



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.04.2025

№ 238-ПП

Мурманск

О внесении изменений в Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Мурманской области

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:
внести в Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Мурманской области, утвержденное постановлением Правительства Мурманской области от 01.10.2021 № 716-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 06.05.2024 № 281-ПП), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

**«Положение о региональном государственном контроле (надзоре)
в сфере социального обслуживания в Мурманской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Мурманской области (далее – Положение, региональный государственный контроль (надзор)) устанавливает:

- порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) (приложение № 1 к Положению);
- перечень ключевых показателей и их целевые значения, индикативных показателей результативности и эффективности осуществления регионального государственного контроля (надзора) (приложение № 2 к Положению).

1.2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ) с учетом особенностей, установленных статьями 24 Федерального закона от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего развития в Российской Федерации», а также статьями 13 Федерального закона от 13.07.2020 № 193-ФЗ «О государственной поддержке предпринимательской деятельности в Арктической зоне Российской Федерации».

1.3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение поставщиками социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание на территории Мурманской области, требований Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов Мурманской области, регулирующих правоотношения в сфере социального обслуживания; требований Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», других федеральных законов и

иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов Мурманской области, регулирующих правоотношения в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов (далее – обязательные требования в сфере социального обслуживания и в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов).

1.4. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Министерством труда и социального развития Мурманской области (далее – Министерство).

1.5. От имени Министерства региональный государственный контроль (надзор) вправе осуществлять:

1) министр (лицо, исполняющее его обязанности), заместители министра (далее – руководитель Министерства);

2) должностные лица Министерства, должностными регламентами которых предусмотрены полномочия по осуществлению регионального государственного контроля (надзора), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.6. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимает руководитель Министерства.

1.7. Министерство осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в отношении следующих контролируемых лиц, предоставляющих социальное обслуживание на территории Мурманской области (далее – контролируемые лица):

1) негосударственные (коммерческие и некоммерческие) организации социального обслуживания;

2) индивидуальные предприниматели.

II. Объекты контроля

2.1. Объектами регионального государственного контроля (надзора) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в сфере социального обслуживания и в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе услуги, к которым предъявляются обязательные требования в сфере социального обслуживания и в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов;

3) здания, помещения, территории, оборудование, устройства, предметы, материалы, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные

требования в сфере социального обслуживания и в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов.

2.2. Министерством в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) ведется учет объектов регионального государственного контроля (надзора) посредством единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и с использованием государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

III. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

3.1. Министерство при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в целях управления рисками причинения вреда (ущерба) в отношении объектов контроля применяет следующие категории риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

3.2. Критериями отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска с учетом тяжести и вероятности причинения контролируруемыми лицами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в результате наступления негативных событий, а также вероятности несоблюдения ими обязательных требований являются предоставление контролируемым лицом социальных услуг:

- в стационарной форме социального обслуживания;
- в полустационарной форме социального обслуживания с обеспечением проживания;
- в форме социального обслуживания на дому.

3.3. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории:

3.3.1. Высокого риска, если контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

3.3.2. Среднего риска, если контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания с обеспечением проживания.

3.3.3. Низкого риска, если контролируемое лицо предоставляет услуги в форме социального обслуживания на дому.

В случае осуществления контролируемым лицом сразу нескольких форм социального обслуживания риск считается по более высокой категории.

3.4. Отнесение объектов контроля к одной из категорий риска, а также изменение категории риска, к которой ранее был отнесен объект контроля,

осуществляется на основании критериев отнесения объектов контроля к определенной категории риска в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения.

Решения об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания данных об объекте контроля с указанием сведений о контролируемом лице, описания объекта контроля и присвоенной категории риска в перечне объектов контроля в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

3.5. Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в Министерство заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

Решение об изменении категории риска принимается в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления.

3.6. В зависимости от присвоенной категории риска периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов составляет:

1) для категории высокого риска - одно контрольное (надзорное) мероприятие в два года либо один обязательный профилактический визит в год;

2) для категории среднего риска периодичность проведения обязательных профилактических визитов определяется Правительством Российской Федерации.

Для категории низкого риска плановые контрольные (надзорные) мероприятия и обязательные профилактические визиты не проводятся.

IV. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

4.1. Министерством ежегодно утверждается программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.2. Министерством могут проводиться следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование;
- д) профилактический визит.

4.3. Министерством осуществляется информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере социального обслуживания и в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов в порядке, предусмотренном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.4. Министерство не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты осуществления государственного контроля (надзора) (далее - доклад о правоприменительной практике).

4.5. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня утверждения доклада о правоприменительной практике. .

4.6. В случае наличия у Министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований в сфере социального обслуживания и (или) в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Министерство объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

4.7. Контролируемое лицо после получения предостережения вправе подать в Министерство возражение в отношении указанного предостережения (далее - возражение) в срок не позднее 30 рабочих дней со дня получения им предостережения.

В возражении указываются:

- а) наименование контролируемого лица;
- б) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица;
- в) дата и номер направленного предостережения;
- г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований в сфере социального обслуживания и в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов.

При получении возражения Министерство рассматривает его и по итогам рассмотрения направляет ответ контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

При отсутствии возражений контролируемое лицо в указанный в предостережении срок направляет в Министерство уведомление о рассмотрении предостережения.

Возражение, уведомление направляются контролируемым лицом в

Министерство в бумажном виде почтовым отправлением, или в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты Министерства, или иными указанными в предостережении способами.

4.8. Консультирование контролируемых лиц осуществляется Министерством в письменной форме при их письменном обращении, в устной форме - по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Контролируемое лицо может записаться на консультирование посредством направления обращения через единый портал государственных и муниципальных услуг.

Должностные лица Министерства осуществляют консультирование по следующим вопросам:

а) профилактика рисков нарушения обязательных требований в сфере социального обслуживания и в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов;

б) соблюдение обязательных требований в сфере социального обслуживания и в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов;

в) порядок осуществления государственного контроля (надзора);

г) порядок обжалования решений Министерства.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

Перечень должностных лиц Министерства, осуществляющих личный прием, и время осуществления ими личного приема устанавливаются руководителем (заместителем руководителя) Министерства и размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Учет консультаций ведется в журнале, который заполняется в электронном виде, по форме, утвержденной приказом Министерства.

В случае поступления в Министерство двух и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Министерства в сети Интернет письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом Министерства.

4.9. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита должностное лицо Министерства:

- информирует контролируемое лицо об обязательных требованиях в

сфере социального обслуживания и в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам государственного контроля (надзора), их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта государственного контроля (надзора) исходя из отнесения его к соответствующей категории риска;

- осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

Профилактический визит проводится по инициативе Министерства (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

4.9.1. Обязательный профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52.1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо Министерства при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном разделом VI настоящего Положения.

В случае если выявленные в ходе проведения обязательного профилактического визита нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита, контролируемому лицу выдается предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований в соответствии с пунктом 6.6 настоящего Положения.

4.9.2. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Министерство в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам

выдаваться не могут.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Министерства незамедлительно направляет информацию об этом руководителю Министерства для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

V. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

5.1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- а) инспекционный визит;
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка;
- г) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- д) выездное обследование.

5.2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее – ежегодный план), формируемого Министерством и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

5.3. Формирование ежегодного плана, его согласование с органами прокуратуры, включение в него и исключение из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года осуществляются в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

5.4. К плановым контрольным (надзорным) мероприятиям, осуществляемым с учетом рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), за исключением категории низкого риска, относятся инспекционный визит, документарная проверка, выездная проверка.

Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

5.5. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия (инспекционный визит, выездная и документарная проверки) принимается решение Министерства, которое подписывается руководителем Министерства.

В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, а также перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования в сфере социального обслуживания и в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного настоящим пунктом.

5.6. При проведении выездного контрольного (надзорного) мероприятия при необходимости используется фотосъемка или видеозапись.

Порядок осуществления фотосъемки (видеозаписи):

- фотографии, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований;
- фотофиксация проводится посредством использования фотоаппаратов или мобильных устройств (телефоны, смартфоны, планшеты);
- видеофиксация проводится посредством использования видеокамеры или мобильных устройств (телефоны, смартфоны, планшеты);
- оборудование, используемое для проведения фото- или видеофиксации, должно иметь техническую возможность отображения текущей даты и времени съемки;
- информация о проведении фото- или видеофиксации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия с указанием типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация;
- фото- или видеоматериалы являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

5.7. Индивидуальный предприниматель вправе представить в Министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (инспекционного визита, выездной проверки), подтвержденную документально, в следующих случаях:

- стационарное (амбулаторное) лечение в связи с временной нетрудоспособностью;
- нахождение за пределами Мурманской области (командировка, отпуск);
- смерть лица, являющегося в соответствии с положениями Семейного кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ близким родственником.

При поступлении данной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Министерством на срок, необходимый

для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя в Министерство.

5.8. В ходе инспекционного визита должностными лицами Министерства совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

а) осмотр;

б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями в сфере социального обслуживания и в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и не может превышать один рабочий день.

Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5, 7 и 9 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Внеплановый инспекционный визит проводится только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.9. В ходе документарной проверки должностными лицами Министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

а) получение письменных объяснений;

б) истребование документов.

В случаях и в сроки, установленные частями 4 – 5 статьи 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, Министерство вправе направить в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы (пояснения).

При проведении документарной проверки Министерство не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть им получены от иных органов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней с учетом особенностей исчисления предельных сроков ее проведения, установленных частью 7 статьи 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5, 7 и 9 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Внеплановая документарная проверка проводится только по

согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.10. В ходе выездной проверки должностными лицами Министерства совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов.

Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5, 7 и 9 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Внеплановая выездная проверка проводится только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

5.11. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится должностными лицами Министерства в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ без взаимодействия с контролируемым лицом на основании задания, утверждаемого руководителем Министерства.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований в сфере социального обслуживания и (или) в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Министерством принимаются следующие решения:

- а) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ;
- б) решение об объявлении предостережения.

5.12. Выездное обследование проводится должностными лицами Министерства по месту нахождения (осуществления деятельности)

контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) без информирования контролируемого лица на основании задания, утверждаемого руководителем Министерства.

В ходе выездного обследования должностными лицами Министерства осуществляется осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контролируемого лица.

5.13. При истребовании документов такие документы направляются в Министерство в форме электронного документа, за исключением случаев, если Министерством установлена необходимость представления документов на бумажном носителе.

Документы на бумажном носителе (в оригинале или в виде заверенных контролируемым лицом копий) представляются в Министерство контролируемым лицом лично или через представителя либо направляются по почте заказным письмом.

VI. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

6.1. Должностными лицами Министерства по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт).

6.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

6.3. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований в сфере социального обслуживания и (или) в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

6.4. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований в сфере социального обслуживания и в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

6.5. Ознакомление контролируемого лица с актом осуществляется в соответствии со статьей 88 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

6.6. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований в сфере социального обслуживания и (или) в сфере обеспечения условий доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов контролируемым лицом

должностные лица Министерства обязаны принять меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается в соответствии со статьей 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ по форме, установленной Министерством.

VII. Досудебный порядок подачи жалобы

7.1. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

При обжаловании решений, принятых должностными лицами Министерства, действий (бездействия) должностных лиц Министерства жалоба рассматривается руководителем Министерства.

Жалоба на решения, действия (бездействие) руководителя Министерства либо лица, его замещающего, подается в Министерство и рассматривается руководителем Министерства.

7.2. Жалоба рассматривается в порядке и сроки, предусмотренные статьей 43 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

7.3. По итогам рассмотрения жалобы принимается одно из решений, предусмотренных частью 6 статьи 43 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.»
