



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2025 № 80-ПП

г. Красногорск

**Об утверждении Нормативов обеспечения служебными помещениями
центральных исполнительных органов Московской области, государственных
органов Московской области и подведомственных им государственных
учреждений Московской области**

В соответствии с Законом Московской области № 4/2007-ОЗ «О собственности Московской области» и в целях повышения эффективности использования недвижимого имущества для размещения центральных исполнительных органов Московской области, государственных органов Московской области и подведомственных им государственных учреждений Московской области Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Нормативы обеспечения служебными помещениями центральных исполнительных органов Московской области, государственных органов Московской области и подведомственных им государственных учреждений Московской области.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Московской области от 16.04.2019 № 213/12 «Об утверждении Нормативов обеспечения служебными помещениями центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области и подведомственных им государственных учреждений Московской области и признании утратившим силу постановления Правительства Московской области от 27.02.2010 № 102/8 «Об организации использования недвижимого имущества для размещения исполнительных органов государственной власти Московской области и государственных органов Московской области».

3. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от 31.01.2025 № 80-ПП

НОРМАТИВЫ

обеспечения служебными помещениями центральных исполнительных органов Московской области, государственных органов Московской области и подведомственных им государственных учреждений Московской области

1. Нормативы обеспечения служебными помещениями центральных исполнительных органов Московской области, государственных органов Московской области (далее – Государственный орган) и подведомственных им государственных учреждений Московской области (далее соответственно – Нормативы, Учреждение) определяют порядок расчета площадей служебных помещений, необходимых для обеспечения деятельности Государственных органов и Учреждений.

2. Расчет площадей служебных помещений, необходимых для обеспечения деятельности Государственных органов, Учреждений, производится исходя из специфики функций, полномочий Государственных органов, Учреждений, должностных обязанностей государственных гражданских служащих Московской области, работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Московской области, государственным должностям Московской области, работников Учреждений (далее при совместном упоминании – сотрудники Государственного органа, Учреждения), штатного расписания и с учетом Нормативов.

3. Нормативы площадей служебных помещений, необходимых для обеспечения деятельности Государственных органов, Учреждений, определяются исходя из конструктивных особенностей здания/помещения, а также из фактической площади служебных помещений и составляют:

- 1) от 35 кв. м до 55 кв. м площади служебного помещения:
на одного руководителя Государственного органа;

на одного государственного гражданского служащего Московской области категории «помощники (советники)» высшей группы должностей государственной гражданской службы Московской области;

2) от 15 кв. м до 30 кв. м площади служебного помещения:

на одного государственного гражданского служащего Московской области категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Московской области, за исключением лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта;

на одного руководителя Учреждения, первого заместителя и заместителя руководителя Учреждения;

3) от 6 кв. м до 15 кв. м площади служебного помещения:

на одного государственного гражданского служащего Московской области категории «руководители» главной, ведущей групп должностей государственной гражданской службы Московской области;

на одного государственного гражданского служащего Московской области категории «помощники (советники)» главной, ведущей групп должностей государственной гражданской службы Московской области;

на одного главного консультанта Губернатора Московской области, начальника службы, начальника сектора, главного юрисконсульта, заместителя начальника службы, заместителя начальника сектора, начальника сектора в управлении, начальника сектора в службе, заместителя начальника сектора в управлении, заместителя начальника сектора в службе;

4) 6 кв. м площади служебного помещения – на одного сотрудника Государственного органа, Учреждения, не указанного в подпунктах 2, 3 настоящего пункта.

4. Руководителю Государственного органа, первому заместителю и заместителю руководителя Государственного органа (далее – заместитель руководителя Государственного органа), государственному гражданскому служащему Московской области категории «помощники (советники)» высшей группы должностей государственной гражданской службы Московской области, руководителю Учреждения предусматривается служебное помещение – приемная, размер площади которой рассчитывается по формуле:

$S_{п} = S_{к} \times K$, где:

$S_{к}$ – норматив площади служебного помещения, указанный в подпунктах 1, 2 пункта 3 Нормативов;

K – коэффициент, применяемый:

для руководителя Государственного органа, государственного гражданского служащего Московской области категории «помощники (советники)» высшей группы должностей государственной гражданской службы Московской области – 0,7;

для заместителя руководителя Государственного органа, руководителя Учреждения – 0,6.

5. Руководителю Государственного органа, государственному гражданскому служащему Московской области категории «помощники (советники)» высшей группы должностей государственной гражданской службы Московской области к площадям служебных помещений, указанным в подпункте 1 пункта 3, пункте 4 Нормативов, предусматривается дополнительное служебное помещение площадью от 10 кв. м до 18 кв. м.

6. Площадь зала совещания, переговорной составляет 0,9 кв. м на каждого сотрудника Государственного органа, Учреждения.

7. Площадь служебных помещений для питания и отдыха предоставляется при отсутствии организованных мест общественного питания в административных зданиях, зависит от штатной численности Государственного органа, Учреждения и составляет:

- 1) при штатной численности до 100 ед. – 20 кв. м;
- 2) при штатной численности свыше 100 ед. – 35 кв. м.

8. Площади служебных помещений для организации архива, хранения имущества, необходимого для организации рабочих мест, размещения вычислительной техники, организационной техники, серверного оборудования, имущества социального, медицинского, культурно-бытового и иного назначения, а также мест общего пользования (лестниц, санитарных узлов, лифтовых холлов, коридоров и иных помещений общего пользования), необходимых для обеспечения деятельности Государственных органов, Учреждений, устанавливаются с учетом конструктивных особенностей здания, строительных норм и правил, государственных нормативных требований охраны труда, а также санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

9. На сотрудников Государственного органа, Учреждения, для которых установлено дистанционное исполнение должностных обязанностей (трудовых функций) на постоянной основе (в течение срока действия служебного контракта (трудового договора)), площади служебного помещения не предусматриваются.

10. Нормативы не применяются в отношении:

1) лиц, замещающих государственные должности Московской области, за исключением лиц, указанных в подпункте 1 пункта 3 Нормативов;

2) Учреждений сферы здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, противопожарно-спасательной деятельности, средств массовой информации, физической культуры и спорта.

