



МИНИСТЕРСТВО ТОРГОВЛИ И ЦЕНОВОЙ ПОЛИТИКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

19 июня 2026 года

г. Липецк

№ *5-Н*

Об утверждении административного регламента
предоставления государственной услуги
по лицензированию розничной продажи
алкогольной продукции

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Липецкой области от 26 октября 2023 года № 577 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Липецкой области, Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов государственных услуг», постановлением Правительства Липецкой области от 19 июня 2024 года № 341 «Об утверждении Положения о министерстве торговли и ценовой политики Липецкой области» п р и к а з ы в а ю:

Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции согласно приложению.

Министр торговли
и ценовой политики Липецкой области

Е.А. Мещерякова

Приложение к приказу
министерства торговли
и ценовой политики Липецкой области
«Об утверждении административного регламента
предоставления государственной услуги
по лицензированию розничной продажи
алкогольной продукции»

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ РОЗНИЧНОЙ ПРОДАЖИ
АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции (далее – административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции (далее – государственная услуга), в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, включая осуществление в рамках такого предоставления электронного взаимодействия между государственными органами и заявителем.

2. Заявителями на получение государственной услуги являются юридические лица (организации), имеющие намерения осуществлять или осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, либо уполномоченные представители указанных лиц (далее - заявитель, лицензиат).

От имени заявителей по вопросам предоставления государственной услуги могут обращаться лица, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и (или) учредительными документами без доверенности, либо их представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре.

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в таблице 1 приложения 1 к настоящему административному регламенту (далее - категории (признаки), сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на ЕПГУ.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

4. Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется министерством торговли и ценовой политики Липецкой области (далее – министерство, лицензирующий орган).

Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции (решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) (далее - лицензия);

2) решение о переоформлении или об отказе в переоформлении лицензии;

3) решение о продлении или об отказе в продлении срока действия лицензии;

4) решение о досрочном прекращении (об отказе в досрочном прекращении) действия лицензии.

7. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги оформляется приказом министерства.

8. Реестровая запись фиксируется в государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее - государственный сводный реестр выданных лицензий) в порядке, предусмотренном приказом Минфина России от 13 января 2026 года № 1н «Об утверждении Порядка ведения государственного сводного реестра выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции».

9. Способы получения результата государственной услуги:

1) в форме документа на бумажном носителе – в случае личного обращения в министерство либо посредством почтового отправления по адресу, указанному заявителем в заявлении;

2) в форме электронного документа, подписанного в соответствии с действующим законодательством, на адрес электронной почты, указанный заявителем в заявлении;

3) в форме электронного документа, подписанного в соответствии с действующим законодательством, направленного в личный кабинет заявителя на ЕПГУ.

Срок предоставления государственной услуги

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги по выдаче, продлению, переоформлению лицензии, который исчисляется со дня регистрации

запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса, составляет 29 календарных дней.

В случае необходимости проведения дополнительной экспертизы указанный срок продлевается на период ее проведения, но не более чем на 30 календарных дней.

11. Максимальный срок предоставления государственной услуги по досрочному прекращению действия лицензии, который исчисляется со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса, составляет 14 календарных дней.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

12. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, размещен на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на ЕПГУ.

13. В соответствии с подпунктом 5.2 пункта 1 статьи 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации государственная пошлина уплачивается до принятия заявления к рассмотрению.

Заявителю в личном кабинете на ЕПГУ предоставлена возможность оплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги непосредственно перед подачей заявления на ЕПГУ с использованием электронных сервисов оплаты.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

15. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги с учетом способа подачи указанного запроса составляет 1 рабочий день с момента поступления такого запроса и документов в министерство.

16. Если документы, направленные заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, получены после окончания рабочего времени министерства, днем их получения считается следующий рабочий день.

17. Регистрация запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги,

поступивших в министерство, в том числе посредством ЕПГУ, в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый следующий за ним рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

18. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга и которым должны соответствовать такие помещения, размещены на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на ЕПГУ.

Показатели доступности и качества государственной услуги

19. На официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на ЕПГУ размещен перечень показателей качества и доступности государственной услуги.

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

20. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

21. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается.

22. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- ЕПГУ;
- Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП);
- федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);
- государственный сводный реестр выданных лицензий.

23. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, поскольку в круг лиц, имеющих право на получение государственной услуги, предусмотренный пунктом 2 настоящего административного регламента, несовершеннолетние граждане не входят.

Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем не предусмотрен, поскольку в круг лиц, имеющих право на получение государственной услуги, предусмотренный пунктом 2 настоящего административного регламента, несовершеннолетние граждане не входят.

24. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – УМФЦ) осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между УМФЦ и министерством.

УМФЦ вправе принимать решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

25. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в УМФЦ не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

26. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, либо с указанием на отсутствие таких документов приведен в таблице 2 приложения 1 к настоящему административному регламенту.

27. Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

28. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) предоставление документов, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением подачи заявления о предоставлении государственной услуги в форме электронного документа с использованием ЕПГУ);

2) наличие в представленных документах приписок, подчисток, зачеркнутых слов, исправлений, а также документов, исполненных карандашом, документов с

серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;

3) представление заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов лицом, не соответствующим требованиям пункта 2 настоящего административного регламента;

4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

5) подписание заявления о предоставлении государственной услуги электронной подписью, не принадлежащей заявителю или представителю заявителя;

6) выявление факта недействительности электронной подписи заявителя в порядке, установленном Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в результате ее проверки.

29. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги:

1) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о выдаче (продлении) лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием СМЭВ;

2) выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей, указанных в подпункте 1 пункта 22 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее - Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»), либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи (продления) соответствующей лицензии;

3) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче (продлении) лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

4) отсутствие факта внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц либо факта постановки на учет в налоговом органе заявителя или его обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности.

30. Основания для приостановления предоставления государственной услуги по переоформлению лицензии и досрочному прекращению действия лицензии отсутствуют.

31. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги по выдаче лицензии:

1) несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

2) наличие у заявителя после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием СМЭВ;

3) наличие на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем для выдачи лицензии документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи такой лицензии;

4) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений;

5) непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в лицензирующий орган в срок, установленный абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства

и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

32. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги при продлении срока действия лицензии:

1) неуплата государственной пошлины в соответствии с пунктом 30 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

2) наличие у лицензиата на 1-е число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о продлении соответствующей лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета лицензиата в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей;

3) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом было зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения нарушений;

4) наличие оснований, предусмотренных подпунктами 1 и 6 пункта 22 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

33. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги при переоформлении лицензии:

1) выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации;

2) неуплата государственной пошлины в соответствии с пунктом 30 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (за исключением случаев, указанных в абзацах четвертом и пятом пункта 27 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»).

В случае переоформления лицензии в связи с изменением указанного в государственном сводном реестре выданных лицензий места осуществления деятельности лицензиата либо включением в лицензию нового места осуществления деятельности основаниями для принятия решения об отказе в переоформлении лицензии являются несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 8, 9, 11, 16 и 26

Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», и подпунктов 1, 2 настоящего пункта.

34. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги по досрочному прекращению действия лицензии:

принятие судом заявления об аннулировании лицензии по основаниям, предусмотренным пунктом 3.1 статьи 20 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и до дня вступления в законную силу решения суда об отказе в ее аннулировании либо со дня принятия федеральным органом по контролю и надзору решения об аннулировании лицензии по основаниям, предусмотренным пунктом 3.2 статьи 20 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», и до дня вступления в законную силу решения федерального органа по контролю и надзору об аннулировании лицензии или решения суда об отмене решения федерального органа по контролю и надзору об аннулировании лицензии.

35. В случае отказа в предоставлении государственной услуги министерство информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных Федеральным законом «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

36. Основания, предусмотренные пунктами 28-34 настоящего административного регламента, приведены в таблице 3 приложения 1 к настоящему административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителя.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

37. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;

- 4) приостановление предоставления государственной услуги (за исключением предоставления государственной услуги по переоформлению лицензии и досрочному прекращению действия лицензии);
- 5) проведение оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям;
- 6) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 7) предоставление результата государственной услуги.

Профилирование заявителя

38. Профилирование заявителя, заключающееся в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, проводимого министерством, осуществляется в соответствии с таблицей 1 приложения 1 к настоящему административному регламенту, и включает способы и порядок определения категории (признаков) заявителя.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице 1 приложения 1 к настоящему административному регламенту.

Прием запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

39. Состав запроса о предоставлении государственной услуги и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и (или) информации приведены в разделе V и таблице 2 приложения 1 к настоящему административному регламенту.

40. При подаче запроса о предоставлении государственной услуги в электронном виде с использованием ЕПГУ личность заявителя устанавливается посредством:

- 1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

- 2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

41. При подаче заявления лично в министерство либо через УМФЦ личность заявителя устанавливается посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При направлении заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении прилагаемые к запросу о предоставлении государственной услуги копии документов должны быть заверены надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

42. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации приведены в таблице 3 приложения 1 к настоящему административному регламенту.

43. Прием запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется министерством или УМФЦ независимо от места нахождения заявителя.

44. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в министерстве составляет 1 календарный день с момента поступления такого запроса и документов.

Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в УМФЦ составляет 15 минут.

Межведомственное информационное взаимодействие

45. Должностное лицо министерства в течение 3 календарных дней с даты регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов в рамках межведомственного взаимодействия в электронной форме направляет следующие информационные запросы:

а) межведомственный информационный запрос по виду сведений «Сведения об учете организации в налоговом органе по месту нахождения ее обособленного подразделения», направляемый в Федеральную налоговую службу;

б) межведомственный информационный запрос по виду сведений «Предоставление информации об уплате» в целях получения из ГИС ГМП информации об уплате государственной пошлины, направляемый в Федеральное казначейство;

в) межведомственный информационный запрос по виду сведений «Предоставление сведений из ФГИС ЕГРН» в целях получения информации по объекту недвижимости, направляемый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии;

г) межведомственный информационный запрос по виду сведений «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ», направляемый в Федеральную налоговую службу;

д) межведомственный информационный запрос по виду сведений «Предоставление сведений о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС, превышающего 3000 рублей», направляемый в Федеральную налоговую службу (при выдаче и продлении лицензии);

е) межведомственный информационный запрос по виду сведений «Предоставление необходимой для уплаты информации» в целях получения из ГИС ГМП информации неуплаченного в установленный законодательством

Российской Федерации срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, направляемый в Федеральное казначейство (при выдаче и продлении лицензии).

46. Информационный запрос без использования СМЭВ о предоставлении сведений из единого реестра уведомлений о начале предоставления услуг общественного питания (для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) направляется в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

47. Срок направления информационного запроса, указанного в пункте 46 настоящего административного регламента, срок получения ответа на информационный запрос при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования СМЭВ составляет не более 5 рабочих дней.

Приостановление предоставления государственной услуги

48. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в таблице 3 приложения 1 к настоящему административному регламенту.

49. При приостановлении предоставления государственной услуги осуществляются следующие административные действия:

1) направление заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 15 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту;

2) возобновление предоставления государственной услуги после получения от заявителя сообщения об устранении выявленных нарушений либо после истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений.

50. Основаниями для возобновления предоставления государственной услуги являются:

1) поступление в министерство сообщения об устранении выявленных нарушений;

2) истечение срока, установленного для устранения выявленных нарушений.

51. Срок приостановления предоставления государственной услуги не может превышать 30 календарных дней.

Проведение оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям

52. Оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям проводится без выезда к заявителю (далее – оценка без выезда) и (или) при непосредственном выезде к заявителю (далее – выездная

оценка) осуществляется в пределах максимального срока предоставления государственной услуги, установленного пунктом 10 настоящего административного регламента.

Срок проведения выездной оценки составляет не более 10 дней со дня начала ее проведения. Указанный срок продлевается в случае необходимости проведения дополнительной экспертизы, без которой невозможно оценить соответствие деятельности заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям. При этом общий срок проведения выездной оценки не может превышать 30 дней.

53. Субъектом, проводящим процедуру оценки без выезда и (или) выездной оценки, является министерство.

54. Объектом процедуры оценки без выезда являются сведения, содержащиеся в поступивших от заявителя для предоставления государственной услуги заявлении и (или) документах, а также в документах, полученных с использованием СМЭВ.

Объектом процедуры выездной оценки являются помещения, здания, строения, сооружения, технические средства, оборудование, иные объекты, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, на предмет их соответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, а также сведениям, указанным в заявлении и документах.

55. Местом проведения выездной оценки является место нахождения помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования и иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

По решению лицензирующего органа выездная оценка может проводиться посредством использования дистанционных средств контроля, средств фото-, аудио- и видеофиксации, видео-конференц-связи.

56. Документом, являющимся результатом оценки без выезда, является заключение о проведении оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям без выезда к заявителю либо акт установления несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при проведении оценки соответствия заявителя в рамках предоставления исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без выезда к заявителю по форме согласно приложению № 1 к Правилам проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственной услуги, предусмотренной статьей 19 (в части лицензирования) Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 541 (далее – Правила).

Документом, являющимся результатом выездной оценки, является акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным

требованиям в рамках предоставления исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при непосредственном выезде к заявителю, оформленный в соответствии с приложением № 2 к Правилам либо акт о невозможности проведения выездной оценки с указанием причин невозможности ее проведения, оформленный в соответствии с приложением 2 к настоящему административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

57. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в таблице 3 приложения 1 к настоящему административному регламенту.

58. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый с даты получения министерством всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет 9 календарных дней.

Предоставление результата государственной услуги

59. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

60. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется министерством независимо от его места нахождения.

61. Возможность УМФЦ предоставления заявителю результата государственной услуги отсутствует.

Раздел IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

62. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги:

- посредством ЕПГУ;
- посредством телефонной связи;
- посредством почтовой связи;
- посредством личного обращения в министерство.

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ,
ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В
ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Перечень условных сокращений:

1. Административный регламент - административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции.

2. Государственная услуга – государственная услуга по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции (выдача лицензии, переоформление лицензии, продление срока действия лицензии, досрочное прекращение действия лицензии).

3. Заявитель - юридическое лицо (организация), имеющее намерение осуществлять или осуществляющее розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, либо уполномоченный представитель указанного лица.

4. Министерство, лицензирующий орган - министерство торговли и ценовой политики Липецкой области.

5. Лицензия – лицензия на розничную продажу алкогольной продукции, лицензия на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

6. Оценка без выезда – оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям без выезда к заявителю.

7. Выездная оценка - оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю.

8. УМФЦ - областное бюджетное учреждение «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Липецкой области».

9. ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

10. ГИС ГМП - Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах.

11. СМЭВ – единая система межведомственного электронного взаимодействия.

12. Государственный сводный реестр выданных лицензий - государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

13. Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» – Федеральный закон от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»

14. Федеральный закон «Об электронной подписи» - Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2. Перечень условных обозначений:

ЕПГУ – способ подачи запроса и документов через личный кабинет заявителя на ЕПГУ;

М – способ подачи запроса и документов в ходе личного обращения в министерство;

Почта – способ подачи запроса и документов посредством почтовой связи;

УМФЦ – способ подачи запроса и документов через УМФЦ.

З (э) - заявление представляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя) в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

Д (э) – электронный образ документа (электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе), заверенный подписью нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig3 или органами, выдавшими данные документы, в установленном порядке;

О – предоставление оригинала документа;

К – предоставление копии документа;

К (з) – предоставление копии документа, заверенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

К (э) – предоставление копии документа в электронной форме;

Д (1) – предоставление документов в одном экземпляре.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№ п/п	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Наименование отдельных категорий (признаков) заявителей
Результат государственной услуги «Выдача (отказ в выдаче) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции»		
1.	А	Юридическое лицо
2.	Б	Представитель заявителя
Результат государственной услуги «Выдача (отказ в выдаче) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»		
3.	А1	Юридическое лицо
4.	Б1	Представитель заявителя
Результат государственной услуги «Переоформление (отказ в переоформлении) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции»		
5.	А2	Юридическое лицо
6.	Б2	Представитель заявителя
Результат государственной услуги «Переоформление (отказ в переоформлении) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»		
7.	А3	Юридическое лицо
8.	Б3	Представитель заявителя
Результат государственной услуги «Продление (отказ в продлении) срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции»		
9.	А4	Юридическое лицо
10.	Б4	Представитель заявителя
Результат государственной услуги «Продление (отказ в продлении) срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»		
11.	А5	Юридическое лицо
12.	Б5	Представитель заявителя
Результат государственной услуги «Досрочное прекращение (отказ в досрочном прекращении) действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции»		
13.	А6	Юридическое лицо
14.	Б6	Представитель заявителя
Результат государственной услуги «Досрочное прекращение (отказ в досрочном прекращении) действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»		
15.	А7	Юридическое лицо
16.	Б7	Представитель заявителя

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№ п/п	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи запроса и документов, требования к представлению документов	Иные требования
1.		Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную		

продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания				
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.1.	А, А1, Б, Б1	Заявление о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (Форма № 1, форма № 2 раздела V Приложения 1 к настоящему административному регламенту)	ЕПГУ - 3 (э) М - О Почта - О УМФЦ - О	
1.2.	А, А1	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, имеющего право действовать от имени заявителя без доверенности	М – О Почта – К (з) УМФЦ – О	Д (1)
1.3.	Б, Б 1	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	ЕПГУ- Д (э) М – О или К (з) Почта – О или К (з) УМФЦ – О или К (з)	Д (1)
1.4.	А, Б	Документ, подтверждающий наличие у организации оплаченного уставного капитала (уставного фонда)	ЕПГУ- К (э) М – О Почта – О УМФЦ - О	Д (1)
1.5.	А1, Б1	1) Документы, подтверждающие наличие у организации (за исключением бюджетного учреждения), осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания, в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для такой розничной продажи; 2) Документы, подтверждающие наличие у организации, являющейся бюджетным учреждением, в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением случаев получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного	ЕПГУ – К (э) М – К Почта - К УМФЦ - К	Д (1)

		питания); 3) Документы, подтверждающие наличие у организации в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права организации оказывать в них услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств)		
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
1.6.	А, А1, Б, Б1	1) Документ о государственной регистрации организации; 2) Документ о постановке организации на учет в налоговом органе; 3) Документ об уплате организацией государственной пошлины	ЕПГУ - К (э) М – К Почта – К УМФЦ - К	Д (1)
1.7.	А, Б	Документы, подтверждающие наличие у организации (за исключением федеральных бюджетных учреждений и федеральных казенных предприятий) складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более. Документы, подтверждающие наличие складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (для организаций, являющихся федеральным бюджетным учреждением и федеральным казенным предприятием)	ЕПГУ – К (э) М – К Почта – К УМФЦ - К	Д (1)

1.8.	A1, Б1	<p>1) Документы, подтверждающие наличие у организации, являющейся бюджетным учреждением и осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания, в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для такой розничной продажи;</p> <p>2) Документы, подтверждающие наличие у организации в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;</p> <p>3) Сведения из единого реестра уведомлений о начале предоставления услуг общественного питания.</p>	<p>ЕПГУ – К (э) М – К Почта – К УМФЦ - К</p>	Д (1)
2. Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания				
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
2.1.	A2, A3, Б2, Б3	<p>Заявление о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (Форма № 3, № 4 раздела V Приложения 1 к настоящему административному регламенту)</p>	<p>ЕПГУ - 3(э) М – О Почта – О УМФЦ - О</p>	
2.2.	A2, A3	<p>Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, имеющего право действовать от имени заявителя без доверенности</p>	<p>М – О Почта – К (з) УМФЦ – О</p>	Д (1)
2.3.	Б2, Б3	<p>Документ, подтверждающий полномочия представителя</p>	<p>ЕПГУ- Д (э) М – О или К (з) Почта – О или К (з) УМФЦ – О или К (з)</p>	Д (1)
2.4.	A2, Б2	<p>Документ, подтверждающий наличие у организации оплаченного уставного капитала (уставного фонда) (в случае реорганизации организации)</p>	<p>ЕПГУ- К (э) М – О Почта – О УМФЦ - О</p>	Д (1)
2.5.	A3, Б3	<p>В случае реорганизации организации:</p>	<p>ЕПГУ – К (э)</p>	Д (1)

		<p>1) Документы, подтверждающие наличие у организации (за исключением бюджетного учреждения), осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания, в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для такой розничной продажи;</p> <p>2) Документы, подтверждающие наличие у организации, являющейся бюджетным учреждением, в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением случаев получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания);</p> <p>3) Документы, подтверждающие наличие у организации в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права организации оказывать в них услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств)</p>	<p>М – К Почта - К УМФЦ - К</p>	
2.6.	А2, А3, Б2, Б3	Документы, подтверждающие изменения	ЕПГУ – К (э) М – О или К	Д (1)

		адреса лицензиата, вследствие которого меняется код причины постановки его обособленного подразделения на учет в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности, изменения указанного в государственном сводном реестре выданных лицензий места осуществления деятельности лицензиата, изменения иных указанных в государственном сводном реестре выданных лицензий сведений	Почта – О или К УМФЦ – О или К	
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
2.7.	А2, А3, Б2, Б3	1) Документ о государственной регистрации организации; 2) Документ о постановке организации на учет в налоговом органе; 3) Документ об уплате организацией государственной пошлины	ЕПГУ - К (э) М – К Почта – К УМФЦ - К	Д (1)
2.8.	А2, Б2	1) Документы, подтверждающие наличие у организации (за исключением федеральных бюджетных учреждений и федеральных казенных предприятий) складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более; 2) Документы, подтверждающие наличие складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (для организаций, являющихся федеральным бюджетным учреждением и федеральным казенным предприятием)	ЕПГУ – К (э) М – К Почта – К УМФЦ - К	Д (1)
2.9.	А3, Б3	1) Документы, подтверждающие наличие у организации, являющейся бюджетным учреждением и осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания, в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для такой розничной продажи; 2) Документы, подтверждающие наличие у	ЕПГУ – К (э) М – К Почта - К УМФЦ - К	Д (1)

		<p>организации в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;</p> <p>3) Сведения из единого реестра уведомлений о начале предоставления услуг общественного питания</p>		
<p>3. Продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания</p>				
<p>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</p>				
3.1.	А4, А5, Б4, Б5	<p>Заявление о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (Форма № 5 раздела V Приложения 1 к настоящему административному регламенту)</p>	<p>ЕПГУ - 3(э) М – О Почта – О УМФЦ - О</p>	
3.2.	А4, А5	<p>Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, имеющего право действовать от имени заявителя без доверенности</p>	<p>ИОВ – О Почта – К (з) УМФЦ – О</p>	Д (1)
3.3.	Б4, Б5	<p>Документ, подтверждающий полномочия представителя</p>	<p>ЕПГУ- Д (э) М – О или К (з) Почта – О или К (з) УМФЦ – О или К (з)</p>	Д (1)
<p>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе</p>				
3.4.	А4, А5, Б4, Б5	<p>1) Документ о государственной регистрации организации;</p> <p>2) Документ о постановке организации на учет в налоговом органе;</p> <p>3) Документ об уплате организацией государственной пошлины</p>	<p>ЕПГУ – К (э) М – К Почта – К УМФЦ - К</p>	Д (1)
3.5.	А4, Б4	<p>Документы, подтверждающие наличие у организации (за исключением федеральных бюджетных учреждений и федеральных казенных предприятий) складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год</p>	<p>ЕПГУ – К (э) М – К Почта – К УМФЦ - К</p>	Д (1)

		и более. Документы, подтверждающие наличие складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (для организации, являющейся федеральным бюджетным учреждением и федеральным казенным предприятием)		
3.6.	А5, Б5	1) Документы, подтверждающие наличие у организации, являющейся бюджетным учреждением и осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания, в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для такой розничной продажи; 2) Документы, подтверждающие наличие у организации в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания; 3) Сведения из единого реестра уведомлений о начале предоставления услуг общественного питания	ЕПГУ – К (э) М – К Почта – К УМФЦ - К	Д (1)
4. Досрочное прекращение действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания				
4.1.	А6, А7, Б6, Б7	Заявление о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (Форма № 6 раздела V Приложения 1 к настоящему административному регламенту)	ЕПГУ - 3(э) М – О Почта – О УМФЦ - О	
4.2.	А6, А7	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, имеющего право действовать от имени заявителя без доверенности	М – О Почта – К (з) УМФЦ – О	Д (1)
4.3.	Б6, Б7	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	ЕПГУ- Д (э) М – О или К (з) Почта – О или К (з)	Д (1)

			УМФЦ – О или К (3)	
--	--	--	-----------------------	--

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

№ п/п	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги
1.	А, А1, А2, А3, А4, А5, А6, А7, Б, Б1, Б2, Б3, Б4, Б5, Б6, Б7	<p>1) предоставление документов, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением подачи заявления о предоставлении государственной услуги в форме электронного документа с использованием ЕПГУ);</p> <p>2) наличие в представленных документах приписок, подчисток, зачеркнутых слов, исправлений, а также документов, исполненных карандашом, документов с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;</p> <p>3) представление заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов лицом, не соответствующим требованиям пункта 2 настоящего административного регламента;</p> <p>4) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой;</p> <p>5) подписание заявления о предоставлении государственной услуги электронной подписью, не принадлежащей заявителю или представителю заявителя;</p> <p>6) выявление факта недействительности электронной подписи заявителя в порядке, установленном Федеральным законом «Об электронной подписи», в результате ее проверки.</p>
Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
2.	А, А1, А4, А5, Б, Б1, Б4, Б5	<p>1) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о выдаче (продлении) лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием СМЭВ;</p> <p>2) выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей, указанных в подпункте 1 пункта 22 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии;</p> <p>3) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче (продлении) лицензии, не</p>

		<p>уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;</p> <p>4) отсутствие факта внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц либо факта постановки на учет в налоговом органе заявителя или его обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности.</p>
Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
3.	A2, A3, A6, A7, B2, B3, B6, B7	Приостановление предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено
Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
4.	A, A1, B, B1	<p>1) несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;</p> <p>2) наличие у заявителя после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием СМЭВ;</p> <p>3) наличие на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем для выдачи лицензии документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи такой лицензии;</p> <p>4) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не</p>

		<p>погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений;</p> <p>5) непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в лицензирующий орган в срок, установленный абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»</p>
5.	А4, А5, Б4, Б5	<p>1) неуплата государственной пошлины в соответствии с пунктом 30 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;</p> <p>2) наличие у лицензиата на 1-е число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о продлении соответствующей лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета лицензиата в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей;</p> <p>3) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом было зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения нарушений;</p> <p>4) наличие оснований, предусмотренных подпунктами 1 и 6 пункта 22 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»</p>
6.	А2, А3, Б2, Б3	<p>1) выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации;</p> <p>2) неуплата государственной пошлины в соответствии с пунктом 30 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (за исключением случаев, указанных в абзацах четвертом и пятом пункта 27 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»);</p> <p>3) несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 8, 9, 11, 16 и 26 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», и</p>

		подпунктов 1, 2 пункта 32 настоящего административного регламента (в случае переоформления лицензии в связи с изменением указанного в государственном сводном реестре выданных лицензий места осуществления деятельности лицензиата либо включением в лицензию нового места осуществления деятельности)
7.	А6, А7, Б6, Б7	принятие судом заявления об аннулировании лицензии по основаниям, предусмотренным пунктом 3.1 статьи 20 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и до дня вступления в законную силу решения суда об отказе в ее аннулировании либо со дня принятия федеральным органом по контролю и надзору решения об аннулировании лицензии по основаниям, предусмотренным пунктом 3.2 статьи 20 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», и до дня вступления в законную силу решения федерального органа по контролю и надзору об аннулировании лицензии или решения суда об отмене решения федерального органа по контролю и надзору об аннулировании лицензии

V. Форма запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Форма № 1

Министерство торговли и
ценовой политики Липецкой области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции

Заявитель: _____
(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование и организационно-правовая форма)

Адрес (место нахождения) организации: _____
(почтовый индекс, адрес, указанный в выписке из ЕГРЮЛ)

в лице _____,
(должность (при наличии), фамилия, имя, отчество представителя юридического лица)

действующего на основании _____
(документ (Устав, Положение, доверенность и т.д.) и его реквизиты)

Телефонный номер
организации: _____
(код междугородной связи, номер телефона)

Адрес электронной почты организации,
по которому лицензирующий орган
осуществляет переписку, направляет
решения, извещения, уведомления с _____

использованием электронной подписи:

Сведения о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Наименование

регистрационного органа:

_____ (из свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ)

Основной государственный
регистрационный номер (ОГРН)

Дата внесения записи в ЕГРЮЛ

Идентификационный номер
налогоплательщика (ИНН)

Код причины постановки организации
на учет в налоговых органах (КПП)

Банковские реквизиты:

Наименование банка

Р/с

БИК

К/с

Места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации, с указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах :

1. _____

2. _____

3. _____

Лицензируемый вид деятельности, который организация намерена осуществлять:

Срок, на который испрашивается лицензия: _____

Приложение (перечень прилагаемых к заявлению документов):

Результат заявления прошу (отметить необходимое):

- выдать лично заявителю или законному представителю;
- направить на адрес электронной почты;
- направить в электронной форме в «личный кабинет» ЕПГУ (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ).

Руководитель организации (представитель заявителя):

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О. полностью, подпись)

Доверенность: _____
(реквизиты)

Дата подачи заявления: _____ 20__ г.

М.П.

Примечание:

Адрес должен содержать наименование страны (Российская Федерация), субъекта Российской Федерации (Липецкая область), муниципального района (округа), городского округа, городского или сельского поселения, населенного пункта, элемента планировочной структуры при наличии (например, территория дачных, садоводческих кооперативов), элемента улично-дорожной сети (улица, площадь, проспект и т.д.), тип и номер здания (дом, строение, корпус), типы (торговый зал, склад (при наличии)) и номера помещений.

При получении лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции, размещенной на бортах водных судов в качестве припасов в соответствии с правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные водного судна, присвоенные ему в установленном порядке.

В заявлении о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в магазинах беспошлинной торговли указывается, что лицензия испрашивается для осуществления розничной продажи алкогольной продукции в магазинах беспошлинной торговли.

С установленными лицензионными требованиями, изложенными в федеральных законах и иных нормативных правовых актах, регулирующих осуществление указанного вида деятельности, знаком и обязуюсь выполнять.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции
при оказании услуг общественного питания

Заявитель:

_____ *(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование и организационно-правовая форма)*

Адрес (место нахождения) организации:

_____ *(почтовый индекс, адрес, указанный в выписке из ЕГРЮЛ)*

в лице _____,

(должность (при наличии), фамилия, имя, отчество представителя юридического лица)

действующего на основании _____

(документ (Устав, Положение, доверенность и т.д.) и его реквизиты)

Телефонный номер
организации:

_____ *(код междугородной связи, номер телефона)*

Адрес электронной почты организации,
по которому лицензирующий орган
осуществляет переписку, направляет
решения, извещения, уведомления с
использованием электронной подписи: _____

Сведения о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Наименование
регистрационного органа:

_____ *(из свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ)*

Основной государственный
регистрационный номер (ОГРН) _____

Дата внесения записи в ЕГРЮЛ _____

Идентификационный номер
налогоплательщика (ИНН) _____

Код причины постановки организации на
учет в налоговых органах (КПП) _____

Банковские реквизиты:

Наименование банка _____

Р/с _____

БИК _____
К/с _____

Места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации, с указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах:

1. _____
2. _____
3. _____

Лицензируемый вид деятельности, который организация намерена осуществлять:

Срок, на который испрашивается лицензия: _____

Приложение (перечень прилагаемых к заявлению документов):

Результат заявления прошу (отметить необходимое):

- выдать лично заявителю или законному представителю;
- направить на адрес электронной почты;
- направить в электронной форме в «личный кабинет» ЕПГУ (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ).

Руководитель организации (представитель заявителя):

(должность)

(Ф.И.О. полностью, подпись)

Доверенность: _____
(реквизиты)

Дата подачи заявления: _____ 20__ г.

М.П.

Примечание:

Адрес должен содержать наименование страны (Российская Федерация), субъекта Российской Федерации (Липецкая область), муниципального района (округа), городского округа, городского или сельского поселения, населенного пункта, элемента планировочной структуры при наличии (например, территория дачных, садоводческих кооперативов), элемента улично-дорожной сети (улица, площадь, проспект и т.д.), тип и номер здания (дом, строение, корпус), типы (торговый зал, склад (при наличии)) и номера помещений.

В заявлении о выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции, размещенной на бортах водных судов в качестве припасов в соответствии с правом ЕАЭС и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные водного судна, присвоенные ему в установленном порядке.

В заявлении о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания указывается, что лицензия испрашивается для осуществления розничной продажи такой алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

С установленными лицензионными требованиями, изложенными в федеральных законах и иных нормативных правовых актах, регулирующих осуществление указанного вида деятельности, знаком и обязуюсь выполнять.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переоформлении лицензии (за исключением случаев реорганизации лицензиата)

Заявитель:

_____ *(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование и организационно-правовая форма)*

Адрес (место нахождения) организации:

_____ *(почтовый индекс, адрес, указанный в выписке из ЕГРЮЛ)*

в лице _____,

_____ *(должность (при наличии), фамилия, имя, отчество представителя юридического лица)*

действующего на основании _____

_____ *(документ (Устав, Положение, доверенность и т.д.) и его реквизиты)*

Телефонный номер
организации:

_____ *(код междугородной связи, номер телефона)*

Адрес электронной почты организации,
по которому лицензирующий орган
осуществляет переписку, направляет
решения, извещения, уведомления с
использованием электронной подписи:

Сведения о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Наименование
регистрационного органа:

_____ *(из свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ)*

Основной государственный
регистрационный номер (ОГРН)

Дата внесения записи в ЕГРЮЛ

Идентификационный номер
налогоплательщика (ИНН)

Код причины постановки организации на
учет в налоговых органах (КПП)

Банковские реквизиты:

Наименование банка

Р/с

БИК

К/с _____

Регистрационный номер лицензии, которую необходимо переоформить: _____

Основание переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции/розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания:

_____ (указать причину переоформления лицензии: изменение места нахождения лицензиата или указанных в государственном сводном реестре выданных лицензий мест нахождения его обособленных подразделений, окончания срока аренды стационарного торгового объекта, используемого для осуществления лицензируемого вида деятельности, изменения иных указанных в государственном сводном реестре выданных лицензий сведений)

Срок действия лицензии: _____

Приложение (перечень прилагаемых к заявлению документов):

Результат заявления прошу (отметить необходимое):

- выдать лично заявителю или законному представителю;
- направить на адрес электронной почты;
- направить в электронной форме в «личный кабинет» ЕПГУ (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ).

Руководитель организации (представитель заявителя):

(должность)

(Ф.И.О. полностью, подпись)

Доверенность: _____
(реквизиты)

Дата подачи заявления: _____ 20__ г.

М.П.

Примечание:

Адрес должен содержать наименование страны (Российская Федерация), субъекта Российской Федерации (Липецкая область), муниципального района (округа), городского округа, городского или сельского поселения, населенного пункта, элемента планировочной структуры при наличии (например, территория дачных, садоводческих кооперативов), элемента улично-дорожной сети (улица, площадь, проспект и т.д.), тип и номер здания (дом, строение, корпус), типы торговый зал, склад (при наличии) и номера помещений.

С установленными лицензионными требованиями, изложенными в федеральных законах и иных нормативных правовых актах, регулирующих осуществление указанного вида деятельности, знаком и обязуюсь выполнять.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переоформлении лицензии в случае реорганизации лицензиата

Заявитель: _____
(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование и организационно-правовая форма)

Адрес (место нахождения) организации: _____
(почтовый индекс, адрес, указанный в выписке из ЕГРЮЛ)

в лице _____,
(должность (при наличии), фамилия, имя, отчество представителя юридического лица)

действующего на основании _____
(документ (Устав, Положение, доверенность и т.д.) и его реквизиты)

Телефонный номер
организации: _____
(код междугородной связи, номер телефона)

Адрес электронной почты организации,
по которому лицензирующий орган
осуществляет переписку, направляет
решения, извещения, уведомления с
использованием электронной подписи: _____

Сведения о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Наименование
регистрающего органа: _____
(из свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ)

Основной государственный
регистрационный номер (ОГРН) _____
Дата внесения записи в ЕГРЮЛ _____
Идентификационный номер
налогоплательщика (ИНН) _____
Код причины постановки организации
на учет в налоговых органах (КПП) _____

Банковские реквизиты:

Наименование банка _____
Р/с _____
БИК _____

К/с _____

Регистрационный номер лицензии, которую необходимо переоформить: _____

Основание переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции/розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания:

(указать причину переоформления лицензии: реорганизация юридического лица (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование).

Срок действия лицензия: _____

Приложение (перечень прилагаемых к заявлению документов):

Результат заявления прошу (отметить необходимое):

- выдать лично заявителю или законному представителю;
- направить на адрес электронной почты;
- направить в электронной форме в «личный кабинет» ЕПГУ (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ).

Руководитель организации (представитель заявителя):

(должность)

(Ф.И.О. полностью, подпись)

Доверенность: _____
(реквизиты)

Дата подачи заявления: _____ 20__ г.

М.П.

Примечание:

Адрес должен содержать наименование страны (Российская Федерация), субъекта Российской Федерации (Липецкая область), муниципального района (округа), городского округа, городского или сельского поселения, населенного пункта, элемента планировочной структуры при наличии (например, территория дачных, садоводческих кооперативов), элемента улично-дорожной сети (улица, площадь, проспект и т.д.), тип и номер здания (дом, строение, корпус), типы (торговый зал, склад (при наличии)) и номера помещений.

С установленными лицензионными требованиями, изложенными в федеральных законах и иных нормативных правовых актах, регулирующих осуществление указанного вида деятельности, знаком и обязуюсь выполнять.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или
лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного
питания

Заявитель:

_____ *(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование и организационно-правовая форма)*

Адрес (место нахождения) организации:

_____ *(почтовый индекс, адрес, указанный в выписке из ЕГРЮЛ)*

в лице _____,

_____ *(должность (при наличии), фамилия, имя, отчество представителя юридического лица)*

действующего на основании _____

_____ *(документ (Устав, Положение, доверенность и т.д.) и его реквизиты)*

Телефонный номер
организации:

_____ *(код междугородной связи, номер телефона)*

Адрес электронной почты организации,
по которому лицензирующий орган
осуществляет переписку, направляет
решения, извещения, уведомления с
использованием электронной подписи:

Сведения о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Наименование
регистрационного органа:

_____ *(из свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ)*

Основной государственный
регистрационный номер (ОГРН)

Дата внесения записи в ЕГРЮЛ

Идентификационный номер
налогоплательщика (ИНН)

Код причины постановки организации на
учет в налоговых органах (КПП)

Банковские реквизиты:

Наименование банка

Р/с

БИК

К/с _____

Регистрационный номер лицензии: _____

Места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации, с указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах:

1. _____

2. _____

3. _____

Лицензируемый вид деятельности, осуществляемый организацией:

Срок, на который испрашивается лицензия: _____

Приложение (перечень прилагаемых к заявлению документов):

Результат заявления прошу (отметить необходимое):

- выдать лично заявителю или законному представителю;
- направить на адрес электронной почты;
- направить в электронной форме в «личный кабинет» ЕПГУ (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ).

Руководитель организации (представитель заявителя):

(должность)

(Ф.И.О. полностью, подпись)

Доверенность: _____
(реквизиты)

Дата подачи заявления: _____ 20__ г.

М.П.

Примечание:

Адрес должен содержать наименование страны (Российская Федерация), субъекта Российской Федерации (Липецкая область), муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения, населенного пункта, элемента планировочной структуры при наличии (например, территория дачных, садоводческих кооперативов), элемента улично-дорожной сети (улица, площадь, проспект и т.д.), тип и номер здания (дом, строение, корпус), типы (торговый зал, склад (при наличии)) и номера помещений.

С установленными лицензионными требованиями, изложенными в федеральных законах и иных нормативных правовых актах, регулирующих осуществление указанного вида деятельности, знаком и обязуюсь выполнять.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о досрочном прекращении действия лицензии

Заявитель: _____
(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование и организационно-правовая форма)

Адрес (место нахождения) организации: _____
(почтовый индекс, адрес, указанный в выписке из ЕГРЮЛ)

в лице _____,
(должность (при наличии), фамилия, имя, отчество представителя юридического лица)

действующего на основании _____
(документ (Устав, Положение, доверенность и т.д.) и его реквизиты)

Телефонный номер
организации: _____
(код междугородной связи, номер телефона)

Адрес электронной почты организации,
по которому лицензирующий орган
осуществляет переписку, направляет
решения, извещения, уведомления с
использованием электронной подписи: _____

Сведения о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Наименование
регистрающего органа: _____
(из свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ)

Основной государственный
регистрационный номер (ОГРН) _____

Дата внесения записи в ЕГРЮЛ _____

Идентификационный номер
налогоплательщика (ИНН) _____

Код причины постановки организации
на учет в налоговых органах (КПП) _____

Номер лицензии, которую необходимо досрочно прекратить _____

Места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации, с указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах:

1. _____

2. _____

3. _____

Лицензируемый вид деятельности, осуществляемый организацией:

Документы, подтверждающие основания для внесения записи
в государственный сводный реестр выданных лицензий _____

Приложение (перечень прилагаемых к заявлению документов согласно описи):

Результат заявления прошу (отметить необходимое):

- выдать лично заявителю или законному представителю;
- направить на адрес электронной почты;
- направить в электронной форме в «личный кабинет» ЕПГУ (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ).

Руководитель организации (представитель заявителя):

(должность)

(Ф.И.О. полностью, подпись)

Доверенность: _____
(реквизиты)

Дата подачи заявления: _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию розничной продажи
алкогольной продукции

МИНИСТЕРСТВО ТОРГОВЛИ И ЦЕНОВОЙ ПОЛИТИКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

«__» _____ 20__ г.

(место составления акта)

(дата составления акта)

(время составления акта)

АКТ № _____

о невозможности проведения выездной оценки в связи с фактическим неосуществлением
деятельности заявителя, либо в связи с иными действиями (бездействием) заявителя

Должностным лицом министерства _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность)

на основании: _____

(дата и номер приказа о назначении выездной оценки)

должна быть проведена выездная оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и
обязательным требованиям:

в отношении _____

(наименование организации, ИНН)

по адресу (местонахождению): _____

С копией приказа о проведении выездной оценки ознакомлены:

(в случае личного вручения – ФИО и должность руководителя либо его представителя, в случае направления на эл. почту - отчет о доставке, в случае направления заказным почтовым отправлением – отчет с сайта Федеральной почтовой службы/Почты России)

При проведении выездной оценки присутствовал(и):

(фамилии, инициалы, подпись гражданина, являющегося заявителем, иного должностного лица, уполномоченного представителя заявителя)

В ходе проведения выездной оценки установлено:

(указание причин невозможности проведения выездной оценки)

Прилагаемые к акту документы, фото- видео материалы, подтверждающие невозможность проведения выездной оценки: _____

Должностное лицо министерства, проводившее выездную оценку:

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Заявитель, представитель заявителя:

(отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении заявителя или его представителя с актом (дата и время ознакомления))

Свидетели (при наличии):

(моб. телефон)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(моб. телефон)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по лицензированию розничной продажи
алкогольной продукции

кому:

адрес:

**Уведомление
о необходимости устранения выявленных нарушений**

В соответствии с пунктами 14-16 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции») министерство торговли и ценовой политики Липецкой области (далее - лицензирующий орган) уведомляет:

(наименование и организационно – правовая форма, ИНН организации)

о необходимости устранения выявленных нарушений:

(конкретные выявленные нарушения и нормативные правовые акты, регламентирующие выявленные нарушения)

В тридцатидневный срок со дня направления указанного уведомления

(наименование и организационно – правовая форма организации)

необходимо устранить выявленные и указанные в настоящем уведомлении нарушения и представить в лицензирующий орган сообщение об устранении выявленных нарушений.

В соответствии с пунктом 16 статьи 19 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» в представленном сообщении об устранении выявленных нарушений должна содержаться информация об устранении этих нарушений с приложением документов, подтверждающих их устранение, за исключением документов, которые могут быть получены лицензирующим органом по межведомственному запросу.

Министр торговли
и ценовой политики Липецкой области

(подпись)

(Ф.И.О.)