



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ

ПРИКАЗ

от «15» октября 2025 года

№ 12

Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат руководителю Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Управление долевого строительства Ленинградской области», подведомственного комитету по строительству Ленинградской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, областным законом Ленинградской области от 20 декабря 2019 года № 103-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ленинградской области» и постановлением Правительства Ленинградской области от 30 апреля 2020 года № 262 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке установления стимулирующих выплат руководителю Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Управление долевого строительства Ленинградской области», подведомственного комитету по строительству Ленинградской области, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета по строительству Ленинградской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2025 года.

Председатель комитета

В.Лазуткин

Государственный регистрационный номер: 12
Дата государственной регистрации: 15.10.2025

УТВЕРЖДЕНО
приказом
комитета по строительству
Ленинградской области
от 15.10.2025 № 12
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления стимулирующих выплат руководителю Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Управление долевого строительства Ленинградской области», подведомственного комитету по строительству Ленинградской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения размера и периодичности выплат стимулирующего характера руководителю Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Управление долевого строительства Ленинградской области», подведомственного комитету по строительству Ленинградской области (далее - учреждение), выплачиваемых в целях повышения материальной заинтересованности руководителя учреждения в эффективной, качественной и своевременной реализации основных направлений деятельности учреждения, проявления инициативы при выполнении поставленных перед учреждением задач.

2. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- а) премиальные выплаты по итогам работы;
- б) премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ;
- в) премиальные выплаты к значимым датам (событиям).

3. Премиальные выплаты по итогам работы осуществляются на основании распоряжения комитета по строительству Ленинградской области (далее – Комитет) с периодичностью подведения итогов работы учреждения: ежемесячно при наличии фонда оплаты труда учреждения.

Размер премиальных выплат руководителю учреждения по итогам работы определяется на основе показателей эффективности и результативности деятельности учреждения и руководителя учреждения и критериев их оценки (далее - КПЭ), установленных в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

4. В целях установления размера премиальной выплаты по итогам работы, руководитель учреждения не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Комитет отчет о достигнутых значениях КПЭ по форме, установленной в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

5. Базовый размер премиальных выплат руководителю учреждения по итогам работы соответствует стопроцентному достижению всех плановых значений КПЭ и составляет 75 % по отношению к сумме должностного оклада, выплат по ставке заработной платы и выплат по повышающим коэффициентам к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы).

6. Премииальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ осуществляются руководителю учреждения на основании распоряжения Комитета при наличии экономии фонда оплаты труда учреждений.

Размер премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ определяется с учетом профессиональных достижений руководителя учреждения в абсолютной величине (в рублях) не более одного должностного оклада руководителя учреждения.

Совокупный объем премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ по всем работникам учреждения не может превышать 5% базовой части заработной платы всех работников учреждения в целом за календарный год.

7. Премииальные выплаты к значимым датам (событиям) осуществляются руководителю учреждения на основании распоряжения Комитета при наличии экономии фонда оплаты труда учреждений:

- а) к профессиональным праздникам (День строителя);
- б) к юбилейным датам (50, 55, 60, 65, 70, 75, 80 лет со дня рождения);
- в) в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, наградами Губернатора Ленинградской области и Законодательного собрания Ленинградской области.

Размер премиальных выплат к профессиональным праздникам, юбилейным датам определяется с учетом профессиональных достижений руководителя учреждения в абсолютной величине (в рублях) не более одного должностного оклада руководителя учреждения.

Суммарный по учреждению объем премиальных выплат к значимым датам (событиям) не может превышать 2% фонда оплаты труда учреждения в целом за календарный год.

8. Размер стимулирующих выплат руководителю учреждения уменьшается на основании распоряжения Комитета при неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на руководителя учреждения трудовых обязанностей в случаях:

- выявления в отчетном периоде фактов нецелевого использования учреждением бюджетных средств;
- выявления в отчетном периоде фактов представления учреждением недостоверной (искаженной) отчетности о значениях КПЭ, повлекшей установление необоснованно высоких размеров премиальных выплат по итогам работы;
- наличия задолженности по выплате заработной платы работникам учреждения по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода (за исключением задолженности, возникшей по вине третьих лиц, а также оспариваемой в судебном порядке).

9. По письменному заявлению руководителя учреждения на основании распоряжения Комитета и при наличии экономии фонда оплаты труда учреждения руководителю учреждения может быть оказана материальная помощь.

Материальная помощь руководителю учреждения не может превышать размера шести должностных окладов руководителя учреждения в целом за календарный год и оказывается в пределах экономии фонда оплаты труда учреждения.

Суммарный объем оказанной работникам учреждения материальной помощи не может превышать 2% фонда оплаты труда учреждения в целом за календарный год.

10. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается распоряжением Комитета.

**Показатели
эффективности и результативности деятельности
Государственного казенного учреждения Ленинградской области
«Управление долевого строительства Ленинградской области»,
подведомственного комитету по строительству
Ленинградской области, его руководителя и критерии их оценки**

№ п/п	Наименование показателя эффективности и результативности деятельности Учреждения и Руководителя	Критерии оценки	Количество баллов	Периодичность проведения оценки
1.	Соблюдение установленных сроков исполнения указаний и поручений комитета по строительству Ленинградской области	Отсутствие нарушений установленных сроков исполнения указаний и поручений комитета по строительству Ленинградской области	20 баллов - отсутствие нарушений 0 баллов – наличие хотя бы одного факта нарушения	Ежемесячная
2.	Доля принятых бюджетных обязательств в объеме бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета Ленинградской области и федерального бюджета, предусмотренных на реализацию Ленинградской области не менее 75% - на 1 марта текущего года; не менее 95% - на 1 декабря текущего года	Достижение установленного показателя	10 баллов – отсутствие нарушений 0 баллов – недостижение показателя	Ежемесячная, начиная с 1 марта календарного года
3.	Исполнение кассового плана по расходам (ежемесячно не менее 95%)	Достижение установленного показателя 95%	10 баллов – достижение показателя 0 баллов - недостижение показателя	Ежемесячная

4.	Сведения по отклонениям кассовых планов по расходам областного бюджета Ленинградской области, а также по расходам за счет средств, предоставляемых Ленинградской области из федерального бюджета, установленных на первый день отчетного месяца от уточненных на последний день отчетного месяца	Достижение установленного показателя 15%	10 баллов – достижение показателя 0 баллов - недостижение показателя	Ежемесячная
5.	Соблюдение сроков выплаты заработной платы работникам Учреждения	Отсутствие нарушений установленных сроков выплаты заработной платы	5 баллов - отсутствие нарушений 0 баллов - наличие хотя бы одного факта нарушения	Ежемесячная
6.	Укомплектованность Учреждения основным персоналом (не менее 80% от штатного расписания)	Достижение установленного показателя 80%	5 баллов - достижение показателя 0 баллов - недостижение показателя	Ежемесячная
7.	Доля возвращенных комитетом финансов Ленинградской области заявок на оплату расходов	Соотношение количества возвращенных заявок на оплату расходов к общему количеству направленных заявок на оплату расходов в отчетном периоде	10 баллов - менее 5% 5 балла - от 5 до 20% 0 баллов - более 20%	Ежемесячная
8.	Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления бюджетной, статистической и иной отчетности в комитет по строительству Ленинградской области	Отсутствие нарушений установленных сроков и порядка представления отчетов	10 баллов – отсутствие нарушений 0 баллов - наличие хотя бы одного факта нарушения	Ежемесячная

9.	Наличие поступивших в отчетном периоде исполнительных листов, выданных на основании судебных решений, предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о взыскании с Учреждения денежных средств	Отсутствие поступивших в отчетном периоде исполнительных листов	5 баллов – отсутствие поступивших в отчетном периоде исполнительных листов 0 баллов – наличие поступивших в отчетном периоде исполнительных листов, выданных на основании судебных решений	Ежемесячная
11.	Наличие (отсутствие) в отчетном периоде обоснованных жалоб на работу учреждения	Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб на работу учреждения	5 баллов - отсутствие нарушений 0 баллов - наличие хотя бы одного факта нарушения	Ежемесячная
13.	Соблюдение сроков перечисления денежных средств по налогам и сборам	Отсутствие нарушений в части несвоевременного перечисления денежных средств по налогам и сборам в отчетном периоде	5 баллов - отсутствие нарушений 0 баллов - наличие хотя бы одного факта нарушения	Ежемесячная,
15.	Отсутствие случаев нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения уполномоченными органами контрольных мероприятий	Отсутствие нарушений, выявленных по результатам проверок	5 баллов - отсутствие нарушений 0 баллов - наличие хотя бы одного факта нарушения	Ежемесячная

Общее максимально возможное количество баллов - 100.

Максимально возможное количество набранных баллов соответствует выплате стимулирующего характера в размере 100% от фонда денежных средств, предусмотренного для этих целей.

При сумме баллов менее 100 размер премии Руководителю за отчетный период снижается пропорционально количеству набранных баллов и рассчитывается по формуле:

$K_{\text{вып } i} = K_i \times 100\% / K_{\text{max}}$, где:

$K_{\text{вып } i}$ - коэффициент показателя эффективности деятельности Руководителя за отчетный период;

K_{max} - максимальное количество баллов по показателям эффективности;

K_i - фактическое количество набранных баллов Руководителем по показателям эффективности за отчетный период.

(форма)

Председателю
комитета по строительству
Ленинградской области

Ф.И.О.

Отчет
о достигнутых значениях критериев оценки деятельности
Государственного казенного учреждения Ленинградской области
«Управление долевого строительства Ленинградской области»,
подведомственного комитету по строительству
Ленинградской области, его руководителя
за _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя эффективности и результативност и	Критер ии оценки	Краткое пояснение об исполнении показателя	Оценка показателей в баллах (заполняется комитетом по строительству Ленинградской области)

Руководитель _____ Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель председателя
комитета по строительству
Ленинградской области _____ Ф.И.О.