



№ 205014-2025-1338
от 14.02.2025

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 14 февраля 2025 года № 21-пг

**О внесении изменений в постановление Губернатора
Ленинградской области от 11 марта 2012 года № 24-пг
"Об утверждении Порядка подготовки, исполнения
и контроля исполнения поручений Губернатора
Ленинградской области"**

Внести в Порядок подготовки, исполнения и контроля исполнения поручений Губернатора Ленинградской области, утвержденный постановлением Губернатора Ленинградской области от 11 марта 2012 года № 24-пг, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

Исполняющий обязанности
Губернатора Ленинградской области
Первый заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области –
председатель комитета финансов



Р.Марков

Приложение
к постановлению Губернатора
Ленинградской области
от 14 февраля 2025 года № 21-пг

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Порядок подготовки, исполнения и контроля
исполнения поручений Губернатора Ленинградской области,
утвержденный постановлением Губернатора Ленинградской области
от 11 марта 2012 года № 24-пг

1. В пункте 2.1:

абзац второй после слов "видео-конференц-связи" дополнить словами ", по итогам встреч Губернатора Ленинградской области с депутатами Законодательного собрания Ленинградской области, отчета о результатах деятельности Правительства Ленинградской области, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным собранием Ленинградской области";

в абзаце четвертом слова "и по итогам встреч Губернатора Ленинградской области с депутатами Законодательного собрания Ленинградской области, отчета о результатах деятельности Правительства Ленинградской области, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным собранием Ленинградской области" исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

"органами исполнительной власти Ленинградской области или советниками Губернатора Ленинградской области, по служебным запискам (докладам) которых Губернатором Ленинградской области согласована (одобрена) подготовка перечня поручений."

2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

"2.2. Орган исполнительной власти, ответственный за подготовку проекта перечня поручений (далее – ответственный за подготовку проекта перечня поручений), в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания, совещания, иного мероприятия инициирует процедуру согласования проекта перечня поручений в системе электронного документооборота Ленинградской области (далее – СЭД) или на бумажном носителе.

В лист согласования включаются должностное лицо, которому дано поручение, или должностное лицо, указанное первым в перечне лиц, которым дано поручение (далее – ответственный исполнитель); советник Губернатора Ленинградской области по работе с территориями, в части вопросов, связанных с курируемыми муниципальными образованиями; курирующий первый вице-губернатор Ленинградской области, вице-губернатор Ленинградской области или первый заместитель Председателя

Правительства Ленинградской области, заместитель Председателя Правительства Ленинградской области; начальник управления координации исполнения поручений Президента Российской Федерации Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – управление координации); первый вице-губернатор Ленинградской области – руководитель Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области; начальник управления делопроизводства Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – управление делопроизводства).".

3. В пункте 2.3:

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

"2.3. Ответственный исполнитель, советник Губернатора Ленинградской области по работе с территориями в течение одного рабочего дня со дня получения проекта перечня поручений согласовывает поручение в части формулирования задач с учетом отраслевой специфики, а также уточнения сроков исполнения, если сроки не определены Губернатором Ленинградской области, а также направляет проект перечня поручений для ознакомления курирующему первому вице-губернатору Ленинградской области, вице-губернатору Ленинградской области или первому заместителю Председателя Правительства Ленинградской области, заместителю Председателя Правительства Ленинградской области (далее – курирующее должностное лицо).

При наличии замечаний и (или) предложений у ответственного исполнителя, советника Губернатора Ленинградской области по работе с территориями в адрес ответственного за подготовку проекта перечня поручений направляется заключение с соответствующим обоснованием.";

в абзаце четвертом после слов "ответственным исполнителем" дополнить словами "или советником Губернатора Ленинградской области по работе с территориями".

4. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

"2.4. После согласования с ответственными исполнителями, советниками Губернатора Ленинградской области по работе с территориями проект перечня поручений визируется руководителем органа исполнительной власти, ответственного за подготовку проекта перечня поручений, а также курирующим должностным лицом, после чего направляется для проверки в управление координации, первому вице-губернатору Ленинградской области – руководителю Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области, в управление делопроизводства.

В случае отсутствия в соответствии со структурой органов исполнительной власти курирующего должностного лица после согласования с ответственными исполнителями, советниками Губернатора Ленинградской области по работе с территориями проект перечня поручений визируется руководителем органа исполнительной власти,

ответственного за подготовку проекта перечня поручений, и направляется для проверки в управление координации, первому вице-губернатору Ленинградской области – руководителю Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области, в управление делопроизводства."

5. Первое предложение пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

"Управление координации в течение двух рабочих дней с даты поступления проекта перечня поручений осуществляет его проверку, а также в целях исключения дублирования сверку наличия ранее поставленных на контроль поручений сходной тематики."

6. В пункте 2.6:

абзац первый признать утратившим силу;

абзац второй изложить в следующей редакции:

"Согласованный первым вице-губернатором Ленинградской области – руководителем Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области и управлением делопроизводства проект перечня поручений в течение одного рабочего дня передается органом исполнительной власти, ответственным за подготовку проекта перечня поручений, в отдел по работе со служебной корреспонденцией управления делопроизводства (далее – отдел по работе со служебной корреспонденцией) для представления Губернатору Ленинградской области на утверждение."

7. Абзац второй пункта 2.7 после слов "сектор учета" дополнить словами "контрольной информации отдела контроля и анализа исполнения распорядительных документов управления координации (далее – сектор учета)".

8. Пункт 3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

"Доклады об исполнении поручения, содержащие информацию о необходимости выделения дополнительного финансирования из областного бюджета Ленинградской области, в обязательном порядке направляются ответственным исполнителем на согласование первому заместителю Председателя Правительства Ленинградской области – председателю комитета финансов."

9. Пункт 3.7 дополнить абзацем следующего содержания:

"При необходимости замены ответственного исполнителя (возложения исполнения поручения на иное должностное лицо) ответственный исполнитель направляет Губернатору Ленинградской области доклад с аргументированными предложениями, согласованный с должностным лицом, на которое предлагается возложить исполнение поручения."