



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«19» февраля 2025г.

№ 24/12-110

г. Магадан

**О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов
и экологии Магаданской области от 10.09.2024 № 186/12-пр**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах», постановлением Правительства Российской Федерации от 01 марта 2023 г. № 335 «О государственной экспертизе запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, об определении размера и порядка взимания платы за ее проведение», постановлением Правительства Магаданской области от 09 января 2014 г. № 17-пп «Об утверждении Положения о министерстве природных ресурсов и экологии Магаданской области», постановлением Правительства Магаданской области от 04 мая 2022 г. № 399-пп «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в Магаданской области» приказываю:

1. Внести в приказ министерства природных ресурсов и экологии Магаданской области от 10 сентября 2024 г. № 186/12-пр «Об утверждении административного регламента предоставления министерством природных ресурсов и экологии Магаданской области государственной услуги «Проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и

подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения» изменения, изложив административный регламент министерства природных ресурсов и экологии Магаданской области по предоставлению государственной услуги «Проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения», утвержденный указанным приказом, в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

И.о. министра

 **Н.Н. Морозова**

Утвержден
приказом
министерства природных ресурсов и
экологии Магаданской области
от «19» сентября 2015 г. № 24/12 176

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВОМ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
И ЭКОЛОГИИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ «ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
ЗАПАСОВ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ И ПОДЗЕМНЫХ ВОД,
ГЕОЛОГИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В
ПОЛЬЗОВАНИЕ УЧАСТКАХ НЕДР МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ»**

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент регламентирует отношения, возникающие в связи с предоставлением министерством природных ресурсов и экологии Магаданской области государственной услуги «Проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения» (далее – государственная услуга), определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги.

2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели, являющиеся гражданами Российской Федерации (далее - заявитель).

3. Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее - представитель заявителя).

4. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги.

5. Вариант предоставления государственной услуги (далее - вариант) определяется в соответствии с таблицей 2 Приложения № 1 к настоящему административному регламенту, исходя из установленных в таблице 1 Приложения № 1 к настоящему административному регламенту признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за

предоставлением которого обратился указанный заявитель.

6. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

7. Наименование государственной услуги - «Проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения».

Наименование органа предоставляющего государственную услугу

8. Государственная услуга предоставляется министерством природных ресурсов и экологии Магаданской области (далее – министерство).

9. Предоставление государственной услуги многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется.

Результат предоставления государственной услуги

10. Результат предоставления государственной услуги приведен для каждого варианта предоставления государственной услуги в подразделах настоящего административного регламента, содержащих описание таких вариантов.

Срок предоставления государственной услуги

11. Максимальный срок предоставления государственной услуги приведен для каждого варианта предоставления государственной услуги в подразделах настоящего административного регламента, содержащих описание таких вариантов.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

12. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц, государственных служащих, работников размещены на официальном сайте министерства в региональной информационной системе «Открытый регион» (www.minprirod.49gov.ru), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ).

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен для каждого варианта предоставления государственной услуги в подразделах настоящего административного регламента, содержащих описания таких вариантов.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов,
необходимых для предоставления государственной услуги**

14. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении
государственной услуги**

15. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

16. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены для каждого варианта предоставления государственной услуги в содержащих описания таких вариантов подразделах настоящего административного регламента.

**Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении
государственной услуги, и способы ее взимания**

17. За проведение государственной экспертизы устанавливается плата в размере согласно приложению № 1 к Правилам проведения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, определения размера и порядка взимания платы за ее проведение, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2023 № 335.

Плата за проведение государственной экспертизы вносится заявителем перед представлением заявления и прилагаемых к нему документов и материалов в министерство.

Информация о размере государственной пошлины за предоставление государственной услуги размещается на ЕПГУ.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

18. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при подаче запроса и документов на предоставление государственной услуги составляет пятнадцать минут.

19. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при получении результата государственной услуги составляет пятнадцать минут.

**Срок регистрации запроса заявителя
о предоставлении государственной услуги**

20. Срок регистрации запроса, представленного в министерство в ходе личного обращения заявителя или его представителя, составляет один рабочий день со дня его подачи.

21. Срок регистрации запроса, направленного посредством почтового отправления, составляет один рабочий день со дня его поступления от организации почтовой связи.

22. В случае поступления запроса, направленного посредством почтового отправления, от организации почтовой связи менее чем за тридцать минут до окончания рабочего дня либо в выходной день, такой запрос регистрируется в срок не позднее 12 часов 00 минут следующего рабочего дня.

**Требования к помещениям,
в которых предоставляется государственная услуга**

23. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» размещаются на официальном сайте министерства, а также в ЕПГУ.

Показатели доступности и качества государственной услуги

24. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги размещаются на официальном сайте министерства, а также в ЕПГУ.

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

26. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- Единый государственный реестр юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ);
- Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП).

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления государственной услуги

27. Перечень вариантов предоставления государственной услуги:

27.1. Выдача заключения государственной экспертизы:

Вариант 1 – индивидуальный предприниматель обратился лично;

Вариант 2 – индивидуальный предприниматель обратился через представителя;

Вариант 3 – юридическое лицо обратилось через лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица;

Вариант 4 – юридическое лицо обратилось через представителя.

Профилирование заявителя

28. Способы и порядок определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления государственной услуги определяется в зависимости от результата предоставления услуги за предоставлением которой обратился заявитель в соответствии с таблицами 1, 2 Приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

Описание вариантов предоставления государственной услуги

Вариант 1

29. Результат предоставления государственной услуги:

29.1. Выдача заключения государственной экспертизы.

Документом, содержащим решение о выдаче заключения государственной экспертизы, является протокол об утверждении государственной экспертизы.

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится в реестр заключений государственной экспертизы, в федеральной государственной информационной системе «Автоматизированная система лицензирования недропользования» (далее – реестр заключений).

Факт выдачи результата предоставления государственной услуги фиксируется в реестре заключений.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен

посредством:

- получения лично в министерстве;
- направления почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.

29.2. Отказ в выдаче заключения государственной экспертизы.

Документом, содержащим решение об отказе в выдаче заключения государственной экспертизы, является письменное уведомление о возврате заявления и прилагаемых к нему документов и материалов.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен посредством:

- получения лично в министерстве;
- направления почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.

30. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги:

- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

31. В состав запроса входят:

- заявление по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту;
- документы и материалы по:
 - а) подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод всех вовлекаемых в освоение и разрабатываемых месторождений вне зависимости от вида, количества, качества и направления использования полезных ископаемых;
 - б) оперативному изменению состояния запасов полезных ископаемых и подземных вод по результатам геолого-разведочных работ и переоценки этих запасов;
 - в) геологической информации об участках недр, пригодных для

строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

г) подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод выявленных месторождений полезных ископаемых;

в) списанию запасов полезных ископаемых и подземных вод с государственного баланса (далее – документы и материалы по запасам полезных ископаемых);

- документы, содержащие сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины;

- заключение государственной экспертизы (в случае обращения за проведением государственной экспертизы в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения (за исключением участков недр федерального значения, при пользовании которыми необходимо использование земельных участков из состава земель обороны, безопасности и которые предоставлены для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, и участков недр, предоставленных для разведки и добычи углеводородного сырья или геологического изучения, разведки и добычи углеводородного сырья, осуществляемых по совмещенной лицензии) (далее – заключение государственной экспертизы).

32. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

- заявление по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

- документы и материалы по запасам полезных ископаемых;

- документы, содержащие сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины;

- заключение государственной экспертизы.

32.1. Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- заявление по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

- документы и материалы по запасам полезных ископаемых.

32.2. Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:

- документы, содержащие сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины;

- заключение государственной экспертизы.

33. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

- лично в министерство;
- посредством почтового отправления.

34. Способы установления личности (идентификации) являются:

- при подаче лично в министерство – сведения, содержащиеся в ЕГРИП;
- при подаче посредством почтового отправления - сведения, содержащиеся в ЕГРИП.

35. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

36. Возможность подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в иные органы и организации, не предусмотрена.

37. Возможность предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется посредством подачи запроса и документов и (или) информации, необходимой для предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги почтовым отправлением.

38. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимой для предоставления варианта государственной услуги указан в пунктах 20 – 22 настоящего административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

39. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

39.1. Межведомственный запрос «О предоставлении сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины за оказываемую государственную услугу», направляемый в Федеральное казначейство (Казначейство России).

Запрос направляется в течение одного рабочего дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию.

39.2. Межведомственный запрос «О предоставлении сведений о наличии Заключения государственной экспертизе», направляемый в Федеральное

агентство по недропользованию или его территориальный орган (в случае обращения за проведением государственной экспертизы в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения (за исключением участков недр федерального значения, при пользовании которыми необходимо использование земельных участков из состава земель обороны, безопасности и которые предоставлены для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, и участков недр, предоставленных для разведки и добычи углеводородного сырья или геологического изучения, разведки и добычи углеводородного сырья, осуществляемых по совмещенной лицензии).

Межведомственный запрос направляется в случае отсутствия Заключения государственной экспертизы в реестре заключений государственной экспертизы.

Запрос направляется в течение одного рабочего дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию.

Приостановление предоставления государственной услуги

40. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

41. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

- предоставление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 32.1 настоящего административного регламента;
- отсутствие сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины;
- отсутствие Заключения государственной экспертизы (в случае обращения за проведением государственной экспертизы в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения (за исключением участков

недр федерального значения, при пользовании которыми необходимо использование земельных участков из состава земель обороны, безопасности и которые предоставлены для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, и участков недр, предоставленных для разведки и добычи углеводородного сырья или геологического изучения, разведки и добычи углеводородного сырья, осуществляемых по совмещенной лицензии).

42. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не должен превышать 20 рабочих дней.

Срок может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней в случае необходимости получения дополнительной информации, уточняющей представленные документы и материалы.

Предоставление результата государственной услуги

43. Способы предоставления результата государственной услуги:

- получение лично в министерстве;
- направление почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.

44. Результат государственной услуги в течение 5 рабочих дней с даты его утверждения направляется министерством заявителю.

45. Результат государственной услуги предоставляется заявителю независимо от места жительства или места пребывания.

Получение дополнительных сведений от заявителя

46. Для предоставления государственной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Максимальный срок предоставления государственной услуги

47. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги не должен превышать 20 рабочих дней.

Срок может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней в случае необходимости получения дополнительной информации, уточняющей

представленные документы и материалы.

Вариант 2

48. Результат предоставления государственной услуги:

48.1. Выдача заключения государственной экспертизы.

Документом, содержащим решение о выдаче заключения государственной экспертизы, является протокол об утверждении государственной экспертизы.

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится в реестр заключений государственной экспертизы, в федеральной государственной информационной системе «Автоматизированная система лицензирования недропользования» (далее – реестр заключений).

Факт выдачи результата предоставления государственной услуги фиксируется в реестре заключений.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен посредством:

- получения лично в министерстве;
- направления почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.

48.2. Отказ в выдаче заключения государственной экспертизы.

Документом, содержащим решение об отказе в выдаче заключения государственной экспертизы, является письменное уведомление о возврате заявления и прилагаемых к нему документов и материалов.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен посредством:

- получения лично в министерстве;
- направления почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.

49. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги:

- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

50. В состав запроса входят:

- заявление по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

- документы и материалы по:

- а) подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод всех вовлекаемых в освоение и разрабатываемых месторождений вне зависимости от вида, количества, качества и направления использования полезных ископаемых;

- б) оперативному изменению состояния запасов полезных ископаемых и подземных вод по результатам геолого-разведочных работ и переоценки этих запасов;

- в) геологической информации об участках недр, пригодных для строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

- г) подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод выявленных месторождений полезных ископаемых;

- в) списанию запасов полезных ископаемых и подземных вод с государственного баланса (далее – документы и материалы по запасам полезных ископаемых);

- документы, содержащие сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины;

- заключение государственной экспертизы (в случае обращения за проведением государственной экспертизы в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения (за исключением участков недр федерального значения, при пользовании которыми необходимо использование земельных участков из состава земель обороны, безопасности и которые предоставлены для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, и участков недр, предоставленных для разведки и добычи углеводородного сырья или геологического изучения, разведки и добычи углеводородного сырья, осуществляемых по совмещенной лицензии) (далее – заключение государственной экспертизы);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление

действий от имени заявителя.

51. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

- заявление по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту;
- документы и материалы по запасам полезных ископаемых;
- документы, содержащие сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины;
- заключение государственной экспертизы;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

51.1. Документы, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно:

- заявление по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту;
- документы и материалы по запасам полезных ископаемых;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

51.2. Документы, которые представитель заявителя вправе предоставить по собственной инициативе:

- документы, содержащие сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины;
- заключение государственной экспертизы.

52. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

- лично в министерство;
- посредством почтового отправления.

53. Способы установления личности (идентификации) являются:

- при подаче лично в министерство – сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;
- при подаче посредством почтового отправления - сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

54. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

55. Возможность подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в иные органы и организации, не предусмотрена.

56. Возможность предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется посредством подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги почтовым отправлением.

57. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимой для предоставления варианта государственной услуги указан в пунктах 20 – 22 настоящего административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

58. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

58.1. Межведомственный запрос «О предоставлении сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины за оказываемую государственную услугу», направляемый в Федеральное казначейство (Казначейство России).

Запрос направляется в течение одного рабочего дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию.

58.2. Межведомственный запрос «О предоставлении сведений о наличии Заключения государственной экспертизы», направляемый в Федеральное агентство по недропользованию или его территориальный орган (в случае обращения за проведением государственной экспертизы в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения (за исключением участков недр федерального значения, при пользовании которыми необходимо использование земельных участков из состава земель обороны, безопасности и которые предоставлены для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, и участков недр, предоставленных для разведки и добычи углеводородного сырья или геологического изучения, разведки и добычи углеводородного сырья, осуществляемых по совмещенной лицензии).

Межведомственный запрос направляется в случае отсутствия Заключения государственной экспертизы в реестре заключений

государственной экспертизы.

Запрос направляется в течение одного рабочего дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию.

Приостановление предоставления государственной услуги

59. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

60. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

- предоставление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 51.1 настоящего административного регламента;
- отсутствие сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины;
- отсутствие Заключения государственной экспертизы (в случае обращения за проведением государственной экспертизы в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения (за исключением участков недр федерального значения, при пользовании которыми необходимо использование земельных участков из состава земель обороны, безопасности и которые предоставлены для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, и участков недр, предоставленных для разведки и добычи углеводородного сырья или геологического изучения, разведки и добычи углеводородного сырья, осуществляемых по совмещенной лицензии);
- несоответствие сведений, содержащихся в документе, подтверждающем полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, сведениям, имеющимся в распоряжении Министерства.

61. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления

государственной услуги, не должен превышать 20 рабочих дней.

Срок может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней в случае необходимости получения дополнительной информации, уточняющей представленные документы и материалы.

Предоставление результата государственной услуги

62. Способы предоставления результата государственной услуги:

- получение лично в министерстве;
- направление почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.

63. Результат государственной услуги в течение 5 рабочих дней с даты его утверждения направляется министерством представителю заявителя.

64. Результат государственной услуги предоставляется представителю заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

Получение дополнительных сведений от заявителя

65. Для предоставления государственной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Максимальный срок предоставления государственной услуги

66. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги не должен превышать 20 рабочих дней.

Срок может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней в случае необходимости получения дополнительной информации, уточняющей представленные документы и материалы.

Вариант 3

67. Результат предоставления государственной услуги:

67.1. Выдача заключения государственной экспертизы.

Документом, содержащим решение о выдаче заключения государственной экспертизы, является протокол об утверждении государственной экспертизы.

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится в реестр заключений государственной экспертизы, в федеральной

государственной информационной системе «Автоматизированная система лицензирования недропользования» (далее – реестр заключений).

Факт выдачи результата предоставления государственной услуги фиксируется в реестре заключений.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен посредством:

- получения лично в министерстве;
- направления почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.

67.2. Отказ в выдаче заключения государственной экспертизы.

Документом, содержащим решение об отказе в выдаче заключения государственной экспертизы, является письменное уведомление о возврате заявления и прилагаемых к нему документов и материалов.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен посредством:

- получения лично в министерстве;
- направления почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.

68. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги:

- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

69. В состав запроса входят:

- заявление по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту;
- документы и материалы по:

а) подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод всех вовлекаемых в освоение и разрабатываемых месторождений вне зависимости от вида, количества, качества и направления использования полезных

ископаемых;

б) оперативному изменению состояния запасов полезных ископаемых и подземных вод по результатам геолого-разведочных работ и переоценки этих запасов;

в) геологической информации об участках недр, пригодных для строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

г) подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод выявленных месторождений полезных ископаемых;

в) списанию запасов полезных ископаемых и подземных вод с государственного баланса (далее – документы и материалы по запасам полезных ископаемых);

- документы, содержащие сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины;

- заключение государственной экспертизы (в случае обращения за проведением государственной экспертизы в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения (за исключением участков недр федерального значения, при пользовании которыми необходимо использование земельных участков из состава земель обороны, безопасности и которые предоставлены для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, и участков недр, предоставленных для разведки и добычи углеводородного сырья или геологического изучения, разведки и добычи углеводородного сырья, осуществляемых по совмещенной лицензии) (далее – заключение государственной экспертизы).

70. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

- заявление по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

- документы и материалы по запасам полезных ископаемых;

- документы, содержащие сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины;

- заключение государственной экспертизы.

70.1. Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- заявление по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

- документы и материалы по запасам полезных ископаемых.

70.2. Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:

- документы, содержащие сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины;

- заключение государственной экспертизы.

71. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

- лично в министерство;

- посредством почтового отправления.

72. Способы установления личности (идентификации) являются:

- при подаче лично в министерство – сведения, содержащиеся в ЕГРИП;

- при подаче посредством почтового отправления - сведения, содержащиеся в ЕГРИП.

73. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

74. Возможность подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в иные органы и организации, не предусмотрена.

75. Возможность предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется посредством подачи запроса и документов и (или) информации, необходимой для предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги почтовым отправлением.

76. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимой для предоставления варианта государственной услуги указан в пунктах 20 – 22 настоящего административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

77. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

77.1. Межведомственный запрос «О предоставлении сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины за оказываемую государственную услугу», направляемый в Федеральное казначейство (Казначейство России).

Запрос направляется в течение одного рабочего дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию.

77.2. Межведомственный запрос «О предоставлении сведений о наличии Заключения государственной экспертизы», направляемый в Федеральное агентство по недропользованию или его территориальный орган (в случае обращения за проведением государственной экспертизы в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения (за исключением участков недр федерального значения, при пользовании которыми необходимо использование земельных участков из состава земель обороны, безопасности и которые предоставлены для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, и участков недр, предоставленных для разведки и добычи углеводородного сырья или геологического изучения, разведки и добычи углеводородного сырья, осуществляемых по совмещенной лицензии).

Межведомственный запрос направляется в случае отсутствия Заключения государственной экспертизы в реестре заключений государственной экспертизы.

Запрос направляется в течение одного рабочего дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию.

Приостановление предоставления государственной услуги

78. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

79. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

- предоставление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 70.1 настоящего административного регламента;
- отсутствие сведений, подтверждающих факт уплаты государственной

пошлины;

- отсутствие Заключения государственной экспертизы (в случае обращения за проведением государственной экспертизы в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения (за исключением участков недр федерального значения, при пользовании которыми необходимо использование земельных участков из состава земель обороны, безопасности и которые предоставлены для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, и участков недр, предоставленных для разведки и добычи углеводородного сырья или геологического изучения, разведки и добычи углеводородного сырья, осуществляемых по совмещенной лицензии).

80. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не должен превышать 20 рабочих дней.

Срок может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней в случае необходимости получения дополнительной информации, уточняющей представленные документы и материалы.

Предоставление результата государственной услуги

81. Способы предоставления результата государственной услуги:

- получение лично в министерстве;
- направление почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.

82. Результат государственной услуги в течение 5 рабочих дней с даты его утверждения направляется министерством заявителю.

83. Результат государственной услуги предоставляется заявителю независимо от места жительства или места пребывания.

Получение дополнительных сведений от заявителя

84. Для предоставления государственной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Максимальный срок предоставления государственной услуги

85. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги не должен превышать 20 рабочих дней.

Срок может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней в случае необходимости получения дополнительной информации, уточняющей представленные документы и материалы.

Вариант 4

86. Результат предоставления государственной услуги:

86.1. Выдача заключения государственной экспертизы.

Документом, содержащим решение о выдаче заключения государственной экспертизы, является протокол об утверждении государственной экспертизы.

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги вносится в реестр заключений государственной экспертизы, в федеральной государственной информационной системе «Автоматизированная система лицензирования недропользования» (далее – реестр заключений).

Факт выдачи результата предоставления государственной услуги фиксируется в реестре заключений.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен посредством:

- получения лично в министерстве;
- направления почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.

86.2. Отказ в выдаче заключения государственной экспертизы.

Документом, содержащим решение об отказе в выдаче заключения государственной экспертизы, является письменное уведомление о возврате заявления и прилагаемых к нему документов и материалов.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен посредством:

- получения лично в министерстве;
- направления почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.

87. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги:

- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;

- приостановление предоставления государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги;
- получение дополнительных сведений от заявителя.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

88. В состав запроса входят:

- заявление по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

- документы и материалы по:

- а) подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод всех вовлекаемых в освоение и разрабатываемых месторождений вне зависимости от вида, количества, качества и направления использования полезных ископаемых;

- б) оперативному изменению состояния запасов полезных ископаемых и подземных вод по результатам геолого-разведочных работ и переоценки этих запасов;

- в) геологической информации об участках недр, пригодных для строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

- г) подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод выявленных месторождений полезных ископаемых;

- в) списанию запасов полезных ископаемых и подземных вод с государственного баланса (далее – документы и материалы по запасам полезных ископаемых);

- документы, содержащие сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины;

- заключение государственной экспертизы (в случае обращения за проведением государственной экспертизы в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения (за исключением участков недр федерального значения, при пользовании которыми необходимо использование земельных участков из состава земель обороны, безопасности и которые предоставлены для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, и участков недр,

предоставленных для разведки и добычи углеводородного сырья или геологического изучения, разведки и добычи углеводородного сырья, осуществляемых по совмещенной лицензии) (далее – заключение государственной экспертизы);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

89. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

- заявление по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

- документы и материалы по запасам полезных ископаемых;

- документы, содержащие сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины;

- заключение государственной экспертизы;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

89.1. Документы, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно:

- заявление по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

- документы и материалы по запасам полезных ископаемых;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

89.2. Документы, которые представитель заявителя вправе предоставить по собственной инициативе:

- документы, содержащие сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины;

- заключение государственной экспертизы.

90. Способы подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

- лично в министерство;

- посредством почтового отправления.

91. Способы установления личности (идентификации) являются:

- при подаче лично в министерство – сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;

- при подаче посредством почтового отправления - сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

92. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

93. Возможность подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в иные органы и организации, не предусмотрена.

94. Возможность предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется посредством подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги почтовым отправлением.

95. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимой для предоставления варианта государственной услуги указан в пунктах 20 – 22 настоящего административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

96. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

96.1. Межведомственный запрос «О предоставлении сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины за оказываемую государственную услугу», направляемый в Федеральное казначейство (Казначейство России).

Запрос направляется в течение одного рабочего дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию.

96.2. Межведомственный запрос «О предоставлении сведений о наличии Заключения государственной экспертизы», направляемый в Федеральное агентство по недропользованию или его территориальный орган (в случае обращения за проведением государственной экспертизы в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения (за исключением участков недр федерального значения, при пользовании которыми необходимо использование земельных участков из состава земель обороны, безопасности и которые предоставлены для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, и участков недр,

предоставленных для разведки и добычи углеводородного сырья или геологического изучения, разведки и добычи углеводородного сырья, осуществляемых по совмещенной лицензии).

Межведомственный запрос направляется в случае отсутствия Заключения государственной экспертизы в реестре заключений государственной экспертизы.

Запрос направляется в течение одного рабочего дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию.

Приостановление предоставления государственной услуги

97. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

98. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

- предоставление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 89.1 настоящего административного регламента;
- отсутствие сведений, подтверждающих факт уплаты государственной пошлины;
- отсутствие Заключения государственной экспертизы (в случае обращения за проведением государственной экспертизы в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения (за исключением участков недр федерального значения, при пользовании которыми необходимо использование земельных участков из состава земель обороны, безопасности и которые предоставлены для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, и участков недр, предоставленных для разведки и добычи углеводородного сырья или геологического изучения, разведки и добычи углеводородного сырья, осуществляемых по совмещенной лицензии);
- несоответствие сведений, содержащихся в документе,

подтверждающем полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, сведениям, имеющимся в распоряжении Министерства.

99. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не должен превышать 20 рабочих дней.

Срок может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней в случае необходимости получения дополнительной информации, уточняющей представленные документы и материалы.

Предоставление результата государственной услуги

100. Способы предоставления результата государственной услуги:

- получение лично в министерстве;
- направление почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.

101. Результат государственной услуги в течение 5 рабочих дней с даты его утверждения направляется министерством представителю заявителя.

102. Результат государственной услуги предоставляется представителю заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

Получение дополнительных сведений от заявителя

103. Для предоставления государственной услуги получение дополнительных сведений не предусмотрено.

Максимальный срок предоставления государственной услуги

104. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги не должен превышать 20 рабочих дней.

Срок может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней в случае необходимости получения дополнительной информации, уточняющей представленные документы и материалы.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

105. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий и сроков исполнения административных процедур по предоставлению государственной услуги осуществляется путем наблюдения за соблюдением порядка рассмотрения запросов заявителей, оценки полноты и объективности рассмотрения таких запросов, обоснованности и законности предлагаемых для принятия решений.

106. Текущий контроль осуществляется постоянно ответственным должностным лицом за контроль за предоставлением государственной услуги - начальником информационно-аналитического отдела в сфере недропользования управления регионального недропользования министерства природных ресурсов и экологии Магаданской области или лицом, исполняющим его обязанности, а также министром природных ресурсов и экологии Магаданской области или лицом, исполняющим его обязанности, заместителем министра природных ресурсов и экологии Магаданской области посредством осуществления проверок соблюдения и исполнения должностными лицами, ответственными за выполнение административных процедур по предоставлению государственной услуги, положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

107. При выявлении в ходе текущего контроля нарушений, установленного административным регламентом порядка предоставления государственной услуги или требований законодательства Российской Федерации начальник информационно-аналитического отдела в сфере недропользования управления регионального недропользования министерства природных ресурсов и экологии Магаданской области или лицо, исполняющее его обязанности, дает указания по устранению выявленных нарушений при их наличии, а также контролирует их исполнение.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

108. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок соблюдения административных процедур при предоставлении государственной услуги, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение обращений, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц министерства.

109. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги устанавливаются нормативными актами министерства.

Ответственность должностных лиц министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

110. Должностные лица, ответственные за предоставление государственной услуги, несут персональную ответственность за осуществление каждой административной процедуры по предоставлению государственной услуги, указанной в настоящем административном регламенте.

111. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушения положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, виновные должностные лица, ответственные за предоставление государственной услуги, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

112. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением государственной услуги путем

получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления государственной услуги;

- вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего административного регламента.

113. Должностные лица министерства принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

114. Общественный контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется в формах общественного мониторинга, общественной проверки, общественной экспертизы, в иных формах, не противоречащих Федеральному закону от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», а также в таких формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления, как общественные обсуждения, общественные (публичные) слушания и другие формы взаимодействия. Общественный контроль может осуществляться одновременно в нескольких формах.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, работников

Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

115. Информация о порядке подачи досудебного (внесудебного) обжалования размещается на официальном сайте министерства, в ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Формы и способы подачи заявителем жалобы

116. Формы жалобы и способы ее подачи:

- в форме документа на бумажном носителе - передается лично в министерство или направляется посредством почтового отправления в адрес министерства;

- в форме электронного документа - посредством направления через официальный сайт министерства или ЕПГУ.

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления министерством природных
ресурсов и экологии Магаданской области
государственной услуги «Проведение
государственной экспертизы запасов полезных
ископаемых и подземных вод, геологической
информации о предоставляемых в пользование
участках недр местного значения»

ПЕРЕЧЕНЬ

признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

Таблица 1. Перечень признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат «Выдача заключения государственной экспертизы»		
1.	Индивидуальный предприниматель	1. обратился лично. 2. обратился через представителя
2.	Юридическое лицо	1. обратилось лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица. 2. обратилось через представителя

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача заключения государственной экспертизы»	
1.	Индивидуальный предприниматель; заявитель лично

2.	Индивидуальный предприниматель; через представителя
3.	Юридическое лицо; лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица
4.	Юридическое лицо; через представителя

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления министерством природных
ресурсов и экологии Магаданской области
государственной услуги «Проведение
государственной экспертизы запасов полезных
ископаемых и подземных вод, геологической
информации о предоставляемых в пользование
участках недр местного значения»

ФОРМА

Министру
природных ресурсов
и экологии Магаданской области
ФИО

**Заявления на проведение государственной
экспертизы запасов полезных ископаемых и
подземных вод, геологической информации о
предоставляемых в пользование участков недр
местного значения**

Заявитель:

наименование юридического лица. ФИО;
документ, удостоверяющий личность

Представитель заявителя:

ФИО; документ, удостоверяющий личность

Контактные данные заявителя
(представителя заявителя):

Адрес: _____

Тел.: _____

Эл. почта: _____

№ _____

Принято _____
(дата принятия заявления)

наименование органа, уполномоченного на предоставление государственной услуги

Заявление
на проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и
подземных вод, геологической информации о предоставляемых в

пользование участках недр местного значения

(полное наименование заявителя, включая организационно-правовую форму, ИНН)

Юридический и почтовый адрес, телефон:

в лице

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя
юридического лица, индивидуального предпринимателя)

просит провести государственную экспертизу материалов по:

(указать вид государственной экспертизы)

к лицензии: _____

(N лицензии на пользование недрами, целевое назначение лицензии,
местоположение участка недр)

Перечень прилагаемых документов:

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

(дата)