



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«11» марта 2026 г.

г. Липецк

№ 53

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», законом Липецкой области от 26 декабря 2014 года № 357-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области и органами государственной власти Липецкой области», постановлением Правительства Липецкой области от 4 августа 2022 года № 67 «Об осуществлении органами государственной власти Липецкой области перераспределенных полномочий», постановлением Правительства Липецкой области от 26 октября 2023 года № 577 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Липецкой области, Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Подготовка документации о планировке территории» (приложение).

Министр строительства и архитектуры
Липецкой области – главный архитектор области



Н.Н. Дергунов

«Приложение
к приказу министерства строительства и
архитектуры Липецкой области
«Об утверждении административного
регламента предоставления
государственной услуги «Подготовка и
утверждение документации по планировке
территории»

**Административный регламент предоставления государственной услуги
«Подготовка и утверждение документации
по планировке территории»**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги по подготовке и утверждению документации по планировке территорий, расположенных на территории Липецкой области, и осуществляемой в рамках реализации перераспределенных законом Липецкой области № 357-ОЗ полномочий (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту).

2. Заявителями на получение услуги являются юридические и физические лица, заинтересованные в получении решения о подготовке документации по планировке территории, решения об утверждении документации по планировке территории, за исключением лиц, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Заявитель вправе обратиться за получением государственной услуги через законного или уполномоченного представителя, полномочия которого должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации или документами, подтверждающими полномочия законного представителя.

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанных в Таблице № 1 Приложения к настоящему Административному регламенту, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе ЕПГУ.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги: «Подготовка и утверждение документации по планировке территории».

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственную услугу предоставляет Министерство строительства и архитектуры Липецкой области.

Результат предоставления государственной услуги

6. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) принятие решения о подготовке документации по планировке территории или уведомление об отказе в предоставлении услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги является копия приказа Министерства о подготовке документации по планировке территории (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронно-цифровой подписью).

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении услуги, является уведомление Министерства об отказе в предоставлении услуги по форме, утвержденной настоящим Административным регламентом (раздел V Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги);

2) принятие решения об утверждении документации по планировке территории или уведомление об отказе в предоставлении услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги является копия приказа Министерства об утверждении документации по планировке территории (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронно-цифровой подписью).

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении услуги, является уведомление Министерства об отказе в утверждении документации по планировке территории и направлении документации по планировке территории на доработку по форме, утвержденной настоящим Административным регламентом (раздел V Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги);

3) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах или уведомление об отказе в предоставлении услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является копия приказа Министерства об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронно-цифровой подписью).

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении услуги, является уведомление Министерства об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах по форме, утвержденной настоящим Административным регламентом (раздел V Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги);

4) отмена ранее принятого решения о подготовке документации по планировке

территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории) или уведомление об отказе в предоставлении услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является копия приказа Министерства об отмене ранее принятого приказа о подготовке документации по планировке территории или изменений в утвержденную документацию по планировке территории (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронно-цифровой подписью).

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении услуги, является уведомление Министерства об отказе в отмене ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории или изменений в утвержденную документацию по планировке территорий по форме, утвержденной настоящим Административным регламентом (раздел V Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги);

5) принятие решения о подготовке изменений в документацию по планировке территории в случае, если подготовка такой документации по планировке территории осуществлялась по инициативе уполномоченного органа или уведомления об отказе в предоставлении услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является копия приказа Министерства о подготовке изменений в документацию по планировке территории (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронно-цифровой подписью).

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении услуги, является уведомление Министерства об отказе в подготовке изменений в документацию по планировке территории в случае, если подготовка такой документации по планировке территории осуществлялась по инициативе уполномоченного органа по форме, утвержденной настоящим Административным регламентом (раздел V Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги);

6) принятие решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории или уведомление об отказе в предоставлении услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является копия приказа Министерства об утверждении изменений в документацию по планировке территории (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронно-цифровой подписью).

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении услуги, является уведомление Министерства об отклонении изменений в документацию по планировке территории и направлении их на доработку по форме, утвержденной настоящим Административным регламентом (раздел V Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги).

7) принятие решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению или уведомление об отказе в предоставлении услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении услуги, на основании

которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является копия приказа Министерства о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронно-цифровой подписью).

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении услуги, является уведомление Министерства об отказе в признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащим применению с указанием причин отказа по форме, утвержденной настоящим Административным регламентом (раздел V Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

7. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю одним из следующих способов:

- 1) в ходе личного обращения заявителя;
- 2) посредством почтового отправления;
- 3) в электронной форме с использованием ЕПГУ;
- 4) по электронной почте в форме электронного документа, подписанного электронно-цифровой подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

Срок предоставления государственной услуги

8. Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса и до момента направления результата предоставления государственной услуги, предусмотренного пунктом 6 настоящего Административного регламента, не должен превышать:

- 1) при принятии решения о подготовке документации по планировке территории или уведомлении об отказе в предоставлении услуги – 20 рабочих дней;
- 2) при принятии решения об утверждении документации по планировке территории или уведомлении об отказе в предоставлении услуги – 66 рабочих дней;
- 3) при исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах или уведомлении об отказе в предоставлении услуги – 5 рабочих дней;
- 4) при отмене ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории) или уведомлении об отказе в предоставлении услуги – 20 рабочих дней;
- 5) при принятии решения о подготовке изменений в документацию по планировке территории в случае, если подготовка такой документации по планировке территории осуществлялась по инициативе уполномоченного органа, или уведомлении об отказе в предоставлении услуги – 20 рабочих дней;

6) при принятии решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории или уведомлении об отказе в предоставлении услуги – 66 рабочих дней;

7) при принятии решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению или уведомлении об отказе в предоставлении услуги – 43 рабочих дня.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

9. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Министерство составляет не более 15 минут.

11. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Министерство составляет не более 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

12. Регистрация запроса, представленного в Министерство в ходе личного обращения заявителя, осуществляется структурным подразделением, ответственным за делопроизводство, в день его поступления.

Регистрация запроса, представленного в Министерство в электронной форме с использованием ЕПГУ, осуществляется в течении одного рабочего дня со дня его подачи.

Запрос, направленный посредством почтового отправления, регистрируется соответствующим структурным подразделением Министерства, ответственным за делопроизводство, в день его поступления от организации почтовой связи.

В случае поступления запроса в ходе личного обращения заявителя или полученного посредством почтового отправления от организаций почтовой связи менее чем за тридцать минут до окончания рабочего дня либо в выходной день, такой запрос регистрируется в срок не позднее 12 часов 00 минут следующего рабочего дня.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

13. На официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на ЕПГУ размещены требования, которым должны соответствовать такие помещения.

Показатели доступности и качества государственной услуги

14. На официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на ЕПГУ размещен перечень показателей качества и доступности государственной услуги.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

16. Информационная система, используемая для предоставления государственной услуги – ЕПГУ.

17. Возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрена.

18. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

19. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в Приложении к настоящему Административному регламенту.

20. Формы заявлений и документов приведены в Приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

21. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги:

1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (в т.ч. сведения документа, удостоверяющего личность);

2) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в Приложении к настоящему Административному регламенту, подлежащих обязательному представлению заявителем (представителем заявителя);

3) представленные документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) подача запроса от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

5) запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление услуги;

6) неполное, некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

7) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

22. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрен.

23. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) при принятии решения о подготовке документации по планировке территории:

- планируемый к размещению объект капитального строительства не относится к объектам, в отношении которых решение о подготовке документации по планировке территории принимает Министерство;

- заявление о подготовке документации и (или) проект задания на разработку документации по планировке территории, представленные заявителем, не соответствуют положениям, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации № 112;

- в документах территориального планирования отсутствуют сведения о размещении объекта капитального строительства, при этом отображение указанного объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в отношении территории (части территории), применительно к которой планируется подготовка документации по планировке территории, принято решение

о подготовке документации по планировке территории, за исключением решения о подготовке документации по планировке территории в целях строительства, реконструкции линейного объекта;

- заявление о подготовке документации направлено лицом, которым в соответствии с частью 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации решение о подготовке документации по планировке территории принимается самостоятельно;

- указанная в заявлении о подготовке документации территория (часть территории), в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, является территорией, в отношении которой предусматривается осуществление комплексного развития территории, за исключением случая, если указанный в заявлении о подготовке документации вид документации по планировке территории предусматривает строительство, реконструкцию линейных объектов;

- отсутствие сведений о выполненных инженерных изысканиях, необходимых для подготовки документации по планировке территории, в случае, если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена постановлением Правительства Российской Федерации № 402, при одновременном отсутствии проекта задания на выполнение инженерных изысканий и обоснования отсутствия необходимости их выполнения;

2) при принятии решения об утверждении документации по планировке территории:

- представленная документация по планировке территории не соответствует утвержденному заданию на подготовку документации по планировке территории, а также требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- по итогам проверки не подтверждено право заявителя принимать решение о подготовке документации по планировке территории;

- решение о подготовке документации по планировке территории не принималось;

- планируемый к размещению объект капитального строительства не относится к объектам, в отношении которых решение об утверждении документации по планировке территории принимает Министерство;

- несоответствие представленных документов решению о подготовке документации по планировке территории;

- получение отрицательного заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний (в случае их проведения);

- отсутствие необходимых согласований из числа, предусмотренных статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- в отношении планируемой территории, ее части ранее было принято решение об утверждении документации по планировке территории;

- в отношении территории в границах, указанных в заявлении, государственная услуга находится в процессе исполнения по запросу, зарегистрированному ранее;

3) при исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном по результатам предоставления государственной услуги документе:

- сведения, содержащиеся в заявлении об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, недостоверны и (или) представлены не в полном объеме;

- документы, подтверждающие наличие опечатки и (или) ошибки в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, не представлены;

- отсутствие в приказе Министерства о предоставлении государственной услуги, в отношении которого подано заявление, опечаток и (или) ошибок;

4) при отмене ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории):

- с заявлением об отмене ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории) обратилось лицо, не являющееся инициатором ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории);

5) при принятии решения о подготовке изменений в документацию по планировке территории в случае, если подготовка такой документации по планировке территории осуществлялась по инициативе уполномоченного органа:

- отсутствие документов, необходимых для принятия решения о подготовке изменений в документацию по планировке территории, указанных в Приложении к настоящему Административному регламенту;

- подготовка документации по планировке территории осуществлялась не по инициативе уполномоченного органа;

6) при принятии решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории:

- по итогам проверки не подтверждено право заявителя принимать решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории;

- решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории не принималось;

- несоответствие представленных документов решению о подготовке изменений в документацию по планировке территории;

- представленные изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- получение отрицательного заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний (в случае их проведения);

- отсутствие необходимых согласований из числа, предусмотренных статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- в отношении планируемой территории, ее части ранее было принято решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории;

- в отношении территории в границах, указанных в заявлении, государственная услуга находится в процессе исполнения по запросу, зарегистрированному ранее;

7) при принятии решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению:

- по итогам проверки не подтверждено право заявителя принимать решение о

признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению;

- несоответствие заявления о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению положениям, предусмотренным пунктом 55 постановления Правительства Российской Федерации № 112;

- если в течении 6 лет со дня утверждения проекта планировки территории, предусматривающего размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд, на земельных участках, принадлежащих либо предоставленных физическим или юридическим лицам, органам государственной власти или органам местного самоуправления, в отношении таких земельных участков принято решение об их изъятии для государственных или муниципальных нужд;

- признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению приведет к снижению фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной и социальной инфраструктуры и (или) фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения;

- заявление о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению подано не в отношении части границ зон планируемого размещения существующих линейного объекта или линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с планируемым строительством, реконструкцией линейного объекта федерального значения, линейного объекта регионального значения, линейного объекта местного значения.

24. Исчерпывающий перечень оснований, указанных в пунктах 21-23 настоящего Административного регламента, приведен в Приложении к Административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителя.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

25. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

Раздел IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

26. Перечень способов информирования заявителя (представителя заявителя) об изменении статуса рассмотрения запроса:

- 1) в письменной форме посредством личного обращения в Министерство;
- 2) в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в запросе о предоставлении государственной услуги;
- 3) через ЕПГУ;
- 4) почтовым отправлением.

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ,
ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗАНКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ
ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ФОРМЫ
ЗАЯВЛЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) Административный регламент - административный регламент предоставления государственной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории»;

б) государственная услуга - государственная услуга «Подготовка и утверждение документации по планировке территории»;

в) заявитель - юридические и физические лица, заинтересованные в получении решения о подготовке документации по планировке территории, решения об утверждении документации по планировке территории, за исключением лиц, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

д) Министерство – министерство строительства и архитектуры Липецкой области;

е) Федеральный закон № 63-ФЗ - Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

ж) запрос – заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории»;

з) постановление Правительства Российской Федерации № 112 - постановление Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2024 года № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов

Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения»;

и) постановление Правительства Российской Федерации № 402 - постановление Правительства Российской Федерации от 31 марта 2017 года № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20»;

к) Федеральный закон № 572-ФЗ - Федеральный закон от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

л) Федеральный закон № 210-ФЗ - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

м) закон Липецкой области № 357-ОЗ - закон Липецкой области от 26 декабря 2014 года № 357-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области и органами государственной власти Липецкой области».

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельных признаков заявителя	
		Физическое лицо (гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства) обратилось лично, либо через представителя	Юридическое лицо обратилось лично, либо через представителя
1.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территории	1	2
2.	Принятие решения об утверждении документации по планировке территории	3	4

3.	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном по результатам предоставления государственной услуги документе	5	6
4.	Отмена ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории)	7	8
5.	Принятие решения о подготовке изменений в документацию по планировке территории в случае, если подготовка такой документации по планировке территории осуществлялось по инициативе уполномоченного органа	9	10
6.	Принятие решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории	11	12
7.	Принятие решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению	13	14

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
№	Результат предоставления государственной услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления услуги документов, требования к предоставлению документов заявителем	Способы подачи документов, требования к представлению документов
	Принятие решения		1) документ, удостоверяющий	Запрос может быть

1.	о подготовке документации по планировке территории	1-2	<p>личность заявителя / руководителя юридического лица (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>2) документ, удостоверяющий полномочия представителя, а также документ, удостоверяющий его личность (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>3) заявление о принятии решения о подготовке документации по планировке территории (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>4) проект задания на разработку документации по планировке территории в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 112 (в виде электронного документа);</p> <p>5) проект задания на выполнение инженерных изысканий в случае, если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена постановлением правительства Российской Федерации № 402 (в виде электронного документа);</p>	<p>представлен заявителем (представителем заявителя) одним из следующих способов:</p> <p>1) в ходе личного обращения заявителя (представителя заявителя);</p> <p>2) посредством почтового отправления (копии документов должны быть заверены нотариально);</p> <p>3) в электронной форме с использованием ЕПГУ.</p>
2.	Принятие решения об утверждении документации по планировке территории	3-4	<p>1) документ, удостоверяющий личность заявителя / руководителя юридического лица (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>2) документ, удостоверяющий полномочия представителя, а также документ, удостоверяющий его личность (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>3) заявление о принятии решения об утверждении документации по планировке территории (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>4) правоустанавливающие</p>	<p>Запрос может быть представлен заявителем (представителем заявителя) одним из следующих способов:</p> <p>1) в ходе личного обращения заявителя (представителя заявителя);</p> <p>2) посредством почтового отправления (копии документов должны быть заверены нотариально);</p>

			<p>документы на земельный участок или объект капитального строительства, расположенный в границах территории, в отношении которой разработана документация по планировке территории (при наличии и в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости)(на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p>	<p>3) в электронной форме с использованием ЕПГУ.</p>
			<p>5) документация по планировке территории (проект планировки территории и (или) проект межевания территории), в том числе материалы в формате MID/MIF с целью внесения сведений в государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности (в составе отдельных файлов: границы разработки территории; красные линии; границы территории общего пользования; границы изменяемых/образуемых земельных участков; линии отступа от красных линий; границы публичных сервитутов при наличии), а также с целью внесения сведений о проекте межевания территории в Единый государственный реестр недвижимости – документы, подготовленные с использованием актуальной XML-схемы, размещенной на официальном сайте Росреестра в сети Интернет (в виде электронного документа);</p>	
			<p>б) результаты инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, с приложением документов, подтверждающих соответствие лиц, выполнивших инженерные изыскания, требованиям части 2 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в</p>	

			<p>виде электронного документа);</p> <p>7) копия решения о подготовке документации по планировке территории в случаях, установленных частями 1.1, 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>8) уведомление о результатах согласования согласующих органов, владельцев автомобильных дорог и (или) предусмотренные пунктом 25 постановления Правительства Российской Федерации № 112 заявление о неполучении в установленный срок уведомления о результатах согласования от одного или нескольких согласующих органов, владельцев автомобильных дорог, а также документ, подтверждающий отправку документации по планировке территории таким согласующим органам, владельцам автомобильных дорог, и в случае наличия протокол согласительного совещания, указанный в пункте 22 постановления Правительства Российской Федерации № 112 (в случае если согласование документации по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации) (на бумажном носителе или в виде электронного образа).</p>	
3.	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном по результатам предоставления государственной услуги документе	5-6	<p>1) документ, удостоверяющий личность заявителя / руководителя юридического лица (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>2) документ, удостоверяющий полномочия представителя, а также документ, удостоверяющий его личность (на бумажном носителе или в виде электронного</p>	Запрос может быть представлен заявителем (представителем заявителя) одним из следующих способов: 1) в ходе личного обращения заявителя

			<p>образа);</p> <p>3) заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном по результатам предоставления государственной услуги документе (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>4) при наличии – документы, подтверждающие наличие опечаток и (или) ошибок (на бумажном носителе или в виде электронного образа).</p>	<p>(представителя заявителя);</p> <p>2) посредством почтового отправления (копии документов должны быть заверены нотариально);</p> <p>3) в электронной форме с использованием ЕПГУ.</p>
4.	Отмена ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории)	7-8	<p>1) документ, удостоверяющий личность заявителя / руководителя юридического лица (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>2) документ, удостоверяющий полномочия представителя, а также документ, удостоверяющий его личность (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>3) заявление об отмене ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории) (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p>	<p>Запрос может быть представлен заявителем (представителем заявителя) одним из следующих способов:</p> <p>1) в ходе личного обращения заявителя (представителя заявителя);</p> <p>2) посредством почтового отправления (копии документов должны быть заверены нотариально);</p> <p>3) в электронной форме с использованием ЕПГУ.</p>
5.	Принятие решения о подготовке изменений в документацию по планировке территории в случае, если подготовка такой документации по планировке территории	9-10	<p>1) документ, удостоверяющий личность заявителя / руководителя юридического лица (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>2) документ, удостоверяющий полномочия представителя, а также документ, удостоверяющий его личность (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p>	<p>Запрос может быть представлен заявителем (представителем заявителя) одним из следующих способов:</p> <p>1) в ходе личного обращения заявителя (представителя заявителя);</p>

	<p>осуществлялось по инициативе уполномоченного органа</p>		<p>3) заявление о подготовке изменений в документацию по планировке территории в случае, если подготовка такой документации по планировке территории осуществлялась по инициативе уполномоченного органа (на бумажном носителе или в виде электронного образа).</p>	<p>2) посредством почтового отправления (копии документов должны быть заверены нотариально); 3) в электронной форме с использованием ЕПГУ.</p>
<p>6.</p>	<p>Принятие решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории</p>	<p>11-12</p>	<p>1) документ, удостоверяющий личность заявителя / руководителя юридического лица (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>2) документ, удостоверяющий полномочия представителя, а также документ, удостоверяющий его личность (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>3) заявление о принятии решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>4) основная часть проекта планировки территории, в которую вносятся изменения, и (или) основная часть проекта межевания территории, в которую вносятся изменения, а также материалы по обоснованию проекта планировки территории и (или) материалы по обоснованию проекта межевания территории (в том числе материалы в форматах MID/MIF с целью внесения сведений в государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности (в составе отдельных файлов: границы разработки территории; красные линии; границы территории общего пользования; границы изменяемых/образуемых</p>	<p>Запрос может быть представлен заявителем (представителем заявителя) одним из следующих способов:</p> <p>1) в ходе личного обращения заявителя (представителя заявителя);</p> <p>2) посредством почтового отправления (копии документов должны быть заверены нотариально);</p> <p>3) в электронной форме с использованием ЕПГУ.</p>

			<p>земельных участков; линии отступа от красных линий; границы публичных сервитутов при наличии), а также с целью внесения сведений о проекте межевания территории в Единый государственный реестр недвижимости – документы, подготовленные с использованием актуальной XML-схемы, размещенной на официальном сайте Росреестра в сети Интернет в форме электронного документа);</p>	
			<p>5) материалы и результаты инженерных изысканий, используемые для подготовки изменений в документацию по планировке территории (в случае если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена Правилами выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 402 (в форме электронного документа);</p>	
			<p>б) уведомление о результатах согласования согласующих органов, владельцев автомобильных дорог и (или) предусмотренные пунктом 25, 35 постановления Правительства Российской Федерации № 112 заявление о неполучении в установленный срок уведомления о результатах согласования от одного или нескольких согласующих органов, владельцев автомобильных дорог, а также документ, подтверждающий отправку документации по планировке территории таким согласующим органам, владельцам автомобильных дорог, и в случае наличия протокол согласительного совещания, указанный в пункте 22 постановления Правительства</p>	

			Российской Федерации № 112 (в случае если согласование документации по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации) (на бумажном носителе или в виде электронного образа).	
7.	Принятие решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению	13-14	<p>1) документ, удостоверяющий личность заявителя / руководителя юридического лица (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>2) документ, удостоверяющий полномочия представителя, а также документ, удостоверяющий его личность (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>3) заявление о принятии решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению (на бумажном носителе или в виде электронного образа);</p> <p>4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения о правообладателе земельного участка, ограничениях прав и обременениях земельного участка, выданная федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (его</p>	<p>Запрос может быть представлен заявителем (представителем заявителя) одним из следующих способов:</p> <p>1) в ходе личного обращения заявителя (представителя заявителя);</p> <p>2) посредством почтового отправления (копии документов должны быть заверены нотариально);</p> <p>3) в электронной форме с использованием ЕПГУ.</p>

			территориальным органом), по истечении 6 лет с даты утверждения соответствующего проекта планировки территории (на бумажном носителе или в виде электронного образа);	
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территории	1-2	1) выписки из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок для определения правообладателя (на бумажном носителе или в виде электронного образа); 2) выписки из Единого государственного реестра недвижимости на объект капитального строительства (на бумажном носителе или в виде электронного образа); 3) выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае обращения индивидуального предпринимателя) (на бумажном носителе или в виде электронного образа); 4) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (на бумажном носителе или в виде электронного образа).	Запрос может быть представлен заявителем (представителем заявителя) одним из следующих способов: 1) в ходе личного обращения заявителя (представителя заявителя); 2) посредством почтового отправления (копии документов должны быть заверены нотариально); 3) в электронной форме с использованием ЕПГУ.
2.	Принятие решения об утверждении документации по планировке территории	3-4		
3.	Принятие решения о подготовке изменений в документацию по планировке территории в случае, если подготовка такой документации по планировке территории осуществлялось по инициативе уполномоченного органа	9-10		
4.	Принятие решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории	11-12		
5.	Принятие решения о признании	13-14		

отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению			
--	--	--	--

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги, оснований для приостановления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

№	Результат предоставления государственной услуги	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги			
1.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территории	1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющего личность); 2) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих обязательному представлению заявителем (представителем заявителя);	1-2
2.	Принятие решения об утверждении документации по планировке территории	3) представленные документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;	3-4
3.	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном по результатам предоставления государственной услуги документе	4) подача запроса от имени заявителя не уполномоченным на то лицом; 5) запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление услуги; 6) неполное, некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ; 7) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;	5-6
4.	Отмена ранее принятого решения о подготовке документации по	8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи.	7-8

	планировке территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории)		
5.	Принятие решения о подготовке изменений в документацию по планировке территории в случае, если подготовка такой документации по планировке территории осуществлялось по инициативе уполномоченного органа		9-10
6.	Принятие решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории		11-12
7.	Принятие решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению		13-14
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги			
-	-	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

1.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территории	<p>1) планируемый к размещению объект капитального строительства не относится к объектам, в отношении которых решение о подготовке документации по планировке территории принимает Министерство;</p> <p>2) заявление о подготовке документации и (или) проект задания на разработку документации по планировке территории, представленные заявителем, не соответствуют положениям, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации № 112;</p> <p>3) в документах территориального планирования отсутствуют сведения о размещении объекта капитального строительства, при этом отображение указанного объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>4) в отношении территории (части территории), применительно к которой планируется подготовка документации по планировке территории, принято решение о подготовке документации по планировке территории, за исключением решения о подготовке документации по планировке территории в целях строительства, реконструкции линейного объекта;</p> <p>5) заявление о подготовке документации направлено лицом, которым в соответствии с частью 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации решение о подготовке документации по планировке территории принимается самостоятельно;</p> <p>6) указанная в заявлении о подготовке документации территория (часть территории), в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, является территорией, в отношении которой предусматривается осуществление комплексного развития территории, за исключением случая, если указанный в заявлении о подготовке документации вид документации по планировке территории предусматривает строительство, реконструкцию линейных объектов;</p> <p>7) отсутствие сведений о выполненных инженерных изысканиях, необходимых для подготовки документации по планировке территории, в случае если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена постановлением Правительства Российской Федерации № 402 при одновременном отсутствии проекта задания на выполнение инженерных изысканий и обоснования отсутствия необходимости их выполнения.</p>	1-2
----	---	--	-----

2.	<p>Принятие решения об утверждении документации по планировке территории</p>	<p>1) представленная документация по планировке территории не соответствует утвержденному заданию на подготовку документации по планировке территории, а также требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;</p> <p>2) по итогам проверки не подтверждено право заявителя принимать решение о подготовке документации по планировке территории;</p> <p>3) решение о подготовке документации по планировке территории не принималось;</p> <p>4) планируемый к размещению объект капитального строительства не относится к объектам, в отношении которых решение об утверждении документации по планировке территории принимает Министерство;</p> <p>5) несоответствие представленных документов решению о подготовке документации по планировке территории;</p> <p>6) получение отрицательного заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний (в случае их проведения);</p> <p>7) отсутствие необходимых согласований из числа, предусмотренных статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;</p> <p>8) в отношении планируемой территории, ее части ранее было принято решение об утверждении документации по планировке территории;</p> <p>9) в отношении территории в границах, указанных в заявлении, государственная услуга находится в процессе исполнения по запросу, зарегистрированному ранее.</p>	3-4
3.	<p>Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном по результатам предоставления государственной услуге документе</p>	<p>1) сведения, содержащиеся в заявлении об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, недостоверны и (или) представлены не в полном объеме;</p> <p>2) документы, подтверждающие наличие опечатки и (или) ошибки в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, не представлены;</p> <p>3) отсутствие в выданном по результатам предоставления государственной услуге документе, в отношении которого подано заявление, опечаток и (или) ошибок.</p>	5-6
4.	<p>Отмена ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории (изменений в утвержденную документацию по</p>	<p>1) с заявлением об отмене ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории) обратилось лицо, не являвшееся инициатором ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории).</p>	7-8

	планировке территории)		
5.	Принятие решения о подготовке изменений в документацию по планировке территории в случае, если подготовка такой документации по планировке территории осуществлялось по инициативе уполномоченного органа	1) отсутствие документов, необходимых для принятия решения о подготовке изменений в документацию по планировке территории, указанных в настоящем Приложении к Административному регламенту; 2) подготовка документации по планировке территории осуществлялась не по инициативе уполномоченного органа.	9-10
6.	Принятие решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории	1) по итогам проверки не подтверждено право заявителя принимать решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории; 2) решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории не принималось; 3) несоответствие представленных документов решению о подготовке изменений в документацию по планировке территории; 4) представленные изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации; 5) получение отрицательного заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний (в случае их проведения); 6) отсутствие необходимых согласований из числа, предусмотренных статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации; 7) в отношении планируемой территории, ее части ранее было принято решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории; 8) в отношении территории в границах, указанных в заявлении, государственная услуга находится в процессе исполнения по запросу, зарегистрированному ранее.	11-12
7.	Принятие решения о признании отдельных частей документации по планировке	1) по итогам проверки не подтверждено право заявителя принимать решение о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению; 2) несоответствие обращения о признании отдельных частей документации по планировке территории не	13-14

<p>территории не подлежащими применению</p>	<p>подлежащими применению положениям, предусмотренным пунктом 55 постановления Правительства Российской Федерации № 112;</p> <p>3) если в течении 6 лет со дня утверждения проекта планировки территории, предусматривающего размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд, на земельных участках, принадлежащих либо представленных физическим или юридическим лицам, органам государственной власти или органам местного самоуправления, в отношении таких земельных участков принято решение об их изъятии для государственных или муниципальных нужд;</p> <p>4) признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению приведет к снижению фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной и социальной инфраструктуры и (или) фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения;</p> <p>5) заявление о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению подано не в отношении части границ зон планируемого размещения существующих линейного объекта или линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с планируемым строительством, реконструкцией линейного объекта федерального значения, линейного объекта регионального значения, линейного объекта местного значения.</p>	
---	---	--

V. Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Задание на выполнение инженерных изысканий

Форма

№	Проект задания на выполнение инженерных изысканий	
1	Объект инженерных изысканий	
2	Вид документации по планировке территории	
3	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства	
4	Границы территории проведения инженерных изысканий	
5	Виды инженерных изысканий <1>	- инженерно-геодезические

		<p>изыскания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - инженерно-геологические изыскания; - инженерно-гидрометеорологические изыскания; - инженерно-экологические изыскания
6	Требования к результатам инженерных изысканий	<p>инженерные изыскания выполнить в соответствии с требованиями и положениями нормативных документов <2>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ Минстроя России от 25 апреля 2017 N 739/пр «Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории»; - СП 47.13330.2016. Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96; - СП 317.1325800.2017. Свод правил. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ; - СП 446.1325800.2019. Свод правил. Инженерно-геологические изыскания для строительства. Общие правила производства работ; - СП 482.1325800.2020. Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства. Общие правила производства работ; - СП 502.1325800.2021. Инженерно-экологические изыскания для строительства. Общие правила производства работ;

		<p>- ГОСТ 21.301-2014. Межгосударственный стандарт. Система проектной документации для строительства. Основные требования к оформлению отчетной документации по инженерным изысканиям;</p> <p>- ГОСТ Р 21.101-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации;</p> <p>- действующие технические регламенты, санитарные правила и нормы, строительные нормы и правила, иные нормативные правовые акты</p>
--	--	---

« _____ » _____ 20__ г.
 М.П

_____/_____
 (Подпись) (Ф.И.О.)

<1> Виды инженерных изысканий указываются в зависимости от достаточности имеющихся сведений о проведенных инженерных изысканиях в отношении указанной в задании территории;

<2> указываются требования и положения в нормативных документах, действующих на дату подачи заявления.

**Задание на разработку документации по планировке территории,
осуществляемую на основании решений уполномоченных федеральных
органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов
Российской Федерации и органов местного самоуправления**

Форма

—
—
—
—
(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального строительства, для размещения которого (которых) подготавливается документация по планировке территории)

№	Наименование позиции	Содержание
1	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	
2	Инициатор подготовки документации по планировке территории	
3	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	
4	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	
5	Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	
6	Состав документации по планировке территории	
7	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	
8	Цель подготовки документации по планировке территории	

« _____ » _____ 20__ г.

М.П

(Подпись)

(Ф.И.О.)

**Заявление о принятии решения
о подготовке документации по планировке территории**

Форма

Министру строительства и архитектуры Липецкой области

1. ¹	<u>Для физических лиц</u>
	(Ф. И. О.)
	паспорт
	(серия, №, кем, когда выдан)
	проживающего (ей) по адресу:
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:
2. ²	<u>Для юридических лиц</u>
	(наименование, адрес, ОГРН, ИНН)
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:
3. ³	<u>Для представителя заявителя:</u>
	(Ф. И. О.)
	паспорт
	(серия, №, кем, когда выдан)
	реквизиты документа, на основании которого представитель уполномочен действовать от имени заявителя:
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:

¹ Графа не заполняется в случае обращения юридического лица; заполняется в количестве, соответствующем количеству заявителей

² Графа не заполняется в случае обращения физического лица; заполняется в количестве, соответствующем количеству заявителей

³ Графа не заполняется в случае обращения физического (-их) или юридического (-их) лица

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации принять решение о подготовке документации по планировке территории

(вид разрабатываемой документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории в составе проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленный на основе ранее утвержденного проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа)

(вид и наименование объекта капитального строительства)

(основные характеристики планируемого к размещению объекта капитального строительства (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)

(источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории)

(реквизиты акта, которым утверждены документы территориального планирования, предусматривающие размещение объекта капитального строительства, в случае если отображение такого объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации)

(планируемый срок выполнения работ по подготовке документации по планировке территории)

(цель подготовки документации по планировке территории)

(указание на отсутствие необходимости выполнения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории (указывается в случае отсутствия такой необходимости)

Приложение:

-
- 1.
 - 2.
 - 3.

Результат рассмотрения заявления прошу выдать (направить) мне:

-
- лично в исполнительном органе государственной власти по месту представления документов
-
- почтовым отправлением по адресу:
-
- посредством отправки электронного документа в личный кабинет Портала государственных и муниципальных услуг
-
- по адресу электронной почты:
-

«___» _____ 20__ г.

М.П

_____/_____
(Подпись)

(Ф.И.О.)

Уведомление об отказе в предоставлении услуги

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в принятии решения о подготовке документации по планировке территории

от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления о принятии решения о подготовке документации по планировке территории

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

(дата направления заявления)

на основании

принято решение об отказе в предоставлении услуги в связи с :

(указывается основание отказа в принятии решения
о подготовке документации по планировке территории)

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Должностное лицо

(подпись должностного лица органа,
осуществляющего предоставление услуги)

Ф.И.О.

Заявление об утверждении документации по планировке территории

Форма

Министру строительства и архитектуры Липецкой области

1. ¹	<u>Для физических лиц</u>
	(Ф. И. О.) паспорт
	(серия, №, кем, когда выдан) проживающего (ей) по адресу:
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:
2. ²	<u>Для юридических лиц</u>
	(наименование, адрес, ОГРН, ИНН) почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:
3. ³	<u>Для представителя заявителя:</u>
	(Ф. И. О.) паспорт
	(серия, №, кем, когда выдан) реквизиты документа, на основании которого представитель уполномочен действовать от имени заявителя:
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:

¹ Графа не заполняется в случае обращения юридического лица; заполняется в количестве, соответствующем количеству заявителей

² Графа не заполняется в случае обращения физического лица; заполняется в количестве, соответствующем количеству заявителей

³ Графа не заполняется в случае обращения физического (-их) или юридического (-их) лица

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации принять решение об утверждении документации по планировке территории

(вид документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории в составе проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленный на основе ранее утвержденного проекта планировки территории, проект межевания территории в виде отдельного документа)

(сведения о принятом решении о подготовке документации по планировке территории)

(информация о ранее принятом решении об отказе в утверждении документации по планировке территории (в случае повторного обращения))

Приложение:

1.

2.

3.

Результат рассмотрения заявления прошу выдать (направить) мне:

лично в исполнительном органе государственной власти по месту представления документов

почтовым отправлением по адресу:

посредством отправки электронного документа в личный кабинет Портала государственных и муниципальных услуг

по адресу электронной почты:

« ____ » _____ 20__ г.

М.П

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Уведомление об отказе в предоставлении услуги

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в утверждении документации по планировке территории и направлении документации по планировке территории на доработку

от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления об утверждении документации по планировке территории

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

(дата направления заявления)

на основании

принято решение об отказе в утверждении документации по планировке территории и направлении документации по планировке территории на доработку в связи с:

(указывается основание отказа в утверждении документации по планировке территории)

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Должностное лицо

(подпись должностного лица органа,
осуществляющего предоставление услуги)

Ф.И.О.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Форма

Министру строительства и архитектуры Липецкой области

1. ¹	<u>Для физических лиц</u>
	(Ф. И. О.) паспорт
	(серия, №, кем, когда выдан) проживающего (ей) по адресу:
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:
2. ²	<u>Для юридических лиц</u>
	(наименование, адрес, ОГРН, ИНН) почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:
3. ³	<u>Для представителя заявителя:</u>
	(Ф. И. О.) паспорт
	(серия, №, кем, когда выдан) реквизиты документа, на основании которого представитель уполномочен действовать от имени заявителя:
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:

¹ Графа не заполняется в случае обращения юридического лица; заполняется в количестве, соответствующем количеству заявителей

² Графа не заполняется в случае обращения физического лица; заполняется в количестве, соответствующем количеству заявителей

³ Графа не заполняется в случае обращения физического (-их) или юридического (-их) лица

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки в выданном Министерством в результате предоставления государственной услуги документе

(реквизиты документа, выданного в результате предоставления государственной услуги)

(выявленные опечатки и (или) ошибки)

(обоснование выявленных опечаток и (или) ошибок)

Приложение:

1.
2.
3.

Результат рассмотрения заявления прошу выдать (направить) мне:

-
- лично в исполнительном органе государственной власти по месту представления документов
-
- почтовым отправлением по адресу:
-
- посредством отправки электронного документа в личный кабинет Портала государственных и муниципальных услуг
-
- по адресу электронной почты:
-

« ____ » _____ 20__ г.
М.П

_____/_____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Уведомление об отказе в предоставлении услуги

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

(дата направления заявления)

на основании

принято решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах в связи с:

(указывается основание отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок)

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Должностное лицо

(подпись должностного лица органа,
осуществляющего предоставление услуги)

Ф.И.О.

**Заявление об отмене ранее принятого решения о подготовке документации
по планировке территории (изменений в утвержденную документацию
по планировке территории)**

Форма

Министру строительства и архитектуры Липецкой области

1. ¹	<u>Для физических лиц</u>
	(Ф. И. О.)
	паспорт
	(серия, №, кем, когда выдан)
	проживающего (ей) по адресу:
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:
2. ²	<u>Для юридических лиц</u>
	(наименование, адрес, ОГРН, ИНН)
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:
3. ³	<u>Для представителя заявителя:</u>
	(Ф. И. О.)
	паспорт
	(серия, №, кем, когда выдан)
	реквизиты документа, на основании которого представитель уполномочен действовать от имени заявителя:
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:

¹ Графа не заполняется в случае обращения юридического лица; заполняется в количестве, соответствующем количеству заявителей

² Графа не заполняется в случае обращения физического лица; заполняется в количестве, соответствующем количеству заявителей

³ Графа не заполняется в случае обращения физического (-их) или юридического (-их) лица

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отменить ранее принятое решение о подготовке документации по планировке территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории):

(вид документации по планировке территории, реквизиты акта, которым утверждены документы территориального планирования)

(реквизиты заявления инициатора о принятии решения о подготовке документации, изменений в утвержденную документацию по планировке территории)

(обоснование необходимости отмены принятого решения о подготовке документации по планировке территории, изменений в утвержденную документацию по планировке территории)

Приложение:

-
- 1.
 - 2.
 - 3.
-

Результат рассмотрения заявления прошу выдать (направить) мне:

-
- лично в исполнительном органе государственной власти по месту представления документов
-
- почтовым отправлением по адресу:
-
- посредством отправки электронного документа в личный кабинет Портала государственных и муниципальных услуг
-
- по адресу электронной почты:
-

« ____ » _____ 20__ г.

М.П

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Уведомление об отказе в предоставлении услуги

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в отмене ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории)

от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления об отмене ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории) и представленных документов

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

(дата направления заявления)

на основании

принято решение об отказе в отмене ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории (изменений в утвержденную документацию по планировке территории) в связи с:

(указывается основание отказа в отмене ранее принятого решения о подготовке документации по планировке территории, изменений в утвержденную документацию по планировке территории)

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Должностное лицо

(подпись должностного лица органа,
осуществляющего предоставление услуги)

Ф.И.О.

**Заявление о подготовке изменений в документацию по планировке территории
в случае, если подготовка такой документации по планировке территории
осуществлялась по инициативе уполномоченного органа**

Форма

Министру строительства и архитектуры Липецкой области

1. ¹	<u>Для физических лиц</u>
	(Ф. И. О.)
	паспорт
	(серия, №, кем, когда выдан)
	проживающего (ей) по адресу:
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:
2. ²	<u>Для юридических лиц</u>
	(наименование, адрес, ОГРН, ИНН)
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:
3. ³	<u>Для представителя заявителя:</u>
	(Ф. И. О.)
	паспорт
	(серия, №, кем, когда выдан)
	реквизиты документа, на основании которого представитель уполномочен действовать от имени заявителя:
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:

¹ Графа не заполняется в случае обращения юридического лица; заполняется в количестве, соответствующем количеству заявителей

² Графа не заполняется в случае обращения физического лица; заполняется в количестве, соответствующем количеству заявителей

³ Графа не заполняется в случае обращения физического (-их) или юридического (-их) лица

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации принять решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории:

(основная часть проекта планировки территории, в которую вносятся изменения, и (или) основная часть проекта межевания территории, в которую вносятся изменения, а также материалы по обоснованию проекта планировки территории и (или) материалы по обоснованию проекта межевания территории)

(реквизиты (номер и дата) решения об утверждении документации по планировке территории)

(мотивированное обоснование необходимости внесения изменений в документацию по планировке территории)

(цель внесения изменений в документацию по планировке территории из числа целей, предусмотренных пунктами 32 и 33 постановления Правительства Российской Федерации № 112)

Приложение:

-
- 1.
 - 2.
 - 3.
-

Результат рассмотрения заявления прошу выдать (направить) мне:

-
- лично в исполнительном органе государственной власти по месту представления документов
-
- почтовым отправлением по адресу:
-
- посредством отправки электронного документа в личный кабинет Портала государственных и муниципальных услуг
-
- по адресу электронной почты:
-

« ____ » _____ 20__ г.

М.П

_____/_____
(Подпись)

_____/_____
(Ф.И.О.)

Уведомление об отказе в предоставлении услуги

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в подготовке изменений в документацию по планировке территории в случае, если подготовка такой документации по планировке территории осуществлялась по инициативе уполномоченного органа

от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления о подготовке изменений в документацию по планировке территории в случае, если подготовка такой документации по планировке территории осуществлялась по инициативе уполномоченного органа и представленных документов

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

(дата направления заявления)

на основании

принято решение об отказе в подготовке изменений в документацию по планировке территории в связи с:

(указывается основание отказа в подготовке изменений в документацию по планировке территории)

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Должностное лицо

(подпись должностного лица органа, осуществляющего предоставление услуги)

Ф.И.О.

Заявление об утверждении изменений в документацию по планировке территории

Форма

Министру строительства и архитектуры Липецкой области

1. ¹	<u>Для физических лиц</u>
	(Ф. И. О.)
	паспорт
	(серия, №, кем, когда выдан)
	проживающего (ей) по адресу:
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:
2. ²	<u>Для юридических лиц</u>
	(наименование, адрес, ОГРН, ИНН)
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:
3. ³	<u>Для представителя заявителя:</u>
	(Ф. И. О.)
	паспорт
	(серия, №, кем, когда выдан)
	реквизиты документа, на основании которого представитель уполномочен действовать от имени заявителя:
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:

¹ Графа не заполняется в случае обращения юридического лица; заполняется в количестве, соответствующем количеству заявителей

² Графа не заполняется в случае обращения физического лица; заполняется в количестве, соответствующем количеству заявителей

³ Графа не заполняется в случае обращения физического (-их) или юридического (-их) лица

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации принять решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории:

_____ (вид документации по планировке территории, в которую вносятся изменения)

_____ (реквизиты (дата и номер) решения об утверждении документации по планировке территории)

_____ (мотивированное обоснование необходимости внесения изменений в документацию по планировке территории)

_____ (цель внесения изменений в документацию по планировке территории из числа целей, предусмотренных пунктами 32 и 33 постановления Правительства Российской Федерации № 112)

_____ (материалы и результаты инженерных изысканий, используемые для подготовки изменений в документацию по планировке территории)

_____ (уведомление о результатах согласования согласующих органов)

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____

Результат рассмотрения заявления прошу выдать (направить) мне:

- лично в исполнительном органе государственной власти по месту представления документов
- почтовым отправлением по адресу: _____
- посредством отправки электронного документа в личный кабинет Портала государственных и муниципальных услуг
- по адресу электронной почты: _____

« ____ » _____ 20__ г.

М.П

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Уведомление об отказе в предоставлении услуги

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ об отклонении изменений в документацию по планировке территории и направлении их на доработку

от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления о принятии решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

(дата направления заявления)

на основании

принято решение об отклонении изменений в документацию по планировке территории и направлении их на доработку в связи с:

(указывается основание отклонения изменений в документацию по планировке территории)

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Должностное лицо

(подпись должностного лица органа,
осуществляющего предоставление услуги)

Ф.И.О.

Заявление о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению

Форма

Министру строительства и архитектуры Липецкой области

1. ¹	<u>Для физических лиц</u>
	(Ф. И. О.)
	паспорт
	(серия, №, кем, когда выдан)
	проживающего (ей) по адресу:
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:
2. ²	<u>Для юридических лиц</u>
	(наименование, адрес, ОГРН, ИНН)
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:
3. ³	<u>Для представителя заявителя:</u>
	(Ф. И. О.)
	паспорт
	(серия, №, кем, когда выдан)
	реквизиты документа, на основании которого представитель уполномочен действовать от имени заявителя:
	почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон:

¹ Графа не заполняется в случае обращения юридического лица; заполняется в количестве, соответствующем количеству заявителей

² Графа не заполняется в случае обращения физического лица; заполняется в количестве, соответствующем количеству заявителей

³ Графа не заполняется в случае обращения физического (-их) или юридического (-их) лица

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации принять решение о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению:

(реквизиты решения (номер и дата) об утверждении документации по планировке территории, отдельные части которой подлежат признанию не подлежащими применению)

(реквизиты решения (номер и дата) об утверждении проекта планировки территории, которым предусмотрена реконструкция существующих линейного объекта или линейных объектов, размещенных на основании такого проекта)

(перечень отдельных частей проекта планировки территории, признаваемых не подлежащими применению)

(основание для признания отдельных частей проекта планировки территории не подлежащими применению)

(кадастровый номер земельного участка или ранее присвоенный государственный учетный номер земельного участка, расположенного в границах зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд)

Приложение:

1.
2.
3.

Результат рассмотрения заявления прошу выдать (направить) мне:

лично в исполнительном органе государственной власти по месту представления документов

почтовым отправлением по адресу:

посредством отправки электронного документа в личный кабинет Портала государственных и муниципальных услуг

по адресу электронной почты:

« ____ » _____ 20__ г.

М.П

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Уведомление об отказе в предоставлении услуги

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению

от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

(дата направления заявления)

на основании

принято решение об отказе в признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению в связи с:

(указывается основание отклонения заявления о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению)

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Должностное лицо

(подпись должностного лица органа,
осуществляющего предоставление услуги)

Ф.И.О.

