



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

г. Липецк

« 11 » июля 2025 года

№ 92-Н

Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям, осуществляющим образовательную деятельность с использованием образовательного сертификата, на возмещение затрат по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, членов семьи участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Липецкой области от 25 апреля 2023 года № 207 «Об исполнительных органах Липецкой области и структурных подразделениях Правительства Липецкой области, имеющих статус юридического лица, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о предоставлении субсидий», в целях реализации мероприятий государственной программы Липецкой области «Развитие рынка труда и содействие занятости населения в Липецкой области»,

утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 26 декабря 2023 года № 786 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие рынка труда и содействие занятости населения в Липецкой области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии организациям, осуществляющим образовательную деятельность с использованием образовательного сертификата, на возмещение затрат по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, членов семьи участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, согласно приложению.

2. Отделу профессионального обучения и реализации национальных проектов (Мацкова О.В.) обеспечить опубликование настоящего приказа в газете «Липецкая газета» и (или) сетевом издании «Липецкая газета» (lpgzt.ru), на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и размещение на официальном сайте министерства социальной политики Липецкой области (www.usp.admlr.lipetsk.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр социальной политики
Липецкой области



Т.В. Андреева

Приложение
к приказу министерства социальной политики
Липецкой области «Об утверждении Порядка
предоставления субсидии организациям,
осуществляющим образовательную
деятельность с использованием
образовательного сертификата, на
возмещение затрат по организации
профессионального обучения и
дополнительного профессионального
образования безработных граждан, женщин в
период отпуска по уходу за ребенком до
достижения им возраста трех лет, незанятых
граждан, которым в соответствии с
законодательством Российской Федерации
назначена страховая пенсия по старости и
которые стремятся возобновить трудовую
деятельность, членов семьи участников
специальной военной операции на
территориях Украины, Донецкой Народной
Республики, Луганской Народной Республики,
Запорожской
и Херсонской областей»

ПОРЯДОК

предоставления субсидии организациям, осуществляющим образовательную
деятельность с использованием образовательного сертификата, на
возмещение затрат по организации профессионального обучения и
дополнительного профессионального образования безработных граждан,
женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста
трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством
Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые
стремятся возобновить трудовую деятельность, членов семьи участников
специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой
Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и
Херсонской областей

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления из
областного бюджета субсидии организациям, осуществляющим
образовательную деятельность с использованием образовательного
сертификата, на возмещение затрат по организации профессионального
обучения и дополнительного профессионального образования безработных
граждан, женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им
возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с

законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, членов семьи участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (далее - субсидия), в пределах средств, предусмотренных на эти цели Законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Закон об областном бюджете), и проведения отбора получателей субсидии.

Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, членов семьи участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в соответствии с паспортом комплекса процессных мероприятий «Развитие рынка труда и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Липецкой области «Развитие рынка труда и содействие занятости населения в Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 26 декабря 2023 года № 786 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие рынка труда и содействие занятости населения в Липецкой области».

Субсидия предоставляется министерством социальной политики Липецкой области (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в соответствии с Законом об областном бюджете.

Субсидии предоставляются в порядке возмещения затрат.

2. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - единый портал, сеть «Интернет»), (в разделе единого портала), а также на официальном сайте Министерства (www.usp.admlr.lipetsk.ru) в сети «Интернет» (далее – сайт Министерства).

3. Субсидии предоставляются организациям, осуществляющим образовательную деятельность с использованием образовательного сертификата, соответствующим условиям, требованиям и критерию, установленным настоящим Порядком (далее - участники отбора), и прошедшим отбор.

Субсидии предоставляются на оплату стоимости образовательных услуг получателя субсидии по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, членов семьи участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

Субсидии предоставляются в размере стоимости образовательных услуг получателя субсидии, но не более 59,58 тыс. руб. за курс обучения одного человека.

4. Отбор осуществляется Министерством на конкурентной основе способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе получателей субсидий (далее - заявка), исходя из соответствия участников отбора категории, критерию, требованиям, условиям и очередности поступления заявок.

5. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора установленным требованиям не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

Министерство взаимодействует с участниками отбора в системе «Электронный бюджет» с использованием документов в электронной форме.

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам на 2-й календарный день с даты начала подачи заявок.

6. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Липецкой областью (за исключением случаев, установленных Правительством Липецкой области);

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником отбора;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим следующим условиям предоставления субсидии на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

участник отбора осуществляет свою деятельность на территории Липецкой области;

у участника отбора отсутствует задолженность по заработной плате;

наличие у участника отбора лицензии на осуществление образовательной деятельности;

заключение в соответствующем финансовом году участником отбора с гражданами договоров об оказании образовательных услуг, предусматривающих обучение по основным программам профессионального обучения или дополнительным профессиональным программам с использованием образовательного сертификата;

оказание в соответствующем финансовом году участником отбора гражданам образовательных услуг по основным программам профессионального обучения или дополнительным профессиональным программам с использованием образовательного сертификата;

успешное прохождение итоговой аттестации гражданами, завершившими обучение по основным программам профессионального обучения или дополнительным профессиональным программам с использованием образовательного сертификата.

8. Участник отбора должен соответствовать на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения следующему критерию:

срок осуществления организацией образовательной деятельности с использованием образовательного сертификата, с момента регистрации 1 месяц и более.

9. Субсидии предоставляются и подлежат использованию в соответствии со следующим направлением затрат:

организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

10. В целях проведения отбора Министерство не позднее 1 ноября года предоставления субсидии формирует объявление о проведении отбора в системе «Электронный бюджет» и публикует его на едином портале и сайте Министерства.

11. Участники отбора в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий:

учредительных документов;

справки об отсутствии задолженности по заработной плате;

образовательных сертификатов на обучение граждан;

заключенных с гражданами договоров об оказании образовательных услуг, предусматривающих обучение по основным программам профессионального обучения или дополнительным профессиональным программам с использованием образовательного сертификата;

документов о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, или удостоверение о повышении квалификации, или диплом о профессиональной переподготовке), выданных гражданам по результатам итоговой аттестации;

расчета размера субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

12. Должностное лицо, уполномоченное приказом Министерства (далее - уполномоченное лицо), в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает на дату рассмотрения заявки в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, и на дату заключения соглашения в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем субсидии, следующие документы:

информацию министерства финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами;

информацию министерства имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате;
выписку из реестра лицензий.

Участник отбора вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

13. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие категории, требованиям, условиям и критерию предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, осуществляется Министерством исходя из представленных участником отбора и запрошенных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия Министерством документов, а также автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в рамках реализации бюджетного полномочия Министерства по обеспечению соблюдения участником отбора условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, уполномоченное лицо Министерства осуществляет проверку на соответствие участника отбора категории, требованиям, условиям и критерию предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, а также документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям.

14. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие установленным настоящим Порядком категории, критерию, требованиям и условиям с учетом очередности поступления заявок (далее – получатель субсидии).

15. По результатам отбора уполномоченное лицо Министерства в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора, подготавливает и размещает в системе «Электронный бюджет» проект соглашения и направляет его для подписания получателю субсидии в системе «Электронный бюджет».

16. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» рассматривает и подписывает соглашение в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии. Получатели субсидии, не подписавшие соглашения в указанный срок и не направившие возражения по проекту соглашения, признаются уклонившимися от заключения соглашений и утрачивают право на получение субсидии по результатам отбора.

17. Министр социальной политики Липецкой области (далее-Министр) в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем субсидии, подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет».

18. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Липецкой области, в системе «Электронный бюджет», за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, а также соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа.

19. Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в системе «Электронный бюджет». Датой соглашения считается дата регистрации соглашения в системе «Электронный бюджет».

В случае не заключения соглашения субсидия не перечисляется.

20. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

21. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

22. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

23. Внесение изменений в соглашение (расторжение соглашения) осуществляется на основании дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Липецкой области.

24. В течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателями субсидий соглашений:

уполномоченное лицо подготавливает проект приказа о выплате субсидий в разрезе получателей субсидий;

Министр подписывает приказ о выплате субсидий.

Перечисление субсидий с лицевого счета Министерства на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидий.

25. Субсидия предоставляется в размере, указанном в расчете размера субсидии, представленном получателем субсидии, в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

26. Субсидия перечисляется получателю субсидии единовременно в полном объеме средств, предусмотренных соглашением.

27. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

28. Результатом предоставления субсидии является численность граждан, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

29. В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, размер субсидии каждому из получателей субсидии пропорционально уменьшается и определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум}}}{\sum S_{\text{о факт.}}}, \text{ где :}$$

C_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии;

S_i - размер субсидии, указанный в заявке i -го получателя субсидии;

$S_{\text{сум}}$ - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на текущий год на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

$\sum S_{\text{о факт.}}$ - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в заявках всех получателей субсидий.

30. При увеличении объема средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, при наличии нераспределенных субсидий, Министерство проводит новый отбор в соответствии с настоящим Порядком.

31. Получатели субсидии представляют в Министерство в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии.

32. Отчетным периодом является квартал. Отчеты представляются не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом. Отчет по итогам года представляется не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным периодом. Отчеты предоставляются по формам, определенным типовыми формами соглашений, утвержденными министерством финансов Липецкой области.

33. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных получателями субсидий в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

34. Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным в соответствии с утвержденным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Контрольная точка должна соответствовать типам контрольных точек, установленных порядком проведения мониторинга достижения результата.

35. Проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления осуществляет Министерство, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. Возврат субсидии в областной бюджет, а также уплата пени в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае не достижения значения результата предоставления субсидии, осуществляется в размере, порядке и сроки, установленные соглашением.

37. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
организациям, осуществляющим
образовательную деятельность с
использованием образовательного
сертификата, на возмещение затрат по
организации профессионального обучения и
дополнительного профессионального
образования безработных граждан, женщин в
период отпуска по уходу за ребенком до
достижения им возраста трех лет, незанятых
граждан, которым в соответствии с
законодательством Российской Федерации
назначена страховая пенсия по старости и
которые стремятся возобновить трудовую
деятельность, членов семьи участников
специальной военной операции на
территориях Украины, Донецкой Народной
Республики, Луганской Народной Республики,
Запорожской и Херсонской областей

Расчет размера субсидии,
предоставляемой организациям, осуществляющим образовательную
деятельность с использованием образовательного сертификата, на
возмещение затрат по организации профессионального обучения и
дополнительного профессионального образования безработных граждан,
женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста
трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством
Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые
стремятся возобновить трудовую деятельность, членов семьи участников
специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой
Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и
Херсонской областей

(наименование получателя субсидии)

Таблица

№ п/п	ФИО гражданина полностью	Наименование образовательной программы	Стоимость обучения, прошедшего гражданином, руб.	Размер субсидии, руб.
1.				
2.				

...				
...	Итого:			

Руководитель

(дата)
М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)