



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.06.2016 № 392-па

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственного образовательного автономного учреждения высшего образования, подведомственного Администрации Курской области, по виду экономической деятельности «Образование»

В соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников государственного образовательного автономного учреждения высшего образования, подведомственного Администрации Курской области, по виду экономической деятельности «Образование».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 декабря 2015 года.

Губернатор
Курской области



А.Н. Михайлов



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Курской области
от 9 июня 2016 г. № 392-па

**Примерное положение об оплате труда
государственного образовательного автономного учреждения
высшего образования, подведомственного Администрации Курской
области, по виду экономической деятельности «Образование»**

I. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников государственного образовательного автономного учреждения высшего образования, подведомственного Администрации Курской области, по виду экономической деятельности «Образование» (далее – учреждение, Положение), разработано в соответствии с Положением об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», а также нормативными правовыми актами Курской области, принятыми в связи с введением новых систем оплаты труда.

2. Положение включает в себя: рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения, по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ); рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов; условия и рекомендуемые размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями выплат, утвержденными Администрацией Курской области, а также критерии их установления, условия оплаты труда руководителя учреждения, президента, научного руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера.

3. Условия оплаты труда работников, включая размер оклада (должностного оклада), повышающие коэффициенты и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

4. Месячная заработная плата работника с учетом премий и иных стимулирующих выплат, полностью отработавшего за этот период норму

рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы, установленной на территории Курской области.

5. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области, содержащими нормы трудового законодательства, а также настоящим Положением.

6. Вспомогательный персонал учреждения – работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ, направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.)

Административно-управленческий персонал учреждения – работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

II. Порядок и условия оплаты труда

1. Основные условия оплаты труда

1.1. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов), повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

настоящего Положения;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

соглашения между Администрацией Курской области, Союзом «Федерация организаций профсоюзов Курской области» и Ассоциацией - объединением работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Курской области» о минимальной заработной плате на территории Курской области;

отраслевого регионального соглашения по регулированию социально-трудовых отношений в системе образования Курской области; мнения представительного органа работников.

1.3. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.4. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), рекомендуемых настоящим Положением, повышающих коэффициентов, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

1.5. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.6. Руководитель учреждения на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, самостоятельно устанавливает размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней, должностей.

1.7. Размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание учреждения по квалификационным уровням ПКГ. Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения и содержаться в соответствии с разделами Единых тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

1.8. Дифференциация типовых должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ в соответствии с приказами Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и

дополнительного профессионального образования», от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалифицированных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», от 3 июля 2008 г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок», от 18 июля 2008 г. № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации», от 6 августа 2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», от 31 августа 2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры искусства и кинематографии», от 27 мая 2008 г. № 242н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах», от 17 мая 2012 г. № 559н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда», согласно приложениям №№ 1 – 8 к настоящему Положению. При увеличении (индексации) вышеуказанных минимальных размеров окладов (должностных окладов) их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.2. К рекомендуемым минимальным окладам (должностным окладам) по соответствующим ПКГ на определенный срок или на постоянной основе с учетом обеспечения финансовыми средствами могут устанавливаться следующие повышающие коэффициенты:

персональный повышающий коэффициент;

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности, профессии;

повышающий коэффициент в размере 1,1 к окладу (должностному окладу) выпускникам, окончившим с отличием образовательные организации высшего образования и (или) профессиональные образовательные организации, поступившим на работу в учреждение, в течение первых трех лет работы.

2.3. Размер оплаты труда работника с учетом повышающего коэффициента определяется путем умножения размера оклада на повышающий коэффициент.

Применение персонального повышающего коэффициента и повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по

занимаемой должности, профессии не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) выпускникам, окончившим с отличием образовательные организации высшего образования и (или) профессиональные образовательные организации, поступившим на работу в учреждение, в течение первых трех лет работы образует новый оклад, который учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности, профессии устанавливается в зависимости от повышенной сложности и важности выполнения работ, уровня ответственности по данной должности, профессии.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента, повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности, профессии и их размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника и конкретной должности, с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

2.5. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего Положения.

2.6. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

2.7. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Оплата труда по совместительству производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Оплата труда работников, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

3. Порядок и условия оплаты труда профессорско-преподавательского состава (должности работников высшего и дополнительного профессионального образования)

3.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности профессорско-преподавательского состава, устанавливаются на основе отнесения

занимаемых ими должностей к ПКГ с учетом наличия квалификационной категории.

3.2. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности профессорско-преподавательского состава, согласно части 11 статьи 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», увеличиваются на размеры надбавок за ученые степени и по должностям, которые действовали до дня вступления в силу указанного Федерального закона с учетом требуемых по соответствующим должностям ученых степеней:

надбавка за ученую степень кандидата наук - 3000 рублей;

надбавка за ученую степень доктора наук - 7000 рублей;

надбавка за должность доцента - 40% к окладу (должностному окладу);

надбавка за должность профессора - 60% к окладу (должностному окладу).

Размеры окладов (должностных окладов), увеличенные на размеры надбавок за ученые степени и по должностям, образуют новый оклад, который учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

3.3. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 5,0.

3.4. К окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

3.5. Кроме выплат стимулирующего характера, устанавливаемых в соответствии с разделом IV настоящего Положения, работникам устанавливаются следующие надбавки:

надбавка за заведование кафедрой - 20% оклада (должностного оклада);

надбавка за заведование факультетом - 30% оклада (должностного оклада).

3.5. Дополнительно по решению руководителя учреждения может выплачиваться ежемесячная стимулирующая надбавка работникам, занимающим должности профессорско-преподавательского состава в учреждении, имеющим государственные награды Российской Федерации и почетные звания Российской Федерации и Курской области или ведомственные почетные звания (нагрудные знаки). Рекомендуемый размер надбавки - до 20% оклада (должностного оклада).

Стимулирующая надбавка устанавливается работникам за наличие государственной награды Российской Федерации или почетного звания Российской Федерации и Курской области, или ведомственного почетного звания (нагрудного знака) - со дня награждения государственной наградой,

присвоения почетного звания или награждения нагрудным знаком.

При наличии у работника двух и более государственных наград Российской Федерации, почетных званий и (или) нагрудных знаков стимулирующая надбавка устанавливается по одному из оснований.

4. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений (должности работников высшего и дополнительного профессионального образования)

4.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности руководителей структурных подразделений, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

4.2. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 5,0.

4.3. К окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

4.4. Дополнительно по решению руководителя учреждения может выплачиваться ежемесячная стимулирующая надбавка работникам, занимающим должности руководителей структурных подразделений в учреждении, имеющим государственные награды Российской Федерации и почетные звания Российской Федерации и Курской области или ведомственные почетные звания (нагрудные знаки). Рекомендуемый размер надбавки - до 20% оклада (должностного оклада).

Стимулирующая надбавка устанавливается работникам за наличие государственной награды Российской Федерации или почетного звания Российской Федерации и Курской области, или ведомственного почетного звания (нагрудного знака) - со дня награждения государственной наградой, присвоения почетного звания или награждения нагрудным знаком.

При наличии у работника двух и более государственных наград Российской Федерации, почетных званий и (или) нагрудных знаков стимулирующая надбавка устанавливается по одному из оснований.

5. Порядок и условия оплаты труда административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала (должности работников высшего и дополнительного профессионального образования)

5.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала в учреждении, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

5.2. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

5.3. К окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

6. Порядок и условия оплаты труда научных работников (должности работников сферы научных исследований и разработок)

6.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности научных работников, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ с учетом наличия квалификационной категории.

6.2. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности научных работников, согласно части 11 статьи 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», увеличиваются на размеры надбавок за ученые степени, которые действовали до дня вступления в силу указанного Федерального закона с учетом требуемых по соответствующим должностям ученых степеней:

надбавка за ученую степень кандидата наук - 3000 рублей;

надбавка за ученую степень доктора наук - 7000 рублей;

Размеры окладов (должностных окладов), увеличенные на размеры надбавок за ученые степени, образуют новый оклад, который учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

6.3. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 5,0.

6.4. К окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

6.5. Дополнительно по решению руководителя учреждения может выплачиваться ежемесячная стимулирующая надбавка работникам, занимающим должности научных работников в учреждении, имеющим государственные награды Российской Федерации и почетные звания Российской Федерации и Курской области или ведомственные почетные звания (нагрудные знаки). Рекомендуемый размер надбавки - до 20% оклада (должностного оклада).

Стимулирующая надбавка устанавливается работникам за наличие государственной награды Российской Федерации или почетного звания Российской Федерации и Курской области, или ведомственного почетного звания (нагрудного знака) - со дня награждения государственной наградой,

присвоения почетного звания или награждения нагрудным знаком.

При наличии у работника двух и более государственных наград Российской Федерации, почетных званий и (или) нагрудных знаков стимулирующая надбавка устанавливается по одному из оснований.

7. Порядок и условия оплаты труда работников по профессиональной квалификационной группе общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

7.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

7.2. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда, не включенные в ПКГ (специалист по охране труда), 1-й квалификационный уровень - 3693 рубля, 2-й квалификационный уровень - 4094 рубля, 3-й квалификационный уровень - 4500 рублей. При увеличении (индексации) вышеуказанных минимальных размеров окладов (должностных окладов) их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

7.3. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 5,0.

7.4. К окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

7.5. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, которые не отнесены к ПКГ, устанавливаются руководителем учреждения.

8. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

8.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к ПКГ.

8.2. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

8.3. К окладу по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и

стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

9. Порядок и условия оплаты труда медицинских и фармацевтических работников

9.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности медицинских и фармацевтических работников, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ с учетом наличия квалификационной категории.

9.2. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 5,0.

9.3. К окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться персональный повышающий коэффициент, повышающий коэффициент к окладу за специфику работы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

10. Порядок и условия оплаты труда работников культуры, искусства и кинематографии

10.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

10.2. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 5,0.

10.3. К окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

11. Порядок и условия оплаты труда работников печатных средств массовой информации

11.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников печатных средств массовой информации, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

11.2. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 5,0.

11.3. К окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и

стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

12. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

12.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

12.2. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 5,0.

12.3. К окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ работникам могут устанавливаться указанные в пункте 2.2 настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы III и IV настоящего Положения).

13. Условия оплаты труда руководителя учреждения, президента, научного руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера

13.1. Заработная плата руководителя учреждения, президента, научного руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

13.2. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до трех размеров указанной средней заработной платы.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Перечень должностей, профессий работников учреждения, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Образование», устанавливается Администрацией Курской области.

Порядок исчисления размера средней заработной платы для

определения размера должностного оклада руководителя учреждения утверждается Администрацией Курской области.

13.3. Размеры должностных окладов президента учреждения и научного руководителя учреждения устанавливаются на 5 – 10 процентов ниже руководителя этого учреждения.

13.4. Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

13.5. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются для руководителя учреждения, президента, научного руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством, в соответствии с разделами III и IV настоящего Положения.

13.6. Руководителю учреждения выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются Администрацией Курской области. Президенту, научному руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются руководителем учреждения.

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяются Положением о выплатах стимулирующего характера руководителю учреждения, утверждаемым Администрацией Курской области.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с критериями эффективности работы учреждения, утверждаемыми Администрацией Курской области.

III. Компенсационные выплаты

1. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и перечнем видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников по соответствующим квалификационным уровням ПКГ в процентах к окладам (должностным

окладам) или в абсолютном выражении, если иное не установлено федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

3. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются с учетом статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Выплаты компенсационного характера в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

6. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенных законодательством Российской Федерации.

7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются за счет и в пределах фонда оплаты труда приказом руководителя учреждения.

IV. Стимулирующие выплаты

1. В целях повышения качества деятельности учреждения и стимулирования результативности и качества труда работников учреждения за выполненную работу, в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях работникам могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается работникам учреждения (за исключением библиотечных и медицинских работников) в процентном отношении к окладу в зависимости от общего количества лет, проработанных в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в следующих рекомендуемых размерах:

- при стаже работы от 1 года до 3 лет - до 5 процентов
- при стаже работы от 3 до 5 лет - до 10 процентов;
- при стаже работы от 5 до 10 лет - до 15 процентов;
- при стаже работы от 10 до 15 лет - до 20 процентов;
- при стаже работы свыше 15 лет - до 25 процентов.

Выплата за стаж производится по основной должности.

Библиотечным работникам учреждения надбавка за стаж

непрерывной работы, выслугу лет устанавливается в процентном отношении к окладу в зависимости от общего количества лет, проработанных в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в сфере культуры, в следующих рекомендуемых размерах:

- при стаже работы от 1 до 5 лет - 10 процентов;
- при стаже работы от 5 до 10 лет - 15 процентов;
- при стаже работы от 10 до 15 лет - 20 процентов;
- при стаже работы свыше 15 лет - 25 процентов.

Медицинским работникам учреждения надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается в процентном отношении к окладу в зависимости от общего количества лет, проработанных в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в сфере здравоохранения, в следующих рекомендуемых размерах:

- при стаже работы до 3 лет – 20 процентов;
- при стаже работы свыше 3 лет – 30 процентов.

2. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

3. Порядок и условия выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

V. Другие вопросы оплаты труда

1. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

2. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

3. Штатное расписание профессорско-преподавательского состава формируется в соответствии со структурой учреждения в зависимости от годовой учебной нагрузки, с учетом норм рабочего времени и с учетом установленного Правительством Российской Федерации соотношения численности обучающихся, приходящихся на одного преподавателя.

4. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются учреждением самостоятельно и утверждаются приказом по учреждению. Выполнение педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда не считается совместительством, и ее объем не может превышать 300 часов в год. Руководитель учреждения в пределах имеющихся средств может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися

высококвалифицированных специалистов с почасовой оплатой труда.

VI. Заключительные положения

1. В пределах средств, выделенных учреждению на оплату труда, работникам может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

за высокие показатели в работе и в связи с юбилейными датами работника (50, 55 и 60 лет);

в связи с длительной болезнью или несчастием, постигшими самого работника или его близких родственников (родителей, супругов, детей).

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

2. При наличии экономии средств из фонда оплаты труда учреждения всем работникам (за исключением работающих по совместительству) может выплачиваться единовременная выплата в размере трех должностных окладов при увольнении в связи с выходом на страховую пенсию по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (при наличии стажа работы в учреждении не менее 10 лет) или выходом на страховую пенсию по инвалидности независимо от стажа работы в учреждении.

3. При наличии экономии средств из фонда оплаты труда учреждения может предоставляться оплачиваемый отпуск на 3 месяца педагогическим работникам для завершения работы над кандидатской или докторской диссертациями, а также предоставляться разовая выплата в размере 3 должностных окладов педагогическим работникам, защитившим кандидатскую или докторскую диссертации, после присвоения соответствующего ученого звания.

5. Настоящее Положение носит рекомендательный характер. На его основе учреждение разрабатывает локальные нормативные акты по оплате труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

Приложение № 1
к Примерному положению об оплате
труда работников государственного
образовательного автономного
учреждения высшего образования,
подведомственного Администрации
Курской области, по виду экономической
деятельности «Образование»

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ
ГРУППАМ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ВЫСШЕГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно - хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад), руб.
1-й квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе	4945
2-й квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе II категории	5431
3-й квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе I категории; тьютор	5958

Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад) без наличия ученой степени, с учетом ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книго - издательской продукцией и периодическими изданиями, руб.	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад) при наличии ученой степени, с учетом ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книго - издательской продукцией и периодическими изданиями, руб. <*>
1-й квалификационный уровень	Ассистент, преподаватель	6695	7221
2-й квалификационный уровень	Старший преподаватель	7789	8355
3-й квалификационный уровень	Доцент	8355	9000
4-й квалификационный уровень	Профессор	9000	9655
5-й квалификационный уровень	Заведующий кафедрой	9655	10380
6-й квалификационный уровень	Декан факультета	10380	10525

<*> Работникам учреждения, занимающим должности, ученые степени и ученые звания, по которым предусмотрены квалификационными характеристиками.

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад), руб.
1-й квалификационный уровень	Начальник (директор, заведующий, руководитель): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, подготовительных курсов (отделения), и других подразделений ≤*»; помощник ректора	6545
2-й квалификационный уровень	Начальник (директор, заведующий, руководитель) межфакультетской, (межфакультетской) учебной лаборатории, структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы, начальник (заведующий) отдела: аспирантуры (адъюнктуры), магистратуры, учебного (учебно- методического, методического), международных связей	7639
3-й квалификационный уровень	Начальник (директор, заведующий, руководитель): структурного подразделения, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования, учебно-методического (учебно-производственного, учебно-научного экспериментального) центра, учебной типографии, и других учебных подразделений; начальник управления: аспирантуры (адъюнктуры), кадров, магистратуры, международных связей, учебного (учебно-методического), экономического (финансово-экономического, финансового), юридического (правового); начальник управления охраны труда и техники безопасности (при наличии в вузе объектов производственной инфраструктуры и (или) научно-исследовательских подразделений, вычислительного центра); советник при ректорате; ученый секретарь совета учреждения	8205
4-й квалификационный уровень	Начальник управления образовательного учреждения высшего профессионального образования, имеющего в своем составе, опытно - производственные (экспериментальные) подразделения: экономического, финансово-экономического, финансового, юридического	8850

5-й квалификационный уровень	Директор (руководитель) обособленного структурного подразделения	9505
------------------------------------	--	------

<*> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 - 5-му квалификационным уровням.

Приложение № 2
к Примерному положению об оплате
труда работников государственного
образовательного автономного
учреждения высшего образования,
подведомственного Администрации
Курской области, по виду экономической
деятельности «Образование»

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ СФЕРЫ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТОК

Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад) без наличия ученой степени руб.	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад) при наличии ученой степени руб. <*>
1-й квалификационный уровень	Младший научный сотрудник, научный сотрудник	6545	7071
2-й квалификационный уровень	Старший научный сотрудник	7639	8205
3-й квалификационный уровень	Ведущий научный сотрудник	8205	8850
4-й квалификационный уровень	Главный научный сотрудник	8850	9505

<*> Работникам учреждения, занимающим должности, ученые степени и ученые звания, по которым предусмотрены квалификационными характеристиками.

Приложение № 3
к Примерному положению об оплате
труда работников государственного
образовательного автономного
учреждения высшего образования,
подведомственного Администрации
Курской области, по виду экономической
деятельности «Образование»

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ
ГРУППАМ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад), руб.
1-й квалификационный уровень	Архивариус; делопроизводитель; кассир; секретарь	3173
2-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	3693

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад), руб.
1-й квалификационный уровень	Лаборант; техник	3324

2-й квалификационный уровень	Заведующий архивом Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	3324
3-й квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар) Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	3693
4-й квалификационный уровень	Механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	4094

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад), руб.
1-й квалификационный уровень	Аналитик; бухгалтер; документовед; инженер; менеджер; программист; социолог; специалист по кадрам; специалист по связям с общественностью; экономист; эксперт; юрисконсульт	3693
2-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	4094
3-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	4500

4-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	5958
5-й квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, заместитель главного бухгалтера	7051

Приложение № 4
к Примерному положению об оплате
труда работников государственного
образовательного автономного
учреждения высшего образования,
подведомственного Администрации
Курской области, по виду экономической
деятельности «Образование»

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ
ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

Профессиональная квалификационная группа "Общественные профессии рабочих первого уровня"

Квалификационные уровни	Профессии, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад, руб.
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-го, 2-го и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; дворник; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территорий; грузчик; кухонный рабочий	2912
2-й квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	3173

Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"

Квалификационные уровни	Профессии, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад, руб.
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-го и 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля; слесарь-сантехник; электромонтер по обслуживанию электрооборудования; рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений; буфетчица	3324
2-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-го и 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: повар; пекарь	4094

Приложение № 5
к Примерному положению об оплате
труда работников государственного
образовательного автономного
учреждения высшего образования,
подведомственного Администрации
Курской области, по виду экономической
деятельности «Образование»

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ

Профессиональная квалификационная группа	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад), руб.
"Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	Библиотекарь; библиограф	4094

Приложение № 6
к Примерному положению об оплате
труда работников государственного
образовательного автономного
учреждения высшего образования,
подведомственного Администрации
Курской области, по виду экономической
деятельности «Образование»

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ДОЛЖНОСТЕЙ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад), руб.	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад) при наличии второй квалификационной категории, руб.	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад) при наличии первой квалификационной категории, руб.	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад) при наличии высшей квалификационной категории, руб.
3-й квалификационный уровень	Медицинская сестра	4945	5431	5958	6524

Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад), руб.	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад) при наличии второй квалификационной категории, руб.	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад) при наличии первой квалификационной категории, руб.	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад) при наличии высшей квалификационной категории, руб.
2-й квалификационный уровень	Врач-специалист	6524	7051	7619	8184

Профессиональная квалификационная группа "Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад), руб.	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад) при наличии второй квалификационной категории, руб.	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад) при наличии первой квалификационной категории, руб.	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад) при наличии высшей квалификационной категории, руб.
1-й квалификационный уровень	Заведующий структурным подразделением (отделом, кабинетом и др.)	7393	8633	9275	9962

Приложение № 7
к Примерному положению об оплате
труда работников государственного
образовательного автономного
учреждения высшего образования,
подведомственного Администрации
Курской области, по виду экономической
деятельности «Образование»

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ
ГРУППАМ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ПЕЧАТНЫХ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад), руб.
1-й квалификационный уровень	Технический редактор	4094

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад), руб.
3-й квалификационный уровень	Системный администратор	4500

Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад), руб.
2-й квалификационный уровень	Ответственный секретарь	5958

Приложение № 8
к Примерному положению об оплате
труда работников государственного
образовательного автономного
учреждения высшего образования,
подведомственного Администрации
Курской области, по виду экономической
деятельности «Образование»

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ
ГРУППАМ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И
ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ

Профессиональная квалификационная группа второго уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад), руб.
2-й квалификационный уровень	Ведущий специалист гражданской обороны	4500

