



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И  
ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**  
12.08.2025  
Регистрационный № 16-711/2025

## МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.08.2025 № 24РВ-96

г. Красногорск

**О внесении изменений в распоряжение Министерства экономики и финансов Московской области от 18.09.2018 № 23РВ-204 «Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам государственных учреждений Московской области, подведомственных Министерству экономики и финансов Московской области»**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в распоряжение Министерства экономики и финансов Московской области от 18.09.2018 № 23РВ-204 «Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам государственных учреждений Московской области, подведомственных Министерству экономики и финансов Московской области» (с изменениями, внесенными распоряжениями Министерства экономики и финансов Московской области от 26.02.2021 № 24РВ-16, от 22.11.2023 № 24РВ-90) (далее – изменения).

2. Организационно-аналитическому управлению Министерства экономики и финансов Московской области:

1) в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения направить с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области в Министерство информации и молодежной политики Московской области электронный образ настоящего распоряжения для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) в порядке, установленном постановлением Губернатора

Московской области от 20.12.2017 № 564-ПП «О Порядке взаимодействия органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области по направлению нормативных правовых актов Московской области для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru))»;

2) в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 13.10.2023 № 951-ПП «Об утверждении Порядка государственной регистрации нормативных правовых актов центральных исполнительных органов Московской области и Порядка ведения Реестра государственной регистрации нормативных правовых актов центральных исполнительных органов Московской области» после проведения проверки Правовым управлением Министерства экономики и финансов Московской области настоящего распоряжения обеспечить его государственную регистрацию;

3) не позднее 3 рабочих дней со дня государственной регистрации настоящего распоряжения разместить (опубликовать) текст настоящего распоряжения на официальном сайте Министерства экономики и финансов Московской области на Интернет-портале Правительства Московской области ([www.mosreg.ru](http://www.mosreg.ru)) в порядке, установленном постановлением Губернатора Московской области от 24.01.2024 № 28-ПП «Об утверждении Порядка официального опубликования нормативных правовых актов центральных исполнительных органов Московской области и о внесении изменений в постановление Губернатора Московской области от 20.12.2017 № 564-ПП «О Порядке взаимодействия органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области по направлению нормативных правовых актов Московской области для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru))»;

4) разместить информацию о дате и источнике официального опубликования настоящего распоряжения в течение 3 рабочих дней со дня его официального опубликования в электронной регистрационной карточке настоящего распоряжения в межведомственной системе электронного документооборота Московской области;

5) направить копию настоящего распоряжения в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации в прокуратуру Московской области;

6) направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования копию настоящего распоряжения вместе со сведениями об источниках его официального опубликования

в электронном виде посредством межведомственной системы электронного документооборота Московской области для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 сентября 2025 года.

Министр экономики и финансов  
Московской области



Д.А. Прянчиков

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением Министерства  
экономики и финансов  
Московской области  
от 12.08.2025 № 24РВ-96

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в распоряжение Министерства экономики и финансов Московской области от 18.09.2018 № 23РВ-204 «Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам государственных учреждений Московской области, подведомственных Министерству экономики и финансов Московской области»

1. В преамбуле слова «от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» заменить словами «от 16.04.2025 № 501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки».

2. В Положении о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам государственных казенных учреждений Московской области, подведомственных Министерству экономики и финансов Московской области, утвержденном указанным распоряжением:

1) в пункте 1 слова «от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» заменить словами «от 16.04.2025 № 501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки»;

2) в пункте 2 слово «приказа» заменить словами «письменного решения»;

3) в пункте 3 слова «на определенный срок для выполнения» заменить словами «для выполнения в определенный срок работником»;

4) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. В случае проезда работника на основании письменного решения работодателя к месту командирования и (или) обратно к месту работы на служебном транспорте, на транспорте, находящемся в собственности работника или в собственности третьих лиц (по доверенности), фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке,

которая представляется работником по возвращении из командировки работодателю с приложением документов, подтверждающих использование указанного транспорта для проезда к месту командирования и обратно (путевой лист, маршрутный лист, счета, квитанции, кассовые чеки, билеты и иные документы, подтверждающие маршрут следования транспорта) (далее – проездные документы).

Фактический срок пребывания работника в командировке определяется по проездным документам, представляемым работником по возвращении из командировки.

В случае отсутствия проездных документов фактический срок пребывания работника в командировке работник подтверждает документами по найму жилого помещения в месте командирования. При проживании в гостинице указанный срок пребывания подтверждается договором, кассовым чеком или документом, оформленным на бланке строгой отчетности, подтверждающим предоставление гостиничных услуг по месту командирования и содержащим сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

При отсутствии проездных документов, документов по найму жилого помещения либо иных документов, подтверждающих заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, в целях подтверждения фактического срока пребывания в месте командирования работником представляются служебная записка и (или) иной документ о фактическом сроке пребывания работника в командировке, содержащий подтверждение принимающей работника стороны (организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) работника к месту командирования (из места командирования).»;

5) пункт 10 после слов «нахождения в командировке» дополнить словами «, если иное не установлено федеральным законодательством.».