

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Комитет по социальной защите населения
Ленинградской области

ПРИКАЗ

от 04.02.2019 г.

№ 5

Санкт – Петербург

**О внесении изменений в приказ комитета по социальной защите населения
Ленинградской области от 07.09.2016 № 32 «Об утверждении
административного регламента исполнения комитетом по социальной защите
населения Ленинградской области государственной функции по
осуществлению на территории Ленинградской области регионального
государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания»**

В целях приведения нормативного правового акта Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент исполнения комитетом по социальной защите населения Ленинградской области государственной функции по осуществлению на территории Ленинградской области регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, утвержденный приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 07.09.2016 № 32, изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по социальной защите населения Ленинградской области Пшигоцкую Н.С.

Председатель комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области

Л.Н. Нецадим

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области
от 04.02.2019 №5

**Изменения, которые вносятся в административный регламент
исполнения комитетом по социальной защите населения Ленинградской
области государственной функции по осуществлению на территории
Ленинградской области регионального государственного контроля (надзора)
в сфере социального обслуживания, утвержденный приказом комитета
по социальной защите населения Ленинградской области
от 7 сентября 2016 года №32**

1. В разделе I "Общие положения":

1) пункт 1.3 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«отдел правового обеспечения.»

2) пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

« 1.4. Государственная функция осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания в Российской Федерации";

Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

постановлением Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2009 года № 944 "Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью";

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 489 "Об утверждении Правил подготовки органами регионального государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";

постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 166 "Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их

рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения";

постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2018 года № 1680 "Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами";

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

приказом Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 27 марта 2009 года № 93 "О реализации Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Законом Ленинградской области от 30 октября 2014 года № 72-оз "О социальном обслуживании граждан в Ленинградской области";

постановлением Правительства Ленинградской области от 25 декабря 2007 года № 337 "Об утверждении Положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области";

постановлением Правительства Ленинградской области от 2 декабря 2014 года № 560 года "Об утверждении порядка организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания";

приказом Комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 16 марта 2018 года № 7 "Об утверждении Перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания комитетом по социальной защите населения Ленинградской области и Порядка ведения Перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении комитетом по социальной защите населения Ленинградской области регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания";

приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 19 июня 2018 года № 13 "О формировании и ведении Реестра поставщиков социальных услуг в Ленинградской области и Регистра получателей социальных услуг в Ленинградской области".».

2. В разделе II "Требования к порядку исполнения государственной функции":

1) пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«Адрес местонахождения Комитета и почтовый адрес Комитета: 191124, Санкт-Петербург, улица Лафонская, дом. 6, литера А.

График работы Комитета:

понедельник-четверг с 9.00 до 18.00,

пятница с 9.00 до 17.00,

обеденный перерыв с 12.00 до 12.48,

суббота, воскресенье - выходные дни.

В предпраздничные дни время работы Комитета сокращается на один час.

С информацией о месте нахождения и графике работы Комитета можно ознакомиться на официальном сайте Комитета в сети "Интернет": www.social.lenobl.ru (далее - официальный сайт Комитета) и по телефону: 611-46-46.»

2) пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«Справочные телефоны и адреса электронной почты структурных подразделений Комитета, указанных в пункте 1.3 настоящего Административного регламента (далее - уполномоченные подразделения):

контрольно-ревизионный сектор: адрес электронной почты - bikeev@kszn.lenreg.ru, телефон 611-46-23;

отдел государственных стационарных учреждений и альтернативной гражданской службы: адрес электронной почты - ivanov@kszn.lenreg.ru, телефон 611-46-26;

отдел социального обслуживания пожилых людей и инвалидов: адрес электронной почты - pikalova@kszn.lenreg.ru, телефон 611-46-47;

отдел проблем семьи, женщин и детей: адрес электронной почты - ignateva@kszn.lenreg.ru, телефон 611-49-87».

отдел правового обеспечения: адрес электронной почты - toporovskaya@kszn.lenreg.ru, телефон 611-46-08.».

3. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме»:

пункт 3.35 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) поступления в Комитет заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса в соответствии с пунктом 2.10 Положения о формировании и ведении Реестра поставщиков социальных услуг в Ленинградской области, утвержденного приказом Комитета от 19 июня 2018 года № 13 "О формировании и ведении Реестра поставщиков социальных услуг в Ленинградской области и Регистра получателей социальных услуг в Ленинградской области»;

в пункте 3.71 слова «до 31 декабря» заменить словами до «20 декабря».

4. В разделе IV «Формы контроля за исполнение административного регламента»:

в пункте 4.2 слова «не реже двух раз в год в соответствии с планом работы Комитета, утверждаемым председателем Комитета» заменить словами «один раз в год на основании распоряжения Комитета».

5. В разделе V "Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего государственную функцию, а также его должностных лиц":

пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

«5.8. Ответ на Жалобу не дается:

если в Жалобе не указана фамилия гражданина или наименование юридического лица, направившего такую Жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

если Жалоба не поддается прочтению (об этом в течение семи дней со дня регистрации Жалобы сообщается лицу, направившему такую Жалобу, если его фамилия (наименование юридического лица) и почтовый адрес поддаются прочтению);

если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы (о таком решении уведомляется лицо, подавшее Жалобу в течение семи дней со дня регистрации обращения в Комитете);

если председателем Комитета принято решение о безосновательности очередной Жалобы и прекращении переписки с лицом, неоднократно подававшим Жалобы по одному и тому же вопросу, если этому лицу неоднократно давались ответы Комитета по таким Жалобам (о таком решении уведомляется лицо, подавшее очередную Жалобу);

если в поступившей Жалобе содержится вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (о таком решении заинтересованному лицу в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается);

если ответ на Жалобу не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну (лицу, подавшему такую Жалобу, направляется сообщение о невозможности дать ответ на его Жалобу в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений).

Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается заинтересованному лицу, направившему Жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

Комитет или должностное лицо при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить Жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заинтересованному лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заинтересованное лицо вправе вновь направить обращение в Комитет либо заместителю Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам.».