



Внесено в реестр нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Липецкой области		
Регистрационный номер	ГР-2	
30	января	2025 года

МИНИСТЕРСТВО ТОРГОВЛИ И ЦЕНОВОЙ ПОЛИТИКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

Приказ

30 января 2025 года

г. Липецк

№ 1 -Н

Об утверждении Порядка установления размеров платы за представление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, расположенных на территории Липецкой области (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного), и содержащихся в них сведений

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и постановлением Правительства Липецкой области от 19 июня 2024 года № 341 «Об утверждении Положения о министерстве торговли и ценовой политики Липецкой области» приказываю:

Утвердить Порядок установления размеров платы за представление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, расположенных на территории Липецкой области (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного), и содержащихся в них сведений согласно приложению.

Министр торговли и ценовой
политики Липецкой области

Е.А. Мещерякова

Приложение к приказу министерства торговли и ценовой политики Липецкой области «Об утверждении Порядка установления размеров платы за представление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, расположенных на территории Липецкой области (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного), и содержащихся в них сведений»

Порядок установления размеров платы за представление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, расположенных на территории Липецкой области (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного), и содержащихся в них сведений

1. Настоящий Порядок установления размеров платы за представление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, расположенных на территории Липецкой области (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного), и содержащихся в них сведений (далее - Порядок) определяет методы, процедуру и сроки установления размеров платы за представление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, расположенных на территории Липецкой области (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих

документов и тому подобного), и содержащихся в них сведений (далее – размеры платы за представление копий и справок).

2. Установление размеров платы за представление копий и справок осуществляется министерством торговли и ценовой политики Липецкой области (далее – орган регулирования) по инициативе органов и организаций по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, расположенных на территории Липецкой области (далее - субъект регулирования, организация) или по инициативе органа регулирования.

3. Размеры платы за представление копий и справок устанавливаются органом регулирования не чаще одного раза в год.

Максимальные размеры платы за представление копий и справок утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 года № 576 «Об утверждении максимальных размеров платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной документации органов и организаций по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений».

4. Размеры платы за представление копий и справок устанавливаются по каждому виду документа, копия которого предоставляется, либо содержащего сведения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5. При установлении размеров платы за представление копий и справок применяются следующие методы:

метод экономически обоснованных расходов (затрат);

метод индексации;

метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

Данные методы могут применяться как отдельно, так и совместно, в том числе при расчете расходов по отдельным статьям затрат. Выбор метода регулирования осуществляется органом регулирования с учетом предложений субъекта регулирования.

6. Для установления размеров платы за представление копий и справок по инициативе субъекта регулирования субъект регулирования направляет в орган регулирования заявление об установлении размеров платы за представление копий и справок с обосновывающими документами и материалами (далее – заявление об установлении размеров платы за представление копий и справок).

В заявлении об установлении размеров платы за представление копий и справок указываются:

1) сведения о субъекте регулирования:

полное наименование;

основной государственный регистрационный номер;

идентификационный номер налогоплательщика;

код причины постановки на учет;

юридический и почтовый адрес;

адрес электронной почты;

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) руководителя;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и контактные телефоны исполнителя (при наличии), подготовившего прилагаемые к заявлению об установлении размеров платы за представление копий и справок обосновывающие документы и материалы.

2) предложение об установлении размеров платы за представление копий и справок, с которым субъект регулирования обращается в орган регулирования.

К заявлению об установлении размеров платы за представление копий и справок прилагаются следующие обосновывающие документы и материалы:

пояснительная записка с предложением размеров платы за представление копий и справок и обоснованием необходимости их установления (в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, в пояснительной записке субъектом регулирования может быть указан метод расчета платы за представление копий и справок);

копия документа о назначении (выборе) лица, имеющего право действовать от имени субъекта регулирования без доверенности;

документ, подтверждающий полномочия уполномоченного должностного лица;

документы, подтверждающие право субъекта регулирования заниматься соответствующим видом деятельности;

копии действующих локальных актов: положение об оплате труда, положение о премировании (при наличии);

нормы и нормативы материальных и трудовых затрат (при наличии);

копии приказа и положения об учетной политике организации в целях бухгалтерского и налогового учета (при наличии);

копии бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, расчет по страховым взносам за год, предшествующий текущему периоду (далее - отчетный период) и на последнюю отчетную дату текущего периода (при наличии);

оборотно-сальдовые ведомости по счетам учета затрат, формирования себестоимости, выручки, прочих доходов и расходов за отчетный период (при наличии);

копия уведомления о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (при наличии);

копия утвержденного штатного расписания, справка (расчет) фонда оплаты труда на расчетный период продолжительностью не менее одного года, на который рассчитываются размер платы за представление копий и справок (далее - период регулирования);

информация об объемах услуг по представлению копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, расположенных на территории Липецкой области (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного), и содержащихся в них сведений и справок из архива (с указанием наименования работ), оказываемых субъектом регулирования, за 3 года, предшествующих периоду регулирования, за текущий период (квартал, полугодие, три квартала, год) и на период регулирования;

основные показатели финансово-хозяйственной деятельности организации и в разрезе филиалов с выделением доходов и расходов (с детализацией по статьям) по видам деятельности за отчетный период;

фактическую себестоимость за отчетный период, текущий период и расчетную себестоимость работ за представление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, расположенных на территории Липецкой области (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного), и содержащихся в них сведений и справок из архива на период регулирования в разрезе статей затрат с экономическим обоснованием (документально подтвержденные расходы) каждой статьи расчетной калькуляции;

расчет и распределение суммы планируемой прибыли.

По инициативе субъекта регулирования помимо указанных в настоящем пункте документов и материалов могут быть предоставлены дополнительные материалы и расчеты для обоснования предлагаемых размеров платы за представление копий и справок.

Заявление об установлении размеров платы за представление копий и справок с обосновывающими документами и материалами могут быть представлены одним из следующих способов:

1) в электронном виде на официальный адрес электронной почты органа регулирования: td@admlr.lipetsk.ru и (или) по системе электронного документооборота (документы должны быть подписаны руководителем или уполномоченным должностным лицом электронной подписью);

2) в электронном виде (документы без заверения руководителем или уполномоченным должностным лицом электронной подписью) с последующим представлением на бумажных носителях (документы должны быть пронумерованы, перечислены в прилагаемой описи, заверены печатью (при наличии) и подписаны руководителем или уполномоченным должностным лицом);

3) на бумажных носителях (документы должны быть пронумерованы, перечислены в прилагаемой описи, заверены печатью (при наличии) и подписаны руководителем или уполномоченным должностным лицом).

Документы, представленные в виде электронного документа, подписываются тем видом электронной подписи, который предусмотрен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

7. Орган регулирования регистрирует заявление об установлении размеров платы за представление копий и справок с прилагаемыми документами и материалами в день поступления.

Регистрация заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок с прилагаемыми документами и материалами, поступивших в орган регулирования в выходной либо нерабочий праздничный день, осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным либо нерабочим праздничным днем.

8. Орган регулирования в течение 15 календарных дней с даты регистрации заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок проверяет комплектность и соответствие представленных документов и материалов требованиям пункта 6 настоящего Порядка.

В случае если перечень документов и материалов для размеров платы за представление копий и справок представлен субъектом регулирования в соответствии с требованиями пункта 6 настоящего Порядка, заявление субъекта регулирования принимается к рассмотрению, о чем орган регулирования письменно уведомляет субъект регулирования в срок не позднее 20 календарных дней с даты регистрации заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок.

В случае если перечень документов и материалов для установления размеров платы за представление копий и справок представлен субъектом регулирования не в соответствии с требованиями пункта 6 настоящего Порядка, орган регулирования в течение 20 календарных дней с даты регистрации заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок направляет субъекту регулирования запрос о представлении недостающих документов и материалов (далее – запрос).

9. Субъект регулирования предоставляет запрашиваемые органом регулирования документы и материалы в течение 15 календарных дней со дня поступления запроса.

При поступлении от субъекта регулирования полного перечня документов и материалов, запрашиваемых в соответствии с абзацем 3 пункта 8 настоящего Порядка, орган регулирования в течение 20 календарных дней с даты поступления запроса субъекту регулирования направляет субъекту регулирования письменное уведомление о начале процедуры рассмотрения заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок.

При непредставлении субъектом регулирования документов и материалов или представлении неполного перечня документов и материалов, запрашиваемых в соответствии с абзацем 3 пункта 8 настоящего Порядка, орган регулирования принимает решение о начале процедуры рассмотрения заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок на основании имеющихся документов и материалов, о чем орган регулирования письменно уведомляет субъект регулирования в срок не позднее 20 календарных дней с даты поступления запроса субъекту регулирования.

10. При рассмотрении заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок в целях принятия решения об установлении размеров платы за представление копий и справок из архива орган регулирования направляет запрос субъекту регулирования о разъяснении представленных расчетов, в том числе о представлении обоснований (документов и материалов), подтверждающих фактически понесенные субъектом регулирования расходы. Срок предоставления разъяснений определяется регулирующим органом, но не может быть менее 5 рабочих дней со дня поступления запроса субъекту регулирования.

В последующем расчет размеров платы за представление копий и справок осуществляется на основании имеющихся документов и материалов.

11. Общий срок рассмотрения заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок не должен превышать 60 календарных дней со дня направления субъекту регулирования письменного уведомления о начале рассмотрения заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок.

12. Срок рассмотрения заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок может быть продлен на 30 календарных дней.

Орган регулирования информирует субъект регулирования о продлении срока рассмотрения заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок, а также причинах, послуживших основанием для такого продления, не позднее, чем за 5 календарных дней до истечения срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка.

Основанием продления срока рассмотрения заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок является:

направление запроса субъекту регулирования о предоставлении информации в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

опубликование нового Прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, одобренного Правительством Российской Федерации.

13. В рамках процедуры рассмотрения заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок орган регулирования проводит анализ экономической обоснованности, готовит заключение по результатам рассмотрения заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок.

Заключение должно содержать:

результаты анализа экономической обоснованности представленных расчетов;

расчет размеров платы за представление копий и справок;

рекомендуемые к установлению размеры платы за представление копий и справок из архива (обоснование отказа в установлении размеров платы за представление копий и справок).

14. Основанием для принятия решения об установлении размеров платы за представление копий и справок является их экономическая обоснованность.

15. Основанием для отказа в установлении размеров платы за представление копий и справок является:

экономическая необоснованность предлагаемых к установлению размеров платы за представление копий и справок;

наличие в заявлении и (или) представленных документах недостоверных сведений.

16. На основании представленных субъектом регулирования документов и материалов, подготовленного органом регулирования заключения по результатам рассмотрения заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок, при наличии оснований, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, субъекту регулирования направляется уведомление об отказе в установлении размеров платы за представление копий и справок с указанием оснований для отказа.

Принятие решения об отказе по иным основаниям не допускается.

Отказ в установлении размеров платы за представление копий и справок не препятствует повторному обращению субъекта регулирования в орган регулирования после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

17. На основании представленных субъектом регулирования документов и материалов, подготовленного органом регулирования заключения по результатам рассмотрения заявления об установлении размеров платы за представление копий и справок, при наличии основания, предусмотренного пунктом 14 настоящего

Порядка, органом регулирования принимается решение в форме приказа об установлении размеров платы за представление копий и справок.

18. Установление размеров платы за представление копий и справок по инициативе органа регулирования осуществляется по следующим основаниям:

вступившее в законную силу решение суда о необходимости пересмотра установленных размеров платы за представление копий и справок;

приведение ранее принятых органом регулирования решений об установлении размеров платы за представление копий и справок в соответствие с законодательством Российской Федерации.

19. Для установления размеров платы за представление копий и справок по инициативе органа регулирования по основаниям, указанным в пункте 18 настоящего Порядка, орган регулирования направляет запрос субъекту регулирования о представлении обосновывающих документов и материалов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Субъект регулирования предоставляет запрашиваемые органом регулирования обосновывающие документы и материалы в течение 30 календарных дней со дня поступления запроса.

Представленные документы и материалы рассматриваются органом регулирования согласно пунктам 6-17 настоящего Порядка.

В случае непредставления субъектом регулирования необходимых документов и материалов по истечении срока, указанного в настоящем пункте, орган регулирования устанавливает размеры платы за представление копий и справок с применением методов индексации и (или) сопоставимых рыночных цен (анализ рынка). По результатам проведенной работы орган регулирования готовит заключение, которое должно содержать расчет размеров платы за представление копий и справок и рекомендуемые к установлению размеры платы за представление копий и справок. На основании заключения органом регулирования принимается решение в форме приказа об установлении размеров платы за представление копий и справок.

20. Копия приказа об установлении размеров платы за представление копий и справок направляется в адрес субъекта регулирования в течение 5 календарных дней со дня принятия решения.

21. Споры и разногласия, связанные с размерами платы за представление копий и справок, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, а в досудебном порядке – органом регулирования в пределах своей компетенции.