



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 27 » апреля 2026 года № 143-а

г. Кострома

О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией Костромской области государственной услуги «Перевод земель или земельных участков из одной категории в другую»

В целях совершенствования порядка предоставления государственной услуги «Перевод земель или земельных участков из одной категории в другую», в соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 2025 года № 52-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 29 июня 2012 года № 276-а «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Костромской области государственной услуги «Перевод земель или земельных участков из одной категории в другую» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 09.11.2012 № 436-а, от 12.07.2016 № 247-а, от 24.01.2017 № 15-а, от 11.12.2017 № 476-а, от 04.12.2018 № 499-а, от 11.04.2022 № 166-а, от 22.04.2024 № 135-а) следующие изменения:

1) в заголовке слова «администрацией Костромской области» исключить;

2) в преамбуле слова «государственной власти» исключить;

3) в пункте 1 слова «администрацией Костромской области» исключить;

4) в административном регламенте предоставления администрацией Костромской области государственной услуги «Перевод земель или земельных участков из одной категории в другую» (приложение):

в заголовке слова «администрацией Костромской области» исключить;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Перевод земель или земельных участков из одной категории

в другую» (далее – административный регламент) определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению государственной услуги по переводу земель или земельных участков из одной категории в другую (далее – государственная услуга), порядок взаимодействия администрации Костромской области с заявителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями.»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Государственная услуга предоставляется:

губернатором Костромской области в части рассмотрения служебной записки департамента, содержащей предложение о переводе указанных в ходатайстве земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, внесения в Костромскую областную Думу проекта закона Костромской области, предусматривающего перевод земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую;

администрацией Костромской области в части рассмотрения проекта закона Костромской области, предусматривающего перевод земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую;

Костромской областной Думой в части принятия закона Костромской области, предусматривающего перевод земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую;

департаментом в части рассмотрения ходатайства о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую, сбора необходимых документов, принятия решения о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую (далее – органы, предоставляющие государственную услугу).

В предоставлении государственной услуги участвуют:

1) Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в части предоставления заключения по переводу земель сельскохозяйственных угодий или земельных участков в составе таких земель из земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию;

2) Федеральная налоговая служба в части предоставления: выписок из Единого государственного реестра юридических лиц; выписок из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии в части предоставления:

выписок из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельных участков, входящих в состав земель, подлежащих переводу в земли другой категории;

выписок из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка, перевод которого из состава земель одной категории в другую предполагается осуществить;

4) исполнительные органы Костромской области в части предоставления заключений по вопросам перевода земель или земельных участков из одной категории в другую;

5) органы местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Костромской области по местонахождению земель в части предоставления заключения по вопросам перевода земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию;

6) МФЦ в части осуществления функций, предусмотренных пунктом 22 настоящего административного регламента.»;

абзацы пятый, шестой пункта 7 изложить в следующей редакции:

«распоряжения департамента о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую (далее – распоряжение о переводе земель);

распоряжения департамента об отказе в переводе земель или земельных участков из одной категории в другую (далее – распоряжение об отказе в переводе земель).»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте департамента в сети Интернет, в РГУ, на ЕПГУ, ЕПКО.

Департамент обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на своем официальном сайте в сети Интернет, а также в соответствующем разделе РГУ.»;

подпункты 4, 5 пункта 10 признать утратившими силу;

пункт 10.1 изложить в следующей редакции:

«10.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области для предоставления государственной услуги по переводу земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию земель, находящихся в распоряжении других органов и организаций:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей – индивидуальных предпринимателей) или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей – юридических лиц) на бумажном носителе или в электронном виде, в одном экземпляре;

2) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости (земельных участках, входящих в состав земель,

подлежащих переводу в земли другой категории) на бумажном носителе или в электронном виде, в одном экземпляре;

3) заключение Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по переводу земель сельскохозяйственных угодий из земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию на бумажном носителе или в электронном виде, в одном экземпляре;

4) заключение заинтересованных исполнительных органов Костромской области по вопросам перевода земель из одной категории в другую на бумажном носителе или в электронном виде, в одном экземпляре;

5) заключение органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования Костромской области по месту нахождения земель по вопросам перевода земель из одной категории в другую категорию на бумажном носителе или в электронном виде, в одном экземпляре.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в настоящем пункте, запрашиваются департаментом самостоятельно посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.»;

пункт 11.1 изложить в следующей редакции:

«11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области для предоставления государственной услуги по переводу земельных участков из состава земель одной категории в другую, находящихся в распоряжении других органов и организаций:

1) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей – индивидуальных предпринимателей) или выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей – юридических лиц) на бумажном носителе или в электронном виде, в одном экземпляре;

2) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости (земельных участках, перевод которых из состава земель одной категории в другую предполагается осуществить) на бумажном носителе или в электронном виде, в одном экземпляре;

3) заключение Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по переводу земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения из земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию на бумажном носителе или в электронном виде, в одном экземпляре;

4) заключение заинтересованных исполнительных органов Костромской области по вопросам перевода земель из одной категории в

другую на бумажном носителе или в электронном виде, в одном экземпляре.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в настоящем пункте, запрашиваются департаментом самостоятельно посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.»;

в пункте 26:

подпункт 1.1 дополнить словами «, в случае обращения представителя заявителя устанавливает полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) регистрирует поступление ходатайства в журнале входящей корреспонденции в автоматизированной информационной системе (далее – АИС);»;

подпункт 5 признать утратившим силу;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) делает отметку на копии ходатайства с указанием даты приема и регистрационного номера (в случае личного обращения) либо оформляет расписку в получении ходатайства и документов и направляет ее заявителю (представителю заявителя) почтовым отправлением (электронной почтой);»;

в пункте 28 слова «1 рабочий день» заменить словами «3 рабочих дня»;

в пункте 29:

в абзаце втором слова «через ЕПГУ» заменить словами «через ЕПГУ, ЕПКО»;

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) проверяет действительность усиленной квалифицированной электронной подписи, использованной при обращении за получением государственной услуги.

В рамках проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется проверка соблюдения следующих условий:

квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (далее – квалифицированный сертификат) создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

квалифицированный сертификат действителен на момент подписания ходатайства и документов (при наличии достоверной информации о моменте подписания ходатайства и документов) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания ходатайства и документов не определен;

срок действия ключа электронной подписи, указанный в квалифицированном сертификате в соответствии с пунктом 9 части 2 статьи 17 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», не истек на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки квалифицированной электронной подписи, созданной с использованием данного ключа электронной подписи, если момент подписания электронного документа не определен;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписано ходатайство и документы, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в ходатайство и документы после их подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего ходатайство и документы;

Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи может осуществляться самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра;»;

в подпункте 4 слова «в АИС (при наличии технической возможности)» заменить словами «в АИС»;

в пункте 29.1 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

в подпункте 3 пункта 32 слова «(приложение № 6 к настоящему административному регламенту)» исключить;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. При отсутствии оснований для отказа в рассмотрении ходатайства специалист, ответственный за рассмотрение ходатайства и документов:

1) при установлении факта отсутствия документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые подлежат истребованию посредством системы межведомственного взаимодействия, оформляет и направляет в соответствии с установленным порядком межведомственного взаимодействия запросы в органы и организации, представляющие

документы, указанные в пунктах 10.1, 11.1 настоящего административного регламента;

2) при поступлении ответов на запросы от органов и организаций доукомплектовывает дело полученными ответами на запросы, оформленными на бумажном носителе или в форме электронных документов (при наличии технических возможностей);

3) подготавливает служебную записку губернатору Костромской области, содержащую предложение о переводе указанных в ходатайстве земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую;»;

дополнить пунктами 33.1 – 33.3 следующего содержания:

«33.1. По результатам рассмотрения служебной записки департамента, содержащей предложение о переводе указанных в ходатайстве земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, губернатор Костромской области совершает одно из следующих действий:

1) согласовывает служебную записку, поручает департаменту подготовить проект закона Костромской области, предусматривающий перевод земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (далее – проект закона о переводе), и обеспечить его согласование в порядке, установленном Регламентом администрации Костромской области, утвержденным постановлением губернатора Костромской области от 5 декабря 2012 года № 277 «О Регламенте администрации Костромской области» (далее – Регламент администрации Костромской области);

2) отказывает в согласовании служебной записки.

33.2. В случае, указанном в подпункте 1 пункта 33.1 настоящего административного регламента, специалист, ответственный за рассмотрение ходатайства и документов:

1) подготавливает проект закона о переводе и документы к нему, перечень которых установлен Регламентом администрации Костромской области;

2) направляет проект закона о переводе и документы к нему на согласование в порядке, установленном Регламентом администрации Костромской области;

3) передает проект закона о переводе и документы к нему в администрацию Костромской области.

33.3. Специалист управления делопроизводства и организационной работы администрации Костромской области:

1) проверяет поступивший проект закона о переводе на правильность его оформления в соответствии с требованиями инструкции по делопроизводству в администрации Костромской области, утвержденной распоряжением администрации Костромской области от 31 декабря 2014 года № 294-ра «Об утверждении инструкции по делопроизводству в

администрации Костромской области» (далее – Инструкция по делопроизводству в администрации Костромской области), и готовит для рассмотрения на заседании администрации Костромской области;

2) в случае принятия администрацией Костромской области решения об одобрении проекта закона о переводе, направляет законопроект и документы к нему в Костромскую областную Думу.»;

пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. В случае принятия закона о переводе и (или) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 15 настоящего административного регламента, специалист, ответственный за рассмотрение ходатайства и документов, осуществляет подготовку проекта распоряжения о переводе земель.»;

в пункте 35 слова «администрации Костромской области» исключить;

пункты 36, 37 признать утратившими силу;

пункты 38.1 – 44 изложить в следующей редакции:

«38.1. Результатом административной процедуры является подготовка проекта распоряжения о переводе земель либо проекта распоряжения об отказе в переводе земель и передача его с комплектом документов, необходимых для предоставления государственной услуги, директору департамента для принятия решения либо направление заявителю уведомления об отказе в рассмотрении ходатайства.

39. Основанием для начала процедуры принятия решения является получение директором департамента проекта распоряжения о переводе земель либо проекта распоряжения об отказе в переводе земель и комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

40. Если проект распоряжения, указанного в пункте 39 настоящего административного регламента, не соответствует действующему законодательству, директор департамента возвращает его специалисту, подготовившему проект, для приведения его в соответствие с требованиями действующего законодательства с указанием причины возврата.

41. В случае соответствия проекта распоряжения, указанного в пункте 39 настоящего административного регламента, действующему законодательству директор департамента подписывает его и передает распоряжение и комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги, специалисту, ответственному за рассмотрение ходатайства и документов.

42. Максимальный срок выполнения административных действий составляет 8 часов.

Срок исполнения административной процедуры – 3 рабочих дня.

42.1. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной

услуги и передача распоряжения о переводе земель либо распоряжения об отказе в переводе земель и комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, специалисту, ответственному за рассмотрение ходатайства и документов.

43. Основанием для начала процедуры выдачи решения заявителю является получение специалистом, ответственным за рассмотрение ходатайства и документов, распоряжения о переводе (об отказе в переводе) земель.

44. Специалист, ответственный за рассмотрение ходатайства и документов, в зависимости от способа обращения и получения результатов государственной услуги, избранных заявителем:

1) регистрирует документ о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

2) уведомляет заявителя об окончании хода предоставления государственной услуги любым из способов (телефоном, факсом, электронной почтой), указанных в заявлении, а также посредством отправки соответствующего статуса в ЕПГУ, ЕПКО;

3) направляет заявителю с использованием ЕПГУ, ЕПКО в личный кабинет, на адрес электронной почты, почтовым отправлением либо вручает лично один из следующих документов:

распоряжение о переводе земель;

распоряжение об отказе в переводе земель;

4) передает дело в архив.»;

пункт 46.1 изложить в следующей редакции:

«46.1. Результатом административной процедуры является направление заявителю распоряжения о переводе земель либо распоряжения об отказе в переводе земель с использованием ЕПГУ, ЕПКО в личный кабинет, на адрес электронной почты, почтовым отправлением либо вручение лично.»;

в пункте 46.2:

в абзаце втором слова «оформление и выдачу документов» заменить словами «рассмотрение ходатайства и документов»;

в абзаце пятом слова «главой 5 настоящего административного регламента» заменить словами «Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

главы 4, 5 признать утратившими силу;

примерную форму журнала входящей корреспонденции (приложение № 4 к административному регламенту) признать утратившей силу;

примерную форму журнала исходящей корреспонденции (приложение № 6 к административному регламенту) признать утратившей силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его

официального опубликования, за исключением отдельных положений, для которых настоящим постановлением установлен иной срок вступления в силу.

Абзац двадцать восьмой подпункта 4 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 1 января 2027 года.

✓

Губернатор области



С. Ситников