



№ 205013-2025-2024  
от 06.03.25

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 марта 2025 года № 225

### **Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат концессионеру, связанных с оснащением медицинским оборудованием и иным движимым имуществом, необходимым для осуществления целевой эксплуатации объекта здравоохранения "Ленинградский областной центр медицинской реабилитации"**

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" и концессионным соглашением от 17 марта 2017 года о реконструкции объектов недвижимого имущества, расположенных по адресу: Ленинградская область, Гатчинский район, город Коммунар, улица Строителей, дом 3, под объект здравоохранения "Ленинградский областной центр медицинской реабилитации" и его последующей эксплуатации Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат концессионеру, связанных с оснащением медицинским оборудованием и иным движимым имуществом, необходимым для осуществления целевой эксплуатации объекта здравоохранения "Ленинградский областной центр медицинской реабилитации".

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Губернатор  
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 6 марта 2025 года № 225  
(приложение)

**ПОРЯДОК**  
предоставления субсидии на возмещение затрат концессионеру,  
связанных с оснащением медицинским оборудованием  
и иным движимым имуществом, необходимым для осуществления  
целевой эксплуатации объекта здравоохранения "Ленинградский  
областной центр медицинской реабилитации"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия, сроки и порядок предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области Обществу с ограниченной ответственностью "Специальная проектная компания "XXI век" на возмещение затрат концессионеру, связанных с оснащением медицинским оборудованием и иным движимым имуществом, необходимым для осуществления целевой эксплуатации объекта здравоохранения "Ленинградский областной центр медицинской реабилитации" при исполнении концессионного соглашения от 17 марта 2017 года о реконструкции объектов недвижимого имущества, расположенных по адресу: Ленинградская область, Гатчинский район, город Коммунар, улица Строителей, дом 3, под объект здравоохранения "Ленинградский областной центр медицинской реабилитации" и его последующей эксплуатации (далее соответственно – Концессионер, получатель субсидии, субсидия, объект здравоохранения, Концессионное соглашение).

1.2. Субсидия предоставляется Концессионеру в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях возмещения затрат Концессионера, связанных с оснащением медицинским оборудованием и иным движимым имуществом, необходимым для осуществления целевой эксплуатации объекта здравоохранения, в соответствии с условиями Концессионного соглашения.

1.3. Субсидия предоставляется в объеме, не превышающем размер субсидии, предусмотренный пунктом 4.1.2.15 Концессионного соглашения (в части предоставления субсидии в целях возмещения затрат Концессионеру, связанных с оснащением медицинским оборудованием и иным движимым имуществом, необходимым для осуществления целевой эксплуатации объекта здравоохранения), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ленинградской области на соответствующий финансовый год и на плановый период,

и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Комитета по здравоохранению Ленинградской области – главного распорядителя бюджетных средств, предоставляющего субсидию (далее – Главный распорядитель).

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Главным распорядителем и Концессионером по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Порядке, понимаются в значениях, установленных Концессионным соглашением.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при одновременном соблюдении следующих условий:

а) заключение между получателем субсидии и Главным распорядителем соглашения о предоставлении субсидии;

б) обязательство получателя субсидии обеспечить исполнение требований Главного распорядителя и (или) органа государственного финансового контроля Ленинградской области о возврате средств субсидии в областной бюджет Ленинградской области в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;

в) согласие получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии;

г) соответствие получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ленинградской области;

у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2. В целях получения субсидии Концессионер в срок до 1 мая 2025 года представляет Главному распорядителю заявку по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявка) с приложением следующих документов:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о юридическом лице;

б) копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку;

в) копии договоров, и (или) счетов-договоров, и (или) счетов на оснащение объекта немонтируемым медицинским оборудованием и иным движимым имуществом, необходимым для осуществления целевой эксплуатации (в том числе приобретение (купля-продажа, поставка) немонтируемого медицинского оборудования и иного движимого имущества, монтажные работы по установке немонтируемого медицинского оборудования и иного движимого имущества, пуско-наладочные работы, испытательные и иные работы, необходимые для отладки и эксплуатации немонтируемого медицинского оборудования и иного движимого имущества), соответствующих актов выполненных работ (оказанных услуг), и (или) передаточных документов, и (или) иных документов, платежных поручений, и (или) банковской выписки со счета получателя субсидии, подтверждающие значения показателя "О" в формуле, предусмотренной пунктом 4.1.2.15 Концессионного соглашения (в части предоставления субсидии в целях возмещения затрат Концессионеру, связанных с оснащением медицинским оборудованием и иным движимым имуществом, необходимым для осуществления целевой эксплуатации объекта здравоохранения), используемых при расчете субсидии;

г) расчет размера субсидии (приложение 3 к настоящему Порядку).

Представленный комплект документов получателю субсидии не возвращается. Представленные концеденту документы в составе заявки или в соответствии с условиями Концессионного соглашения при отсутствии изменений или дополнений не требуют повторного представления. Заявку получатель субсидии вправе направить Главному распорядителю в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью получателя субсидии.

Поступившие документы регистрируются Главным распорядителем в день их поступления в системе электронного документооборота Ленинградской области.

2.3. Расчет размера субсидии осуществляется на основании документально подтвержденных затрат Концессионера, указанных в подпункте "в", и сведений, указанных в подпункте "г" пункта 2.2 настоящего Порядка, с учетом предельного размера субсидии, установленного пунктом 4.1.2.15 Концессионного соглашения (в части предоставления субсидии в целях возмещения затрат Концессионеру, связанных с оснащением медицинским оборудованием и иным движимым имуществом, необходимым для осуществления целевой эксплуатации объекта здравоохранения), и в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета

Ленинградской области Главному распорядителю на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.4. Главный распорядитель в течение 20 рабочих дней с даты регистрации заявки и прилагаемых к ней документов проводит их проверку на предмет наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, и принимает решение о заключении с Концессионером соглашения о предоставлении субсидии либо направляет Концессионеру мотивированный отказ в заключении соглашения о предоставлении субсидии.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоблюдение получателем субсидии условий, установленных подпунктами "а" – "в" пункта 2.1 настоящего Порядка, и (или) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным подпунктом "г" пункта 2.1 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных получателем субсидии заявки и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, требованиям настоящего Порядка (в том числе наличие в представленных документах недостоверных и (или) искаженных сведений), представление документов в неполном объеме;

в) нарушение получателем субсидии срока представления заявки;

г) некорректность представленного расчета размера субсидии.

2.6. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, Главный распорядитель не позднее пяти рабочих дней после окончания проверки, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии в виде правового акта Главного распорядителя и направляет получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии в двух экземплярах. Срок заключения соглашения между Главным распорядителем и получателем субсидии не должен превышать пять рабочих дней с даты получения проекта соглашения получателем субсидии.

2.7. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, Главный распорядитель не позднее пяти рабочих дней после окончания проверки, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в виде правового акта Главного распорядителя и уведомляет получателя субсидии в письменном виде об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа.

Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторной подаче заявки и документов после устранения причины отказа.

В указанном случае срок, установленный пунктом 4.1.2.18 Концессионного соглашения, отсчитывается с даты поступления Главному распорядителю повторной заявки.

2.8. Перечисление субсидии Главным распорядителем осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств, получателю субсидии в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

### 3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проверка осуществляется путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном Главным распорядителем и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области.

3.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем или органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии соответствующие средства подлежат возврату получателем субсидии в областной бюджет:

а) на основании письменного требования Главного распорядителя – не позднее 10 рабочих дня со дня получения указанного требования получателем субсидии;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля Ленинградской области – в установленные в них сроки.

3.3. В случае неперечисления получателем субсидии средств субсидии в областной бюджет Ленинградской области в течение одного месяца с даты получения письменного требования от Главного распорядителя или органа государственного финансового контроля Ленинградской области взыскание средств субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае неисполнения обязательств по возврату субсидии в областной бюджет Ленинградской области на получателя субсидии налагаются штрафные санкции в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на день уплаты, от суммы бюджетной субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки обязательств по возврату.

3.5. Получатель субсидии несет ответственность за своевременность и достоверность сведений и документов, представление которых предусмотрено настоящим Порядком и соглашением.

Приложение 1  
к Порядку...

(Форма)

## СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из областного бюджета

Ленинградской области на возмещение затрат концессионеру, связанных с оснащением медицинским оборудованием и иным движимым имуществом, необходимым для осуществления целевой эксплуатации объекта здравоохранения "Ленинградский областной центр медицинской реабилитации", по концессионному соглашению о реконструкции объектов недвижимого имущества, расположенных по адресу: Ленинградская область, Гатчинский район, город Коммунар, улица Строителей, дом 3

г. Санкт-Петербург

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств областного бюджета)  
именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя Главного  
распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(положение об органе власти, доверенность,  
приказ или иной документ)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество лица, представляющего получателя)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,

(устав для юридического лица,  
паспорт для физического лица, доверенность)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом от "\_\_" \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_,

(наименование закона об областном бюджете на очередной финансовый год  
и на плановый период)

\_\_\_\_\_  
(наименование Порядка предоставления субсидии из областного бюджета  
Ленинградской области)

утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от "\_\_" \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета Ленинградской области в первом полугодии 2025 года субсидии в соответствии с концессионным соглашением от 17 марта 2017 года о реконструкции объектов недвижимого имущества, расположенных по адресу: Ленинградская область, Гатчинский район, город Коммунар, улица Строителей, дом 3, под объект здравоохранения "Ленинградский областной центр медицинской реабилитации" и его последующей эксплуатации (далее – Концессионное соглашение) в рамках государственной программы Ленинградской области "Развитие здравоохранения в Ленинградской области" (далее – Субсидия) в целях возмещения части расходов Получателя на оснащение объекта немонтируемым медицинским оборудованием и иным движимым имуществом, необходимым для осуществления целевой эксплуатации объекта Концессионного соглашения, в соответствии с условиями Концессионного соглашения по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

---

(код главного распорядителя средств областного бюджета, раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов)

1.2. Субсидия предоставляется в объеме, не превышающем размер субсидии, предусмотренный пунктом 4.1.2.15 Концессионного соглашения, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ленинградской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Главного распорядителя.

## II. Размер Субсидии

Размер Субсидии, предоставляемой Получателю, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей.  
(сумма прописью)

## III. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Представление Получателем заявки на предоставление Субсидии, в том числе необходимых документов, в порядке и на условиях, установленных Порядком.

3.2. Соответствие запрашиваемого размера Субсидии положениям пункта 1.2 настоящего Соглашения.



3.3. За счет Субсидии возмещается часть расходов Получателя на оснащение объекта немонтируемым медицинским оборудованием и иным движимым имуществом, необходимым для осуществления целевой эксплуатации объекта Концессионного соглашения, в соответствии с условиями Концессионного соглашения.

3.4. Получатель представляет Главному распорядителю документы, подтверждающие факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, согласно пункту 2.2 Порядка.

3.5. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – проверки соблюдения условий и порядка предоставления Субсидии).

#### IV. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет Получателя, открытый в подразделении расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем решения о предоставлении Субсидии.

4.2. Перечисление Субсидии осуществляется по платежным реквизитам Получателя, указанным в разделе VIII настоящего Соглашения.

#### V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязан:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, представленные Получателем документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Соглашения. Провести проверку достоверности сведений, содержащихся в представляемых документах, путем их сопоставления между собой, с информацией, полученной из общедоступных источников способами, не запрещенными действующим законодательством, в том числе на соответствие сведениям, размещенным на официальных сайтах в интернет-ресурсах.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением и Порядком.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий и требований Порядка, а также условий и обязательств, установленных настоящим Соглашением, путем проведения плановых

и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном Главным распорядителем.

5.1.4. В случае если Получателем допущены нарушения условий и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в областной бюджет Ленинградской области в сроки, установленные действующим законодательством.

5.1.5. В случаях, определенных Порядком, направлять Получателю требование об обеспечении выплаты штрафных санкций в областной бюджет Ленинградской области.

5.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5.2. Главный распорядитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий настоящего Соглашения и Порядка.

5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5.3. Получатель обязан:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, указанных в Порядке и разделе III настоящего Соглашения.

5.3.2. Представлять документы и материалы, оказывать содействие Главному распорядителю и органу государственного финансового контроля по их обращениям при осуществлении в отношении Получателя проверок соблюдения условий и порядка предоставления Субсидии, условий и обязательств в соответствии с настоящим Соглашением в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения.

5.3.3. Обеспечить исполнение требований Главного распорядителя об обеспечении возврата средств Субсидии в областной бюджет Ленинградской области, указанных в пункте 5.1.4 настоящего Соглашения.

5.3.4. Обеспечить исполнение требований Главного распорядителя об обеспечении выплаты штрафных санкций в бюджет Ленинградской области, указанных в пункте 5.1.5 настоящего Соглашения.

5.3.5. Уведомить Главного распорядителя о принятии решения о реорганизации в недельный срок с даты принятия такого решения.

5.3.6. В случае изменения реквизитов Получателя в недельный срок заключить дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

5.3.7. Обеспечить полноту и достоверность сведений и материалов, предоставляемых Главному распорядителю и органу государственного финансового контроля в соответствии с настоящим Соглашением.

5.3.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обратиться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

## VI. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_ (определенной даты исполнения Сторонами своих обязательств).

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случаях:

неисполнения Получателем обязательств, установленных пунктом 5.3 настоящего Соглашения;

невыполнения условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

7.6. Настоящее Соглашение заключается в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

## IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
наименование должности руководителя	наименование должности руководителя
/	/
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)
Печать	Печать

Приложение 2  
к Порядку...

(Форма)

В Комитет по здравоохранению  
Ленинградской области

от

---

(наименование юридического лица)

---

(адрес нахождения юридического лица)

---

(ИНН юридического лица)

---

(ОГРН юридического лица)

---

(контактный номер,  
адрес электронной почты)

**ЗАЯВКА**

на предоставление субсидии из областного бюджета  
Ленинградской области на возмещение расходов концессионера  
на оснащение объекта концессионного соглашения немонтируемым  
медицинским оборудованием и иным движимым имуществом,  
необходимым для осуществления целевой эксплуатации при исполнении  
концессионного соглашения от 17 марта 2017 года о реконструкции  
объектов недвижимого имущества, расположенных по адресу:  
Ленинградская область, Гатчинский район, город Коммунар,  
улица Строителей, дом 3, под объект здравоохранения  
"Ленинградский областной центр медицинской реабилитации"  
и его последующей эксплуатации

Прошу предоставить субсидию на возмещение части расходов  
концессионера на оснащение объекта немонтируемым медицинским  
оборудованием и иным движимым имуществом, необходимым  
для осуществления целевой эксплуатации по концессионному  
соглашению, в соответствии с концессионным соглашением от 17 марта  
2017 года о реконструкции объектов недвижимого имущества,  
расположенных по адресу: Ленинградская область, Гатчинский район,  
город Коммунар, улица Строителей, дом 3, под объект здравоохранения  
"Ленинградский областной центр медицинской реабилитации"  
и его последующей эксплуатации (далее – Концессионное соглашение),  
в размере \_\_\_\_\_.

Расчет размера фактических затрат на оснащение объекта немонтируемым медицинским оборудованием и иным движимым имуществом, необходимым для осуществления целевой эксплуатации по Концессионному соглашению, прилагается к настоящей заявке.

Банковские реквизиты заявителя

Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
(указывается адрес регистрации заявителя в соответствии ЕГРЮЛ)  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_  
Расчетный счет № \_\_\_\_\_  
в банке \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Корреспондентский счет № \_\_\_\_\_

Настоящей заявкой выражаю согласие на осуществление Комитетом по здравоохранению Ленинградской области и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Контакты оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия:

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_  
Должность: \_\_\_\_\_  
Контактный номер: \_\_\_\_\_

В соответствии с пунктом 2.2 Порядка предоставления субсидии по концессионному соглашению от 17 марта 2017 года о реконструкции объектов недвижимого имущества, расположенных по адресу: Ленинградская область, Гатчинский район, город Коммунар, улица Строителей, дом 3, под объект здравоохранения "Ленинградский областной центр медицинской реабилитации" и его последующей эксплуатации к заявке прилагается комплект документов.

Приложения: (указываются документы, прилагаемые к заявке).

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место печати  
(при наличии)

Приложение 3  
к Порядку...

(Форма)

**РАСЧЕТ**

размера субсидии из областного бюджета Ленинградской области  
на возмещение расходов концессионера на оснащение объекта  
концессионного соглашения немонтируемым медицинским оборудованием  
и иным движимым имуществом, необходимым для осуществления  
целевой эксплуатации при исполнении концессионного соглашения  
от 17 марта 2017 года о реконструкции объектов недвижимого имущества,  
расположенных по адресу: Ленинградская область, Гатчинский район,  
город Коммунар, улица Строителей, дом 3, под объект здравоохранения  
"Ленинградский областной центр медицинской реабилитации"  
и его последующей эксплуатации

Размер субсидии определяется по формуле в соответствии  
с пунктом 4.1.2.15 концессионного соглашения.

Таблица 1. Расшифровка О

№ п/п	Наимено- вание движимого имущества	Коли- чество	Цена за еди- ницу, руб.	Стои- мость, руб.	Рекви- зиты договора закупки	Приме- чание
1						
...						
Итого О						

Итого:

Размер субсидии (БС <sub>1</sub> полугодие 2025 г.) составляет \_\_\_\_\_ руб.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(лицо, уполномоченное на подписание,  
реквизиты документа, подтверждающего  
полномочия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Место печати  
(при наличии)