



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.03.2025

№

206-ПП

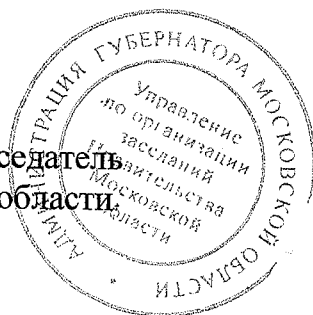
г. Красногорск

Об утверждении Порядка взаимодействия заинтересованных лиц при согласовании инженерно-топографического плана земельного участка, расположенного на территории Московской области, посредством государственной информационной системы «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области»

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия заинтересованных лиц при согласовании инженерно-топографического плана земельного участка, расположенного на территории Московской области, посредством государственной информационной системы «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области».
2. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

067819 *

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Московской области

от 07.03.2025 № 206-ПП

ПОРЯДОК

взаимодействия заинтересованных лиц при согласовании инженерно-топографического плана земельного участка, расположенного на территории Московской области, посредством государственной информационной системы «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области»

1. Настоящий Порядок взаимодействия заинтересованных лиц при согласовании инженерно-топографического плана земельного участка, расположенного на территории Московской области, посредством государственной информационной системы «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области» (далее соответственно – Порядок, РГИС) определяет процедуру взаимодействия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, физических лиц, индивидуальных предпринимателей либо их уполномоченных представителей с центральными исполнительными органами Московской области (далее — ЦИО Московской области), органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области (далее — органы местного самоуправления), системообразующей территориальной сетевой организацией на территории Московской области, газораспределительными и иными ресурсоснабжающими организациями, а также юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, которым на праве собственности или ином законном основании принадлежат линейные объекты, при согласовании инженерно-

топографического плана земельного участка, расположенного на территории Московской области, посредством РГИС.

2. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

РПГУ – государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»;

ЕСИА – государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

сервис «ЦифроСети» – цифровой сервис, функционирующий на базе РПГУ, обеспечивающий согласование инженерно-топографического плана в электронном виде посредством РГИС;

объект – объект капитального строительства, в том числе линейный объект, расположенный на территории Московской области;

инженерно-топографический план – картографическое изображение участка местности, расположенного на территории Московской области, на специализированном плане, созданном или обновленном в цифровой, графической и иных формах, элементов ситуации и рельефа местности (в том числе дна водотоков, водоемов), ее планировки, пунктов (точек) геодезической основы, существующих зданий и сооружений (подземных, наземных и надземных) с их техническими характеристиками;

ситуационный план – план размещения участка выполнения работ по инженерным изысканиям относительно ближайших населенных мест, основных дорог, водоемов и особенностей местности;

заявители – физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели либо их уполномоченные представители, обеспечивающие выполнение инженерных изысканий, а также юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие право на выполнение инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации, обратившиеся посредством РПГУ с запросом о согласовании инженерно-топографического плана;

согласующие организации – организации, владеющие линейными объектами на праве собственности или ином законном основании и предоставляющие заявителю достоверную информацию о принадлежащих согласующей организации на праве собственности или ином законном основании линейных объектов посредством согласования инженерно-

топографического плана, в том числе системообразующая территориальная сетевая организация на территории Московской области, газораспределительные и иные ресурсоснабжающие организации, подключаемые к РГИС на основании соглашения, заключаемого по форме, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 30.01.2017 № 49/3 «О государственной информационной системе «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области», и в соответствии с порядком информационного взаимодействия участников РГИС, установленным ЦИО Московской области, ответственным за развитие РГИС, и заключение соглашения об информационном взаимодействии при эксплуатации РГИС;

ЦИО Московской области – центральные исполнительные органы Московской области, предоставляющие заключение о наличии (отсутствии) ограничений на участке выполнения работ по инженерным изысканиям и подключаемые к РГИС в порядке, установленном ЦИО Московской области, ответственным за развитие РГИС и заключение соглашения об информационном взаимодействии при эксплуатации РГИС;

органы местного самоуправления – органы местного самоуправления, определяющие соответствие выбранных заявителем согласующих организаций и ЦИО Московской области, а также осуществляющие проверку запроса на наличие (отсутствие) оснований для отказа в его приеме, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, и подключаемые к РГИС в порядке, установленном ЦИО Московской области, ответственным за развитие РГИС и заключение соглашения об информационном взаимодействии при эксплуатации РГИС;

заинтересованные лица – заявители, согласующие организации, ЦИО Московской области, органы местного самоуправления;

координатор – Межведомственная комиссия по обеспечению реализации проектов строительства (реконструкции) объектов нежилого назначения на территории Московской области – «Центр Содействия Строительству», обеспечивающая взаимодействие между заинтересованными лицами при согласовании инженерно-топографического плана посредством РГИС, а также уполномоченная на прием и рассмотрение обращений и осуществление консультирования по вопросам, связанным с процедурой согласования инженерно-топографического плана.

3. Информирование заявителей о возможности согласования инженерно-топографического плана в электронном виде осуществляется на официальном сайте координатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://css.mosreg.ru/>).

4. Для получения согласования инженерно-топографического плана заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, предоставляя в порядке, установленном действующим законодательством, согласие на обработку персональных данных согласующим организациям, и заполняет интерактивную форму запроса (далее – запрос) с помощью сервиса «ЦифроСети».

5. К запросу заявитель прилагает:

- 1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- 2) инженерно-топографический план в масштабе 1:500 (в формате dwg);
- 3) ситуационный план в масштабе 1:10000, 1:5000 или 1:2000 (в формате pdf).

6. В случае непредоставления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, а также в случае некорректного заполнения обязательных полей запроса (отсутствие заполнения, неполное либо неверное заполнение) запрос не формируется и не поступает на согласование согласующим организациям.

7. Заявитель самостоятельно выбирает перечень согласующих организаций исходя из сведений, полученных по результатам подготовленного инженерного-топографического плана, о наличии линейных объектов согласующих организаций на соответствующем участке местности.

8. После поступления запроса с приложенными документами в РГИС органы местного самоуправления, указанные заявителем, в течение 1 (одного) рабочего дня определяют соответствие выбранных заявителем согласующих организаций и ЦИО Московской области, а также проверяют запрос на наличие (отсутствие) оснований для отказа в его приеме, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка.

В случае необходимости органы местного самоуправления самостоятельно дополняют перечень согласующих организаций и ЦИО Московской области.

Органы местного самоуправления дополняют перечень согласующих организаций при наличии в их распоряжении сведений, содержащихся в информационных системах (ресурсах) о наличии линейных объектов согласующих организаций на соответствующем участке местности.

По истечении срока, предусмотренного абзацем первым пункта 8 настоящего Порядка, запрос поступает на согласование согласующим организациям и рассмотрение ЦИО Московской области.

9. Срок рассмотрения запроса не может превышать 14 (четырнадцать) рабочих дней со дня его поступления в РГИС.

10. Согласование инженерно-топографического плана может осуществляться как на возмездной, так и на безвозмездной основе.

В случае, если локальными актами согласующих организаций предусмотрено, что согласование инженерно-топографического плана осуществляется на возмездной основе, то согласующие организации в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса в РГИС выставляют заявителю счет на оплату в личном кабинете на РПГУ.

Размер и основания взимания такой платы определяются соответствующими локальными нормативными актами согласующих организаций. Сведения о стоимости согласования размещаются на официальных сайтах согласующих организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выставления счета производит оплату по выставленному счету с приложением подтверждающих документов в личном кабинете на РПГУ.

В случае неподтверждения оплаты в срок, предусмотренный абзацем четвертым настоящего пункта, заявителю направляется решение об отказе в согласовании инженерно-топографического плана в течение 1 (одного) рабочего после окончания срока, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта.

Положения настоящего пункта не применяются в случае подачи запроса о согласовании инженерно-топографического плана государственным бюджетным учреждением. Порядок и сроки оплаты государственным бюджетным учреждением выставленного счета на оплату устанавливаются законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

11. ЦИО Московской области при рассмотрении запроса осуществляют проверку на наличие (отсутствие) ограничений на участке выполнения работ по инженерным изысканиям, по результатам которой заявителю предоставляется заключение о наличии (отсутствии) ограничений на участке выполнения работ по инженерным изысканиям, которое направляется заявителю в виде электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица ЦИО Московской области или электронной подписью ЦИО Московской области, в личный кабинет заявителя на РПГУ.

12. Основаниями для отказа в приеме запроса о согласовании инженерно-топографического плана являются:

1) запрос подан заявителем, не имеющим право на обращение за согласованием инженерно-топографического плана, или лицом, не уполномоченным представлять интересы заявителя;

2) поступление запроса, аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления по которому не истек на момент поступления такого запроса;

3) заявителем представлен неполный комплект документов, необходимый для согласования инженерно-топографического плана, в том числе инженерно-топографический план в масштабе и формате, не соответствующем масштабу и формату, указанному в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка;

4) документы, необходимые для согласования инженерно-топографического плана, утратили силу, отменены или являются недействительными на момент обращения заявителя с запросом;

5) невозможно распознать содержание представленных для согласования инженерно-топографического плана и (или) электронных образов иных документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

6) документы содержат подчистки и исправления, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) при заполнении запроса заявителем неверно указан орган местного самоуправления, на территории которого подготовлен инженерно-топографический план.

13. Решение об отказе в приеме запроса направляется в виде электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица согласующей организации или органа местного самоуправления, в личный кабинет заявителя на РПГУ по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

14. Основаниями для отказа в согласовании инженерно-топографического плана являются:

1) отсутствие оплаты по выставленному счету за согласование инженерно-топографического плана (в случае, если согласование осуществляется на возмездной основе);

2) неверное нанесение линейных объектов согласующих организаций на инженерно-топографический план.

15. Основания для приостановления согласования инженерно-топографического плана не предусмотрены.

16. По результатам рассмотрения запроса согласующие организации принимают одно из следующих решений:

1) о согласовании инженерно-топографического плана с приложением согласованного инженерно-топографического плана, которое оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;

2) об отказе в согласовании инженерно-топографического плана, которое оформляется в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

17. Решение, указанное в подпункте 1 пункта 16 настоящего Порядка, направляется заявителю в виде электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица согласующей организации, в личный кабинет заявителя на РПГУ.

Решение, указанное в подпункте 2 пункта 16 настоящего Порядка, принятое по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 14 настоящего Порядка, направляется заявителю в виде электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица согласующей организации, в личный кабинет заявителя на РПГУ.

Решение, указанное в подпункте 2 пункта 16 настоящего Порядка, принятое по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 14 настоящего Порядка, направляется заявителю в виде электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица согласующей организации, в личный кабинет заявителя на РПГУ.

18. К решениям, указанным в пункте 16 настоящего Порядка, за исключением случаев принятия решений об отказе в согласовании инженерно-топографического плана, принимаемых по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 14 настоящего Порядка, согласующая организация прилагает акт выполненных работ, счет-фактуру, подписанные электронной подписью уполномоченного лица согласующей организации, и направляет в личный кабинет заявителя на РПГУ.

19. Заявитель, получив акт выполненных работ, обеспечивает его подписание электронной подписью и направление в адрес согласующей организации через РПГУ.

20. В случае принятия согласующей организацией решения об отказе в согласовании инженерно-топографического плана по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 14 настоящего Порядка, заявитель после устранения недостатков вправе один раз повторно обратиться к согласующей организации с запросом о согласовании инженерно-топографического плана. В таком запросе заявитель указывает номер по ранее поданному запросу. При этом счет на оплату согласования инженерно-топографического плана в порядке, предусмотренном пунктом 10 настоящего Порядка, заявителю не выставляется.

21. Повторный запрос заявителя рассматривается согласующей организацией в соответствии с настоящим Порядком.

22. Прием и рассмотрение обращений, а также консультирование по вопросам, связанным с функционированием сервиса «ЦифроСети», осуществляется координатором посредством его официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://css.mosreg.ru/>).

Приложение 1 к Порядку

ФОРМА
решения об отказе в приеме запроса о согласовании
инженерно-топографического плана

(оформляется на официальном бланке)

Кому: _____
(ФИО (последнее при наличии)
индивидуального предпринимателя или
полное наименование юридического лица)

Решение
об отказе в приеме запроса о согласовании инженерно-топографического плана

В соответствии с Порядком взаимодействия заинтересованных лиц при согласовании инженерно-топографического плана земельного участка, расположенного на территории Московской области, посредством государственной информационной системы «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области», утвержденным постановлением Правительства Московской области от _____ № _____,

_____ (наименование согласующей организации или ОМСУ)
рассмотрел(о) запрос

_____ (наименование (Ф.И.О.) заявителя и реквизиты заявления)
о согласовании инженерно-топографического плана и принял(о) решение об отказе в приеме запроса о согласовании инженерно-топографического плана по следующему основанию(ям):

Основания для отказа	Разъяснение причины принятия решения

_____ (должность уполномоченного лица)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

ФОРМА
решения о согласовании инженерно-топографического плана
(оформляется на официальном бланке)

Кому: _____
(ФИО (последнее при наличии)
индивидуального предпринимателя
или полное наименование юридического
лица)

Решение
о согласовании инженерно-топографического плана

В соответствии с Порядком взаимодействия заинтересованных лиц при согласовании инженерно-топографического плана земельного участка, расположенного на территории Московской области, посредством государственной информационной системы «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области», утвержденным постановлением Правительства Московской области от _____ № _____,

_____ (наименование согласующей организации)
рассмотрел(о) запрос

_____ (наименование (Ф.И.О.) заявителя и реквизиты заявления)
и принял(о) решение о согласовании инженерно-топографического плана.

Дополнительные разъяснения для заявителя (при необходимости)

_____ (должность уполномоченного лица)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

Приложение 3 к Порядку

ФОРМА

решения об отказе в согласовании инженерно-топографического плана

(оформляется на официальном бланке)

Кому: _____
(ФИО (последнее при наличии)
индивидуального предпринимателя или
полное наименование юридического лица)

Решение

об отказе в согласовании инженерно-топографического плана

В соответствии с Порядком взаимодействия заинтересованных лиц при согласовании инженерно-топографического плана земельного участка, расположенного на территории Московской области, посредством государственной информационной системы «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области», утвержденным постановлением Правительства Московской области от _____ № _____,

_____ (наименование согласующей организации)

рассмотрел(о) запрос

_____ (наименование (Ф.И.О.) заявителя и реквизиты заявления)

о согласовании инженерно-топографического плана и принял(о) решение об отказе в согласовании по следующему основанию(ям):

Основания для отказа	Разъяснение причины принятия решения

_____ (должность уполномоченного лица)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

