



Государственная регистрация:
« 4 » июня 2025 года
№ 250420799

ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 4 июня 2025 года № 799
г. Курган

О порядке занятия народной медициной на территории Курганской области

В целях реализации прав граждан на занятие народной медициной на территории Курганской области и в соответствии со статьей 50 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) положение о порядке занятия народной медициной и получении разрешения на занятие народной медициной на территории Курганской области согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) состав комиссии Департамента здравоохранения Курганской области по предоставлению разрешений на занятие народной медициной согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) положение о порядке работы комиссии Департамента здравоохранения Курганской области по предоставлению разрешений на занятие народной медициной на территории Курганской области согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) форму заявления о предоставлении, переоформлении, продлении срока действия разрешения на занятие народной медициной согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) форму разрешения на занятие народной медициной на территории Курганской области согласно приложению 5 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказы Департамента здравоохранения Курганской области:

1) от 6 июня 2013 года № 716 «О порядке занятия народной медициной на территории Курганской области»;

2) от 19 февраля 2015 года № 152 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения Курганской области от 6 июня 2013 года № 716 «О порядке занятия народной медициной на территории Курганской области»;

3) от 26 февраля 2018 года № 194 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения Курганской области от 6 июня 2013 года № 716 «О порядке занятия народной медициной на территории Курганской области».

3. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента здравоохранения
Курганской области



Е.В. Островских

Приложение 1 к приказу
Департамента здравоохранения
Курганской области
от 4 июля 2025 года № 799
«О порядке занятий народной
медициной на территории
Курганской области»

Положение о порядке занятия народной медициной и получении разрешения на занятие народной медициной на территории Курганской области

Раздел I. Общие положения

1. Положение о порядке занятия народной медициной и получении разрешения на занятие народной медициной на территории Курганской области регулирует организационно-правовые отношения, возникающие в связи с реализацией гражданами Российской Федерации в установленном порядке права на занятие народной медициной на территории Курганской области, а также устанавливает организационно-правовые основы порядка выдачи разрешения на занятие народной медициной на территории Курганской области (далее - Положение).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1) народная медицина - это методы оздоровления, утвердившиеся в народном опыте, в основе которых лежит использование знаний, умений и практических навыков по оценке и восстановлению здоровья. К народной медицине не относится оказание услуг оккультно-магического характера, а также совершение религиозных обрядов;

2) разрешение на занятие народной медициной - это специальное разрешение, выдаваемое Департаментом здравоохранения Курганской области (далее - Департамент здравоохранения), дающее право на занятие народной медициной на территории Курганской области в порядке, установленном настоящим Положением (далее - Разрешение);

3) претендент на получение Разрешения на занятие народной медициной (далее претендент) - физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, обратившееся в Департамент здравоохранения с заявлением о выдаче Разрешения на занятие народной медициной на территории Курганской области;

4) лицо, получившее Разрешение на занятие народной медициной - гражданин, зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя, получивший Разрешение на занятие народной медициной на территории Курганской области;

5) пациент - физическое лицо, обратившееся к лицу, получившему Разрешение на занятие народной медициной, с целью получения консультации и (или) лечения методами народной медицины.

Раздел II. Порядок занятия народной медициной на территории Курганской области

3. Занятие народной медициной на территории Курганской области может осуществляться гражданами Российской Федерации, получившими Разрешение на занятие народной медициной (далее - лицо, получившее Разрешение), выданное Департаментом здравоохранения в порядке, установленном настоящим Положением.

4. Лица, получившие Разрешение на занятие народной медициной на территории другого субъекта Российской Федерации, не имеют права на занятие народной медициной на территории Курганской области.

5. Требования, предъявляемые к лицу, получившему Разрешение:

1) не использовать свои знания и умения во вред жизни и/или здоровью граждан;
 2) вести журнал учета обращений пациентов и предоставленных им услуг с обязательным внесением в него информации о пациенте (фамилия, имя, (в случае если имеется) отчество, возраст, адрес места регистрации и места пребывания, дата первичного обращения и последующих посещений) при условии обязательного предварительного получения согласия пациента на обработку его персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также индивидуальные карты наблюдения за пациентами с обязательным внесением в них информации о датах первичного обращения и последующих посещений, о диагнозе лечащего врача (врачей) медицинских организаций, имеющих лицензию на медицинскую деятельность (если имеются сведения), о жалобах, о применяемых методах, о проведенных сеансах, назначенных процедурах, о текущих изменениях в самочувствии пациента и объективных изменениях в состоянии его здоровья по результатам лечения с применением соответствующих методов народной медицины. Записи в карту заносятся разборчивым почерком при каждом посещении пациента;

3) применять конкретные методы народной медицины при наличии письменного согласия пациента на их применение;

4) обеспечить ведение приёма пациентов в помещениях, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании;

5) обеспечить, в случае применения, стерилизацию инструментов многократного использования;

6) разместить в помещении, в котором ведется приём пациентов, на видном месте Разрешение на занятие народной медициной и лицензию на осуществление медицинской деятельности (при наличии).

Лицо, получившее Разрешение также вправе разместить в помещении сертификаты, свидетельства и иные документы, характеризующие уровень образования специальной подготовки и его квалификацию, выданные Российскими и зарубежными организациями, зарегистрированные в установленном порядке и содержащие информацию, не вводящую пациентов в заблуждение относительно их юридической силы и правового статуса выдавшей их организации.

Указанные документы должны быть составлены на русском языке. Документы, выданные зарубежными организациями, должны быть переведены на русский язык и засвидетельствованы в нотариальном порядке.

Все указанные документы должны размещаться с обязательным приложением информации о полном наименовании, месте нахождения (адресе), номере телефона, дате и месте регистрации выдавшей их организации, а также об органе, осуществившем официальную регистрацию этой организации;

7) в случае изменения имени, отчества (в случае если имеется), фамилии, адреса места жительства (места регистрации) не позднее чем через 15 рабочих дней проинформировать Департамент здравоохранения о произошедших изменениях и переоформить Разрешение.

6. Лицам, получившим Разрешение, запрещается проведение массовых сеансов, в том числе с использованием средств массовой информации.

7. Занятие народной медициной на территории Курганской области осуществляется лицом, получившим Разрешение Департамента здравоохранения, по адресу занятия народной медициной, указанному в Разрешении.

В случае прекращения лицом, получившим Разрешение, осуществления

деятельности по адресу занятия народной медициной, указанному в Разрешении, не позднее, чем за 15 календарных дней до дня фактического прекращения деятельности, в Департамент здравоохранения представляется заявление о прекращении деятельности непосредственно.

Раздел III. Порядок предоставления, переоформления, продления срока действия разрешения на занятие народной медициной

8. Разрешение на занятие народной медициной предоставляется Департаментом здравоохранения.

9. Департамент здравоохранения принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) Разрешения в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 10 - 11 настоящего Положения.

10. Для получения Разрешения претендент (лицо, получившее Разрешение) представляет в Департамент здравоохранения заявление о предоставлении, переоформлении, продлении срока действия Разрешения на занятие народной медициной.

11. К заявлению о предоставлении Разрешения прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность претендента (лица, получившего Разрешение), с предъявлением оригинала;

2) копия свидетельства о государственной регистрации претендента в качестве индивидуального предпринимателя, засвидетельствованная в нотариальном порядке;

3) представление медицинской профессиональной некоммерческой организации или совместное представление медицинской профессиональной некоммерческой организации и медицинской организации;

4) копии документов, подтверждающих среднее или высшее медицинское образование, послевузовское или дополнительное профессиональное (медицинское) образование, засвидетельствованные в нотариальном порядке (при наличии);

5) копия сертификата специалиста, засвидетельствованная в нотариальном порядке (при наличии);

6) копия лицензии на медицинскую деятельность, засвидетельствованная в нотариальном порядке (при наличии);

7) копии документов, подтверждающих наличие у претендента принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для занятия народной медициной, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре - копии свидетельств о государственной регистрации права на здания, строения, сооружения и (или) помещения, засвидетельствованные в нотариальном порядке);

8) копию выданного в установленном порядке действующего санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для занятия народной медициной;

9) копии документов, не заверенные нотариусом, представляются с предъявлением оригинала;

10) представление медицинской профессиональной некоммерческой организации или совместное представление медицинской профессиональной некоммерческой организации и медицинской организации (далее - Представление) должно содержать следующие сведения:

11) регистрационный номер Представления и дату выдачи;

12) фамилию, имя, (в случае, если имеется) отчество претендента, данные

документа, удостоверяющие его личность, место регистрации;

13) государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации претендента как индивидуального предпринимателя;

14) реквизиты медицинской профессиональной некоммерческой организации и медицинской организации, выдавших Представление (полное наименование, организационно-правовая форма, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, адрес места нахождения, идентификационный номер налогоплательщика);

15) перечень условий выдачи Представлений, установленных в медицинской профессиональной некоммерческой организации и медицинской организации;

16) перечень методов народной медицины, используемых претендентом.

12. Заявление о предоставлении Разрешения и прилагаемые к нему документы претендентом представляются в Департамент здравоохранения непосредственно.

13. Заявление о предоставлении Разрешения и прилагаемые к нему документы принимаются по описи, копия которой с отметкой о дате приёма указанных заявления и документов в день приёма вручается претенденту или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

14. В случае если заявление о предоставлении Разрешения оформлено с нарушением требований, установленных согласно приложению 4 к настоящему приказу Департамента здравоохранения и (или) документы, указанные в пункте 11, представлены не в полном объеме, в течение 10 рабочих дней со дня приёма заявления о выдаче Разрешения, Департамент здравоохранения вручает претенденту уведомление о необходимости устранения в 10-дневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, или направляет такое уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

15. В течение 10 рабочих дней со дня представления надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении Разрешения и в полном объеме прилагаемых к нему документов, которые представлены претендентом, Департамент здравоохранения принимает решение о рассмотрении этого заявления и прилагаемых к нему документов или, в случае их несоответствия положениям пунктам 10 - 11, о возврате этого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

16. Решение о предоставлении Разрешения (отказе в предоставлении Разрешения) принимается на основании решения Комиссии Департамента здравоохранения по предоставлению разрешений на занятие народной медициной (далее - Комиссия).

17. Основаниями для отказа в выдаче Разрешения являются:

1) наличие в представленных претендентом заявлении о предоставлении Разрешения и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

2) поступление в Департамент здравоохранения информации о совершении претендентом при осуществлении им медицинской деятельности и (или) занятии народной медициной действий, которые повлекли причинение вреда жизни и здоровью человека, подтвержденных решением суда, вступившим в законную силу.

18. В случае принятия Департаментом здравоохранения решения об отказе в выдаче Разрешения по причине, указанной в подпункте 1 пункта 17 настоящего Положения после устранения данной причины гражданин вправе вновь обратиться в Департамент здравоохранения с заявлением о выдаче Разрешения.

19. Разрешение выдается сроком на 5 лет и дает право на занятие народной медициной на территории Курганской области.

20. В течение 2 месяцев до окончания срока действия Разрешения гражданин имеет право обратиться в Департамент здравоохранения с заявлением о продлении

срока действия Разрешения.

По истечении срока действия Разрешения гражданин утрачивает право на его продление и имеет право на подачу заявления о выдаче нового Разрешения сроком на 5 лет.

21. Продление срока действия Разрешения осуществляется в порядке, предусмотренном для его получения.

22. Для продления срока действия Разрешения гражданин представляет в Департамент здравоохранения документы, предусмотренные пунктами 10 - 11 настоящего Положения, и оригинал Разрешения.

23. Разрешение подлежит переоформлению в случае изменения места жительства, фамилии, имени, (в случае если имеется) отчества, лица, получившего Разрешение, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, а также в случае изменения адреса занятия народной медициной без фактического изменения места расположения объекта недвижимого имущества.

24. Для переоформления Разрешения, лицо, получившее Разрешение, представляет в Департамент здравоохранения заявление и документы, подтверждающие произошедшие изменения (засвидетельствованные в нотариальном порядке) и оригинал Разрешения. Копии документов, не заверенные нотариусом представляются с предъявлением оригинала.

25. Заявление о переоформлении Разрешения и прилагаемые к нему документы принимаются по описи, копия которой с отметкой о дате приема указанных заявления и документов в день приема вручается лицу, получившему Разрешение.

26. Переоформление Разрешения осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня приема заявления о переоформлении Разрешения и прилагаемых к нему документов.

27. Отказ в переоформлении Разрешения осуществляется по основанию, указанному в пункте 17 настоящего Положения.

28. Решение о предоставлении Разрешения (отказе в его предоставлении), продлении срока действия Разрешения (отказе в продлении срока его действия), переоформлении Разрешения (отказе в его переоформлении) оформляется приказом Департамента здравоохранения.

29. Разрешение (отказ в его предоставлении), продление срока действия Разрешения (отказ в продлении срока его действия), переоформление Разрешения (отказ в его переоформлении) вручается претенденту (лицу, получившему Разрешение) или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения Департаментом здравоохранения.

30. Передача Разрешения другому лицу не допускается.

Раздел IV. Лишение Разрешения

31. Лишение Разрешения до истечения срока его действия осуществляется Департаментом здравоохранения на основании решения Комиссии.

32. Решение о лишении Разрешения принимается Комиссией на основании:

1) заявления лица, получившего Разрешение, о прекращении деятельности на территории Курганской области, по адресу занятия народной медициной, указанному в Разрешении;

2) мотивированного заключения профессиональной медицинской некоммерческой ассоциации или совместного мотивированного заключения профессиональной медицинской некоммерческой ассоциации и медицинской организации с ходатайством о лишении Разрешения, лица, получившего Разрешение;

3) вступившего в законную силу судебного акта, которым запрещается

деятельность лица, получившего Разрешение, или установлены факты причинения вреда жизни или здоровью пациента в результате его деятельности;

4) письменной информации от правоохранительных органов или органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) о выявленных фактах проведения лицом, получившим Разрешение, массовых сеансов, распространения недостоверной или заведомо ложной рекламы, а также фактах нарушений установленного порядка занятия народной медициной на территории Курганской области и невыполнения требований по их устранению.

33. Решение Комиссии о лишении Разрешения оформляется приказом Департамента здравоохранения, копия которого направляется лицу, получившему Разрешение заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному им в заявлении о выдаче Разрешения, в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения.

34. В случае лишения Разрешения на основании личного заявления лица, получившего Разрешение, а также после устранения обстоятельств, явившихся основанием для лишения Разрешения согласно абзацам 3 и 5 пункта 32 настоящего Положения, гражданин вправе вновь обратиться за получением Разрешения в порядке, установленном для предоставления Разрешения.

35. Лишение гражданина Разрешения на занятие народной медициной может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 2 к приказу
Департамента здравоохранения
Курганской области
от 4 июня 2025 года № 799
«О порядке занятия народной
медициной на территории
Курганской области»

**Состав комиссии Департамента здравоохранения Курганской области
по предоставлению разрешений на занятие народной медициной**

Начальник управления лицензирования, организации медицинской помощи и реализации государственных программ Департамента здравоохранения Курганской области, председатель комиссии Департамента здравоохранения Курганской области по предоставлению разрешений на занятие народной медициной (далее – Комиссия);

начальник управления правового и организационно-кадрового обеспечения Департамента здравоохранения Курганской области, заместитель председателя Комиссии;

эксперт отдела лицензирования, качества медицинской помощи и работы с обращениями граждан управления лицензирования, организации медицинской помощи и реализации медицинской помощи и реализации государственных программ Департамента здравоохранения Курганской области, секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

председатель Ассоциации медицинских работников Курганской области;

начальник отдела лицензирования, качества медицинской помощи и работы с обращениями граждан управления лицензирования, организации медицинской помощи и реализации государственных программ Департамента здравоохранения Курганской области;

начальник отдела организации медицинской помощи взрослому населению управления лицензирования, организации медицинской помощи и реализации государственных программ Департамента здравоохранения Курганской области;

заместитель начальника управления правового и организационно-кадрового обеспечения Департамента здравоохранения Курганской области – начальник правового и кадрового обеспечения;

начальник отдела организации контроля качества медицинской помощи населению Территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Курганской области (по согласованию).

Приложение 3 к приказу
Департамента здравоохранения
Курганской области
от 4 июня 2025 года № 799
«О порядке занятия народной
медициной на территории
Курганской области»

**Положение о порядке работы комиссии Департамента здравоохранения
Курганской области по предоставлению разрешений на занятие народной
медициной на территории Курганской области**

1. Настоящее положение регламентирует порядок работы комиссии Департамента здравоохранения Курганской области (далее - Департамент здравоохранения) по предоставлению разрешений на занятие народной медициной на территории Курганской области (далее - Комиссия).

2. В своей работе по предоставлению разрешений Комиссия руководствуется требованиями Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курганской области, регулирующими предоставление разрешений на занятие народной медициной.

В состав Комиссии могут входить сотрудники Департамента здравоохранения, главные внештатные специалисты Департамента здравоохранения, представители общественных организаций.

3. Комиссию возглавляет председатель, а в период его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

4. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не позднее двадцати дней со дня поступления заявления (заявлений) о выдаче разрешения на занятие народной медициной и (или) о продлении срока действия на разрешения на занятие народной медициной, поступления жалобы (жалоб) пациентов на действия лиц, имеющих разрешение на занятие народной медициной. В случае необходимости принятия безотлагательного решения заседание Комиссии проводится не позднее пяти дней со дня выявления такой необходимости.

6. В случае необходимости Комиссия вправе привлекать для участия в работе не входящих в состав Комиссии главных внештатных специалистов Департамента здравоохранения по соответствующим направлениям деятельности, а также приглашать на свои заседания претендентов.

7. Главный внештатный специалист Департамента здравоохранения, в случае участия в работе Комиссии, предоставляет письменное заключение (мнение) по вопросу предоставления разрешения на занятие народной медициной.

8. Перед началом заседания Комиссии представляется письменное заключение начальника отдела лицензирования, качества оказания медицинской помощи и работы с обращениями граждан управления лицензирования, организации медицинской помощи и реализации государственных программ Департамента здравоохранения Курганской области по документам, приложенным к заявлению, в том числе оценка приложенных к заявлению документов.

9. Комиссия вправе принимать решения о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на занятие народной медициной; о продлении или аннулировании разрешения на занятие народной медициной.

10. Комиссия принимает решение при наличии на заседании не менее двух третей членов комиссии.

11. Решение о выдаче (отказе в выдаче, аннулировании) разрешения на занятие народной медициной Комиссия принимает простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов «за» и «против» (и (или) «воздержался») решение выносится в пользу заявителя.

12. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии имеют право изложить свое особое мнение с включением его в протокол заседания.

13. Решение Комиссии, указанное в пункте 11 настоящего Положения, оформляется протоколом.

14. В течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия данного решения Комиссией издается приказ Департамента здравоохранения.

15. Претендентам и лицам, имеющим разрешение на занятие народной медициной, направляется уведомление в течение пяти рабочих дней с момента издания приказа.

Приложение 4 к приказу
Департамента здравоохранения
Курганской области
от 4 июня 2025 года № 799
«О порядке занятия народной
медициной на территории
Курганской области»

**Форма заявления о предоставлении, переоформлении, продлении срока
действия разрешения на занятие народной медициной**

Регистрационный номер: _____ от _____ 20__ года
(заполняется Департаментом здравоохранения Курганской области)

В Департамент здравоохранения
Курганской области

**Заявление о предоставлении, переоформлении, продлении
срока действия разрешения на занятие народной медициной
(нужное подчеркнуть)**

1. Фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество гражданина, данные документа, удостоверяющего его личность.

2. Государственный регистрационный номер:

- записи о государственной регистрации физического лица как индивидуального предпринимателя.

3. Адрес места жительства гражданина, места регистрации:

4. Адрес осуществления деятельности (адрес занятия народной медициной): _____.

5. Методы народной медицины, которые намерен использовать (использует) гражданин: _____.

6. Регистрационный номер и дата выдачи разрешения (заполняется при переоформлении или продлении срока действия разрешения).

7. Сведения о лицензии индивидуального предпринимателя на медицинскую деятельность (при наличии) _____.

8. Контактный телефон, факс: _____.

9. Адрес электронной почты (при наличии): _____.

просит предоставить, переоформить, продлить срок действия разрешения на занятие народной медициной на территории Курганской области _____.
(нужное подчеркнуть)

Достоверность представленных документов подтверждаю:

(подпись)

«__» _____ 20__ года

Опись документов

Настоящим удостоверяется, что _____ фамилия, имя и
(в случае если имеется) отчество гражданина _____ представил,
а Департамент здравоохранения Курганской области принял
«__» _____ 20__ года за № _____
нижеследующие документы для предоставления, оформления, продления срока
действия разрешения на занятие народной медициной (нужное подчеркнуть)

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов	Дополнительно представлено

Документы принял, копию описи вручил:

(Ф.И.О., должность, подпись)

Документы сдал, копию описи получил:

(Ф.И.О., должность, подпись)

Приложение 5 к приказу
Департамента здравоохранения
Курганской области
от 4 июня 2025 года № 799
«О порядке занятия народной
медициной на территории
Курганской области»

**Форма разрешения на занятие народной медициной на территории
Курганской области**

Департамент здравоохранения Курганской области

**Разрешение на занятие народной медициной
на территории Курганской области**

№ _____

« ____ » _____ 20__ года

Настоящее разрешение на занятие народной медициной выдано на основании
представления _____

(кем выдано представление (полное наименование организации(ий), номер и дата выдачи)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные гражданина)

На основании приказа Департамента здравоохранения Курганской области
от « ____ » _____ 20__ года разрешается занятие народной медициной на
территории Курганской области по виду(ам) деятельности:

Адрес занятия народной медициной: _____

Срок действия разрешения с _____ по _____.

Действие настоящего разрешения продлено до « ____ » _____ г.

Директор Департамента здравоохранения
Курганской области

(подпись, расшифровка подписи)
М.П.