными системами понимается совокупность информационных процессов, направленных на обеспечение информационного взаимодействия ИС с информационными системами сторонних организаций, участвующими в процессе оказания гражданам государственных услуг или содержащими информацию, необходимую для

предоставления гражданам мер социальной защиты, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области, в том числе путем получения сведений, размещенных в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, утвержденном Федеральным законом от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации».

7.2. Межведомственное информационное взаимодействие между ИС и иными информационными системами осуществляется ее оператором на основе единой системы межведомственного электронного взаимодействия, действующей в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».»
