



# ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.05.2025 № 350-пп

г. Курск

**О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 27.09.2021 № 1000-па «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты»**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2024 года № 540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты, утвержденное постановлением Администрации Курской области от 27.09.2021 № 1000-па (в редакции постановлений Администрации Курской области от 04.03.2022 № 198-па, от 07.11.2022 № 1265-па, постановлений Правительства Курской области от 17.05.2023 № 556-пп, от 30.10.2023 № 1124-пп, от 26.11.2024 № 983-пп).

Временно исполняющий обязанности  
первого заместителя Губернатора  
Курской области –  
Председателя Правительства  
Курской области



А.Е. Чепик

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Курской области  
от 14.05.2025 № 350-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Положение о региональном государственном  
контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах  
установленной квоты**

1. Абзац первый пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Региональный государственный контроль осуществляется в отношении контролируемых лиц - организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Курской области, у которых численность работников превышает 35 человек (далее – работодатели).».

2. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. В рамках регионального государственного контроля плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Проведение обязательных профилактических визитов в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

1) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего или умеренного риска – периодичность проведения обязательных профилактических визитов определяется Правительством Российской Федерации;

2) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, обязательные профилактические визиты не проводятся.

Положения настоящего пункта не ограничивают проведение обязательных профилактических визитов, указанных в пунктах 2–4 части 1 и части 2 статьи 52<sup>1</sup> Федерального закона № 248-ФЗ.».

3. В пункте 3.5:

1) в подпункте 6 слова «, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана проведения контрольных (надзорных) мероприятий,» исключить;

2) подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) программу профилактики рисков Министерства;»;

3) в подпункте 14 слово «программами» заменить словом «программой».

4. Пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Министерство обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике путем размещения указанного проекта на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным.

Публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике осуществляется в срок, который не может составлять менее 10 календарных дней со дня его размещения на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».».

5. Пункт 3.10 исключить.

6. Пункт 3.23 дополнить абзацем следующего содержания:

«Работодатели вправе обратиться в Министерство, в том числе через Единый портал, с заявлением о проведении консультирования.».

7. Пункт 3.24 изложить в следующей редакции:

«3.24. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) соблюдение обязательных требований;
- 2) организация и осуществление регионального государственного контроля;
- 4) критерии отнесения объектов контроля к категориям риска;
- 3) состав и порядок осуществления контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий;
- 5) порядок подачи возражений на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 6) порядок обжалования решений Министерства, действий (бездействия) должностных лиц Министерства.».

8. Пункты 3.30 – 3.37 изложить в следующей редакции:

«3.30. Профилактический визит проводится должностными лицами Министерства в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности работодателя либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита работодатель информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, ее соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении работодателей, исходя из отнесения их к соответствующей категории риска, а должностные лица Министерства осуществляют ознакомление с деятельностью работодателя, сбор сведений, необходимых для отнесения деятельности работодателя к категориям риска, и проводят оценку уровня соблюдения работодателем обязательных требований.

3.31. Профилактический визит проводится по инициативе Министерства (обязательный профилактический визит) или по инициативе работодателя.

3.32. Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении работодателей, деятельности работодателей, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной пунктом 2.7 настоящего Положения;

2) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

в) Губернатора Курской области.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ работодателя от его проведения.

3.33. В рамках обязательного профилактического визита должностные лица Министерства при необходимости осуществляют истребование необходимых документов.

3.34. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней.

3.35. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.36. Работодатель или его представитель знакомится с содержанием акта о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.37. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения работодателя от его проведения должностными лицами Министерства составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.».

9. Дополнить пунктами 3.38 – 3.46 следующего содержания:

«3.38. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита министр вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении работодателя.

3.39. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90<sup>1</sup> Федерального закона № 248-ФЗ.

3.40. Профилактический визит по инициативе работодателя (далее – профилактический визит) может быть проведен по его заявлению, если он относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Работодатель подает заявление о проведении профилактического визита посредством Единого портала. Министерство рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет работодателя.

3.41. В случае принятия решения о проведении профилактического визита Министерство в течение 20 рабочих дней согласовывает дату его проведения с работодателем любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

3.42. Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

- 1) от работодателя поступило уведомление об отзыве заявления;
- 2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием работодателя по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) работодателя, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;
- 3) в течение года до даты подачи заявления Министерством проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;
- 4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Министерства либо членов их семей.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано работодателем в порядке, установленном настоящим Положением.

3.43. Работодатель вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом Министерство не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

3.44. Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.45. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований работодателям не могут выдаваться.

3.46 В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что деятельность работодателя представляет явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Министерства незамедлительно направляет информацию об этом

министру для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.».

10. В пункте 4.1 слова «на плановой и внеплановой основе» исключить.

11. В пункте 4.2:

1) подпункт 1 исключить;

2) подпункт 2 после слова «ценностям» дополнить словами «с учетом положений статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ»;

3) дополнить подпунктами 6 и 7 следующего содержания:

«6) выявление соответствия деятельности работодателя параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований или отклонения деятельности работодателя от таких параметров;

7) уклонение работодателя от проведения обязательного профилактического визита.».

12. Пункт 4.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«Опрос может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видеоконференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».».

13. Пункты 4.15 – 4.17 исключить.

14. В пункте 4.18 слова «пунктами 1, 3 – 6» заменить словами «пунктами 1, 3, 4, 5, 7, 9».

15. Пункт 4.20 изложить в следующей редакции:

«4.20. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с прокуратурой Курской области, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.».

16. В абзацах первом и втором пункта 4.24 слово «пояснения» заменить словами «письменные объяснения».

17. Пункт 4.25 изложить в следующей редакции:

«4.25. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

На период с момента направления Министерством работодателю требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Министерство, а также период с момента направления работодателю информации Министерства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных работодателем документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента

представления указанных письменных объяснений в Министерство исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.».

16. Пункт 4.27 изложить в следующей редакции:

«4.27. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с прокуратурой Курской области, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.».

17. Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Работодатель или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия.».

18. Пункт 5.6 исключить.

19. В пункте 5.8:

- 1) в абзаце первом слово «обязан» заменить словом «обязано»;
- 2) в подпункте 1 слова «и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» исключить.

20. Пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Предписание выдается работодателю в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита.

Предписание должно содержать в том числе следующие сведения по каждому из нарушений:

- 1) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;
- 2) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;
- 3) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;
- 4) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.

В случае если работодатель является государственным или муниципальным учреждением, предписание выдается работодателю и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя работодателя. В случае выдачи предписания работодателю копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя работодателя.

Министерство может отменить предписание в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.».

21. В пункте 5.12 слова «10 дней» заменить словами «5 рабочих дней».

22. Пункт 6.4 после слов «должностных лиц Министерства» дополнить словами «и (или) министра».

23. Пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5. Работодатели, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний;

3) действий (бездействия) должностных лиц Министерства в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении деятельности работодателя к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых Министерством по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении работодателей или деятельности работодателей.».

24. В пункте 6.11:

1) подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия или обязательного профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которых подается жалоба, в случае подачи жалобы по основаниям, предусмотренным пунктами 1-3 части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ;»;

2) дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) учетный номер объекта контроля в едином реестре видов контроля (при обжаловании решения об отнесении объекта контроля к соответствующей категории риска).».

25. Пункт 6.15 изложить в следующей редакции:

«6.15. Жалоба подлежит рассмотрению Министерством в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба работодателя на решение об отнесении деятельности работодателя к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.».

26. Пункт 6.16 исключить.