



**ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

« 4 » апреля 2026 г. № 14-н

г. Кострома

О внесении изменений в приказ департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области от 02.10.2019 № 14-н

В целях корректировки порядка ведения реестра парковок общего пользования,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области от 2 октября 2019 года № 14-н «Об утверждении Порядка ведения реестра парковок общего пользования» следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра парковок общего пользования в Костромской области.»;

2) Порядок ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Костромской области (приложение) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.директора департамента

С.В.Буча

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента транспорта
и дорожного хозяйства Костромской области
от «2» апреля 2026 года № 14-Н

ПОРЯДОК

ведения реестра парковок общего пользования
в Костромской области

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с частью 8 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 443-ФЗ) и устанавливает правила ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального и местного значения Костромской области (далее - реестр парковок общего пользования).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

а) парковки общего пользования регионального значения - парковки (парковочные места), расположенные на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Костромской области, предназначенные для использования неограниченным кругом лиц;

б) парковки общего пользования местного значения - парковки (парковочные места), расположенные на территориях муниципальных образований Костромской области, за исключением парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения, и предназначенные для использования неограниченным кругом лиц;

в) парковки общего пользования - парковки общего пользования регионального значения и парковки общего пользования местного значения.

Иные понятия, используемые в настоящем порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом № 443-ФЗ.

3. Уполномоченными органами по ведению реестра парковок общего пользования (далее - уполномоченные органы) являются:

областное государственное бюджетное учреждение «Костромское областное управление автомобильных дорог общего пользования «Костромаавтодор» - в отношении парковок общего пользования регионального значения;

уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных образований Костромской области или уполномоченные ими

подведомственные организации - в отношении парковок общего пользования местного значения.

4. Реестр парковок общего пользования ведется в электронной форме.

Реестр парковок общего пользования ведется на русском языке посредством внесения в реестр парковок общего пользования реестровых записей или внесения изменений в указанные записи и представляет собой общедоступный информационный ресурс, содержащий сведения о парковках общего пользования.

Реестр парковок общего пользования размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах уполномоченных органов.

5. Реестр парковок общего пользования ведется по форме и содержит сведения согласно приложению к настоящему порядку.

6. Для внесения сведений о парковке в реестр парковок общего пользования владелец парковки или его уполномоченный представитель (далее – представитель) после ввода в эксплуатацию новой парковки, ликвидации парковки или изменения сведений о парковке, в течение 30 календарных дней направляет в уполномоченный орган заявление на внесение сведений в реестр парковок общего пользования в произвольной форме, содержащее сведения о парковке, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

В заявлении указываются:

- 1) наименование заявителя;
- 2) данные о заявителе:

для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, - фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика; адрес места жительства; контактный телефон, факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

для юридического лица - полное наименование с указанием организационно-правовой формы; сведения о государственной регистрации юридического лица; идентификационный номер налогоплательщика; адрес (место нахождения); контактный телефон, факс, адрес электронной почты (при наличии).

7. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность владельца парковки (для физического лица, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- 3) копия учредительных документов (для юридических лиц);
- 4) копия документа, удостоверяющего личность представителя, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае подачи документов представителем);

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

б) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельный участок, соответствующую часть здания, здание, строение или сооружение, предполагаемые к использованию (используемые) в качестве парковки.

Копии документов заверяются владельцем парковки либо его представителем. Документы должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

8. Документы, указанные в подпунктах 1-4 пункта 7 настоящего Порядка предоставляются заявителем или его представителем лично.

Документы, указанные в подпункте 6 пункта 7 настоящего Порядка, предоставляются заявителем (представителем) лично в случае, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Документы, указанные в подпунктах 5 и 6 пункта 7 настоящего Порядка (если права зарегистрированы), запрашиваются уполномоченным органом самостоятельно, посредством межведомственного взаимодействия.

Заявитель (представитель) вправе предоставить в уполномоченный орган документы, указанные в подпунктах 5 и 6 пункта 7 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

Непредставление заявителем (представителем) указанных документов не является основанием для отказа во внесении сведений в реестр парковок общего пользования.

9. Заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, регистрируются уполномоченным органом в день их поступления.

10. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего порядка, рассматривает их и принимает решение:

- 1) о внесении сведений в реестр парковки общего пользования;
- 2) об отказе во внесении сведений в реестр парковок общего пользования.

11. Основанием для отказа во внесении сведений в реестр парковок общего пользования являются:

1) предоставление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них;

2) отсутствие у владельца парковки законного права владения земельным участком, соответствующей частью здания, зданием, строением или сооружением, предполагаемым к использованию (используемым) в качестве парковки.

12. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о внесении сведений в реестр парковок общего пользования (об отказе во внесении сведений в реестр парковок общего пользования) направляет владельцу парковки или его представителю уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе во внесении сведений в реестр парковок общего пользования в уведомлении указывается основание для отказа во включении парковки в реестр парковок общего пользования.

Владелец парковки (его представитель) вправе повторно обратиться с заявлением для включения парковки в реестр парковок общего пользования в порядке, установленном пунктами 6, 7 настоящего Порядка, в случае устранения оснований для отказа во внесении сведений в реестр парковок общего пользования

13. Основанием для исключения сведений о парковке из реестра парковок общего пользования является ликвидация парковки.

В случае если владельцем парковки является уполномоченный орган, сведения о парковке исключаются из реестра парковок общего пользования в течение 3 рабочих дней со дня ликвидации парковки.

В случае если владельцем парковки общего пользования является иное лицо, сведения о парковке общего пользования исключаются из реестра парковок общего пользования в течение 3 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления от владельца парковки о ликвидации парковки общего пользования.

14. Сведения о парковках, введенных в эксплуатацию до вступления в силу настоящего порядка, направляются в уполномоченный орган владельцами парковок в течение 30 календарных дней со дня вступления настоящего Порядка в силу.

15. Сведения, содержащиеся в реестре парковок общего пользования, обновляются по мере необходимости в течение 3 рабочих дней со дня, когда уполномоченному органу стали известны сведения о парковке общего пользования, подлежащие включению или обновлению в реестр парковок общего пользования.

16. В случае, если владельцем парковки общего пользования является уполномоченный орган, сведения в реестр парковок общего пользования вносятся им без заявления в порядке, установленном пунктом 15 настоящего Порядка.

