



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 июля 2025 года № 232
г. Курган

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии на финансовое обеспечение (докапитализацию) Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования Курганской области» для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Курганской области

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 447 «О государственной программе Курганской области «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства Курганской области» Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии на финансовое обеспечение (докапитализацию) Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования Курганской области» для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по экономической политике.

Вице-Губернатор Курганской области -
руководитель Аппарата Губернатора
Курганской области

А.И. Алексеев

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 25 июля 2025 года № 232
«Об утверждении Порядка
определения объема и
предоставления из областного
бюджета субсидии на финансовое
обеспечение (докапитализацию)
Микрокредитной компании «Фонд
микрофинансирования Курганской
области» для поддержки субъектов
малого и среднего
предпринимательства
в Курганской области»

**Порядок
определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии
на финансовое обеспечение (докапитализацию)
Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования
Курганской области» для поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства в Курганской области**

1. Порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии на финансовое обеспечение (докапитализацию) Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования Курганской области» для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Курганской области (далее соответственно — Порядок, субсидия) устанавливает правила предоставления субсидии Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования Курганской области» (далее — Фонд).

2. Субсидия предоставляется Фонду в целях реализации мероприятия «Докапитализация Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования Курганской области» для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Курганской области «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 447 «О государственной программе Курганской области «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства в Курганской области».

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, является Департамент экономического развития Курганской области (далее — Департамент).

Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке Департаменту.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. Субсидия предоставляется при условии соответствия Фонда на дату представления документов для получения субсидии следующим требованиям:

1) Фонд не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее — офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) Фонд не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) Фонд не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) Фонд не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка, за исключением субсидии на докапитализацию Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования Курганской области» для осуществления развития финансовой инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренной в рамках индивидуальной программы социально-экономического развития Курганской области на 2025-2030 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 декабря 2024 года № 3522-р;

5) Фонд не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у Фонда на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) Фонд не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении Фонда не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) отсутствие у Фонда просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие Фонда требованиям, установленным пунктом 4 Порядка;

2) целевое использование субсидии;

3) согласие Фонда, а также лиц, получающих поддержку за счет средств субсидии на основании соглашений, заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Курганской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) запрет на осуществление Фондом за счет средств субсидии расходов по выплате заработной платы, содержанию аппарата, уплате налогов и административных расходов Фонда. Доходы, полученные от размещения временно свободных средств субсидии, могут быть направлены Фондом на осуществление уставной деятельности и административно-хозяйственных расходов, указанных в настоящем подпункте;

5) достижение результата предоставления субсидии;

6) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

6. Для получения субсидии Фонд представляет в Департамент заявку на получение субсидии (далее — заявка) в составе следующих документов:

1) заявления о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к Порядку;

2) копии устава Фонда, заверенной руководителем Фонда;

3) копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

4) справки о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета по состоянию на дату ее формирования, выданной налоговым органом не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки.

Документы, указанные в подпунктах 3, 4 настоящего пункта, представляются Фондом по собственной инициативе.

В случае если документы, указанные в подпунктах 3, 4 настоящего пункта, не представлены Фондом, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявки запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Фонд несет ответственность за достоверность информации, представленной для получения субсидии.

8. Департамент направляет Фонду почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о сроке приема заявки.

9. Заявка, представленная Фондом в срок, установленный Департаментом в соответствии с пунктом 8 Порядка, регистрируется Департаментом в день ее поступления.

10. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает ее и принимает в форме распоряжения решение о предоставлении субсидии и ее размере либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа в соответствии с пунктом 11 Порядка.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Фонда требованиям, установленным пунктом 4 Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 6 Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Фондом в соответствии с пунктом 6 Порядка;

4) подача заявки после срока, установленного в соответствии с пунктом 8 Порядка;

5) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год для предоставления субсидии;

6) отказ Фонда от предоставления субсидии.

12. Департамент не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 10 Порядка, направляет копию решения Фонду почтовым отправлением либо на адрес электронной почты.

Копия решения о предоставлении субсидии направляется Департаментом Фонду одновременно с указанием необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее — Соглашение) не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии и приложением проекта Соглашения.

13. Соглашение, а также дополнительные соглашения к Соглашению заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Курганской области в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

14. Незаключение Соглашения Фондом в течение 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) Фонда от заключения Соглашения.

15. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Департамент направляет в Департамент финансов Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидии.

16. Департамент финансов Курганской области в течение трех рабочих дней со дня получения заявки на финансирование расходов по предоставлению

субсидии перечисляет Департаменту средства, предназначенные для предоставления субсидии.

17. Субсидия перечисляется Фонду в течение трех рабочих дней со дня получения Департаментом указанных средств на расчетный счет Фонда, открытый в кредитной организации.

18. В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменений путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Фонда Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

19. Результатом предоставления субсидии является количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым обеспечено оказание услуг и мер поддержки (ед.).

Плановое значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении с указанием точной даты завершения и конечного значения результата предоставления субсидии.

20. Фонд не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Департамент отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением.

Департамент осуществляет проверку и принятие отчета, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня представления такого отчета.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении формы и сроки представления Фондом дополнительной отчетности.

21. Департамент осуществляет проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

22. Департамент осуществляет в отношении Фонда проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления.

Органы государственного финансового контроля Курганской области осуществляют в отношении Фонда проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. В случае нарушения Фондом условий и порядка предоставления субсидии Фонд обязан возвратить в областной бюджет предоставленную субсидию в полном объеме.

В случае недостижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 19 Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в части, пропорциональной величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением.

24. Департамент в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушения Фондом условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком, недостижения результата предоставления субсидии направляет Фонду письменное требование о возврате средств субсидии.

Фонд в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии перечисляет указанные средства на счет Департамента.

25. Возврат средств субсидии в случае выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидии по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

26. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате средств субсидии средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку
определения объема и предоставления
из областного бюджета субсидии
на финансовое обеспечение
(докапитализацию) Микрокредитной
компания «Фонд
микрофинансирования Курганской
области» для поддержки субъектов
малого и среднего
предпринимательства в Курганской
области

В Департамент экономического
развития Курганской области
от Микрокредитной компании «Фонд
микрофинансирования Курганской
области»

1. ИНН

2. Местонахождение:

3. Юридический адрес:

4. Контактный телефон, факс

5. Контактное лицо

6. Адрес электронной почты

Заявление на предоставление субсидии

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии на финансовое обеспечение (докапитализацию) Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования Курганской области» для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Курганской области (далее — Порядок) прошу предоставить из областного бюджета субсидию на реализацию мероприятия «Докапитализация Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования Курганской области» в размере _____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

Настоящим подтверждаю:

1) достоверность информации, указанной в предоставленных документах;

2) Микрокредитная компания «Фонд микрофинансирования Курганской области» (далее — Фонд) на дату подачи заявления:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее — офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка, за исключением субсидии на докапитализацию Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования Курганской области» для осуществления развития финансовой инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренной в рамках индивидуальной программы социально-экономического развития Курганской области на 2025-2030 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 декабря 2024 года № 3522-р;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении Фонда не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

Даю согласие на осуществление Департаментом экономического развития Курганской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Курганской

области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение:

_____ в _____ экз. на _____ л.
(наименование документа)

_____ в _____ экз. на _____ л.
(наименование документа)

_____ в _____ экз. на _____ л.
(наименование документа)

Руководитель (директор) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.

«__» _____ 20__ г.