



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 октября 2026 года № 342
г. Курган

О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 23 ноября 2023 года № 345

В целях уточнения содержания нормативного правового акта высшего исполнительного органа Курганской области Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 23 ноября 2023 года № 345 «О Порядке формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов исполнительной власти Курганской области» следующие изменения:

1) в пункте 1:

в подпункте 2 слова «к настоящему постановлению.» заменить словами «к настоящему постановлению.»;

дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) перечень государственных услуг в социальной сфере, в отношении которых формируется государственный социальный заказ на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов исполнительной власти Курганской области, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.»;

2) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) дополнить приложением 3 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

Губернатор
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение 1 к постановлению
Правительства Курганской области
от 21 октября 2026 года № 342
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области от 23 ноября
2023 года № 345»

«Приложение 1 к постановлению
Правительства Курганской области
от 23 ноября 2023 года № 345
«О Порядке формирования
государственных социальных заказов
на оказание государственных услуг в
социальной сфере, отнесенных к
полномочиям органов
исполнительной власти
Курганской области»

**Порядок
формирования государственных социальных заказов на оказание
государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям
органов исполнительной власти Курганской области**

1. Порядок формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов исполнительной власти Курганской области (далее — Порядок), определяет:

1) порядок формирования и утверждения государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов исполнительной власти Курганской области (далее соответственно — государственный социальный заказ, государственная услуга в социальной сфере);

2) органы, уполномоченные на формирование государственных социальных заказов;

3) право уполномоченных органов передать полномочия по отбору исполнителей услуг и заключению соглашений в целях исполнения государственных социальных заказов или полномочие по заключению соглашений в целях исполнения государственных социальных заказов органам, уполномоченным на формирование государственных социальных заказов;

4) правила взаимодействия уполномоченных органов и органов, уполномоченных на формирование государственных социальных заказов;

5) форму и структуру государственного социального заказа;

6) правила выбора способа (способов) определения исполнителя

государственных услуг в социальной сфере (далее — исполнитель услуг) из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее — Федеральный закон «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»);

7) правила внесения изменений в государственные социальные заказы;

8) правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере;

9) показатели эффективности организации оказания государственных услуг в социальной сфере, при организации оказания которых планируется определять исполнителей услуг по результатам отбора исполнителей услуг, значения таких показателей и план достижения таких показателей.

2. В целях Порядка используются следующие сокращения:

1) уполномоченный орган — орган исполнительной власти Курганской области, осуществляющий государственное управление в установленных сферах деятельности, утверждающий государственный социальный заказ и обеспечивающий предоставление государственных услуг в социальной сфере потребителям государственных услуг в социальной сфере (далее — потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания государственных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными государственным социальным заказом;

2) органы, уполномоченные на формирование государственного социального заказа, — органы исполнительной власти Курганской области, осуществляющие функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или автономного учреждения, оказывающего государственные услуги в социальной сфере, включенные в государственный социальный заказ, и главные распорядители средств областного бюджета, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения, оказывающие государственные услуги в социальной сфере, включенные в государственный социальный заказ;

3) укрупненная государственная услуга в социальной сфере (далее — укрупненная государственная услуга) - несколько государственных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием государственной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания государственной услуги в социальной сфере;

4) камеральные проверки — проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

5) выездные проверки — проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

Иные понятия, применяемые в Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

3. Государственные социальные заказы формируются уполномоченными органами в соответствии с Порядком по государственным услугам в социальной сфере, включенным в установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг в отраслях социальной сферы.

Уполномоченным органом до формирования государственного социального заказа на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет») размещается информация о перечне государственных услуг в социальной сфере, в отношении которых формируется государственный социальный заказ, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации в соответствии со статьей 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Уполномоченным органом, утверждающим государственный социальный заказ на оказание государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и обеспечивающим его исполнение, является Департамент образования и науки Курганской области.

Органом, уполномоченным на формирование государственного социального заказа на оказание государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», является Управление по физической культуре и спорту Курганской области.

5. Уполномоченный орган в соответствии с пунктом 3 части 5 статьи 6 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» по своему решению передает полномочия по осуществлению отбора исполнителей услуг и (или) заключению соглашений в целях исполнения государственного социального заказа органу, уполномоченному на формирование государственного социального заказа.

При передаче полномочий в соответствии с частью 7 статьи 6 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» на орган, уполномоченный на формирование государственного социального заказа, распространяются положения Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», регулирующие деятельность уполномоченного органа.

В случаях, предусмотренных частью 7 статьи 6 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», уполномоченный орган передает полномочие по заключению соглашений с исполнителями услуг органу, уполномоченному на формирование государственного социального заказа.

6. При формировании государственного социального заказа орган, уполномоченный на формирование государственного социального заказа, предоставляет уполномоченному органу сведения об объеме оказания государственных услуг в социальной сфере, оказываемых на основании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее — государственное задание), утвержденного государственному учреждению.

Информация об объеме оказания государственных услуг в социальной сфере включается в государственный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых государственных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями средств областного бюджета в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований областного бюджета и методикой планирования бюджетных ассигнований областного бюджета, определенными Департаментом финансов Курганской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Объем финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа путем утверждения государственного задания определяется Положением о формировании и финансовом обеспечении выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Курганской области, утвержденным постановлением Правительства Курганской области от 13 декабря 2010 года № 565 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Курганской области» (далее — Положение), и в соответствии с нормативными затратами на оказание государственной услуги в социальной сфере, утвержденными с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

Объем финансового обеспечения государственного социального заказа, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг, определяется в порядке, аналогичном порядку, установленному для определения объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, в соответствии с нормативными затратами на оказание государственной услуги в социальной сфере, утвержденными с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, которые не могут быть ниже нормативных затрат на оказание такой услуги в соответствии с государственным заданием.

7. Государственный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной государственной услуги в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании государственного социального заказа в отношении укрупненных государственных услуг.

8. Государственный социальный заказ формируется в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов, указанных в пункте 4 Порядка.

Государственный социальный заказ формируется по форме согласно приложению к Порядку в процессе формирования областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания государственной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о государственном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения к Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о государственном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I приложения к Порядку;

общие сведения о государственном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения к Порядку;

общие сведения о государственном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения к Порядку;

общие сведения о государственном социальном заказе на срок оказания государственных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I приложения к Порядку;

2) сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (укрупненной государственной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II приложения к Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II приложения к Порядку;

сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения к Порядку;

сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II приложения к Порядку;

сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) на срок оказания государственной услуги за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения к

Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III приложения к Порядку.

Подразделы 2 - 4 раздела I и подразделы 1 - 4 раздела II приложения к Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Государственный социальный заказ утверждается уполномоченным органом до начала очередного финансового года, но не позднее 15 рабочих дней со дня принятия закона Курганской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

10. Показатели, характеризующие объем оказания государственной услуги в социальной сфере, определяются органами, указанными в пункте 4 Порядка, на основании:

- 1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;
- 2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания государственных услуг в социальной сфере;
- 3) отчета об исполнении государственного социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» в отчетном финансовом году.

11. Основаниями для внесения изменений в утвержденный государственный социальный заказ являются:

- 1) изменение значений показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги в социальной сфере;
- 2) изменение способа исполнения государственного социального заказа и перераспределения объема оказания государственной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;
- 3) изменение сведений, включенных в форму государственного социального заказа согласно приложению к Порядку.

В течение 15 рабочих дней со дня возникновения перечисленных в настоящем пункте оснований формируется новый государственный социальный заказ (с учетом внесенных изменений) в соответствии с Порядком.

12. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», если

такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в порядке, установленном уполномоченным органом (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

1) доступность государственных услуг в социальной сфере, оказываемых государственными учреждениями, для потребителей услуг;

2) количество юридических лиц, не являющихся государственными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию государственная услуга в социальной сфере.

13. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 12 Порядка:

1) значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

2) значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях общественного совета, созданного при уполномоченном органе, в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее — общественный совет).

14. В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании государственного задания в целях исполнения государственного социального заказа.

В случае если на протяжении двух лет подряд, предшествующих дате формирования государственного социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования государственного задания в целях исполнения государственного социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 Порядка, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения государственного социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в

подпункте 2 пункта 12 Порядка, относится к категории «незначительное» и в отношении государственных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания государственных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения государственного социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние три года показателей удовлетворенности условиями оказания государственных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно) — решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения государственного социального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов — решение о формировании государственного задания в целях исполнения государственного социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 Порядка, относится к категории «незначительное» и в отношении государственных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания государственных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании государственного задания в целях исполнения государственного социального заказа.

В случае если на протяжении двух лет подряд, предшествующих дате формирования государственного социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения государственного социального заказа.

15. Информация об утвержденных государственных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

16. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов исполнительной власти Курганской области, утвержденной Правительством Курганской области, формирует отчет об исполнении государственного социального заказа по итогам исполнения государственного социального заказа за девять месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении государственного социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 рабочих дней со дня

предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее — соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении государственного задания государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

17. Отчет об исполнении государственного социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

18. Контроль за оказанием государственных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее — проверки).

В случае если утвержденным государственным социальным заказом установлен объем оказания государственных услуг в социальной сфере на основании государственного задания, правила осуществления контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере государственными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с государственным социальным заказом, определяются Положением.

19. Предметом контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися государственными учреждениями Курганской области, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, включенной в государственный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта — требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Целями осуществления контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися государственными учреждениями Курганской области, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта — требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

21. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в два года в

отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта — требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

22. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа уполномоченного органа, принимаемого в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня возникновения одного из следующих оснований:

1) поступление обращений и требований контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;

2) поступление в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании государственных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

23. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки;

2) выездные проверки.

24. Срок проведения проверки определяется приказом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней в следующих случаях:

1) необходимость получения дополнительных сведений и (или) документов от исполнителя услуг;

2) необходимость получения дополнительных сведений и (или) документов, находящихся в распоряжении иных органов государственной власти, органов местного самоуправления или организаций.

25. Уполномоченный орган ежегодно до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении

внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг или иным доступным способом.

26. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

Акт проверки формируется уполномоченным органом не позднее 10 рабочих дней со дня проведения проверки (дня окончания проведения проверки), подписывается руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа и направляется исполнителю государственных услуг в социальной сфере заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя государственных услуг в социальной сфере или иным доступным способом.

27. Акт проверки должен содержать в себе описание нарушений, выявленных в ходе ее проведения.

В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

- 1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;
- 2) период, к которому относится выявленное нарушение.

28. Результатами осуществления контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися государственными учреждениями, являются:

- 1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

- 2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

- 3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта — требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

- 4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений

нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта — требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

29. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

Уполномоченный орган осуществляет контроль за исполнением плана мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности в порядке, установленном для проведения мониторинга в соответствии с пунктом 21 Порядка.

30. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее пяти лет.

31. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта — требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт неоказания государственной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания государственной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более трех фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

32. Уполномоченный орган обеспечивает проведение мониторинга

достижения результатов оказания государственных услуг в социальной сфере в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

33. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение требований Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» о размещении информации об исполнителях услуг, о результатах мониторинга достижения результатов оказания государственных услуг в социальной сфере, а также оценки исполнителя услуг, определенной в том числе в соответствии с оценкой потребителем услуг исполнителя услуг и результатами мониторинга достижения результатов оказания государственных услуг в социальной сфере, на официальном сайте для размещения информации о государственных учреждениях Курганской области в сети «Интернет».

Приложение
к Порядку формирования
государственных социальных
заказов на оказание
государственных услуг
в социальной сфере,
отнесенных к полномочиям
органов исполнительной
власти Курганской области

Форма
государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на 20__ год и на
плановый период 20__ — 20__ годов

Государственный социальный заказ на оказание государственных												
услуг в социальной сфере на 20__ год и на плановый период 20__ — 20__ годов												
на 1 _____ 20__ г.												
											Дата	Коды
											по ОКПО	
Уполномоченный орган	(полное наименование уполномоченного органа)											
Наименование бюджета	Глава БК											
Статус	по ОКТМО											
Направление деятельности												

2. Общие сведения о государственном социальном заказе на 20__ год (на 1-й год планового периода)

[illegible]

3. Общие сведения о государственном социальном заказе на 20__ год (на 2-й год планового периода)

[illegible]

Наименование государственной услуги (укрупненной государственной услуги)	Год определения исполнителей государственной услуги (укрупненной государственной услуги)	Место оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги)	Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги) по способам определения исполнителей государственной услуги (укрупненной государственной услуги)					
			наименование показателя	единица измерения			всего	из них			
				наименование	код по ОКЕИ			оказываемого государственными казенными учреждениями на основании государственного задания	оказываемого государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания	в соответствии с конкурсом	в соответствии с социальными сертификатами
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

»

Приложение 2 к постановлению
Правительства Курганской области
от 21 октября 2026 года № 342
«О внесении изменений в постановление
Правительства Курганской области от
23 ноября 2023 года № 345»

«Приложение 3 к постановлению
Правительства Курганской области
от 23 ноября 2023 года № 345
«О Порядке формирования государственных
социальных заказов на оказание
государственных услуг в
социальной сфере, отнесенных к полномочиям
органов исполнительной власти
Курганской области»

Перечень

государственных услуг в социальной сфере, в отношении которых формируется государственный социальный заказ на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов исполнительной власти Курганской области

№ п/п	Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам	Наименование государственной услуги в социальной сфере	Категория потребителей	Направленность	Виды образовательных программ	Условие оказания государственной услуги в социальной сфере (формы образования и формы реализации образовательных программ)
1.	8042000.99.0 ББ52АЖ48000	Реализация дополнительных обобществляющих программ	Не указано	Не указано	Не указано	Очная

».