



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 сентября 2025 года № 282
г. Курган

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты высшего исполнительного органа Курганской области

В целях уточнения содержания нормативных правовых актов высшего исполнительного органа Курганской области Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации (Правительства) Курганской области от 21 декабря 2004 года № 443 «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Курганской области» следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «Главному управлению социальной защиты населения Курганской области» заменить словами «Департаменту социальной политики Курганской области»;

2) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Правительства Курганской области от 20 июня 2016 года № 184 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в Курганской области» следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «Главному управлению социальной защиты населения Курганской области» заменить словами «Департаменту социальной политики Курганской области»;

2) в приложении:

пункты 3, 4 изложить в следующей редакции:

«3. Предоставление компенсации осуществляется государственными казенными учреждениями, подведомственными Департаменту социальной политики Курганской области, по месту жительства либо по месту пребывания граждан (далее соответственно – учреждение, Департамент) на основании сведений о начисленном взносе на капитальный ремонт.

В случае заключения между Департаментом или учреждением

и специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – региональный оператор) (в случае формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме на счете регионального оператора), или лицом, на имя которого открыт специальный счет, предназначенный для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее соответственно – владелец специального счета, специальный счет) (в случае формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме на специальном счете), соглашений, предусматривающих ежемесячное представление, в том числе в электронном виде, региональным оператором или владельцем специального счета сведений о начисленном взносе на капитальный ремонт (далее – соглашения), указанные сведения представляются региональным оператором или владельцем специального счета.

В случае отсутствия соглашений с региональным оператором или владельцем специального счета компенсация предоставляется на основании сведений, запрашиваемых учреждением ежемесячно у регионального оператора или владельца специального счета.

Предоставление компенсации осуществляется учреждением в ведомственной информационной системе «Единый социальный регистр населения».

4. Назначение компенсации гражданам, указанным в пункте 2 Порядка, имеющим право на ее получение либо изменившим место жительства, за исключением изменения места жительства в пределах муниципального округа (городского округа) Курганской области (далее также – заявитель, получатель компенсации), осуществляется учреждением на основании заявления о назначении компенсации с указанием всех граждан, зарегистрированных в жилом помещении совместно с заявителем, и даты их рождения, способа получения компенсации (через организации федеральной почтовой связи либо путем перечисления на счет заявителя, открытый им в кредитной организации), наименования регионального оператора или владельца специального счета (далее – заявление) и следующих документов (сведений):

- 1) документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) документа, удостоверяющего право собственности заявителя на жилое помещение, в случае если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
- 3) документа (сведений) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение, принадлежащее заявителю на праве собственности;
- 4) документа (сведений) о регистрации заявителя и граждан, проживающих совместно с заявителем, по месту жительства в жилом помещении;
- 5) документа (сведений), подтверждающего (подтверждающих) факт установления инвалидности в отношении заявителя из числа лиц, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 2 Порядка;
- 6) документа (сведений) о трудовой деятельности заявителя, а также

совместно проживающих с заявителем граждан пенсионного возраста и (или) граждан, достигших возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин, и (или) инвалидов I и (или) II групп;

7) документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего его полномочия действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя с заявлением).

В случае отсутствия регистрации заявителя по месту жительства в жилом помещении дополнительно представляется вступивший в силу судебный акт, устанавливающий факт проживания заявителя в жилом помещении.

В случае временного отсутствия совместно проживающих с заявителем граждан, не достигших пенсионного возраста, и (или) не достигших возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин, и (или) не являющихся инвалидами I и (или) II группы, дополнительно представляется документ, подтверждающий их проживание в другом жилом помещении (сведения о регистрации в установленном порядке по месту пребывания), прохождение военной службы по призыву, отбывание наказания в виде лишения свободы, либо вступивший в законную силу судебный акт, подтверждающий, что заявитель проживает в жилом помещении один.»;

в пункте 5:

в абзаце первом слова «документы, содержащие сведения, указанные в подпунктах 4 – 7» заменить словами «документы (сведения), указанные в подпунктах 3 – 6»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае если заявитель (его представитель) не представил по собственной инициативе документы (сведения), указанные в подпунктах 3 – 6 пункта 4 Порядка, учреждение в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя (его представителя) запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

пункты 6 – 8 изложить в следующей редакции:

«6. Учреждение направляет региональному оператору или владельцу специального счета запрос о предоставлении информации о наличии у заявителя задолженности по уплате взноса на капитальный ремонт. Региональный оператор или владелец специального счета предоставляют учреждению такую информацию в течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

Заявитель (его представитель) вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

7. Заявление и документы (сведения), указанные в пункте 4 Порядка, могут быть представлены в учреждение заявителем:

1) лично или через представителя;

2) через Государственное бюджетное учреждение Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр) в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и Департаментом;

3) в форме электронных документов с использованием Единого портала

государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – единый портал);

4) посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Подача в учреждение заявления и документов (сведений), указанных в пункте 4 Порядка, в электронной форме с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном действующим законодательством порядке.

При подаче заявления в учреждение лично или через представителя документы (сведения), указанные в пункте 4 Порядка, могут быть представлены в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке, либо копии заверяются уполномоченным лицом учреждения после сверки их с оригиналами.

В случае направления заявления в учреждение посредством почтовой связи копии документов (сведений), указанных в пункте 4 Порядка, должны быть заверены в установленном действующим законодательством порядке.

8. Днем обращения за назначением компенсации считается день регистрации учреждением заявления и документов (сведений), указанных в пункте 4 Порядка.

Регистрация заявления осуществляется учреждением в день поступления заявления в учреждение, а в случае подачи заявления с использованием единого портала – не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в учреждение.»;

в пункте 10:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«10. По результатам рассмотрения заявления и документов (сведений), указанных в пункте 4 Порядка, учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение о назначении компенсации либо об отказе в назначении компенсации.»;

в абзаце втором слова «в предоставлении» заменить словами «в назначении»;

в подпункте 2 слова «в подпунктах 1 – 3, 8 пункта 4 Порядка» заменить словами «в подпунктах 1, 2, 7 пункта 4 Порядка»;

в подпункте 3 слово «взносов» заменить словом «взноса»;

в подпункте 4 слова «Единой государственной информационной системе социального обеспечения» заменить словами «государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – единая цифровая платформа)»;

в пункте 12:

в абзаце первом слова «заявлением о назначении компенсации» заменить словом «заявлением»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«В случае изменения заявителем места жительства в пределах Курганской области компенсация назначается с первого числа месяца прекращения выплаты компенсации по прежнему месту жительства на основании заявления, поданного заявителем (его представителем) в учреждение по новому месту жительства, и документов, указанных в пункте 4 Порядка, но не ранее месяца, с которого заявителем осуществляется уплата взноса на капитальный ремонт по новому месту жительства, и не более чем за три года до месяца обращения с заявлением по новому месту жительства.»;

по тексту слова «орган социальной защиты населения» в соответствующих падежах заменить словом «учреждение» в соответствующих падежах;

в абзаце третьем пункта 17 слова «с первого числа месяца, с которого выплата компенсации была приостановлена» заменить словами «с первого числа месяца, с которого выплата компенсации была приостановлена, если в соответствующий период право на ее получение не было утрачено получателем компенсации»;

в пункте 18:

в подпункте 4 слова «в предоставлении компенсации.» заменить словами «в предоставлении компенсации.»;

дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) наличия на единой цифровой платформе сведений о предоставлении получателю компенсации меры социальной поддержки по уплате взноса на капитальный ремонт, установленной иными нормативными правовыми актами, – с первого числа месяца, в котором получателю компенсации была назначена мера социальной поддержки по уплате взноса на капитальный ремонт, установленная иным нормативным правовым актом.»;

пункт 20 дополнить абзацем следующего содержания:

«Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления об изменении данных вносит соответствующие изменения в ведомственную информационную систему «Единый социальный регистр населения.»;

дополнить пунктом 24 следующего содержания:

«24. Информация о предоставлении компенсации размещается на единой цифровой платформе. Размещение и получение указанной информации на единой цифровой платформе осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».».

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

Губернатор
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 4 сентября 2025 года № 282
«О внесении изменений в некоторые
нормативные правовые акты
высшего исполнительного органа
Курганской области»

«Приложение к постановлению
Администрации (Правительства)
Курганской области
от 21 декабря 2004 года № 443
«Об утверждении Порядка
предоставления ежемесячной
денежной выплаты отдельным
категориям граждан
в Курганской области»

Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Курганской области

1. Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Курганской области (далее – Порядок) определяет правила установления и предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающим в Курганской области (далее – ежемесячная денежная выплата).

2. Право на получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Курганской области от 3 декабря 2004 года № 845 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Курганской области» (далее – Закон Курганской области «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Курганской области») имеют следующие категории граждан:

1) лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

2) ветераны труда, а также граждане, приравненные к ним по состоянию на 31 декабря 2004 года, достигшие возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин, независимо от прекращения ими трудовой деятельности;

3) реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий.

3. Если гражданин из числа лиц, указанных в пункте 2 Порядка (далее – гражданин), имеет право на предоставление ежемесячной денежной выплаты одновременно по нескольким основаниям, предусмотренным Законом

Курганской области «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Курганской области», ежемесячная денежная выплата предоставляется по одному из них по выбору гражданина.

Если гражданин одновременно имеет право на предоставление ежемесячной денежной выплаты в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Курганской области, ему предоставляется одна ежемесячная денежная выплата, предусмотренная федеральным законодательством либо законодательством Курганской области, по выбору гражданина.

4. Предоставление гражданам ежемесячной денежной выплаты осуществляется государственными казенными учреждениями, подведомственными Департаменту социальной политики Курганской области, по месту жительства либо по месту пребывания граждан (далее соответственно – учреждение, Департамент).

Предоставление ежемесячной денежной выплаты осуществляется учреждением в ведомственной информационной системе «Единый социальный регистр населения».

5. Гражданам, имеющим право на получение ежемесячной денежной выплаты, или гражданам – получателям ежемесячной денежной выплаты, изменившим место жительства (место пребывания), за исключением изменения места жительства в пределах муниципального округа (городского округа) Курганской области, либо обратившимся для смены основания предоставления ежемесячной денежной выплаты (далее также – заявители, получатели ежемесячной денежной выплаты), ежемесячная денежная выплата назначается учреждением на основании заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты, форма которого утверждается Департаментом (далее – заявление), и документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, в соответствии с перечнем документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты (далее – перечень) согласно приложению к Порядку, поданных в учреждение заявителем:

1) лично или через представителя;

2) через Государственное бюджетное учреждение Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр) в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и Департаментом;

3) в форме электронных документов с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – единый портал);

4) посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Подача в учреждение заявления с документами (сведениями) в электронной форме с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое

взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном действующим законодательством порядке.

При подаче заявления в учреждение лично или через представителя документы (сведения) в соответствии с перечнем могут быть представлены в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке, либо копии заверяются уполномоченным лицом учреждения после сверки их с оригиналами.

В случае направления заявления в учреждение посредством почтовой связи копии документов (сведений) в соответствии с перечнем должны быть заверены в установленном действующим законодательством порядке.

6. Заявитель вправе самостоятельно представить документы (сведения) в соответствии с пунктами 1 – 5, 7, 8 перечня.

В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов (сведений) в соответствии с пунктами 1 – 5, 7, 8 перечня учреждение запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Документы (сведения) в соответствии с пунктом 6 перечня представляются заявителем лично с заверенным переводом на русский язык в соответствии с действующим законодательством.

7. Регистрация заявления осуществляется учреждением в день поступления заявления в учреждение, а в случае подачи заявления с использованием единого портала – не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в учреждение.

8. Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты принимается учреждением в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Копия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты направляется учреждением заявителю (его представителю) или в многофункциональный центр в случае подачи заявления через многофункциональный центр в течение пяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

При подаче заявления в форме электронного документа копия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты направляется учреждением заявителю в форме электронного документа в течение пяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

9. Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты являются:

1) несоответствие заявителя категориям граждан, указанным в пункте 2 Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) заявителем (его представителем) документов (сведений), установленных перечнем (с учетом положений пункта 6 Порядка);

3) наличие в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – единая цифровая платформа) сведений о предоставлении заявителю ежемесячной денежной выплаты в соответствии с федеральным законодательством;

4) на день подачи заявления заявитель уже является получателем ежемесячной денежной выплаты по тому же основанию;

5) заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью.

10. В случае если у заявителя возникло право на получение ежемесячной денежной выплаты впервые, ежемесячная денежная выплата назначается со дня обращения заявителя за назначением ежемесячной денежной выплаты.

В случае изменения получателем ежемесячной денежной выплаты места жительства (места пребывания) в пределах Курганской области ежемесячная денежная выплата назначается с первого числа месяца прекращения ежемесячной денежной выплаты по прежнему месту жительства (месту пребывания) на основании заявления и документов (сведений), установленных перечнем, поданных (направленных) получателем ежемесячной денежной выплаты (его представителем) в учреждение по новому месту жительства (месту пребывания), но не более чем за три года до месяца обращения с заявлением и документами (сведениями), установленными перечнем, по новому месту жительства (месту пребывания).

В случае изменения основания предоставления ежемесячной денежной выплаты ежемесячная денежная выплата назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором получатель ежемесячной денежной выплаты (его представитель) подал в учреждение соответствующее заявление.

Ежемесячная денежная выплата назначается заявителям бессрочно.

11. Ежемесячная денежная выплата предоставляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет, открытый получателем ежемесячной денежной выплаты в кредитной организации, или через организацию федеральной почтовой связи с возмещением расходов указанных организаций на перечисление сумм ежемесячной денежной выплаты за счет средств областного бюджета.

12. Предоставление ежемесячной денежной выплаты приостанавливается по решению учреждения в случае неполучения ежемесячной денежной выплаты, выплачиваемой через организации федеральной почтовой связи, получателем ежемесячной денежной выплаты в течение шести месяцев подряд – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок.

Копия решения о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты в течение пяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения направляется получателю ежемесячной денежной выплаты.

13. Возобновление предоставления ежемесячной денежной выплаты осуществляется на основании заявления получателя ежемесячной денежной выплаты (его представителя) о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты по форме, утверждаемой Департаментом.

Заявление о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты может быть представлено (направлено) получателем ежемесячной денежной выплаты в учреждение в порядке, предусмотренном пунктом 5 Порядка.

Регистрация заявления о возобновлении ежемесячной денежной выплаты осуществляется учреждением в день поступления заявления о возобновлении ежемесячной денежной выплаты в учреждение, а в случае подачи заявления о возобновлении ежемесячной денежной выплаты с использованием единого портала – не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления данного заявления в учреждение.

Учреждение в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты принимает решение о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты.

Копия решения о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты направляется учреждением получателю ежемесячной денежной выплаты (его представителю) или в многофункциональный центр в случае подачи заявления о возобновлении ежемесячной денежной выплаты через многофункциональный центр в течение пяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

При подаче заявления о возобновлении ежемесячной денежной выплаты в форме электронного документа копия решения о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты направляется получателю ежемесячной денежной выплаты в форме электронного документа в течение пяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

Возобновление предоставления ежемесячной денежной выплаты производится с первого числа месяца, с которого предоставление ежемесячной денежной выплаты было приостановлено, но не более чем за три года до месяца обращения получателя ежемесячной денежной выплаты за возобновлением ежемесячной денежной выплаты, если в соответствующий период право на ее получение не было утрачено получателем ежемесячной денежной выплаты.

14. Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается в следующих случаях:

1) смерть получателя ежемесячной денежной выплаты, признание судом его безвестно отсутствующим или объявление его умершим – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя ежемесячной денежной выплаты либо вступило в силу решение суда о признании его безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;

2) изменение получателем ежемесячной денежной выплаты места жительства (места пребывания) (выезд за пределы Курганской области) – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором получатель ежемесячной денежной выплаты изменил место жительства (место пребывания), а в случае изменения места жительства (места пребывания)

в пределах Курганской области, за исключением изменения места жительства (места пребывания) получателя ежемесячной денежной выплаты в пределах муниципального округа (городского округа) Курганской области, – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором учреждению стало известно об изменении получателем ежемесячной денежной выплаты места жительства (места пребывания);

3) изменение у получателя ежемесячной денежной выплаты основания предоставления ежемесячной денежной выплаты, предусмотренного Порядком, – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором получатель ежемесячной денежной выплаты (его представитель) обратился с заявлением о назначении ежемесячной денежной выплаты по новому основанию и документами (сведениями), установленными перечнем (с учетом положений пункта 6 Порядка);

4) получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с федеральным законодательством – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором получателю ежемесячной денежной выплаты установлена ежемесячная денежная выплата в соответствии с федеральным законодательством;

5) обращение получателя ежемесячной денежной выплаты с заявлением об отказе от получения ежемесячной денежной выплаты в произвольной форме – с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором получатель ежемесячной денежной выплаты обратился с соответствующим заявлением.

Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, или заявления, указанного в подпункте 5 настоящего пункта, принимает решение о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты.

Копия решения о прекращении осуществления ежемесячной денежной выплаты в случаях, указанных в подпунктах 2 – 5 настоящего пункта, направляется получателю ежемесячной денежной выплаты.

15. Получатель ежемесячной денежной выплаты, желающий изменить адрес места жительства (места пребывания) в пределах муниципального округа (городского округа) Курганской области, способ получения ежемесячной денежной выплаты, кредитную организацию, номер банковского счета в кредитной организации, фамилию, и (или) имя, и (или) отчество, обращается в учреждение с заявлением об изменении данных, указанных в настоящем абзаце, по форме, утверждаемой Департаментом (далее – заявление об изменении данных).

Заявление об изменении данных и документы, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта (в соответствующем случае), могут быть представлены (направлены) получателем ежемесячной денежной выплаты (его представителем) в учреждение в порядке, предусмотренном пунктом 6 Порядка.

Регистрация заявления об изменении данных осуществляется учреждением в порядке, установленном пунктом 7 Порядка.

В случае если получатель ежемесячной денежной выплаты изменил адрес места жительства (места пребывания) в пределах муниципального округа (городского округа) Курганской области, учреждение запрашивает сведения о

регистрации заявителя по месту жительства или месту пребывания в порядке межведомственного электронного взаимодействия в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Курганской области.

В случае если получатель ежемесячной денежной выплаты изменил фамилию, и (или) имя, и (или) отчество, вместе с заявлением об изменении данных представляется документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий указанные изменения. В случае если получатель ежемесячной денежной выплаты (его представитель) не представил по собственной инициативе документ, подтверждающий изменение данных, указанных в настоящем абзаце, учреждение запрашивает указанные сведения в порядке межведомственного электронного информационного взаимодействия в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.

Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления об изменении данных вносит соответствующие изменения в ведомственную информационную систему «Единый социальный регистр населения».

16. Размер ежемесячной денежной выплаты изменяется в беззаявительном порядке в случае изменения размера ежемесячной денежной выплаты, установленного Законом Курганской области «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Курганской области», с даты вступления в силу соответствующего изменения.

17. Получатель ежемесячной денежной выплаты обязан в двухнедельный срок уведомить в письменной форме учреждение об обстоятельствах, указанных в подпунктах 2, 4 пункта 14 Порядка.

18. Начисленные суммы ежемесячной денежной выплаты, не полученные получателем ежемесячной денежной выплаты по вине учреждения, выплачиваются ему за прошлое время без ограничения каким-либо сроком.

19. Суммы ежемесячной денежной выплаты, излишне выплаченные получателю ежемесячной денежной выплаты вследствие несвоевременного уведомления получателем ежемесячной денежной выплаты о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2, 4 пункта 14 Порядка, подлежат возврату получателем ежемесячной денежной выплаты в областной бюджет. При отказе от возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

20. Информация о предоставлении ежемесячной денежной выплаты размещается на единой цифровой платформе. Размещение и получение указанной информации на единой цифровой платформе осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Приложение к Порядку
предоставления ежемесячной
денежной выплаты отдельным
категориям граждан
в Курганской области

**Перечень
документов (сведений), необходимых для назначения
ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан
Российской Федерации, проживающим в Курганской области**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник поступления документов (сведений), способ получения
1.	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации (для граждан Российской Федерации, относящихся к отдельным категориям граждан Российской Федерации в соответствии с Порядком предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Курганской области (далее соответственно – заявитель, Порядок))	Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Курганской области (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2.	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
3.	Документ (сведения) об отнесении заявителя к отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; Департамент социальной политики Курганской области (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник поступления документов (сведений), способ получения
		взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в государственной информационной система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», в ведомственной информационной системе), посредством представления подтверждающих документов
4.	Сведения о реабилитации заявителя из числа лиц, указанных в подпункте 3 пункта 2 Порядка, или о признании его пострадавшим от политических репрессий	Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Курганской области (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в ведомственной информационной системе), посредством представления подтверждающих документов
5.	Сведения о заключении (расторжении) брака заявителем (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	Федеральная налоговая служба (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; Федеральная налоговая служба (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6.	Документ иностранного государства о заключении (расторжении) брака заявителем (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник поступления документов (сведений), способ получения
7.	Сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) заявителя в пределах Российской Федерации	Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Курганской области (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; Федеральная налоговая служба (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
8.	Сведения о предоставлении заявителю ежемесячной денежной выплаты, установленной федеральным законодательством	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
9.	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя с заявлением)	Представитель заявителя, посредством представления подтверждающих документов