



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 мая 2025 года № 168
г. Курган

О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 5 декабря 2022 года № 371

В целях приведения нормативного правового акта высшего исполнительного органа Курганской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 5 декабря 2022 года № 371 «О реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Курганской области» следующие изменения:

1) название изложить в следующей редакции:

«О реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки жителям г. Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном порядке на территорию Курганской области на постоянное место жительства»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 года № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном порядке на иные территории Российской Федерации» и в целях реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки жителям г. Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном порядке на территорию Курганской области на постоянное место жительства, Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

3) абзац первый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что жителям г. Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном порядке на территорию Курганской области на постоянное место жительства,

предоставляются следующие меры социальной поддержки:»;

4) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Определить Департамент социальной политики Курганской области уполномоченным органом исполнительной власти Курганской области на предоставление единовременной денежной выплаты на обзаведение имуществом и социальной выплаты на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г. Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном порядке на территорию Курганской области на постоянное место жительства.»;

5) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

6) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

Заместитель Губернатора
Курганской области

К.Ю. Ермаков

Приложение 1 к постановлению
Правительства Курганской области
от 29 мая 2025 года № 168
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 5 декабря 2022 года № 371»

«Приложение 1 к постановлению
Правительства Курганской области
от 5 декабря 2022 года № 371
«О реализации мероприятий,
направленных на оказание поддержки
жителям г. Херсона и части
Херсонской области, покинувшим
место постоянного проживания и
прибывшим в экстренном порядке на
территорию Курганской области на
постоянное место жительства»

**Порядок
предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом
жителям г. Херсона и части Херсонской области**

1. Порядок предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям г. Херсона и части Херсонской области (далее – Порядок) определяет механизм и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, прибывшим в экстренном порядке на территорию Курганской области на постоянное место жительства, единовременной выплаты на обзаведение имуществом (далее – единовременная выплата).

2. Право на получение единовременной выплаты имеют граждане, прибывшие на территорию Курганской области на постоянное место жительства и отвечающие в совокупности критериям, установленным пунктом 2 Правил предоставления финансовой поддержки субъектам Российской Федерации в целях финансового обеспечения мероприятий по предоставлению единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г. Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном порядке на иные территории Российской Федерации на постоянное место жительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 года № 1876 (далее – Правила).

3. Размер единовременной выплаты составляет 100 000 рублей на

человека.

Единовременная выплата несовершеннолетним детям и недееспособным гражданам предоставляется их законным представителям (одному из родителей, опекуну, попечителю).

4. Единовременная выплата предоставляется однократно.

5. Единовременная выплата предоставляется гражданам за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее – Фонд) на предоставление единовременной выплаты, поступивших в бюджет Курганской области в соответствии с заключенным соглашением между Фондом и Правительством Курганской области о предоставлении финансовой поддержки за счет средств Фонда в целях финансового обеспечения мероприятий по предоставлению единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г. Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном порядке на территорию Курганской области.

6. Для получения единовременной выплаты гражданин или его представитель представляет в уполномоченный орган исполнительной власти Курганской области, обеспечивающий проведение государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения, опеки и попечительства на территории Курганской области (далее – Уполномоченный орган), заявление на предоставление единовременной выплаты по форме, утверждаемой Уполномоченным органом (далее – заявление), и следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении для детей до 14 лет). При этом к членам семьи гражданина, указанного в пункте 2 Порядка, относятся супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также родители и другие лица, находящиеся на иждивении гражданина (супруга, супруги) и проживающие совместно с ними;

2) документ, удостоверяющий факт регистрации по месту жительства в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи в любой период до 13 октября 2022 года, в том числе выданный компетентным органом Украины не позднее 13 октября 2022 года либо компетентным органом Херсонской области, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, выписка из домовой книги, карточка прописки, адресная справка, справка о регистрации по месту жительства, выданная к ID-карте, выписка из единого государственного демографического реестра о регистрации места жительства, справка о внесении сведений в этот реестр, документ, подтверждающий факт пребывания ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, или недееспособного лица в образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, или иной

организации (в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), находящихся в г. Херсоне или части Херсонской области, либо подтверждающий факт помещения лица, не достигшего возраста 18 лет, в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, находящееся в г. Херсоне или части Херсонской области, либо иной документ, содержащий указанные сведения. При этом местом жительства несовершеннолетних детей, не имеющих документов, удостоверяющих факт их постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, признается место жительства их родителей, усыновителей, опекунов (попечителей) или других законных представителей, а в случае раздельного проживания родителей место жительства детей определяется по соглашению родителей;

3) документ, содержащий сведения о реквизитах банковского счета гражданина, открытого в кредитно-финансовой организации Российской Федерации (далее – банковский счет);

4) документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина (в случае обращения представителя гражданина).

7. Заявление и документы, указанные в пункте 6 Порядка, могут быть представлены гражданином через Государственное бюджетное учреждение Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ «МФЦ») в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между ГБУ «МФЦ» и Уполномоченным органом.

8. Документы, указанные в пункте 6 Порядка, могут быть представлены в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке. В случае представления копий документов, указанных в пункте 6 Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке, гражданином одновременно представляются оригиналы таких документов. Уполномоченное лицо Уполномоченного органа или ГБУ «МФЦ» сверяет оригиналы и копии документов и заверяет копии документов своей подписью, а оригиналы документов возвращает гражданину или его представителю.

Документы, указанные в подпункте 2 пункта 6 Порядка, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

9. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением единовременной выплаты является день регистрации Уполномоченным органом заявления и документов, указанных в пункте 6 Порядка.

10. Обработка заявлений и документов, указанных в пункте 6 Порядка, осуществляется Уполномоченным органом с использованием автоматизированной информационной системы Фонда (далее – система).

11. В случае отсутствия у граждан выданных компетентным органом Украины, либо Херсонской области, либо Российской Федерации до 13 октября 2022 года документов, содержащих сведения об их проживании в г. Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 года, Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления и документов,

указанных в пункте 6 Порядка, направляет запрос (межведомственный запрос) в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории г. Херсона или части Херсонской области.

12. В целях проверки сведений об отсутствии у гражданина регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации по состоянию на 24 февраля 2022 года, а также о дате убытия гражданина с места постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 6 Порядка, направляет запрос (межведомственный запрос) в орган, осуществляющий регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту жительства и миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

13. Уполномоченный орган рассматривает заявление и документы, указанные в пункте 6 Порядка, и в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации, а в случае, предусмотренном пунктом 11 Порядка, в течение 20 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в подпункте 2 пункта 6 Порядка, принимает решение о предоставлении гражданину единовременной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты.

Решение о предоставлении гражданину единовременной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты вносится Уполномоченным органом в систему.

Уведомление о принятом решении о предоставлении единовременной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты направляется Уполномоченным органом гражданину способом, указанным в заявлении, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия соответствующего решения. В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты в уведомлении указываются причины отказа в предоставлении единовременной выплаты.

14. Основаниями для отказа в предоставлении гражданину единовременной выплаты являются:

- 1) несоответствие гражданина критериям, указанным в пункте 2 Порядка;
- 2) непредставление либо представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 Порядка, за исключением документов, указанных в подпункте 2 пункта 6 Порядка;
- 3) выявление противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в заявлении, и представленными документами;
- 4) наличие в системе сведений о получении гражданином единовременной выплаты.

15. После устранения причин, послуживших основанием для принятия Уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты или после принятия Уполномоченным органом решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении гражданину единовременной выплаты, гражданин или его представитель вправе в срок, установленный Правилами, повторно подать заявление на предоставление единовременной выплаты.

16. В случае несогласия с решением Уполномоченного органа гражданин или его представитель вправе обжаловать его в установленном действующим законодательством порядке.

17. Уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной выплаты направляет в Фонд в электронном виде с использованием системы заявку на предоставление финансовой поддержки в целях финансового обеспечения мероприятий по предоставлению единовременных выплат на обзаведение имуществом гражданам (далее – заявка).

18. В случае выявления до перечисления единовременной выплаты несоответствия гражданина критериям, указанным в пункте 2 Порядка, Уполномоченный орган принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении гражданину единовременной выплаты.

Уведомление об отмене ранее принятого решения направляется Уполномоченным органом гражданину способом, указанным в заявлении, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения. В уведомлении указываются причины отмены решения в предоставлении единовременной выплаты.

19. Условием для перечисления гражданину единовременной выплаты является наличие у него гражданства Российской Федерации.

20. Перечисление единовременной выплаты осуществляется Уполномоченным органом на банковский счет гражданина в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств финансовой поддержки от Фонда в бюджет Курганской области.

21. Днем предоставления единовременной выплаты является день перечисления такой выплаты на банковский счет гражданина.

22. В случае выявления после перечисления единовременной выплаты несоответствия гражданина критериям, указанным в пункте 2 Порядка, или представления гражданином или его представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых документах, повлекших незаконное предоставление единовременной выплаты, ущерб, причиненный бюджету Курганской области, возмещается в порядке, установленном действующим законодательством.

24. Информация о предоставлении единовременной выплаты размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Приложение 2 к постановлению
Правительства Курганской области
от 29 мая 2025 года № 168
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области
от 5 декабря 2022 года № 371»

«Приложение 2 к постановлению
Правительства Курганской области
от 5 декабря 2022 года № 371
«О реализации мероприятий,
направленных на оказание поддержки
жителям г. Херсона и части
Херсонской области, покинувшим
место постоянного проживания и
прибывшим в экстренном порядке на
территорию Курганской области на
постоянное место жительства»

**Порядок
предоставления социальной выплаты на приобретение
жилых помещений на основании выдаваемых
государственных жилищных сертификатов жителям
г. Херсона и части Херсонской области**

1. Порядок предоставления социальной выплаты на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г. Херсона и части Херсонской области (далее – Порядок) определяет механизм и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, прибывшим в экстренном порядке на территорию Курганской области на постоянное место жительства, социальной выплаты на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов (далее соответственно – социальная выплата, сертификат).

2. Право на получение единовременной выплаты имеют граждане, прибывшие на территорию Курганской области на постоянное место жительства и отвечающие в совокупности критериям, установленным пунктом 2 Правил предоставления финансовой поддержки субъектам Российской Федерации в целях финансового обеспечения мероприятий по предоставлению единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г. Херсона и части Херсонской области,

покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном порядке на иные территории Российской Федерации на постоянное место жительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 года № 1876 (далее – Правила).

3. Социальная выплата предоставляется гражданам за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее – Фонд) на предоставление социальной выплаты, поступивших в бюджет Курганской области в соответствии с заключенным соглашением между Фондом и Правительством Курганской области о предоставлении финансовой поддержки за счет средств Фонда в целях финансового обеспечения мероприятий по предоставлению единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г. Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном порядке на территорию Курганской области.

4. Социальная выплата предоставляется гражданам однократно.

5. Социальная выплата используется для приобретения одного или нескольких жилых помещений на первичном или вторичном рынках жилья на территории Российской Федерации у физических и (или) юридических лиц (одного или нескольких).

6. Социальная выплата предоставляется при соблюдении следующих условий ее использования:

1) жилое помещение должно отвечать требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек);

2) общая площадь приобретаемого жилого помещения должна быть не менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной в соответствии с частью 5 статьи 50 Жилищного кодекса Российской Федерации;

3) жилое помещение приобретено гражданином по договору купли-продажи жилого помещения (далее – договор купли-продажи).

7. Гражданин вправе приобрести жилое помещение с привлечением собственных и (или) кредитных (заемных) средств.

В случае использования социальных выплат, причитающихся нескольким гражданам на основании одного или нескольких сертификатов, жилое помещение приобретается в долевую собственность указанных граждан, при этом размер долей в праве общей долевой собственности на такое жилое помещение должен быть пропорционален размеру части покупной цены, уплачиваемой каждым из лиц, приобретающих жилое помещение за счет средств социальных выплат и (или) иных источников.

В случае приобретения нескольких жилых помещений (долей в праве общей долевой собственности на жилое помещение) на основании нескольких договоров купли-продажи с использованием средств социальной выплаты по одному сертификату социальная выплата направляется на оплату по указанным

договорам одновременно.

8. В случае если стоимость жилого помещения меньше размера социальной выплаты, социальная выплата предоставляется в размере фактической стоимости жилого помещения, указанной в договоре купли-продажи.

Остаток средств социальной выплаты, оставшийся неиспользованным после осуществления оплаты по представленному гражданином договору купли-продажи жилых помещений, погашается.

В случае если стоимость жилого помещения превышает размер социальной выплаты, социальная выплата предоставляется в размере, установленном пунктом 9 Порядка.

9. Размер социальной выплаты определяется на дату выдачи сертификата и остается неизменным в течение периода его действия исходя из норматива средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации, утвержденного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на первое полугодие 2023 года, и норматива обеспечения общей площадью, составляющего 33 квадратных метра для одиноко проживающих граждан, 42 квадратных метра – для семей из двух человек и по 18 квадратных метров на одного человека – для семей из трех и более человек.

10. Социальная выплата предоставляется в безналичной форме путем зачисления денежных средств на банковский счет продавца жилого помещения, открытый в кредитно-финансовой организации Российской Федерации (далее – банковский счет).

11. Для получения сертификата гражданин или его представитель представляет в уполномоченный орган исполнительной власти Курганской области, обеспечивающий проведение государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения, опеки и попечительства на территории Курганской области (далее – Уполномоченный орган) заявление на предоставление сертификата по форме, утверждаемой Департаментом (далее – заявление), и следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении для детей до 14 лет). При этом к членам семьи гражданина, указанного в пункте 2 Порядка, относятся супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также родители и другие лица, находящиеся на иждивении гражданина (супруга, супруги) и проживающие совместно с ними;

2) документ, удостоверяющий факт регистрации по месту жительства в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи в любой период до 13 октября 2022 года, в том числе выданный компетентным органом Украины не позднее 13 октября 2022 года либо компетентным органом Херсонской области, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, выписка из домовой книги, карточка прописки, адресная справка, справка

о регистрации по месту жительства, выданная к ID-карте, выписка из единого государственного демографического реестра о регистрации места жительства, справка о внесении сведений в этот реестр, документ, подтверждающий факт пребывания ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, или недееспособного лица в образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, или иной организации (в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), находящихся в г. Херсоне или части Херсонской области, либо подтверждающий факт помещения лица, не достигшего возраста 18 лет, в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, находящееся в г. Херсоне или части Херсонской области, либо иной документ, содержащий указанные сведения. При этом местом жительства несовершеннолетних детей, не имеющих документов, удостоверяющих факт их постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, признается место жительства их родителей, усыновителей, опекунов (попечителей) или других законных представителей, а в случае раздельного проживания родителей место жительства детей определяется по соглашению родителей;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина (в случае обращения представителя гражданина).

12. Заявление и документы, указанные в пункте 11 Порядка, могут быть представлены гражданином через Государственное бюджетное учреждение Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ «МФЦ») в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между ГБУ «МФЦ» и Уполномоченным органом.

13. Документы, указанные в пункте 11 Порядка, могут быть представлены в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке. В случае представления копий документов, указанных в пункте 11 Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке, уполномоченное лицо Уполномоченного органа или ГБУ «МФЦ» сверяет оригиналы и копии документов и заверяет копии документов своей подписью, а оригиналы документов возвращает гражданину или его представителю.

Документы, указанные в подпункте 2 пункта 11 Порядка, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

14. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением сертификата является день регистрации Уполномоченным органом заявления и документов, указанных в пункте 11 Порядка.

15. Обработка заявлений осуществляется Уполномоченным органом с использованием автоматизированной информационной системы Фонда (далее – система).

16. В случае отсутствия у граждан выданных компетентным органом Украины, либо Херсонской области, либо Российской Федерации до 13 октября 2022 года документов, содержащих сведения об их проживании в г. Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 года, Уполномоченный орган

в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления направляет запрос (межведомственный запрос) в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории г. Херсона или части Херсонской области.

17. В целях проверки сведений об отсутствии у гражданина регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации по состоянию на 24 февраля 2022 года, а также о дате убытия гражданина с места постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления направляет запрос (межведомственный запрос) в орган, осуществляющий регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту жительства и миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

18. Уполномоченный орган рассматривает заявление гражданина и документы, указанные в пункте 11 Порядка, и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, а в случае, предусмотренном пунктом 16 Порядка, в течение 20 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в подпункте 2 пункта 11 Порядка, принимает решение о предоставлении сертификата либо об отказе в предоставлении сертификата.

Решение о предоставлении сертификата либо об отказе в предоставлении сертификата вносится Уполномоченным органом в систему.

Уведомление о принятом решении о предоставлении сертификата либо об отказе в предоставлении сертификата направляется Уполномоченным органом гражданину способом, указанным в заявлении, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения. В уведомлении указываются причины отказа в предоставлении сертификата.

19. Основаниями для отказа в предоставлении гражданину сертификата являются:

- 1) несоответствие гражданина критериям, указанным в пункте 2 Порядка;
- 2) непредставление либо представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 11 Порядка, за исключением документов, указанных в подпункте 2 пункта 11 Порядка;
- 3) выявление противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в заявлении, и представленными документами;
- 4) наличие в системе сведений о получении гражданином социальной выплаты на территории другого субъекта Российской Федерации.

20. После устранения причин, послуживших основанием для принятия Уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении сертификата или после принятия Уполномоченным органом решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении гражданину сертификата, гражданин или его представитель вправе в срок, установленный Правилами, повторно подать заявление.

21. В случае выявления до перечисления социальной выплаты несоответствия гражданина критериям, указанным в пункте 2 Порядка, в том числе в случае принятия решения о предоставлении сертификата уполномоченного органа иного субъекта Российской Федерации,

Уполномоченный орган принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении гражданину сертификата.

Уведомление об отмене ранее принятого решения направляется Уполномоченным органом гражданину способом, указанным в заявлении, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения. В уведомлении указываются причины отмены решения в предоставлении сертификата.

В случае принятия решения об отмене принятого решения о предоставлении сертификата, в том числе принятого уполномоченным органом иного субъекта Российской Федерации, Уполномоченный орган уведомляет о принятом решении уполномоченный орган иного субъекта Российской Федерации.

22. В случае несогласия с решением Уполномоченного органа гражданин или его представитель вправе обжаловать его в установленном действующим законодательством порядке.

23. В случае принятия решения о предоставлении сертификата Уполномоченный орган оформляет сертификат в системе.

Сертификат оформляется на гражданина и членов его семьи, с учетом которых определен размер социальной выплаты.

24. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении сертификата, направляет сертификат гражданину по электронной почте, указанной в заявлении, либо выдает его гражданину или его представителю, либо направляет его в ГБУ «МФЦ» для выдачи гражданину или его представителю.

25. Сертификат аннулируется в следующих случаях:

- 1) смерть гражданина;
- 2) смерть членов семьи гражданина, включенных в сертификат;
- 2) включение в сертификат членов семьи гражданина, которыми или в отношении которых заявление ранее не подавалось.

26. В случае, указанном в подпункте 1 пункта 25 Порядка, сертификат аннулируется на основании сведений о смерти гражданина, полученных Уполномоченным органом в порядке межведомственного электронного информационного взаимодействия в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.

В случаях, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 25 Порядка, сертификат аннулируется на основании заявления гражданина об аннулировании сертификата и выдаче нового сертификата по форме, утверждаемой Уполномоченным органом, поданного в Уполномоченный орган или в ГБУ «МФЦ».

Ранее выданный сертификат аннулируется с момента внесения в систему сведений о смерти гражданина или о предоставлении гражданину нового сертификата.

27. В случае смерти гражданина члены его семьи, включенные в аннулируемый сертификат, вправе обратиться в Уполномоченный орган или ГБУ «МФЦ» с заявлением и документами, указанными в пункте 11 Порядка, для получения нового сертификата.

В случае смерти членов семьи гражданина, включенных в сертификат, а также в случае включения в сертификат членов семьи, которыми или в отношении которых заявление ранее не подавалось, гражданин вправе обратиться в Уполномоченный орган или ГБУ «МФЦ» с заявлением и документами, указанными в пункте 11 Порядка, для получения нового сертификата.

28. Расчет размера социальной выплаты в случае смерти членов семьи гражданина, включенных в сертификат, определяется по состоянию на дату выдачи нового сертификата в соответствии с пунктом 9 Порядка.

Расчет размера социальной выплаты в случае включения в сертификат членов семьи, которыми или в отношении которых заявление ранее не подавалось, определяется по состоянию на дату выдачи аннулируемого сертификата в соответствии с пунктом 9 Порядка.

29. В случаях, указанных в пункте 27 Порядка, предоставление гражданину нового сертификата осуществляется на условиях, в порядке и сроки, установленные Порядком.

В случае если гражданину сертификат выдан другим субъектом Российской Федерации заявление считается заявлением об отказе от ранее выданного сертификата (с указанием реквизитов такого сертификата).

Уполномоченный орган вносит сведения о предоставлении гражданину нового сертификата в систему в день принятия соответствующего решения, а в случае, указанном в абзаце втором настоящего пункта, с целью информирования другого субъекта Российской Федерации вносит в систему заявление в электронной форме.

30. При возникновении у граждан обстоятельств, потребовавших замены (повторной выдачи) выданного сертификата, граждане представляют в Уполномоченный орган или ГБУ «МФЦ» заявление (в произвольной форме) о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такую замену, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата, хищение, порча сертификата.

В течение двух рабочих дней с даты получения заявления о замене сертификата Уполномоченный орган оформляет сертификат и направляет его гражданину по электронной почте, указанной в заявлении о замене сертификата, либо выдает его гражданину или его представителю, либо направляет его в ГБУ «МФЦ» для выдачи гражданину или его представителю.

31. Условием для перечисления социальной выплаты гражданину является наличие у него и членов его семьи гражданства Российской Федерации.

32. В целях перечисления средств социальной выплаты (погашения сертификата) гражданин или его представитель подает в Уполномоченный орган или ГБУ «МФЦ» заявление о перечислении социальной выплаты по форме, утверждаемой Уполномоченным органом (далее – заявление о перечислении социальной выплаты), и следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации гражданина и членов его семьи, включенных в сертификат (в отношении ребенка в возрасте до 14 лет – свидетельство о рождении ребенка или нотариально заверенный перевод на

русский язык свидетельства о рождении ребенка, выданного полномочным органом иностранного государства, с проставленной отметкой, подтверждающей наличие у ребенка гражданства Российской Федерации);

2) договор купли-продажи, в котором указывается, что оплата стоимости или части стоимости жилого помещения осуществляется за счет средств социальной выплаты, удостоверенной сертификатом, с указанием реквизитов сертификата и размера социальной выплаты;

3) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую (подтверждающие) переход права собственности;

4) сертификат.

33. В случае подачи заявления о перечислении социальной выплаты на основании сертификата (с указанием реквизитов такого сертификата), выданного гражданину в другом субъекте Российской Федерации, данное заявление считается одновременно заявлением на получение нового сертификата и отказом от сертификата, выданного в другом субъекте Российской Федерации.

Ранее выданный сертификат аннулируется с момента внесения в систему сведений о выдаче нового сертификата.

Расчет размера социальной выплаты в этом случае определяется по состоянию на дату выдачи аннулируемого сертификата в соответствии с пунктом 9 Порядка.

Уполномоченный орган с использованием системы информирует субъект Российской Федерации, в котором гражданину ранее был выдан сертификат, об отказе гражданина от ранее выданного сертификата (с приложением в электронной форме заявления о перечислении социальной выплаты).

34. Заявление о перечислении социальной выплаты может быть подано гражданином или его представителем в срок, установленный Правилами.

Документы, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 32 Порядка, могут быть представлены в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке. В случае представления копий документов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 32 Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке, уполномоченное лицо Уполномоченного органа или ГБУ «МФЦ» сверяет оригиналы и копии документов и заверяет копии документов своей подписью, а оригиналы документов возвращает гражданину или его представителю.

Сертификат представляется в оригинале.

35. Днем обращения гражданина или его представителя с заявлением о перечислении средств социальной выплаты является день регистрации Уполномоченным органом заявления о перечислении средств и документов, указанных в пункте 31 Порядка.

36. Уполномоченным органом в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления о перечислении социальной выплаты направляет межведомственный запрос в орган местного самоуправления муниципального округа, городского округа Курганской области по месту нахождения приобретаемого жилого помещения в целях получения документов (сведений) о пригодности (непригодности) приобретаемого жилого помещения.

37. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о перечислении социальной выплаты принимает решение о перечислении гражданину социальной выплаты либо об отказе в перечислении социальной выплаты.

38. Основаниями для отказа в перечислении гражданину социальной выплаты являются:

1) непредставление либо представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 32 Порядка;

2) выявление в документах несоответствия условиям, указанным в пунктах 6, 31 Порядка;

3) наличие сведений о том, что приобретенное жилое помещение в установленном законодательством порядке признано непригодным для проживания;

4) подача заявления о перечислении социальной выплаты после срока, установленного Правилами.

Уведомление о принятом решении о перечислении социальной выплаты либо об отказе в перечислении социальной выплаты направляется Уполномоченным органом гражданину способом, указанным в заявлении о перечислении социальной выплаты, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения. В уведомлении указываются причины отказа в перечислении социальной выплаты.

39. Отказ в перечислении социальной выплаты может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством.

40. Перечисление социальной выплаты осуществляется Уполномоченным органом после государственной регистрации в установленном порядке права собственности гражданина на приобретаемое с использованием сертификата жилое помещение.

41. В случае устранения причин, повлекших отказ в перечислении социальной выплаты, по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 38 Порядка, гражданин или его представитель вправе повторно обратиться с заявлением о перечислении социальной выплаты и документами, указанными в пункте 32 Порядка.

42. Уполномоченный орган вносит сведения о принятом решении о перечислении социальной выплаты в систему в день принятия соответствующего решения и не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о перечислении социальной выплаты направляет в Фонд с использованием системы заявку на предоставление финансовой поддержки на предоставление социальной выплаты на основании выдаваемых сертификатов, содержащей сведения о заявлениях граждан, по которым Уполномоченным органом принято решение о перечислении социальной выплаты.

43. Перечисление социальной выплаты осуществляется Уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств финансовой поддержки от Фонда в бюджет Курганской области на банковский счет продавца жилого помещения, указанный в договоре купли-продажи.

44. Днем предоставления социальной выплаты является день ее перечисления на банковский счет продавца жилого помещения.

45. В случае расторжения договора купли-продажи средства социальной выплаты подлежат возврату в бюджет Курганской области для последующего возврата в Фонд.

46. В случае представления гражданином либо его представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлении на предоставление сертификата, в заявлении о перечислении социальной выплаты и документах, повлекших незаконное предоставление социальной выплаты, ущерб, причиненный бюджету Курганской области, возмещается в порядке, установленном действующим законодательством.

47. Информация о предоставлении единовременной выплаты размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».