



Министерство физической культуры и спорта Липецкой области

ПРИКАЗ

г. Липецк

«21» мая 2025 года

№ 113–Н

Об утверждении Порядка предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, являющимся региональными спортивными федерациями или некоммерческими организациями, развивающими на территории Липецкой области соответствующий вид спорта, на организацию и проведение физкультурных мероприятий и массовых спортивных мероприятий по футболу, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области, и (или) обеспечение участия команд Липецкой области во всероссийских и (или) межрегиональных физкультурных мероприятиях по футболу

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Липецкой области от 25 апреля 2023 года № 207 «Об исполнительных органах Липецкой области и структурных подразделениях Правительства Липецкой области, имеющих статус юридического лица, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о предоставлении субсидий» и в целях реализации мероприятий государственной программы Липецкой области «Развитие физической культуры и спорта Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 21 декабря 2023 года № 740 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие физической культуры и спорта Липецкой области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, являющимся региональными спортивными федерациями или некоммерческими организациями, развивающими на территории Липецкой области соответствующий вид спорта, на организацию и проведение физкультурных

мероприятий и массовых спортивных мероприятий по футболу, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области, и (или) обеспечение участия команд Липецкой области во всероссийских и (или) межрегиональных физкультурных мероприятиях по футболу, согласно приложению.

Министр физической культуры
и спорта Липецкой области

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Kazakova', written in a cursive style.

К.Д. Казакова

Приложение

к приказу министерства физической
культуры и спорта Липецкой области

«Об утверждении Порядка предоставления субсидии
социально ориентированным некоммерческим организациям,
являющимся региональными спортивными федерациями или
некоммерческими организациями, развивающими на территории
Липецкой области соответствующий вид спорта, на организацию и
проведение физкультурных мероприятий и массовых спортивных
мероприятий по футболу, включенных в календарный план официальных
физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области,
и (или) обеспечение участия команд Липецкой области во всероссийских и
(или) межрегиональных физкультурных мероприятиях по футболу»

**Порядок предоставления субсидии социально ориентированным
некоммерческим организациям, являющимся региональными
спортивными федерациями или некоммерческими организациями,
развивающими на территории Липецкой области соответствующий вид
спорта, на организацию и проведение физкультурных мероприятий и
массовых спортивных мероприятий по футболу, включенных в
календарный план официальных физкультурных мероприятий и
спортивных мероприятий Липецкой области, и (или) обеспечение
участия команд Липецкой области во всероссийских и (или)
межрегиональных физкультурных мероприятиях по футболу**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидии из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, являющимся региональными спортивными федерациями или некоммерческими организациями, развивающими на территории Липецкой области соответствующий вид спорта, на организацию и проведение физкультурных мероприятий и массовых спортивных мероприятий по футболу, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области, и (или) обеспечение участия команд Липецкой области во всероссийских и (или) межрегиональных физкультурных мероприятиях по футболу в пределах средств, предусмотренных на эти цели Законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и проведения отбора получателей указанной субсидии (далее соответственно – субсидия, Закон об областном бюджете, отбор).

Целью предоставления субсидии является организация и проведение физкультурных мероприятий и массовых спортивных мероприятий по футболу, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области, и (или) обеспечение участия команд Липецкой области во всероссийских и (или) межрегиональных физкультурных мероприятиях по футболу в соответствии

с Паспортом комплекса процессных мероприятий «Развитие физической культуры, массового спорта и спорта высших достижений» государственной программы Липецкой области «Развитие физической культуры и спорта Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 21 декабря 2023 года № 740 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие физической культуры и спорта Липецкой области».

Субсидии предоставляются в порядке финансового обеспечения затрат.

2. Субсидия предоставляется министерством физической культуры и спорта Липецкой области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - Министерство), в соответствии с Законом об областном бюджете.

3. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала), а также на официальном сайте Министерства <http://www.sport48.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Министерства).

4. Субсидия предоставляется и подлежит использованию в соответствии со следующими направлениями расходов:

оплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

приобретение спортивного инвентаря, оборудования и технических средств для проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий по футболу на территории Липецкой области;

аренда спортивных сооружений для проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий по футболу на территории Липецкой области;

медицинское обслуживание во время проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий по футболу на территории Липецкой области;

приобретение спортивной экипировки для команд Липецкой области - участников всероссийских и (или) межрегиональных физкультурных мероприятий по футболу;

командирование и участие команд Липецкой области во всероссийских и (или) межрегиональных физкультурных мероприятиях по футболу (проезд, проживание, питание, стартовые (целевые, заявочные) взносы, страхование участников, расходы на оплату услуг по проведению исследований на

предмет наличия новой коронавирусной инфекции (COVID-19));

оплата расходов, предусмотренных нормативным правовым актом Правительства Липецкой области, определяющим порядок финансирования официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области, проводимых за счет средств областного бюджета.

5. Субсидия предоставляется социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – участник отбора), являющимся региональными спортивными федерациями, или некоммерческими организациями, развивающими на территории Липецкой области вид спорта «футбол», соответствующим категории, требованиям, условиям, критерию, установленным настоящим Порядком, и прошедшим отбор.

Отбор осуществляется Министерством на конкурентной основе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее – заявка), исходя из соответствия участника отбора категории, требованиям, условиям, критерию отбора и очередности поступления заявок.

Отбор осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства с участниками отбора в рамках проведения отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

6. В целях проведения отбора Министерство не позднее 01 июля года предоставления субсидии формирует в системе «Электронный бюджет» объявление о проведении отбора и публикует его на едином портале и сайте Министерства.

7. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение):

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Липецкой области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Липецкой областью (за исключением случаев, установленных Правительством Липецкой области);

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

8. Участник отбора должен соответствовать следующим условиям предоставления субсидии на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

участник отбора осуществляет свою деятельность на территории Липецкой области;

у участника отбора отсутствует задолженность по заработной плате;

наличие у участника отбора в сведениях о государственной регистрации юридического лица видов экономической деятельности в сфере физической культуры и спорта.

Участник отбора должен соответствовать следующему критерию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

организация и проведение физкультурных мероприятий и массовых спортивных мероприятий по футболу, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области, в году, предшествующем году предоставления субсидии, - не менее 2.

9. Участник отбора в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора:

устава;

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

справки об отсутствии задолженности по заработной плате;

копий утвержденных положений и протоколов организованных и проведенных физкультурных мероприятий и массовых спортивных мероприятий по футболу, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области, в году, предшествующем году предоставления субсидии;

перечня физкультурных мероприятий и массовых спортивных мероприятий по футболу, планируемых для организации и проведения, по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

расчета необходимого объема субсидии на организацию и проведение физкультурных мероприятий и массовых спортивных мероприятий по футболу, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет».

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Министерству не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

10. Должностное лицо, уполномоченное приказом Министерства (далее – уполномоченное лицо), в рамках межведомственного электронного взаимодействия запрашивает на дату рассмотрения заявки в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем открытия доступа Министерству в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам, и на дату заключения соглашения в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем субсидии, следующие документы:

1) справку налогового органа об отсутствии у участника отбора на едином налоговом счете или о не превышающим размере, определенном пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2) информацию министерства финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций;

3) информацию министерства имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по арендной плате перед Липецкой областью.

Участник отбора вправе предоставить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

11. Проверка участника отбора на соответствие категории, требованиям, условиям, критерию предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, осуществляется Министерством исходя из представленных участником отбора и запрошенных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия Министерством документов, а также автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в рамках реализации бюджетного полномочия Министерства по обеспечению соблюдения участником отбора условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Министерство в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем открытия доступа Министерству в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам, осуществляет проверку на соответствие участника отбора категории, требованиям, условиям, критерию,

указанным в пунктах 5, 7 и 8 настоящего Порядка, а также документов, указанных в пунктах 9 и 10 настоящего Порядка, на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям.

Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие установленные настоящим Порядком категории, требованиям, условиям, критерию (далее – получатель субсидии).

12. По результатам отбора уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора, готовит проект соглашения и направляет его для подписания получателю субсидии в системе «Электронный бюджет».

В течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» получатель субсидии подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии в системе «Электронный бюджет». Получатели субсидии, не подписавшие соглашения в указанный срок и не направившие возражения по проекту соглашения, признаются уклонившимися от заключения соглашений и утрачивают право на получение субсидии по результатам отбора.

Министр физической культуры и спорта Липецкой области в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем субсидии, подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет».

13. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Липецкой области, в системе «Электронный бюджет», за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа.

Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в системе «Электронный бюджет». В случае не заключения соглашения субсидия не перечисляется.

14. В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Внесение изменений в соглашение (расторжение соглашения) осуществляется на основании дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Липецкой области.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашения, являются:

запрет приобретения получателями субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из

областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

15. В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, размер субсидии для каждого получателя субсидии пропорционально уменьшается и определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум.}}}{\sum S_{\text{о факт.}}}, \text{ где}$$

C_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии;

S_i - размер субсидии, указанный в отчете о произведенных затратах i -го получателя субсидии;

$S_{\text{сум.}}$ - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на текущий год на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

$\sum S_{\text{о факт.}}$ - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в заявках всех получателей субсидий.

16. Субсидия предоставляется в размере, указанном в расчете необходимого объема субсидии, представленном получателем субсидии, но не более объема средств, предусмотренного Законом об областном бюджете.

Субсидия перечисляется получателю субсидии единовременно в полном объеме средств, предусмотренных соглашением.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения:

1) уполномоченное лицо:

подготавливает проект приказа о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий;

2) министр физической культуры и спорта Липецкой области подписывает приказ о выплате субсидий;

3) уполномоченное лицо размещает приказ о выплате субсидий на сайте Министерства.

Перечисление субсидий с лицевого счета Министерства на расчетные счета получателей субсидий, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее 10 рабочего дня со дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидий.

17. Получатели субсидии представляют в Министерство через систему «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристики;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Отчетным периодом является квартал. Отчеты за 1 квартал, 6 месяцев, 9 месяцев финансового года представляются не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом. Отчет за 12 месяцев финансового года представляется не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным периодом.

Отчеты представляются по формам, утвержденным соглашением.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных получателем субсидии в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

18. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

19. Результатом предоставления субсидии является количество организованных и проведенных физкультурных мероприятий и массовых спортивных мероприятий по футболу, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области.

Характеристикой является количество человек, принявших участие в физкультурных мероприятиях и массовых спортивных мероприятиях по футболу.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретной количественной характеристики итогов), а также значения характеристики устанавливаются в соглашении.

20. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган

государственного финансового контроля осуществляет проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. Министерством проводится мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным в соответствии с утвержденным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

22. Возврат субсидии в бюджет Липецкой области, а также уплата пени в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае не достижения значения результата предоставления субсидии в установленные в соглашении сроки, осуществляется в размере, порядке и сроки, установленные соглашением.

23. При увеличении объема бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, при наличии получателей субсидий, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, Министерство в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу изменений в Закон об областном бюджете, распределяет сумму бюджетных средств между получателями субсидии пропорционально причитающейся сумме субсидии с учетом ранее выплаченной субсидии, издает приказ о выплате субсидии и перечисляет бюджетные средства в соответствии с настоящим Порядком.

24. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

25. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

26. Возврат неиспользованной в отчетном финансовом году субсидии (остатка субсидии) осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии
социально ориентированным некоммерческим организациям,
являющимся региональными спортивными федерациями или
некоммерческими организациями, развивающими на территории
Липецкой области соответствующий вид спорта, на организацию и
проведение физкультурных мероприятий и массовых спортивных
мероприятий по футболу, включенных в календарный план официальных
физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области,
и (или) обеспечение участия команд Липецкой области во всероссийских и
(или) межрегиональных физкультурных мероприятиях по футболу

Перечень физкультурных мероприятий и массовых спортивных мероприятий
по футболу, планируемых для организации и проведения

(полное наименование некоммерческой организации)

Таблица

п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Планируемый охват участников

Подпись руководителя организации: _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

Дата составления: " __ " _____ г.
М.П.

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидии
социально ориентированным некоммерческим организациям,
являющимся региональными спортивными федерациями или
некоммерческими организациями, развивающими на территории
Липецкой области соответствующий вид спорта, на организацию и
проведение физкультурных мероприятий и массовых спортивных
мероприятий по футболу, включенных в календарный план официальных
физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области,
и (или) обеспечение участия команд Липецкой области во всероссийских и
(или) межрегиональных физкультурных мероприятиях по футболу

Расчет необходимого объема субсидии на организацию и проведение
физкультурных мероприятий и массовых спортивных мероприятий по
футболу

(полное наименование некоммерческой организации)

Таблица

п/п	Наименование статьи расходов	Количество единиц (с указанием названия единицы - чел., мес., шт. и т.д.)	Стоимость единицы (руб.)	Общая стоимость (руб.)	Запрашиваемая сумма (руб.)
(наименование мероприятия)					

Подпись руководителя организации: _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

Подпись бухгалтера организации: _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

Дата составления: " __ " _____ г.
М.П.