



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2026 № 484-ПП

г. Красногорск

О внесении изменений в Порядок проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах в Московской области

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах в Московской области, утвержденный постановлением Правительства Московской области от 01.11.2019 № 795/37 «Об утверждении Порядка проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах в Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 01.06.2023 № 360-ПП, от 03.11.2023 № 1024-ПП, от 24.06.2025 № 709-ПП) (далее – Изменения).

2. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением абзаца восьмого пункта 8 Изменений.

Абзац восьмой пункта 8 Изменений вступает в силу с 1 января 2027 года.

Первый Вице-губернатор
Московской области
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

070571 *

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от 30.04.2026 № 484-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Порядок проведения инвентаризации мест захоронений
на кладбищах в Московской области

1. Пункт 3 дополнить словами «(далее – Порядок информационного взаимодействия участников РГИС)».

2. Пункт 3¹ изложить в следующей редакции:

«3¹. Государственное бюджетное учреждение Московской области «Геоцифра» является оператором РГИС (далее – оператор РГИС).».

3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Основными целями инвентаризации мест захоронений являются:

1) систематизация, актуализация (уточнение, обновление) сведений о местах захоронений на кладбищах, в том числе надмогильных сооружениях (надгробиях), установленных на местах захоронений, в РГИС;

2) выявление неучтенных захоронений;

3) установление мест захоронений, границы которых превышают установленный органами местного самоуправления размер одиночных, родственных, воинских, почетных мест захоронений;

4) выявление мест захоронений, границы которых превышают установленный законом Московской области размер семейных (родовых) захоронений;

5) учет свободной территории в зоне захоронений кладбищ, не занятой местами захоронений, в целях своевременного планирования устройства новых кладбищ на территории муниципальных образований Московской области;

6) перевод сведений о произведенных захоронениях из книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), сведений об установленных надмогильных сооружениях (надгробиях) из книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий), а также сведений, полученных по итогам обследования кладбищ, в форму документа в электронном виде с открытым структурированным форматом для последующей загрузки оператором РГИС сведений в РГИС.».

4. Пункты 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«6. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений принимается руководителем уполномоченного органа путем принятия муниципального правового акта.

Муниципальный правовой акт о проведении инвентаризации мест захоронений должен содержать сроки ее проведения, перечень кладбищ, на которых планируется провести инвентаризацию мест захоронений, а также перечень документов, формируемых в рамках проведения инвентаризации мест захоронений.

7. Инвентаризация мест захоронений проводится уполномоченным органом либо организацией, с которой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, уполномоченным органом заключен муниципальный контракт (договор) на выполнение работ (оказание услуг) по проведению инвентаризации мест захоронений (далее – организация).».

5. Дополнить пунктами 7¹-7⁴ следующего содержания:

«7¹. В случае проведения инвентаризации мест захоронений непосредственно уполномоченным органом в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка создается инвентаризационная комиссия, численный и персональный состав которой определяются руководителем уполномоченного органа.

При формировании инвентаризационной комиссии учитываются положения законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области о противодействии коррупции в части недопущения любой возможности возникновения конфликта интересов (заинтересованности).

7². В случае проведения инвентаризации мест захоронений организацией в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка выполнение работ (оказание услуг) осуществляется на основании технического задания, составленного уполномоченным органом и являющегося неотъемлемой частью муниципального контракта (договора).

Техническое задание должно содержать исчерпывающий перечень работ (услуг) по инвентаризации мест захоронений, включающий в том числе:

создание в электронном виде схемы кладбища;

сбор сведений из книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий), их обработка и перевод в электронный вид;

сбор данных с надгробных сооружений (надгробий), похоронных ритуальных регистрационных знаков (табличек) на местах захоронений по итогам обследования кладбищ, их обработка и перевод в электронный вид;

выявление неучтенных захоронений;

определение размера (площади) мест захоронений, расположенных на кладбищах, их перевод в электронный вид;

определение координат характерных точек границ мест захоронений;

осуществление цифровой фотосъемки мест захоронений, надмогильных сооружений (надгробий), расположенных на местах захоронений;

определение свободной площади территории в зоне захоронений кладбищ, не занятой местами захоронений;

формирование сведений по результатам инвентаризации мест захоронений в форме документа в электронном виде с открытым структурированным форматом согласно приложению к настоящему Порядку для выгрузки в РГИС;

описание формата приема оператором РГИС сведений о местах захоронений для загрузки в РГИС.

7³. Инвентаризационная комиссия и организация при проведении инвентаризации мест захоронений обязаны обеспечить:

соблюдение конфиденциальности и безопасности персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

совместимость имеющихся (накопленных) в РГИС данных о местах захоронений с вновь полученными сведениями по итогам проведения инвентаризации мест захоронений, сохранность существующей системы нумерации мест захоронений (номер сектора, номер ряда, номер места захоронения) и идентификационных номеров умерших (ID) в РГИС, а также актуализацию имеющего (накопленного) фотоархива мест захоронений.

7⁴. Председатель инвентаризационной комиссии либо его заместитель вправе запросить у оператора РГИС, а оператор РГИС предоставляет инвентаризационной комиссии имеющиеся в РГИС данные о местах захоронений за исключением случаев:

запрос подписан должностным лицом, не уполномоченным направлять такой запрос;

отсутствие запрашиваемых сведений в РГИС.».

6. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В ходе проведения инвентаризации мест захоронений проверяются достоверность, полнота и точность внесения данных о произведенных захоронениях в книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом),

данных об установленных надмогильных сооружениях (надгробиях) в книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий).».

7. Пункты 12 – 18 изложить в следующей редакции:

«12. Инвентаризация мест захоронений проводится путем изучения и анализа сведений о произведенных захоронениях, внесенных в книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), сведений об установленных надмогильных сооружениях (надгробиях), внесенных в книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий), а также сведений, полученных по итогам обследования кладбищ.

13. По результатам изучения и анализа сведений, содержащихся в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), инвентаризационной комиссией либо организацией создается документ в электронном виде с открытым структурированным форматом, в который вносятся сведения из книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

По результатам изучения и анализа сведений, содержащихся в книгах регистрации надмогильных сооружений (надгробий), инвентаризационной комиссией либо организацией создается документ в электронном виде с открытым структурированным форматом, в который вносятся сведения из книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий).

Перечень и структура полей для заполнения документа в электронном виде указаны в приложении к настоящему Порядку.

В отношении умерших, личность которых не установлена, ячейки полей «Фамилия умершего», «Имя умершего», «Отчество умершего (при наличии)», «Дата рождения умершего», «Возраст умершего», «Последнее место регистрации (место жительства) умершего» документа в электронном виде, источником сведений которых являются книги регистраций захоронений (захоронений урн с прахом), заполняются значением «Неизвестно».

14. Обследование кладбища включает:

определение размера (площади) и координат характерных точек границ мест захоронений, их нумерацию (номер сектора, номер ряда, номер места захоронения); цифровую фотосъемку мест захоронений, в том числе надмогильных сооружений (надгробий), расположенных на местах захоронений;

сбор данных об умерших с надгробных сооружений (надгробий), похоронных ритуальных регистрационных знаков (табличек) (дата смерти и идентификационный номер умершего (ID), присвоенный в РГИС, – для умерших, личность которых не установлена; фамилия, имя, отчество

(при наличии), дата рождения и дата смерти для всех других категорий умерших);

определение свободной площади территории в зоне захоронений кладбищ, не занятой местами захоронений.

15. При обследовании кладбищ погрешность определения координат характерных точек границ мест захоронений не должна превышать 0,5м.

Фотографические изображения мест захоронений должны быть цветными, четкими, имеющими хороший обзор мест захоронений с четырех сторон, в том числе надмогильных сооружений (надгробий), а также позволяющими точно увидеть всю информацию об умерших, размещенную на местах захоронений. Засветленные или затемненные участки, резкие тени и блики на фотоснимках не допускаются.

16. По результатам обследования кладбищ инвентаризационной комиссией, организацией создается документ в электронном виде с открытым структурированным форматом, в который вносятся результаты обследования кладбищ, на которых проводилась инвентаризация мест захоронений.

Перечень и структура полей для заполнения документа в электронном виде указаны в приложении к настоящему Порядку.

В отношении умерших, личность которых не установлена, соответствующие ячейки полей «Фамилия умершего», «Имя умершего», «Отчество умершего (при наличии)», «Дата рождения умершего», «Возраст умершего» документа в электронном виде, источником сведений которых являются результаты обследования кладбищ, заполняются значением «Неизвестно».

17. При невозможности установить на могиле фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего в соответствующих ячейках полей «Фамилия умершего», «Имя умершего», «Отчество умершего (при наличии)» документа в электронном виде, источником сведений которых являются результаты обследования кладбищ, заносится значение «Неизвестно».

При невозможности установить на могиле даты рождения и смерти умершего ячейки полей «Дата рождения умершего» и «Дата смерти умершего» документа в электронном виде, источником сведений которых являются результаты обследования кладбищ, не заполняются.

18. Сведения о местах захоронений, полученных по результатам обследования кладбищ, сведения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий) сопоставляются.

Сопоставление сведений осуществляется по фамилии, имени, отчеству (при наличии) умершего, дате его рождения и смерти.

При наличии сведений об умершем в книге регистрации (захоронений урн с прахом), книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в данных, полученных по результатам обследования кладбищ, записи по данному умершему объединяются в документе в электронном виде в одну запись, которая дополняется данными в соответствии с перечнем полей документа в электронном виде.

В случае если сведения об умершем имеются только в одном источнике, запись в документ в электронном виде переносится на основании имеющегося источника.

В случае отсутствия сведений о произведенных захоронениях в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) соответствующие ячейки полей документа в электронном виде, источником сведений которых являются книги регистраций захоронений (захоронений урн с прахом), заполняются значением «Информация отсутствует».

В случае отсутствия сведений об установленных надмогильных сооружениях (надгробиях) в книгах регистрации надмогильных сооружений (надгробий) соответствующие ячейки полей документа в электронном виде, источником сведений которых являются книги регистраций надмогильных сооружений (надгробий), заполняются значением «Информация отсутствует».

В случае отсутствия сведений о произведенных захоронениях, установленных надмогильных сооружениях (надгробиях) на местах захоронений, соответствующие ячейки полей документа в электронном виде, источником сведений которых являются итоги обследования кладбищ, заполняются значением «Информация отсутствует».

В случае если в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на могиле отсутствует информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, поле «Статус места захоронения» документа в электронном виде заполняется значением «Занято, бесхозное».

8. Пункты 20 – 21¹ изложить в следующей редакции:

«20. Все сведения документа в электронном виде согласно приложению к настоящему Порядку, фотоархив мест захоронений, в том числе надмогильных сооружений (надгробий) на местах захоронений, информация о свободной площади территории в зоне захоронений кладбищ, не занятой местами захоронений (далее – сведения об инвентаризации мест захоронений), направляются уполномоченным органом оператору РГИС на электронных носителях с сопроводительным письмом и описью содержания электронного носителя (далее – опись), определенных Порядком информационного взаимодействия участников РГИС, для последующей их загрузки в РГИС в

срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания документа, подтверждающего проведение инвентаризации мест захоронений.

Оператор РГИС подтверждает приемку сведений об инвентаризации мест захоронений при условии представления уполномоченным органом на электронных носителях в полном объеме всех сведений об инвентаризации мест захоронений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, путем проставления на сопроводительном письме уполномоченного органа отметки «Получено» и указания фамилии, инициалов, должности специалиста, которым произведена приемка. Копия данного сопроводительного письма с соответствующей отметкой хранится у оператора РГИС.

21. Оператор РГИС проверяет наличие и целостность данных на электронном носителе с учетом их описи в течение 14 календарных дней, следующих за днем приемки сведений об инвентаризации мест захоронений в соответствии с абзацем вторым пункта 20 настоящего Порядка.

В случае корректности полученных от уполномоченного органа сведений об инвентаризации мест захоронений оператором РГИС по соответствующему кладбищу в РГИС (поле «Дата передачи данных инвентаризации Оператору РГИС») проставляется дата приемки сведений об инвентаризации мест захоронений от уполномоченного органа.

В случае выявления в ходе проверки нарушений состава и (или) целостности сведений на электронном носителе оператор РГИС в срок не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, уведомляет посредством межведомственной системы электронного документооборота (далее – МСЭД) уполномоченный орган о невозможности загрузки сведений об инвентаризации мест захоронений в РГИС с предложением устранить выявленные недостатки.

Уполномоченный орган в срок не позднее 15 календарных дней, следующих за днем регистрации во МСЭД уведомления, повторно направляет оператору РГИС сведения об инвентаризации мест захоронений, указанные в абзаце первом пункта 20 настоящего Порядка, с учетом устранения выявленных недостатков.

21¹. Срок загрузки оператором РГИС сведений об инвентаризации мест захоронений в РГИС (слой «Сведения о местонахождении кладбищ») – 120 календарных дней.

В случае, указанном в абзаце втором пункта 21 настоящего Порядка, срок начала загрузки сведений в РГИС исчисляется со дня, следующего за днем приемки сведений об инвентаризации мест захоронений в соответствии с абзацем вторым пункта 20 настоящего Порядка.

В случае, указанном в абзаце третьем пункта 21 настоящего Порядка, срок начала загрузки сведений в РГИС исчисляется со дня, следующего за днем повторной приемки оператором РГИС сведений об инвентаризации мест захоронений с соблюдением требований, установленных в абзаце втором пункта 20 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 21 Порядка.».

9. Дополнить пунктами 21² – 21⁶ следующего содержания:

«21². Оператором РГИС в рамках внесения сведений об инвентаризации мест захоронений в РГИС по соответствующему кладбищу указываются:

1) в поле «Дата передачи данных инвентаризации оператору РГИС» – дата приемки сведений, указанных в абзаце первом пункта 20 настоящего Порядка, от уполномоченного органа;

2) в поле «Дата внесения данных инвентаризации оператором РГИС» – дата окончания загрузки сведений, указанных в абзаце первом пункта 20 настоящего Порядка.

21³. Оператор РГИС обязан осуществить выгрузку в РГИС в полном объеме всех сведений об инвентаризации мест захоронений, полученных на электронных носителях от уполномоченного органа в соответствии с абзацем первым пункта 20 настоящего Порядка.

Оператор РГИС несет ответственность за качество, своевременность и полноту загрузки в РГИС сведений об инвентаризации мест захоронений, направленных уполномоченным органом оператору РГИС.

Уполномоченный орган несет ответственность за качество и полноту сведений об инвентаризации мест захоронений, переданных оператору РГИС.

21⁴. Уполномоченный орган в срок не позднее 2 рабочих дней со дня подписания документа, подтверждающего проведение инвентаризации мест захоронений, уведомляет посредством МСЭД Мингосуправления Московской области о передаче оператору РГИС сведений об инвентаризации мест захоронений.

21⁵. Уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания документа, подтверждающего проведение инвентаризации мест захоронений, направляет его посредством МСЭД в Главное управление региональной безопасности Московской области.

В случае проведения инвентаризации мест захоронений непосредственно уполномоченным органом с документом, подтверждающим проведение инвентаризации мест захоронений, представляются копии следующих документов:

1) муниципального правового акта о проведении инвентаризации мест захоронений с указанием кладбищ, на территории которых планируется провести данную инвентаризацию;

2) документа о создании инвентаризационной комиссии с указанием его численного и персонального состава;

3) уведомления, направленного в Мингосуправления Московской области в соответствии с пунктом 21⁴ настоящего Порядка;

4) документа, подтверждающего приемку оператором РГИС сведений о проведении инвентаризации мест захоронений на соответствующих кладбищах муниципального образования Московской области в соответствии с абзацем вторым пункта 20 настоящего Порядка.

В случае проведения инвентаризации мест захоронений организацией уполномоченным органом представляются:

1) копия муниципального правового акта о проведении инвентаризации мест захоронений с указанием кладбищ, на территории которых планируется провести данную инвентаризацию;

2) копия муниципального контракта (договора) на выполнение работ (оказание услуг) по проведению инвентаризации мест захоронений (со всеми приложениями);

3) сведения о реестровом номере муниципального контракта (договора) на выполнение работ (оказание услуг) по проведению инвентаризации мест захоронений в государственной информационной системе Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками» (ЕАСУЗ) и (или) единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС);

4) копия документа, подтверждающего проведение инвентаризации мест захоронений (универсальный передаточный документ, формат которого утвержден Федеральной налоговой службой Министерства финансов Российской Федерации);

5) копия уведомления, направленного в Мингосуправления Московской области в соответствии с пунктом 21⁴ настоящего Порядка;

6) копия документа, подтверждающего приемку оператором РГИС сведений о проведении инвентаризации мест захоронений на соответствующих кладбищах муниципального образования Московской области в соответствии с абзацем вторым пункта 20 настоящего Порядка.

21⁶. В случае, установленном в абзаце четвертом пункта 21 настоящего Порядка, уполномоченный орган в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем повторного направления оператору РГИС сведений об инвентаризации мест захоронений, указанных в абзаце первом пункта 20 настоящего Порядка, с учетом устранения выявленных недостатков, уведомляет посредством МСЭД

Главное управление региональной безопасности Московской области о повторном направлении оператору РГИС данной информации с приложением копии документа, подтверждающего приемку оператором РГИС сведений о проведении инвентаризации мест захоронений на соответствующих кладбищах муниципального образования Московской области.».

10. Приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

Приложение
к изменениям, которые вносятся
в Порядок проведения инвентаризации
мест захоронений на кладбищах
в Московской области

«Приложение
к Порядку проведения инвентаризации
мест захоронений на кладбищах
в Московской области

ПЕРЕЧЕНЬ
реквизируемых полей результирующего электронного документа,
подлежащих заполнению

№ п/п	Наименование поля	Источник сведений		
		книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий)	Обследование кладбищ
1	2	3	4	5
1	Номер по порядку	+	+	+
2	Наименование кладбища	+	+	+
3	Номер захоронения (идентификационный номер умершего), указанный в книге регистрации захоронений /книге регистрации захоронений урн с прахом	+		
4	Координаты границ места захоронения			+
5	Вид места захоронения (одиночное, родственное, семейное (родовое), воинское, почетное, захоронение в стене скорби)	+		+ ¹
6	Номер сектора места захоронения/номер стены скорби (колумбария)	+	+	+
7	Номер ряда места захоронения/номер ряда стены скорби (колумбария)	+	+	+

¹ Определение вида места захоронения производится с учетом размеров одиночного, родственного, воинского, почетного захоронений, установленных муниципальными правовыми актами, и размера семейного (родового) захоронения, установленного Законом Московской области № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

1	2	3	4	5
8	Номер места захоронения/номер ниши стены скорби (колумбария)	+	+	+
9	Длина места захоронения/ниши стены скорби (колумбария) (м)			+
10	Ширина места захоронения/ниши стены скорби (колумбария) (м)			+
11	Площадь (размер) места захоронения/ниши стены скорби (колумбария) (м ²)			+
12	Статус места захоронения/ниши стены скорби (колумбария): (занято; зарезервировано/СРЗ; свободно/СРЗ; занято/ бесхозное; занято/ возможно подзахоронение; ликвидировано)			+
13	Фамилия умершего	+	+	+
14	Имя умершего	+	+	+
15	Отчество (при наличии) умершего	+	+	+
16	Дата рождения умершего	+		+
17	Дата смерти умершего	+		+
18	Возраст умершего (указывается количество полных лет умершего)	+		+
19	Последнее место регистрации (место жительства) умершего	+		
20	Дата выдачи свидетельства о смерти	+		
21	Номер свидетельства о смерти	+		
22	Дата захоронения	+		
23	Способ погребения умершего (гроб/урна с прахом)	+		
24	Тип погребения умершего (в землю/стену скорби)	+		
25	Номер надмогильного сооружения (надгробия)		+	
26	Материал надмогильного сооружения (надгробия) (нет; крест/металл; крест/дерево; крест/камень; металлический памятник; гранитный памятник; бетонный памятник; мраморный памятник; металлический памятник; полимергранитный памятник; похоронный ритуальный регистрационный знак (табличка), иное)		+	+
27	Высота надмогильного сооружения (надгробия) (м)		+	+
28	Ширина надмогильного сооружения (надгробия) (м)			+
29	Толщина надмогильного сооружения (надгробия) (м)			+

1	2	3	4	5
30	Наличие ограждения места захоронения (нет; металлическое (ковка) с фундаментом по периметру ограждения; металлическое (ковка) без фундамента по периметру ограждения; каменное; железобетонное; деревянное; иное)			+
31	Фамилия лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения/ выдано удостоверение о захоронении	+		
32	Имя лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения/выдано удостоверение о захоронении	+		
33	Отчество лица (при наличии), на имя которого зарегистрировано место захоронения/ выдано удостоверение о захоронении	+		
34	Контактный телефон лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения/выдано удостоверение о захоронении	+		
35	Адрес места регистрации лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения/выдано удостоверение о захоронении	+		

».

