



№ 205214-2025-5800
от 30.06.25

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 июня 2025 года № 581

Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения реестра некоммерческих организаций, осуществляющих благотворительную деятельность на территории Ленинградской области

В соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 3 областного закона от 10 февраля 2025 года № 6-оз "О благотворительной деятельности в Ленинградской области" Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования и ведения реестра некоммерческих организаций, осуществляющих благотворительную деятельность на территории Ленинградской области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 30 июня 2025 года № 581
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и ведения реестра некоммерческих организаций,
осуществляющих благотворительную деятельность на территории
Ленинградской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и ведения реестра некоммерческих организаций, осуществляющих благотворительную деятельность на территории Ленинградской области (далее соответственно – Порядок, реестр, организации).

2. Формирование и ведение реестра осуществляет Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области (далее – Комитет).

3. Реестр ведется в электронном виде на государственном языке Российской Федерации по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. Включение в реестр информации об организации осуществляется на добровольной основе.

5. В реестр включается информация об организации при соблюдении следующих условий:

5.1. Организация зарегистрирована на территории Ленинградской области в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация является благотворительной организацией или некоммерческой организацией, осуществляющей в соответствии с учредительными документами благотворительную деятельность, в соответствии с целями, установленными Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" (далее – Федеральный закон № 135-ФЗ).

5.3. Организация осуществляет деятельность на территории Ленинградской области.

5.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации.

5.5. Организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства,

деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.6. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности и терроризму.

5.7. Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

5.8. Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

5.9. Организация имеет сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") и (или) страницу в социальных сетях (при их наличии).

6. Реестр содержит следующую информацию:

6.1. Полное и сокращенное (при наличии) наименование организации.

6.2. Почтовый адрес и адрес места нахождения организации, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес официального сайта, адрес социальных сетей организации (при их наличии).

6.3. Основной государственный регистрационный номер.

6.4. Идентификационный номер налогоплательщика.

6.5. Информация о направлениях благотворительной деятельности организации.

7. Для включения информации об организации в реестр организация представляет в Комитет следующие документы и сведения (далее – документы):

7.1. Заявление о включении в реестр по форме, утверждаемой правовым актом Комитетом (далее – заявление).

7.2. Документы, подтверждающие полномочия лица на подачу документов от имени организации (далее – уполномоченное лицо), в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц.

7.3. Копии учредительных документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, с учетом последних изменений (за исключением случаев, если актуальная редакция учредительных документов размещена на сайте Министерства юстиции Российской Федерации <https://nco.minjust.gov.ru>).

7.4. Сведения о целях и условиях осуществления благотворительной деятельности (порядок предоставления благотворительной помощи, соответствие благотворительной деятельности уставным целям

и задачам организации и (или) целям, установленным Федеральным законом № 135-ФЗ, форма осуществления благотворительной деятельности, состав и содержание благотворительных программ благотворительной организации (перечень и описание указанных программ).

7.5. Сведения о результатах осуществления благотворительной деятельности за два года, предшествующих дню подачи заявления (в случае если благотворительная деятельность осуществляется менее двух лет, то указанные сведения предоставляются за период осуществления такой деятельности).

Документы, указанные в подпунктах 7.4 и 7.5 настоящего пункта, представляются в свободной форме за подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного лица.

8. Документы представляются в Комитет лично либо посредством почтовой связи, сети "Интернет" и иными способами, в том числе с использованием формы отправки обращений сервиса интернет-приемная, размещенного на официальном сайте Комитета по адресу <https://ok.lenobl.ru/ru/reception/>.

Документы, представляемые в электронном виде, представляются в виде сканов в формате PDF.

Представленные документы не должны содержать описки, опечатки, а также исправления, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

9. Комитет не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации документов:

проводит проверку документов на предмет их соответствия пунктам 7 и 8 настоящего Порядка, а также на соответствие организации условиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

в случае выявления оснований для возврата документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, возвращает их организации с указанием оснований возврата.

10. Основаниями для возврата документов являются:

10.1 Несоответствие организации условиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

10.2 Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

10.3 Несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

11. Организация имеет право повторно представить документы для включения информации о ней в реестр после устранения причин, послуживших основанием для возврата документов.

12. В случае отсутствия оснований для возврата документов, Комитет представляет документы на рассмотрение соответствующей Комиссии. Положение о Комиссии и состав Комиссии утверждается правовым актом Комитета. В состав Комиссии входит не менее пяти

представителей членов Координационного совета по развитию благотворительной деятельности в Ленинградской области, персональный состав которого утвержден Губернатором Ленинградской области.

Заседания Комиссии проводятся в очном формате или в режиме видео-конференц-связи.

12.1 Комиссия рассматривает документы не позднее 20 числа месяца, следующего за кварталом, в котором были представлены документы.

13. Комиссия оценивает организацию по следующим критериям:

1) финансовая открытость (на сайте в сети "Интернет" и (или) на странице в социальных сетях (при их наличии) размещена актуальная годовая публичная финансовая отчетность за прошлые годы, представлена информация о реализуемой благотворительной деятельности с приложением финансовых отчетов, а также благотворительных программ (для благотворительных организаций);

2) информационная открытость: на сайте в сети "Интернет" и (или) на странице в социальных сетях (при их наличии) опубликованы:

а) информация об организации (данные ИНН, ОГРН, банковские реквизиты организации, информация о руководителе организации);

б) информация о реализуемой деятельности, ее целях и видах, реализуемых проектах в рамках уставной деятельности организации;

в) отчетность о проведенных мероприятиях, достигнутых результатах;

г) новости (анонсы предстоящих акций и мероприятий, публикация пресс- и пост-релизов, фотоотчеты и т.п.);

д) контакты (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон, ссылки на группы в социальных сетях (при их наличии)).

3) социальная значимость (мероприятия направлены на решение социальных проблем и (или) улучшение качества жизни жителей Ленинградской области);

4) наличие обратной связи (на сайте в сети "Интернет" и (или) на странице в социальных сетях (при их наличии), наличие отзывов и (или) рекомендаций от благополучателей и (или) партнеров).

14. Результаты оценки организации по каждому из критериев, указанных в пункте 13 настоящего Порядка:

2 балла – соответствует критерию в полном объеме;

1 балл – частично соответствует критерию;

0 баллов – отсутствие соответствующей информации (сведений) и (или) деятельности, определенной критериями, указанными в пункте 13 настоящего Порядка.

Показатели значимости критериев оценки документов равнозначны.

Комиссия при оценке руководствуется представленными организацией документами и информацией, размещенной в сети "Интернет", а также информацией, полученной от органов государственной власти Ленинградской области, органов местного

самоуправления Ленинградской области, иных организаций, на основании запросов Комитета.

Организация, получившая по итогам оценки баллы "0" и (или) "1" более чем у половины членов Комиссии, присутствующих на заседании, не рекомендуется к включению информации об организации в реестр. Рекомендации Комиссии оформляются в форме протокола и направляются в Комитет не позднее пяти рабочих дней с даты заседания Комиссии.

15. Комитет на основании рекомендации Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня получения протокола Комиссии принимает одно из следующих решений:

- а) о включении информации об организации в реестр;
- б) об отказе во включении информации об организации в реестр с указанием причин, явившихся основанием для отказа.

Решение оформляется правовым актом Комитета.

В течение пяти рабочих дней с даты принятия решения Комитет информирует организацию о принятом решении путем направления в адрес организации письменного уведомления на электронную почту, указанную в заявлении.

16. В случае отказа во включении информации об организации в реестр организация имеет право повторно представить документы для включения информации о ней в реестр.

17. Включение информации об организации в реестр осуществляется Комитетом в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте "а" пункта 15 настоящего Порядка.

18. Исключение информации об организации из реестра осуществляется в следующих случаях:

- 1) организация не соответствует одному из условий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
- 2) организацией представлено заявление об исключении информации о ней из реестра (в свободной форме).

19. Не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления организации об исключении информации о ней из реестра либо со дня получения Комитетом сведений о несоответствии организации одному из условий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, Комитет:

принимает решение об исключении информации об организации из реестра, которое оформляется правовым актом Комитета;

исключает информацию об организации из реестра.

20. Комитет не позднее пяти рабочих дней со дня исключения информации об организации из реестра направляет организации соответствующее письменное уведомление на адрес электронной почты, указанный в реестре.

21. Основанием для внесения изменений в реестр является решение Комитета, оформленное в виде правового акта, принятое в связи с поступлением от организации информации, подтверждающей

изменение сведений (одного из сведений) об организации, указанных в подпунктах 6.1, 6.2, 6.5 пункта 6 настоящего Порядка.

Информация об изменении сведений представляется организацией в Комитет в свободной форме способами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка.

Изменения в реестр вносятся Комитетом в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Приложение
к Положению...

(Форма)

РЕЕСТР
некоммерческих организаций, осуществляющих благотворительную деятельность
на территории Ленинградской области

Полное и сокращенное (при наличии) наименование организации	Почтовый адрес и адрес места нахождения организации	Контактный телефон, адрес электронной почты, адрес официального сайта благотворительной организации, адрес социальных сетей организации (при наличии)	Основной государственный регистрационный номер; идентификационный номер налогоплательщика	Информация о направлениях благотворительной деятельности организации