



# ГУБЕРНАТОР МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## У К А З

от «06» мая 2026 г. № 48-у

г. Магадан

### **О создании экспертной группы по развитию конгрессно-выставочной отрасли при Губернаторе Магаданской области**

В соответствии со Стратегией развития конгрессно-выставочной отрасли в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2023 г. № 2461-р, в целях формирования единой системы государственного содействия развитию выставочной и конгрессной отрасли в Магаданский области **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать экспертную группу по развитию конгрессно-выставочной отрасли при Губернаторе Магаданской области.
2. Утвердить Положение об экспертной группе по развитию конгрессно-выставочной отрасли при Губернаторе Магаданской области согласно приложению № 1 к настоящему указу.
3. Утвердить состав экспертной группы по развитию конгрессно-выставочной отрасли при Губернаторе Магаданской области согласно приложению № 2 к настоящему указу.
4. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

И.о. Губернатора  
Магаданской области

А.Н. Белозерцев

**УТВЕРЖДЕНО**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к указу Губернатора**  
**Магаданской области**  
**от «06» мая 2026 г. № 48-у**

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**об экспертной группе по развитию конгрессно-выставочной  
отрасли при Губернаторе Магаданской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение регулирует деятельность экспертной группы по развитию конгрессно-выставочной отрасли при Губернаторе Магаданской области (далее — Экспертная группа).

2. Основной целью деятельности Экспертной группы является обеспечение реализации Стандарта деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по обеспечению благоприятных условий развития конгрессно-выставочной деятельности в субъектах Российской Федерации (далее — Стандарт), направленного на создание благоприятных условий для развития конгрессно-выставочной деятельности в Магаданской области.

3. Экспертная группа осуществляет общественную оценку соответствия требованиям Стандарта процессов, результатов, других характеристик, в том числе эффективности деятельности органов исполнительной власти Магаданской области по созданию благоприятных условий развития конгрессно-выставочной отрасли, повышения её вклада в социально-экономическое развитие Магаданской области.

4. Экспертная группа вырабатывает предложения по развитию выставочной и конгрессной индустрии, привлечению инвесторов, созданию добросовестных практик взаимодействия организаторов, сервисных компаний, участников мероприятий (экспонентов, делегатов)

и посетителей.

5. Экспертная группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Магаданской области, настоящим Положением.

## **II. Полномочия Экспертной группы**

6. Основными полномочиями Экспертной группы являются:

а) разработка рекомендаций по взаимодействию органов исполнительной власти Магаданской области, местного самоуправления Магаданской области с организаторами (операторами) мероприятий при организации выставочных и конгрессных мероприятий;

б) формирование предложений по снижению административных барьеров, препятствующих развитию конгрессно-выставочной отрасли в Магаданской области;

в) разработка рекомендаций по мерам государственной поддержки конгрессно-выставочной отрасли в Магаданской области;

г) координация планов развития конгрессно-выставочной деятельности в Магаданской области с экспертными группами соседних субъектов Российской Федерации;

д) разработка предложений о внесении изменений в нормативные правовые акты, регулирующие вопросы развития конгрессно-выставочной деятельности;

е) оценка состояния и определение направлений развития конгрессно-выставочного потенциала в Магаданской области;

ж) заслушивание и утверждение протоколом заседания Экспертной группы доклада Губернатору Магаданской области о развитии конгрессно-выставочной отрасли в Магаданской области;

з) иные полномочия, связанные с развитием конгрессно-

выставочной отрасли в Магаданской области.

### **III. Права Экспертной группы**

7. Экспертная группа в рамках своих полномочий имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке у должностных лиц органов исполнительной власти Магаданской области, органов местного самоуправления Магаданской области и организаторов конгрессно-выставочных мероприятий необходимую информацию и документацию по вопросам, относящимся к компетенции Экспертной группы, а также материалы, необходимые для подготовки заседаний Экспертной группы;

б) формировать рабочие группы по решению отдельных вопросов, связанных с конгрессно-выставочной деятельностью Магаданской области. Утверждение составов таких рабочих групп осуществляется на заседании Экспертной группы и оформляется протоколом;

в) направлять органам исполнительной власти Магаданской области, органам местного самоуправления Магаданской области и иным организациям рекомендации по вопросам выполнения требований законодательства Российской Федерации и Магаданской области в сфере выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности;

г) для решения отдельных вопросов к работе Экспертной группы привлекаются внешние эксперты, консультанты и представители федеральных органов власти по согласованию с председателем Экспертной группы.

### **IV. Регламент работы Экспертной группы**

8. Экспертная группа формируется в составе председателя Экспертной группы, заместителя председателя Экспертной группы, секретаря Экспертной группы и членов Экспертной группы.

9. Основной формой работы Экспертной группы является заседания.

Заседания Экспертной группы проводятся в очной или заочной форме.

Заседания Экспертной группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

10. Председателем Экспертной группы является заместитель председателя Правительства Магаданской области.

11. Председатель Экспертной группы:

- организует и руководит деятельностью Экспертной группы;
- проводит заседания, выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности Экспертной группы;

- представляет Экспертную группу в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти Магаданской области, органах местного самоуправления Магаданской области и других организациях.

12. Заместитель председателя Экспертной группы исполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

13. Секретарь Экспертной группы (сотрудник управления по привлечению инвестиций министерства экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области):

- осуществляет функции по приглашению членов Экспертной группы на заседания;

- осуществляет привлечение к участию представителей организаций и учреждений, а также лиц, интересы которых затрагиваются при рассмотрении вопросов;

- организует подготовку материалов к заседанию Экспертной группы;

- формирует повестку заседания с учетом предложений органов исполнительной власти Магаданской области, органов местного самоуправления Магаданской области, представителей предпринимательского сообщества, деловых объединений, организаторов конгрессно-выставочных мероприятий, институтов развития, отраслевых

союзов и передает ее на утверждение председателю Экспертной группы, а в случае его отсутствия - заместителю председателя Экспертной группы;

- оформляет и направляет подписанный протокол членам и участникам Экспертной группы.

14. Решение о проведении заседания Экспертной группы принимается председателем Экспертной группы, а в случае его отсутствия - заместителем председателем Экспертной группы.

В материалах к заседанию Экспертной группы в обязательном порядке указывается форма проведения заседания (очная или заочная).

15. Информация о дате и месте проведения заседания Экспертной группы, повестка заседания Экспертной группы направляется всем участникам заседания не позднее чем за три дня до его проведения.

16. Заседание Экспертной группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

17. В случае проведения очного голосования решения Экспертной группы принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Экспертной группы.

В случае проведения заочного голосования секретарь Экспертной группы обеспечивает направление всем членам Экспертной группы необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов, подготовку протокола по итогам голосования посредством электронной почты.

18. Решения, принимаемые Экспертной группой, носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который не позднее 5 рабочих дней подписывается председательствующим на заседании Экспертной группы и направляются участникам заседания Экспертной группы.

19. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Экспертной группы осуществляет

министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области.

20. Протоколы Экспертной группы подлежат размещению на портале информационного ресурса «Инвестиционный портал Магаданской области» (<http://investmagadan.ru/>) и на официальном сайте Правительства Магаданской области (<https://www.49gov.ru/>).

**УТВЕРЖДЕН**  
**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к указу Губернатора**  
**Магаданской области**  
**от «06» мая 2026 г. № 48-у**

**С О С Т А В**

**экспертной группы по развитию  
конгрессно-выставочной деятельности  
при Губернаторе Магаданской области**

Суранова Елена Геннадьевна	заместитель председателя Правительства Магаданской области, возглавляющий аппарат Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, председатель экспертной группы
Пеньевская Ирина Станиславовна	министр экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области, заместитель председателя экспертной группы
Золотых Валентина Сергеевна	заместитель министра - руководитель управления по привлечению инвестиций министерства экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области, секретарь экспертной группы

**Члены экспертной группы:**

Агафонов Юрий Сергеевич	председатель Магаданского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию)
Горлачева Людмила Александровна	министр культуры и туризма Магаданской области
Гончарова Наталья Сергеевна	руководитель Частного учреждения культуры «Культурно-выставочный центр «Рында»» (по согласованию)
Дубовая	исполнительный директор некоммерческой

Елена Владимировна	организации «Магаданский региональный фонд содействия развитию предпринимательства» (по согласованию)
Тихомирова Евгения Леонидовна	заместитель мэра города Магадана (по согласованию)
Юпатин Сергей Александрович	директор общества с ограниченной ответственности «Дантист XXI век» (по согласованию).

---