



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» июля 2020 г. № 498-пп

г. Магадан

Об утверждении Положения о порядке организации обучения государственных гражданских служащих Магаданской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, формирования и утверждения показателей дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Магаданской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 г. № 619 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации обучения государственных гражданских служащих Магаданской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, формирования и утверждения показателей дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Магаданской области.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области



С.К. Носов



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Магаданской области
от «08» июля 2020 г. № 498-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации обучения государственных гражданских служащих Магаданской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, формирования и утверждения показателей дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Магаданской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 г. № 619 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации» (далее – Положение о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование).

1.2. Настоящее Положение определяет:

- порядок организации обучения государственных гражданских служащих Магаданской области (далее – гражданские служащие) на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее – образовательные сертификаты);

- порядок формирования и утверждения показателей дополнительного профессионального образования гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

1.3. Уполномоченным органом по организации обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов, формированию показателей обучения, ведению реестра образовательных организаций, оформлению образовательных сертификатов, передаче их гражданским служащим является департамент государственной службы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений аппарата губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области (далее – Департамент).

2. Порядок организации обучения государственных гражданских служащих Магаданской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

2.1. Образовательный сертификат является именным документом, подтверждающим право гражданского служащего на получение дополнительного профессионального образования (по программе профессиональной переподготовки или программе повышения квалификации) в образовательной организации, включенной в реестр образовательных организаций, оказывающих образовательные услуги на основании образовательных сертификатов (далее – реестр).

2.2. Департамент формирует и ведет реестр по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Ведение реестра осуществляется путем включения образовательных организаций в реестр и исключения из него, а также обновления при необходимости информации об образовательных организациях, включенных в реестр, и предлагаемых ими к реализации на основании образовательных сертификатов дополнительных профессиональных программах, с учетом требований, установленных пунктами 9-11 Положения о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование.

2.3. В течение 10 рабочих дней после включения в реестр

образовательная организация представляет в Департамент информацию о дополнительных профессиональных программах для гражданских служащих, реализуемых образовательной организацией на основании образовательных сертификатов, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Содержание дополнительных профессиональных программ, реализуемых образовательными организациями, должно учитывать квалификационные требования к профессиональным знаниям и умениям, необходимым для исполнения гражданскими служащими должностных обязанностей.

Информация об образовательных организациях, включенных в реестр, и реализуемых ими дополнительных профессиональных программах формируется Департаментом и размещается в свободном доступе на официальном сайте Правительства Магаданской области в региональной информационной системе «Открытый регион».

2.4. Реализация права гражданского служащего на обучение на основании образовательного сертификата осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанное обучение в областном бюджете в рамках государственной программы Магаданской области «Развитие системы государственного и муниципального управления и профилактика коррупции в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 22 сентября 2016 г. № 764-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие системы государственного и муниципального управления и профилактика коррупции в Магаданской области».

2.5. Планирование обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов на очередной год осуществляется Департаментом с использованием информации, содержащейся в реестре по состоянию на 15 ноября года, предшествующего году проведения

обучения.

2.6. Гражданский служащий направляется на обучение представителем нанимателя на основании образовательного сертификата по рекомендации непосредственного руководителя или в инициативном порядке с согласия непосредственного руководителя, а также руководителя органа исполнительной власти Магаданской области, в котором гражданский служащий проходит службу.

2.7. Выбор дополнительной профессиональной программы, подлежащей освоению на основании образовательного сертификата, осуществляется гражданским служащим из перечня дополнительных профессиональных программ, предлагаемых к реализации образовательными организациями, включенными в реестр, по согласованию с непосредственным руководителем, руководителем органа исполнительной власти Магаданской области, в котором гражданский служащий проходит службу, с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

2.8. Согласие руководителя органа исполнительной власти Магаданской области оформляется заявкой по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.9. Для принятия решения о предоставлении образовательного сертификата гражданскому служащему заявка направляется руководителем органа исполнительной власти Магаданской области, в котором служащий проходит службу, в срок до 01 сентября текущего года в Департамент.

2.10. Обучение гражданских служащих, получивших образовательные сертификаты, осуществляется в срок до 01 ноября года, в котором получен соответствующий образовательный сертификат.

2.11. До введения в эксплуатацию модулей подсистемы профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации единого специализированного информационного

ресурса образовательный сертификат для гражданского служащего оформляется Департаментом на бумажном носителе по форме, установленной приложением № 3 к Положению о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование, и подписывается руководителем Департамента.

Департамент осуществляет учет выданных образовательных сертификатов (их дубликатов) путем ведения журнала учета образовательных сертификатов (дубликатов) и контроль их использования.

Оформленный образовательный сертификат не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания Департаментом передается гражданскому служащему, направляемому на обучение, под подпись в журнале учета образовательных сертификатов (дубликатов).

Гражданскому служащему, не получившему образовательный сертификат в связи с отсутствием на службе, образовательный сертификат передается не позднее 5 рабочих дней со дня, в который гражданский служащий приступил к исполнению должностных обязанностей.

В течение 5 рабочих дней со дня выдачи гражданскому служащему образовательного сертификата Департамент информирует об этом образовательную организацию, реализующую дополнительную профессиональную программу, освоение которой предусмотрено выданным образовательным сертификатом.

При утрате образовательного сертификата гражданский служащий обращается в Департамент с письменным заявлением о выдаче дубликата образовательного сертификата.

Дубликат образовательного сертификата оформляется в течение 7 рабочих дней в порядке, установленном для оформления образовательного сертификата.

В случае невозможности направления гражданского служащего на обучение по дополнительной профессиональной программе,

предусмотренной образовательным сертификатом, Департамент, информирует об этом образовательную организацию и аннулирует образовательный сертификат.

2.12. Гражданский служащий, получивший образовательный сертификат, не позднее чем за 15 календарных дней до начала обучения по дополнительной профессиональной программе, указанной в образовательном сертификате, представляет образовательный сертификат в образовательную организацию, реализующую соответствующую дополнительную профессиональную программу, для зачисления на обучение.

2.13. Образовательная организация на основании представленного образовательного сертификата осуществляет зачисление гражданского служащего на обучение.

2.14. Образовательная организация в течение 10 рабочих дней после завершения обучения гражданского служащего на основании образовательного сертификата, но не позднее 15 ноября года проведения обучения, передает образовательный сертификат, заполненный уполномоченным лицом образовательной организации, в Департамент.

2.15. Контроль за реализацией образовательными организациями мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих на основании образовательных сертификатов осуществляется Департаментом путем проведения анкетирования гражданских служащих, прошедших обучение. Анкетирование проводится в течение 10 рабочих дней со дня окончания обучения гражданского служащего по программе дополнительного профессионального образования в соответствующей образовательной организации.

По результатам анкетирования Департаментом проводится анализ удовлетворенности гражданских служащих результатами обучения, а именно:

- проверка соответствия дополнительной образовательной

программы условиям реализации такой программы, заявленным образовательной организацией для включения в реестр;

- проверка применения практико-ориентированных форм обучения;
- проверка соответствия объема теоретических и практических занятий реализованной дополнительной профессиональной программы, заявленному объему;
- анализ уровня работы преподавателей;
- выявление уровня достижения поставленных целей: овладение новыми способами мышления, деятельности, повышение профессиональной компетентности, приобретение знаний об инновационном опыте работы в соответствующей сфере деятельности;
- выявление уровня качества организации образовательной среды: совокупность информационного, технического, кадрового, учебно-методического обеспечения.

Форма анкеты утверждается приказом Департамента.

2.16. Образовательная организация, включенная в реестр и осуществившая обучение гражданских служащих на основании образовательных сертификатов, имеет право на возмещение затрат, связанных с указанным обучением, в соответствии с Правилами предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Магаданской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденными постановлением Правительства Магаданской области.

3. Порядок формирования и утверждения показателей дополнительного профессионального образования гражданских служащих на основании образовательных сертификатов

3.1. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих на основании образовательных сертификатов осуществляется на основе показателей дополнительного профессионального образования гражданских служащих на основании образовательных сертификатов (далее – показатели обучения).

3.2. Показатели обучения формируются Департаментом и утверждаются приказом заместителя председателя Правительства Магаданской области, возглавляющим аппарат губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, не позднее 01 февраля года проведения обучения на основании заявок органов исполнительной власти Магаданской области, поданных в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанное обучение в областном бюджете, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке организации
обучения государственных гражданских
служащих Магаданской области
на основании государственных
образовательных сертификатов
на дополнительное профессиональное
образование, формирования
и утверждения показателей
дополнительного профессионального
образования государственных
гражданских служащих Магаданской
области»

Форма

З А Я В К А
на получение государственного образовательного сертификата
гражданским(ими) служащим(ими)

(наименование органа исполнительной власти Магаданской области)

№ п/п	ФИО	Должность, номер рабочего телефона, моб. телефона	Вид дополнительно- го профес- сионального образования (профес- сиональная переподготовка, курсы повышения квалификации)	Наименование образователь- ной организации, программы, планируемой к освоению	Объем образова- тельной программы, планируе- мой к освоению	Планируемый период обучения	Стоимость образователь- ной программы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке организации
обучения государственных
гражданских служащих Магаданской
области на основании
государственных образовательных
сертификатов на дополнительное
профессиональное образование,
формирования и утверждения
показателей дополнительного
профессионального образования
государственных гражданских
служащих Магаданской области»

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя Правительства
Магаданской области, возглавляющий аппарат
губернатора Магаданской области и
Правительства Магаданской области

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« » 20 г.

ПОКАЗАТЕЛИ
дополнительного профессионального образования государственных
гражданских служащих на основании государственных
образовательных сертификатов на дополнительное
профессиональное образование на год

№ п/п	Наименование государственного органа	Численность государственных гражданских служащих, направляемых на обучение на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих (чел.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом (тыс. руб.)
1	2	3	4
1.			
2.			
	Всего:		

к Положению о порядке организации обучения государственных гражданских служащих Магаданской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, формирование и утверждения показателей дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Магаданской области»

Форма

Наименование дополнительной профессиональной программы, предлагаемой образовательной организацией к реализации на основании образовательного сертификата, с указанием основных разделов программы	Перечень знаний и умений, на получение которых направлено обучение	Место проведения обучения/ срок проведения обучения	Объем планируемой к освоению дополнительной профессиональной программы (академических часов)	Стоимость дополнительной профессиональной программы в расчете на одного обучающегося	Форма обучения	Информация об экспертах, которых планируется привлечь к реализации дополнительной профессиональной программы	Целевая аудитория <*>	Дополнительная информация <***>
Наименование образовательной организации								

<*> Категория и группа должностей государственных гражданских служащих Магаданской области, на которых ориентирована соответствующая дополнительная профессиональная программа.

<*> Ссылка (при наличии) на страницу официального сайта образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую информацию о дополнительной профессиональной программе и/или другую необходимую информацию.
