ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2021 № 1014-ПП

Мурманск

О внесении изменений
в государственную программу Мурманской области
«Комфортное жилье и городская среда»

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в государственную программу Мурманской области «Комфортное жилье и городская среда», утвержденную постановлением Правительства Мурманской области от 13.11.2020 № 795-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 24.12.2021 № 993-ПП), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

Губернатор
Мурманской области **А. Чибис**

Приложение
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 30.12.2021 № 1014-ПП

Изменения в государственную программу Мурманской области «Комфортное жилье и городская среда»

1. Правила предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на софинансирование мероприятий по переселению граждан из жилищного фонда, расположенного в малочисленных населённых пунктах на территории Мурманской области, прилагаемые к Программе (приложение № 10), изложить в редакции:

«Правила предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на софинансирование мероприятий по переселению граждан из жилищного фонда, расположенного в малочисленных населённых пунктах на территории Мурманской области

1. Настоящие Правила определяют порядок, цели и условия предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на софинансирование мероприятий по переселению граждан из жилищного фонда, расположенного в малочисленных населённых пунктах на территории Мурманской области (далее – Правила, субсидия, муниципальное образование).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по реализации муниципальных программ, содержащих мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, расположенного в малочисленных населённых пунктах на территории Мурманской области, следующими способами:

- выплата возмещения собственникам за изымаемые жилые помещения в соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- ремонт пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- приобретение жилых помещений в муниципальную собственность.

Жилое помещение приобретается в пределах муниципального образования, в котором расположен малочисленный населенный пункт, с учетом мнения граждан о предпочтительном месте проживания.

3. Субсидия предоставляется на основании заявок, поступивших в срок не позднее 15 сентября года, предшествующего году предоставления

субсидии, в адрес Министерства строительства Мурманской области (далее - Министерство) от органов местного самоуправления муниципальных образований по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам с обязательным приложением следующих документов:

а) перечень граждан, имеющих право предоставления жилых помещений, в связи с переселением на территорию иного населенного пункта, с указанием реквизитов документов, подтверждающих их право на пользование занимаемым жилым помещением в расселяемом населенном пункте;

б) копия письменных согласий граждан на переселение на территорию иного населенного пункта;

в) копия нормативного правового акта (или проекта такого акта), утверждающего муниципальную программу, содержащую в соответствующем году мероприятия и объем финансирования из местного бюджета.

4. Документы, указанные в пункте 3 настоящих Правил, подписываются и заверяются главой администрации муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности.

Министерство в течение пяти рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 3 настоящих Правил, осуществляет проверку документов на их соответствие требованиям настоящих Правил.

В случае несоответствия представленных документов требованиям настоящих Правил и (или) выявления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии, Министерство направляет получателю Субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии в течение пяти рабочих дней.

Отказ в предоставлении Субсидии не препятствует повторному обращению при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил.

Повторная проверка документов на предмет их соответствия требованиям настоящих Правил производится Министерством в сроки, установленные абзацем вторым пункта 4 настоящих Правил.

В случае соответствия документов требованиям настоящих Правил Министерство уведомляет об этом получателей Субсидии в течение пяти рабочих дней (далее - уведомление).

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является:

а) наличие на территории муниципального образования жилых помещений и (или) домов в малочисленных населенных пунктах, собственники и наниматели которых дали свое письменное согласие на переселение на территорию иного населенного пункта, по форме, установленной органом местного самоуправления;

б) количество согласий, полученных от собственников и нанимателей жилых помещений и (или) домов, составляет не менее 100 % от общего количества жилых помещений и (или) домов.

6. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований при соблюдении следующих условий:

а) при наличии документов, подтверждающих право собственности/пользования/проживания граждан на расселяемое жилое помещение, возникшее в соответствии с действующим законодательством либо с законодательством, которое действовало на момент оформления такого документа;

б) при наличии письменных согласий граждан на переселение на территорию иного населенного пункта;

в) при наличии заверенной копии выписки из бюджета (сводной бюджетной росписи) муниципального образования, подтверждающей наличие в местных бюджетах бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия. При отсутствии соответствующей выписки прилагается гарантийное письмо, подписанное руководителем органа местного самоуправления, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящим Правилам;

г) при наличии заверенной копии документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего гарантийное письмо;

д) при наличии нормативного правового акта (или проекта такого акта), утверждающего муниципальную программу, содержащую в соответствующем году мероприятия и объем финансирования из местного бюджета;

е) при наличии заключенного соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия (далее - Соглашение), и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств.

Если за счет средств субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме (за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)) (далее - закупка), обязательным условием предоставления субсидий является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

Закупки товаров, работ, услуг за счет средств субсидии в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ) осуществляются заказчиками самостоятельно, за исключением закупок, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов, которые осуществляются заказчиками в рамках заключенного соглашения с государственным автономным учреждением Мурманской области «Региональный центр организации закупок» о передаче полномочий по организации и проведению на безвозмездной основе закупок, осуществляемых конкурентными способами в соответствии с Законом № 223-ФЗ в целях реализации заказчиком за счет средств субсидии региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов.

7. Распределение Субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями осуществляется Министерством в соответствии с методикой распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий по переселению граждан из жилищного фонда, расположенного в малочисленных населённых пунктах на территории Мурманской области, согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее - Методика).

8. Предоставление субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании соглашений, заключенных между Министерством и администрациями муниципальных образований в программном комплексе «Реестр соглашений» электронной системы «Web-Бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области (далее – Соглашение, программный комплекс).

Представление отчетности, предусмотренной Соглашением, осуществляется посредством программного комплекса.

9. Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП (далее - Правила № 445-ПП).

Заключение Соглашений о предоставлении субсидии местным бюджетам из областного бюджета на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

10. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается в размере, не превышающем предельный уровень софинансирования из областного бюджета, определенный в соответствии с Порядком определения и установления предельного уровня софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования Правил № 445-ПП.

В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, возможно установление в Соглашении различных уровней софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета по отдельным мероприятиям в соответствии с предельным уровнем софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденным Правительством Мурманской области.

11. В случае внесения в муниципальные программы и мероприятия в указанных программах изменений, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности и (или) изменение состава мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, муниципальное образование обеспечивает согласование соответствующих изменений с Министерством.

Увеличение размера средств местных бюджетов, направляемых на реализацию мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, не влечет обязательства областного бюджета по увеличению размера предоставляемой субсидии.

12. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

Распределение и перераспределение субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается в соответствии с пунктом 2 Правил № 445-ПП.

13. Размер предоставляемой Субсидии не может превышать объем заявленной муниципальным образованием потребности.

В соответствии с подпунктом 9 пункта 4 статьи 36 Закона Мурманской области от 11.12.2007 № 919-01-ЗМО «О бюджетном процессе в Мурманской области» высвобождающиеся средства областного бюджета,

предусмотренные на предоставление Субсидии, могут быть перераспределены между муниципальными образованиями, имеющими право на получение Субсидии, в соответствии с настоящими Правилами предоставления Субсидии.

14. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, то уровень софинансирования, указываемый в Соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

15. Перечисление субсидии в местные бюджеты осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета (далее - перечисление субсидии под фактическую потребность).

16. Субсидия перечисляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления операций по исполнению местного бюджета, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование Субсидии.

17. Показателями результативности использования субсидии является достижение установленных Соглашением показателей, а именно расселенная площадь жилых помещений.

Министерство осуществляет оценку результативности использования субсидии на основании сравнения значения показателя, установленного Соглашением, и фактически достигнутого показателя, на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием по итогам реализации мероприятия, по форме и срокам, установленным Соглашением.

18. При заключении соглашения уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований в Министерство представляется отчет об исполнении условий предоставления субсидии по форме, установленной Министерством.

19. Муниципальные образования ежеквартально представляют в Министерство по форме и в сроки, установленные Соглашением, следующие отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

- о достижении значений показателей результативности использования Субсидии.

Министерством может устанавливаться дополнительный перечень необходимых документов и формы отчетности.

20. Не использованные на 1 января текущего финансового года средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета о наличии потребности в средствах субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанной субсидии.

В случае если неиспользованный остаток средств субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Мурманской области.

Потребность в неиспользованных остатках средств субсидии, перечисление которой осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств под фактическую потребность, определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на перечисление субсидии под фактическую потребность, в объеме, не превышающем суммы остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного главным распорядителем средств областного бюджета в Министерство финансов Мурманской области.

21. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 2 и 5 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с пунктами 12, 13 Правил № 445-ПП.

22. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, установленных пунктом 14 Правил № 445-ПП.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП, Министерство не позднее 30-го рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет главе администрации муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата.

23. В случае если в отчетном году или до 1 апреля текущего года прекращены полномочия главы администрации муниципального образования, заключившего соглашение, содержащееся в котором обязательство, предусмотренное подпунктом 2 пункта 7 Правил № 445-ПП, нарушено, и главой администрации муниципального образования (временно исполняющим обязанности главы администрации муниципального образования) назначено другое лицо, муниципальное образование освобождается от применения мер ответственности.

24. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 16 Правил № 445-ПП.

25. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

26. Муниципальное образование несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, за нарушение условий, установленных настоящими Правилами, за достоверность сведений, предоставляемых в Министерство, подтверждающих целевое использование субсидии.

В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

27. Контроль за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Мурманской области.

Приложение № 1
к Правилам

Заявка

_____
(наименование муниципального образования)

на предоставление субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на софинансирование мероприятий по переселению граждан из жилищного фонда, расположенного в малочисленных населённых пунктах на территории Мурманской области

Наименование населенного пункта, подлежащего расселению	Адрес МКД			Площадь расселяемого жилого помещения, кв.м	Число жителей, планируемых к переселению, чел.			Способы переселения граждан										Финансирование, руб.			Предельный уровень софинансирования	
						в том числе		Ремонт пустующих жилых помещений			Выплата выкупной стоимости			Приобретение жилых помещений в муниципальную собственность						в том числе			
	улица	№ дома	№ кв.		всего	Частная собственность	Муниципальная собственность	Площадь помещений, кв.м	Цена ремонта 1 кв.м	Стоимость мероприятия, руб.	Площадь помещений, кв.м	Стоимость 1 кв.м	Стоимость мероприятия, руб.	Площадь помещений, кв.м	Стоимость 1 кв.м	Стоимость мероприятия, руб.	Наименование населенного пункта	Стоимость мероприятия	ОБ	МБ	%ОБ	%МБ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

Глава администрации
муниципального образования

МП _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Правилам

Методика распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на софинансирование мероприятий по переселению граждан из жилищного фонда, расположенного в малочисленных населённых пунктах на территории Мурманской области

1. Настоящая методика определяет порядок распределения субсидии между муниципальными образованиями на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по переселению граждан из жилищного фонда, расположенного в малочисленных населённых пунктах на территории Мурманской области.

2. Размер субсидии муниципальному образованию (Vi) определяется по следующей формуле:

$$Vi = \frac{Si_{втор} \times N_{втор} + Si_{вык} \times N_{втор} + Si_{рем} \times N_{рем}}{\sum(Si_{втор} \times N_{втор} + Si_{вык} \times N_{втор} + Si_{рем} \times N_{рем})} \times C, \text{ где:}$$

Vi - размер средств субсидии i-му муниципальному образованию, где Vi<= размеру средств субсидии, рассчитанному с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области на очередной финансовый год;

$Si_{втор.}$ - расселяемая площадь жилых помещений i-го муниципального образования путем приобретения жилых помещений в муниципальную собственность, кв. м;

$N_{втор.}$ - стоимость одного кв. м приобретаемого жилого помещения у лиц, не являющихся застройщиками, не превышающая размер, утвержденный Правительством Мурманской области на соответствующий квартал в текущем финансовом году средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальным образованиям на территории Мурманской области;

Sівык. - расселяемая площадь жилых помещений i-го муниципального образования путем предоставления гражданам возмещения за изымаемые жилые помещения;

$Si_{рем.}$ - расселяемая площадь жилых помещений i-го муниципального образования путем ремонта пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда;

$N_{рем.}$ - стоимость одного кв. м ремонта помещений, не превышающая размер, установленный организацией, уполномоченной на работы по совершенствованию территориальной базы сметных нормативов в Мурманской области в сфере ценообразования;

С - объем субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств по переселению граждан из жилищного фонда, расположенного в малочисленных населённых пунктах на территории Мурманской области.

Приложение № 3
к Правилам

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

_____
(полное и сокращенное наименование органа местного самоуправления муниципального образования)

в лице_____,
(должность руководителя органа местного самоуправления муниципального образования)

действующего на основании Устава _____, принятого решением

_____
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования)

_____ № _____, гарантирует выделение средств из местного
(дата) (номер)

бюджета в размере _____ рублей (или _____ % – уровень
(сумма цифрами) (проценты)

софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств местного бюджета) на реализацию в _____ году мероприятия

_____ с общим
(полное наименование мероприятия)

объемом финансирования _____ рублей.

Глава администрации
муниципального образования

М.П. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)».

2. В Правилах формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на софинансирование мероприятий по переселению граждан из сгоревших многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными, прилагаемых к Программе (приложение № 19):

2.1. В наименовании Правил слова «граждан из сгоревших многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными» заменить словами «граждан, проживающих в жилых помещениях, пострадавших в результате пожара».

2.2. Разделы 1 и 2 изложить в редакции:

«1. Условия и порядок предоставления субсидии

«1.1. Настоящие Правила определяют порядок, цели и условия предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на софинансирование мероприятий по переселению граждан, проживающих в жилых помещениях, пострадавших в результате пожара (далее – Правила, субсидия, муниципальное образование).

1.2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований, возникающих при реализации муниципальных программ, включающих мероприятия по переселению граждан, проживающих в жилых помещениях, пострадавших в результате пожара, путем:

– приобретения жилых помещений на вторичном рынке жилья;

– выплаты гражданам, в чьей собственности находились жилые помещения, пострадавшие (утраченные) в результате пожара, возмещения в соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

– ремонта пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда.

1.3. Субсидия предоставляется Министерством строительства Мурманской области (далее – Министерство) по результатам проведения в соответствии с разделом 2 настоящих Правил конкурсного отбора заявок муниципальных образований, поступивших в адрес Министерства, от органов местного самоуправления муниципальных образований, с обязательным приложением документов, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил. Срок приема заявок муниципальных образований Мурманской области на участие в конкурсном отборе и сроки проведения конкурсного отбора устанавливаются правовым актом, утвержденным Министерством.

1.4. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований при соблюдении следующих условий:

1.4.1. При наличии документов, подтверждающих факт признания жилого помещения непригодным для проживания либо многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.

1.4.2. При наличии документов (заключения по обследованию технического состояния жилого помещения, либо многоквартирного дома), содержащих в описании сведения о поврежденных пожаром конструкциях.

1.4.3. При наличии документов, подтверждающих право собственности/пользования/проживания граждан на пострадавшее (утраченное) в результате пожара жилое помещение, возникшее в соответствии с действующим законодательством либо с законодательством, которое действовало на момент оформления такого документа.

1.4.4. При наличии отчета об (оценочной) стоимости расселяемых жилых помещений (в случае реализации мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, путем выплаты гражданам, в чьей собственности находятся пострадавшие (утраченные) жилые помещения, возмещения за изымаемые жилые помещения).

1.4.5. При наличии нормативного правового акта (или проекта такого акта), утверждающего муниципальную программу, содержащую мероприятия по расселению граждан, проживающих в жилых помещениях, пострадавших в результате пожара, и объем финансирования из местного бюджета.

1.4.6. При наличии в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии.

1.4.7. При наличии заключенного соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств.

Если за счет средств субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме (за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)) (далее – закупка), обязательным условием предоставления субсидий является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется

уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

1.4.8. Закупки товаров, работ, услуг за счет средств субсидии в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ) осуществляются заказчиками самостоятельно, за исключением закупок, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов, которые осуществляются заказчиками в рамках заключенного соглашения с государственным автономным учреждением Мурманской области «Региональный центр организации закупок» о передаче полномочий по организации и проведению на безвозмездной основе закупок, осуществляемых конкурентными способами в соответствии с Законом № 223-ФЗ в целях реализации заказчиком за счет средств субсидии региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов.

1.5. Документы (копии документов), указанные в пунктах 1.4.1-1.4.5 настоящих Правил, подписываются и заверяются главой администрации муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности.

Неполное представление документов, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил, или представление документов, не соответствующих требованиям, считается нарушением Правил и является основанием для отказа в предоставлении субсидии.

1.6. Критериями отбора муниципальных образований для участия в конкурсном отборе являются:

– наличие на территории муниципального образования сгоревших жилых помещений/многоквартирных домов, признанных непригодными для проживания/аварийными и подлежащими сносу;

– очередность поступления заявки на предоставление субсидии в Министерство.

1.7. Соглашение между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету заключаются в программном комплексе «Реестр соглашений» электронной системы «Web-Бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области (далее – Соглашение, программный комплекс).

Представление отчетности, предусмотренной Соглашением, осуществляется посредством программного комплекса.

1.8. Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил формирования, предоставления и распределения субсидии

из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области» (далее – Правила № 445-ПП).

Заключение соглашений о предоставлении субсидии местным бюджетам из областного бюджета на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

1.9. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил.

Распределение и перераспределение субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается в соответствии с пунктом 2 Правил № 445-ПП.

1.10. Размер предоставляемой Субсидии не может превышать объем заявленной муниципальным образованием потребности.

В соответствии с подпунктом 9 пункта 4 статьи 36 Закона Мурманской области от 11.12.2007 № 919-01-ЗМО «О бюджетном процессе в Мурманской области» высвобождающиеся средства областного бюджета, предусмотренные на предоставление Субсидии, могут быть перераспределены между муниципальными образованиями, имеющими право на получение Субсидии, в соответствии с настоящими Правилами предоставления Субсидии.

1.11. Распределение субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с порядком оценки заявок муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по проведению мероприятий по расселению граждан, лишившихся жилья в результате пожара, согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – Порядок).

1.12. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается в размере, не превышающем

предельный уровень софинансирования из областного бюджета, определенный в соответствии с Порядком определения и установления предельного уровня софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, являющегося неотъемлемой частью Правил № 445-ПП.

В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, возможно установление в Соглашении различных уровней софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета по отдельным мероприятиям в соответствии с предельным уровнем софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденным Правительством Мурманской области.

1.13. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, то уровень софинансирования, указываемый в соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

1.14. Субсидия перечисляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления операций по исполнению местного бюджета, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование субсидии.

1.15. Показателем результативности использования субсидии является достижение установленных Соглашением показателей, а именно расселенная площадь жилых помещений и количество переселенных граждан.

Министерство осуществляет оценку результативности использования субсидии на основании сравнения значения показателя, установленного Соглашением, и фактически достигнутого показателя, на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием по итогам реализации мероприятия, по форме и срокам, установленным Соглашением.

1.16. При заключении Соглашения уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований в Министерство представляется отчет об исполнении условий предоставления субсидии по форме, установленной Министерством.

Муниципальные образования ежеквартально представляют в Министерство по форме и в сроки, установленные Соглашением, следующие отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

- о достижении значений показателей результативности использования Субсидии.

Министерством может устанавливаться дополнительный перечень необходимых документов и формы отчетности.

1.17. Не использованные на 1 января текущего финансового года средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в средствах субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанной субсидии.

В случае если неиспользованный остаток средств субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Мурманской области.

Потребность в неиспользованных остатках средств субсидии, перечисление которой осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из областного бюджета (далее - под фактическую потребность), определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидии, предоставление которой в отчетном финансовом году осуществлялось под фактическую потребность, в объеме, не превышающем суммы остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного Министерством в Министерство финансов Мурманской области.

1.18. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктами 2 и 5 пункта 7 Правил № 445-

ПП, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП.

1.19. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с пунктом 16 Правил № 445-ПП.

1.20. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 1.18 и 1.19 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, установленных пунктом 14 Правил № 445-ПП.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 1.18 и 1.19 настоящих Правил, Министерство не позднее 30-го рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляют главе администрации муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктом 12 Правил № 445-ПП, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата в соответствии с настоящими Правилами.

1.21. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.22. В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации

1.23. Муниципальное образование несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, за нарушение условий, установленных настоящими Правилами, за достоверность сведений, предоставляемых в Министерство, подтверждающих целевое использование субсидии.

1.24. Контроль за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Мурманской области.

2. Конкурсный отбор муниципальных образований

2.1. Организатором конкурсного отбора является Министерство, правовым актом которого утверждается состав, положение и сроки проведения мероприятий конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Мурманской области (далее – Комиссия).

2.2. Решение о предоставлении субсидии принимается Комиссией по результатам проведенного конкурсного отбора заявок муниципальных образований.

2.3. Для участия в конкурсном отборе на получение Субсидии орган местного самоуправления представляет в Министерство заявку (далее – Заявка) отдельно на каждое сгоревшее (-ий) жилое помещение, либо многоквартирный дом, признанный в установленном порядке аварийным, по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящим Правилам с приложением заверенных копий документов, предусмотренных подпунктами 1.4.1-1.4.5 настоящих Правил, а также заверенной копии документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего гарантийное письмо.

2.4. Основаниями для принятия решения о несоответствии поступивших документов и информации в них требованиям настоящих Правил являются:

– несоответствие их критериям для участия в конкурсном отборе, установленным пунктом 1.6 настоящих Правил;

– несоблюдение уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования, утвержденного Правительством Мурманской области;

– непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных пунктом 1.4 настоящих Правил.

2.5. В результате проведенного конкурсного отбора и распределения Субсидии Министерство в течение 4 рабочих дней направляет в муниципальное образование уведомление о принятом Комиссией решении.

2.6. В течение 3 рабочих дней после получения уведомления от Министерства муниципальное образование для заключения соглашения направляет в Министерство следующие документы:

– подписанный со стороны муниципального образования проект Соглашения с приложениями;

– заверенную копию выписки из бюджета (сводной бюджетной росписи) муниципального образования, подтверждающую наличие в местных бюджетах бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия. При отсутствии соответствующей выписки – гарантийное письмо, подписанное руководителем органа местного самоуправления, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящим Правилам.».

2.3. Приложение № 1 к Правилам изложить в редакции:

«Порядок оценки заявок муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по проведению мероприятий по переселению граждан, проживающих в жилых помещениях, пострадавших в результате пожара

1. Настоящий порядок определяет критерии оценки муниципальных образований в целях распределения субсидии на конкурсной основе между муниципальными образованиями на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований, возникающих при реализации муниципальных программ, включающих мероприятия по переселению граждан, лишившихся жилья в результате пожара.

2. Для определения победителей конкурсного отбора проводится балльная оценка отдельно каждого пострадавшего (утраченного) в результате пожара жилого помещения либо многоквартирного дома, признанного в установленном порядке аварийным, представленного в заявке, путем суммирования баллов, значения которых приведены в пункте 3 настоящего Порядка. В случае равенства баллов приоритет отдается жилому помещению, либо многоквартирному дому, признанному в установленном порядке аварийным, дата возникновения пожара в котором предшествует другим.

3. Критерии оценки заявок.

№ п/п	Критерии оценки	Шкала оценки	Баллы
1.	Очередность предоставления заявки	первый день	20
		второй день	15
		третий день	10
		четвертый и последующие дни	0
2.	Земельный участок на котором расположен сгоревший объект, представленный в заявке, граничит с земельным участком, предоставленным под цели жилищного строительства для последующего переселения граждан из аварийного жилищного фонда	ДА	10
		НЕТ	0
3.	Расположение сгоревшего объекта, представленного в заявке, по отношению к жилым домам, общественным территориям и объектам социальной инфраструктуры	не более 50 м	20
		не более 150 м	15
		не более 300 м	10
		не более 500 м	5
		остальные	0

4. Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные образования, набравшие наибольшее количество баллов по результатам проведенной оценки жилых помещений либо многоквартирного дома,

признанного в установленном порядке аварийным.

5. Остаток средств субсидии, сложившийся после распределения муниципальным образованиям, набравшим наибольшее количество баллов, распределяется следующему по количеству баллов муниципальному образованию. В случае недостаточности финансовых средств для предоставления такому муниципальному образованию на осуществление мероприятий, в целях которых предоставляется субсидия, финансовые средства распределяются муниципальному образованию, потребность которого в полном объеме может быть покрыта оставшимися средствами (с учетом порядка очередности, сложившегося в результате конкурсного отбора).».

3. В приложении № 21 к Программе:

3.1. Правила формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам на приобретение жилых помещений для переселения граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, прилагаемые к Программе, изложить в редакции:

«Правила предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на софинансирование мероприятия по сносу домов и расселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование мероприятия по сносу домов и расселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы.

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Мурманской области (далее - муниципальные образования) по сносу домов и расселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы, расположенных в границах одного элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона и т.п.) или смежных элементов планировочной структуры, переселение граждан из которых осуществляется без учета первоочередного порядка переселения, за исключением многоквартирных домов, расселение которых предусмотрено региональной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мурманской области на 2019 - 2025 годы» (далее - Субсидия, аварийные МКД).

Субсидия реализуется следующими способами:

- приобретение жилых помещений для переселения граждан из аварийных МКД;

- выплата гражданам, в чьей собственности находятся жилые помещения, находящиеся в аврийном МКД, перечень которых определен в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил, возмещения за изымаемые жилые помещения в соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- предоставление указанным в третьем абзаце пункта 2 настоящих Правил гражданам субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений в порядке, определенным приложением № 4 к настоящим Правилам;

- возмещение затрат по ремонту пустующих жилых помещений частично или в полном объеме, произведенных муниципальным образованием в текущем финансовом году, но не более суммы, утвержденной Региональным центром ценообразования в строительстве;

- снос расселенных в рамках текущей субсидии многоквартирных жилых домов.

3. Перечень помещений, подлежащих расселению и расположенных в аварийных МКД, определенных в соответствии с Порядком (приложение № 2 к Правилам), и способы переселения граждан определяются муниципальными образованиями самостоятельно.

4. Субсидия предоставляется на основании заявок, поступивших в адрес Министерства строительства Мурманской области (далее - Министерство) не позднее 15 сентября года, предшествующего году предоставления Субсидии, от органов местного самоуправления муниципальных образований, по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам с обязательным приложением следующих документов:

- выписки из решения представительного органа местного самоуправления о местном бюджете с объемом средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования и направляемых на финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, или гарантийного письма, обеспечивающего реализацию данного условия;

- копии правового акта муниципального образования (проекта правового акта муниципального образования), содержащего мероприятия по переселению граждан из аварийных МКД;

- перечня аварийных МКД с указанием реквизитов документов, подтверждающих признание МКД аварийными после 01.01.2017.

5. Документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил, подписываются и заверяются главой администрации муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности.

Неполное представление документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил, или представление документов, не соответствующих требованиям,

считается нарушением настоящих Правил и является основанием для отказа в предоставлении субсидий.

6. Министерство в течение пяти рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил, осуществляет проверку документов на их соответствие требованиям настоящих Правил.

В случае несоответствия представленных документов требованиям настоящих Правил и (или) выявления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии, Министерство направляет получателю Субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии в течение пяти рабочих дней.

Отказ в предоставлении Субсидии не препятствует повторному обращению при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил.

Повторная проверка документов на предмет их соответствия требованиям настоящих Правил производится Министерством в сроки, установленные абзацем первым пункта 5 настоящих Правил.

В случае соответствия документов требованиям настоящих Правил Министерство уведомляет об этом получателей Субсидии в течение пяти рабочих дней (далее - уведомление).

7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления Субсидии являются:

- реализация на территории муниципального образования региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мурманской области на 2019 - 2025 годы»;

- наличие на территории муниципального образования действующей муниципальной программы, предусматривающей расселение МКД, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции после 01.01.2017;

- доля МКД, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции после 01.01.2017, включенных в соответствующую муниципальную программу, от общего количества таких домов, расположенных на территории данного муниципального образования, составляет не менее 90 процентов.

8. Условиями предоставления Субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования являются:

1) наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии;

2) наличие правового акта муниципального образования (проекта правового акта муниципального образования), утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) заключение между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств;

4) объем представленной субсидии позволяет расселить не менее 25 % от площади жилых помещений в МКД, определенных приказом Министерства в соответствии с приложением № 2 к настоящим Правилам.

Если за счет средств субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме (за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)) (далее - закупка), обязательным условием предоставления субсидий является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

Закупки товаров, работ, услуг за счет средств субсидий в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ) осуществляются заказчиками самостоятельно, за исключением закупок, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов, которые осуществляются заказчиками в рамках заключенного соглашения с государственным автономным учреждением Мурманской области «Региональный центр организации закупок» о передаче полномочий по организации и проведению на безвозмездной основе закупок, осуществляемых конкурентными способами в соответствии с Законом № 223-ФЗ в целях реализации заказчиком за счет средств субсидии региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов.

9. Распределение Субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями осуществляется Министерством в

соответствии с методикой распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на снос домов и расселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы, согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (далее - Методика) и утверждается в соответствии с пунктом 2 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011№ 445-ПП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области» (далее – Правила № 445-ПП).

Размер предоставляемой Субсидии не может превышать объем заявленной муниципальным образованием потребности.

В соответствии с подпунктом 9 пункта 4 статьи 36 Закона Мурманской области от 11.12.2007 № 919-01-ЗМО «О бюджетном процессе в Мурманской области» высвобождающиеся средства областного бюджета, предусмотренные на предоставление Субсидии, могут быть перераспределены между муниципальными образованиями, имеющими право на получение Субсидии, в соответствии с настоящими Правилами предоставления Субсидии.

10. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается в размере, не превышающем предельный уровень софинансирования из областного бюджета, определенный в соответствии с Порядком определения и установления предельного уровня софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования Правил № 445-ПП.

В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, возможно установление в Соглашении различных уровней софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета по отдельным мероприятиям в соответствии с предельным уровнем софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденным Правительством Мурманской области.

Правила предоставления субсидий могут содержать случаи согласования с соответствующими главными распорядителями средств областного бюджета муниципальных программ, софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии.

11. В случае внесения в муниципальные программы и мероприятия в указанных программах изменений, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности и (или) изменение состава мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, муниципальное образование обеспечивает согласование соответствующих изменений с Министерством.

12. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

Предоставление субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании соглашений, заключенных между Министерством и администрациями муниципальных образований в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области (далее - Соглашение).

Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в программном комплексе «Реестр соглашений» электронной системы «Web-Бюджет» (далее - программный комплекс).

Заключение Соглашений о предоставлении субсидий местным бюджетам из областного бюджета на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил № 445-ПП.

Представление отчетности, предусмотренной Соглашением, осуществляется посредством программного комплекса.

13. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, то уровень софинансирования, указываемый в Соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение

расходного обязательства, и суммы субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

14. В течение пятнадцати рабочих дней после получения уведомления от Министерства муниципальное образование для заключения соглашения направляет в Министерство следующие документы:

- подписанный со стороны муниципального образования проект соглашения с приложениями;

- копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего соглашение;

- выписку из решения представительного органа местного самоуправления о местном бюджете, подтверждающего наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии;

- копию правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий, подлежащих софинансированию за счет областного бюджета, с указанием объемов финансирования мероприятий за счет средств областного и местного бюджетов.

15. Документы, указанные в пункте 14 настоящих Правил, подписываются и заверяются главой администрации муниципального образования или главой муниципального образования либо лицом, исполняющим соответствующие обязанности.

16.. Субсидия перечисляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления операций по исполнению местного бюджета, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование субсидии.

17. Не использованные на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в объеме, не превышающем остатка субсидий, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных субсидий.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, не перечислен в доход областного бюджета,

указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Мурманской области.

Потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, перечисление которых осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета (далее - под фактическую потребность), определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидий, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось под фактическую потребность, в объеме, не превышающем суммы остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного главным распорядителем средств областного бюджета в Министерство финансов Мурманской области.

18. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 2 и 5 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с пунктами 12, 13 Правил № 445-ПП.

19. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, установленных пунктом 14 Правил № 445-ПП.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП, Министерство не позднее 30-го рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет главе администрации муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата.

В случае если в отчетном году или до 1 апреля текущего года прекращены полномочия главы администрации муниципального образования, заключившего соглашение, содержащееся в котором обязательство, предусмотренное подпунктом 2 пункта 7 Правил № 445-ПП, нарушено, и главой администрации муниципального образования (временно исполняющим обязанности главы администрации муниципального образования) назначено другое лицо, муниципальное образование освобождается от применения мер ответственности.

20. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 16 Правил № 445-ПП.

21. Показателем результативности использования Субсидии является достижение установленных соглашением показателей, а именно расселенная площадь жилых помещений, находящихся в домах, признанных аварийными после 01.01.2017, а также количество снесенных аварийных домов.

Оценка результативности использования субсидии осуществляется Министерством исходя из степени достижения показателей результативности использования субсидии на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием по итогам отчетного года.

22. При заключении Соглашения уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований в Министерство представляется отчет об исполнении условий предоставления субсидии по форме, установленной Министерством.

Муниципальные образования ежеквартально представляют в Министерство по форме и в сроки, установленные Соглашением, следующие отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

- о достижении значений показателей результативности использования Субсидии.

Министерством может устанавливаться дополнительный перечень необходимых документов и формы отчетности.

23. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Муниципальное образование несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, за нарушение условий, установленных настоящими Правилами, за достоверность сведений, предоставляемых в Министерство, подтверждающих целевое использование субсидии.

24. В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. Контроль за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Мурманской области.».

3.2. Заявку на предоставление субсидии из областного бюджета местным бюджетам на приобретение жилых помещений для переселения граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, прилагаемую к Правилам (приложение № 1 к Правилам), изложить в редакции:

«Заявка

_____

(наименование муниципального образования)

на предоставление субсидии из областного бюджета местным бюджетам на снос домов и расселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы

Способ расселения	Площадь жилых помещений, запланированных к расселению в рамках реализации мероприятия, кв.м	Стоимость 1кв.м, руб.*	Итого объем расходного обязательства, руб.	В том числе:	
				ОБ, руб.	МБ, руб.
1	2	3	4	5	6
Приобретение жилых помещений у застройщика в домах, введенных в эксплуатацию					
Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками					
Выплата гражданам возмещения за изымаемые жилые помещения с					

учетом предоставления гражданам субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений в порядке, определённым приложением № 4 к настоящим Правилам					
Ремонт пустующего муниципального фонда					
Снос расселенных МКД					
Итого					

*Стоимость 1 кв.м по способам расселения граждан из аварийных МКД определяется в соответствии с приложением № 3 к настоящим Правилам.

К заявке на получение субсидии прилагаются следующие документы:
1._____
2._____

Глава администрации/муниципального образования
_____ _____/_____

подпись Ф.И.О.

М.П.

«____» _____ 20__ года

Ф.И.О. исполнителя, тел. (815 _____)»

3.3. В Порядке определения перечня МКД, для которых будут приобретаться жилые помещения для расселения граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы, прилагаемом к Правилам (приложение № 2 к Правилам), в пункте 1 слова «Настоящий Порядок регламентирует порядок определения перечня МКД» заменить словами «Настоящий Порядок определяет перечень МКД».

3.4. Методику распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам на приобретение жилых помещений для переселения граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, прилагаемую к Правилам (приложение № 3 к Правилам), изложить в редакции:

«Методика распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам на снос домов и расселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы

1. Настоящая Методика определяет порядок распределения субсидии между муниципальными образованиями, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Мурманской области (далее - муниципальные образования) на снос домов и расселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы, расположенных в границах одного элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона и т.п.) или смежных элементов планировочной структуры, переселение граждан из которых осуществляется без учета первоочередного порядка переселения, за исключением многоквартирных домов, расселение которых предусмотрено региональной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мурманской области на 2019 - 2025 годы».

2. Размер субсидии муниципальному образованию (Vi) определяется по следующей формуле:

$$Vi = \frac{(Si_{перв.} x N_{перв.} + Si_{втор.} x N_{втор} + Si_{вык.} x N_{втор} + Si_{рем.} x N_{рем} + D)}{\sum (Si_{перв.} x N_{перв.} + Si_{втор.} x N_{втор} + Si_{вык.} x N_{втор} + Si_{рем.} x N_{рем} + D)} \times C, \text{ где:}$$

Vi - размер средств субсидии i-му муниципальному образованию, где Vi <= размеру средств субсидии, рассчитанному с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области на очередной финансовый год;

Siперв. - расселяемая площадь жилых помещений i-го муниципального образования путем приобретения жилых помещений у застройщика в целях организации мероприятий по переселению граждан из аварийных МКД, кв. м;

Nперв. - стоимость одного кв. м приобретаемого жилого помещения у застройщика, не превышающая размер, установленный организацией, уполномоченной на работы по совершенствованию территориальной базы

сметных нормативов в Мурманской области в сфере ценообразования, на соответствующий квартал;

Sівтор. - расселяемая площадь жилых помещений i-го муниципального образования путем приобретения жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, в целях организации мероприятий по переселению граждан из аварийных МКД, кв. м;

Nвтор. - стоимость одного кв. м приобретаемого жилого помещения у лиц, не являющихся застройщиками, не превышающая размер, утвержденный Правительством Мурманской области на соответствующий квартал в текущем финансовом году, средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения на соответствующий квартал с применением индекс-дефлятора по виду деятельности «строительство» (1,05);

Sівык - расселяемая площадь жилых помещений i-го муниципального образования путем предоставления гражданам возмещения за изымаемые жилые помещения;

Sірем. - расселяемая площадь жилых помещений i-го муниципального образования путем ремонта пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда;

Nрем - стоимость одного кв. м ремонта помещений, определенная в соответствии с укрупнёнными нормативными ценами конструктивных решений по виду работ «ремонт освободившейся муниципальной квартиры», разработанные Региональным центром ценообразования в строительстве с применением индекс-дефлятора по виду деятельности «строительство» (1,05) на соответствующий квартал;

С - объем субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств по приобретению жилых помещений для переселения граждан из аварийных МКД;

D - объем заявленной муниципальным образованием потребности определенной по проекту-аналогу, с применением индекса-дефлятора по виду деятельности «Строительство» (1,05) ».

4. Дополнить государственную программу приложением № 33 следующего содержания:

«Приложение № 33
к Программе

Правила
предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям, достигшим 36 лет, на приобретение (строительство) жилых помещений

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия, порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области (далее - муниципальные образования) на софинансирование мероприятий по обеспечению жильем молодых семей, в которой возраст одного из супругов либо одного родителя в неполной семье достиг 36 лет, на приобретение (строительства) жилых помещений (далее - Правила, молодые семьи, достигшие 36 лет).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям, достигшим 36 лет, на приобретение (строительство) жилых помещений, и состоящим в списке молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (далее - Субсидия).

3. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления Субсидии является наличие в муниципальном образовании молодых семей, достигших 36 лет, состоящих в списках молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году.

4. Для поучения Субсидии муниципальные образования направляют в Министерство строительства Мурманской области (далее - Министерство) не позднее 15 сентября года, предшествующего году предоставления субсидии, заявку о получении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям, достигшим 36 лет, на приобретение (строительство) жилых помещений (далее - заявка) по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

5. Условиями предоставления Субсидии являются:

а) наличие утвержденной органом местного самоуправления муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей;

б) ведение органом местного самоуправления списка молодых семей - участников муниципальной программы;

в) направление в Министерство органом местного самоуправления до 1 июня года, предшествующего планируемому, списка молодых семей, достигших 36 лет, начиная с 1 января 2022 года;

г) наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

д) заключение Соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в

целях софинансирования которых предоставляется субсидия и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств.

6. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

7. Распределение и перераспределение субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается в соответствии с пунктом 2 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области» (далее - Правила № 445-ПП).

8. Распределение Субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями осуществляется по формуле:

$$Ci = \frac{Bi\ ((Ц_i \times РЖ) \times Pi \times C)}{\sum Bi\ ((Ц_i \times РЖ) \times Pi \times C)} \times Собщ,$$ где:

C_i - размер Субсидии муниципальному образованию;

B_i - общее количество молодых семей, достигших 36 лет;

$Ц_i$ - стоимость 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию (по каждой семье), утвержденная соответствующим нормативным правовым актом муниципального образования;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- 42 кв. метра - для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок);

- 18 кв. метров на каждого члена семьи - для семьи численностью три человека и более, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей).

P_i - процент расчетной (средней) стоимости жилого помещения, определенный исходя из:

- 30 % расчетной (средней) стоимости жилого помещения для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 % расчетной (средней) стоимости жилого помещения для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более;

С - уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования на очередной финансовый год, устанавливаемый в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;

Собщ - общий размер распределяемой Субсидии из областного бюджета.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается в размере, не превышающем предельный уровень софинансирования из областного бюджета, определенный в соответствии с Порядком определения и установления предельного уровня софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП .

В случае предоставления субсидии в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, возможно установление в Соглашении различных уровней софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета по отдельным мероприятиям в соответствии с предельным уровнем софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденным Правительством Мурманской области.

Правила предоставления субсидии могут содержать случаи согласования с соответствующими главными распорядителями средств областного бюджета муниципальных программ, софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии.

10. Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в программном комплексе «Реестр соглашений» электронной системы «Web-Бюджет» (далее - программный комплекс).

Представление отчетности, предусмотренной подпунктом 8 пункта 7 Правил № 445-ПП, осуществляется посредством программного комплекса.

Заключение соглашений о предоставлении субсидий местным бюджетам из областного бюджета на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства

Мурманской области, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

11. Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил № 445-ПП.

12. Размер предоставляемой Субсидии не может превышать объем заявленной муниципальным образованием потребности.

В соответствии с подпунктом 9 пункта 4 статьи 36 Закона Мурманской области от 11.12.2007 № 919-01-ЗМО «О бюджетном процессе в Мурманской области» высвобождающиеся средства областного бюджета, предусмотренные на предоставление Субсидии, могут быть перераспределены между муниципальными образованиями, имеющими право на получение Субсидии, в соответствии с настоящими Правилами предоставления Субсидии.

13. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, то уровень софинансирования, указываемый в соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы Субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

14. Субсидия перечисляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления операций по исполнению местного бюджета, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование субсидии.

15. Показателем результативности использования Субсидии является количество молодых семей, достигших 36 лет, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения.

Министерство осуществляет оценку результативности использования субсидии на основании сравнения значения показателя, установленного Соглашением, и фактически достигнутого показателя, на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием по итогам реализации мероприятия, по форме и срокам, установленным Соглашением.

16. Не использованные на 1 января текущего финансового года средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в средствах субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в объеме, не превышающем остатка субсидий, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных субсидий.

В случае если неиспользованный остаток средств субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Мурманской области.

Потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, перечисление которых осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета (далее - под фактическую потребность), определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидий, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось под фактическую потребность, в объеме, не превышающем суммы остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного главным распорядителем средств областного бюджета в Министерство финансов Мурманской области.

17. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 6 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с пунктом 12 Правил № 445-ПП.

18. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 12 Правил № 445-ПП, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, установленных пунктом 14 Правил № 445-ПП.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 12 Правил № 445-ПП, Министерство не позднее 30-го рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет главе администрации муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктом 12 Правил № 445-ПП, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата.

19. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 16 Правил № 445-ПП.

20. При заключении соглашения уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований в Министерство представляется отчет об исполнении условий предоставления субсидии по форме, установленной Министерством, с предоставлением следующих документов:

- выписка из решения о бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) с объемом средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования либо наличие гарантийного обязательства муниципального образования об объеме средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования;

- заверенные копии муниципальных правовых актов, утверждающих мероприятия, указанные в пункте 5 настоящих Правил.

Муниципальные образования ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Министерство по формам, установленным Соглашением, следующие отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

- о достижении значений показателей результативности использования Субсидии.

21. В случае нецелевого использования, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 16, 17 настоящих Правил применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Муниципальное образование несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, за нарушение условий, установленных настоящими Правилами, за достоверность сведений, предоставляемых в Министерство, подтверждающих целевое использование субсидии.

23. Контроль за соблюдением получателями Субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

Приложение
к Правилам

Заявка

_____
(муниципальное образование)
об участии в _____ году
в реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям, достигшим 36 лет, на приобретение (строительство) жилых помещений (далее - мероприятия)

_____
(муниципальное образование)
заявляет о намерении участвовать в реализации мероприятий и сообщает следующее:

Объем средств областного бюджета, необходимый для предоставления социальных выплат молодым семьям, достигшим 36 лет, на приобретение (строительство) жилых помещений в планируемом году (тыс. рублей)	
Объем бюджетных средств, выделяемых в планируемом году органами местного самоуправления для финансирования мероприятий (тыс. рублей)	
Количество молодых семей, достигших 36 лет, в планируемом году	
Наличие утвержденной органом местного самоуправления муниципальной целевой программы, предусматривающей мероприятия по предоставлению социальных выплат молодым семьям	
Наличие утвержденного органом местного самоуправления до 1 июня года, предшествующего планируемому, списка молодых семей, достигших 36 лет, с расчетом потребности, начиная с 1 января 2022 года	

Глава администрации
муниципального образования _____ Ф.И.О.
подпись

М.П.»