



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

22.01.2025

г. Липецк

№ 38 Н

О региональной рабочей группе по вопросу трудоустройства выпускников, завершивших освоение программ среднего профессионального и высшего медицинского и фармацевтического образования

Во исполнении пункта 21 протокола заседания Оперативного штаба Минздрава России от 31 октября 2024 года № 73/13-7/578,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о региональной рабочей группе по вопросу трудоустройства выпускников, завершивших освоение программ среднего профессионального и высшего медицинского и фармацевтического образования (приложение 1);

1.2. Состав региональной рабочей группы по вопросу трудоустройства выпускников (приложение 2).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Таскину О.А.

Исполняющий  
обязанности министра

Л.И. Самошина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональной рабочей группе по вопросу трудоустройства выпускников,**  
**завершивших освоение программ среднего профессионального и высшего**  
**медицинского и фармацевтического**  
**образования**

1. Целью региональной рабочей группы является организация и координация деятельности, связанной с трудоустройством выпускников.

2. Основными задачами региональной рабочей группы являются:  
содействие трудоустройству выпускников;  
мониторинг трудоустройства выпускников;  
выработка и реализация решений по вопросу трудоустройства выпускников.

3. Функциями региональной рабочей группы являются:  
обмен информацией в рамках работы региональной рабочей группы;  
организация встреч выпускников с работодателями, представителями  
министерства здравоохранения Липецкой области по вопросу  
трудоустройства.

4. Региональная рабочая группа осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний.

5. Региональную рабочую группу возглавляет руководитель.

6. Руководитель региональной рабочей группы:  
организует деятельность региональной рабочей группы;  
обеспечивает контроль исполнения решений региональной рабочей группы;  
назначает дату, время и место проведения заседания региональной рабочей  
группы;  
ведет заседания региональной рабочей группы;  
определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании региональной  
рабочей группы;  
принимает решения по оперативным вопросам деятельности региональной  
рабочей группы.

7. В случае отсутствия руководителя региональной рабочей группы его  
обязанности исполняет координатор рабочей группы.

8. На заседания региональной рабочей группы по решению руководителя  
могут привлекаться представители работодателей.

9. Заседания региональной рабочей группы проводятся не реже одного раза  
в полугодие.

10. Результаты заседания региональной рабочей группы оформляются  
протоколом, который подписывается составом региональной рабочей группы.

Приложение 2

к приказу министерства здравоохранения  
Липецкой области «О региональной  
рабочей группе по вопросу трудоустройства  
выпускников трудоустройства выпускников,  
завершивших освоение программ среднего  
профессионального и высшего медицинского и  
фармацевтического образования»

**СОСТАВ**  
**региональной рабочей группы**  
**по вопросу трудоустройства выпускников**

Маркова Анна Владимировна	Исполняющий обязанности министра здравоохранения Липецкой области, руководитель рабочей группы
Таскина Ольга Александровна	Заместитель министра здравоохранения Липецкой области, заместитель руководителя рабочей группы
Квасова Ирина Ивановна	Начальник отдела управления делами и кадровой политики министерства здравоохранения Липецкой области, координатор рабочей группы
Новиков Владислав Евгеньевич	Главный консультант отдела цифрового развития и информационных технологий министерства здравоохранения Липецкой области, ответственное лицо за техническую часть вопросов (включая взаимодействие с информационными системами)
Щербатых Сергей Викторович	Ректор ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» (по согласованию)
Шуршуков Юрий Юрьевич	Директор ГАПОУ «Липецкий медицинский колледж»
Меньших Елена Валериевна	Директор ГАПОУ «Елецкий медицинский колледж имени К.С. Константиновой»