



**ГУБЕРНАТОР
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2026 № 149-ПГ

г. Красногорск

**Об утверждении Положения об удостоверении мирового судьи
Московской области**

В соответствии с Законом Московской области № 122/2005-ОЗ «О порядке назначения на должность и обеспечении деятельности мировых судей Московской области» постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об удостоверении мирового судьи Московской области.

2. Главному управлению по обеспечению деятельности мировых судей Московской области расходы по изготовлению удостоверений мировых судей Московской области осуществлять в пределах средств, предусмотренных Главному управлению по обеспечению деятельности мировых судей Московской области в бюджете Московской области на соответствующий год и на плановый период.

3. Удостоверения мировых судей Московской области, в том числе находящихся в отставке, выданные до дня вступления в силу настоящего постановления, сохраняют свою юридическую силу и не требуют замены.

4. Признать утратившими силу:

постановление Губернатора Московской области от 20.02.2014 № 31-ПГ «Об утверждении Положения об удостоверении мирового судьи Московской области»;

постановление Губернатора Московской области от 14.04.2020 № 187-ПГ «О внесении изменений в постановление Губернатора Московской области от 20.02.2014 № 31-ПГ «Об утверждении Положения об удостоверении мирового судьи Московской области»;

постановление Губернатора Московской области от 13.07.2021 № 230-ПГ «О внесении изменений в Положение об удостоверении мирового судьи Московской области».

5. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области – руководителя Администрации Губернатора Московской области Чупракова А.А.

Губернатор
Московской области



А.Ю. Воробьев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Московской области
от 08.06.2026 № 149-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ
об удостоверении мирового судьи Московской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 26.06.1992 № 1332-1 «О статусе судей в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации», а также Законом Московской области № 122/2005-ОЗ «О порядке назначения на должность и обеспечении деятельности мировых судей Московской области» и устанавливает общие требования к порядку изготовления, вручения (выдачи), учета, хранения, замены и уничтожения удостоверения мирового судьи Московской области.

2. Удостоверение мирового судьи Московской области (далее – удостоверение) – официальный документ, подтверждающий статус мирового судьи Московской области (далее – мировой судья), назначенного на должность или пребывающего в отставке.

3. Удостоверение изготавливается в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

4. Удостоверение без фотографии и реквизитов, с пометками и исправлениями считается недействительным.

5. Мировой судья, в том числе пребывающий в отставке, обязан обеспечить сохранность удостоверения.

II. Порядок вручения (выдачи) удостоверений

6. Удостоверение выдается мировому судье на срок его полномочий.

7. Удостоверение мирового судьи подписывается Губернатором Московской области и скрепляется гербовой печатью Правительства Московской области.

8. Впервые назначенному на должность мирового судьи удостоверение вручается на заседании Московской областной Думы Губернатором Московской области или уполномоченным им должностным лицом после принесения мировым судьей присяги.

9. В случае повторного назначения на должность мирового судьи, привлечения судьи, находящегося в отставке, к исполнению обязанностей мирового судьи, назначения на должность мирового судьи другого судебного участка, назначения на должность мирового судьи в порядке перевода в случае упразднения судебного участка удостоверение мирового судьи, подписанное Губернатором Московской области, вручается мировому судье Главным управлением по обеспечению деятельности мировых судей Московской области (далее – Главное управление).

10. В случае почетного ухода или почетного удаления мирового судьи в отставку удостоверение подлежит возврату в Главное управление. Мировому судье, пребывающему в отставке, в Главном управлении выдается новое удостоверение, подписанное руководителем Главного управления по обеспечению деятельности мировых судей Московской области в ранге министра (далее – руководитель Главного управления) и оформленное в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

11. В случае привлечения мирового судьи, находящегося в отставке, к исполнению обязанностей мирового судьи удостоверение мирового судьи в отставке подлежит возврату в Главное управление с приложением к нему постановления Московской областной Думы о привлечении мирового судьи, находящегося в отставке, к исполнению обязанностей мирового судьи с последующей выдачей нового удостоверения мирового судьи.

12. При получении удостоверения мировой судья, в том числе находящийся в отставке, расписывается в реестре выдачи удостоверений.

III. Порядок замены удостоверений

13. Замена удостоверения мирового судьи, в том числе находящегося в отставке, осуществляется в случае его утраты, порчи, в случае изменения

фамилии, имени или отчества, а также при повторном назначении на должность мирового судьи.

14. Замена удостоверения осуществляется на основании заявления мирового судьи, в том числе находящегося в отставке, которое пишется в произвольной форме на имя руководителя Главного управления с указанием причины замены и приложением документов, подтверждающих необходимость замены.

15. Удостоверение мирового судьи, выданное взамен утраченного, испорченного, а также в случае изменения мировым судьей фамилии, имени или отчества, подписывается Губернатором Московской области.

Удостоверение мирового судьи, находящегося в отставке, выданное взамен утраченного, испорченного, а также в случае изменения мировым судьей, находящимся в отставке, фамилии, имени или отчества, подписывается руководителем Главного управления.

16. Оформление удостоверения, выдаваемого взамен утраченного, испорченного или по причине изменения мировым судьей, в том числе находящимся в отставке, фамилии, имени или отчества, производится Главным управлением в месячный срок со дня поступления заявления мирового судьи в Главное управление.

17. Выдача удостоверения мировому судье, в том числе находящемуся в отставке, взамен утраченного, испорченного или по причине изменения фамилии, имени или отчества, производится в Главном управлении руководителем Главного управления или уполномоченным им должностным лицом.

18. Мировому судье удостоверение, выдаваемое по причине утраты, порчи или изменения фамилии, имени или отчества, оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Мировому судье, находящемуся в отставке, удостоверение, выдаваемое по причине утраты, порчи или изменения фамилии, имени или отчества, оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

IV. Порядок изготовления, учета, хранения и уничтожения удостоверений

19. Организация изготовления бланков удостоверений возлагается на Главное управление. Бланки удостоверений изготавливаются типографским способом. Внутренние стороны удостоверений заполняются с помощью компьютерной техники, оборудованной лазерными или струйными печатающими устройствами, с использованием оптимальных шрифтов.

20. Расходы по изготовлению удостоверений осуществляются за счет средств бюджета Московской области.

21. Учет удостоверений осуществляется Главным управлением. Сведения о выдаче, замене, возврате и уничтожении удостоверений заносятся в реестр выдачи удостоверений.

22. В реестре выдачи удостоверений указываются номер удостоверения, название судебного района, номер судебного участка, фамилия, имя и отчество мирового судьи, в том числе находящегося в отставке, а при возврате удостоверения – должностное лицо, принявшее удостоверение.

23. Организация хранения удостоверений и бланков удостоверений возлагается на Главное управление. Удостоверения, бланки удостоверений и реестр выдачи удостоверений хранятся в несгораемых шкафах в Главном управлении.

24. Возвращенные удостоверения, а также испорченные бланки удостоверений один раз в год подлежат уничтожению с составлением акта в произвольной форме. Уничтожение удостоверений и испорченных бланков удостоверений производится на основании решения комиссии, состав и порядок работы которой утверждается приказом руководителя Главного управления.

25. Ответственность за изготовление, учет, хранение, выдачу, замену и уничтожение удостоверений и бланков удостоверений возлагается на Главное управление.

V. Описание удостоверения

26. Бланк удостоверения представляет собой двухстраничную книжку в твердой обложке красного цвета. Размеры сложенного бланка удостоверения 96 мм × 67 мм. На внешней стороне обложки бланка удостоверения помещаются изображение Государственного герба Российской Федерации и надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», выполненные золотым тиснением.

27. На левой внутренней стороне бланка удостоверения на фоне горизонтальных полос белого, синего и красного цветов в левой части размещается изображение многоцветного полного герба Московской области, в правой части – черно-белая или цветная фотография владельца удостоверения (анфас) размером 3 см × 4 см на матовой бумаге без размытых краев и углов. Ниже слева размещается надпись «личная подпись», ниже по всей длине размещается надпись «Действительно по « » _____».

28. На правой внутренней стороне бланка удостоверения вверху

размещается надпись «Удостоверение № _____», на фоне горизонтальных полос белого, синего и красного цветов указываются фамилия, имя, отчество владельца удостоверения. Ниже размещается надпись «МИРОВОЙ СУДЬЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ». В нижнем левом углу размещается надпись «Губернатор Московской области», а в нижнем правом углу ставится подпись Губернатора Московской области.

29. После заполнения всех реквизитов бланка удостоверения оттиск гербовой печати Правительства Московской области накладывается на фотографию мирового судьи с левой стороны. На правой внутренней стороне бланка удостоверения оттиск гербовой печати Правительства Московской области накладывается на подпись Губернатора Московской области.

30. Цвет оттиска гербовой печати Правительства Московской области должен быть одинаковым на внутренних сторонах бланка удостоверения.

31. На левой внутренней стороне бланка удостоверения мирового судьи, находящегося в отставке, надписи «личная подпись» и «Действительно по «__» _____» не размещаются.

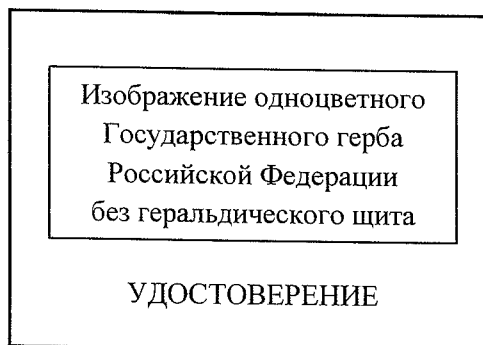
32. На правой внутренней стороне бланка удостоверения мирового судьи, находящегося в отставке, ниже горизонтальных полос белого, синего и красного цветов с указанием фамилии, имени, отчества мирового судьи, размещается надпись «МИРОВОЙ СУДЬЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ОТСТАВКЕ». В нижнем левом углу размещается надпись «Руководитель Главного управления по обеспечению деятельности мировых судей Московской области в ранге министра», а в нижнем правом углу ставится подпись руководителя Главного управления.

33. На левой внутренней стороне бланка удостоверения мирового судьи, находящегося в отставке, на фотографию мирового судьи с левой стороны и на подпись руководителя Главного управления на бланке с правой стороны ставится оттиск гербовой печати Главного управления.

Приложение 1
к Положению об удостоверении
мирового судьи
Московской области

ОБРАЗЕЦ
бланка удостоверения мирового судьи Московской области

Обложка бланка удостоверения мирового судьи Московской области



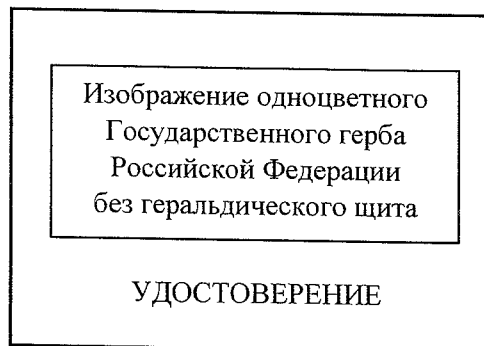
Внутренние левая и правая стороны бланка удостоверения
мирового судьи Московской области

		Удостоверение № _____
Многоцветный полный герб Московской области	полоса белого цвета	фамилия полоса белого цвета
	полоса синего цвета	имя полоса синего цвета
	полоса красного цвета	отчество полоса красного цвета
М.П. фото 3 х 4 см		МИРОВОЙ СУДЬЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
_____ (Личная подпись)		
Действительно по «__» _____		Губернатор Московской области _____ М.П. (подпись)

Приложение 2
к Положению об удостоверении
мирового судьи
Московской области

ОБРАЗЕЦ
бланка удостоверения мирового судьи Московской области в отставке

Обложка бланка удостоверения мирового судьи
Московской области в отставке



Внутренние левая и правая стороны бланка удостоверения
мирового судьи Московской области в отставке

		Удостоверение № _____	
Многоцветный полный герб Московской области	полоса белого цвета	фамилия	полоса белого цвета
	полоса синего цвета	имя	полоса синего цвета
	полоса красного цвета	отчество	полоса красного цвета
М.П. фото 3 x 4 см		МИРОВОЙ СУДЬЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ОТСТАВКЕ	
		Руководитель Главного управления по обеспечению деятельности мировых судей Московской области в ранге министра	
		М.П. (подпись)	

