



№ 206005-2024-11434
от 26.12.24

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 декабря 2024 года № 987

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ленинградской области от 29 марта 2024 года № 213
"Об утверждении Порядка предоставления субсидии
из областного бюджета Ленинградской области
организациям кинематографии на возмещение части
затрат, связанных с производством кинофильмов
на территории Ленинградской области, в рамках
государственной программы Ленинградской области
"Развитие культуры в Ленинградской области"**

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области организациям кинематографии на возмещение части затрат, связанных с производством кинофильмов на территории Ленинградской области, в рамках государственной программы Ленинградской области "Развитие культуры в Ленинградской области", утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 29 марта 2024 года № 213, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета по сохранению культурного наследия.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

Приложение
к постановлению Правительства
Ленинградской области
от 26 декабря 2024 года № 987

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области организациям кинематографии на возмещение части затрат, связанных с производством кинофильмов на территории Ленинградской области, в рамках государственной программы Ленинградской области "Развитие культуры в Ленинградской области", утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 29 марта 2024 года № 213

1. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

"2.3. Обеспечение процедур конкурсного отбора осуществляется посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – ГИИС "ЭБ").

Объявление о проведении конкурсного отбора формируется не менее чем за три календарных дня до даты начала приема заявок в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "ЭБ", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя комитета (уполномоченного им лица), а также размещается на едином портале не позднее одного календарного дня до даты начала приема заявок и включает в себя следующую информацию:

- а) сроки проведения конкурсного отбора;
- б) способ проведения отбора получателей субсидии в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- в) дата и время начала подачи и окончания приема заявок участников конкурсного отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;
- г) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты комитета;
- д) результат предоставления субсидии и его характеристики в соответствии с пунктами 3.8 и 3.9 настоящего Порядка;
- е) доменное имя ГИИС "ЭБ" (<https://promote.budget.gov.ru>);
- ж) требования к участникам конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения

их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

з) категории получателей субсидий и критерии оценки заявок в соответствии с пунктами 2.2 и 2.15 настоящего Порядка;

и) порядок подачи заявок участниками конкурсного отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

к) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктами 2.8 – 2.10 настоящего Порядка;

л) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.13 и 2.16 настоящего Порядка;

м) порядок возврата заявок на доработку в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка;

н) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Порядка;

о) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, сроки оценки заявок, а также информацию об участии комиссии в оценке заявок в соответствии с пунктами 2.12, 2.15 и 2.16 настоящего Порядка;

п) объем распределяемой субсидии в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам конкурсного отбора, а также предельное количество победителей конкурсного отбора в соответствии с пунктами 2.16 и 3.2 настоящего Порядка;

р) порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка;

с) срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

т) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.3.1 настоящего Порядка;

у) срок размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте комитета в сети "Интернет" (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка.

Внесение изменений в объявление о проведении конкурсного отбора осуществляется не позднее даты окончания приема заявок участников конкурсного отбора. Срок подачи участниками конкурсного отбора заявок продляется таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней.

В случае внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении конкурсного отбора включается положение, предусматривающее право участников конкурсного отбора внести изменения в заявки.

Участники конкурсного отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении конкурсного отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора, с использованием ГИИС "ЭБ".

2. В пункте 2.4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"2.4. Соответствие участника конкурсного отбора по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения следующим требованиям:";

подпункты 14 и 16 признать утратившими силу.

3. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

"2.5. Для участия в конкурсном отборе организация кинематографии в течение срока, установленного подпунктом "в" пункта 2.3 настоящего Порядка, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "ЭБ" и представляет в ГИИС "ЭБ" электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурсного отбора или уполномоченного им лица.

Датой и временем представления участником конкурсного отбора заявки считаются дата и время подписания участником конкурсного отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС "ЭБ".

Заявка содержит следующие сведения:

- а) информация и документы об участнике конкурсного отбора:
 - полное и сокращенное наименование участника конкурсного отбора;
 - адрес электронной почты участника конкурсного отбора;
 - адрес участника конкурсного отбора (фактический);
 - название кинофильма;
 - идентификационный номер налогоплательщика;
 - формат (телевизионный фильм/сериал, художественный фильм, документальный фильм/сериал, короткометражный фильм, другое);
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) режиссера и продюсера;
 - номер телефона и адрес электронной почты продюсера;
 - синопсис (краткий);
 - съемочный период;
 - сведения об оказании содействия киносъемке: дата, время, название локации, адрес, краткое содержание сцены с приложением копий запросов;

количество съемочных дней (всего), включая продолжительность съемочного процесса на территории Ленинградской области;

количество проектов участника конкурсного отбора за последние 10 лет работы;

тематика кинофильма в соответствии с приложением к настоящему Порядку;

количество наград, премий, благодарностей с приложением копий;

количество человек в съемочной группе (до 10, до 50, до 100, 100 и более);

фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность контактного лица;

номер телефона и адрес электронной почты контактного лица;

размер запрашиваемой субсидии;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника конкурсного отбора требованиям, установленным настоящим Порядком: справка о соответствии участника конкурсного отбора требованиям, установленным подпунктами 1 – 13 пункта 2.4 настоящего Порядка;

в) информация и документы, представляемые посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "ЭБ":

согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке и иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с конкурсным отбором;

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя;

презентация кинофильма с кратким описанием, включая информацию о тематике кинофильма (в объеме не менее 10 слайдов);

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (копии договоров на выполнение работ (оказание услуг), товарных накладных и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) и (или) актов приема-передачи, копии платежных поручений с отметкой банка, заверенные подписью и печатью (при наличии) участника конкурсного отбора), связанные с производством кинофильма на территории Ленинградской области, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

Комитет в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у комитета имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в комитет по собственной инициативе."

4. Пункт 2.5.2 изложить в следующей редакции:

"2.5.2. Проверка участника конкурсного отбора на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в ГИИС "ЭБ" по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием АИС "Межвед ЛО" (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника конкурсного отбора требованиям, предусмотренным подпунктами 4 – 12 пункта 2.4 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС "ЭБ", производится путем проставления в электронном виде участником конкурсного отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "ЭБ". Проверка соответствия участника конкурсного отбора требованиям, предусмотренным подпунктами 4 – 12 пункта 2.4 настоящего Порядка, в данном случае осуществляется в порядке информационного взаимодействия с другими органами государственной власти и организациями."

5. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

"2.8. Участник конкурсного отбора может отозвать заявку до даты окончания приема заявок путем формирования и направления в электронной форме уведомления об отзыве заявки в ГИИС "ЭБ"."

6. В пункте 2.9:

абзац первый дополнить предложением следующего содержания:

"Возврат заявки участнику конкурсного отбора на доработку осуществляется посредством ГИИС "ЭБ" в течение одного рабочего дня со дня ее принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.";

абзац второй изложить в следующей редакции:

"Скорректированная после возврата на доработку заявка направляется в комитет посредством ГИИС "ЭБ" не позднее даты окончания приема заявок."

7. Пункты 2.10 – 2.13 изложить в следующей редакции:

"2.10. Внесение изменений в заявку участника конкурсного отбора осуществляется путем направления участником конкурсного отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в ГИИС "ЭБ" в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.11. Участник конкурсного отбора вправе направить в комитет запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора путем формирования его в ГИИС "ЭБ" не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания приема заявок.

Комитет в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса обязан направить участнику конкурсного отбора

разъяснения положений, содержащихся в объявлении о проведении конкурсного отбора, путем формирования в ГИИС "ЭБ" соответствующего разъяснения.

Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС "ЭБ" в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам конкурсного отбора.

2.12. Конкурсный отбор проводится комиссией. Порядок работы и персональный состав комиссии утверждается правовым актом комитета.

2.13. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, определенного в соответствии с подпунктом "в" пункта 2.3 настоящего Порядка, в ГИИС "ЭБ" открывается доступ комитету, а также комиссии к поданным участниками конкурсного отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения доступа к заявкам, в ГИИС "ЭБ" осуществляет процедуру вскрытия заявок.

Протокол вскрытия заявок содержит следующую информацию о поступивших для участия в конкурсном отборе заявках:

- регистрационный номер заявки;
- дату и время поступления заявки;
- полное наименование и адрес участника конкурсного отбора;
- запрашиваемый участником конкурсного отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в ГИИС "ЭБ", а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка, наличия документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявки в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Порядка, с учетом следующего:

сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки составляет 100 процентов;

начисление баллов по критериям оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

шкалы оценки по критериям оценки имеют конкретные значения."

8. Абзац девятый пункта 2.14 признать утратившим силу.

9. Пункт 2.16 изложить в следующей редакции:

"2.16. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурсного отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки

с указанием оснований для отклонения. Срок рассмотрения заявок не может превышать 10 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в ГИИС "ЭБ", а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

По итогам рассмотрения заявок на основании критериев оценки, указанных в пункте 2.15 настоящего Порядка, формируется рейтинговый список претендентов на получение субсидии по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов. Претендент, получивший наибольшее количество баллов, получает более высокий рейтинговый номер (наименьший порядковый номер в списке). Количество баллов, присваиваемых участнику конкурсного отбора по каждому критерию и по заявке в целом, определяется как среднее арифметическое количество баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена комиссии, участвующего в рассмотрении заявки.

Участник конкурсного отбора, получивший наибольшее количество баллов, становится победителем конкурсного отбора. В случае присвоения одинакового количества баллов двум и более участникам конкурсного отбора победителем конкурсного отбора признается участник, заявка которого подана раньше.

Количество победителей конкурсного отбора определяется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных комитету на текущий финансовый год на соответствующие цели."

10. В пункте 2.19:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"2.19. В целях завершения конкурсного отбора и определения победителей конкурсного отбора формируется протокол подведения итогов конкурсного отбора.

Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурсного отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в ГИИС "ЭБ", размещается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, на едином портале, а также на официальном сайте комитета в сети "Интернет" и включает следующую информацию:";

дополнить абзацем следующего содержания:

"Внесение изменений в протокол подведения итогов конкурсного отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов конкурсного отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений."

11. Пункт 2.20 изложить в следующей редакции:

"2.20. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и размере предоставляемой субсидии принимается комитетом на основании протокола подведения итогов конкурсного отбора, оформляется распоряжением комитета (далее – решение о предоставлении субсидии) в течение пяти рабочих дней со дня оформления указанного протокола."

12. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

"3.3. В случае принятия решения о предоставлении субсидии комитет в течение семи рабочих дней заключает соглашение с победителем конкурсного отбора в ГИИС "ЭБ" в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области."

13. Пункты 3.3.1 – 3.3.3 признать утратившими силу.

14. Пункт 3.3.4 изложить в следующей редакции:

"3.3.4. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если он не подписал соглашение, направленное на подписание в ГИИС "ЭБ" или подписал соглашение с нарушением срока, установленного пунктом 3.3 настоящего Порядка."