



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

01 апреля 2026 года

г. Липецк

№ 188

Об утверждении Порядка назначения государственной социальной стипендии студентам областных профессиональных образовательных организаций и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Липецкой области

В соответствии с Законом Липецкой области от 17 декабря 2025 года № 742-ОЗ «О социальной поддержке обучающихся образовательных организаций в Липецкой области» Правительство Липецкой области постановляет:

1. Утвердить Порядок назначения государственной социальной стипендии студентам областных профессиональных образовательных организаций согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Липецкой области от 18 ноября 2014 года № 487 «Об утверждении Порядка назначения государственной социальной стипендии студентам областных профессиональных образовательных организаций» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2014, 28 ноября);

постановление администрации Липецкой области от 29 января 2016 года № 32 «О внесении изменений в постановление администрации Липецкой области от 18 ноября 2014 года № 487 «Об утверждении Порядка назначения государственной социальной стипендии студентам областных профессиональных образовательных организаций» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2016, 02 февраля);

постановление администрации Липецкой области от 27 сентября 2016 года № 417 «О внесении изменения в постановление администрации Липецкой области от 18 ноября 2014 года № 487 «Об утверждении Порядка назначения государственной социальной стипендии студентам областных профессиональных образовательных организаций» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2016, 04 октября);

постановление администрации Липецкой области от 11 мая 2017 года № 229 «О внесении изменений в постановление администрации Липецкой области от 18 ноября 2014 года № 487 «Об утверждении Порядка назначения государственной социальной стипендии студентам областных профессиональных образовательных организаций» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2017, 17 мая);

постановление администрации Липецкой области от 12 марта 2018 года № 169 «О внесении изменения в постановление администрации Липецкой области от 18 ноября 2014 года № 487 «Об утверждении Порядка назначения государственной социальной стипендии студентам областных профессиональных образовательных организаций» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2018, 19 марта).

Губернатор
Липецкой области



И.Г. Артамонов

Приложение
к постановлению Правительства
Липецкой области
«Об утверждении Порядка назначения
государственной социальной стипендии
студентам областных профессиональных
образовательных организаций»

Порядок
назначения государственной социальной стипендии студентам
областных профессиональных образовательных организаций

1. Настоящий Порядок определяет механизм назначения государственной социальной стипендии студентам, обучающимся в областных профессиональных образовательных организациях очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета (далее – Порядок, государственная социальная стипендия).

2. Государственная социальная стипендия назначается студентам, обучающимся в областных профессиональных образовательных организациях очной формы обучения, относящимся к категориям, предусмотренным частью 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также студентам, получившим государственную социальную помощь (далее – студенты).

3. Для назначения государственной социальной стипендии студенты или их законные представители обращаются с письменным заявлением на имя руководителя образовательной организации (далее – заявители). Одновременно с подачей заявления предъявляется документ, удостоверяющий личность студента. В случае обращения с заявлением законного представителя предъявляется документ, удостоверяющий личность законного представителя, а также документ, подтверждающий его полномочия.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) согласие на обработку персональных данных на каждого субъекта персональных данных, оформленное отдельно от иных информации и (или) документов, которые подтверждает и (или) подписывает субъект персональных данных;

2) документы, подтверждающие отнесение студента к категории, указанной в пункте 2 настоящего Порядка:

справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, лиц, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы);

удостоверение (для лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (за исключением лиц, постоянно проживающих (работающих) на территории зоны проживания с льготным социально-экономическим статусом) и иных радиационных

катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, лиц, являющихся ветеранами боевых действий);

копия трудовой книжки, заверенная работодателем (для лиц, работающих на территории зоны проживания с льготным социально-экономическим статусом);

военный билет (для лиц из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»);

справка кредитной организации об открытии (наличии) банковского счета с указанием номера счета и реквизитов кредитной организации;

свидетельства о смерти обоих родителей или единственного родителя (для лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя).

4. В течение 2 рабочих дней с даты принятия заявления образовательная организация в порядке межведомственного взаимодействия самостоятельно запрашивает:

1) документы в органах опеки и попечительства населения по месту жительства студента, подтверждающие отнесение студента к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в случае обращения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

2) справку в учреждении социальной защиты населения по месту жительства студента, подтверждающую назначение государственной социальной помощи (в случае обращения лиц, получивших государственную социальную помощь).

Заявитель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

5. Образовательная организация обеспечивает изготовление копий документов, представленных заявителем, в момент принятия заявления. После изготовления копий документов подлинники возвращаются.

В случае обращения студентов, постоянно проживающих на территории зоны проживания с льготным социально-экономическим статусом (или их законных представителей), образовательная организация обеспечивает изготовление копий страниц паспорта, предназначенных для проставления отметок о регистрации гражданина и снятии его с регистрационного учета по месту жительства.

6. Основанием для назначения государственной социальной стипендии является распорядительный акт руководителя образовательной организации, который издается в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявления.

7. Государственная социальная стипендия выплачивается в размере,

определяемом образовательной организацией, с учетом мнения студенческого совета образовательной организации и выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа) в пределах средств, выделяемых образовательной организации на стипендиальное обеспечение обучающихся.

Размер государственной социальной стипендии не может быть меньше норматива, установленного постановлением Липецкого областного Совета депутатов от 27 марта 2014 года № 762-пс «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований».

8. Государственная социальная стипендия выплачивается ежемесячно в сроки, установленные для выплат государственных стипендий или заработной платы в образовательных организациях, путем перечисления денежных средств на лицевой счет получателя, открытый в кредитной организации.

9. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с момента отчисления студента из образовательной организации на основании акта руководителя образовательной организации об отчислении.