

**ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Министерство природных ресурсов Курской области**

**П Р И К А З**

от 29.11.2024 № 01-08/635

г. Курск

**Об утверждении Административного регламента Министерства природных ресурсов Курской области по предоставлению государственной услуги «Внесение изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения, переоформление лицензий, принятие решений о досрочном прекращении или приостановлении осуществления права пользования участками недр местного значения на территории Курской области»**

В соответствии с постановлением Администрации Курской области от 19.04.2022 № 441-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и признании утратившими силу некоторых актов Администрации Курской области», постановлением Губернатора Курской области от 07.12.2022 № 400-пг «Об утверждении Положения о Министерстве природных ресурсов Курской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент Министерства природных ресурсов Курской области по предоставлению государственной услуги «Внесение изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения, переоформление лицензий, принятие решений о досрочном прекращении или приостановлении осуществления права пользования участками недр местного значения на территории Курской области».

2. Признать утратившим силу приказ комитета природных ресурсов Курской области от 30.11.2022 № 01-08/635.

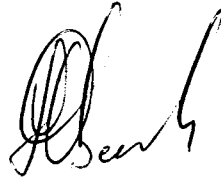
3. Отделу рационального недропользования и государственной экологической экспертизы (Н.Н. Хамова) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), на официальном сайте Губернатора и Правительства Курской области, в сетевом издании «Региональное информационное агентство «Курск» (<https://riakursk.ru>) в сроки, установленные постановлением Губернатора Курской области от 27.02.2023 № 73-пг «О порядке официального опубликования,

размещения и вступления в силу нормативных правовых актов Губернатора Курской области, Правительства Курской области, Администрации Курской области, иных исполнительных органов Курской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
министра природных ресурсов  
Курской области



А.В. Володько

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
природных ресурсов  
Курской области  
от 29.11.2024 № 01-08/834

**Административный регламент  
Министерства природных ресурсов Курской области  
по предоставлению государственной услуги «Внесение изменений в лицензии  
на пользование участками недр местного значения, переоформление  
лицензий, принятие решений о досрочном прекращении или  
приостановлении осуществления права пользования участками недр  
местного значения на территории Курской области»**

**I. Общие положения**

**Предмет регулирования административного регламента**

1. Административный регламент Министерства природных ресурсов Курской области по предоставлению государственной услуги «Внесение изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения, переоформление лицензий, принятие решений о досрочном прекращении или приостановлении осуществления права пользования участками недр местного значения на территории Курской области» (далее – Административный регламент) устанавливает порядок, сроки и последовательность административных процедур (действий) Министерства природных ресурсов Курской области, а также порядок и стандарт предоставления государственной услуги по внесению изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения, переоформлению лицензий, принятию решений о досрочном прекращении или приостановлению осуществления права пользования участками недр местного значения на территории Курской области (далее – Услуга).

2. Круг заявителей при предоставлении Услуги (далее – заявители):  
индивидуальные предприниматели, их представители, действующие на основании доверенности;  
юридические лица, их представители, действующие на основании доверенности.

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант) в соответствии с настоящим Административным регламентом.

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился заявитель.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования<sup>1</sup>, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

## **II. Стандарт предоставления Услуги**

### **Наименование Услуги**

6. Внесение изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения, переоформление лицензий, принятие решений о досрочном прекращении или приостановлении осуществления права пользования участками недр местного значения на территории Курской области.

### **Наименование органа, предоставляющего Услугу**

7. Услуга предоставляется Министерством природных ресурсов Курской области (далее – Орган власти).

8. В предоставлении государственной услуги участвуют:

а) Управление Федеральной налоговой службы по Курской области;

б) многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления;

в) Федеральное агентство по недропользованию посредством портала недропользователей и геологических организаций «Личный кабинет недропользователя» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – ЛКН);

г) областное казенное учреждение «Центр электронного взаимодействия» посредством региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Курской области» (далее – РПГМУ).

### **Результат предоставления Услуги**

9. При обращении заявителя за внесением изменений в лицензию на пользование участком недр местного значения результатами предоставления Услуги являются:

а) внесение изменений в лицензию на пользование недрами, оформленное приложением к лицензии на пользование недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его

---

<sup>1</sup> Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.



уполномоченным должностным лицом);

б) отказ во внесении изменений в лицензию на пользование недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

10. Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приложение к лицензии на пользование недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, изменения, вносимые в лицензию на пользование недрами, сведения об электронной подписи должностного лица, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

11. При обращении за переоформлением лицензий на пользование участками недр местного значения результатами предоставления Услуги являются:

а) переоформление лицензии на пользование участком недр (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в переоформлении лицензии на пользование участком недр (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

12. Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) переоформленная лицензия на пользование участком недр. В состав реквизитов документа входят номер приказа о переоформлении лицензии, дата приказа о переоформлении лицензии, срок действия лицензии на пользование недрами, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в переоформлении лицензии на пользование участком недр. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

13. При обращении за принятием решений о досрочном прекращении права пользования недрами результатами предоставления Услуги являются:

а) досрочное прекращение права пользования недрами (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной

электронной цифровой подписью уполномоченного лица Органа власти, оформленный на бланке Органа власти);

б) отказ в досрочном прекращении права пользования недрами (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной электронной цифровой подписью уполномоченного лица Органа власти, оформленный на бланке Органа власти).

14. Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, дата досрочного прекращения права пользования недрами, сведения о подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, дата досрочного прекращения права пользования недрами, сведения о подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

15. При обращении за приостановлением осуществления права пользования участками недр местного значения на территории Курской области результатами предоставления услуги являются:

а) приостановление осуществления права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в приостановлении осуществления права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

16. Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата, срок приостановления осуществления права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата решения, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

17. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате Услуги по внесению изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, или по

переоформлению лицензий, или принятию решений о досрочном прекращении, или по приостановлению осуществления права пользования недрами, результатами предоставления Услуги являются:

а) внесение изменений в лицензию на пользование недрами, или переоформление лицензии, или принятие решения о досрочном прекращении, или приостановление осуществления права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки во внесении изменений в лицензию на пользование недрами, или в переоформлении лицензии, или в решении о досрочном прекращении, или в приостановлении осуществления права пользования недрами.

18. Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о внесении изменений в лицензию на пользование недрами, или о переоформлении лицензии, или о досрочном прекращении, или о приостановлении осуществления права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками. В состав реквизитов документа входят номер и дата приказа, сведения об исправленных ошибках и (или) опечатках, документ, в который вносятся исправленные ошибки и (или) опечатки, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки во внесенных изменениях в лицензию на пользование недрами, или в переоформленной лицензии, или в решении о досрочном прекращении, или в решении о приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

### **Срок предоставления Услуги**

19. Максимальный срок предоставления Услуги составляет:

а) при внесении изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения – 40 рабочих дней со дня регистрации заявки о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в МФЦ, на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Курской области (далее – РПГМУ) или через ЛКН;

б) при переоформлении лицензий на пользование участком недр – 35 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в МФЦ, на РПГМУ или

через ЛКН;

в) при принятии решений о досрочном прекращении права пользования недрами – 28 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в МФЦ, на РПГМУ или через ЛКН;

г) при приостановлении осуществления права пользования участками недр местного значения на территории Курской области – 27 рабочих дня со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в МФЦ, через РПГМУ или ЛКН.

20. Максимальный срок предоставления Услуги для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном решении составляет 9 рабочих дней со дня регистрации заявления.

21. Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

### **Правовые основания для предоставления Услуги**

22. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

23. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги**

24. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

25. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги содержится в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления Услуги.

### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

27. За продление срока действия лицензии на пользование недрами, за внесение изменений в реестр лицензий на пользование недрами на основании заявления о внесении изменений в реестр лицензий на пользование недрами или переоформление лицензии на пользование недрами уплачивается государственная пошлина в размере, установленном пунктом 92 статьи 333.33 Налогового кодекса РФ.

### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и получении результата предоставления Услуги**

28. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявки составляет 15 минут.

29. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

### **Срок регистрации заявления**

30. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в МФЦ, через РПГМУ или ЛКН составляет 1 рабочий день со дня подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга**

31. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

### **Показатели доступности и качества Услуги**

32. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет».

### **Иные требования к предоставлению Услуги**

33. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

34. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

б) Федеральная государственная автоматизированная система лицензирования недропользования (ФГИС «АСЛН»);

в) РПГМУ.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Перечень вариантов предоставления Услуги**

35. При обращении заявителя за внесением изменений в лицензии на пользование недрами Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица);

Вариант 2: индивидуальный предприниматель (обратившийся самостоятельно);

Вариант 3: представитель юридического лица, действующий на основании доверенности;

Вариант 4: представитель индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности.

36. При обращении заявителя за переоформлением лицензий на пользование участком недр Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 5: юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица);

Вариант 6: индивидуальный предприниматель (обратившийся самостоятельно);

Вариант 7: представитель юридического лица, действующий на основании доверенности.

Вариант 8: представитель индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности.

37. При обращении заявителя за досрочным прекращением права пользования недрами Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 9: юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица);

Вариант 10: индивидуальный предприниматель (обратившийся самостоятельно);

Вариант 11: представитель юридического лица, действующий на основании доверенности;

Вариант 12: представитель индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности.

38. При обращении заявителя за приостановлением осуществления права пользования недрами Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 13: юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица);

Вариант 14: индивидуальный предприниматель (обратившийся самостоятельно);

Вариант 15: представитель юридического лица, действующий на основании доверенности;

Вариант 16: представитель индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности.

39. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате Услуги по внесению изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, или по переоформлению лицензий, или принятию решений о досрочном прекращении, или по приостановлению осуществления права пользования недрами:

Вариант 17: юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица);

Вариант 18: индивидуальный предприниматель (обратившийся самостоятельно);

Вариант 19: представитель юридического лица, действующий на основании доверенности;

Вариант 20: представитель индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности.

40. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

### **Профилирование заявителя**

41. Профилирование осуществляется в МФЦ, через РПГМУ или ЛКН.

Представление заявителем заявления и документов осуществляется посредством формирования заявки через ЛКН или РПГМУ путем аутентификации в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА), а также заполнения обязательных полей и загрузки прилагаемых документов в соответствии с требованиями ЛКН или РПГМУ.

42. Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления

Услуги, предусмотрены в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

43. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которой он обратился, а также признаки заявителя.

44. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

45. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

46. Описание вариантов, приведенное в настоящем разделе Административного регламента, размещаются в общедоступном для ознакомления месте и на официальном сайте Органа власти в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

## **ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ЛИЦЕНЗИИ НА ПОЛЬЗОВАНИЕ НЕДРАМИ**

### **Вариант 1**

47. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 40 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, включая срок на внесение записи в государственный реестр участков недр и направление результата Услуги заявителю.

48. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение изменений в лицензию на пользование недрами, оформленное приложением к лицензии на пользование недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ во внесении изменений в лицензию на пользование недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приложение к лицензии на пользование недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, изменения, вносимые в лицензию на пользование недрами, сведения об электронной подписи должностного лица, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись



должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

49. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) упреждающий (проактивный) режим;
- 5) предоставление результата Услуги.

50. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для  
предоставления Услуги  
(в соответствии с Вариантом 1)**

51. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) заявка, подписанная руководителем пользователя недр, которая должна содержать (через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №2 настоящего Административного регламента) (оригинал):

сведения о заявителе, в том числе для юридического лица — полное наименование, его организационно-правовая форма, адрес электронной почты, юридический и почтовый адреса, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика.

обоснование внесения изменений в лицензию на пользование недрами с указанием номера, даты государственной регистрации лицензии, наименования участка недр местного значения, целевого назначения работ на участке недр местного значения;

Заявка на внесение изменений в лицензию на пользование недрами в случае продления срока пользования участком недр местного значения подается **не позднее, чем за три месяца до его истечения.**

- 2) документ, содержащий предложения по внесению изменений в лицензию, - предложения по внесению изменений в лицензию на пользование недрами с обоснованием необходимости их внесения, с приложением соответствующих текстовых и (или) графических документов и материалов. Изменения в лицензию на пользование недрами представляются в виде сравнительной таблицы с указанием действующей и предлагаемой редакции соответствующего раздела лицензии на пользование недрами (оригинал);

3) документ, содержащий краткий отчет заявителя о выполнении следующих условий пользования недрами (на бумажном носителе и в электронном виде) (оригинал):

а) плановых и фактических сроков выполнения условий лицензии на пользование недрами;

б) требований проектной документации на осуществление регионального геологического изучения недр, геологического изучения недр, включая поиски и оценку месторождений полезных ископаемых, разведке месторождений полезных ископаемых, предусмотренной статьей 36.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

в) требований технического проекта разработки месторождений полезных ископаемых, технического проекта строительства и эксплуатации подземных сооружений, технического проекта ликвидации и консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, предусмотренных статьей 23.2 Закона Российской Федерации «О недрах»;

г) требований планов и (или) схем развития горных работ, предусмотренных статьей 24 Закона Российской Федерации «О недрах»;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени пользователя недр - юридического лица (заверенная копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени пользователя недр без доверенности (далее - руководитель пользователя недр);

5) документ, содержащий информацию о проведении экспертизы проектной документации - уведомление, выданное при проведении экспертизы проектной документации на осуществление регионального геологического изучения недр, геологического изучения недр, включая поиски и оценку месторождений полезных ископаемых, разведки месторождений полезных ископаемых о несоответствии указанной проектной документации содержанию лицензии на пользование недрами (в случае подачи заявки на внесение изменений в лицензию на пользование недрами в связи с получением уведомления, предусмотренного настоящим подпунктом) (заверенная копия).

Пользователь недр вправе представить дополнительные документы и сведения, имеющие значение для обоснования внесения изменений в лицензию на пользование недрами.

52. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе при подаче заявки на внесение изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на получение права пользования недрами (для юридического лица) (оригинал);

2) справка налогового органа о наличии (об отсутствии) задолженности по уплате налогов и платежей при пользовании недрами (оригинал).

53. Способы подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ, через РПГМУ или ЛКН.

54. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

55. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения.

56. Способы установления личности заявителя являются:

а) через РПГМУ – простая или усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя, единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность гражданина;

в) через ЛКН – усиленная квалифицированная электронная подпись.

57. Поступившие в МФЦ, через РПГМУ или ЛКН заявка и документы, необходимые для предоставления Услуги передаются в Орган власти для рассмотрения на предмет их соответствия составу, комплектности и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

58. Поступившие из МФЦ, через РПГМУ или ЛКН заявка и документы, необходимые для предоставления Услуги, регистрируются в Органе власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения на предмет их соответствия пункту 51 настоящего Административного регламента.

59. Основания для отказа в приеме заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 1)**

60. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 52 настоящего Административного регламента, для предоставления Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России;

б) Справка налогового органа о наличии (об отсутствии) задолженности по уплате налогов и платежей при пользовании недрами. Поставщиком сведений является ФНС России.

61. Основанием для начала административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия является поступившие на рассмотрение в Орган власти заявка и документы, необходимые для предоставления Услуги.

62. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

63. ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

64. Непредставление (несвоевременное представление) ФНС России по запросу документов и информации в Орган власти не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

**Принятие решения о предоставлении  
(об отказе в предоставлении) Услуги  
(в соответствии с Вариантом 1)**

65. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) представление документов с нарушением требований пункта 51 настоящего Административного регламента;

2) нарушение условий лицензии на пользование недрами пользователем недр, подавшим заявку на внесение изменений в лицензию на пользование недрами в случае необходимости завершения им геологического изучения недр, добычи полезных ископаемых и подземных вод или необходимости ликвидации и консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами;

3) несоответствие предложений пользователя недр по внесению изменений в лицензию на пользование недрами основаниям внесения изменений в лицензию на пользование недрами, предусмотренным частью 5 статьи 12.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах».

66. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для предоставления Услуги.

67. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в лицензию на пользование недрами заявителю направляется на адрес его электронной почты, указанный в заявке на внесение изменений в лицензию на пользование недрами, информация о принятом решении для получения его согласия с вносимыми в лицензию на пользование недрами изменениями или отказа в согласовании вносимых в лицензию на пользование недрами изменений. Информация о вносимых в лицензию на пользование недрами изменениях представляется Органом власти в виде сравнительной таблицы с указанием действующей редакции соответствующего раздела лицензии на пользование недрами и предлагаемых в нее изменений.

68. Заявитель в течение 5 рабочих дней с даты направления ему информации о принятом решении для получения его согласия с вносимыми в лицензию на пользование недрами изменениями или отказа в согласовании вносимых в лицензию на пользование недрами изменений, выражает согласие с вносимыми изменениями в лицензию на пользование недрами путем направления в Орган власти представленной ему сравнительной таблицы, подписанной уполномоченным лицом пользователя недр или выражает отказ в согласовании вносимых изменений в лицензию на пользование недрами путем направления в Орган власти письма об отказе в согласовании вносимых изменений в лицензию на пользование недрами, подписанного уполномоченным представителем пользователя недр, на адрес электронной почты Органа власти.

69. В случае если заявителем в течение срока, указанного в пункте 68 настоящего Административного регламента, не представлена подписанная сравнительная таблица, вносимые изменения в лицензию являются не согласованными, в связи с чем приложение к лицензии на пользование недрами не оформляется. Услуга считается оказанной.

70. В случае если заявителем представлена подписанная сравнительная таблица, внесение изменений в лицензию на пользование недрами оформляется в течение 5 рабочих дней в виде приложения. Услуга считается оказанной.

### **Упреждающий (проактивный) режим (в соответствии с Вариантом 1)**

71. Услуга может быть предоставлена в соответствии с настоящим вариантом в упреждающем (проактивном) режиме.

72. Предварительная подача заявителем запроса о предоставлении ему Услуги в упреждающем (проактивном) режиме в Орган власти не требуется.

73. Юридические факты, являющиеся основанием для начала предоставления Услуги Органом власти в упреждающем (проактивном) режиме:

а) выявление необходимости приведения содержания лицензии на пользование недрами в соответствие с требованиями Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» или иных федеральных законов;

б) включение документов, которые удостоверяют уточненные границы горного отвода (горноотводного акта и графических приложений), в лицензию на пользование недрами в качестве ее неотъемлемой составной части;

в) необходимость завершения пользователем недр геологического изучения недр, добычи полезных ископаемых и подземных вод, разработки технологий геологического изучения, разведки и добычи трудноизвлекаемых полезных ископаемых или необходимость ликвидации и консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, при условии отсутствия нарушений условий лицензии на пользование недрами данным пользователем недр;

г) изменение границ участка недр, предоставленного в пользование;

д) исправление технической ошибки, допущенной при оформлении или

переоформлении лицензии на пользование недрами, в том числе в сведениях о границах участка недр, предоставленного в пользование;

е) изменение наименования юридического лица - пользователя недр.

74. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в упреждающем (проактивном) режиме, соответствуют составу, последовательности и срокам выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти в соответствии с настоящим вариантом предоставления Услуги в заявительном порядке.

#### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 1)**

75. Способы получения результата предоставления Услуги:

в МФЦ – приложение к лицензии на пользование недрами;

в МФЦ – уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами;

через ЛКН – приложение к лицензии на пользование недрами;

через ЛКН – уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами;

по электронной почте – приложение к лицензии на пользование недрами;

по электронной почте – уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами.

76. Результат Услуги с использованием РПГМУ не предоставляется.

77. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня оформления приложения к лицензии на пользование недрами или принятия решения об отказе в предоставлении Услуги.

#### **Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 1)**

78. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

### **Вариант 2**

79. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 40 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, включая срок на внесение записи в государственный реестр участков недр и направление результата Услуги заявителю.

80. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение изменений в лицензию на пользование недрами, оформленное приложением к лицензии на пользование недрами (документ на бумажном

носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ во внесении изменений в лицензию на пользование недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приложение к лицензии на пользование недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, изменения, вносимые в лицензию на пользование недрами, сведения об электронной подписи должностного лица, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

81. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) упреждающий (проактивный) режим;

5) предоставление результата Услуги.

82. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (в соответствии с Вариантом 2)**

83. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявка, подписанная руководителем пользователя недр, которая должна содержать (на РПГМУ и через ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №3 настоящего Административного регламента) (оригинал):

сведения о заявителе: для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, почтовый адрес, основной

государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика.

обоснование внесения изменений в лицензию на пользование недрами с указанием номера, даты государственной регистрации лицензии, наименования участка недр местного значения, целевого назначения работ на участке недр местного значения;

Заявка на внесение изменений в лицензию на пользование недрами в случае продления срока пользования участком недр местного значения подается **не позднее, чем за три месяца до его истечения.**

2) документ, содержащий предложения по внесению изменений в лицензию, - предложения по внесению изменений в лицензию на пользование недрами с обоснованием необходимости их внесения, с приложением соответствующих текстовых и (или) графических документов и материалов. Изменения в лицензию на пользование недрами представляются в виде сравнительной таблицы с указанием действующей и предлагаемой редакции соответствующего раздела лицензии на пользование недрами (оригинал);

3) документ, содержащий краткий отчет заявителя о выполнении следующих условий пользования недрами (на бумажном носителе и в электронном виде) (оригинал):

а) плановых и фактических сроков выполнения условий лицензии на пользование недрами;

б) требований проектной документации на осуществление регионального геологического изучения недр, геологического изучения недр, включая поиски и оценку месторождений полезных ископаемых, разведке месторождений полезных ископаемых, предусмотренной статьей 36.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

в) требований технического проекта разработки месторождений полезных ископаемых, технического проекта строительства и эксплуатации подземных сооружений, технического проекта ликвидации и консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр, предусмотренных статьей 23.2 Закона Российской Федерации «О недрах»;

г) требований планов и (или) схем развития горных работ, предусмотренных статьей 24 Закона Российской Федерации «О недрах»;

4) документ, содержащий информацию о проведении экспертизы проектной документации - уведомление, выданное при проведении экспертизы проектной документации на осуществление регионального геологического изучения недр, геологического изучения недр, включая поиски и оценку месторождений полезных ископаемых, разведки месторождений полезных ископаемых о несоответствии указанной проектной документации содержанию лицензии на пользование недрами (в случае подачи заявки на внесение изменений в лицензию на пользование недрами в связи с получением уведомления, предусмотренного настоящим подпунктом) (заверенная копия).

5) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина



Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ - оригинал, через РПГМУ и ЛКН – заверенная копия).

Пользователь недр вправе представить дополнительные документы и сведения, имеющие значение для обоснования внесения изменений в лицензию на пользование недрами.

84. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе при подаче заявки на внесение изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на получение права пользования недрами (для индивидуального предпринимателя) (оригинал);

2) справка налогового органа о наличии (об отсутствии) задолженности по уплате налогов и платежей при пользовании недрами (оригинал).

85. Способы подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ, через РПГМУ или ЛКН.

86. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

87. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места пребывания и (или) места регистрации.

88. Способы установления личности заявителя являются:

а) через РПГМУ – простая или усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя, единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность гражданина;

в) через ЛКН – усиленная квалифицированная электронная подпись.

89. Поступившие в МФЦ, через РПГМУ или ЛКН заявка и документы, необходимые для предоставления Услуги передаются в Орган власти для рассмотрения на предмет их соответствия составу, комплектности и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

90. Поступившие из МФЦ, через РПГМУ или ЛКН заявка и документы, необходимые для предоставления Услуги, регистрируются в Органе власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения на предмет их соответствия пункту 83 настоящего Административного регламента.

91. Основания для отказа в приеме заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 2)**

92. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 84 настоящего Административного регламента для предоставления Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России;

б) Справка налогового органа о наличии (об отсутствии) задолженности по уплате налогов и платежей при пользовании недрами. Поставщиком сведений является ФНС России.

93. Основанием для начала административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия является поступившие на рассмотрение в Орган власти заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги.

94. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

95. ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

96. Непредставление (несвоевременное представление) ФНС России по запросу документов и информации в Орган власти не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 2)**

97. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) представление документов с нарушением требований пункта 83 настоящего Административного регламента;

2) нарушение условий лицензии на пользование недрами пользователем недр, подавшим заявку на внесение изменений в лицензию на пользование недрами в случае необходимости завершения им геологического изучения недр, добычи полезных ископаемых и подземных вод или необходимости ликвидации и консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами;

3) несоответствие предложений пользователя недр по внесению изменений в лицензию на пользование недрами основаниям внесения изменений в лицензию на пользование недрами, предусмотренным частью 5 статьи 12.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах».

98. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для предоставления Услуги.

99. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в лицензию на пользование недрами заявителю направляется на адрес его электронной почты, указанный в заявке на внесение изменений в лицензию на пользование недрами, информация о принятом решении для получения его согласия с вносимыми в лицензию на пользование недрами изменениями или отказа в согласовании вносимых в лицензию на пользование недрами изменений. Информация о вносимых в лицензию на пользование недрами изменениях представляется Органом власти в виде сравнительной таблицы с указанием действующей редакции соответствующего раздела лицензии на пользование недрами и предлагаемых в нее изменений.

100. Заявитель в течение 5 рабочих дней с даты направления ему информации о принятом решении для получения его согласия с вносимыми в лицензию на пользование недрами изменениями или отказа в согласовании вносимых в лицензию на пользование недрами изменений, выражает согласие с вносимыми изменениями в лицензию на пользование недрами путем направления в Орган власти представленной ему сравнительной таблицы, подписанной уполномоченным лицом пользователя недр или выражает отказ в согласовании вносимых изменений в лицензию на пользование недрами путем направления в Орган власти письма об отказе в согласовании вносимых изменений в лицензию на пользование недрами, подписанного уполномоченным представителем пользователя недр, на адрес электронной почты Органа власти.

101. В случае если заявителем в течение срока, указанного в пункте 100 настоящего Административного регламента, не представлена подписанная сравнительная таблица, вносимые изменения в лицензию являются не согласованными, в связи с чем приложение к лицензии на пользование недрами не оформляется. Услуга считается оказанной.

102. В случае если заявителем представлена подписанная сравнительная таблица, внесение изменений в лицензию на пользование недрами оформляется в течение 5 рабочих дней в виде приложения. Услуга считается оказанной.

### **Упреждающий (проактивный) режим (в соответствии с Вариантом 2)**

103. Услуга может быть предоставлена в соответствии с настоящим вариантом в упреждающем (проактивном) режиме.

104. Предварительная подача заявителем запроса о предоставлении ему Услуги в упреждающем (проактивном) режиме в Орган власти не требуется.

105. Юридические факты, являющиеся основанием для начала предоставления Услуги Органом власти в упреждающем (проактивном) режиме:

а) выявление необходимости приведении содержания лицензии на

пользование недрами в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» или иных федеральных законов;

б) включение документов, которые удостоверяют уточненные границы горного отвода (горноотводного акта и графических приложений), в лицензию на пользование недрами в качестве ее неотъемлемой составной части;

в) необходимость завершения пользователем недр геологического изучения недр, добычи полезных ископаемых и подземных вод, разработки технологий геологического изучения, разведки и добычи трудноизвлекаемых полезных ископаемых или необходимость ликвидации и консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, при условии отсутствия нарушений условий лицензии на пользование недрами данным пользователем недр;

г) изменение границ участка недр, предоставленного в пользование;

д) исправление технической ошибки, допущенной при оформлении или переоформлении лицензии на пользование недрами, в том числе в сведениях о границах участка недр, предоставленного в пользование.

106. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в упреждающем (проактивном) режиме, соответствуют составу, последовательности и срокам выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти в соответствии с настоящим вариантом предоставления Услуги в заявительном порядке.

### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 2)**

107. Способы получения результата предоставления Услуги:

в МФЦ – приложение к лицензии на пользование недрами;

в МФЦ – уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами;

через ЛКН – приложение к лицензии на пользование недрами;

через ЛКН – уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами;

по электронной почте – приложение к лицензии на пользование недрами;

по электронной почте – уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами.

108. Результат Услуги с использованием РПГМУ не предоставляется.

109. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня оформления приложения к лицензии на пользование недрами или принятия решения об отказе в предоставлении Услуги.

### **Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 2)**

110. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

### **Вариант 3**

111. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 40 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, включая срок на внесение записи в государственный реестр участков недр и направление результата Услуги заявителю.

112. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение изменений в лицензию на пользование недрами, оформленное приложением к лицензии на пользование недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ во внесении изменений в лицензию на пользование недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приложение к лицензии на пользование недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, изменения, вносимые в лицензию на пользование недрами, сведения об электронной подписи должностного лица, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

113. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) упреждающий (проактивный) режим;

5) предоставление результата Услуги.

114. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для  
предоставления Услуги  
(в соответствии с Вариантом 3)**

115. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявка, подписанная руководителем пользователя недр, которая должна содержать (через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №2 настоящего Административного регламента) (оригинал):

сведения о заявителе, в том числе для юридического лица — полное наименование, его организационно-правовая форма, адрес электронной почты, юридический и почтовый адреса, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика.

обоснование внесения изменений в лицензию на пользование недрами с указанием номера, даты государственной регистрации лицензии, наименования участка недр местного значения, целевого назначения работ на участке недр местного значения;

Заявка на внесение изменений в лицензию на пользование недрами в случае продления срока пользования участком недр местного значения подается **не позднее, чем за три месяца до его истечения.**

2) документ, содержащий предложения по внесению изменений в лицензию, - предложения по внесению изменений в лицензию на пользование недрами с обоснованием необходимости их внесения, с приложением соответствующих текстовых и (или) графических документов и материалов. Изменения в лицензию на пользование недрами представляются в виде сравнительной таблицы с указанием действующей и предлагаемой редакции соответствующего раздела лицензии на пользование недрами (оригинал);

3) документ, содержащий краткий отчет заявителя о выполнении следующих условий пользования недрами (на бумажном носителе и в электронном виде) (оригинал):

а) плановых и фактических сроков выполнения условий лицензии на пользование недрами;

б) требований проектной документации на осуществление регионального геологического изучения недр, геологического изучения недр, включая поиски и оценку месторождений полезных ископаемых, разведке месторождений полезных ископаемых, предусмотренной статьей 36.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

в) требований технического проекта разработки месторождений полезных ископаемых, технического проекта строительства и эксплуатации подземных сооружений, технического проекта ликвидации и консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием

недрами, предусмотренных статьей 23.2 Закона Российской Федерации «О недрах»;

г) требований планов и (или) схем развития горных работ, предусмотренных статьей 24 Закона Российской Федерации «О недрах»;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени пользователя недр - юридического лица (заверенная копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени пользователя недр без доверенности (далее - руководитель пользователя недр). В случае, если от имени пользователя недр действует иное лицо, заявка должна содержать также подлинник доверенности на осуществление действий от имени пользователя недр, заверенный печатью пользователя недр (при наличии) и подписанный руководителем пользователя недр (для юридического лица) или иным уполномоченным руководителем пользователя недр лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем пользователя недр, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5) документ, содержащий информацию о проведении экспертизы проектной документации - уведомление, выданное при проведении экспертизы проектной документации на осуществление регионального геологического изучения недр, геологического изучения недр, включая поиски и оценку месторождений полезных ископаемых, разведки месторождений полезных ископаемых о несоответствии указанной проектной документации содержанию лицензии на пользование недрами (в случае подачи заявки на внесение изменений в лицензию на пользование недрами в связи с получением уведомления, предусмотренного настоящим подпунктом) (заверенная копия).

6) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ - оригинал, через РПГМУ и ЛКН – заверенная копия);

7) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (заверенная копия).

Пользователь недр вправе представить дополнительные документы и сведения, имеющие значение для обоснования внесения изменений в лицензию на пользование недрами.

116. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе при подаче заявки на внесение изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на получение права пользования недрами (для юридического лица) (оригинал);

2) справка налогового органа о наличии (об отсутствии) задолженности по уплате налогов и платежей при пользовании недрами (оригинал).

117. Способы подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ, через РПГМУ или ЛКН.

118. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

119. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения.

120. Способы установления личности заявителя являются:

а) через РПГМУ – простая или усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя, единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность гражданина;

в) через ЛКН – усиленная квалифицированная электронная подпись.

121. Поступившие в МФЦ, через РПГМУ или ЛКН заявка и документы, необходимые для предоставления Услуги передаются в Орган власти для рассмотрения на предмет их соответствия составу, комплектности и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

122. Поступившие из МФЦ, через РПГМУ или ЛКН заявка и документы, необходимые для предоставления Услуги, регистрируются в Органе власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения на предмет их соответствия пункту 115 настоящего Административного регламента.

123. Основания для отказа в приеме заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 3)**

124. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 116 настоящего Административного регламента, для предоставления Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России;

б) Справка налогового органа о наличии (об отсутствии) задолженности по уплате налогов и платежей при пользовании недрами. Поставщиком сведений является ФНС России.



125. Основанием для начала административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия является поступившие на рассмотрение в Орган власти заявка и документы, необходимые для предоставления Услуги.

126. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

127. ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

128. Непредставление (несвоевременное представление) ФНС России по запросу документов и информации в Орган власти не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

**Принятие решения о предоставлении  
(об отказе в предоставлении) Услуги  
(в соответствии с Вариантом 3)**

129. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) представление документов с нарушением требований пункта 115 настоящего Административного регламента;

2) нарушение условий лицензии на пользование недрами пользователем недр, подавшим заявку на внесение изменений в лицензию на пользование недрами в случае необходимости завершения им геологического изучения недр, добычи полезных ископаемых и подземных вод или необходимости ликвидации и консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами;

3) несоответствие предложений пользователя недр по внесению изменений в лицензию на пользование недрами основаниям внесения изменений в лицензию на пользование недрами, предусмотренным частью 5 статьи 12.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах».

130. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для предоставления Услуги.

131. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в лицензию на пользование недрами заявителю направляется на адрес его электронной почты, указанный в заявке на внесение изменений в лицензию на пользование недрами, информация о принятом решении для получения его согласия с вносимыми в лицензию на пользование недрами изменениями или отказа в согласовании вносимых в лицензию на пользование недрами изменений. Информация о вносимых в лицензию на пользование недрами изменениях представляется Органом власти в виде сравнительной таблицы с указанием действующей редакции соответствующего раздела лицензии на пользование недрами и предлагаемых в нее изменений.

132. Заявитель в течение 5 рабочих дней с даты направления ему информации о принятом решении для получения его согласия с вносимыми в лицензию на пользование недрами изменениями или отказа в согласовании вносимых в лицензию на пользование недрами изменений, выражает согласие с вносимыми изменениями в лицензию на пользование недрами путем направления в Орган власти представленной ему сравнительной таблицы, подписанной уполномоченным лицом пользователя недр или выражает отказ в согласовании вносимых изменений в лицензию на пользование недрами путем направления в Орган власти письма об отказе в согласовании вносимых изменений в лицензию на пользование недрами, подписанного уполномоченным представителем пользователя недр, на адрес электронной почты Органа власти.

133. В случае если заявителем в течение срока, указанного в пункте 124 настоящего Административного регламента, не представлена подписанная сравнительная таблица, вносимые изменения в лицензию являются не согласованными, в связи с чем приложение к лицензии на пользование недрами не оформляется. Услуга считается оказанной.

134. В случае если заявителем представлена подписанная сравнительная таблица, внесение изменений в лицензию на пользование недрами оформляется в течение 5 рабочих дней в виде приложения. Услуга считается оказанной.

### **Упреждающий (проактивный) режим (в соответствии с Вариантом 3)**

135. Услуга может быть предоставлена в соответствии с настоящим вариантом в упреждающем (проактивном) режиме.

136. Предварительная подача заявителем запроса о предоставлении ему Услуги в упреждающем (проактивном) режиме в Орган власти не требуется.

137. Юридические факты, являющиеся основанием для начала предоставления Услуги Органом власти в упреждающем (проактивном) режиме:

а) выявление необходимости приведении содержания лицензии на пользование недрами в соответствие с требованиями Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» или иных федеральных законов;

б) включение документов, которые удостоверяют уточненные границы горного отвода (горноотводного акта и графических приложений), в лицензию на пользование недрами в качестве ее неотъемлемой составной части;

в) необходимость завершения пользователем недр геологического изучения недр, добычи полезных ископаемых и подземных вод, разработки технологий геологического изучения, разведки и добычи трудноизвлекаемых полезных ископаемых или необходимость ликвидации и консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, при условии отсутствия нарушений условий лицензии на пользование недрами данным пользователем недр;

г) изменение границ участка недр, предоставленного в пользование;

д) исправление технической ошибки, допущенной при оформлении или

переоформлении лицензии на пользование недрами, в том числе в сведениях о границах участка недр, предоставленного в пользование;

е) изменение наименования юридического лица - пользователя недр.

138. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в упреждающем (проактивном) режиме, соответствуют составу, последовательности и срокам выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти в соответствии с настоящим вариантом предоставления Услуги в заявительном порядке.

### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 3)**

139. Способы получения результата предоставления Услуги:

в МФЦ – приложение к лицензии на пользование недрами;

в МФЦ – уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами;

через ЛКН – приложение к лицензии на пользование недрами;

через ЛКН – уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами;

по электронной почте – приложение к лицензии на пользование недрами;

по электронной почте – уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами.

140. Результат Услуги с использованием РПГМУ не предоставляется.

141. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня оформления приложения к лицензии на пользование недрами или принятия решения об отказе в предоставлении Услуги.

### **Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 3)**

142. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

## **Вариант 4**

143. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 40 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, включая срок на внесение записи в государственный реестр участков недр и направление результата Услуги заявителю.

144. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение изменений в лицензию на пользование недрами, оформленное приложением к лицензии на пользование недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его

уполномоченным должностным лицом);

б) отказ во внесении изменений в лицензию на пользование недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приложение к лицензии на пользование недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, изменения, вносимые в лицензию на пользование недрами, сведения об электронной подписи должностного лица, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

145. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) упреждающий (проактивный) режим;
- 5) предоставление результата Услуги.

146. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (в соответствии с Вариантом 4)**

147. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявка, подписанная руководителем пользователя недр, которая должна содержать (через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №3 настоящего Административного регламента) (оригинал):

сведения о заявителе: для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

обоснование внесения изменений в лицензию на пользование недрами с указанием номера, даты государственной регистрации лицензии, наименования участка недр местного значения, целевого назначения работ на участке недр местного значения;

Заявка на внесение изменений в лицензию на пользование недрами в случае продления срока пользования участком недр местного значения подается **не позднее, чем за три месяца до его истечения.**

2) документ, содержащий предложения по внесению изменений в лицензию, - предложения по внесению изменений в лицензию на пользование недрами с обоснованием необходимости их внесения, с приложением соответствующих текстовых и (или) графических документов и материалов. Изменения в лицензию на пользование недрами представляются в виде сравнительной таблицы с указанием действующей и предлагаемой редакции соответствующего раздела лицензии на пользование недрами (оригинал);

3) документ, содержащий краткий отчет заявителя о выполнении следующих условий пользования недрами (на бумажном носителе и в электронном виде) (оригинал):

а) плановых и фактических сроков выполнения условий лицензии на пользование недрами;

б) требований проектной документации на осуществление регионального геологического изучения недр, геологического изучения недр, включая поиски и оценку месторождений полезных ископаемых, разведке месторождений полезных ископаемых, предусмотренной статьей 36.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

в) требований технического проекта разработки месторождений полезных ископаемых, технического проекта строительства и эксплуатации подземных сооружений, технического проекта ликвидации и консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, предусмотренных статьей 23.2 Закона Российской Федерации «О недрах»;

г) требований планов и (или) схем развития горных работ, предусмотренных статьей 24 Закона Российской Федерации «О недрах»;

4) документ, содержащий информацию о проведении экспертизы проектной документации - уведомление, выданное при проведении экспертизы проектной документации на осуществление регионального геологического изучения недр, геологического изучения недр, включая поиски и оценку месторождений полезных ископаемых, разведки месторождений полезных ископаемых о несоответствии указанной проектной документации содержанию лицензии на пользование недрами (в случае подачи заявки на внесение изменений в лицензию на пользование недрами в связи с получением уведомления, предусмотренного настоящим подпунктом) (заверенная копия).

5) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ - оригинал, через РПГМУ и ЛКН – заверенная копия);

6) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (заверенная копия).

Пользователь недр вправе представить дополнительные документы и сведения, имеющие значение для обоснования внесения изменений в лицензию на пользование недрами.

148. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе при подаче заявки на внесение изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на получение права пользования недрами (для индивидуального предпринимателя) (оригинал);

2) справка налогового органа о наличии (об отсутствии) задолженности по уплате налогов и платежей при пользовании недрами (оригинал).

149. Способы подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ, через РПГМУ или ЛКН.

150. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

151. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места пребывания и (или) регистрации.

152. Способы установления личности заявителя являются:

а) через РПГМУ – простая или усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя, единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность гражданина;

в) через ЛКН – усиленная квалифицированная электронная подпись.

153. Поступившие в МФЦ, через РПГМУ или ЛКН заявка и документы, необходимые для предоставления Услуги передаются в Орган власти для рассмотрения на предмет их соответствия составу, комплектности и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

154. Поступившие из МФЦ, через РПГМУ или ЛКН заявка и документы, необходимые для предоставления Услуги, регистрируются в Органе власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения на предмет их соответствия пункту 147 настоящего Административного регламента.

155. Основания для отказа в приеме заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 4)**

156. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 148 настоящего Административного регламента для предоставления Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России;

б) Справка налогового органа о наличии (об отсутствии) задолженности по уплате налогов и платежей при пользовании недрами. Поставщиком сведений является ФНС России.

157. Основанием для начала административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия является поступившие на рассмотрение в Орган власти заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги.

158. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

159. ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

160. Непредставление (несвоевременное представление) ФНС России по запросу документов и информации в Орган власти не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 4)**

161. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) представление документов с нарушением требований пункта 147 настоящего Административного регламента;

2) нарушение условий лицензии на пользование недрами пользователем недр, подавшим заявку на внесение изменений в лицензию на пользование недрами в случае необходимости завершения им геологического изучения недр, добычи полезных ископаемых и подземных вод или необходимости ликвидации и консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами;

3) несоответствие предложений пользователя недр по внесению изменений в лицензию на пользование недрами основаниям внесения изменений в лицензию на пользование недрами, предусмотренным частью 5 статьи 12.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах».

162. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для предоставления Услуги.

163. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в лицензию на пользование недрами заявителю направляется на адрес его электронной почты, указанный в заявке на внесение изменений в лицензию на пользование недрами, информация о принятом решении для получения его согласия с вносимыми в лицензию на пользование недрами изменениями или отказа в согласовании вносимых в лицензию на пользование недрами изменений. Информация о вносимых в лицензию на пользование недрами изменениях представляется Органом власти в виде сравнительной таблицы с указанием действующей редакции соответствующего раздела лицензии на пользование недрами и предлагаемых в нее изменений.

164. Заявитель в течение 5 рабочих дней с даты направления ему информации о принятом решении для получения его согласия с вносимыми в лицензию на пользование недрами изменениями или отказа в согласовании вносимых в лицензию на пользование недрами изменений, выражает согласие с вносимыми изменениями в лицензию на пользование недрами путем направления в Орган власти представленной ему сравнительной таблицы, подписанной уполномоченным лицом пользователя недр или выражает отказ в согласовании вносимых изменений в лицензию на пользование недрами путем направления в Орган власти письма об отказе в согласовании вносимых изменений в лицензию на пользование недрами, подписанного уполномоченным представителем пользователя недр, на адрес электронной почты Органа власти.

165. В случае если заявителем в течение срока, указанного в пункте 164 настоящего Административного регламента, не представлена подписанная сравнительная таблица, вносимые изменения в лицензию являются не согласованными, в связи с чем приложение к лицензии на пользование недрами не оформляется. Услуга считается оказанной.

166. В случае если заявителем представлена подписанная сравнительная таблица, внесение изменений в лицензию на пользование недрами оформляется в течение 5 рабочих дней в виде приложения. Услуга считается оказанной.

#### **Упреждающий (проактивный) режим (в соответствии с Вариантом 4)**

167. Услуга может быть предоставлена в соответствии с настоящим вариантом в упреждающем (проактивном) режиме.

168. Предварительная подача заявителем запроса о предоставлении ему Услуги в упреждающем (проактивном) режиме в Орган власти не требуется.

169. Юридические факты, являющиеся основанием для начала предоставления Услуги Органом власти в упреждающем (проактивном) режиме:

- а) выявление необходимости приведении содержания лицензии на



пользование недрами в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» или иных федеральных законов;

б) включение документов, которые удостоверяют уточненные границы горного отвода (горноотводного акта и графических приложений), в лицензию на пользование недрами в качестве ее неотъемлемой составной части;

в) необходимость завершения пользователем недр геологического изучения недр, добычи полезных ископаемых и подземных вод, разработки технологий геологического изучения, разведки и добычи трудноизвлекаемых полезных ископаемых или необходимость ликвидации и консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, при условии отсутствия нарушений условий лицензии на пользование недрами данным пользователем недр;

г) изменение границ участка недр, предоставленного в пользование;

д) исправление технической ошибки, допущенной при оформлении или переоформлении лицензии на пользование недрами, в том числе в сведениях о границах участка недр, предоставленного в пользование.

170. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в упреждающем (проактивном) режиме, соответствуют составу, последовательности и срокам выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти в соответствии с настоящим вариантом предоставления Услуги в заявительном порядке.

#### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 4)**

171. Способы получения результата предоставления Услуги:

в МФЦ – приложение к лицензии на пользование недрами;

в МФЦ – уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами;

через ЛКН – приложение к лицензии на пользование недрами;

через ЛКН – уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами;

по электронной почте – приложение к лицензии на пользование недрами;

по электронной почте – уведомление об отказе во внесении изменений в лицензию на пользование недрами.

172. Результат Услуги с использованием РПГМУ не предоставляется.

173. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня оформления приложения к лицензии на пользование недрами или принятия решения об отказе в предоставлении Услуги.

**Получение дополнительных сведений от заявителя  
(в соответствии с Вариантом 4)**

174. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

**ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ ЛИЦЕНЗИЙ НА ПОЛЬЗОВАНИЕ  
УЧАСТКАМИ НЕДР МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
Вариант 5**

175. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 35 рабочих дня со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

176. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) переоформление лицензии на пользование участком недр (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в переоформлении лицензии на пользование участком недр (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) переоформленная лицензия на пользование участком недр. В состав реквизитов документа входят номер приказа о переоформлении лицензии, дата приказа о переоформлении лицензии, срок действия лицензии на пользование недрами, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в переоформлении лицензии на пользование участком недр. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

177. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

178. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для  
предоставления Услуги  
(в соответствии с Вариантом 5)**

179. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление (в соответствии с приложением № 4 – для МФЦ, через РПГМУ или ЛКН заявление формируется автоматически) от субъекта предпринимательской деятельности, претендующего на переоформление лицензии на пользование участком недр (далее претендент), в котором содержится просьба о переоформлении лицензии с указанием основания ее переоформления, а также выражается согласие принять в полном объеме на себя выполнение условий пользования недрами, предусмотренных лицензией. В заявлении претендента должен быть указан адрес электронной почты, по которому в случае переоформления Органом власти будет направлена лицензия на пользование недрами в электронном виде.

Если на момент подачи заявления владелец лицензии сохраняет статус юридического лица, претендент представляет также документ, подтверждающий согласие владельца лицензии на переоформление лицензии на претендента с указанием основания ее переоформления.

2) документы, определяющие правовой статус юридического лица, - заверенные копии учредительных документов;

3) документ, подтверждающий согласие владельца лицензии на переоформление лицензии на претендента с указанием основания ее переоформления (если на момент подачи заявления владелец лицензии сохраняет статус юридического лица) (оригинал).

При переоформлении лицензии на пользование участком недр претендент (заявитель) в зависимости от конкретного основания перехода права пользования недрами заявитель должен дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1-3, представить следующие документы и сведения:

а) В случае реорганизации юридического лица пользователя недр в форме присоединения к другому юридическому лицу при условии, что другое юридическое лицо будет отвечать требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также при реорганизации юридического лица - пользователя недр в форме слияния с другим юридическим лицом при условии, что вновь возникшее юридическое лицо будет отвечать требованиям, предъявляемым к пользователям недр:

- данные о соответствии другого юридического лица требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также о наличии необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов

(заверенные копии);

б) В случае реорганизации юридического лица пользователя недр в форме разделения, если к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом переходит право пользования участком недр, предоставленное прежнему пользователю недр, и такое юридическое лицо будет отвечать требованиям, предъявляемым к пользователям недр:

- заверенная копия передаточного акта. Кроме того, должны быть представлены данные о соответствии вновь возникшего юридического лица требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также о наличии необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов;

в) В случае реорганизации юридического лица – пользователя недр в форме выделения из его состава другого юридического лица, если к выделенному юридическому лицу в соответствии с передаточным актом переходит право пользования участком недр, предоставленное прежнему пользователю недр, и такое юридическое лицо будет отвечать требованиям, предъявляемым к пользователям недр:

- заверенная копия передаточного акта. Кроме того, должны быть представлены данные о соответствии выделенного юридического лица требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также о наличии необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов;

г) В случае создания юридическим лицом – пользователем недр нового юридического лица для продолжения деятельности на предоставленном предыдущему пользователю недр участке недр при условии, что новое юридическое лицо возникло в соответствии с законодательством Российской Федерации и ему передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии на пользование недрами, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах участка недр, и доля прежнего юридического лица - пользователя недр в уставном капитале нового юридического лица на дату перехода права пользования участком недр составляет не менее половины уставного капитала нового юридического лица:

- данные о том, что новому юридическому лицу передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии на пользование недрами, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах участка недр, и доля прежнего юридического лица - пользователя недр в уставном капитале нового юридического лица на дату перехода права пользования участком недр составляет не менее половины уставного капитала нового юридического лица (заверенные копии);

д) В случае передачи права пользования участком недр юридическим лицом пользователем недр, являющимся основным обществом, юридическому лицу, являющемуся его дочерним обществом, передачи права пользования участком

недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся дочерним обществом, юридическому лицу, являющемуся его основным обществом:

- документы, подтверждающие статус основного и дочернего общества (копии учредительных и регистрационных документов основного и дочернего общества, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае непредставления указанного документа Орган власти запрашивает его самостоятельным посредством межведомственного взаимодействия) (оригинал),

- заверенная копия выписки из реестра акционеров,

- заверенная копия договора между хозяйственными обществами или иных документов, подтверждающих возможность основного общества определять решения, принимаемые дочерним обществом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации).

е) В случае передачи права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся дочерним обществом основного общества, юридическому лицу, являющемуся дочерним обществом того же основного общества:

- документы, подтверждающие статус основного и дочерних обществ (заверенные копии учредительных и регистрационных документов основного и дочерних обществ, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае непредставления указанного документа Орган власти запрашивает его самостоятельным посредством межведомственного взаимодействия),

- заверенная копия выписки из реестра акционеров,

- заверенная копия договора между хозяйственными обществами или иных документов, подтверждающих возможность основного общества определять решения, принимаемые дочерними обществами, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации),

- письменное указание основного общества на переоформление лицензии (оригинал);

- данные о соответствии претендента требованиям, предъявляемым к пользователям недр, о наличии у него необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недр, и о наличии квалифицированных специалистов (заверенные копии),

- данные о том, что претенденту передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии на пользование недр, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах участка недр (заверенные копии);

ж) В случае приобретения субъектом предпринимательской деятельности в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», имущества (имущественного комплекса) пользователя недр, признанного несостоятельным (банкротом) при условии, что приобретатель имущества является юридическим лицом, возникшим в соответствии с законодательством Российской Федерации, и отвечает требованиям, предъявляемым к пользователям недр:

- данные о том, что приобретатель имущества отвечает квалификационным

требованиям, предъявляемым к недропользователю законодательством о недрах Российской Федерации, а также копии документов, подтверждающих приобретение имущества (имущественного комплекса), принадлежавшего прежнему недропользователю и связанного с использованием соответствующим участком недр (заверенные копии);

з) В случае заключения концессионного соглашения, договора аренды или иного договора в отношении централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»:

- заверенная копия концессионного соглашения, договора аренды и иных договоров в отношении централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

Все прилагаемые к заявлению копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением оригиналов соответствующих документов.

180. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе при подаче заявки на **переоформление лицензий на пользование участком недр**:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до момента регистрации заявки на переоформление лицензии в Органе власти (оригинал);

2) заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи о регистрации юридического лица в Единый государственный реестр юридических лиц.

181. Способы подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ, через ЛКН или РПГМУ.

182. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

183. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения.

184. Способы установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН и на РПГМУ – усиленная квалифицированная электронной подписью.

185. Поступившие в МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, и передаются в Орган власти для рассмотрения на предмет их соответствия составу, комплектности в

соответствии настоящим вариантом и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

186. Поступившие из МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, регистрируются в Органе власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения на предмет их соответствия пункту 179 настоящего Административного регламента.

187. Основания для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

188. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 5)**

189. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 180 настоящего Административного регламента для предоставления Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

190. Основанием для начала административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия является поступившие на рассмотрение в Орган власти заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги.

191. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

192. ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

193. Непредставление (несвоевременное представление) ФНС России по запросу документов и информации в Орган власти не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 5)**

194. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) представление документов с нарушением требований, предусмотренных пунктом 179 настоящего Административного регламента;

2) при условии, что переход права пользования недрами не отвечает условиям и требованиям, установленным частями первой и четвертой статьи 17.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

3) при наличии у пользователя недр действующего письменного уведомления о допущенных нарушениях, предусмотренного частью четвертой статьи 21 Закона Российской Федерации «О недрах»;

3) при принятии решения о ликвидации юридического лица - пользователя недр со дня опубликования ликвидационной комиссией сообщения о ликвидации юридического лица - пользователя недр;

4) при признании пользователя недр несостоятельным (банкротом) в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (за исключением случаев перехода права пользования участком недр по основанию, предусмотренному подпунктом 8 части 1 статьи 17.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

5) при приостановлении осуществления права пользования недрами в соответствии со статьей 20.1 Закона Российской Федерации «О недрах».

195. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для принятия соответствующего решения.

196. В срок, не превышающий 3 рабочих дней после соответствующего решения, на адрес электронной почты заявителя, через МФЦ, через ЛКН или с использованием РПГМУ заявителю направляется уведомление о принятии решения о переоформлении лицензии на пользование недрами и о необходимости оплаты государственной пошлины за переоформление лицензии на пользование недрами или об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами.

197. Переоформление лицензии на пользование участком недр осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня предоставления заявителем документа, подтверждающего оплату государственной пошлины за переоформление лицензии.

### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 5)**

198. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – переоформленная лицензия на пользование недрами;

б) в МФЦ – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами;

в) по электронной почте – переоформленная лицензия на пользование недрами;

г) по электронной почте – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами;



д) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – переоформленная лицензия на пользование недрами;

е) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами;

ж) через ЛКН – переоформленная лицензия на пользование недрами;

з) через ЛКН – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами.

199. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней, а в случае принятия решения об отказе в предоставлении Услуги в срок не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения.

### **Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 5)**

200. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

### **Вариант 6**

201. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 35 рабочих дня со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

202. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) переоформление лицензии на пользование участком недр (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в переоформлении лицензии на пользование участком недр (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) переоформленная лицензия на пользование участком недр. В состав реквизитов документа входят номер приказа о переоформлении лицензии, дата приказа о переоформлении лицензии, срок действия лицензии на пользование недрами, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в переоформлении лицензии на пользование участком недр. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи

должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

203. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 3) предоставление результата Услуги.

204. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административные процедуры: приостановление предоставления Услуги, межведомственное информационное взаимодействие, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (в соответствии с Вариантом 6)**

205. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) заявление (в соответствии с приложением № 5 – для МФЦ, через РПГМУ или ЛКН заявление формируется автоматически) от субъекта предпринимательской деятельности, претендующего на переоформление лицензии на пользование участком недр (далее претендент), в котором содержится просьба о переоформлении лицензии с указанием основания ее переоформления, а также выражается согласие принять в полном объеме на себя выполнение условий пользования недрами, предусмотренных лицензией. В заявлении претендента должен быть указан адрес электронной почты, по которому в случае переоформления Органом власти будет направлена лицензия на пользование недрами в электронном виде.

Если на момент подачи заявления владелец лицензии сохраняет статус юридического лица, претендент представляет также документ, подтверждающий согласие владельца лицензии на переоформление лицензии на претендента с указанием основания ее переоформления.

- 2) документ, подтверждающий согласие владельца лицензии на переоформление лицензии на претендента с указанием основания ее переоформления (если на момент подачи заявления владелец лицензии сохраняет статус юридического лица) (оригинал);

- 3) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявки в МФЦ: оригинал);

- 4) При переоформлении лицензии на пользование участком недр претендент (заявитель) в случае заключения концессионного соглашения,

договора аренды или иного договора в отношении централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»: должен дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1-3, представить следующие документы:

- заверенную копию концессионного соглашения, договора аренды и иных договоров в отношении централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

Все прилагаемые к заявлению копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением оригиналов соответствующих документов.

206. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе при подаче заявки на переоформление лицензий на пользование участком недр законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

207. Способы подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ, через ЛКН или РПГМУ.

208. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

209. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения.

210. Способы установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН и на РПГМУ – усиленная квалифицированная электронная подпись.

211. Поступившие в МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, и передаются в Орган власти для рассмотрения на предмет их соответствия составу, комплектности в соответствии с настоящим вариантом и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

212. Поступившие из МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, регистрируются в Органе власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения на предмет их соответствия пункту 205 настоящего Административного регламента.

213. Основания для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

214. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

**Принятие решения о предоставлении  
(об отказе в предоставлении) Услуги  
(в соответствии с Вариантом б)**

215. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

- 1) представление документов с нарушением требований, предусмотренных пунктом 205 настоящего Административного регламента;
- 2) при условии, что переход права пользования недрами не отвечает условиям и требованиям, установленным частями первой и четвертой статьи 17.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;
- 3) при наличии у пользователя недр действующего письменного уведомления о допущенных нарушениях, предусмотренного частью четвертой статьи 21 Закона Российской Федерации «О недрах»;
- 4) при принятии решения о ликвидации юридического лица - пользователя недр со дня опубликования ликвидационной комиссией сообщения о ликвидации юридического лица - пользователя недр;
- 5) при признании пользователя недр несостоятельным (банкротом) в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (за исключением случаев перехода права пользования участком недр по основанию, предусмотренному подпунктом 8 части 1 статьи 17.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;
- 6) при приостановлении осуществления права пользования недрами в соответствии со статьей 20.1 Закона Российской Федерации «О недрах».

216. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 21 рабочего дня со дня получения всех сведений, необходимых для принятия соответствующего решения.

217. В срок, не превышающий 3 рабочих дней после соответствующего решения, на адрес электронной почты заявителя, через МФЦ, через ЛКН или с использованием РПГМУ заявителю направляется уведомление о принятии решения о переоформлении лицензии на пользование недрами и о необходимости оплаты государственной пошлины за переоформление лицензии на пользование недрами или об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами.

218. Переоформление лицензии на пользование участком недр осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня предоставления заявителем документа, подтверждающего оплату государственной пошлины за переоформление лицензии.

### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 6)**

219. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в МФЦ – переоформленная лицензия на пользование недрами;
- б) в МФЦ – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами;
- в) по электронной почте – переоформленная лицензия на пользование недрами;
- г) по электронной почте – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами;
- д) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – переоформленная лицензия на пользование недрами;
- е) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами;
- ж) через ЛКН – переоформленная лицензия на пользование недрами;
- з) через ЛКН – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами.

220. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней, а в случае принятия решения об отказе в предоставлении Услуги в срок не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения.

### **Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 6)**

221. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

### **Вариант 7**

222. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 35 рабочих дня со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

223. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) переоформление лицензии на пользование участком недр (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);
- б) отказ в переоформлении лицензии на пользование участком недр (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) переоформленная лицензия на пользование участком недр. В состав реквизитов документа входят номер приказа о переоформлении лицензии, дата приказа о переоформлении лицензии, срок действия лицензии на пользование недрами, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в переоформлении лицензии на пользование участком недр. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

224. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

225. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (в соответствии с Вариантом 7)**

226. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление (в соответствии с приложением № 4 – для МФЦ, через РПГМУ или ЛКН заявление формируется автоматически) от субъекта предпринимательской деятельности, претендующего на переоформление лицензии на пользование участком недр (далее претендент), в котором содержится просьба о переоформлении лицензии с указанием основания ее переоформления, а также выражается согласие принять в полном объеме на себя выполнение условий пользования недрами, предусмотренных лицензией. В заявлении претендента должен быть указан адрес электронной почты, по которому в случае переоформления Органом власти будет направлена лицензия на пользование недрами в электронном виде.

2) если на момент подачи заявления владелец лицензии сохраняет статус юридического лица, претендент представляет также документ, подтверждающий

согласие владельца лицензии на переоформление лицензии на претендента с указанием основания ее переоформления.

3) документы, определяющие правовой статус юридического лица, - заверенные копии учредительных документов;

4) документ, подтверждающий согласие владельца лицензии на переоформление лицензии на претендента с указанием основания ее переоформления (если на момент подачи заявления владелец лицензии сохраняет статус юридического лица) (оригинал);

5) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ - оригинал, через РПГМУ и ЛКН – заверенная копия);

6) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (заверенная копия).

При переоформлении лицензии на пользование участком недр претендент (заявитель) в зависимости от конкретного основания перехода права пользования недрами заявитель должен дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1-6, представить следующие документы и сведения:

а) В случае реорганизации юридического лица пользователя недр в форме присоединения к другому юридическому лицу при условии, что другое юридическое лицо будет отвечать требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также при реорганизации юридического лица - пользователя недр в форме слияния с другим юридическим лицом при условии, что вновь возникшее юридическое лицо будет отвечать требованиям, предъявляемым к пользователям недр:

- данные о соответствии другого юридического лица требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также о наличии необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов (заверенные копии);

б) В случае реорганизации юридического лица пользователя недр в форме разделения, если к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом переходит право пользования участком недр, предоставленное прежнему пользователю недр, и такое юридическое лицо будет отвечать требованиям, предъявляемым к пользователям недр:

- заверенная копия передаточного акта. Кроме того, должны быть представлены данные о соответствии вновь возникшего юридического лица требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также о наличии необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов;

в) В случае реорганизации юридического лица – пользователя недр в форме выделения из его состава другого юридического лица, если к выделенному юридическому лицу в соответствии с передаточным актом переходит право

пользования участком недр, предоставленное прежнему пользователю недр, и такое юридическое лицо будет отвечать требованиям, предъявляемым к пользователям недр:

- заверенная копия передаточного акта. Кроме того, должны быть представлены данные о соответствии выделенного юридического лица требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также о наличии необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов;

г) В случае создания юридическим лицом – пользователем недр нового юридического лица для продолжения деятельности на предоставленном предыдущему пользователю недр участке недр при условии, что новое юридическое лицо возникло в соответствии с законодательством Российской Федерации и ему передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии на пользование недрами, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах участка недр, и доля прежнего юридического лица - пользователя недр в уставном капитале нового юридического лица на дату перехода права пользования участком недр составляет не менее половины уставного капитала нового юридического лица:

- данные о том, что новому юридическому лицу передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии на пользование недрами, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах участка недр, и доля прежнего юридического лица - пользователя недр в уставном капитале нового юридического лица на дату перехода права пользования участком недр составляет не менее половины уставного капитала нового юридического лица (заверенные копии);

д) В случае передачи права пользования участком недр юридическим лицом пользователем недр, являющимся основным обществом, юридическому лицу, являющемуся его дочерним обществом, передачи права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся дочерним обществом, юридическому лицу, являющемуся его основным обществом:

- документы, подтверждающие статус основного и дочернего общества (копии учредительных и регистрационных документов основного и дочернего общества, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае непредставления указанного документа Орган власти запрашивает его самостоятельным посредством межведомственного взаимодействия) (оригинал),

- заверенная копия выписки из реестра акционеров,

- заверенная копия договора между хозяйственными обществами или иных документов, подтверждающих возможность основного общества определять решения, принимаемые дочерним обществом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации).

е) В случае передачи права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся дочерним обществом основного общества, юридическому лицу, являющемуся дочерним обществом того же основного



общества:

- документы, подтверждающие статус основного и дочерних обществ (заверенные копии учредительных и регистрационных документов основного и дочерних обществ, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае непредставления указанного документа Орган власти запрашивает его самостоятельным посредством межведомственного взаимодействия),

- заверенная копия выписки из реестра акционеров,

- заверенная копия договора между хозяйственными обществами или иных документов, подтверждающих возможность основного общества определять решения, принимаемые дочерними обществами, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации),

- письменное указание основного общества на переоформление лицензии (оригинал);

- данные о соответствии претендента требованиям, предъявляемым к пользователям недр, о наличии у него необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недр, и о наличии квалифицированных специалистов (заверенные копии),

- данные о том, что претенденту передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии на пользование недр, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах участка недр (заверенные копии);

ж) В случае приобретения субъектом предпринимательской деятельности в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», имущества (имущественного комплекса) пользователя недр, признанного несостоятельным (банкротом) при условии, что приобретатель имущества является юридическим лицом, возникшим в соответствии с законодательством Российской Федерации, и отвечает требованиям, предъявляемым к пользователям недр:

- данные о том, что приобретатель имущества отвечает квалификационным требованиям, предъявляемым к недропользователю законодательством о недрах Российской Федерации, а также копии документов, подтверждающих приобретение имущества (имущественного комплекса), принадлежавшего прежнему недропользователю и связанного с использованием соответствующим участком недр (заверенные копии);

з) В случае заключения концессионного соглашения, договора аренды или иного договора в отношении централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»:

- заверенная копия концессионного соглашения, договора аренды и иных договоров в отношении централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

Все прилагаемые к заявлению копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением оригиналов соответствующих документов.

227. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе при подаче заявки на **переоформление лицензий на пользование участком недр**:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до момента регистрации заявки на переоформление лицензии в Органе власти (оригинал);

2) заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи о регистрации юридического лица в Единый государственный реестр юридических лиц.

228. Способы подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ, через ЛКН или РПГМУ.

229. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

230. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения.

231. Способы установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН или РПГМУ – усиленная квалифицированная электронной подписью.

232. Поступившие в МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, и передаются в Орган власти для рассмотрения на предмет их соответствия составу, комплектности в соответствии настоящим вариантом и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

233. Поступившие из МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, регистрируются в Органе власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения на предмет их соответствия пункту 226 настоящего Административного регламента.

234. Основания для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

235. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 7)**

236. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 227 настоящего Административного регламента для предоставления Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

237. Основанием для начала административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия является поступившие на рассмотрение в Орган власти заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги.

238. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

239. ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

240. Непредставление (несвоевременное представление) ФНС России по запросу документов и информации в Орган власти не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 7)**

241. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) представление документов с нарушением требований, предусмотренных пунктом 226 настоящего Административного регламента;

2) при условии, что переход права пользования недрами не отвечает условиям и требованиям, установленным частями первой и четвертой статьи 17.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

3) при наличии у пользователя недр действующего письменного уведомления о допущенных нарушениях, предусмотренного частью четвертой статьи 21 Закона Российской Федерации «О недрах»;

4) при принятии решения о ликвидации юридического лица - пользователя недр со дня опубликования ликвидационной комиссией сообщения о ликвидации юридического лица - пользователя недр;

5) при признании пользователя недр несостоятельным (банкротом) в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (за исключением случаев перехода права пользования участком недр по основанию, предусмотренному подпунктом 8 части 1 статьи 17.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

6) при приостановлении осуществления права пользования недрами в

соответствии со статьей 20.1 Закона Российской Федерации «О недрах».

242. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для принятия соответствующего решения.

243. В срок, не превышающий 3 рабочих дней после соответствующего решения, на адрес электронной почты заявителя, через МФЦ, через ЛКН или с использованием РПГМУ заявителю направляется уведомление о принятии решения о переоформлении лицензии на пользование недрами и о необходимости оплаты государственной пошлины за переоформление лицензии на пользование недрами или об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами.

244. Переоформление лицензии на пользование участком недр осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня предоставления заявителем документа, подтверждающего оплату государственной пошлины за переоформление лицензии.

### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 7)**

245. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в МФЦ – переоформленная лицензия на пользование недрами;
- б) в МФЦ – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами;
- в) по электронной почте – переоформленная лицензия на пользование недрами;
- г) по электронной почте – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами;
- д) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – переоформленная лицензия на пользование недрами;
- е) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами;
- ж) через ЛКН – переоформленная лицензия на пользование недрами;
- з) через ЛКН – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами.

246. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней, а в случае принятия решения об отказе в предоставлении Услуги в срок не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения.

**Получение дополнительных сведений от заявителя  
(в соответствии с Вариантом 7)**

247. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

**Вариант 8**

248. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 35 рабочих дня со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

249. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) переоформление лицензии на пользование участком недр (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в переоформлении лицензии на пользование участком недр (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) переоформленная лицензия на пользование участком недр. В состав реквизитов документа входят номер приказа о переоформлении лицензии, дата приказа о переоформлении лицензии, срок действия лицензии на пользование недрами, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в переоформлении лицензии на пользование участком недр. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

250. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

3) предоставление результата Услуги.

251. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административные процедуры: приостановление предоставления Услуги, межведомственное информационное взаимодействие, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для  
предоставления Услуги  
(в соответствии с Вариантом 8)**

252. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление (в соответствии с приложением № 5 – для МФЦ, через РПГМУ или ЛКН заявление формируется автоматически) от субъекта предпринимательской деятельности, претендующего на переоформление лицензии на пользование участком недр (далее претендент), в котором содержится просьба о переоформлении лицензии с указанием основания ее переоформления, а также выражается согласие принять в полном объеме на себя выполнение условий пользования недрами, предусмотренных лицензией. В заявлении претендента должен быть указан адрес электронной почты, по которому в случае переоформления Органом власти будет направлена лицензия на пользование недрами в электронном виде.

2) если на момент подачи заявления владелец лицензии сохраняет статус юридического лица, претендент представляет также документ, подтверждающий согласие владельца лицензии на переоформление лицензии на претендента с указанием основания ее переоформления.

3) документ, подтверждающий согласие владельца лицензии на переоформление лицензии на претендента с указанием основания ее переоформления (если на момент подачи заявления владелец лицензии сохраняет статус юридического лица) (оригинал);

4) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявки в МФЦ: оригинал);

5) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (заверенная копия);

6) При переоформлении лицензии на пользование участком недр претендент (заявитель) в случае заключения концессионного соглашения, договора аренды или иного договора в отношении централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»: должен дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1-5, представить следующие документы:

- заверенную копию концессионного соглашения, договора аренды и иных договоров в отношении централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

Все прилагаемые к заявлению копии документов должны быть заверены в

установленном порядке или представлены с предъявлением оригиналов соответствующих документов.

253. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе при подаче заявки на переоформление лицензий на пользование участком недр законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

254. Способы подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ, через ЛКН или РПГМУ.

255. Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

256. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения.

257. Способы установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН и на РПГМУ – усиленная квалифицированная электронная подпись.

258. Поступившие в МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, и передаются в Орган власти для рассмотрения на предмет их соответствия составу, комплектности в соответствии с настоящим вариантом и принятия решения о предоставлении Услуги либо об отказе в предоставлении Услуги.

259. Поступившие из МФЦ или через ЛКН заявка и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги, регистрируются в Органе власти в день их поступления и передаются ответственному должностному лицу для рассмотрения на предмет их соответствия пункту 252 настоящего Административного регламента.

260. Основания для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

261. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 8)**

262. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) представление документов с нарушением требований, предусмотренных пунктом 252 настоящего Административного регламента;

2) при условии, что переход права пользования недрами не отвечает условиям и требованиям, установленным частями первой и четвертой статьи 17.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

3) при наличии у пользователя недр действующего письменного уведомления о допущенных нарушениях, предусмотренного частью четвертой статьи 21 Закона Российской Федерации «О недрах»;

4) при принятии решения о ликвидации юридического лица - пользователя недр со дня опубликования ликвидационной комиссией сообщения о ликвидации юридического лица - пользователя недр;

5) при признании пользователя недр несостоятельным (банкротом) в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (за исключением случаев перехода права пользования участком недр по основанию, предусмотренному подпунктом 8 части 1 статьи 17.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

6) при приостановлении осуществления права пользования недрами в соответствии со статьей 20.1 Закона Российской Федерации «О недрах».

263. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 21 рабочего дня со дня получения всех сведений, необходимых для принятия соответствующего решения.

264. В срок, не превышающий 3 рабочих дней после соответствующего решения, на адрес электронной почты заявителя, через МФЦ, через ЛКН или с использованием РПГМУ заявителю направляется уведомление о принятии решения о переоформлении лицензии на пользование недрами и о необходимости оплаты государственной пошлины за переоформление лицензии на пользование недрами или об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами.

265. Переоформление лицензии на пользование участком недр осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня предоставления заявителем документа, подтверждающего оплату государственной пошлины за переоформление лицензии.

### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 8)**

266. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – переоформленная лицензия на пользование недрами;

б) в МФЦ – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами;

в) по электронной почте – переоформленная лицензия на пользование недрами;

г) по электронной почте – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами;



д) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – переоформленная лицензия на пользование недрами;

е) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами;

ж) через ЛКН – переоформленная лицензия на пользование недрами;

з) через ЛКН – уведомление о принятом решении об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами.

267. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней, а в случае принятия решения об отказе в предоставлении Услуги в срок не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения.

### **Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 8)**

268. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

## **ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРАВА ПОЛЬЗОВАНИЯ НЕДРАМИ Вариант 9**

269. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 28 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

270. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) досрочное прекращение права пользования недрами (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной электронной цифровой подписью уполномоченного лица Органа власти, оформленный на бланке Органа власти);

б) отказ в досрочном прекращении права пользования недрами (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной электронной цифровой подписью уполномоченного лица Органа власти, оформленный на бланке Органа власти).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, дата досрочного прекращения права пользования недрами, сведения о подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, дата

досрочного прекращения права пользования недрами, сведения о подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

271. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) упреждающий (проактивный) режим;
- 5) предоставление результата Услуги.

272. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (в соответствии с Вариантом 9)**

273. Основанием для начала процедуры досрочного прекращения права пользования недрами является подача пользователем недр (заявителем) заявления о досрочном прекращении права пользования недрами.

274. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №6 настоящего Административного регламента) пользователя недр о досрочном прекращении (не позднее шести месяцев до запрашиваемой даты досрочного прекращения права пользования недрами) права пользования недрами, в котором указываются:

- сведения о пользователе недр, в том числе - полное наименование, его организационно-правовая форма, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

- серия, номер, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения, целевое назначение работ на участке недр местного значения;

- причины досрочного прекращения осуществления права пользования недрами.

2) В случае досрочного прекращения права пользования недрами (в отношении общераспространенных полезных ископаемых) к заявлению прилагаются следующие документы:

а) отчет о выполнении условий пользования недрами на дату подачи заявления о досрочном прекращении права пользования недрами (оригинал);

б) обоснование необходимости досрочного прекращения права пользования недрами (с указанием даты, с которой право будет прекращено) - подписанное пользователем недр обязательство выполнить мероприятия по ликвидации и (или) консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах», с приложением заверенных копий договоров с юридическими и физическими лицами, привлекаемыми для проведения работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами (при условии, что проведение отдельных видов работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, планируется осуществлять с привлечением юридических или физических лиц) (представляется в случае отсутствия подписанного в соответствии со статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах» акта о ликвидации или консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами) (оригинал).

**3) В случае досрочного прекращения права пользования недрами (в отношении подземных вод) к заявлению прилагаются следующие документы:**

а) отчет о выполнении условий пользования недрами на дату подачи заявления о досрочном прекращении права пользования недрами (оригинал);

б) обоснование необходимости досрочного прекращения права пользования недрами (с указанием даты, с которой право будет прекращено) (оригинал) с приложением следующих документов:

- подписанное пользователем недр обязательство выполнить мероприятия по ликвидации и (или) консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах», с приложением копий договоров с юридическими и физическими лицами, привлекаемыми для проведения работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами (при условии, что проведение отдельных видов работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, планируется осуществлять с привлечением юридических или физических лиц) (представляется в случае отсутствия подписанного в соответствии со статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах» акта о ликвидации или консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами) (оригинал);

Заверенные копии документов, подтверждающих передачу водозаборных сооружений в пользование иному юридическому лицу.

275. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для

предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на получение права пользования недрами.

276. Услуга не предусматривает возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места регистрации.

277. Способы установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН или РПГМУ – усиленная квалифицированная электронная подпись.

278. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

279. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 9)**

280. Основанием для начала административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия является поступившие на рассмотрение в учреждение заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги.

281. Для получения Услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса: «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

Основанием для направления запроса является не предоставление сведений заявителем.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

282. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в 281 Административного регламента, по запросу документов и информации в учреждение не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

**Принятие решения о предоставлении  
(об отказе в предоставлении) Услуги  
(в соответствии с Вариантом 9)**

283. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

- 1) несоответствие заявления и прилагаемых документов требованиям пункта 274 настоящего Административного регламента;
- 2) нарушение срока для подачи заявления о досрочном прекращении права пользования недрами, предусмотренного пунктом 274 настоящего Административного регламента.

284. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом учреждения, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 21 рабочий день со дня получения всех сведений, необходимых для предоставления Услуги.

**Упреждающий (проактивный) режим  
(в соответствии с Вариантом 9)**

285. Услуга может быть предоставлена в соответствии с настоящим вариантом в упреждающем (проактивном) режиме.

286. Предварительная подача заявителем запроса о предоставлении ему Услуги в Упреждающем (проактивном) режиме в Орган власти не требуется.

287. Юридические факты, являющиеся основанием для начала предоставления Услуги Органом власти в упреждающем (проактивном) режиме:

287.1 Получение информации при осуществлении полномочий Органом власти, из федеральных информационных систем и государственных информационных ресурсов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления и подведомственных им организаций в следующих случаях:

- 1) возникновение непосредственной угрозы жизни или здоровью людей в результате осуществления пользования недрами;
- 2) нарушение пользователем недр условий лицензии, однократное несоблюдение которых в соответствии с такой лицензией является основанием для досрочного прекращения права пользования недрами;
- 3) систематического (два и более раза в течение четырех лет) нарушения условий пользования недрами по лицензии;
- 4) пользователь недр в течение установленного лицензией срока не приступил к осуществлению пользования недрами;
- 5) нарушение пользователем недр требований по рациональному использованию и охране недр, установленных частью первой статьи 23 Закона Российской Федерации «О недрах»;
- 6) непредставление и (или) нарушение порядка представления пользователем недр геологической информации о недрах в соответствии со

статьей 27 Закона Российской Федерации «О недрах» в федеральный фонд геологической информации и его территориальные фонды, а также в фонд геологической информации о недрах Курской области;

7) возникновение обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве.

287.2. Получение информации из Единого государственного реестра юридических лиц, о прекращении деятельности юридического лица - пользователя недр вследствие его ликвидации – ликвидация пользователя недр.

288. Принятию Органом власти решения о досрочном прекращении права пользования недрами, в упреждающем (проактивном) режиме предшествует направление пользователю недр Органом власти уведомления о допущенных нарушениях, указанных в пункте 287.1 настоящего Административного регламента с указанием срока их устранения, в соответствии с частью 4 статьи 21 Закона Российской Федерации «О недрах».

По истечении установленного в уведомлении о допущенных пользователем недр нарушениях срока устранения нарушений Орган власти на основании представленной пользователем недр информации и (или) информации, полученной при осуществлении полномочий Органом власти, из федеральных информационных систем и государственных информационных ресурсов, или от органов государственной власти и органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, устанавливает факт устранения либо неустранения пользователем недр допущенных нарушений.

Если пользователем недр допущенные нарушения не устранены, Уполномоченный орган принимает решение о досрочном прекращении права пользования недрами с письменным уведомлением об этом пользователя недр.

289. Состав, последовательность административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в упреждающем (проактивном) режиме, соответствуют составу, последовательности выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в заявительном режиме.

290. Решение о досрочном прекращении права пользования недрами, в упреждающем (проактивном) режиме принимается Органом власти в следующие сроки:

1) по основаниям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 287.1 настоящего Административного регламента, - незамедлительно при возникновении оснований для начала процедуры досрочного прекращения осуществления права пользования недрами;

2) по основаниям, предусмотренным подпунктом 7 пункта 287.1 и пунктом 287.2 настоящего Административного регламента, - в течение 15 календарных дней со дня возникновения оснований для начала процедуры приостановления осуществления права пользования недрами.

**Предоставление результата Услуги  
(в соответствии с Вариантом 9)**

291. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в МФЦ – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;
- б) в МФЦ – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами;
- в) по электронной почте – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;
- г) по электронной почте – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами;
- д) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;
- е) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами;
- ж) через ЛКН – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;
- з) через ЛКН – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами.

292. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения по Услуге и в указанный срок Органом власти вносятся сведения в государственный реестр участков недр, предоставленных в пользование в случае принятия решения о досрочном прекращении права пользования недрами.

**Получение дополнительных сведений от заявителя  
(в соответствии с Вариантом 9)**

293. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

**Вариант 10**

294. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 28 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

295. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) досрочное прекращение права пользования недрами (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной электронной цифровой подписью уполномоченного лица Органа власти, оформленный на бланке Органа власти);

б) отказ в досрочном прекращении права пользования недрами (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной электронной цифровой подписью уполномоченного лица Органа власти, оформленный на бланке Органа власти).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, дата досрочного прекращения права пользования недрами, сведения о подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, дата досрочного прекращения права пользования недрами, сведения о подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

296. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) упреждающий (проактивный) режим;
- 5) предоставление результата Услуги.

297. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (в соответствии с Вариантом 10)**

298. Основанием для начала процедуры досрочного прекращения права пользования недрами является подача пользователем недр (заявителем) заявления о досрочном прекращении права пользования недрами.

299. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) заявление через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №7 настоящего Административного регламента) пользователя недр о досрочном прекращении (не позднее шести месяцев до запрашиваемой даты досрочного прекращения права пользования недрами) права пользования недрами, в котором указываются:



- фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

- серия, номер, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения, целевое назначение работ на участке недр местного значения;

- причины досрочного прекращения осуществления права пользования недрами.

**2) В случае досрочного прекращения права пользования недрами (в отношении общераспространенных полезных ископаемых) к заявлению прилагаются следующие документы:**

- а) отчет о выполнении условий пользования недрами на дату подачи заявления о досрочном прекращении права пользования недрами (оригинал);

- б) обоснование необходимости досрочного прекращения права пользования недрами (с указанием даты, с которой право будет прекращено) - подписанное пользователем недр обязательство выполнить мероприятия по ликвидации и (или) консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр, в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах», с приложением копий договоров с юридическими и физическими лицами, привлекаемыми для проведения работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр (при условии, что проведение отдельных видов работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр, планируется осуществлять с привлечением юридических или физических лиц) (представляется в случае отсутствия подписанного в соответствии со статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах» акта о ликвидации или консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр) (оригинал).

**3) В случае досрочного прекращения права пользования недрами (в отношении подземных вод) к заявлению прилагаются следующие документы:**

- а) отчет о выполнении условий пользования недрами на дату подачи заявления о досрочном прекращении права пользования недрами (оригинал);

- б) обоснование необходимости досрочного прекращения права пользования недрами (с указанием даты, с которой право будет прекращено) (оригинал) с приложением следующих документов:

- подписанное пользователем недр обязательство выполнить мероприятия по ликвидации и (или) консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр, в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах», с приложением копий договоров с юридическими и физическими лицами, привлекаемыми для проведения работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием

недрами (при условии, что проведение отдельных видов работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр, планируется осуществлять с привлечением юридических или физических лиц) (представляется в случае отсутствия подписанного в соответствии со статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах» акта о ликвидации или консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр) (оригинал);

Заверенные копии документов, подтверждающих передачу водозаборных сооружений в пользование иному юридическому лицу.

4) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявки в МФЦ: оригинал, через ЛКН или РПГМУ – заверенная копия).

300. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на получение права пользования недрами.

301. Услуга не предусматривает возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места пребывания и (или) регистрации.

302. Способы установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН или РПГМУ – усиленная квалифицированная электронная подпись.

303. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

304. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 10)**

305. Основанием для начала административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия является поступившие на рассмотрение в учреждение заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги.

306. Для получения Услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса: «Открытые сведения из ЕГРИП

по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

Основанием для направления запроса является не предоставление сведений заявителем.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

307. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в 306 Административного регламента, по запросу документов и информации в учреждение не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 10)**

308. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) несоответствие заявления и прилагаемых документов требованиям пункта 299 настоящего Административного регламента;

2) нарушение срока для подачи заявления о досрочном прекращении права пользования недрами, предусмотренного пунктом 299 настоящего Административного регламента.

309. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом учреждения, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 21 рабочий день со дня получения всех сведений, необходимых для предоставления Услуги.

### **Упреждающий (проактивный) режим (в соответствии с Вариантом 10)**

310. Услуга может быть предоставлена в соответствии с настоящим вариантом в упреждающем (проактивном) режиме.

311. Предварительная подача заявителем запроса о предоставлении ему Услуги в Упреждающем (проактивном) режиме в Орган власти не требуется.

312. Юридические факты, являющиеся основанием для начала предоставления Услуги Органом власти в упреждающем (проактивном) режиме:

312.1 Получение информации при осуществлении полномочий Органом власти, из федеральных информационных систем и государственных информационных ресурсов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления и подведомственных им организаций в следующих случаях:

1) возникновение непосредственной угрозы жизни или здоровью людей в результате осуществления пользования недрами;

2) нарушение пользователем недр условий лицензии, однократное несоблюдение которых в соответствии с такой лицензией является основанием для досрочного прекращения права пользования недрами;

3) систематического (два и более раза в течение четырех лет) нарушения условий пользования недрами по лицензии;

4) пользователь недр в течение установленного лицензией срока не приступил к осуществлению пользования недрами;

5) нарушение пользователем недр требований по рациональному использованию и охране недр, установленных частью первой статьи 23 Закона Российской Федерации «О недрах»;

6) непредставление и (или) нарушение порядка представления пользователем недр геологической информации о недрах в соответствии со статьей 27 Закона Российской Федерации «О недрах» в федеральный фонд геологической информации и его территориальные фонды, а также в фонд геологической информации о недрах Курской области;

7) возникновение обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве.

312.2. Получение информации из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, о прекращении физическим лицом - пользователем недр деятельности в качестве индивидуального предпринимателя: ликвидация пользователя недр.

313. Принятию Органом власти решения о досрочном прекращении права пользования недрами, в упреждающем (проактивном) режиме предшествует направление пользователю недр Органом власти уведомления о допущенных нарушениях, указанных в пункте 312.1 настоящего Административного регламента с указанием срока их устранения, в соответствии с частью 4 статьи 21 Закона Российской Федерации «О недрах».

По истечении установленного в уведомлении о допущенных пользователем недр нарушениях срока устранения нарушений Орган власти на основании представленной пользователем недр информации и (или) информации, полученной при осуществлении полномочий Органом власти, из федеральных информационных систем и государственных информационных ресурсов, или от органов государственной власти и органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, устанавливает факт устранения либо неустранения пользователем недр допущенных нарушений.

Если пользователем недр допущенные нарушения не устранены, Уполномоченный орган принимает решение о досрочном прекращении права пользования недрами с письменным уведомлением об этом пользователя недр.

314. Состав, последовательность административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в упреждающем

(проактивном) режиме, соответствуют составу, последовательности выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в заявительном режиме.

315. Решение о досрочном прекращении права пользования недрами, в упреждающем (проактивном) режиме принимается Органом власти в следующие сроки:

1) по основаниям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 312.1 настоящего Административного регламента, - незамедлительно при возникновении оснований для начала процедуры досрочного прекращения осуществления права пользования недрами;

2) по основаниям, предусмотренным подпунктом 7 пункта 312.1 и пунктом 312.2 настоящего Административного регламента, - в течение 15 календарных дней со дня возникновения оснований для начала процедуры приостановления осуществления права пользования недрами.

### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 10)**

316. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами;

в) по электронной почте – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;

г) по электронной почте – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами;

д) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;

е) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами;

ж) через ЛКН – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;

з) через ЛКН – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами.

317. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения по Услуге и в указанный срок Органом власти вносятся сведения в государственный реестр участков недр, предоставленных в пользование в случае принятия решения о досрочном прекращении права пользования недрами.

**Получение дополнительных сведений от заявителя  
(в соответствии с Вариантом 10)**

318. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

**Вариант 11**

319. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 28 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

320. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) досрочное прекращение права пользования недрами (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной электронной цифровой подписью уполномоченного лица Органа власти, оформленный на бланке Органа власти);

б) отказ в досрочном прекращении права пользования недрами (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной электронной цифровой подписью уполномоченного лица Органа власти, оформленный на бланке Органа власти).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, дата досрочного прекращения права пользования недрами, сведения о подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, дата досрочного прекращения права пользования недрами, сведения о подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

321. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) упреждающий (проактивный) режим;

5) предоставление результата Услуги.

322. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для  
предоставления Услуги  
(в соответствии с Вариантом 11)**

323. Основанием для начала процедуры досрочного прекращения права пользования недрами является подача пользователем недр (заявителем) заявления о досрочном прекращении права пользования недрами.

324. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №6 настоящего Административного регламента) пользователя недр о досрочном прекращении (не позднее шести месяцев до запрашиваемой даты досрочного прекращения права пользования недрами) права пользования недрами, в котором указываются:

- сведения о пользователе недр, в том числе - полное наименование, его организационно-правовая форма, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

- серия, номер, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения, целевое назначение работ на участке недр местного значения;

- причины досрочного прекращения осуществления права пользования недрами.

**2) В случае досрочного прекращения права пользования недрами (в отношении общераспространенных полезных ископаемых) к заявлению прилагаются следующие документы:**

а) отчет о выполнении условий пользования недрами на дату подачи заявления о досрочном прекращении права пользования недрами (оригинал);

б) обоснование необходимости досрочного прекращения права пользования недрами (с указанием даты, с которой право будет прекращено) - подписанное пользователем недр обязательство выполнить мероприятия по ликвидации и (или) консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр, в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах», с приложением копий договоров с юридическими и физическими лицами, привлекаемыми для проведения работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр (при условии, что проведение отдельных видов работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр, планируется осуществлять с привлечением юридических или физических лиц) (представляется в случае отсутствия подписанного в соответствии со статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах» акта о

ликвидации или консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами) (оригинал).

**3) В случае досрочного прекращения права пользования недрами (в отношении подземных вод) к заявлению прилагаются следующие документы:**

а) отчет о выполнении условий пользования недрами на дату подачи заявления о досрочном прекращении права пользования недрами (оригинал);

б) обоснование необходимости досрочного прекращения права пользования недрами (с указанием даты, с которой право будет прекращено) (оригинал) с приложением следующих документов:

- подписанное пользователем недр обязательство выполнить мероприятия по ликвидации и (или) консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах», с приложением копий договоров с юридическими и физическими лицами, привлекаемыми для проведения работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами (при условии, что проведение отдельных видов работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, планируется осуществлять с привлечением юридических или физических лиц) (представляется в случае отсутствия подписанного в соответствии со статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах» акта о ликвидации или консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами) (оригинал);

Заверенные копии документов, подтверждающих передачу водозаборных сооружений в пользование иному юридическому лицу.

325. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на получение права пользования недрами.

326. Услуга не предусматривает возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места регистрации.

327. Способы установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН или РПГМУ – усиленная квалифицированная электронная подпись.

328. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

329. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи



заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 11)**

330. Основанием для начала административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия является поступившие на рассмотрение в учреждение заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги.

331. Для получения Услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса: «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

Основанием для направления запроса является не предоставление сведений заявителем.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

332. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в 331 Административного регламента, по запросу документов и информации в учреждение не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 11)**

333. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) несоответствие заявления и прилагаемых документов требованиям пункта 324 настоящего Административного регламента;

2) нарушение срока для подачи заявления о досрочном прекращении права пользования недрами, предусмотренного пунктом 324 настоящего Административного регламента.

334. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом учреждения, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 21 рабочий день со дня получения всех сведений, необходимых для предоставления Услуги.

### **Упреждающий (проактивный) режим (в соответствии с Вариантом 11)**

335. Услуга может быть предоставлена в соответствии с настоящим вариантом в упреждающем (проактивном) режиме.

336. Предварительная подача заявителем запроса о предоставлении ему Услуги в Упреждающем (проактивном) режиме в Орган власти не требуется.

337. Юридические факты, являющиеся основанием для начала предоставления Услуги Органом власти в упреждающем (проактивном) режиме:

337.1 Получение информации при осуществлении полномочий Органом власти, из федеральных информационных систем и государственных информационных ресурсов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления и подведомственных им организаций в следующих случаях:

1) возникновение непосредственной угрозы жизни или здоровью людей в результате осуществления пользования недрами;

2) нарушение пользователем недр условий лицензии, однократное несоблюдение которых в соответствии с такой лицензией является основанием для досрочного прекращения права пользования недрами;

3) систематического (два и более раза в течение четырех лет) нарушения условий пользования недрами по лицензии;

4) пользователь недр в течение установленного лицензией срока не приступил к осуществлению пользования недрами;

5) нарушение пользователем недр требований по рациональному использованию и охране недр, установленных частью первой статьи 23 Закона Российской Федерации «О недрах»;

6) непредставление и (или) нарушение порядка представления пользователем недр геологической информации о недрах в соответствии со статьей 27 Закона Российской Федерации «О недрах» в федеральный фонд геологической информации и его территориальные фонды, а также в фонд геологической информации о недрах Курской области;

7) возникновение обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве.

337.2. Получение информации из Единого государственного реестра юридических лиц, о прекращении деятельности юридического лица - пользователя недр вследствие его ликвидации – ликвидация пользователя недр.

338. Принятию Органом власти решения о досрочном прекращении права пользования недрами, в упреждающем (проактивном) режиме предшествует направление пользователю недр Органом власти уведомления о допущенных нарушениях, указанных в пункте 337.1 настоящего Административного регламента с указанием срока их устранения, в соответствии с частью 4 статьи 21 Закона Российской Федерации «О недрах».

По истечении установленного в уведомлении о допущенных пользователем недр нарушениях срока устранения нарушений Орган власти на основании представленной пользователем недр информации и (или) информации, полученной при осуществлении полномочий Органом власти, из федеральных информационных систем и государственных информационных ресурсов, или от органов государственной власти и органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, устанавливает факт устранения либо неустранения пользователем недр допущенных нарушений.

Если пользователем недр допущенные нарушения не устранены, Уполномоченный орган принимает решение о досрочном прекращении права пользования недрами с письменным уведомлением об этом пользователя недр.

339. Состав, последовательность административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в упреждающем (проактивном) режиме, соответствуют составу, последовательности выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в заявительном режиме.

340. Решение о досрочном прекращении права пользования недрами, в упреждающем (проактивном) режиме принимается Органом власти в следующие сроки:

1) по основаниям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 337.1 настоящего Административного регламента, - незамедлительно при возникновении оснований для начала процедуры досрочного прекращения осуществления права пользования недрами;

2) по основаниям, предусмотренным подпунктом 7 пункта 337.1 и пунктом 337.2 настоящего Административного регламента, - в течение 15 календарных дней со дня возникновения оснований для начала процедуры приостановления осуществления права пользования недрами.

### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 11)**

341. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами;

в) по электронной почте – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;

г) по электронной почте – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами;

д) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;

е) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами;

ж) через ЛКН – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;

з) через ЛКН – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами.

342. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения по Услуге и в указанный срок Органом власти вносятся сведения в государственный реестр участков недр, предоставленных в пользование в случае принятия решения о досрочном прекращении права пользования недрами.

### **Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 11)**

343. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

### **Вариант 12**

344. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 28 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

345. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) досрочное прекращение права пользования недрами (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной электронной цифровой подписью уполномоченного лица Органа власти, оформленный на бланке Органа власти);

б) отказ в досрочном прекращении права пользования недрами (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной электронной цифровой подписью уполномоченного лица Органа власти, оформленный на бланке Органа власти).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, дата досрочного прекращения права пользования недрами, сведения о подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата приказа, дата досрочного прекращения права пользования недрами, сведения о подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

346. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) упреждающий (проактивный) режим;
- 5) предоставление результата Услуги.

347. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для  
предоставления Услуги  
(в соответствии с Вариантом 12)**

348. Основанием для начала процедуры досрочного прекращения права пользования недрами является подача пользователем недр (заявителем) заявления о досрочном прекращении права пользования недрами.

349. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №7 настоящего Административного регламента) пользователя недр о досрочном прекращении (не позднее шести месяцев до запрашиваемой даты досрочного прекращения права пользования недрами) права пользования недрами, в котором указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

- серия, номер, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения, целевое назначение работ на участке недр местного значения;

- причины досрочного прекращения осуществления права пользования недрами.

**2) В случае досрочного прекращения права пользования недрами (в отношении общераспространенных полезных ископаемых) к заявлению прилагаются следующие документы:**

а) отчет о выполнении условий пользования недрами на дату подачи заявления о досрочном прекращении права пользования недрами (оригинал);

б) обоснование необходимости досрочного прекращения права пользования недрами (с указанием даты, с которой право будет прекращено) - подписанное

пользователем недр обязательство выполнить мероприятия по ликвидации и (или) консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр, в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах», с приложением копий договоров с юридическими и физическими лицами, привлекаемыми для проведения работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр (при условии, что проведение отдельных видов работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр, планируется осуществлять с привлечением юридических или физических лиц) (представляется в случае отсутствия подписанного в соответствии со статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах» акта о ликвидации или консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр) (оригинал).

**3) В случае досрочного прекращения права пользования недрами (в отношении подземных вод) к заявлению прилагаются следующие документы:**

а) отчет о выполнении условий пользования недрами на дату подачи заявления о досрочном прекращении права пользования недрами (оригинал);

б) обоснование необходимости досрочного прекращения права пользования недрами (с указанием даты, с которой право будет прекращено) (оригинал) с приложением следующих документов:

- подписанное пользователем недр обязательство выполнить мероприятия по ликвидации и (или) консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр, в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах», с приложением копий договоров с юридическими и физическими лицами, привлекаемыми для проведения работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр (при условии, что проведение отдельных видов работ по консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр, планируется осуществлять с привлечением юридических или физических лиц) (представляется в случае отсутствия подписанного в соответствии со статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах» акта о ликвидации или консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недр) (оригинал);

Заверенные копии документов, подтверждающих передачу водозаборных сооружений в пользование иному юридическому лицу.

4) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявки в МФЦ: оригинал, в ЛКН, на РПГМУ – заверенная копия);

5) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявки в МФЦ: оригинал, через ЛКН или РПГМУ – заверенная копия).

350. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на получение права пользования недрами.

351. Услуга не предусматривает возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места пребывания и (или) регистрации.

352. Способы установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН или РПГМУ – усиленная квалифицированная электронная подпись.

353. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

354. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 12)**

355. Основанием для начала административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия является поступившие на рассмотрение в учреждение заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги.

356. Для получения Услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса: «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

Основанием для направления запроса является не предоставление сведений заявителем.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

357. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в 356 Административного регламента, по запросу документов и информации в учреждение не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

**Принятие решения о предоставлении  
(об отказе в предоставлении) Услуги  
(в соответствии с Вариантом 12)**

358. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

- 1) несоответствие заявления и прилагаемых документов требованиям пункта 349 настоящего Административного регламента;
- 2) нарушение срока для подачи заявления о досрочном прекращении права пользования недрами, предусмотренного пунктом 349 настоящего Административного регламента.

359. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом учреждения, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 21 рабочий день со дня получения всех сведений, необходимых для предоставления Услуги.

**Упреждающий (проактивный) режим  
(в соответствии с Вариантом 12)**

360. Услуга может быть предоставлена в соответствии с настоящим вариантом в упреждающем (проактивном) режиме.

361. Предварительная подача заявителем запроса о предоставлении ему Услуги в Упреждающем (проактивном) режиме в Орган власти не требуется.

362. Юридические факты, являющиеся основанием для начала предоставления Услуги Органом власти в упреждающем (проактивном) режиме:

362.1 Получение информации при осуществлении полномочий Органом власти, из федеральных информационных систем и государственных информационных ресурсов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления и подведомственных им организаций в следующих случаях:

- 1) возникновение непосредственной угрозы жизни или здоровью людей в результате осуществления пользования недрами;
- 2) нарушение пользователем недр условий лицензии, однократное несоблюдение которых в соответствии с такой лицензией является основанием для досрочного прекращения права пользования недрами;
- 3) систематического (два и более раза в течение четырех лет) нарушения условий пользования недрами по лицензии;
- 4) пользователь недр в течение установленного лицензией срока не приступил к осуществлению пользования недрами;
- 5) нарушение пользователем недр требований по рациональному использованию и охране недр, установленных частью первой статьи 23 Закона Российской Федерации «О недрах»;
- 6) непредставление и (или) нарушение порядка представления пользователем недр геологической информации о недрах в соответствии со



статьей 27 Закона Российской Федерации «О недрах» в федеральный фонд геологической информации и его территориальные фонды, а также в фонд геологической информации о недрах Курской области;

7) возникновение обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве.

362.2. Получение информации из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, о прекращении физическим лицом - пользователем недр деятельности в качестве индивидуального предпринимателя: ликвидация пользователя недр.

363. Принятию Органом власти решения о досрочном прекращении права пользования недрами, в упреждающем (проактивном) режиме предшествует направление пользователю недр Органом власти уведомления о допущенных нарушениях, указанных в пункте 362.1 настоящего Административного регламента с указанием срока их устранения, в соответствии с частью 4 статьи 21 Закона Российской Федерации «О недрах».

По истечении установленного в уведомлении о допущенных пользователем недр нарушениях срока устранения нарушений Орган власти на основании представленной пользователем недр информации и (или) информации, полученной при осуществлении полномочий Органом власти, из федеральных информационных систем и государственных информационных ресурсов, или от органов государственной власти и органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, устанавливает факт устранения либо неустранения пользователем недр допущенных нарушений.

Если пользователем недр допущенные нарушения не устранены, Уполномоченный орган принимает решение о досрочном прекращении права пользования недрами с письменным уведомлением об этом пользователя недр.

364. Состав, последовательность административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в упреждающем (проактивном) режиме, соответствуют составу, последовательности выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в заявительном режиме.

365. Решение о досрочном прекращении права пользования недрами, в упреждающем (проактивном) режиме принимается Органом власти в следующие сроки:

1) по основаниям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 362.1 настоящего Административного регламента, - незамедлительно при возникновении оснований для начала процедуры досрочного прекращения осуществления права пользования недрами;

2) по основаниям, предусмотренным подпунктом 7 пункта 362.1 и пунктом 362.2 настоящего Административного регламента, - в течение 15 календарных дней со дня возникновения оснований для начала процедуры приостановления осуществления права пользования недрами.

**Предоставление результата Услуги  
(в соответствии с Вариантом 12)**

366. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в МФЦ – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;
- б) в МФЦ – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами;
- в) по электронной почте – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;
- г) по электронной почте – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами;
- д) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;
- е) через Почту России путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами;
- ж) через ЛКН – уведомление о досрочном прекращении права пользования недрами;
- з) через ЛКН – уведомление об отказе в досрочном прекращении права пользования недрами.

367. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения по Услуге и в указанный срок Органом власти вносятся сведения в государственный реестр участков недр, предоставленных в пользование в случае принятия решения о досрочном прекращении права пользования недрами.

**Получение дополнительных сведений от заявителя  
(в соответствии с Вариантом 12)**

368. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

**ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРАВА ПОЛЬЗОВАНИЯ  
УЧАСТКАМИ НЕДР МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
НА ТЕРРИТОРИИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
Вариант 13**

369. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 27 рабочих дня со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

370. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) приостановление осуществления права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в приостановлении осуществления права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата, срок приостановления осуществления права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата решения, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

371. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) упреждающий (проактивный) режим;

5) предоставление результата Услуги.

372. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (в соответствии с Вариантом 13)**

373. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой (через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №8 настоящего Административного регламента).

374. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление пользователя недр о приостановлении осуществления права пользования недрами (через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №8 настоящего Административного регламента), в котором указываются:

сведения о пользователе недр, в том числе - полное наименование, его организационно-правовая форма, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

серия, номер, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения, целевое назначение работ на участке недр местного значения;

причины приостановления осуществления права пользования недрами.

2) обоснование необходимости приостановления права пользования недрами (с указанием срока приостановления) с приложением документов, подтверждающих невозможность рентабельной разработки месторождения полезных ископаемых по показателям разработки, которые установлены в техническом проекте разработки месторождения полезных ископаемых, утвержденном в порядке, установленном статьей 23.2 Закона Российской Федерации «О недрах»;

3) перечень планируемых мероприятий по осуществлению деятельности по обеспечению безопасности жизни и здоровья населения, охраны окружающей среды, сохранности зданий и сооружений, включая сохранность горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, подготовку и представление документов и материалов на государственную экспертизу запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставленном в пользование участке недр местного значения, на период приостановления права пользования участком недр местного значения, предоставленным в пользование в соответствии с лицензией;

4) перечень мероприятий, которые должен провести пользователь недр для устранения причин, вызвавших приостановление права пользования недрами, с указанием порядка и сроков их проведения.

375. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на получение права пользования недрами (для юридического лица).

376. Способы подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ, через ЛКН или РПГМУ.

Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

377. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места регистрации.

378. Способы установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН или РПГМУ – усиленной квалифицированной электронной подписью.

379. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

380. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 13)**

381. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 375 настоящего Административного регламента для предоставления Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

382. Для получения Услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРЮЛ и о запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

383. Непредставление (несвоевременное представление) ФНС России по запросу документов и информации в Орган власти не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 13)**

384. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) несоответствие заявления и прилагаемых документов требованиям пункта 374 настоящего Административного регламента;

2) наличие у пользователя недр действующего письменного уведомления о допущенных нарушениях, предусмотренного частью 4 статьи 21 Закона Российской Федерации «О недрах».

385. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для принятия соответствующего решения.

### **Упреждающий (проактивный) режим (в соответствии с Вариантом 13)**

386. Услуга может быть предоставлена в соответствии с настоящим вариантом в упреждающем (проактивном) режиме.

387. Предварительная подача заявителем запроса о предоставлении ему Услуги в Упреждающем (проактивном) режиме в Орган власти не требуется.

388. Юридические факты, являющиеся основанием для начала предоставления Услуги Органом власти в упреждающем (проактивном) режиме:

388.1 Получение информации при осуществлении полномочий Органом власти, из федеральных информационных систем и государственных информационных ресурсов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления и подведомственных им организаций в следующих случаях:

1) возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью людей в результате осуществления пользования недрами, устранение которой невозможно без временной остановки осуществления пользования недрами на участке недр местного значения;

2) возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий на участке недр местного значения в целом;

3) осуществления пользователем недр права пользования недрами, предусмотренного лицензией, без утвержденной в установленном порядке проектной документации, предусмотренной статьями 23.2 и (или) 36.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

4) нарушения пользователем недр требований по рациональному использованию и охране недр, установленных частью первой статьи 23 Закона Российской Федерации «О недрах».

389. Решение о приостановлении права пользования недрами в упреждающем (проактивном) режиме принимается Органом власти в следующие сроки:

1) по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 и 2 пункта 388.1 настоящего Административного регламента, - незамедлительно при возникновении оснований для начала процедуры приостановления осуществления права пользования недрами;

2) по основаниям, предусмотренным подпунктами 3 и 4 пункта 388.1 настоящего Административного регламента, - в течение 15 календарных дней со дня возникновения оснований для начала процедуры приостановления осуществления права пользования недрами.

390. Состав, последовательность административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в упреждающем (проактивном) режиме, соответствуют составу, последовательности выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в заявительном режиме.

### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 13)**

391. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами;

в) по электронной почте – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;

г) по электронной почте – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами;

д) через ЛКН – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;

е) через ЛКН – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами;

ж) на РПГМУ – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;

з) на РПГМУ – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами.

392. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения по Услуге и в указанный срок Органом власти вносятся сведения в государственный реестр участков недр, предоставленных в пользование в случае принятия решения о досрочном прекращении права пользования недрами.

### **Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 13)**

393. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

## Вариант 14

394. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 27 рабочих дня со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

395. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) приостановление осуществления права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в приостановлении осуществления права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата, срок приостановления осуществления права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата решения, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

396. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) упреждающий (проактивный) режим;

5) предоставление результата Услуги.

397. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.



**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для  
предоставления Услуги  
(в соответствии с Вариантом 14)**

398. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой (через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №9 настоящего Административного регламента).

399. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление пользователя недр о приостановлении осуществления права пользования недрами (через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №9 настоящего Административного регламента), в котором указываются:

сведения о пользователе недр, в том числе - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

серия, номер, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения, целевое назначение работ на участке недр местного значения;

причины приостановления осуществления права пользования недрами.

2) обоснование необходимости приостановления права пользования недрами (с указанием срока приостановления) с приложением документов, подтверждающих невозможность рентабельной разработки месторождения полезных ископаемых по показателям разработки, которые установлены в техническом проекте разработки месторождения полезных ископаемых, утвержденном в порядке, установленном статьей 23.2 Закона Российской Федерации «О недрах»;

3) перечень планируемых мероприятий по осуществлению деятельности по обеспечению безопасности жизни и здоровья населения, охраны окружающей среды, сохранности зданий и сооружений, включая сохранность горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, подготовку и представление документов и материалов на государственную экспертизу запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставленном в пользование участке недр местного значения, на период приостановления права пользования участком недр местного значения, предоставленным в пользование в соответствии с лицензией;

4) перечень мероприятий, которые должен провести пользователь недр для устранения причин, вызвавших приостановление права пользования недрами, с указанием порядка и сроков их проведения;

5) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал).

400. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на получение права пользования недрами (для юридического лица).

401. Способы подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ, через ЛКН или РПГМУ.

Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

402. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места пребывания и (или) регистрации.

403. Способы установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН или РПГМУ – усиленной квалифицированной электронной подписью.

404. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

405. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

#### **Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 14)**

406. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 400 настоящего Административного регламента для предоставления Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

407. Для получения Услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРИП и о запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

408. Непредставление (несвоевременное представление) ФНС России по запросу документов и информации в Орган власти не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

**Принятие решения о предоставлении  
(об отказе в предоставлении) Услуги  
(в соответствии с Вариантом 14)**

409. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

- 1) несоответствие заявления и прилагаемых документов требованиям пункта 399 настоящего Административного регламента;
- 2) наличие у пользователя недр действующего письменного уведомления о допущенных нарушениях, предусмотренного частью 4 статьи 21 Закона Российской Федерации «О недрах».

410. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для принятия соответствующего решения.

**Упреждающий (проактивный) режим  
(в соответствии с Вариантом 14)**

411. Услуга может быть предоставлена в соответствии с настоящим вариантом в упреждающем (проактивном) режиме.

412. Предварительная подача заявителем запроса о предоставлении ему Услуги в Упреждающем (проактивном) режиме в Орган власти не требуется.

413. Юридические факты, являющиеся основанием для начала предоставления Услуги Органом власти в упреждающем (проактивном) режиме:

413.1 Получение информации при осуществлении полномочий Органом власти, из федеральных информационных систем и государственных информационных ресурсов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления и подведомственных им организаций в следующих случаях:

1) возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью людей в результате осуществления пользования недрами, устранение которой невозможно без временной остановки осуществления пользования недрами на участке недр местного значения;

2) возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий на участке недр местного значения в целом;

3) осуществления пользователем недр права пользования недрами, предусмотренного лицензией, без утвержденной в установленном порядке

проектной документации, предусмотренной статьями 23.2 и (или) 36.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

4) нарушения пользователем недр требований по рациональному использованию и охране недр, установленных частью первой статьи 23 Закона Российской Федерации «О недрах».

414. Решение о приостановлении права пользования недрами в упреждающем (проактивном) режиме принимается Органом власти в следующие сроки:

1) по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 и 2 пункта 413.1 настоящего Административного регламента, - незамедлительно при возникновении оснований для начала процедуры приостановления осуществления права пользования недрами;

2) по основаниям, предусмотренным подпунктами 3 и 4 пункта 413.1 настоящего Административного регламента, - в течение 15 календарных дней со дня возникновения оснований для начала процедуры приостановления осуществления права пользования недрами.

415. Состав, последовательность административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в упреждающем (проактивном) режиме, соответствуют составу, последовательности выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в заявительном режиме.

### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 14)**

416. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами;

в) по электронной почте – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;

г) по электронной почте – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами;

д) через ЛКН – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;

е) через ЛКН – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами;

ж) на РПГМУ – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;

з) на РПГМУ – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами.

417. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения по Услуге и в указанный

срок Органом власти вносятся сведения в государственный реестр участков недр, предоставленных в пользование в случае принятия решения о досрочном прекращении права пользования недрами.

### **Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 14)**

418. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

### **Вариант 15**

419. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 27 рабочих дня со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

420. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) приостановление осуществления права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в приостановлении осуществления права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата, срок приостановления осуществления права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата решения, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

421. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) упреждающий (проактивный) режим;

5) предоставление результата Услуги.

422. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для  
предоставления Услуги  
(в соответствии с Вариантом 15)**

423. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой (через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №8 настоящего Административного регламента).

424. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление пользователя недр о приостановлении осуществления права пользования недрами (через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №8 настоящего Административного регламента), в котором указываются:

сведения о пользователе недр, в том числе - полное наименование, его организационно-правовая форма, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

серия, номер, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения, целевое назначение работ на участке недр местного значения;

причины приостановления осуществления права пользования недрами.

2) обоснование необходимости приостановления права пользования недрами (с указанием срока приостановления) с приложением документов, подтверждающих невозможность рентабельной разработки месторождения полезных ископаемых по показателям разработки, которые установлены в техническом проекте разработки месторождения полезных ископаемых, утвержденном в порядке, установленном статьей 23.2 Закона Российской Федерации «О недрах»;

3) перечень планируемых мероприятий по осуществлению деятельности по обеспечению безопасности жизни и здоровья населения, охраны окружающей среды, сохранности зданий и сооружений, включая сохранность горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, подготовку и представление документов и материалов на государственную экспертизу запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставленном в пользование участке недр местного значения, на период приостановления права пользования участком недр местного значения, предоставленным в пользование в соответствии с лицензией;

4) перечень мероприятий, которые должен провести пользователь недр для устранения причин, вызвавших приостановление права пользования недрами, с указанием порядка и сроков их проведения;

5) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал);

6) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявки в МФЦ: оригинал, в ЛКН, на РПГМУ – заверенная копия).

425. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на получение права пользования недрами (для юридического лица).

426. Способы подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ, через ЛКН или РПГМУ.

Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

427. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места регистрации.

428. Способы установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН или РПГМУ – усиленной квалифицированной электронной подписью.

429. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

430. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 15)**

431. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 425 настоящего Административного регламента для предоставления Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

432. Для получения Услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРЮЛ и о запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

433. Непредставление (несвоевременное представление) ФНС России по запросу документов и информации в Орган власти не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 15)**

434. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

1) несоответствие заявления и прилагаемых документов требованиям пункта 424 настоящего Административного регламента;

2) наличие у пользователя недр действующего письменного уведомления о допущенных нарушениях, предусмотренного частью 4 статьи 21 Закона Российской Федерации «О недрах».

435. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для принятия соответствующего решения.

### **Упреждающий (проактивный) режим (в соответствии с Вариантом 15)**

436. Услуга может быть предоставлена в соответствии с настоящим вариантом в упреждающем (проактивном) режиме.

437. Предварительная подача заявителем запроса о предоставлении ему Услуги в Упреждающем (проактивном) режиме в Орган власти не требуется.

438. Юридические факты, являющиеся основанием для начала предоставления Услуги Органом власти в упреждающем (проактивном) режиме:

438.1 Получение информации при осуществлении полномочий Органом власти, из федеральных информационных систем и государственных информационных ресурсов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления и подведомственных им организаций в следующих случаях:



1) возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью людей в результате осуществления пользования недрами, устранение которой невозможно без временной остановки осуществления пользования недрами на участке недр местного значения;

2) возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий на участке недр местного значения в целом;

3) осуществления пользователем недр права пользования недрами, предусмотренного лицензией, без утвержденной в установленном порядке проектной документации, предусмотренной статьями 23.2 и (или) 36.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

4) нарушения пользователем недр требований по рациональному использованию и охране недр, установленных частью первой статьи 23 Закона Российской Федерации «О недрах».

439. Решение о приостановлении права пользования недрами в упреждающем (проактивном) режиме принимается Органом власти в следующие сроки:

1) по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 и 2 пункта 438.1 настоящего Административного регламента, - незамедлительно при возникновении оснований для начала процедуры приостановления осуществления права пользования недрами;

2) по основаниям, предусмотренным подпунктами 3 и 4 пункта 438.1 настоящего Административного регламента, - в течение 15 календарных дней со дня возникновения оснований для начала процедуры приостановления осуществления права пользования недрами.

440. Состав, последовательность административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в упреждающем (проактивном) режиме, соответствуют составу, последовательности выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в заявительном режиме.

### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 15)**

441. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами;

в) по электронной почте – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;

г) по электронной почте – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами;

- д) через ЛКН – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;
- е) через ЛКН – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами;
- ж) на РПГМУ – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;
- з) на РПГМУ – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами.

442. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения по Услуге и в указанный срок Органом власти вносятся сведения в государственный реестр участков недр, предоставленных в пользование в случае принятия решения о досрочном прекращении права пользования недрами.

#### **Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 15)**

443. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

#### **Вариант 16**

444. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 27 рабочих дня со дня регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

445. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) приостановление осуществления права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);
- б) отказ в приостановлении осуществления права пользования недрами (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом).

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят номер приказа, дата, срок приостановления осуществления права пользования недрами, сведения об электронной подписи должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;
- б) уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата решения, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись

должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

446. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) упреждающий (проактивный) режим;
- 5) предоставление результата Услуги.

447. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для  
предоставления Услуги  
(в соответствии с Вариантом 16)**

448. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой (через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №9 настоящего Административного регламента).

449. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) заявление пользователя недр о приостановлении осуществления права пользования недрами (через РПГМУ или ЛКН формируется автоматически, для МФЦ – в соответствии с приложением №9 настоящего Административного регламента), в котором указываются:

сведения о пользователе недр, в том числе - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

серия, номер, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения, целевое назначение работ на участке недр местного значения;

причины приостановления осуществления права пользования недрами.

- 2) обоснование необходимости приостановления права пользования недрами (с указанием срока приостановления) с приложением документов, подтверждающих невозможность рентабельной разработки месторождения полезных ископаемых по показателям разработки, которые установлены в техническом проекте разработки месторождения полезных ископаемых,

утвержденном в порядке, установленном статьей 23.2 Закона Российской Федерации «О недрах»;

3) перечень планируемых мероприятий по осуществлению деятельности по обеспечению безопасности жизни и здоровья населения, охраны окружающей среды, сохранности зданий и сооружений, включая сохранность горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, подготовку и представление документов и материалов на государственную экспертизу запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставленном в пользование участке недр местного значения, на период приостановления права пользования участком недр местного значения, предоставленным в пользование в соответствии с лицензией;

4) перечень мероприятий, которые должен провести пользователь недр для устранения причин, вызвавших приостановление права пользования недрами, с указанием порядка и сроков их проведения;

5) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал).

450. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на получение права пользования недрами (для юридического лица).

451. Способы подачи заявки о предоставлении Услуги: в МФЦ, через ЛКН или РПГМУ.

Подача заявки о предоставлении Услуги иным способом, настоящим Административным регламентом не предусмотрена.

452. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места пребывания и (или) регистрации.

453. Способы установления личности заявителя при взаимодействии в МФЦ является документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации), через ЛКН или РПГМУ – усиленной квалифицированной электронной подписью.

454. Основания для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

455. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие (в соответствии с Вариантом 16)**

456. В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 450 настоящего Административного регламента для предоставления Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

457. Для получения Услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРИП и о запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Поставщиком сведений является ФНС России.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

ФНС России представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

458. Непредставление (несвоевременное представление) ФНС России по запросу документов и информации в Орган власти не может являться основанием для отказа в предоставлении Услуги.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 16)**

459. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

- 1) несоответствие заявления и прилагаемых документов требованиям пункта 449 настоящего Административного регламента;
- 2) наличие у пользователя недр действующего письменного уведомления о допущенных нарушениях, предусмотренного частью 4 статьи 21 Закона Российской Федерации «О недрах».

460. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Услуги принимается должностным лицом Органа власти, уполномоченным на принятие решения по Услуге в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для принятия соответствующего решения.

### **Упреждающий (проактивный) режим (в соответствии с Вариантом 16)**

461. Услуга может быть предоставлена в соответствии с настоящим вариантом в упреждающем (проактивном) режиме.

462. Предварительная подача заявителем запроса о предоставлении ему

Услуги в Упреждающем (проактивном) режиме в Орган власти не требуется.

463. Юридические факты, являющиеся основанием для начала предоставления Услуги Органом власти в упреждающем (проактивном) режиме:

463.1 Получение информации при осуществлении полномочий Органом власти, из федеральных информационных систем и государственных информационных ресурсов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления и подведомственных им организаций в следующих случаях:

1) возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью людей в результате осуществления пользования недрами, устранение которой невозможно без временной остановки осуществления пользования недрами на участке недр местного значения;

2) возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий на участке недр местного значения в целом;

3) осуществления пользователем недр права пользования недрами, предусмотренного лицензией, без утвержденной в установленном порядке проектной документации, предусмотренной статьями 23.2 и (или) 36.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

4) нарушения пользователем недр требований по рациональному использованию и охране недр, установленных частью первой статьи 23 Закона Российской Федерации «О недрах».

464. Решение о приостановлении права пользования недрами в упреждающем (проактивном) режиме принимается Органом власти в следующие сроки:

1) по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 и 2 пункта 463.1 настоящего Административного регламента, - незамедлительно при возникновении оснований для начала процедуры приостановления осуществления права пользования недрами;

2) по основаниям, предусмотренным подпунктами 3 и 4 пункта 463.1 настоящего Административного регламента, - в течение 15 календарных дней со дня возникновения оснований для начала процедуры приостановления осуществления права пользования недрами.

465. Состав, последовательность административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в упреждающем (проактивном) режиме, соответствуют составу, последовательности выполнения административных процедур, осуществляемых Органом власти при предоставлении Услуги в заявительном режиме.

### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 16)**

466. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о приостановлении осуществления права

пользования недрами;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами;

в) по электронной почте – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;

г) по электронной почте – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами;

д) через ЛКН – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;

е) через ЛКН – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами;

ж) на РПГМУ – уведомление о приостановлении осуществления права пользования недрами;

з) на РПГМУ – уведомление об отказе в приостановлении осуществления права пользования недрами.

467. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения по Услуге и в указанный срок Органом власти вносятся сведения в государственный реестр участков недр, предоставленных в пользование в случае принятия решения о досрочном прекращении права пользования недрами.

#### **Получение дополнительных сведений от заявителя (в соответствии с Вариантом 16)**

468. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

### **ИСПРАВЛЕНИЕ ОШИБОК И (ИЛИ) ОПЕЧАТОК В ВЫДАННОМ РЕШЕНИИ ПО УСЛУГЕ Вариант 17**

469. Максимальный срок предоставления варианта Услуги при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате Услуги по внесению изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, или по переоформлению лицензий, или принятию решений о досрочном прекращении, или по приостановлению осуществления права пользования недрами составляет 9 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

470. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение изменений в лицензию на пользование недрами, или переоформление лицензии, или принятие решения о досрочном прекращении, или приостановление осуществления права пользования недрами с исправленными

опечатками и (или) ошибками (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки во внесении изменений в лицензию на пользование недрами, или в переоформлении лицензии, или в решении о досрочном прекращении, или в приостановлении осуществления права пользования недрами.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о внесении изменений в лицензию на пользование недрами, или о переоформлении лицензии, или о досрочном прекращении, или о приостановлении осуществления права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками. В состав реквизитов документа входят номер и дата приказа, сведения об исправленных ошибках и (или) опечатках, документ, в который вносятся исправленные ошибки и (или) опечатки, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки во внесенных изменениях в лицензию на пользование недрами, или в переоформленной лицензии, или в решении о досрочном прекращении, или в решении о приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

471. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

472. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (в соответствии с Вариантом 17)**

473. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 10 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ.



474. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

заявление на исправление ошибок и (или) опечаток (оригинал);

475. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

476. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются: в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

477. Основания для отказа в приеме заявки законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

478. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места регистрации.

479. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 17)**

480. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

- а) факт допущенной ошибки и (или) опечатки не подтвержден;
- б) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц.

481. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

#### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 17)**

482. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о внесении изменений в лицензию на пользование недрами, или о переоформлении лицензии, или о досрочном прекращении, или о приостановлении осуществления права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки во внесенных изменениях в лицензию на пользование недрами, или в переоформленной лицензии, или в решении о досрочном прекращении, или в решении о приостановлении осуществления права пользования недрами.

483. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

484. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

### **Вариант 18**

485. Максимальный срок предоставления варианта Услуги при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате Услуги по внесению изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, или по переоформлению лицензий, или принятию решений о досрочном прекращении, или по приостановлению осуществления права пользования недрами составляет 9 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

486. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение изменений в лицензию на пользование недрами, или переоформление лицензии, или принятие решения о досрочном прекращении, или приостановление осуществления права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки во внесении изменений в лицензию на пользование недрами, или в переоформлении лицензии, или в решении о досрочном прекращении, или в приостановлении осуществления права пользования недрами.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о внесении изменений в лицензию на пользование недрами, или о переоформлении лицензии, или о досрочном прекращении, или о приостановлении осуществления права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками. В состав реквизитов документа входят номер и дата приказа, сведения об исправленных ошибках и (или) опечатках, документ, в который вносятся исправленные ошибки и (или) опечатки, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки во внесенных изменениях в лицензию на пользование недрами, или в переоформленной лицензии, или в решении о досрочном прекращении, или в решении о приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в

предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

487. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

488. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (в соответствии с Вариантом 18)**

489. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 11 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ.

490. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление на исправление ошибок и (или) опечаток (оригинал);

2) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал).

491. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

492. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются: в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

493. Основания для отказа в приеме заявки законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

494. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места регистрации.

495. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом

**Принятие решения о предоставлении  
(об отказе в предоставлении) Услуги  
(в соответствии с Вариантом 18)**

496. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

- а) факт допущенной ошибки и (или) опечатки не подтвержден;
- б) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц.

497. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

**Предоставление результата Услуги  
(в соответствии с Вариантом 18)**

498. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о внесении изменений в лицензию на пользование недрами, или о переоформлении лицензии, или о досрочном прекращении, или о приостановлении осуществления права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки во внесенных изменениях в лицензию на пользование недрами, или в переоформленной лицензии, или в решении о досрочном прекращении, или в решении о приостановлении осуществления права пользования недрами.

499. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

500. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

**Вариант 19**

501. Максимальный срок предоставления варианта Услуги при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате Услуги по внесению изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, или по переоформлению лицензий, или принятию решений о досрочном прекращении, или по приостановлению осуществления права пользования недрами составляет 9 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

502. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение изменений в лицензию на пользование недрами, или переоформление лицензии, или принятие решения о досрочном прекращении, или приостановление осуществления права пользования недрами с исправленными печатками и (или) ошибками (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в исправлении допущенной печатки и (или) ошибки во внесении изменений в лицензию на пользование недрами, или в переоформлении лицензии, или в решении о досрочном прекращении, или в приостановлении осуществления права пользования недрами.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о внесении изменений в лицензию на пользование недрами, или о переоформлении лицензии, или о досрочном прекращении, или о приостановлении осуществления права пользования недрами с исправленными печатками и (или) ошибками. В состав реквизитов документа входят номер и дата приказа, сведения об исправленных ошибках и (или) печатках, документ, в который вносятся исправленные ошибки и (или) печатки, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в исправлении допущенной печатки и (или) ошибки во внесенных изменениях в лицензию на пользование недрами, или в переоформленной лицензии, или в решении о досрочном прекращении, или в решении о приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

503. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

504. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для  
предоставления Услуги  
(в соответствии с Вариантом 19)**

505. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 10 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ.

506. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) заявление на исправление ошибок и (или) опечаток (оригинал);
- 2) документ, удостоверяющий личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (в МФЦ – оригинал);
- 3) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (заверенная копия).

507. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

508. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются: в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

509. Основания для отказа в приеме заявки законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

510. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места регистрации.

511. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом

**Принятие решения о предоставлении  
(об отказе в предоставлении) Услуги  
(в соответствии с Вариантом 19)**

512. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

- а) факт допущенной ошибки и (или) опечатки не подтвержден;
- б) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц.

513. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения

критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

**Предоставление результата Услуги  
(в соответствии с Вариантом 19)**

514. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о внесении изменений в лицензию на пользование недрами, или о переоформлении лицензии, или о досрочном прекращении, или о приостановлении осуществления права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки во внесенных изменениях в лицензию на пользование недрами, или в переоформленной лицензии, или в решении о досрочном прекращении, или в решении о приостановлении осуществления права пользования недрами.

515. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

516. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

**Вариант 20**

517. Максимальный срок предоставления варианта Услуги при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате Услуги по внесению изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, или по переоформлению лицензий, или принятию решений о досрочном прекращении, или по приостановлению осуществления права пользования недрами составляет 9 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

518. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение изменений в лицензию на пользование недрами, или переоформление лицензии, или принятие решения о досрочном прекращении, или приостановление осуществления права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками (документ на бумажном носителе, оформленный на бланке Органа власти, подписанный его уполномоченным должностным лицом);

б) отказ в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки во внесении изменений в лицензию на пользование недрами, или в переоформлении лицензии, или в решении о досрочном прекращении, или в приостановлении осуществления права пользования недрами.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о внесении изменений в лицензию на пользование недрами, или о переоформлении лицензии, или о досрочном прекращении, или о приостановлении осуществления права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками. В состав реквизитов документа входят номер и

дата приказа, сведения об исправленных ошибках и (или) опечатках, документ, в который вносятся исправленные ошибки и (или) опечатки, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа;

б) уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки во внесенных изменениях в лицензию на пользование недрами, или в переоформленной лицензии, или в решении о досрочном прекращении, или в решении о приостановлении осуществления права пользования недрами. В состав реквизитов документа входят наименование Органа власти, наименование адресата, номер и дата приказа, наименование документа, основания для отказа в предоставлении Услуги, сведения об электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подпись должностного лица Органа власти, уполномоченного на подписание данного документа.

519. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

520. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги (в соответствии с Вариантом 20)**

521. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 10 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ.

522. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление на исправление ошибок и (или) опечаток (оригинал);

2) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в МФЦ: оригинал);

3) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (заверенная копия).

523. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или



иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

524. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются: в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

525. Основания для отказа в приеме заявки законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

526. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места регистрации.

527. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги (в соответствии с Вариантом 20)**

528. Исчерпывающие основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

- а) факт допущенной ошибки и (или) опечатки не подтвержден;
- б) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц.

529. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

#### **Предоставление результата Услуги (в соответствии с Вариантом 20)**

530. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в МФЦ – уведомление о внесении изменений в лицензию на пользование недрами, или о переоформлении лицензии, или о досрочном прекращении, или о приостановлении осуществления права пользования недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками;

б) в МФЦ – уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки во внесенных изменениях в лицензию на пользование недрами, или в переоформленной лицензии, или в решении о досрочном прекращении, или в решении о приостановлении осуществления права пользования недрами.

531. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

532. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

#### **IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента**

**Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений**

533. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем Органа власти, либо лицом его замещающим.

534. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

**Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги**

535. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

536. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

**Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги**

537. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

538. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников**

539. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления Услуги, на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», путем направления письменного ответа на обращение заявителя посредством почтовой связи, по телефону.

540. Жалобы в форме электронных документов направляются в электронной форме посредством отправки электронного документа с использованием веб-сервисов, посредством электронной почты, официального сайта Органа власти в сети «Интернет».

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются путем направления почтового отправления, во время личного приема заявителя.

Приложение № 1  
к Административному регламенту,  
утвержденному приказом Минприроды  
Курской области  
от «29» 11.2024 № 01-08/834

**Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ вариан та	Комбинация значений признаков заявителя
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Внесение изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения»	
1.	Заявитель: юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица)
2.	Заявитель: индивидуальный предприниматель (обратившийся самостоятельно)
3.	Заявитель: представитель юридического лица, действующий на основании доверенности
4.	Заявитель: представитель индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Переоформление лицензий на пользование участком недр»	
5.	Заявитель: юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица)
6.	Заявитель: индивидуальный предприниматель (обратившийся самостоятельно)
7.	Заявитель: представитель юридического лица, действующий на основании доверенности
8.	Заявитель: представитель индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Принятие решений о досрочном прекращении права пользования участками недр местного значения на территории Курской области»	
9.	Заявитель: юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица)
10.	Заявитель: индивидуальный предприниматель (обратившийся самостоятельно)
11.	Заявитель: представитель юридического лица, действующий на основании доверенности

12.	Заявитель: представитель индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Приостановление осуществления права пользования участками недр местного значения на территории Курской области»	
13.	Заявитель: юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица)
14.	Заявитель: индивидуальный предприниматель (обратившийся самостоятельно)
15.	Заявитель: представитель юридического лица, действующий на основании доверенности
16.	Заявитель: представитель индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате Услуги по внесению изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, или по переоформлению лицензий, или принятию решений о досрочном прекращении, или по приостановлению осуществления права пользования недрами»	
17.	Заявитель: юридическое лицо (лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица)
18.	Заявитель: индивидуальный предприниматель (обратившийся самостоятельно)
19.	Заявитель: представитель юридического лица, действующий на основании доверенности
20.	Заявитель: представитель индивидуального предпринимателя, действующий на основании доверенности

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат Услуги «Внесение изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения»		
1.	Кто обращается за услугой?	1. Заявитель. 2. Представитель
2.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
Результат Услуги «Переоформление лицензий на пользование участком недр»		

3.	Кто обращается за услугой?	1. Заявитель. 2. Представитель
4.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
Результат Услуги «Принятие решений о досрочном прекращении права пользования участками недр местного значения на территории Курской области»		
5.	Кто обращается за услугой?	1. Заявитель. 2. Представитель
6.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
Результат Услуги «Принятие решений о приостановлении осуществления права пользования участками недр местного значения на территории Курской области»		
7.	Кто обращается за услугой?	1. Заявитель. 2. Представитель
8.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
Результат Услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате Услуги по внесению изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, или по переоформлению лицензий, или принятию решений о досрочном прекращении, или по приостановлению осуществления права пользования недрами»		
9.	Кто обращается за услугой?	1. Заявитель. 2. Представитель
10. ё	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель

Приложение № 2  
к Административному регламенту,  
утвержденному приказом  
Министерства природных ресурсов  
Курской области  
от «29» 11.2024 № 01-08/834

Оформляется на бланке заявителя

Министерство природных ресурсов  
Курской области  
305021, г. Курск, ул. Школьная, д. 50

**ЗАЯВКА  
НА ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ЛИЦЕНЗИЮ НА ПОЛЬЗОВАНИЕ НЕДРАМИ**

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование юридического лица, его организационно-правовая форма)

\_\_\_\_\_ (юридический и почтовый адреса хозяйствующего субъекта, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_ (ОГРН, ИНН)

\_\_\_\_\_ (причины внесения изменений в лицензию на пользование недрами)

\_\_\_\_\_ (указывается серия, номер, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения, целевого назначения работ на участке недр местного значения)

Реквизиты доверенности: \_\_\_\_\_  
(поле заполняется в случае подачи заявки представителем заявителя)

Подпись руководителя организации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение:

\_\_\_\_\_ (согласно п. 7.2 Порядка внесения изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения на территории Курской области, утвержденного приказом комитета природных ресурсов Курской области от 31.03.2022 №01-08/160)

Приложение № 3  
к Административному регламенту,  
утвержденному приказом  
Министерства природных ресурсов  
Курской области  
от «29» 11.2024 № 01-08/834

*Оформляется на бланке заявителя*

Министерство природных ресурсов  
Курской области  
305021, г. Курск, ул. Школьная, д. 50

**ЗАЯВКА  
НА ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ЛИЦЕНЗИЮ НА ПОЛЬЗОВАНИЕ НЕДРАМИ**

\_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(адрес хозяйствующего субъекта, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_  
(ОГРНИП, ИНН)

\_\_\_\_\_  
(причины внесения изменений в лицензию на пользование недрами)

\_\_\_\_\_  
(указывается серия, номер, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения, целевого назначения работ на участке недр местного значения)

Реквизиты доверенности: \_\_\_\_\_  
(поле заполняется в случае подачи заявки представителем заявителя)

Подпись руководителя организации:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение:

\_\_\_\_\_  
(согласно п. 7.2 Порядка внесения изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения на территории Курской области, утвержденного приказом комитета природных ресурсов Курской области от 31.03.2022 №01-08/160)



Приложение № 4  
к Административному регламенту,  
утвержденному приказом  
Министерства природных ресурсов  
Курской области  
от «29» 11.2024 № 01-08/534

Оформляется на бланке заявителя

Министерство природных ресурсов  
Курской области  
305021, г. Курск, ул. Школьная, д. 50

**ЗАЯВКА  
НА ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ ЛИЦЕНЗИИ НА ПОЛЬЗОВАНИЕ УЧАСТКОМ НЕДР МЕСТНОГО  
ЗНАЧЕНИЯ**

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование пользователя недр его организационно-правовая форма)

\_\_\_\_\_ (юридический и почтовый адреса хозяйствующего субъекта, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_ (ОГРН, ИНН)

Прошу переоформить лицензию на пользование участком недр местного значения КРС \_\_\_\_\_

в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать номер лицензии, дату выдачи лицензии и основание переоформления в соответствии со ст. 17.1 Закона РФ от 21.02.1992 №2395-1 «О недрах»)

Реквизиты доверенности: \_\_\_\_\_  
(поле заполняется в случае подачи заявки представителем заявителя)

Принимаю в полном объеме на себя выполнение условий пользования недрами, предусмотренных лицензией.

Подпись руководителя организации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение:

\_\_\_\_\_ (согласно пунктам 6, 7 Порядка переоформления лицензий на пользование участками недр местного значения на территории Курской области, утвержденного приказом комитета природных ресурсов Курской области от 31.03.2022 №01-08/159)

Приложение № 5  
к Административному регламенту,  
утвержденному приказом  
Министерства природных ресурсов  
Курской области  
от «29» 11.2024 № 01-08/834

Оформляется на бланке заявителя

Министерство природных ресурсов  
Курской области  
305021, г. Курск, ул. Школьная, д. 50

**ЗАЯВКА  
НА ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ ЛИЦЕНЗИИ НА ПОЛЬЗОВАНИЕ УЧАСТКОМ НЕДР МЕСТНОГО  
ЗНАЧЕНИЯ**

\_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (адрес хозяйствующего субъекта, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_ (ОГРНИП, ИНН)

Прошу переоформить лицензию на пользование участком недр местного значения КРС \_\_\_\_\_  
в связи с \_\_\_\_\_

(указать номер лицензии, дату выдачи лицензии и основание переоформления в соответствии  
со ст. 17.1 Закона РФ от 21.02.1992 №2395-1 «О недрах»)

Реквизиты доверенности: \_\_\_\_\_  
(поле заполняется в случае подачи заявки представителем заявителя)

Принимаю в полном объеме на себя выполнение условий пользования недрами, предусмотренных лицензией.

Подпись руководителя организации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение:

\_\_\_\_\_ (согласно пунктам 6, 7 Порядка переоформления лицензий на пользование участками недр местного значения на территории Курской области, утвержденного приказом комитета природных ресурсов Курской области от 31.03.2022 №01-08/159)

Приложение № 6  
к Административному регламенту,  
утвержденному приказом  
Министерства природных ресурсов  
Курской области  
от «29» 11. 2024 № 01-08/834

*Оформляется на бланке заявителя*

Министерство природных ресурсов  
Курской области  
305021, г. Курск, ул. Школьная, д. 50

**ЗАЯВКА  
НА ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРАВА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧАСТКОМ НЕДР МЕСТНОГО  
ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование пользователя недр, организационно-правовая форма)

\_\_\_\_\_ (юридический и почтовый адреса хозяйствующего субъекта, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_ (ОГРН, ИНН)

\_\_\_\_\_ (причины досрочного прекращения права пользования недрами)

\_\_\_\_\_ (указывается серия, номер, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения, целевого назначения работ на участке недр местного значения)

Реквизиты доверенности: \_\_\_\_\_

(поле заполняется в случае подачи заявки представителем заявителя)

Подпись руководителя организации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение: \_\_\_\_\_

(согласно п. 9.1 (в отношении общераспространенных полезных ископаемых), п. 9.2 (в отношении подземных вод) Порядка прекращения (в том числе досрочного), приостановления осуществления или ограничения права пользования участками недр местного значения на территории Курской области, утвержденного постановлением Администрации Курской области от 22.06.2022 № 684-па)

Приложение № 7  
к Административному регламенту,  
утвержденному приказом  
Министерства природных ресурсов  
Курской области  
от «29» 11.2024 № 01-02/834

Оформляется на бланке заявителя

Министерство природных ресурсов  
Курской области  
305021, г. Курск, ул. Школьная, д. 50

**ЗАЯВКА  
НА ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРАВА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧАСТКОМ НЕДР МЕСТНОГО  
ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_  
(указывается Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(адрес хозяйствующего субъекта, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_  
(ОГРНИП, ИНН)

\_\_\_\_\_  
(причины досрочного прекращения права пользования недрами)

\_\_\_\_\_  
(указывается серия, номер, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения, целевого назначения работ на участке недр местного значения)

Реквизиты доверенности: \_\_\_\_\_  
(поле заполняется в случае подачи заявки представителем заявителя)

Подпись руководителя организации:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение:

\_\_\_\_\_  
(согласно п. 9.1 (в отношении общераспространенных полезных ископаемых), п. 9.2 (в отношении подземных вод) Порядка прекращения (в том числе досрочного), приостановления осуществления или ограничения права пользования участками недр местного значения на территории Курской области, утвержденного постановлением Администрации Курской области от 22.06.2022 № 684-па)

Приложение № 8  
к Административному регламенту,  
утвержденному приказом  
Министерства природных ресурсов  
Курской области  
от «19» 11.2024 № 01-68/824

Оформляется на бланке заявителя

Министерство природных ресурсов  
Курской области  
305021, г. Курск, ул. Школьная, д. 50

**ЗАЯВКА  
НА ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРАВА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧАСТКОМ НЕДР  
МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование пользователя недр, организационно – правовая форма—для юр. лица)

\_\_\_\_\_  
(юридический и почтовый адреса хозяйствующего субъекта, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_  
(основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика)

\_\_\_\_\_  
(причины приостановления осуществления права пользования недрами)

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения,  
целевого назначения работ на участке недр местного значения)

Подпись руководителя организации:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение:

\_\_\_\_\_  
(согласно п. 9.1 (в отношении общераспространенных полезных ископаемых), п. 9.2 (в отношении подземных вод)  
Порядка прекращения (в том числе досрочного), приостановления осуществления или ограничения права  
пользования участками недр местного значения на территории Курской области, утвержденного постановлением  
Администрации Курской области от 22.06.2022 № 684-па)

Приложение № 9  
к Административному регламенту,  
утвержденному приказом  
Министерства природных ресурсов  
Курской области  
от «29» 11.2024 № 01-08/834

Оформляется на бланке заявителя

Министерство природных ресурсов  
Курской области  
305021, г. Курск, ул. Школьная, д. 50

**ЗАЯВКА  
НА ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРАВА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧАСТКОМ НЕДР  
МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование пользователя недр, Ф.И.О. – для ИП)

\_\_\_\_\_  
(юридический и почтовый адреса хозяйствующего субъекта, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_  
(основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика)

\_\_\_\_\_  
(причины приостановления осуществления права пользования недрами)

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения,  
целевого назначения работ на участке недр местного значения)

Подпись руководителя организации:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение:

\_\_\_\_\_  
(согласно п. 9.1 (в отношении общераспространенных полезных ископаемых), п. 9.2 (в отношении подземных вод)  
Порядка прекращения (в том числе досрочного), приостановления осуществления или ограничения права  
пользования участками недр местного значения на территории Курской области, утвержденного постановлением  
Администрации Курской области от 22.06.2022 № 684-па)

Министерство природных ресурсов  
Курской области  
305021, г. Курск, ул. Школьная, д. 50

(ДОЛЖНОСТЬ)

(подпись)

(ФНО)

Приложение № 11  
к Административному регламенту,  
утвержденному приказом Минприроды  
Курской области  
от «29» 11.2024 № 01-08/834

*Оформляется на бланке заявителя*

Министерство природных ресурсов  
Курской области  
305021, г. Курск, ул. Школьная, д. 50

**ЗАЯВКА**  
на исправление ошибок и (или) опечаток

Сведения о заявителе \_\_\_\_\_  
(указывается ФИО индивидуального предпринимателя)

ИНН заявителя: \_\_\_\_\_

ОГРНИП заявителя: \_\_\_\_\_

Реквизиты доверенности: \_\_\_\_\_  
(поле заполняется в случае подачи заявки представителем заявителя)

Прошу исправить ошибки и (или) опечатки в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается наименование документа, в котором допущены ошибки и (или) опечатки)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)