



**УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ТРАНСПОРТУ**

ПРИКАЗ

от «09» января 2019 года

№ 5

Об установлении перечня мест на территориях муниципальных образований Ленинградской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, более трех раз в течение одного месяца запрещается или должно согласовываться с управлением Ленинградской области по транспорту, и утверждению порядка согласования мест на территориях муниципальных образований, Ленинградской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу осуществляется более трех раз в течение одного месяца

В соответствии с положениями частей 1 и 3 статьи 38 Федерального закона от 13 мая 2015 года №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктами 3-1 и 4 части 3 статьи 2 областного закона от 28.12.2015 №145-оз «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Ленинградской области» и Положением об управлении Ленинградской области по транспорту, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 27 декабря 2016 года №520, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый перечень мест на территориях муниципальных образований Ленинградской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, более трех раз в течение одного месяца запрещается или должно согласовываться с управлением Ленинградской области по транспорту.

2. Утвердить прилагаемый порядок согласования мест на территориях муниципальных образований Ленинградской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, осуществляется более трех раз в течение одного месяца.

3. Признать утратившим силу приказ Управления Ленинградской области по транспорту №39 от 17 июля 2017 года «Об утверждении порядка

согласования мест посадки и высадки пассажиров на территории Ленинградской области при перевозке пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом между поселениями, расположенными в разных субъектах Российской Федерации»

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



П.М. Постовалов

Утвержден
приказом управления
Ленинградской области по транспорту
от «09» января 2019 г. N 5

**Перечень
мест на территориях муниципальных образований Ленинградской
области, отправление из которых одного и того же транспортного средства,
используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, более трех
раз в течение одного месяца запрещается или должно согласовываться с
управлением Ленинградской области по транспорту**

N п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта	Наименование территории (площадки, объекта), запрещенной для использования заказными автобусами в качестве места посадки-высадки пассажиров
1.	Муниципальные образования Ленинградской области	Населенные пункты Ленинградской области	Территории автовокзалов, автостанций, кассовых пунктов (автокасс), остановочных пунктов от которых осуществляется отправление автобусов регулярных маршрутов муниципального, межмуниципального, смежного межрегионального и межрегионального сообщений, а также прилегающие к ним территории в радиусе до 0,4 километра
			Площадки для отстоя и разворота автобусов, расположенные на начальных и конечных остановочных пунктах маршрутов регулярных перевозок муниципального, межмуниципального, смежного межрегионального и межрегионального сообщений
			Площади населенных пунктов (включая парковки), в том числе: - вокзальные площади; - предзаводские площади; - театральные площади; - площади у торговых центров, - площади у рынков; - площади у спортивных сооружений, - площади у общественных зданий

Утвержден
приказом управления
Ленинградской области по транспорту
от «09» января 2019 г. N 5

**Порядок
согласования мест на территориях муниципальных образований
Ленинградской области, отправление из которых одного и того же
транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и
багажа по заказу, осуществляет более трех раз в течение одного месяца**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования мест, расположенных на территориях муниципальных образований Ленинградской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, осуществляется более трех раз в течение одного месяца.

2. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие перевозку пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом (далее - перевозчик), обязаны согласовать места отправок на территории Ленинградской области с Управлением Ленинградской области по транспорту (далее – Управление).

3. Для согласования мест отправок перевозчик направляет в Управление заявление о согласовании мест (далее - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, используемых для осуществления перевозки пассажиров и багажа по заказу, и их государственную регистрацию, в том числе копию паспорта транспортного средства (или копию договора аренды транспортного средства, копию свидетельства о государственной регистрации) заверенные в установленной законодательством порядке;

- копию договора фрахтования (или заказ-наряд) с указанием даты, времени, мест отправок, заверенную в установленном законодательством порядке;

- копию уведомления о начале предпринимательской деятельности о предоставлении услуг по перевозкам пассажиров и багажа по заказам автомобильным транспортом.

4. Заявление может быть предоставлено в Управление лично, направлено по почте на адрес: 191311, г. Санкт-Петербург, ул. Смольного д.3 или по адресу электронной почты: transportlo@lenreg.ru.

В случае направления по электронной почте, заявление с приложением документов должно быть представлено в формате "*.pdf".

В случае подачи заявления лично, необходимо накануне визита заказать пропуск по телефону 8 (812) 611-41-71.

5. Управление в день поступления регистрирует заявление в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени его поступления.

6. Срок рассмотрения заявления составляет 1 (один) рабочий день со дня, следующего за днем регистрации заявления.

7. По результатам рассмотрения заявления Управление согласует места на территориях муниципальных образований Ленинградской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, более трех раз в течение одного месяца либо отказывает в согласовании таких мест.

8. Основаниями для отказа в согласовании мест на территориях муниципальных образований Ленинградской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, осуществляется более трех раз в течение одного месяца являются:

1) предоставление неполного комплекта документов, а также указание недостоверных и (или) неполных сведений в заявлении и приложенных документах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

2) в заявленных местах отправлений, остановка и стоянка транспортных средств запрещена Правилами дорожного движения;

3) несоответствие мест отправления транспортного средства требованиям правил дорожного движения, запрещающим посадку и высадку пассажиров в указанных местах;

9. О согласовании (отказе в согласовании) мест на территориях муниципальных образований Ленинградской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, более трех раз в течение одного месяца, Управление сообщает заявителю путем направления уведомления на адрес электронной почты в течение 1 (одного) рабочего дня со дня, следующего за днем рассмотрения заявления.

10. Заявление и прилагаемые к нему документы, в отношении которого было принято решение об отказе в согласовании мест на территориях муниципальных образований Ленинградской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, более трех раз в течение одного месяца, по одному или нескольким основаниям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, возвращаются заявителю.

11. Управление обеспечивает учет и хранение в течение 3 (трех) лет заявлений и прилагаемых к ним документов, поступивших и зарегистрированных в журнале учета заявок, в отношении которых принято решение о согласовании мест на территориях муниципальных образований Ленинградской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, более трех раз в течение одного месяца.

Приложение к Порядку
согласования мест на территориях муниципальных образований
Ленинградской области, отправление из которых одного и того же
транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по
заказу, осуществляется более трех раз в течение одного месяца

Начальнику управления
Ленинградской области по транспорту

Заявление
о согласовании мест на территориях муниципальных образований
Ленинградской области, отправление из которых одного и того же
транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и
багажа по заказу, осуществляется более трех раз в течение одного месяца

_____ наименование, место нахождения, ИНН (для юридического лица)

_____ фамилия, имя, и если имеется отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя)

Почтовый адрес: _____

Контактные телефоны: _____ E-mail _____

просит согласовать отправление транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, более трех раз в течение одного месяца из следующих мест на территориях муниципальных образований Ленинградской области:

N п/п	Наименование муниципального образования Ленинградской области	Сведения о транспортном средстве, используемом для перевозки пассажиров и багажа по заказу	Место отправления транспортного средства	Дата и время отправления транспортного средства	Наименование начального и конечного, а также промежуточных остановочных пунктов (при их наличии)*

*-указываются в случае, если договором фрахтования предусматривается использование транспортного средства для перевозки неопределенного круга лиц.

Приложение: на _____ листах

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.