



ГУБЕРНАТОР МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

от «25» июня 2026 г. № 75-у

г. Магадан

О внесении изменений в постановление Губернатора Магаданской области от 24 ноября 2016 г. № 244-п

1. Внести в постановление Губернатора Магаданской области от 24 ноября 2016 г. № 244-п «Об утверждении Порядка принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы Магаданской области, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей» следующие изменения:

- наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Магаданской области, должности муниципальной службы Магаданской области, должности руководителей государственных и муниципальных учреждений Магаданской области, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей»;

- преамбулу после слов «О государственной гражданской службе Магаданской области» дополнить словами «, от 2 ноября 2007 г. № 900-ОЗ «О муниципальной службе в Магаданской области»»;

- в пункте 1 слова «и должности муниципальной службы Магаданской области,» заменить словами «, должности муниципальной

службы Магаданской области, должности руководителей государственных и муниципальных учреждений Магаданской области,»;

- пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за расходами лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Магаданской области, должности муниципальной службы Магаданской области, должности руководителей государственных учреждений Магаданской области, должности руководителей муниципальных учреждений Магаданской области, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей осуществляет отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области.»;

- Порядок принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы Магаданской области, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему указу.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

И.о. Губернатора
Магаданской области



А.Н. Белозерцев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к указу Губернатора
Магаданской области
от «25» июня 2026 г. № 75-у

«П О Р Я Д О К

принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Магаданской области, должности муниципальной службы Магаданской области, должности руководителей государственных и муниципальных учреждений Магаданской области, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решения об осуществлении контроля за расходами государственных гражданских служащих Магаданской области, муниципальных служащих Магаданской области, руководителей государственных учреждений Магаданской области, и руководителей муниципальных учреждений Магаданской области, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, представление сведений о которых предусмотрено частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ).

2. При поступлении в отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области (далее - Отдел) достаточной письменной информации, представленной в установленном порядке лицами, указанными в пунктах 1 - 4 части 1 статьи 4 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ, о том, что государственным гражданским служащим Магаданской области, муниципальным служащим Магаданской области, руководителем государственного учреждения Магаданской области, руководителем муниципального учреждения Магаданской области (далее – подконтрольное лицо), его супругой

(супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты на общую сумму, превышающую общий доход данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду (далее – Информация), Отделом, не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем поступления Информации, подготавливается проект распоряжения Губернатора Магаданской области об осуществлении контроля за расходами подконтрольного лица, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Если Информация поступила в Отдел в период временной нетрудоспособности (болезни) подконтрольного лица, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на службе (работе) по уважительным причинам, то руководитель Отдела не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем поступления Информации, подает Губернатору Магаданской области служебную записку об указанных обстоятельствах. В таком случае проект распоряжения о контроле за расходами в отношении подконтрольного лица подготавливается Отделом не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем выхода подконтрольного лица на службу (работу).

3. В случае поступления Информации в орган государственной власти Магаданской области, в государственный орган Магаданской области, в орган местного самоуправления муниципального образования Магаданской области, она не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем ее поступления, направляется руководителем соответствующего органа с сопроводительным письмом в Отдел.

4. В случае обнаружения Информации Отделом руководитель Отдела не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем ее обнаружения, подает

Губернатору Магаданской области служебную записку для принятия Губернатором Магаданской области решения об осуществлении контроля за расходами подконтрольного лица, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Если Информация обнаружена Отделом в период временной нетрудоспособности (болезни) подконтрольного лица, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на службе (работе) по уважительным причинам, то руководитель Отдела не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем обнаружения Информации, подает Губернатору Магаданской области служебную записку об указанных обстоятельствах. В таком случае проект распоряжения о контроле за расходами в отношении подконтрольного лица подготавливается Отделом не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем выхода подконтрольного лица на службу (работу).

5. Решение об осуществлении контроля за расходами подконтрольного лица, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей принимается Губернатором Магаданской области отдельно в отношении каждого подконтрольного лица при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ, и оформляется распоряжением Губернатора Магаданской области.

6. Контроль за расходами подконтрольного лица, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня, следующего за днем принятия решения о его осуществлении.

Указанный в абзаце первом настоящего пункта срок может быть продлен распоряжением Губернатора Магаданской области до 90 календарных дней в следующих случаях:

- неполучения по запросу Отдела необходимых сведений и (или) документов;

- наличия потребности в дополнительном времени для анализа и оценки и поступившей информации.

7. Отдел в течение 2 рабочих дней со дня получения решения об осуществлении контроля за расходами подконтрольного лица, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей уведомляет его в письменной форме о принятом решении и о необходимости представить сведения, предусмотренные пунктом 1 части 4 статьи 4 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ.

_____».